Б127
т.4
88

ХРОНОЛОГИЧЕСКОЕ СОБРАНИЕ ЗАКОНОВ, УКАЗОВ ПРЕЗИДИУМА ВЕРХОВНОГО СОВЕТА И ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РСФСР

Том четвертый

1948 – 1953 гг.

6127-88

БНО 93
Б127—88
А

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РСФСР

РСФСР. Законы и постановления

ХРОНОЛОГИЧЕСКОЕ СОБРАНИЕ ЗАКОНОВ, УКАЗОВ ПРЕЗИДИУМА ВЕРХОВНОГО СОВЕТА И ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РСФСР

Том четвертый
1948—1953 гг.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ИЗДАТЕЛЬСТВО
ЮРИДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ
МОСКВА—1958

Государств. публичная
историческая
библиотека РСФСР

1290683

1948 год

1. ИНСТРУКЦИЯ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ В СЕЛЬСКИХ СОВЕТАХ ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ РСФСР

Утверждена постановлением Совета Министров РСФСР 17 января 1948 г. (СП РСФСР № 5, ст. 22)

I. Общие положения

1. В целях упорядочения делопроизводства в сельских Советах депутатов трудящихся устанавливается единый порядок делопроизводства.

Советы Министров автономных республик, исполнительные комитеты Советов депутатов трудящихся автономных областей и национальных округов могут издавать свои инструкции по делопроизводству в сельских Советах с учетом местных особенностей и в соответствии с настоящей инструкцией.

Делопроизводство в сельских Советах автономных республик, автономных областей и национальных округов ведется на русском или на родном языке.

2. Ответственность за правильное ведение делопроизводства, сохранность документов и материалов, своевременную и правильную запись документов в книгах и журналах возлагается на секретаря сельского Совета депутатов трудящихся.

За надлежащую организацию делопроизводства в сельском Совете в соответствии с настоящей инструкцией отвечает председатель сельского Совета.

3. Первичный учет и периодическая отчетность сельского Совета ведутся по инструкции Центрального Статистического Управления Госплана СССР. Учет исполнения сельского бюджета и средств самообложения ведется по инструкции Министерства финансов СССР.

4. Книги записей актов гражданского состояния и нотариальных действий, а также дела нотариально-удостоверенных договоров и доверенностей ведутся соответственно по инструкциям Министерства внутренних дел СССР[1] и Министерства юстиции РСФСР.

5. Состояние делопроизводства в каждом сельском Совете проверяется исполнительным комитетом районного Совета депутатов трудящихся не реже одного раза в год. О результатах проверки составляется соответствующий акт, который рассматривается и утверждается секретарем исполнительного комитета районного Совета депутатов трудящихся.

II. Прием и регистрация поступающих документов

6. Все поступающие в сельсовет депутатов трудящихся документы регистрируются в день их поступления в Журнале учета входящих документов по прилагаемой форме (см. приложение № 1).

Телеграммы, телефонограммы и другие документы, требующие срочного исполнения, немедленно регистрируются и передаются председателю сельского Совета.

Документы, поступившие в нерабочее время или в отсутствие председателя и секретаря сельского Совета, принимаются дежурным по сельскому Совету, который, не вскрывая пакетов, записывает их в Книге дежурного по сельскому Совету по прилагаемой форме (см. приложение № 2) и при сдаче дежурства передает секретарю сельского Совета. Документы, требующие срочного исполнения, вручаются председателю или секретарю сельского Совета немедленно.

7. После регистрации документов в Журнале учета входящих документов секретарь сельского Совета на

---

[1] См. п. 4 пост. Совета Министров РСФСР от 7 июня 1957 г. № 524 — 1957 г. № 123.

каждом полученном документе ставит штамп (см. приложение № 3), на котором записываются дата получения и входящий номер, согласно записи в Журнале учета входящих документов.

8. Зарегистрированные документы передаются председателю сельского Совета, который принимает необходимые меры к их исполнению или определяет лиц, ответственных за исполнение и сроки выполнения.

При передаче документа исполнителю в Журнале учета входящих документов секретарем сельского Совета в соответствующей графе делается отметка, кому и когда этот документ передан.

9. Все записи в Журнале учета входящих документов производятся только чернилами, аккуратно и четко. Подчистки и помарки не допускаются. Ошибочные записи зачеркиваются с припиской «записано ошибочно» и заверяются подписью председателя или секретаря сельского Совета.

III. Порядок исполнения документов, их регистрация и отправление

10. Документы, поступившие в сельский Совет, подлежат обязательному рассмотрению и по ним принимаются соответствующие меры.

По всем решениям или распоряжениям вышестоящих органов, а также по их запросам и поручениям сельский Совет обязан представлять сведения, справки или информации в установленные ими сроки.

11. Подготовленные во исполнение решений и запросов вышестоящих органов или отдельных учреждений и лиц документы секретарь сельского Совета или другие исполнители докладывают председателю сельского Совета.

К письмам, справкам, а также другим документам и сведениям, представляемым на подпись председателю сельского Совета, прилагаются соответствующие материалы, на основании которых они составлены.

Все документы, подготовленные сельским Советом для отправки по почте или выдачи на руки адресатам, подписываются председателем и секретарем сельского Совета.

12. На всех документах, отправляемых в вышестоящие органы, организации и учреждения, а также на всех справках, удостоверениях и других документах, выдаваемых отдельным гражданам, ставится в левом верхнем углу документа штамп (см. приложение № 4), на котором проставляются дата и номер записи в Журнале учета исходящих документов.

Если отправляемый документ является ответом на поступивший запрос, то в соответствующей графе Журнала учета входящих документов проставляются указанные на штампе: дата отправления, номер исходящего документа, а также номер дела, где будет находиться копия отправляемого документа.

После подписания письма, справки, сводки и других документов секретарь сельского Совета, в необходимых случаях, снимает копии с этих документов.

13. На удостоверениях, справках и доверенностях, выдаваемых отдельным гражданам, документах по нотариальным действиям, выполняемым сельским Советом, в записях актов гражданского состояния, на протоколах и решениях сессий сельского Совета и его исполнительного комитета и, в необходимых случаях, на других документах ставится гербовая печать сельского Совета.

14. Подготовленные к отправке или выдаче на руки документы записываются в Журнале учета исходящих документов по прилагаемой форме (см. приложение № 5).

15. После записи каждого документа в Журнале учета исходящих документов и соответствующей отметки в Журнале учета входящих документов все документы, подготовленные к отправке, записываются в разносную книгу по прилагаемой форме (см. приложение № 6) и затем отправляются по назначению.

При отправке документов за пределы территории сельского Совета пакеты сдаются на почту, при этом почтовое отделение в последней графе разносной книги ставит свой штамп, а при отправке документов в пределах территории сельского Совета или при вручении их на руки получателю каждый документ сдается под расписку в разносной книге.

Секретарь сельского Совета после возвращения разносной книги должен проверить правильность сдачи документов на почту или вручение их адресатам.

16. Телеграммы, после их оформления, отправляются на почту вне всякой очереди, а копии телеграмм подшиваются вместе с материалом по данному вопросу. Регистрация отправляемых телеграмм производится также в Журнале учета исходящих документов.

IV. Оформление и хранение документов

17. Вся переписка по исполнению постановлений, решений и распоряжений вышестоящих органов, а также запросов организаций и лиц и прочие материалы, поступающие в сельский Совет, после их выполнения подшиваются в дела, которые заводятся секретарем сельского Совета на каждый текущий год, согласно прилагаемому примерному перечню дел (см. приложение № 7).

18. В дело подшиваются только исполненные документы с пометкой председателя сельского Совета «в дело», «к сведению», «для руководства», «исполнено тогда-то» и т. п.

19. Материалы подшиваются в дела в хронологическом порядке. Подшивка материалов производится таким образом, чтобы было обеспечено свободное чтение текста, даты и письменного указания председателя сельского Совета на каждом документе.

20. После подшивки документы нумеруются порядковыми номерами листа (снизу вверх).

21. Дела текущего года хранятся в шкафах сельского Совета.

22. Все учетные документы и отчеты сельских Советов должны храниться наравне с денежными документами и ценными бумагами.

23. Угловой штамп сельского Совета находится у секретаря сельского Совета.

24. Гербовая печать сельского Совета находится у председателя сельского Совета.

V. Прием и регистрация жалоб и заявлений

25. Жалобы и заявления трудящихся, поступившие в сельский Совет, регистрируются в день их получения в специальном Журнале учета жалоб и заявлений граждан по прилагаемой форме (см. приложение № 8).

На жалобе или заявлении ставится штамп сельского Совета и на штампе указываются дата и номер, под ко-

торым жалоба или заявление записаны в Журнале учета жалоб и заявлений граждан.

26. После регистрации все жалобы и заявления не позднее чем в 3-дневный срок рассматриваются председателем сельского Совета, который определяет, кому и в какой срок проверить жалобу. Если проверки не требуется, то жалоба или заявление разбирается председателем сельского Совета, в необходимых случаях жалоба вносится на обсуждение исполнительного комитета сельского Совета.

27. Ответ на жалобу или заявление обязательно посылается заявителю и вышестоящей организации, в случае их требования об уведомлении. Копия ответа подшивается в дело.

28. В Журнале учета жалоб и заявлений граждан делается отметка о результатах их разрешения с указанием даты исполнения.

VI. План работы сельского Совета, подготовка, оформление и рассылка решений

29. На каждый месяц исполнительный комитет сельского Совета составляет план работы.

Секретарь сельского Совета, в соответствии с планом работы и указаниями председателя сельского Совета, составляет повестку дня заседания исполкома, которую не позднее чем за 2—3 дня до заседания рассылает членам исполкома. О созыве сессии сельского Совета депутатов трудящихся секретарь сельского Совета составляет извещение с указанием вопросов, вносимых исполкомом на обсуждение сессии, места и времени ее созыва, и за 3—5 дней до сессии извещение рассылает всем депутатам сельского Совета.

30. Проекты решений и необходимые справки о состоянии дел по вносимому вопросу составляются председателем и секретарем сельского Совета, а также, по поручению сельского Совета, руководителями организаций и учреждений и представляются председателю сельского Совета за 3—5 дней до начала сессии сельского Совета.

Секретарь сельского Совета обязан до созыва сессии сельского Совета или заседания исполнительного комитета предоставить депутатам или членам исполкома

сельского Совета возможность предварительного ознакомления с проектами решений.

При подготовке проектов решений председатель и секретарь сельского Совета обязаны ознакомиться с ранее принятыми решениями по данному вопросу и выявить мнение руководителей заинтересованных организаций и учреждений.

31. Проекты решений и распоряжений сельского Совета должны быть ясно изложены и тщательно отредактированы. В решениях указываются конкретные мероприятия, кому поручается выполнение этих мероприятий и сроки исполнения.

32. Решения, принятые на сессии сельского Совета или заседании исполнительного комитета сельского Совета, записываются в книгах протоколов, которые ведутся по прилагаемым формам (см. приложения № 9 и 10).

33. В протоколе сессии сельского Совета депутатов трудящихся указываются: очередность сессии данного созыва (первая, вторая и т. д.), дата, общее число депутатов Совета и сколько из них явилось на сессию, число приглашенных лиц и повестка дня сессии.

В протоколе сессии сельского Совета записываются кратко содержание выступлений участвующих в обсуждении вопросов, а также принятые решения.

34. В протоколе заседания исполнительного комитета сельского Совета указываются дата, фамилии присутствующих на заседании, наименование вопросов, фамилии докладчиков, содокладчиков и лиц, принимающих участие в обсуждении каждого вопроса, и принятые решения.

Протоколы заседаний нумеруются порядковыми номерами с начала и до конца текущего года.

35. Протоколы сессий сельского Совета и заседаний исполнительного комитета сельского Совета записываются в книгах протоколов чернилами без помарок и исправлений.

Протоколы сессий сельского Совета и заседаний исполнительного комитета подписываются председателем и секретарем сельского Совета.

Письменные доклады и все материалы (планы, таблицы, справки, списки, сметы и пр.), которые обсужда-

лись и утверждались на сессии сельского Совета или заседании исполнительного комитета сельского Совета, должны храниться в особом деле «Материалы к протоколам сессий и заседаний исполкома сельского Совета».

36. Копии протоколов сессии сельского Совета или заседания исполнительного комитета сельского Совета не позднее чем в трехдневный срок после проведения сессии Совета или заседания исполнительного комитета высылаются в исполнительный комитет районного Совета депутатов трудящихся.

37. Выписки из решений рассылаются организациям и лицам, которых непосредственно касается то или иное решение.

38. В конце каждого протокола секретарь сельского Совета делает отметку, кому и когда направлены копии протоколов, решений или выписки из них.

VII. Контроль за исполнением документов, поступивших в сельский Совет

39. Контроль за исполнением постановлений, решений, распоряжений и запросов вышестоящих органов, поступивших в сельский Совет, а также своих решений осуществляется председателем сельского Совета.

Контролю подлежат:

а) постановления, решения, распоряжения и письменные запросы вышестоящих органов, требующие исполнения;

б) решения сельского Совета депутатов трудящихся и его исполнительного комитета;

в) жалобы и заявления граждан.

40. Документы, подлежащие контролю исполнения, и материалы к ним до окончательного исполнения хранятся в специальной папке «на контроле исполнения» и снимаются с контроля только по указанию председателя сельского Совета.

VIII. Прием и передача дел

41. При смене председателя сельского Совета депутатов трудящихся прием и передача дел оформляются приемо-сдаточным актом при участии представителя исполнительного комитета районного Совета депутатов трудящихся.

В приемо-сдаточном акте должно быть отражено:

а) исполнение бюджета и состояние финансово-сметной дисциплины, состояние кассы и передаваемого имущества;

б) выполнение государственных планов обязательных поставок и заготовок сельскохозяйственных продуктов и сырья;

в) выполнение решений вышестоящих органов и решений сессий сельского Совета депутатов трудящихся;

г) состояние организационно-массовой работы сельского Совета;

д) состояние школ, лечебных, культурно-просветительных учреждений и обеспеченность их оборудованием, инвентарем и топливом;

е) выполнение производственно-хозяйственных планов предприятиями, подведомственными сельскому Совету;

ж) выполнение заданий по дорожному строительству и благоустройству населенных пунктов;

з) состояние отчетности перед вышестоящими органами;

и) состояние первичного учета и делопроизводства сельского Совета и другие вопросы, характеризующие работу сельского Совета.

42. При смене секретаря сельского Совета прием и передача документов первичного учета, похозяйственных книг, списков и статистических материалов оформляются приемо-сдаточным актом в присутствии инспектора ЦСУ Госплана СССР.

В приемо-сдаточном акте должно быть указано:

а) какие книги и дела ведутся в сельском Совете, в каком состоянии они находятся;

б) количество пронумерованных листов в каждом деле, журнале или книге;

в) какие документы (постановления, решения и распоряжения) вышестоящих органов, письма, запросы, жалобы и заявления граждан не исполнены;

г) состояние периодической отчетности;

д) общая характеристика состояния делопроизводства.

43. Акты приема и сдачи дел составляются в двух экземплярах, из которых один остается в делах сельского Совета, а второй отсылается исполнительному

комитету районного Совета депутатов трудящихся на утверждение.

Акты подписываются сдающим и принимающим дела и представителем исполнительного комитета районного Совета депутатов трудящихся или инспектором ЦСУ Госплана СССР.

IX. Порядок хранения архивных документов

44. Все документы, законченные производством за истекший год, подлежат хранению в архиве сельского Совета в течение трех лет, после чего сдаются по описи в районный государственный архив.

Дела, не утратившие оперативного значения в практической работе сельского Совета, а также необходимые справочные материалы могут быть оставлены в архиве сельского Совета на дополнительный срок с разрешения районного государственного архива.

45. Запрещается уничтожение каких бы то ни было документов, находящихся в текущем делопроизводстве и в архиве сельского Совета.

46. Документы, подлежащие хранению в архиве сельского Совета, должны быть подшиты в твердые обложки (дела), при этом металлические скрепки и булавки из дел удаляются.

На каждой обложке должно быть написано: наименование сельского Совета, района и области, номер дела, название дела, дата начала дела и дата окончания, число листов в деле и срок хранения материалов, по прилагаемому образцу (см. приложение № 11).

47. Количество листов в каждом деле должно быть пронумеровано сверху вниз, номера ставятся в правом верхнем углу. Общее количество листов в деле указывается цифрами и прописью в конце дела (на отдельном листе) и заверяется подписью секретаря сельского Совета.

48. На все законченные производством дела за истекший год и другие документы, подготовленные к хранению в архиве сельского Совета, составляется опись в трех экземплярах по прилагаемой форме (см. приложение № 12). Каждое дело в описи должно иметь порядковый номер.

49. В конце описи цифрами и прописью делается итоговая надпись о количестве дел. Опись подписывается председателем и секретарем сельского Совета.

50. После истечения срока хранения документов в архиве сельского Совета, дела передаются в районный государственный архив по указанной в ст. 48 описи. Два экземпляра описи передаются в районный государственный архив, а третий с распиской заведующего районным архивом возвращается сельскому Совету.

Приложение № 1

(Наклейка на обложке журнала)

_____сельсовет

_____района, _____области

(края, АССР)

ЖУРНАЛ

УЧЕТА ВХОДЯЩИХ ДОКУМЕНТОВ

За 19____год

№№ п/п	Дата получения документа	Откуда поступил документ	Дата и номер документа	Краткое содержание документа	Кому и когда передан документ для исполнения	Отметка об исполнении документа. Дата и номер исходящего документа и номер дела, где находится копия отправленного документа

Приложение № 2

(Наклейка на обложке книги)

_____сельсовет

_____района, _____области

(края, АССР)

КНИГА

ДЕЖУРНОГО ПО СЕЛЬСКОМУ СОВЕТУ

на 19____год

ИНСТРУКЦИЯ
ДЛЯ ДЕЖУРНОГО ПО СЕЛЬСКОМУ СОВЕТУ ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ

1. Дежурный по сельскому Совету депутатов трудящихся назначается из работников сельских организаций, учреждений и предприятий, а также из числа депутатов и актива сельского Совета.

2. Список дежурных, а также график дежурств на каждый месяц утверждается исполнительным комитетом сельского Совета.

3. Местонахождение ответственного дежурного — комната председателя сельского Совета депутатов трудящихся.

4. Дежурный обязан:

а) принимать телефонограммы и получать почту, адресованную сельскому Совету, не вскрывая пакетов, регистрировать в книге дежурного по сельскому Совету и затем передавать председателю или секретарю сельского Совета;

б) при получении телеграмм или телефонных сообщений по вопросам, требующим срочного разрешения, а также о каких-либо происшествиях или несчастных случаях принимать немедленно зависящие от него меры и докладывать председателю сельского Совета или его заместителю.

5. О всех происшествиях, несчастных случаях и принятых по ним мерах дежурный производит соответствующие записи в книге дежурного по сельскому Совету.

6. Секретарь сельского Совета проверяет правильность записей в книге дежурного по сельскому Совету.

7. Дежурный имеет право вызывать сельского исполнителя и давать ему поручения, связанные с выполнением обязанностей дежурного.

Месяц, число и время дежурства	Записи дежурного	Примечания

Приложение № 3

Штамп регистрации документов

_____сельсовет ПОЛУЧЕНО: „____“ _____ 19__ г. вход. №_____ дело №_____	Размер: Длина 5 см Ширина 3 см

Приложение № 4

Образец углового штампа сельского Совета

РСФСР

ПЕТРОВСКИЙ
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ
Борисоглебского района
Воронежской области

„____“ _____ 19__ г.

№_____

с. Петровка

Государств. публичная историческая библиотека РСФСР

Приложение № 5

(Наклейка на обложке журнала)

_____сельсовет

_____района, _____области

(края, АССР)

ЖУРНАЛ

УЧЕТА ИСХОДЯЩИХ ДОКУМЕНТОВ

за 19__год

№№ п/п	Месяц и число отправления документа	Куда и кому отправлено	Краткое содержание документа	Является ответом на какой входящий номер	Номер дела, где находится копия документа

Приложение № 6

(Наклейка на обложке книги)

_____сельсовет

_____района, _____области

(края, АССР)

РАЗНОСНАЯ КНИГА

за 19__год

№№ п/п	Месяц и число отправления	Куда и кому адресовано	Наименование документа или его исходящий номер	Расписка получателя или штамп почтового отделения

Приложение № 7

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

дел _____ сельского Совета _____ района _____ области (края, АССР)

№ дела	Наименование дела	Перечень материалов, группируемых в делах
1	Руководящие материалы	Положение о сельских Советах. Постановления и распоряжения Правительства. Решения и распоряжения исполнительных комитетов областного и районного Советов
2	Планы работы сельского Совета	Планы работы и материалы к ним. Учет выполнения планов работы
3	Организационно-массовая работа	Материалы по организационно-массовой работе, предложения депутатов и избирателей. Договоры социалистического соревнования и материалы к ним. Списки членов постоянных комиссий и актива сельского Совета. Планы работы постоянных комиссий. Учет выполнения поручений, даваемых членам постоянных комиссий и активу. Отчеты и информации об организационно-массовой работе сельского Совета
4	Материалы к протоколам заседаний исполкома и сессий сельского Совета	Письменные доклады, сведения и справки, которые обсуждались на сессии сельского Совета или на заседании исполкома сельского Совета. Проекты решений и заключения по ним заинтересованных организаций. Повестки дня заседаний исполкома и извещения о созыве сессий
5	Протоколы собраний и совещаний	Протоколы общих собраний граждан (сходов), протоколы совещаний и материалы к ним
6	Исполнение бюджета и мобилизация денежных средств	Материалы по исполнению бюджета, сберегательному делу, государственным займам, государственному страхованию, самообложению и др.
7	Вопросы сельского хозяйства	Планы по полеводству и их выполнение. Агротехнические мероприятия по повышению урожайности и сведения об их выполнении. Материалы по садоводству, огородничеству, подсобным хозяйствам. Переписка по вопросам посевной и уборочной кампаний. Планы ремонта сельскохозяйственного инвентаря и материалы по выполнению этих планов и др.

Продолжение

№ дела	Наименование дела	Перечень материалов, группируемых в делах
8	Вопросы животноводства	Планы по развитию животноводства и материалы по выполнению их. Мероприятия по повышению продуктивности скота. Обеспечение скота кормами, травосеяние, силосование, сенокошение. Обеспеченность скотом колхозников, рабочих и служащих. Разведение птиц и пчел. Переписка по вопросам животноводства
9	Колхозное строительство	Устав сельскохозяйственной артели. Материалы по организационно-хозяйственному укреплению колхозов. Вопросы организации труда в колхозах и другая переписка по вопросам колхозного строительства
10	Заготовка сельскохозяйственных продуктов и сырья	Планы государственных поставок и заготовок сельскохозяйственных продуктов и сырья. Сведения и отчеты о их выполнении. Переписка по вопросам поставок и заготовок
11	Народное образование, здравоохранение, культпросветработа и социальное обеспечение	Школьная сеть и работа школ. Материалы по всеобучу, дошкольному воспитанию, детсадам, детдомам, по борьбе с беспризорностью, безнадзорностью, опеке, пенсионированию. Сеть лечебных учреждений и их работа. Материалы по охране материнства и младенчества, детяслям и детплощадкам, трудоустройству инвалидов и санитарному состоянию учреждений и предприятий. Планы работы изб-читален, клубов, красных уголков, кино и их выполнение. Переписка по работе культпросветучреждений, народному образованию, здравоохранению и социальному обеспечению
12	Благоустройство, дорожное строительство и связь	Планы благоустройства населенных пунктов, дорожного и мостового строительства и их выполнение. Учет трудового участия населения в дорожных работах. Материалы по вопросам водоснабжения, организации бань, озеленения, очистки, электрификации, радиофикации и телефонизации. Переписка по этим вопросам

Продолжение

№ дела	Наименование дела	Перечень материалов, группируемых в делах
13	Местная и кооперативная промышленность. Торговля	Сеть промышленных и торговых предприятий и мастерских по бытовому обслуживанию населения. Планы и их выполнение. Переписка по вопросам работы промышленности и торговых предприятий, организация кустарных промыслов
14	Жалобы и заявления граждан	Жалобы и заявления граждан. Материалы проверок жалоб и заявлений, учет и отчеты по движению жалоб и заявлений. Переписка по жалобам и заявлениям
15	Материалы по выборам в Советы	Материалы по выборам: в Верховный Совет СССР, в Верховный Совет РСФСР, в областной, районный и сельский Советы. Руководящие материалы по выборам, списки избирателей, жалобы на нарушения закона о выборах и принятые по ним решения
16	Учетно-статистические и отчетные материалы по сельскому хозяйству	Сводки, отчеты, данные переписи, все учетно-статистические материалы и переписка, относящаяся к этим вопросам
17	Административно-судебные вопросы	Материалы и переписка по выборам народных заседателей. Административные взыскания. Переписка с милицией, прокуратурой, народным судом
18	ЗАГС	Материалы и документы по ЗАГС. Учет и отчетность по этому вопросу
19	Акты, договоры, доверенности, справки и удостоверения	Нотариально-удостоверенные договоры и доверенности, оформляемые сельским Советом. Копии справок и удостоверений или списки на выдачу паспортов. Переписка по этим вопросам
20	Разная переписка	Переписка с разными организациями, учреждениями и лицами

Сельский Совет, в зависимости от условий и объема работы, может расширить указанный перечень дел.

Приложение № 8

(Наклейка на обложке журнала)

_____ сельсовет

_____ района, _____ области

(края, АССР)

ЖУРНАЛ

УЧЕТА ЖАЛОБ И ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН

за 19__ год

№№ п/п	Месяц и число поступления	Фамилия, имя, отчество и адрес заявителя	Краткое содержание	Из какой организации поступила жалоба или заявление	Результаты рассмотрения жалобы или заявления	Кому и когда сообщено о результатах, номер исходящего документа и номер дела, где находится копия ответа

Приложение № 9

(Наклейка на обложке книги)

_____сельсовет

_____района, _____области

(края, АССР)

КНИГА

ПРОТОКОЛОВ СЕССИЙ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ

за 19__год

КНИГА ПРОТОКОЛОВ

сессий_____сельского Совета депутатов трудящихся_____района, _____области

(края, АССР)

за 19__год

СПИСОК ДЕПУТАТОВ

_____сельского Совета депутатов трудящихся

_____района, _____области

(края, АССР)

Порядковые номера избирательных округов	Фамилия, имя и отчество	Когда избран (год, месяц и число)	Пол	Год рождения	Национальность	Образование	Партийность	Социальное положение	Примечание: в случае выбытия депутата указать причину и дату выбытия

УЧЕТ ПОСЕЩЕНИЙ ДЕПУТАТАМИ СЕССИЙ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА

№№ п/п	Фамилия, имя и отчество	Отметка о посещении сессий																	
		которая по счету сессия																	
		даты проведения сессий																	

ПРОТОКОЛ

_____сессии_____сельского Совета депутатов трудящихся _____района, _____области (края, АССР) _____созыва.

от „____“ _____19__ __год.

Председатель сельского Совета тов._____

Всего депутатов сельского Совета____человек.

Участвовало на сессии депутатов сельского Совета _____человек.

Присутствовало приглашенных лиц_____человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. _____
(наименование вопроса)
2. _____
(наименование вопроса)

и т. д.

Слушали: 1. (Записать наименование вопроса, фамилии докладчика и содокладчика. Краткое содержание доклада и содоклада).

В прениях выступали: (Записать фамилии участвующих в прениях и краткое содержание их выступлений).

Решили: (Записать принятое по этому вопросу решение).

Слушали: 2. (Записать наименование вопроса, фамилии докладчика и содокладчика. Краткое содержание доклада и содоклада).

В прениях выступали: (Записать фамилии участвующих в прениях и краткое содержание их выступлений).

Решили: (Записать принятое по этому вопросу решение).

*Председатель сельского Совета депутатов трудящихся*_____(*подпись*)

*Секретарь сельского Совета депутатов трудящихся*_____(*подпись*)

Приложение № 10

(Наклейка на обложке книги)

_____ сельсовет

_____ _____района,_____области

(края, АССР)

КНИГА

протоколов заседаний исполнительного комитета сельского Совета депутатов трудящихся

за 19____год

КНИГА ПРОТОКОЛОВ

заседаний исполнительного комитета _____

сельского Совета депутатов трудящихся_____

_____района,_____ области

(края, АССР)

за 19____год

СПИСОК
ЧЛЕНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА

_____сельского Совета депутатов трудящихся

_____района,_____области

_____(края, АССР) _____

№№ п/п	Фамилия, имя и отчество	На какой сессии избран членом исполкома	Пол	Год рождения	Образование	Партийность	Примечание: в случае выбытия из состава исполкома указать причину и дату выбытия

ПРОТОКОЛ №

заседания исполнительного комитета_____
сельского Совета депутатов трудящихся_____района,
_____области (края, АССР)

от „____“_____19__года.

Председатель сельского Совета тов._____.
Секретарь сельского Совета тов. _____

Участвовали: Члены исполнительного комитета сельского Совета (записать их фамилии).

Присутствовали: Приглашенные (записать фамилии приглашенных лиц с указанием занимаемых ими должностей).

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. _____
(наименование вопроса)
2. _____
(наименование вопроса)

и т. д.

Слушали: 1. (Записать наименование вопроса, фамилии докладчика, содокладчика и лиц, принимающих участие в обсуждении этого вопроса).

Решили: (Записать принятое по этому вопросу решение).

Слушали: 2. (Записать наименование вопроса, фамилии докладчика, содокладчика и лиц, принимающих участие в обсуждении этого вопроса).

Решили: (Записать принятое по этому вопросу решение).

и т. д.

Председатель сельского совета депутатов трудящихся (*подпись*)

Секретарь сельского Совета депутатов трудящихся (*подпись*)

Приложение № 11

(Наклейка на обложке дела)

ИСПОЛКОМ ПЕТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА БОРИСОГЛЕБСКОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕЛО № 8

ВОПРОСЫ ЖИВОТНОВОДСТВА

Начато _____ января 19__ г.

Окончено _____ декабря 19__ г.

На „_____" листах

Хранить _____ лет.

Порядковый номер по сдаточной описи _____

Приложение № 12

ОПИСЬ

дел и других документов _____ сельского Совета _____ района, _____ области (края, АССР) за 19__ г., подлежащих сдаче в районный государственный архив

№№ п/п	№ дела	Наименование дела и других документов	Даты		Количество листов	Срок хранения	Примечания
			начато	окончено			

Председатель сельского Совета депутатов трудящихся (*подпись*)

Секретарь сельского Совета депутатов трудящихся (*подпись*)

2. О ЗЕМЕЛЬНО-ХОЗЯЙСТВЕННОМ УСТРОЙСТВЕ ГОРОДОВ И РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
3 февраля 1948 г.
(СП РСФСР № 4, ст. 17)

В целях рационального использования незастроенных земель в городах и рабочих поселках, организации на этих землях лесопарковых зон, парков культуры и отдыха, плодово-ягодных садов, а также планомерного проведения работ по инженерной подготовке территории и, в первую очередь, мероприятий по борьбе с очагами малярии в отдельных городах и рабочих поселках, Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Установить, что:

а) освоение, использование и эксплуатация территорий, не предназначенных под застройку, а также временно не застраиваемых селитебных территорий городов и рабочих поселков должны производиться на основе планов и детальных проектов земельно-хозяйственного устройства, являющихся обязательными для всех организаций и предприятий, независимо от их ведомственной подчиненности;

б) планы земельно-хозяйственного устройства городов и рабочих поселков разрабатываются на основе утвержденных генеральных планов городов и рабочих поселков;

в) планы земельно-хозяйственного устройства городов и рабочих поселков с населением до 50 тыс. человек могут разрабатываться до составления генеральных планов этих населенных мест с учетом развития города (поселка) на ближайшие 15—20 лет.

2. Разрешить Министерству коммунального хозяйства РСФСР ежегодно утверждать перечень городов и рабочих поселков, в которых должны быть проведены работы по земельно-хозяйственному устройству.

3. Возложить ответственность за своевременную разработку планов земельно-хозяйственного устройства городов и рабочих поселков на исполнительные комитеты краевых, областных и городских Советов депутатов трудящихся и Советы Министров автономных республик.

I. Состав и содержание проектов земельно-хозяйственного устройства

4. Установить две стадии проектирования земельно-хозяйственного устройства городов и рабочих поселков:

а) план земельно-хозяйственного устройства городов и рабочих поселков, содержащий основные положения по использованию, освоению и эксплуатации городских и поселковых территорий, с графическим проектом организации этих территорий, а также плановые задания и графические схемы инженерной подготовки территории;

б) детальные проекты земельно-хозяйственного устройства городов и рабочих поселков, состоящие из проектов внутрихозяйственного устройства, лесопарковых зон, парков культуры и отдыха, садов, плодоовощных и других хозяйств, а также технических проектов по строительству сооружений инженерной подготовки территорий и проведению агротехнических, мелиоративных и других мероприятий на землях городов (рабочих поселков).

5. Основные положения по использованию, освоению и эксплуатации городских и поселковых территорий должны предусматривать:

а) порядок и последовательность осуществления мероприятий по земельно-хозяйственному устройству города (рабочего поселка);

б) распределение земель по отдельным землепользователям;

в) использование земель при расширении города (рабочего поселка) под жилищное, промышленное, транспортное и прочее строительство;

г) использование земель под строительство санаториев, домов отдыха и дачных поселков;

д) использование земель для нужд коммунального обслуживания населения (насосные станции, водозаборы, очистные сооружения, поля орошения, поля ассенизации и запахивания, кладбища);

е) устройство зеленых насаждений, лесопарков, парков культуры и отдыха, садов и организацию питомников, оранжерей, семенных и цветочных хозяйств;

ж) использование сельскохозяйственных угодий для организации совхозов, подсобных хозяйств предприятий, коллективных и индивидуальных огородов, садово-ягод-

ных и парниково-тепличных хозяйств, пастбищ, рыбных хозяйств и проч.;

з) мелиоративные и другие мероприятия по инженерной подготовке территории.

6. Графические проекты организации территорий городов и рабочих поселков должны содержать:

а) изображение существующей топографо-геодезической ситуации и рельефа местности, характеристику естественно-природных, геологических, гидрогеологических, почвенных и других свойств территории, а также границы отдельных частей городских (поселковых) территорий, в соответствии с существующими видами использования;

б) изображение проектных решений, в соответствии с основными положениями по использованию, освоению и эксплуатации городских (поселковых) территорий.

7. Плановые задания и схемы инженерной подготовки территорий городов и рабочих поселков должны предусматривать:

а) перечень работ по всем видам инженерной подготовки территорий и их графическое изображение;

б) объем и стоимость работ по каждому мероприятию и распределению их по срокам осуществления.

8. Технические проекты инженерной подготовки должны состоять из проектного задания, технического проекта, смет и рабочих чертежей по каждому виду работ.

II. Порядок утверждения проектов земельно-хозяйственного устройства

9. Установить следующий порядок утверждения проектов земельно-хозяйственного устройства городов и рабочих поселков:

а) планы земельно-хозяйственного устройства городов, указанных в приложении к настоящему постановлению, а также вновь строящихся населенных пунктов утверждаются Министерством коммунального хозяйства РСФСР по согласованию с Управлением по делам архитектуры при Совете Министров РСФСР и Государственной санитарной инспекцией;

б) планы земельно-хозяйственного устройства других городов и рабочих поселков утверждаются соответствующими краевыми и областными исполнительными комите-

тами Советов депутатов трудящихся и Советами Министров автономных республик по представлению краевых и областных отделов коммунального хозяйства или министерств коммунального хозяйства автономных республик с заключением местных органов Управления по делам архитектуры при Совете Министров РСФСР и Государственной санитарной инспекции.

10. Установить, что проекты внутрихозяйственного устройства лесопарковых зон, парков культуры и отдыха, садов, плодоовощных и других хозяйств утверждаются исполнительными комитетами городских и поселковых Советов депутатов трудящихся.

11. Установить, что технические проекты инженерной подготовки территорий городов и рабочих поселков рассматриваются и утверждаются по сверхлимитным объектам Министерством коммунального хозяйства РСФСР, а по нижелимитным объектам — соответствующими краевыми, областными и городскими (городов республиканского (РСФСР) подчинения) исполнительными комитетами Советов депутатов трудящихся и Советами Министров автономных республик.

III. Исполнение проектов земельно-хозяйственного устройства

12. Возложить на исполнительные комитеты городских и поселковых Советов депутатов трудящихся ответственность за осуществление мероприятий, предусмотренных утвержденными проектами земельно-хозяйственного устройства.

13. Установить, что землепользование в городах и рабочих поселках оформляется договорами на землепользование или актами на бессрочное пользование, заключаемыми местными органами Министерства коммунального хозяйства РСФСР с землепользователями.

Документы на право пользования землей (договоры, акты, планы и чертежи) выдаются землепользователям после обязательной регистрации их в местных органах Министерства коммунального хозяйства РСФСР.

14. Предоставить исполкомам городских и поселковых Советов депутатов трудящихся право досрочного, в установленном законом порядке, расторжения договоров на землепользование, в случаях нарушения земле-

пользователями утвержденных проектов земельно-хозяйственного устройства.

15. Установить, что подлинные утвержденные проекты земельно-хозяйственного устройства хранятся в местных органах Министерства коммунального хозяйства РСФСР.

Копии с утвержденных Министерством коммунального хозяйства РСФСР планов земельно-хозяйственного устройства городов, а также вновь строящихся населенных пунктов хранятся в Министерстве коммунального хозяйства РСФСР.

16. Запретить внесение каких бы то ни было изменений или исправлений в планы земельно-хозяйственного устройства городов и рабочих поселков, без разрешения Министерства коммунального хозяйства РСФСР или краевых и областных исполнительных комитетов Советов депутатов трудящихся и Советов Министров автономных республик, утвердивших эти планы, в соответствии с пунктом 9 настоящего постановления.

17. Возложить на Министерство коммунального хозяйства РСФСР контроль за своевременной разработкой и выполнением планов земельно-хозяйственного устройства городов и рабочих поселков.

IV. Финансирование работ по земельно-хозяйственному устройству

18. Возложить на городские и поселковые Советы депутатов трудящихся финансирование работ по составлению планов земельно-хозяйственного устройства, а также по проведению связанных с разработкой этих планов изыскательских, съемочно-геодезических и исследовательских работ за счет средств местных бюджетов.

Разрешить городским и поселковым Советам депутатов трудящихся привлекать заинтересованные учреждения и предприятия к участию в расходах по разработке планов земельно-хозяйственного устройства.

19. Установить, что:

а) финансирование работ по составлению проектов внутрихозяйственного устройства, а также мероприятий по их осуществлению производится за счет средств землепользователей;

б) финансирование работ по составлению проектов инженерной подготовки территорий городов и рабочих поселков, а также работ по осуществлению этих проек-

тов производится на долевых началах за счет средств местных бюджетов и средств заинтересованных учреждений и предприятий.

20. Поручить Министерству коммунального хозяйства РСФСР в 6-месячный срок по согласованию с Управлением по делам архитектуры при Совете Министров РСФСР, Министерством сельского хозяйства РСФСР и Государственной санитарной инспекцией разработать и утвердить инструкцию по проведению земельно-хозяйственного устройства городов и рабочих поселков РСФСР [1].

См. 1945 г. № 15 и 1956 г. № 4

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 3 февраля 1948 г.

СПИСОК
ГОРОДОВ, ПЛАНЫ ЗЕМЕЛЬНО-ХОЗЯЙСТВЕННОГО УСТРОЙСТВА КОТОРЫХ УТВЕРЖДАЮТСЯ МИНИСТЕРСТВОМ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РСФСР

Алтайский край

1. Барнаул

Краснодарский край

2. Краснодар
3. Армавир
4. Майкоп
5. Новороссийск
6. Сочи
7. Туапсе

Красноярский край

8. Красноярск

Приморский край

9. Владивосток
10. Ворошилов

Ставропольский край

11. Ставрополь
12. Пятигорск
13. Кисловодск
14. Ессентуки
15. Железноводск
16. Минеральные Воды

Хабаровский край

17. Хабаровск
18. Благовещенск
19. Комсомольск-на-Амуре

Архангельская область

20. Архангельск
21. Котлас
22. Молотовск [2]

Астраханская область

23. Астрахань

Брянская область

24. Брянск
25. Бежица

---

[1] См. инструкцию о порядке составления проектов земельно-хозяйственного устройства городов и поселков РСФСР, утв. приказом Министерства коммунального хозяйства РСФСР 23 октября 1948 г. № 908.

[2] Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 12 сентября 1957 г. переименован в г. Северодвинск («Ведомости Верховного Совета РСФСР» 1957 г. № 1).

Владимирская область

26. Владимир
27. Суздаль

Великолукская область[1]

28. Великие Луки

Вологодская область

29. Вологда
30. Великий Устюг

Воронежская область

31. Воронеж
32. Липецк

Горьковская область

33. Горький
34. Дзержинск

Грозненская область[2]

35. Грозный

Ивановская область

36. Иваново

Иркутская область

37. Иркутск

Калининская область

38. Калинин
39. Ржев

Калужская область

40. Калуга

Кемеровская область

41. Кемерово
42. Анжеро-Судженск
43. Ленинск-Кузнецкий
44. Прокопьевск
45. Сталинск

Кировская область

46. Киров

Костромская область

47. Кострома

Крымская область[2]

48. Алушта
49. Евпатория
50. Керчь
51. Севастополь
52. Симферополь
53. Феодосия
54. Ялта

Куйбышевская область

55. Куйбышев

Курганская область

56. Курган

Курская область

57. Курск

Ленинградская область

58. Ленинград
59. Петродворец
60. Пушкин
61. Гатчина
62. Ораниенбаум
63. Павловск
64. Сестрорецк
65. Выборг

---

[1] Упразднена Указом Президиума Верховного Совета РСФСР 2 октября 1957 г. («Ведомости Верховного Совета РСФСР» 1957 г. № 2).

[2] См. ст. 14 Конституции РСФСР.

Молотовская область[1]

66. Молотов[2]
67. Березники

Московская область

68. Москва
69. Егорьевск
70. Загорск
71. Калининград
72. Коломна
73. Наро-Фоминск
74. Ногинск
75. Орехово-Зуево
76. Павловский Посад
77. Подольск
78. Сталиногорск
79. Электросталь
80. Серпухов

Мурманская область

81. Мурманск

Новгородская область

82. Новгород
83. Старая Русса

Новосибирская область

84. Новосибирск

Омская область

85. Омск

Орловская область

86. Орел
87. Елец

Пензенская область

88. Пенза

Псковская область

89. Псков

Ростовская область

90. Ростов-на-Дону
91. Новочеркасск
92. Таганрог
93. Шахты

Рязанская область

94. Рязань

Саратовская область

95. Саратов
96. Вольск

Свердловская область

97. Свердловск
98. Нижний Тагил

Смоленская область

99. Смоленск
100. Вязьма

Сталинградская область

101. Сталинград

Тамбовская область

102. Тамбов
103. Мичуринск

Томская область

104. Томск

Тульская область

105. Тула

Тюменская область

106. Тюмень

Тувинская автономная область

107. Кызыл

Ульяновская область

108. Ульяновск

Челябинская область

109. Челябинск
110. Златоуст
111. Магнитогорск

Читинская область

112. Чита

---

[1] Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 2 октября 1957 г. переименована в Пермскую («Ведомости Верховного Совета РСФСР» 1957 г. № 2).

[2] Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 2 октября 1957 г. переименован в г. Пермь («Ведомости Верховного Совета РСФСР» 1957 г. № 2).

Чкаловская область[1]

113. Чкалов[2]
114. Орск

Ярославская область

115. Ярославль
116. Ростов
117. Щербаков[3]

Башкирская АССР

118. Уфа

Бурят-Монгольская АССР[4]

119. Улан-Удэ

Дагестанская АССР

120. Махач-Кала

Кабардинская АССР[5]

121. Нальчик

Коми АССР

122. Сыктывкар

Марийская АССР

123. Йошкар-Ола

Мордовская АССР

124. Саранск

Северо-Осетинская АССР

125. Дзауджикау[6]

Татарская АССР

126. Казань

Удмуртская АССР

127. Ижевск

Чувашская АССР

128. Чебоксары

Якутская АССР

129. Якутск

3. ОБ ОБРАЗОВАНИИ БЮРО СОВЕТА МИНИСТРОВ ТАТАРСКОЙ АССР

Постановление Совета Министров РСФСР 25 февраля 1948 г. № 127

1. Разрешить Совету Министров Татарской АССР образовать Бюро Совета Министров в составе председателя Совета Министров, заместителей председателя и

---

[1] Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 4 декабря 1957 г. переименована в Оренбургскую («Ведомости Верховного Совета РСФСР» 1958 г. № 1).

[2] Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 4 декабря 1958 г. переименован в г. Оренбург («Ведомости Верховного Совета РСФСР» 1957 г. № 1).

[3] Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 30 октября 1957 г. переименован в г. Рыбинск.

[4] Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 12 июля 1958 г. переименована в Бурятскую АССР («Ведомости Верховного Совета РСФСР» 1958 г. № 8).

[5] См. ст. 14 Конституции РСФСР.

[6] Указом Президиума Верховного Совета СССР от 24 февраля 1954 г. переименован в г. Орджоникидзе («Ведомости Верховного Совета СССР» 1954 г. № 4).

председателя Госплана.

2. Установить, что Бюро решает текущие экономические, административные вопросы и вопросы культурного строительства.

Важнейшей задачей Бюро считать проверку выполнения постановлений ЦК ВКП(б), Союзного Правительства, Правительства РСФСР и Совета Министров Татарской АССР и принятие оперативных мер по обеспечению выполнения этих постановлений.

3. Решения Бюро имеют силу постановлений Совета Министров Татарской АССР и издаются в качестве постановлений Совета Министров АССР.

4. При рассмотрении вопросов на Бюро Совета Министров Татарской АССР имеют право присутствовать заинтересованные министры, начальники управлений, председатели горисполкомов и райисполкомов.

5. Заседания Бюро Совета Министров Татарской АССР созываются не реже одного раза в неделю, а также по мере надобности.

6. Заседания Совета Министров Татарской АССР собираются не реже одного раза в месяц для рассмотрения важнейших экономических, административных вопросов и вопросов культурного строительства.

4. ОБ ОБРАЗОВАНИИ БЮРО СОВЕТА МИНИСТРОВ БАШКИРСКОЙ АССР

Постановление Совета Министров РСФСР
25 февраля 1948 г. № 128

1. Разрешить Совету Министров Башкирской АССР образовать Бюро Совета Министров в составе председателя Совета Министров, заместителей председателя и председателя Госплана.

2. Установить, что Бюро решает текущие экономические, административные вопросы и вопросы культурного строительства.

Важнейшей задачей Бюро считать проверку выполнения постановлений ЦК ВКП(б), Союзного Правительства, Правительства РСФСР и Совета Министров Баш-

кирской АССР и принятие оперативных мер по обеспечению выполнения этих постановлений.

3. Решения Бюро имеют силу постановлений Совета Министров Башкирской АССР и издаются в качестве постановлений Совета Министров АССР.

4. При рассмотрении вопросов на Бюро Совета Министров Башкирской АССР имеют право присутствовать заинтересованные министры, начальники управлений, председатели горисполкомов и райисполкомов.

5. Заседания Бюро Совета Министров Башкирской АССР созываются не реже одного раза в неделю, а также по мере надобности.

6. Заседания Совета Министров Башкирской АССР собираются не реже одного раза в месяц для рассмотрения важнейших экономических, административных вопросов и вопросов культурного строительства.

5. ОБ ИЗДАНИИ УЧЕБНИКОВ ДЛЯ НЕРУССКИХ ШКОЛ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 26 февраля 1948 г. № 132

1.—2. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

3. Возложить на Министерство просвещения РСФСР, начиная с 1948 года, издание учебников русского языка для начальных и семилетних школ, а также книг для чтения по русскому языку для 5—7 классов нерусских школ Дагестанской АССР.

4.—5. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

6. О ПРОВЕДЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОКЛАДНОГО СТРАХОВАНИЯ В КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЙОНАХ И ГОРОДАХ ЮЖНОЙ ЧАСТИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ[1]

Постановление Совета Министров РСФСР 1 марта 1948 г. № 141

В дополнение к постановлению Совнаркома РСФСР от 27 апреля 1940 г. № 298 «Об обязательном окладном

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 3 июня 1949 года № 404 — 1949 г. № 18.

страховании» (*СП 1940 г. № 12. ст. 50; 1942 г. № 4, ст. 26 и 1945 г. № 3, ст. 24*) [1], Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Установить для Калининградской и Сахалинской областей:

а) средние нормы страхового обеспечения по страхованию посевов сельскохозяйственных растений и урожая садов и ягодников от градобития, ливней, бурь, огня на корню, вымочки, вымерзания, выпревания, заморозков и наводнения в размерах, согласно приложению № 1;

б) средние ставки страховых платежей по страхованию строений, продукции, сырья и материалов в сельских местностях, по страхованию лошадей и мулов [2], а также по страхованию посевов сельскохозяйственных культур от стихийных бедствий, указанных в пн. «а» настоящей статьи, в размерах, согласно приложению № 2.

2.—4. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

7. ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ШКОЛЬНЫХ ЗДАНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НЕ ПО НАЗНАЧЕНИЮ

Постановление Совета Министров РСФСР 2 марта 1948 г. № 143

1. (*Не приводится как имевший временное значение*).

2. Запретить занятие школьных зданий другими учреждениями и организациями без разрешения правительства.

Предупредить председателей Советов Министров автономных республик, краевых, областных, городских и районных исполкомов, что они несут персональную ответственность за нарушение установленного порядка использования школьных зданий.

---

[1] См. 1940 г. № 8.

[2] См. пост. Совета Министров РСФСР от 29 февраля 1956 г. № 238 «О страховых платежах по обязательному окладному страхованию животных».

Приложение № 1

к постановлению Совета Министров РСФСР от 1 марта 1948 г. № 141

СРЕДНИЕ НОРМЫ СТРАХОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО СТРАХОВАНИЮ ПОСЕВОВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ РАСТЕНИЙ И УРОЖАЯ САДОВ

(в рублях на 1 гектар)

Наименование областей	Пшеница озимая и яровая, ленкудряш, сеяные травы		Рожь, овес, просо и прочие зерновые сельскохозяйственные культуры (кроме пшеницы), бобовые и силосные культуры, подсолнух, рыжик, горчица, рапс, кольза		Сады (в том числе цитрусовые насаждения и ягодники)	Картофель, сахарная свекла, лен-долгунец, северная и южная конопля, мак, ляллеманция, лаванда, лекарственные и проч. технические культуры, не страхуемые по расширенному виду ответственности	
	В колхозах	В хозяйствах единоличников	В колхозах	В хозяйствах единоличников	В колхозах	В колхозах	В хозяйствах единоличников
Калининградская	110	90	95	75	850	480	400
Сахалинская	100	80	80	65	650	480	400

Приложение № 2

к постановлению Совета Министров РСФСР
от 1 марта 1948 г. № 141

СРЕДНИЕ СТАВКИ СТРАХОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

(в рублях со 100 рублей страхового обеспечения)

Наименование областей	Строения, продукция, сырье и материалы в сельских местностях			Лошади и мулы[1]			Сельскохозяйственные культуры			
							Озимые посевы и многолетние сеяные травы		Прочие культуры	
	В колхозах	В хозяйствах колхозников	В хозяйствах единоличников	В колхозах	В хозяйствах колхозников	В хозяйствах единоличников	В колхозах	В хозяйствах единоличников	В колхозах	В хозяйствах единоличников
Калининградская	0,95	1,10	1,90	7,00	9,00	14,50	5,40	13,20	2,80	7,20
Сахалинская	0,75	0,90	1,60	7,00	9,00	14,50	5,00	12,20	3,50	9,30

[1] См. сноску 2 на стр. 44.

8. О СОКРАЩЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДОТАЦИИ ТЕАТРАМ И МЕРАХ ПО УЛУЧШЕНИЮ ИХ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Постановление Совета Министров РСФСР
12 марта 1948 г. № 269

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 4 марта 1948 года № 537 Совет Министров РСФСР постановляет:

1.—5. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

6. Воспретить:

а) повсеместно практику выдачи бесплатных билетов в театры;

б) занимать театры под другие цели и снимать плановые спектакли;

в) оплату из государственных средств за проживание работников театров в гостиницах.

7. (*Не приводится как имевший временное значение*).

8. Обязать Министерство финансов РСФСР и Комитет по делам искусств при Совете Министров РСФСР осуществлять контроль за выполнением настоящего постановления.

9. (*Не приводится как имевший временное значение*).

9. О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ПРЕМИИ ПРЕДПРИЯТИЯМ РЕСПУБЛИКАНСКОГО (РСФСР) И МЕСТНОГО ПОДЧИНЕНИЯ — ПОБЕДИТЕЛЯМ В СОЦИАЛИСТИЧЕСКОМ СОРЕВНОВАНИИ[1]

Постановление Совета Министров РСФСР
25 марта 1948 г. № 307

1. Установить следующий порядок выплаты премий предприятиям республиканского (РСФСР), областного, краевого, республиканского (АССР) и городского подчинения — победителям в социалистическом соревновании:

---

[1] См. Закон от 29 мая 1957 г. «О дальнейшем совершенствовании организации управления промышленностью и строительством в РСФСР» — 1957 г. № 53.

а) выплата премий предприятиям — победителям в социалистическом соревновании производится за счет сверхплановой прибыли или сверхплановой экономии, полученной данным предприятием от снижения себестоимости;

б) предприятия одновременно с представлением показателей по итогам социалистического соревнования представляют министерствам и центральным учреждениям РСФСР, облисполкомам, крайисполкомам, Советам Министров автономных республик, горисполкомам городов республиканского (РСФСР) подчинения по принадлежности справки о сумме имеющейся у них сверхплановой прибыли или сверхплановой экономии от снижения себестоимости;

в) министерства и центральные учреждения РСФСР, облисполкомы, крайисполкомы, Советы Министров автономных республик, горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения в тех случаях, когда премированные предприятия не имеют сверхплановой прибыли или сверхплановой экономии от снижения себестоимости, а также когда эти ресурсы у премированных предприятий недостаточны, представляют Министерству финансов РСФСР в двухдневный срок после присуждения премий необходимые данные о потребности в дополнительных средствах для выплаты премий;

г) Министерство финансов РСФСР в трехдневный срок после получения от министерств и центральных учреждений РСФСР, облисполкомов, крайисполкомов, Советов Министров автономных республик, горисполкомов городов республиканского (РСФСР) подчинения данных о потребности в дополнительных средствах для выплаты премий представляет в Совет Министров РСФСР предложения по вопросу о выдаче из резервного фонда Совета Министров РСФСР средств на выплату премий, присужденных по итогам социалистического соревнования [1].

2. Выплату премий предприятиям районного подчинения всех систем — победителям в социалистическом

---

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 13 августа 1948 г. № 849 — 1948 г. № 23.

соревновании производить за счет прибылей, получаемых этими предприятиями.

3. Установить, что премии промсоюзам промысловой и лесопромысловой кооперации и кооперации инвалидов — победителям в социалистическом соревновании выплачиваются за счет централизованного фонда премирования, образуемого из отчислений от прибылей артелей, размер которых ежегодно устанавливается Советом Министров РСФСР.

Из указанного фонда премирования в отдельных случаях может производиться также выплата премий артелям, не имеющим по не зависящим от них причинам достаточных сверхплановых накоплений.

4. Выдачу средств на выплату индивидуальных премий рабочим, инженерно-техническим работникам и служащим предприятий — победителям в социалистическом соревновании производить в порядке очередности, установленной для выплаты заработной платы.

5. Из вручаемых предприятием сумм на премирование 60—70% направлять на выдачу индивидуальных премий рабочим, инженерно-техническим работникам и служащим и 30—40% на улучшение культурно-бытового обслуживания и на жилищные нужды.

Из сумм, предназначенных на индивидуальное премирование, не менее 50% обращать на премирование рабочих.

Разрешить министерствам и центральным учреждениям РСФСР из премий до 20 тысяч рублей включительно отчисления на культурно-бытовые нужды не производить и всю сумму обращать на индивидуальное премирование.

Запретить использование средств, выделяемых из фондов премирования на улучшение культурно-бытового обслуживания и жилищные нужды, на какие-либо другие цели, кроме: ремонта жилищ и культурно-бытовых учреждений, приобретения инвентаря для детских садов, детских яслей, пионерлагерей, рабочих общежитий, на оборудование и ремонт санаториев, домов отдыха, клубов, красных уголков, рабочих столовых и спортивных сооружений, на приобретение культинвентаря и литературы для заводских библиотек.

Средства, предназначенные на улучшение культурно-бытовых и жилищных условий рабочих и служащих, рас-

ходуются директорами предприятий по согласованию с фабрично-заводскими комитетами [1].

6. Поручить Министерству финансов РСФСР в 2-х декадный срок издать инструкцию по применению настоящего постановления.

7. (Не приводится как содержащий отмену ранее принятых актов).

10. О ЛИКВИДАЦИИ БЕСКОНТРОЛЬНОСТИ В РАСХОДОВАНИИ ТЕАТРАМИ РЕСПУБЛИКАНСКОГО И МЕСТНОГО ПОДЧИНЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Постановление Совета Министров РСФСР 25 марта 1948 г. № 312

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 4 марта 1948 года № 536, Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Обязать Комитет по делам искусств при Совете Министров РСФСР рассматривать финансовые планы и сметы театров республиканского подчинения, составлять сводный производственно-финансовый план в целом по Комитету и вносить его на утверждение Совета Министров РСФСР и в копии Министерству финансов РСФСР.

К сводному производственно-финансовому плану прилагать перечень новых и возобновляемых постановок на предстоящий год и сметно-финансовые расчёты стоимости каждой новой постановки.

2. Обязать Министерство финансов РСФСР рассматривать представляемые Комитетом по делам искусств при Совете Министров РСФСР финансовые планы и приходо-расходные сметы республиканских театров, проверять заявки и сметно-финансовые расчёты каждого театра отдельно по эксплуатационной деятельности и на осуществление новых и капитально-возобновляемых постановок.

3. Поручить Министерству финансов РСФСР отпускать средства на эксплуатационную деятельность каждого республиканского театра по его приходо-расход-

[1] См. п. 3 Положения о правах фабричного, заводского, местного комитета профессионального союза, утв. Указом Президиума Верховного Совета СССР от 15 июля 1958 г. («Ведомости Верховного Совета СССР» 1958 г. № 15).

ной смете, утвержденной Комитетом по делам искусств при Совете Министров РСФСР в пределах ассигнований на эти цели с учетом выполнения приходо-расходной сметы театра.

4. Предложить Комитету по делам искусств при Совете Министров РСФСР, по согласованию с Госбанком СССР, открыть особые счета в Госбанке для каждого театра республиканского подчинения и зачислять на эти счета суммы, предусмотренные годовым планом на новые и капитально-возобновляемые постановки за счёт валовой выручки театров, а также бюджетных ассигнований.

Остатки неиспользованных средств, полученных театрами из бюджета на новые капитально-возобновляемые постановки, сдавать в конце года в доходы государственного бюджета РСФСР.

5. Установить, что новые произведения для постановок могут приобретаться театрами у авторов при условии получения предварительного разрешения и регистрации договоров в Комитете по делам искусств при Совете Министров РСФСР.

6. (*Не приводится как имевший временное значение*).

11. О ПРОВЕДЕНИИ 100-ЛЕТНЕГО ЮБИЛЕЯ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ ВИДНЕЙШЕГО ПЕДАГОГА И ОБЩЕСТВЕННОГО ДЕЯТЕЛЯ ЧУВАШСКОГО НАРОДА И. Я. ЯКОВЛЕВА

Постановление Совета Министров РСФСР 25 марта 1948 года № 314

1. (*Не приводится как имевший временное значение*).

2. Учредить 5 стипендий имени И. Я. Яковлева по 400 рублей в месяц каждая для студентов Чувашского педагогического института.

12. ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МАШИННО-ДОРОЖНЫХ СТАНЦИЙ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА И ВОССТАНОВЛЕНИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ РЕСПУБЛИКАНСКОГО, ОБЛАСТНОГО И РАЙОННОГО ЗНАЧЕНИЯ

Постановление Совета Министров РСФСР 27 марта 1948 г. № 328

1—7. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

8. Обязать Главное дорожное управление при Совете Министров РСФСР:

а) (*не приводится как имевший временное значение*);

б) в месячный срок разработать и утвердить Положение о машинно-дорожной станции;

в) *(не приводится как имевший временное значение)*.

9—10. *(Не приводятся как имевшие временное значение)*.

11. Обязать краевые, областные исполкомы и Советы Министров автономных республик оказывать машинно-дорожным станциям всемерное содействие и помощь в деле строительства и восстановления автомобильных дорог, привлекая максимальное количество сельского населения и транспортных средств колхозов в порядке трудового участия на объекты работ, выполняемые машинно-дорожными станциями.

12. Установить, что машинно-дорожные станции являются хозрасчетными организациями и непосредственно подчиняются Главному дорожному управлению при Совете Министров РСФСР.

13—14. (*Не приводятся как имевшие временное значение)*.

13. ОБ УПОРЯДОЧЕНИИ ДЕЛА УЧЕТА И ВЫДАЧИ ТРУДОВЫХ КНИЖЕК В РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
24 апреля 1948 г. № 423

В целях упорядочения дела учета и выдачи трудовых книжек Совет Министров РСФСР постановляет:

Обязать министров и руководителей ведомств РСФСР, председателей крайисполкомов, облисполкомов, Советов Министров автономных республик и горисполкомов городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а) возложить ответственность за учет, хранение и выдачу трудовых книжек в министерствах и ведомствах РСФСР на одного из заместителей министра (руководителя ведомства), в крайисполкомах, облисполкомах и горисполкомах городов республиканского (РСФСР) подчинения — на секретарей исполкомов, в Советах Ми-

нистров автономных республик — на управляющих делами [1];

б — в) *(не приводятся как имевшие временное значение).*

14. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МИНИСТЕРСТВЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСФСР И ЕГО МЕСТНЫХ ОРГАНАХ

Постановление Совета Министров РСФСР 29 апреля 1948 г. (СП РСФСР № 6, ст. 32)

1. Утвердить Положение о Министерстве здравоохранения РСФСР и его местных органах, согласно приложению № 1.

2. Утвердить сеть высших и средних медицинских учебных заведений, научно-исследовательских институтов, лечебных и научно-методических учреждений, непосредственно подчиненных Министерству здравоохранения РСФСР, согласно приложениям № 2, 3, 4, 5 и 6 [2].

3. *(Не приводится как содержащий отмену ранее принятых актов).*

Приложение № 1
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 29 апреля 1948 г. № 457

ПОЛОЖЕНИЕ О МИНИСТЕРСТВЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСФСР И ЕГО МЕСТНЫХ ОРГАНАХ

РАЗДЕЛ I

1

1. Министерство здравоохранения РСФСР, в соответствии со ст. ст. 52 и 54 Конституции РСФСР, является союзно-республиканским министерством РСФСР и подчиняется в своей деятельности как Совету Министров РСФСР, так и Министерству здравоохранения СССР.

---

[1] В настоящее время ответственность возложена на начальников отдела кадров или на специально назначенное лицо (*Составители*).

[2] Приложения не приводятся.

2. Министерство здравоохранения РСФСР руководит всем делом здравоохранения в РСФСР, направляет и проверяет работу министерств здравоохранения автономных республик, краевых, областных и городских городов республиканского (РСФСР) подчинения отделов здравоохранения; непосредственно управляет лечебными, санитарными, учебными и научно-исследовательскими учреждениями, курортами и предприятиями республиканского (РСФСР) подчинения.

3. Во главе Министерства здравоохранения РСФСР стоит Министр, который в соответствии со ст. 49 Конституции РСФСР руководит всей деятельностью Министерства здравоохранения РСФСР и подчиненных Министерству учреждений, организаций и предприятий.

4. Министр здравоохранения РСФСР в соответствии со ст. 50 Конституции РСФСР издает в пределах своей компетенции приказы и инструкции на основании и во исполнение законов СССР и РСФСР, постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, приказов и инструкций Министерства здравоохранения СССР и проверяет их исполнение.

Приказы и инструкции Министра здравоохранения РСФСР обязательны для министерств здравоохранения автономных республик, краевых, областных, городских, окружных и районных отделов здравоохранения и всех учреждений, организаций и предприятий здравоохранения РСФСР.

5. Министр здравоохранения РСФСР приостанавливает и отменяет приказы и инструкции министров здравоохранения автономных республик, заведующих краевыми, областными и городскими городов республиканского (РСФСР) подчинения отделами здравоохранения, а также приказы руководителей организаций, предприятий и учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения РСФСР, противоречащие законам СССР и РСФСР, постановлениям и распоряжениям Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, приказам и инструкциям Министра здравоохранения СССР и Министра здравоохранения РСФСР.

6. Министр здравоохранения РСФСР назначает руководящих работников управлений, отделов и секторов Министерства, руководителей учреждений, организаций и предприятий, непосредственно подчиненных Министер-

ству здравоохранения РСФСР; утверждает назначение заведующих краевыми, областными и городскими городов республиканского (РСФСР) подчинения отделами здравоохранения, заведующих окружными, городскими и районными отделами здравоохранения; руководителей и ведущих специалистов крупнейших медико-санитарных учреждений, предприятий и учебных заведений по списку, им утвержденному.

7. В Министерстве здравоохранения РСФСР под председательством Министра образуется коллегия, которая обсуждает вопросы практического руководства, проверки исполнения, подбора кадров, отчеты руководящих работников Министерства и местных органов здравоохранения, важнейшие проекты приказов и инструкций.

Состав коллегии утверждается Советом Министров РСФСР по представлению Министра.

Решения коллегии проводятся в жизнь в виде приказов и инструкций Министра.

В случае разногласий между Министром и коллегией Министр проводит в жизнь свое решение, докладывая о возникших разногласиях Совету Министров РСФСР; члены коллегии в свою очередь могут апеллировать в Совет Министров РСФСР.

2

8. На Министерство здравоохранения РСФСР возлагается:

а) организация и руководство делом охраны народного здоровья на началах широкой профилактики заболеваний и обеспечения населения общедоступной и бесплатной медицинской помощью;

б) организация и руководство санитарным делом и проведение мероприятий по предупреждению эпидемических заболеваний и борьбе с ними, организация санитарного просвещения, распространение среди населения гигиенических знаний и основ социальной и личной профилактики заболеваний;

в) организация больничной, амбулаторной и специализированной лечебно-профилактической помощи населению на основе новейших достижений медицинской науки и техники;

г) руководство делом родовспоможения, проведение мероприятий по охране и укреплению здоровья женщин

и детей; осуществление социально-правовой помощи по вопросам охраны детства и материнства;

д) организация судебномедицинской экспертизы;

е) руководство санаторно-курортным делом, горно-санитарной охраной, изысканием и рациональным использованием природных целебных богатств и организацией санаториев и курортов;

ж) руководство аптечным делом; организация производства бактерийных препаратов; снабжение лечебно-санитарных учреждений медикаментами, бактерийными препаратами, медицинским оборудованием, инструментарием и инвентарем; обеспечение населения лекарствами и предметами санитарии и гигиены;

з) разработка научных вопросов в области здравоохранения и руководство научно-исследовательскими учреждениями;

и) организация и руководство подготовкой медицинских и фармацевтических кадров в высших и средних медико-фармацевтических учебных заведениях и распределение молодых специалистов на работу; усовершенствование, а также идейно-политическое воспитание медицинских и фармацевтических работников;

к) учет и подбор руководящих врачебных кадров; руководство расстановкой и правильным использованием, а также учет научных, врачебных, средних медицинских и фармацевтических работников;

л) руководство медико-санитарным строительством, а также контроль за проектированием и проведением строительства медико-санитарных учреждений другими ведомствами и организациями на территории РСФСР;

м) содействие изобретательству и рационализации в учреждениях здравоохранения и организация внедрения одобренных изобретений и усовершенствований в практику медико-санитарных учреждений.

3

9. В целях выполнения этих задач Министерство здравоохранения РСФСР:

а) осуществляет инструктирование, контроль и надзор за деятельностью местных органов здравоохранения и учреждений республиканского (РСФСР) подчинения;

б) осуществляет как непосредственно, так и через свои местные органы, контроль:

за проведением в жизнь законов СССР и РСФСР, постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР по здравоохранению и издаваемых в развитие их приказов и инструкций Министерства здравоохранения СССР и Министерства здравоохранения РСФСР;

за соблюдением на территории РСФСР всеми ведомствами, предприятиями, организациями, учреждениями, должностными лицами и населением санитарных правил и норм во всех областях народного хозяйства, труда и быта;

за состоянием и деятельностью всех медико-санитарных учреждений и выполнением ими мероприятий по повышению качества обслуживания населения и оказанию лечебно-профилактической помощи;

за физическим воспитанием детей и подростков;

за медицинским обслуживанием физкультурников и туристов;

за представлением отчетности органами здравоохранения и медико-санитарными учреждениями;

в) организует медицинскую статистику, изучение и разработку данных общей и инфекционной заболеваемости населения и проводит на основе этих материалов мероприятия по снижению заболеваемости;

г) разрабатывает планы развития и финансирования дела здравоохранения, вносит их на утверждение в установленном порядке и контролирует выполнение этих планов;

д) утверждает планы разработки научных проблем в научно-исследовательских и медицинских институтах и контролирует сроки и качество их выполнения;

е) организует патронирование детей, оставшихся без родителей;

ж) осуществляет контроль за частной практикой медицинских работников и издает правила, регулирующие их профессиональную деятельность;

з) организует передачу лучшего опыта работы в медико-санитарных учреждениях;

и) рассматривает заявления, жалобы, поступающие в Министерство, и принимает по ним необходимые меры;

к) издает литературу по вопросам здравоохранения.

10. В составе Министерства здравоохранения РСФСР образуются [1]:

Группа главных инспекторов министерства — осуществляет контроль за деятельностью министров здравоохранения автономных республик, край-(обл)здравотделов и горздравотделов городов республиканского (РСФСР) подчинения, организует помощь отделам здравоохранения в разрешении задач по снижению заболеваемости и смертности населения; обобщает лучший опыт работы и совместно с управлениями и отделами Министерства делает его достоянием всех органов здравоохранения.

Главная государственная санитарная инспекция — организует предупредительный санитарный надзор: за планировкой населенных мест и размещением промышленных предприятий; за проектированием и строительством жилых домов, общественных зданий, коммунальных сооружений, промышленных и торговых предприятий и их санитарно-техническим оборудованием; за предприятиями пищевой промышленности, общественного питания, торговли, школьными зданиями, детскими и лечебно-профилактическими учреждениями.

Осуществляет санитарный контроль: за охраной открытых водоемов от загрязнения сточными водами, чистотой атмосферного воздуха, соблюдением санитарных норм при составлении ГОСТ'ов по строительству, питьевым водоснабжением; за пищевой, вкусовой и другими отраслями промышленности, изготовляющей продукцию массового потребления; за общественным питанием, гигиеническими нормами в школах и детских учреждениях.

В составе Главной государственной санитарной инспекции имеются:

а) госсанинспекция по санитарной охране водоемов и водоисточников;

б) госсанинспекция по планировке, реконструкции населенных мест и санитарной охране воздуха;

в) госсанинспекция по гигиене питания;

г) отдел промышленной гигиены;

д) школьная госсанинспекция.

---

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 18 декабря 1954 г. № 1756 — 1954 г. № 53 и 8 июня 1956 г. № 413 — 1956 г. № 33.

Главное санитарно-противоэпидемическое управление — управляет санитарными и эпидемиологическими учреждениями, непосредственно подчиненными Министерству, осуществляет руководство санитарными и эпидемиологическими учреждениями на местах и контролирует их деятельность; разрабатывает и осуществляет санитарно-профилактические мероприятия в области жилищно-коммунального, пищевого, промышленного и школьного санитарного надзора; организует учет, разработку и анализ инфекционной заболеваемости; проводит мероприятия по профилактике и борьбе с инфекционными заболеваниями, как через сеть специальных санитарно-противоэпидемических учреждений, так и через общемедицинские учреждения; организует проведение дезинфекционных и дератизационных мероприятий и обеспечивает через аптекоуправления, медико-санитарные учреждения дезоборудованием и дезинфекционными средствами; планирует и организует производство бактерийных препаратов и обеспечивает снабжение ими органов, учреждений и организаций здравоохранения; руководит научно-исследовательской деятельностью в области гигиены, а также эпидемиологии и микробиологии инфекционных заболеваний.

В составе Главного санитарно-противоэпидемического управления имеются:

Санитарное управление с отделами:

а) жилищно-коммунальной санитарии;

б) пищевой санитарии;

в) промышленной санитарии;

г) школьной санитарии.

Противоэпидемическое управление с отделами:

а) эпидемиологическим;

б) особо опасных инфекций;

в) по борьбе с малярией и гельминтозами;

г) конъюнктурно-статистическим.

Отдел дезинфекции, дератизации и дезинсекции (на хозяйственном расчете).

Отдел институтов эпидемиологии и микробиологии (на хозяйственном расчете).

Главное лечебно-профилактическое управление — организует общую и специализированную лечебно-профилактическую помощь населению, организует работу по внедрению наиболее эффективных ме-

тодов предупреждения, распознавания и лечения болезней на основе новейших достижений медицинской науки; организует учет инвалидов Отечественной войны и оказание им специализированной амбулаторной и стационарной помощи; организует медицинское обслуживание рабочих промышленности; руководит медико-санитарными частями и здравпунктами промышленных предприятий и контролирует их деятельность; руководит работой всех лечебно-профилактических и научно-исследовательских (лечебного профиля) учреждений здравоохранения РСФСР и контролирует их деятельность; руководит борьбой с туберкулезными, онкологическими и венерическими заболеваниями; организует стационарное и амбулаторное лечение нервных и душевнобольных, патронаж и опеку над душевнобольными и слабоумными.

В составе Главного лечебно-профилактического управления имеются:

а) управление городских больниц и поликлиник;

б) управление сельских лечебно-профилактических учреждений;

в) управление медицинского обслуживания рабочих ведущих отраслей промышленности;

г) управление по борьбе с туберкулезом;

д) управление госпиталей для инвалидов Отечественной войны;

е) управление онкологической помощи;

ж) кожно-венерологический отдел;

з) стоматологический отдел;

и) отдел невро-психиатрических учреждений;

к) сектор Крайнего Севера;

л) отдел научно-исследовательских институтов и специализированной медпомощи;

м) отдел лечебной физической культуры;

н) отдел сельских подсобных хозяйств.

Главное управление лечебно-профилактической помощи детям — организует и проводит мероприятия по охране здоровья, лечебной и профилактической помощи детям и подросткам; обобщает лучший опыт работы и внедряет новейшие методы предупреждения, распознавания и лечения детских заболеваний в работу детских учреждений; руководит детскими больницами, поликлиниками, детскими консультациями, до-

мами ребенка, домами матери и ребенка, детскими санаториями, яслями, молочными кухнями, пищевыми станциями и контролирует их деятельность; осуществляет руководство и контролирует медицинское обслуживание детей в школах, детских домах, детских садах, пионерских лагерях, лесных школах и санаторных площадках; организует социально-правовую помощь по вопросам охраны детства и материнства; руководит работой научно-исследовательских педиатрических институтов и методических кабинетов и контролирует их деятельность; организует патронирование детей, оставшихся без родителей.

В составе Главного управления лечебно-профилактической помощи детям имеются:

а) управление детских больниц, поликлиник и консультаций;

б) управление детских яслей, домов ребенка и домов матери и ребенка;

в) отдел медобслуживания детей в школах, детдомах и детсадах;

г) отдел молочных кухонь и детских пищевых станций.

Управление акушерско-гинекологической помощи — организует родовспоможение, уход за новорожденными и гинекологическую помощь женщинам; руководит родильными домами, родильными и гинекологическими отделениями больниц, гинекологическими больницами, женскими консультациями, акушерско-гинекологическими кабинетами и контролирует их деятельность; осуществляет контроль за проведением в жизнь закона о запрещении абортов [1].

В составе управления имеются:

а) отдел родильных домов и родильных отделений;

б) отдел женских консультаций и акушерско-гинекологических кабинетов.

Управление высшими медицинскими учебными заведениями — осуществляет руководство медицинскими, стоматологическими, фармацевтическими институтами и институтами усовершенствования

[1] См. Указ Президиума Верховного Совета СССР от 5 августа 1954 г. «Об отмене уголовной ответственности беременных женщин за производство аборта» («Ведомости Верховного Совета СССР» 1954 г. № 15).

врачей и контролирует их деятельность; ведет учет и подбирает руководящих работников, а также профессорско-преподавательский состав институтов; руководит подготовкой аспирантов и клинических ординаторов и повышением научно-педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава; планирует и осуществляет контроль за выполнением научных работ медицинскими, стоматологическими и фармацевтическими вузами.

В составе Управления имеются:

а) организационно-инспекторский отдел;

б) отдел военно-медицинской подготовки;

в) отдел руководящих и профессорско-преподавательских кадров;

г) отдел планирования и финансирования.

Управление средними медицинскими учебными заведениями — осуществляет руководство подготовкой средних медицинских работников и контролирует работу средних медицинских школ; разрабатывает методические указания по вопросам преподавания в средних медицинских школах; планирует сеть средних медицинских школ и их контингенты; управляет непосредственно подчиненными Министерству средними медицинскими школами и обеспечивает их учебным и хозяйственным оборудованием.

Управление кадров — ведает подбором, учетом, аттестацией руководящих работников учреждений здравоохранения; осуществляет учет и расстановку медицинских и зубных врачей, средних медицинских работников и фармацевтов; ведает учетом и распределением молодых специалистов; организует специализацию, усовершенствование и повышение квалификации медицинских и фармацевтических работников; ведает учетом и осуществляет контроль за выдачей трудовых книжек в учреждениях, организациях и предприятиях здравоохранения; оформляет представление к наградам, персональным и академическим пенсиям работников здравоохранения.

В составе управления имеются:

а) отдел руководящих кадров;

б) отдел распределения медицинских кадров;

в) отдел учета медицинских кадров;

г) отдел учета научно-исследовательских кадров;

д) отдел специализации и усовершенствования.

Планово-финансовое управление — разрабатывает планы развития сети медико-санитарных учреждений и мероприятий по здравоохранению; составляет финансовые планы и контролирует их выполнение; финансирует учреждения, состоящие на смете Министерства; осуществляет контроль за планово-финансовой деятельностью местных органов здравоохранения, а также учреждений, непосредственно подчиненных Министерству; разрабатывает мероприятия по укреплению сметно-финансовой дисциплины и осуществляет контроль за проведением этих мероприятий.

В составе управления имеются:

а) плановый отдел;

б) отдел планирования хозяйственных предприятий;

в) финансовый отдел.

Центральная бухгалтерия — осуществляет руководство бухгалтерским учетом и отчетностью учреждений и предприятий здравоохранения; инструктирует министерства здравоохранения АССР, краевые, областные и городские городов республиканского (РСФСР) подчинения отделы здравоохранения, а также учреждения и предприятия, непосредственно подчиненные Министерству по вопросам учета и отчетности; рассматривает бухгалтерские отчеты и балансы и составляет сводные бухгалтерские отчеты и балансы по Министерству; осуществляет контроль за правильным расходованием средств и проводит документальные ревизии финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Министерству организаций, учреждений и предприятий.

В составе центральной бухгалтерии имеется отдел документальных ревизий.

Отдел медицинской статистики — осуществляет методическое руководство учетно-статистической работой в учреждениях и местных органах здравоохранения; составляет сводные статистические отчеты о развертывании сети и о деятельности учреждений и организаций здравоохранения.

Управление капитального строительства — разрабатывает планы капитального строительства и ремонта и осуществляет контроль за их выполнением как по срокам, так и по качественным показателям; следит за обеспечением объектов строительства проектно-

сметной и технической документацией и производит ее экспертизу; осуществляет технический контроль за строительством и капитальным ремонтом; составляет заявки и планы распределения фондов на строительные материалы, механизмы и оборудование; руководит и устанавливает объем работ хозрасчетных организаций, непосредственно подчиненных Управлению, и контролирует их деятельность.

В составе управления имеются:

а) отдел капитального строительства;

б) отдел капитального ремонта;

в) жилищный отдел.

В непосредственном ведении управления находятся (на хозяйственном расчете):

а) бюро экспертизы проектов и смет;

б) Московская ремонтно-строительная контора;

в) Ленинградская ремонтно-строительная контора;

г) проектно-сметное бюро.

Отдел санитарного просвещения — организует санитарное просвещение и распространение среди населения гигиенических знаний и основ личной и общественной профилактики заболеваний; руководит домами и пунктами санитарного просвещения и контролирует их деятельность; осуществляет инструктаж и методическое руководство организацией санитарного просвещения в лечебно-профилактических учреждениях; организует издание массовой научно-популярной литературы по вопросам санитарного просвещения и оздоровления условий труда и быта.

Юридический отдел — участвует в подготовке проектов законов, постановлений и распоряжений по вопросам здравоохранения; дает заключения по проектам приказов, инструкций, положений, уставов и другим правовым вопросам; осуществляет защиту законных прав и интересов Министерства в судебных и арбитражных органах; систематизирует действующее законодательство по вопросам здравоохранения.

Контрольно-инспекторская группа при Министре.

Канцелярия Министерства.

Хозяйственное управление.

11. В состав Министерства здравоохранения РСФСР входят (на хозяйственном расчете):

Главное аптечное управление «ГАПУ» — ведает заготовкой и снабжением учреждений и организаций здравоохранения медикаментами, перевязочным материалом, медицинским оборудованием, инструментарием, предметами санитарии-гигиены и ухода за больными; организует заготовки лекарственных трав и сырья, изготовляет простейшие лекарственные средства; производит продажу населению медикаментов, предметов ухода за больными, перевязочных материалов; организует строительство, капитальный ремонт и оборудование аптечных помещений, оптовых баз, складов и других хозяйственных сооружений; осуществляет руководство, планирование и контроль торгово-производственной и хозяйственной деятельности отделений (аптекоуправлений) и контор; руководит научно-исследовательской работой в области аптечного дела; назначает руководящие кадры подчиненных ему аптекоуправлений, контор, учреждений и предприятий.

В непосредственном ведении Главного аптечного управления находятся:

а) Всероссийская контора по закупке, заготовке, снабжению и торговле химико-фармацевтическими и другими аптекарскими товарами «Росмедснабторг»;

б) Всероссийская контора по закупке, заготовке, снабжению и торговле медицинским оборудованием и инструментарием «Росмедоборудование»;

в) Всероссийская контора по закупке, заготовке, переработке и сбыту лекарственных растений «Рослекрасконтора»;

г) Республиканские (АССР), краевые, областные и городские городов республиканского (РСФСР) подчинения отделения (аптекоуправления).

Главное курортное управление «Росглавкурупр» — непосредственно управляет курортами, санаториями и курортными совхозами республиканского (РСФСР) подчинения; планирует сеть и осуществляет руководство курортами и санаториями местного подчинения и контролирует их деятельность; организует горно-санитарную охрану курортных зон, рациональную эксплуатацию существующих и выявление новых гидро-минеральных ресурсов и месторождений лечебных грязей; осуществляет материально-техническое снабжение курортов и санаториев республикан-

ского (РСФСР) подчинения; планирует распределение и реализует путевки на курорты и в санатории; издает инструктивно-методические материалы по вопросам организации санаторно-курортной работы и справочную литературу о курортах и санаториях РСФСР; назначает руководящие кадры курортов, санаториев и курортных совхозов республиканского (РСФСР) подчинения.

В непосредственном подчинении Главного курортного управления находятся:

а) республиканская контора материально-технического снабжения курортов и санаториев «Роскурортснаб»;

б) республиканская курортная контора по реализации путевок.

Главное управление снабжения медико-санитарных учреждений «Росглавмедснаб» — осуществляет материально-техническое снабжение учреждений, организаций и предприятий здравоохранения; осуществляет учет оснащенности медико-санитарных учреждений и организаций инвентарем и хозяйственным оборудованием; разрабатывает и устанавливает сроки эксплуатации инвентаря и оборудования, а также единые нормы раскроя мягкого инвентаря; осуществляет контроль за учетом, хранением, правильным и экономным использованием товаро-материальных ценностей в учреждениях и организациях здравоохранения; управляет непосредственно подчиненными конторами, базами, складами, осуществляет руководство конторами снабжения краевых (областных) отделов здравоохранения и контролирует их оперативную деятельность.

Центральный арбитраж.

12. При Министре здравоохранения РСФСР организуется Ученый Медицинский совет, состав которого утверждается Министром здравоохранения РСФСР.

РАЗДЕЛ II

1

1. Краевой (областной) отдел здравоохранения в соответствии со ст. ст. 92 и 94 Конституции РСФСР является органом соответствующего краевого (областного) исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся и подчиняется в своей деятельности как крае-

вому (областному) Совету депутатов трудящихся и его исполнительному комитету, так и Министерству здравоохранения РСФСР.

2. Краевой (областной) отдел здравоохранения руководит всем делом здравоохранения в крае (области), направляет и проверяет работу городских и районных отделов здравоохранения.

3. Во главе краевого (областного) отдела здравоохранения стоит заведующий, назначаемый краевым (областным) исполнительным комитетом Совета депутатов трудящихся и утверждаемый Министром здравоохранения РСФСР.

4. Заведующий отделом руководит всей деятельностью краевого (областного) отдела здравоохранения и непосредственно подчиненных учреждений, организаций и предприятий.

Заведующий отделом издает, в пределах своей компетенции, приказы и инструкции на основании и во исполнение законов, постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, приказов и инструкций Министра здравоохранения СССР и Министра здравоохранения РСФСР, решений и распоряжений краевого (областного) Совета депутатов трудящихся и его исполнительного комитета.

Приказы и инструкции заведующего краевым (областным) отделом здравоохранения обязательны для окружных, городских и районных отделов здравоохранения, а также для всех учреждений, организаций и предприятий здравоохранения местного подчинения.

Заведующий краевым (областным) отделом здравоохранения назначает руководителей непосредственно подчиненных отделу учреждений, организаций и предприятий; утверждает назначение окружных, городских, районных госсанинспекторов, а также представляет на утверждение Министру здравоохранения РСФСР назначение заведующих окружными, городскими, районными отделами здравоохранения.

2

6. На краевой (областной) отдел здравоохранения возлагается:

а) организация на территории края (области) и руководство охраной народного здоровья на началах

широкой профилактики заболеваний и обеспечения населения общедоступной и бесплатной медицинской помощью;

б) руководство санитарным делом в крае (области) и проведение мероприятий по предупреждению эпидемических заболеваний и борьбе с ними;

в) организация больничной, амбулаторной и специализированной лечебно-профилактической медицинской помощи населению;

г) организация дела родовспоможения; проведение мероприятий по охране и укреплению здоровья женщин и детей; оказание социально-правовой помощи по вопросам охраны детства и материнства;

д) организация и руководство санаторно-курортным делом, рациональное использование и санитарная охрана природных целебных ресурсов;

е) организация медицинской статистики, изучение и разработка данных общей и инфекционной заболеваемости населения и проведение мероприятий по снижению заболеваемости;

ж) руководство научно-исследовательской работой в краевых (областных) научно-исследовательских и медико-санитарных учреждениях;

з) руководство средним медицинским и фармацевтическим образованием, усовершенствованием, а также идейно-политическим воспитанием медицинских и фармацевтических кадров;

и) учет и расстановка медицинских кадров; распределение и правильное использование молодых специалистов; подбор и назначение руководящих медико-санитарных работников;

к) организация санитарного просвещения и распространение среди населения гигиенических знаний и основ социальной и личной профилактики заболеваний;

л) организация медицинского контроля в области физкультуры и спорта;

м) организация судебномедицинской экспертизы;

н) руководство строительством медико-санитарных учреждений;

о) организация снабжения лечебно-санитарных учреждений медикаментами, медицинским оборудованием и инструментарием, бактерийными препаратами, хозяйственным оборудованием и инвентарем; контроль за обе-

спечением населения лекарствами и предметами санитарии-гигиены.

7. В целях выполнения этих задач краевой (областной) отдел здравоохранения:

а) осуществляет как непосредственно, так и через местные органы здравоохранения контроль:

за соблюдением на территории края (области) всеми предприятиями, организациями, учреждениями, должностными лицами и населением санитарных правил и норм во всех областях производства, труда и быта;

за состоянием и деятельностью медико-санитарных учреждений всех ведомств и организаций, находящихся на территории края (области) и качеством обслуживания и оказания лечебной помощи населению;

за физическим воспитанием детей и подростков;

за представлением отчетности районными и городскими отделами здравоохранения и медико-санитарными учреждениями;

за частной практикой медицинских работников;

б) разрабатывает планы развития и финансирования дела здравоохранения, вносит их на утверждение в установленном порядке и проверяет проведение планов в жизнь;

в) рассматривает и утверждает сметы, отчеты и балансы и ревизует учреждения здравоохранения; руководит планово-финансовой работой районных и городских отделов здравоохранения; контролирует расходование средств, ассигнуемых на здравоохранение;

г) составляет и представляет в установленном порядке и сроки статистические отчеты;

д) осуществляет мероприятия по подготовке, повышению квалификации и усовершенствованию медицинского персонала; ведет учет медицинских кадров;

е) руководит средними медицинскими и фармацевтическими школами;

ж) руководит работой по укреплению сельских врачебных участков, фельдшерских, фельдшерско-акушерских и акушерских пунктов на селе;

з) управляет курортами и санаториями местного подчинения;

и) контролирует деятельность краевого (областного) аптечного управления, аптек и аптечных пунктов;

к) руководит научно-исследовательскими учреждениями краевого (областного) подчинения и содействует научно-исследовательской работе врачей медико-санитарных учреждений;

л) осуществляет надзор за деятельностью краевых (областных) медицинских научных обществ;

м) организует профилактические прививки и другие противоэпидемические мероприятия;

н) организует медицинское обслуживание детей в школах, детских домах, детских садах и пионерских лагерях;

о) организует патронаж и опеку над слабоумными и душевнобольными, а также патронирование детей, оставшихся без родителей;

п) руководит строительством и капитальным ремонтом учреждений и предприятий, непосредственно подчиненных краевому (областному) отделу здравоохранения; осуществляет контроль за строительными работами, проводимыми городскими и районными отделами здравоохранения, а также за проектированием и строительством медико-санитарных учреждений другими ведомствами на территории края (области);

р) снабжает учреждения здразоохранения инвентарем и хозяйственным оборудованием;

с) рассматривает заявления, жалобы, поступающие в краевой (областной) отдел здравоохранения, и принимает по ним необходимые меры;

т) издает литературу по вопросам здравоохранения;

у) организует распространение лучшего опыта работы передовых медико-санитарных учреждений;

ф) представляет Министерству здравоохранения РСФСР, а также краевому (областному) Совету депутатов трудящихся и его исполнительному комитету финансовые и статистические отчеты и доклады о деятельности органов здравоохранения края (области).

8. В составе краевого (областного) отдела здравоохранения образуются [1]:

Государственный санитарный инспектор (инспекция) — руководит работой краевой (областной) государственной санитарной инспекции и про-

---

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 11 июня 1953 г. № 740 — 1953 г. № 7.

тивоэпидемическим сектором краевого (областного) здравотдела; осуществляет руководство и надзор за работой городских и районных госсанинспекций и санитарно-эпидемиологических учреждений; организует предупредительный санитарный надзор: за планировкой населенных мест, за размещением местных промышленных предприятий, проектированием и строительством жилых домов, общественных зданий, коммунальных сооружений, промышленных и торговых предприятий и их санитарно-техническим оборудованием. Организует санитарный контроль: за охраной открытых водоемов от загрязнения сточными водами, чистотой атмосферного воздуха, питьевым водоснабжением; за предприятиями пищевой и вкусовой промышленности, общественным питанием, торговыми предприятиями, детскими, лечебно-профилактическими и культурно-бытовыми учреждениями и за соблюдением гигиенических норм в школах и детских учреждениях; организует санитарное просвещение среди населения.

Противоэпидемический сектор — управляет санитарно-эпидемиологическими учреждениями и контролирует их деятельность; руководит организацией и проведением мероприятий по профилактике и борьбе с инфекционными заболеваниями; ведет учет, разработку и анализ инфекционной заболеваемости; обеспечивает медико-санитарные учреждения дезоборудованием и дезинфекционными средствами; организует производство и снабжение бактерийными препаратами учреждений здравоохранения; проводит мероприятия по борьбе с малярией.

Лечебно-профилактический сектор — организует общую и специализированную лечебно-профилактическую помощь населению и внедряет наиболее эффективные методы предупреждения, распознавания и лечения болезней на основе новейших достижений медицинской науки; организует учет инвалидов Отечественной войны и оказывает им специализированную амбулаторную и стационарную помощь, управляет лечебно-профилактическими учреждениями краевого (областного) подчинения; организует медицинское обслуживание промышленных рабочих; руководит медико-санитарными частями и здравпунктами промышленных предприятий и контролирует их деятельность; руководит работой всех лечебно-профилактических учреждений

края (области) и контролирует их деятельность; руководит работой по борьбе с туберкулезными, онкологическими и венерическими заболеваниями.

Сектор детских и акушерско-гинекологических лечебно-профилактических учреждений — организует охрану здоровья и лечебно-профилактическую помощь детям и подросткам; организует родовспоможение, уход за новорожденными и гинекологическую помощь женщинам; внедряет в лечебно-профилактических детских и акушерско-гинекологических учреждениях новейшие методы предупреждения, распознавания и лечения детских и женских заболеваний; руководит детскими больницами, поликлиниками, детскими и женскими консультациями, домами ребенка, домами матери и ребенка, детскими санаториями, яслями, молочными кухнями, пищевыми станциями, родильными домами, родильными и гинекологическими отделениями больниц, гинекологическими больницами, акушерско-гинекологическими кабинетами и контролирует их деятельность; организует и контролирует медицинское обслуживание детей в школах, детских домах, детских садах и пионерских лагерях; организует социально-правовую помощь по вопросам охраны материнства и детства; проводит мероприятия по борьбе с абортами [1], организует патронирование детей, оставшихся без родителей.

Планово-финансовый сектор — составляет планы развития и финансирования мероприятий по здравоохранению; финансирует учреждения, состоящие на смете краевого (областного) отдела здравоохранения; осуществляет контроль за планово-финансовой деятельностью и отчетностью городских и районных отделов здравоохранения и инструктирует их по этим вопросам; осуществляет мероприятия по укреплению сметно-финансовой дисциплины.

Сектор кадров — ведает учетом, подбором и аттестацией руководящих кадров, ведет учет врачебных и средних медицинских работников и руководит распределением и правильным их использованием; организует специализацию и усовершенствование медицинских и фармацевтических работников; ведет учет и контроли-

[1] См. сноску на стр. 61.

рует выдачу трудовых книжек в учреждениях здравоохранения; ведает подготовкой средних медицинских кадров; руководит и управляет средними медицинскими школами; ведет учет заслуженных врачей РСФСР и медицинских работников края (области), награжденных правительственными наградами; осуществляет контроль за правильным использованием молодых специалистов и созданием для них необходимых производственных и бытовых условий.

Сектор капитального строительства и ремонта — разрабатывает планы строительства и капитального ремонта учреждений здравоохранения и осуществляет контроль за их выполнением; осуществляет контроль за строительными работами, проводимыми городскими и районными отделами здравоохранения; обеспечивает объекты строительства проектно-сметной и технической документацией; осуществляет технический контроль за строительством и капитальным ремонтом учреждений здравоохранения; составляет заявки и планы распределения фондов на строительные материалы, механизмы и оборудование.

Сектор медицинской статистики — руководит учетно-статистической работой местных органов и учреждений здравоохранения; составляет сводные статистические отчеты о деятельности и развертывании сети медико-санитарных учреждений в крае (области).

Бухгалтерия — руководит бухгалтерским учетом и отчетностью учреждений и предприятий здравоохранения; составляет сводные бухгалтерские отчеты и балансы; инструктирует городские и районные отделы здравоохранения, а также учреждения и организации здравоохранения по вопросам учета и отчетности; осуществляет контроль за правильным расходованием средств и проводит документальные ревизии финансово-хозяйственной деятельности учреждений здравоохранения.

Судебномедицинский эксперт — руководит организацией судебномедицинской экспертизы в крае (области).

Канцелярия.

Хозяйственная часть.

9. При краевом (областном) отделе здравоохранения состоят (на хозяйственном расчете):

Край (обл) медснабконтора по снабжению медико-санитарных учреждений промышленными материалами, хозяйственным имуществом, жестким и мягким инвентарем, оборудованием и топливом;

Курортно-санаторное управление;

Отдел дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

Сметно-техническое бюро.

10. При краевом (областном) отделе здравоохранения образуется медицинский совет, состав которого утверждается краевым (областным) исполнительным комитетом Совета депутатов трудящихся по представлению заведующего краевым (областным) отделом здравоохранения.

11. Краевой (областной) отдел здравоохранения имеет печать с изображением Государственного Герба РСФСР и своим наименованием.

3

12. Министерства здравоохранения автономных республик и отделы здравоохранения горисполкомов городов республиканского (РСФСР) подчинения действуют на основании настоящего Положения о краевом (областном) отделе здравоохранения.

РАЗДЕЛ III

1

1. Районный (городской) отдел здравоохранения является органом районного (городского) исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся и, в соответствии со ст. 98 Конституции РСФСР, подчиняется в своей деятельности как районному (городскому) Совету депутатов трудящихся и его исполнительному комитету, так и краевому (областному) отделу здравоохранения (в автономных республиках — министерству здравоохранения автономной республики).

Примечание. Районные отделы здравоохранения в городах, имеющих районное деление, подчиняются в своей деятельности как районному Совету депутатов трудящихся и его исполнительному комитету, так и городскому отделу здравоохранения.

2. Районный (городской) отдел здравоохранения руководит всем делом здравоохранения на территории района (города).

3. Во главе районного (городского) отдела здравоохранения стоит заведующий.

4. Заведующий районным (городским) отделом здравоохранения назначается районным (городским) исполнительным комитетом Совета депутатов трудящихся и утверждается Министром здравоохранения РСФСР.

5. Заведующий районным (городским) отделом здравоохранения:

а) руководит всей деятельностью отдела и подчиненных учреждений и организаций;

б) издает в пределах своей компетенции приказы на основании и во исполнение законов, а также постановлений и распоряжений Совета Министров СССР, Совета Министров РСФСР, приказов и инструкций Министерства здравоохранения СССР и Министерства здравоохранения РСФСР, решений и распоряжений краевого, областного, окружного, городского, районного Совета депутатов трудящихся и его исполнительного комитета, приказов и инструкций заведующего вышестоящим отделом здравоохранения;

в) назначает работников отдела здравоохранения, а также руководителей подчиненных ему медико-санитарных учреждений.

Примечание. Назначение и увольнение врачей производится с утверждения краевого (областного) отдела здравоохранения (министерства здравоохранения автономной республики);

г) распоряжается отпущенными отделу здравоохранения кредитами в пределах утвержденных смет;

д) утверждает на основе действующих нормативов сметы медико-санитарных учреждений, подчиненных отделу здравоохранения и оформляет их в установленном порядке; обеспечивает соблюдение финансово-сметной дисциплины, правильное ведение учета и отчетности;

е) рассматривает заявления и жалобы и принимает по ним необходимые меры:

ж) отменяет неправильные приказы и распоряжения руководителей медико-санитарных учреждений, подчиненных отделу здравоохранения.

6. В отсутствие заведующего отделом здравоохранения его обязанности выполняет районный (городской) госсанинспектор.

7. На районный (городской) отдел здравоохранения возлагается:

а) организация на территории района (города) и руководство охраной народного здоровья на началах широкой профилактики заболеваний и обеспечение населения общедоступной и бесплатной медицинской помощью;

б) руководство работой учреждений здравоохранения районного (городского) подчинения;

в) осуществление общего наблюдения и контроля за медицинской деятельностью медико-санитарных учреждений всех ведомств и организаций, находящихся на территории района (города).

8. В целях выполнения этих задач районный городской отдел здравоохранения проводит:

А. Общеорганизационные мероприятия

а) составляет в соответствии с утвержденными контрольными цифрами по здравоохранению районный (городской) план и бюджет здравоохранения. Представляет его на утверждение исполнительного комитета районного (городского) Совета депутатов трудящихся и вышестоящего отдела здравоохранения и по утверждении распределяет кредиты и контролирует их надлежащее использование;

б) вносит на рассмотрение районного (городского) Совета депутатов трудящихся и его исполкома проекты решений и распоряжений по вопросам снижения заболеваемости населения на территории района (города) и работы учреждений здравоохранения;

в) рассматривает и утверждает план работы и сметы подчиненных медико-санитарных учреждений и контролирует их выполнение;

г) проводит строительство и капитальный ремонт подчиненных ему медико-санитарных учреждений по титулам, утвержденным в установленном порядке;

д) проводит с разрешения вышестоящего отдела здравоохранения открытие новых медико-санитарных учреждений, свертывание существующих и изменение характера и объема их работы в соответствии с утвержденной номенклатурой;

е) принимает меры к обеспечению медико-санитарных учреждений медицинским персоналом, денежными средствами, медикаментами, мединструментарием, оборудованием, инвентарем, топливом и другими материалами;

ж) ведет учет и регистрацию врачей и среднего медицинского персонала, работающих или проживающих на территории района (города), а также занимающихся частной практикой в порядке, установленном Министерством здравоохранения РСФСР;

з) осуществляет мероприятия по повышению квалификации, усовершенствованию и идейно-политическому воспитанию медицинского персонала и по подготовке санитарного актива; организует санитарное просвещение и распространение среди населения гигиенических знаний; организует и содействует развитию социалистических форм труда и социалистического соревнования применительно к особенностям медицинской работы;

и) руководит ведением статистики по здравоохранению в медико-санитарных учреждениях и составляет общий статистический отчет по району (городу) на основе отчетной документации медико-санитарных учреждений и материалов, получаемых от отделов районного (городского) исполнительного комитета, учреждений районного (городского) и сельского подчинения, районного (городского) инспектора народнохозяйственного учета;

к) организует патронирование детей, оставшихся без родителей;

л) представляет вышестоящему отделу здравоохранения, а также районному (городскому) Совету депутатов трудящихся и его исполнительному комитету финансовые и статистические отчеты и доклады о деятельности отдела и учреждений здравоохранения района (города).

Б. Лечебные мероприятия

а) организует широкую профилактику заболеваний, а также медицинскую помощь населению в стационарах, амбулаториях и на дому; проводит мероприятия по систематическому улучшению лечебного дела;

б) проводит специальные мероприятия по борьбе с онкологическими, кожными и венерическими заболеваниями, туберкулезом, трахомой, малярией;

в) организует дело родовспоможения в родильных домах, больницах, а также и на дому; организует работу

женских консультаций и осуществляет проведение в жизнь закона о запрещении абортов [1];

г) организует медицинскую помощь детям в амбулаториях, стационарах, детских консультациях и на дому, уделяя особое внимание организации грудного вскармливания детей и патронажного обслуживания здоровых детей до одного года и больных старше 1 года в детских консультациях и на сельских врачебных участках.

Организует медицинское обслуживание детей в детских яслях, домах ребенка, детских садах, детских домах, школах, пионерских лагерях, колхозных яслях и площадках; проводит профилактические мероприятия среди детей (профилактические прививки, фагирование), а также летние оздоровительные мероприятия;

д) осуществляет контроль за деятельностью аптек и аптечных пунктов;

е) осуществляет медицинский контроль в области физкультуры и спорта, а также за физическим воспитанием детей и подростков;

ж) организует совместно с районным (городским) комитетом Общества Красного Креста и Красного Полумесяца кружки по сдаче норм «Готов к санитарной обороне СССР» и обеспечивает их руководителями.

В. Санитарные и противоэпидемические мероприятия

а) осуществляет через государственную санитарную инспекцию контроль за выполнением всеми организациями, предприятиями, учреждениями, должностными лицами и населением установленных санитарных норм и правил; осуществляет надзор за санитарным состоянием населенных мест, источников водоснабжения, детских и общественных учреждений, школ, промышленных предприятий, предприятий по переработке и изготовлению пищевых продуктов, магазинов и сельских лавок, рынков, столовых общественного питания, колхозных молочно-товарных ферм, молочно-животноводческих совхозов;

б) составляет с привлечением хозяйственных организаций и учреждений района (города) комплексный план санитарных и противоэпидемических мероприятий;

[1] См. сноску на стр. 61

в) руководит составлением оперативных планов санитарных и противоэпидемических мероприятий в санитарно-эпидемиологических учреждениях и на врачебных участках, а также их реализацией;

г) осуществляет через медицинскую и санитарную сеть проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации инфекционных заболеваний в районе (городе), для чего:

организует проведение профилактических прививок: обеспечивает подчиненные ему учреждения лечебными сыворотками и вакцинами;

обеспечивает учреждения здравоохранения дезинфекционным оборудованием, дезинфицирующими средствами и лабораторным оборудованием;

обеспечивает госпитализацию инфекционных больных:

организует учет инфекционных заболеваний и своевременное донесение вышестоящим органам здравоохранения об эпидемических заболеваниях.

9. В районном (городском) отделе здравоохранения имеются: инспектор по лечебно-профилактической помощи населению, инспектор по лечебно-профилактической помощи детям и женщинам, медицинский статистик, старший бухгалтер — в соответствии с утвержденными типовыми штатами; в штате городского отдела здравоохранения, кроме того, состоит инспектор по мобилизационной работе.

10. Районный (городской) отдел здравоохранения имеет круглую печать с изображением государственного герба РСФСР и своим наименованием.

15. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КООПЕРАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ПРИМЕРНОГО УСТАВА АРТЕЛИ КООПЕРАЦИИ ИНВАЛИДОВ

Постановление Совета Министров РСФСР 21 мая 1948 г. (СП РСФСР № 7, ст. 33)

1. Утвердить Положение о кооперации инвалидов и Примерный устав артели кооперации инвалидов [1], согласно приложениям № 1, 2 [1].

---

[1] Отменен в связи с утверждением нового Примерного устава кооперативной промысловой артели инвалидов. См. пост. Совета Министров РСФСР от 26 октября 1957 г. № 1178 — 1957 г. № 262.

2. *(Не приводится как содержащий отмену ранее принятых актов).*

Приложение № 1
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 21 мая 1948 г. № 502

ПОЛОЖЕНИЕ О КООПЕРАЦИИ ИНВАЛИДОВ

I. Общие положения

1. Кооперация инвалидов, в соответствии со ст. 130 Конституции РСФСР, является добровольной общественной организацией и имеет своей основной целью трудовое устройство инвалидов всех групп и повышение их материального и культурного уровня.

2. Кооперация инвалидов организует и всемерно развивает производственные, торговые, заготовительные, нетоварно-трудовые, смешанные и надомные артели инвалидов.

3. Артели инвалидов с момента их организации вступают в республиканские (АССР), краевые, областные, городские союзы артелей инвалидов, — коопинсоюзы, которые, в свою очередь, объединяются во Всероссийский союз кооперации инвалидов, именуемый «Всекоопинсоюз»[1].

4. Артели и союзы, вступившие в вышестоящее объединение кооперации инвалидов, работают под его руководством и осуществляют свою деятельность в порядке, установленном настоящим Положением.

5. Принадлежащие артелям инвалидов и союзам артелей инвалидов предприятия со всеми постройками и оборудованием, живым и мертвым инвентарем, продукцией, сырьем, материалами и другими ценностями, а также другое имущество, согласно ст. 7 Конституций РСФСР, составляют общественную, социалистическую собственность этих кооперативных организаций и не могут быть переданы другим артелям (союзам артелей) внутри системы без согласия общего собрания членов артели (съезда уполномоченных), а также не могут быть

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 11 мая 1953 г. № 492 — 1953 г. № 6.

изъяты у артелей и союзов и переданы другим организациям без соответствующего разрешения Правительства.

6. Примерные Уставы артелей инвалидов и коопинсоюза и Устав Всекоопинсоюза утверждаются Советом Министров РСФСР.

Уставы артелей инвалидов и Уставы союзов артелей инвалидов принимаются на основе примерных уставов общими собраниями членов артелей и соответствующими съездами уполномоченных союзов и определяют порядок деятельности этих артелей и союзов.

II. Задачи кооперации инвалидов

7. На кооперацию инвалидов возлагается:

а) кооперирование инвалидов всех групп, способных к труду; осуществление правильного трудового устройства инвалидов в соответствии с формой и степенью их инвалидности, установленными врачебно-трудовыми экспертными комиссиями; всемерное развитие специальных артелей и цехов надомников для трудоустройства инвалидов;

б) организация новых и расширение существующих производств, способствующих широкому вовлечению инвалидов в трудовые процессы, а также проведение мероприятий по всемерному улучшению и облегчению труда инвалидов в артелях путем внедрения специальных приспособлений и механизмов, улучшения охраны труда, техники безопасности и промышленной санитарии;

в) принятие мер к увеличению выпуска предметов широкого потребления и продовольствия из местного сырья, сырья, заготовленного в колхозах и у крестьян, утиля и отходов государственной промышленности; повышению качества выпускаемой продукции; расширению существующих и организации новых кооперативных предприятий, обслуживающих бытовые нужды населения;

г) организация кооперативной торговли и закупок сельскохозяйственных продуктов и сельскохозяйственного сырья у колхозов и крестьян для переработки и продажи населению;

д) изыскание и всемерное использование местных источников сырья, отходов промышленности и утиля и организации заготовок и закупок их в порядке, установленном законом;

е) проведение мероприятий по подготовке и переподготовке руководящих кадров, правильному распределению и использованию их, обучению и переобучению инвалидов массовым профессиям и повышению квалификации работающих инвалидов;

ж) проведение политико-воспитательной и культурно-массовой работы среди членов артелей и организации для их обслуживания культурно-просветительных учреждений — клубов, красных уголков, библиотек и др.;

з) улучшение бытовых и жилищных условий членов артелей путем строительства и организации общежитий, столовых, детских и других бытовых учреждений, а также путем содействия индивидуальному жилищному строительству;

и) ведение кооперативного хозяйства на основе строгого хозяйственного расчета, систематического снижения себестоимости продукции, мобилизации внутренних ресурсов, борьбы с потерями в производстве и экономного расходования кооперативных средств;

к) укрепление и охрана социалистической кооперативной собственности, а также привлечение всех членов артелей к активному участию в управлении кооперативным хозяйством;

л) выполнение утверждаемых Советом Министров РСФСР планов трудового устройства инвалидов, выпуска продукции и других планов организационно-хозяйственной деятельности кооперации инвалидов.

III. Права артелей и союзов кооперации инвалидов

8. Артели инвалидов, союзы артелей и Всекоопинсоюз после регистрации их уставов в порядке, установленном законом [1], являются юридическими лицами и имеют право:

а) распоряжаться собственными средствами и имуществом, согласно производственно-финансовому плану;

б) производить лимитное и внелимитное строительство, согласно существующим законам;

---

[1] См. пост. Совета Министров СССР от 20 октября 1956 г. «Об отмене государственной регистрации государственных, кооперативных и общественных хозяйственных организаций и предприятий» (СП СССР 1957 г. № 2, ст. 14).

в) приобретать, отчуждать и арендовать имущество, а также закупать у государственных и кооперативных организаций, у колхозов, крестьян и у городского населения материалы, сырье, полуфабрикаты, утиль, отходы, сельскохозяйственные продукты и прочее, в соответствии с действующим законодательством;

г) продавать населению вырабатываемую артелями продукцию через свою торговую сеть (магазины, ларьки, палатки, развозная, разносная торговля), а также государственным и кооперативным торгующим организациям в установленном Правительством порядке;

д) принимать заказы, производить поставки и участвовать в торгах, заключать договоры и принимать на себя обязательства, предъявлять иски и отвечать на суде;

е) создавать необходимые для своей деятельности организации и предприятия (мастерские, склады, конторы и проч.) на основе существующих законов;

ж) образовывать основной, паевой и специальные фонды, создаваемые и расходуемые, согласно особым Положениям о них, утверждаемым Всекоопинсоюзом;

з) иметь расчетные и другие счета в банках, пользоваться ссудами банков, утверждать сметы доходов и расходов, получать под контролем банка авансы от заказчиков.

IV. Состав артели инвалидов, права и обязанности членов артели

9. В число членов артелей инвалидов могут вступать нижеследующие граждане СССР, достигшие 16-летнего возраста:

а) инвалиды войны, труда, детства и случая всех групп, инвалидность которых установлена врачебно-трудовыми экспертными комиссиями; глухонемые независимо от наличия у них справок ВТЭК об инвалидности. *(В ред. пост. Совета Министров 31 октября 1950 г. № 1396)*;

б) лица, находящиеся на пенсионном обеспечении по старости, а также лица, достигшие возраста, который дает право на пенсионное обеспечение по старости;

в) лица, получающие персональную пенсию и пенсию за выслугу лет;

г) трудоспособные вдовы военнослужащих, погибших на фронтах Великой Отечественной войны, имеющие на

своем иждивении детей до 8-летнего возраста, при отсутствии второго трудоспособного члена семьи;

д) трудоспособные лица, избранные общим собранием членов артели в качестве председателя Правления или председателя ревизионной комиссии артели.

10. Члены артелей инвалидов могут работать как в общих производственных, торговых и нетоварно-трудовых предприятиях, мастерских и цехах кооперации инвалидов, так и на дому.

В надомных условиях имеют право работать инвалиды I и II групп, пенсионеры по старости и лица, достигшие возраста, дающего право на получение пенсии по старости, вдовы военнослужащих, погибших на фронтах Великой Отечественной войны, имеющие детей до 8-летнего возраста, при отсутствии второго трудоспособного члена семьи, а также инвалиды III группы, имеющие заключение врачебно-трудовых экспертных комиссий о необходимости трудоустройства их на дому [1].

11. Вступление в число членов артели инвалидов и выход из состава артели являются добровольными. Вступающий в артель инвалид обязан представить заключение врачебно-трудовой экспертной комиссии, определяющее, на какой работе он может быть использован.

Принятие в число членов артели производится общим собранием артели по представлению правления артели.

12. Каждый член артели имеет право:

а) участвовать в управлении делами артели, а также участвовать на общих собраниях артели с решающим голосом в обсуждении всех вопросов ее деятельности;

б) избирать и быть избранным в правление и ревизионную комиссию артели, а также — в состав уполномоченных своего союза артелей;

в) пользоваться культурно-просветительными и культурно-бытовыми учреждениями артели (клубы, красные уголки, библиотеки и т. п.);

г) пользоваться очередным отпуском продолжительностью в 18 рабочих дней и дополнительным отпуском за выслугу лет, согласно уставу артели [2];

---

[1] См. ст. 3 Примерного устава кооперативной промысловой артели инвалидов, утв. пост. Совета Министров РСФСР 26 октября 1957 г. № 1178 — 1957 г. № 262.

[2] См. пост. Совета промысловой кооперации РСФСР от 16 ноября 1957 г. № 308 «О льготах для инвалидов, членов кооперативных промысловых артелей».

д) получать причитающуюся ему в качестве дополнительного заработка долю распределяемой между членами артели части прибыли;

е) получать пособия по временной нетрудоспособности (болезнь, беременность и роды, уход за больными членами семьи и пр.), пенсию по инвалидности, по старости, по случаю потери кормильца, курортно-санаторную помощь, пользоваться детскими учреждениями, получать единовременную материальную помощь, протезирование и проч.

Указанные виды материального обеспечения осуществляются кассами взаимного страхования кооперации инвалидов, действующими на основании особого Положения о них.

13. Каждый член артели инвалидов обязан внести вступительный и паевой взносы, размеры которых определяются уставом артели.

По обязательствам артели члены ее несут материальную ответственность в пределах установленного паевого взноса.

14. Каждый член артели обязан участвовать в работе личным трудом. Состоять одновременно членом двух артелей инвалидов или членом артели инвалидов и артели промысловой кооперации воспрещается. Члены колхозов могут одновременно состоять в колхозе и в артели инвалидов.

15. Исключение из артели производится лишь по решению общего собрания артели, на котором присутствует не менее $^2/_3$ общего числа членов артели. Вышедшему или исключенному члену артели, а в случае смерти члена артели его наследникам возвращаются паевые взносы, согласно уставу.

V. Организация, порядок деятельности, права и обязанности артели инвалидов

16. Артели инвалидов могут быть учреждены и действовать в городах при наличии не менее 15 человек, а в сельской местности — не менее 9 человек учредителей. Учредителями могут быть только лица, имеющие право вступления в число членов артели (ст. 9).

Учредителями одной и той же артели не могут быть лица, состоящие между собой в браке, а также родители и их дети, братья и сестры, деды и внуки.

17. Артели инвалидов, осуществляя деятельность совместным трудом своих членов, на основе хозяйственного расчета и по плану, утвержденному союзом артелей, могут создавать:

а) предприятия по производству товаров широкого потребления и продовольственных товаров, а также предприятия по выработке сырья и полуфабрикатов для внутрисистемного снабжения;

б) розничные, мелкооптовые торговые предприятия, пункты скупки у населения одежды, обуви и других предметов домашнего обихода, торгово-заготовительные конторы и другие;

в) предприятия общественного питания — рестораны, столовые, чайные, закусочные и другие;

г) предприятия по обслуживанию хозяйственных нужд организаций и учреждений и культурно-бытовых нужд населения (мастерские по ремонту одежды, обуви и предметов домашнего обихода, парикмахерские, фотографии, счетно-бухгалтерские конторы, сторожевые охраны, сопровождение грузов, обслуживание гардеробов, рынков, пастьба скота и другие);

д) подсобные хозяйства — огороды, сады, пчельники, животноводческие фермы и другие в целях получения сельхозпродуктов и сырья для переработки и для обеспечения ими членов артелей.

18. Порядок и режим рабочего времени и другие вопросы внутреннего распорядка в артели утверждаются общим собранием ее членов, в соответствии с указаниями Всекоопинсоюза, согласованными с Всекоопинсоюзстрахкасс. Нормы выработки и расценки обсуждаются на общем собрании артели и вступают в действие после утверждения их союзом артелей.

19. В целях подготовки квалифицированной рабочей силы для артели из лиц, имеющих право на трудовое устройство в кооперации инвалидов, артели имеют право принимать на обучение инвалидов с 14-летнего возраста [1]. В течение всего периода обучения и дальнейшей работы инвалиды, не достигшие 16-летнего возраста, не включаются в норму работающих по найму.

---

[1] См. Указ Президиума Верховного Совета СССР от 13 декабря 1956 г. «Об усилении охраны труда подростков» («Ведомости Верховного Совета СССР» 1956 г. № 24).

20. Для выполнения работ, требующих специальных знаний или непосильных для инвалидов, артели имеют право нанимать рабочих и служащих в количестве до 20% работающих в артели инвалидов, пенсионеров по старости и лиц, достигших возраста, дающего право на пенсионное обеспечение по старости [1].

(В ред. пост. Совета Министров 10 апреля 1950 г. № 400).

21. В артелях, имеющих сельскохозяйственные предприятия и лесозаготовки, допускается привлечение наемной рабочей силы на период сезонных работ до 40% работающих в артели инвалидов, пенсионеров по старости и лиц, достигших возраста, дающего право на пенсионное обеспечение по старости. В артелях слепых привлечение наемной рабочей силы допускается до 50% к числу слепых и инвалидов указанных групп, работающих в этих артелях.

(В ред. пост. Совета Министров 10 апреля 1950 г. № 400).

VI. Средства артелей и союзов кооперации инвалидов

22. Средства артелей и союзов кооперации инвалидов составляются из вступительных и паевых взносов, вносимых членами артели в артель и артелями в союз, а также из отчислений от накоплений и иных поступлений.

23. Распределение прибылей и покрытие убытков артели, порядок уплаты вступительных и паевых взносов и их размеры, а также порядок и сроки возврата выбывшим из артели членам их паевых взносов определяются уставом артели и соответствующими правилами, издаваемыми Всекоопинсоюзом.

24. На паевые взносы, вносимые членами артели в артель и артелями в союз, не могут быть обращаемы взыскания по их долгам и обязательствам, а также по обращенным к ним денежным требованиям, взыскиваемым в бесспорном или административном порядке.

---

[1] См. Примерный устав кооперативной промысловой артели инвалидов, утв. пост. Совета Министров РСФСР от 26 октября 1957 г. № 1178 — 1957 г. № 262 и п. 29 пост. Совета Министров РСФСР от 1 июня 1957 г. № 501 — 1957 г. № 122.

25. Из накоплений артели за вычетом подоходного налога и сумм, необходимых на покрытие убытков прошлых лет, по постановлению общего собрания членов артели может отчисляться до 20% прибыли для распределения между ее членами в качестве дополнительного заработка.

26. Артели обязаны отчислять средства:

а) на содержание союзов артелей;

б) на образование и пополнение фондов долгосрочного кредитования в установленном законом размере и порядке;

в) на образование централизованных фондов в союзах, на проведение культурно-просветительных мероприятий, подготовку кадров и научно-исследовательскую работу.

Размер отчислений на содержание союзов и образование централизованных фондов в союзах устанавливается Всекоопинсоюзом.

VII. Союзы артелей инвалидов

27. Для успешного осуществления стоящих перед артелями инвалидов задач артели объединяются в республиканские (АССР), краевые, областные, городские союзы артелей инвалидов, являющиеся по отношению к артелям руководящими органами. Для образования союза артелей инвалидов требуется участие не менее 5 артелей с общим количеством членов не менее 500 человек.

Союзы образуются по постановлению Всекоопинсоюза.

28. Союзы артелей инвалидов планируют и оперативно руководят трудовым устройством инвалидов, подготовкой и распределением кадров, всей организационной производственно-технической, торгово-заготовительной, финансовой, снабженческо-сбытовой и культурно-просветительной работой объединяемых ими артелей, в соответствии с чем на них возлагается:

а) проведение мероприятий по кооперированию, трудовому устройству и производственному обучению инвалидов, созданию для них соответствующих производственных и материально-бытовых условий и по улучшению охраны труда и техники безопасности;

б) развертывание производств, доступных для инвалидов и способствующих их трудоустройству, рационали-

зация, механизация и улучшение технологии производства в целях облегчения труда инвалидов, а также в целях увеличения выпуска и улучшения качества продукции и снижения ее себестоимости;

в) руководство работой артелей по заготовкам и снабжению сырьем, полуфабрикатами, материалами, оборудованием, отходами, утилем, топливом и т. д. и распределение между артелями государственных фондов на сырье, оборудование и материалы, а также руководство работой по сбыту продукции артелей;

г) создание подсобно-вспомогательных, производственных, торговых и других предприятий (строительные и лесозаготовительные конторы, товарно-подсортировочные пункты, склады и т. п.) и руководство ими;

д) оперативное руководство выполнением артелями организационно-хозяйственных планов, а также руководство работой артелей в области мобилизации и использования средств, капитального строительства и утверждение финансовых планов;

е) проверка исполнения артелями постановлений и директив государственных органов и вышестоящих организаций кооперации инвалидов, контроль за соблюдением в артелях кооперативной демократии, выборности и своевременной отчетности руководящих и ревизионных органов перед членами артели;

ж) инструктирование и оказание артелям помощи по всем вопросам их организационной и хозяйственной деятельности, а также по вопросам планирования, финансирования и ценообразования, организации обмена опытом между артелями;

з) организация и руководство бухгалтерским и статистическим учетом в артелях и своевременное представление установленной отчетности в вышестоящие кооперативные организации и в соответствующие государственные органы;

и) оказание правовой помощи артелям, представительство и защита их интересов в судебных, арбитражных и административных органах и в других государственных и общественных организациях и учреждениях;

к) проведение не реже одного раза в год документальных ревизий финансовой и всей организационно-хозяйственной деятельности артелей, рассмотрение и утверждение балансов и годовых отчетов артелей;

л) проведение досрочных выборов правлений и ревизионных комиссий артелей, если в их деятельности выявлены факты грубого нарушения устава артели или вскрыты злоупотребления.

VIII. Всероссийский союз кооперации инвалидов (Всекоопинсоюз) [1]

29. Республиканские (АССР), краевые, областные, городские союзы артелей инвалидов объединяются во Всероссийский союз кооперации инвалидов (Всекоопинсоюз), являющийся по отношению к ним руководящим органом.

30. На Всероссийский союз кооперации инвалидов возлагается:

а) проведение мер по осуществлению законов, постановлений и директив правительственных органов, касающихся деятельности кооперации инвалидов, и контроль за проведением их в жизнь;

б) разработка пятилетних, годовых и квартальных планов организационно-хозяйственной деятельности системы кооперации инвалидов в отраслевом и территориальном разрезе, планов капитального строительства и его финансирования и представления их на утверждение Совета Министров РСФСР;

в) оперативное руководство всеми отраслями деятельности системы кооперации инвалидов, руководство и контроль за работой республиканских (АССР), краевых, областных и городских союзов артелей инвалидов;

г) разработка вопросов рационализации и технической реконструкции и механизации производства, выявление и распространение положительного опыта по использованию машин, механизмов, агрегатов, установление норм расходования сырья, материалов, электроэнергии, топлива и т. п., а также организация и руководство делом изобретательства и технических усовершенствований;

д) организация и осуществление материально-технического снабжения системы кооперации инвалидов, распределение централизованных фондов, утверждение планов внутрисистемного снабжения сырьем, материалами и оборудованием, руководство работой по максимальному

[1] См. сноску на стр. 80.

использованию местных сырьевых ресурсов, отходов госпромышленности и утиля;

е) организация и руководство расширением собственной сырьевой базы и проведение централизованных закупок и заготовок сырья и материалов;

ж) организация и руководство работой системы в деле развертывания кооперативной торговли и закупок сельскохозяйственных продуктов и сельскохозяйственного сырья в колхозах и у крестьян, а также организация сбыта продукции, вырабатываемой артелями инвалидов;

з) разработка и проведение организационно-технических мероприятий по повышению рентабельности производства и мобилизации средств;

и) разработка и руководство проведением в жизнь мероприятий по трудовому устройству и обучению инвалидов и созданию производственных материально-бытовых условий для трудоустроенных инвалидов;

к) установление по согласованию с Всекоопинсоюзстрахкасс сокращенного рабочего дня (6—7 часов) для артели и цехов, в зависимости от тяжести и вредности для здоровья инвалидов производства, а также в зависимости от видов и форм заболеваний и физических дефектов работающих в них инвалидов;

л) разработка и утверждение по согласованию с Всекоопинсоюзстрахкасс тарифных сеток и ставок первого разряда по производствам, обслуживаемым инвалидами, разработка и утверждение положений об оплате труда членов артелей, занятых в нетоварно-трудовых промыслах, разработка указаний по установлению особых норм выработки с учетом пониженной трудоспособности работающих в артелях инвалидов, а также утверждение списка профессий, дающих право на получение спецжиров;

м) разработка и проведение мероприятий по развертыванию производств и промыслов, наиболее доступных инвалидам и способствующих массовому вовлечению их в артели, а также по внедрению приспособлений и механизмов, облегчающих труд инвалидов;

н) руководство социалистическим соревнованием и организация передачи опыта передовиков стахановского движения на предприятиях кооперации инвалидов;

о) руководство работой по подбору, подготовке, переподготовке и распределению руководящих работников кооперации инвалидов, а также работой по производственному обучению кадров массовых профессий;

п) разработка и публикация материалов и исследований, издание периодической и непериодической литературы по вопросам деятельности кооперации инвалидов;

р) организация учета и отчетности в системе, составление сводных отчетов о деятельности кооперации инвалидов и разработка методологических указаний по вопросам планирования, организации финансового хозяйства и ценообразования;

с) представительство и защита прав и интересов кооперации инвалидов во всех правительственных, кооперативных, общественных организациях и учреждениях;

т) оказание правовой помощи союзам и артелям инвалидов, разрешение в арбитражном порядке имущественных споров между организациями, входящими в систему кооперации инвалидов, и выдача приказов по решениям арбитража;

у) проведение мероприятий по укреплению и обеспечению сохранности социалистической кооперативной собственности и по выполнению устава артели.

Проведение в установленные сроки документальных ревизий финансовой и всей организационно-хозяйственной деятельности союзов, а также рассмотрение и утверждение их балансов;

ф) руководство деятельностью ревизионных комиссий союзов и артелей в целях обеспечения своевременного и строгого контроля за деятельностью правлений артелей и союзов.

31. Всекоопинсоюз разрабатывает и утверждает мероприятия по охране труда в артелях инвалидов по согласованию с Всекоопинсоюзстрахкасс.

Всекоопинсоюзстрахкасс осуществляет контроль за выполнением артелями и коопинсоюзами правил по охране труда и технике безопасности, созданием для инвалидов необходимых производственных и бытовых условий, а также за правильностью расчетов, своевременной выплатой заработка и предоставлением инвалидам установленных льгот.

IX. Органы управления и контроля в артелях и союзах кооперации инвалидов

32. Высшим органом управления артели инвалидов является общее собрание членов артели, которое избирает тайным голосованием сроком на два года исполнительный орган — правление и председателя правления артели. В союзах артелей инвалидов и Всероссийском союзе кооперации инвалидов высшим органом управления является съезд уполномоченных, который избирает тайным голосованием, сроком на два года, правление союза.

33. Правления артелей избирают из своего состава открытым голосованием, сроком на два года, правление союза.

Правления союзов артелей и правление Всекоопинсоюза избирают из своего состава открытым голосованием президиум, председателя и его заместителей.

34. Органами контроля в кооперации инвалидов являются ревизионные комиссии артелей и союзов, избираемые в том же порядке и на тот же срок, как и правления.

35. Споры, возникающие между правлением и членами артели, рассматриваются общим собранием членов артели. В случае несогласия члена артели с решением общего собрания по спорам искового характера он может обратиться с иском в суд.

(В ред. пост. Совета Министров 24 ноября 1951 г. № 1449).

X. Льготы, предоставляемые артелям инвалидов и их членам

36. За инвалидами, вступившими в число членов артели инвалидов, сохраняются все личные права и преимущества, признанные действующим законодательством за инвалидами, находящимися на государственном обеспечении.

37. Члены артели инвалидов, работавшие по найму до вступления в артель, сохраняют свой прежний трудовой стаж.

Время работы в качестве члена артели засчитывается в общий трудовой стаж.

38. За членами артелей, проживающими в сельских местностях, приусадебные участки земли сохраняются

при условиях и в размерах, устанавливаемых действующим законодательством.

39. Артели и союзы кооперации инвалидов имеют право на получение от государственных предприятий отходов, неиспользуемого и демонтированного оборудования и инструмента, а также фондируемых материалов и сырья в порядке, установленном законом.

40. Артели и союзы кооперации инвалидов помимо льгот, установленных для других кооперативных систем, и, льгот, предоставляемых законодательством артелям и союзам кооперации инвалидов, при найме помещений, а также при аренде мест под торговлю из переносных помещений (ларьков, киосков, палаток и т. п.) имеют преимущественное право на получение этих помещений и мест перед всеми другими соискателями.

41. За кооперацией инвалидов признается преимущественное право на обслуживание невоенизированной сторожевой охраной, обслуживание гардеробов и вешалок в театрах, столовых, ресторанах, банях и других предприятих и учреждениях, а также на ведение разносной торговли табачными изделиями, мороженым и кондитерскими товарами [1].

XI. Государственное руководство и контроль за деятельностью кооперации инвалидов

42. Всероссийский союз кооперации инвалидов и его система ведут свою работу под непосредственным руководством Совета Министров РСФСР.

43. Государственный контроль за деятельностью кооперации инвалидов, в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 31 января 1947 г. № 194, осуществляется Главным Управлением по делам промысловой и потребительской кооперации при Совете Министров Союза ССР.

44. В соответствии с действующим законодательством, артели и коопинсоюзы представляют бухгалтерские и статистические отчеты и балансы в соответствующие органы Министерства финансов Центрального статистического управления Госплана, а также соответствую-

[1] См. п. 9 пост. Совета Министров РСФСР от 21 мая 1956 г. № 373 — 1956 г. № 26.

щим банкам. Сводные отчеты и балансы по системе в целом Всекоопинсоюз представляет Совету Министров РСФСР, Министерству финансов и Госплану РСФСР, Главному управлению по делам промысловой и потребительской кооперации при Совете Министров Союза ССР и соответствующим банкам.

XII. Прекращение деятельности артелей и союзов кооперации инвалидов

45. Артели и союзы кооперации инвалидов прекращают свою деятельность в порядке, установленном действующим законодательством.

46. Остаток имущества и фондов ликвидируемых артелей инвалидов после удовлетворения всех претензий и возврата членам артелей их паевых взносов поступает в распоряжение вышестоящего союза артелей.

47. При ликвидации союзов артелей инвалидов их имущество и фонды после удовлетворения всех претензий кредиторов распределяются по постановлению собрания уполномоченных ликвидируемого союза, согласованному со Всекоопинсоюзом.

16. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СПИСКА ПАМЯТНИКОВ АРХИТЕКТУРЫ, ПОДЛЕЖАЩИХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЕ

Постановление Совета Министров РСФСР 22 мая 1948 г. (СП РСФСР № 10, ст. 53)

1. Утвердить дополнительный список памятников архитектуры и архитектурных заповедников РСФСР, подлежащих государственной охране в соответствии с постановлением Совета Министров РСФСР от 22 мая 1947 г. № 389 «Об охране памятников архитектуры»[1], согласно приложению.

2. Включить в число государственных историко-архитектурных заповедников территории Инкермана в районе г. Севастополя и бывшего Карантина в районе г. Феодосии с расположенными на них памятниками архитектуры.

Поручить Крымскому облисполкому[2] определить границы указанных заповедников и утвердить положение о их охране.

---

[1] См. 1947 г. № 8.

[2] См. ст. 14 Конституции РСФСР.

Приложение
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 22 мая 1948 г.

СПИСОК

ПАМЯТНИКОВ АРХИТЕКТУРЫ, ПОДЛЕЖАЩИХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЕ НА ТЕРРИТОРИИ РСФСР (ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ)

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	АЛТАЙСКИЙ КРАЙ	
г. Барнаул	Ансамбль б. Демидовской площади (Пионерская площадь)	
	а) здание б. Горного госпиталя	1845 г.
	б) здание б. Алтайского горного управления	1861 г.
	в) здание б. богадельни	1844 г.
	г) обелиск	1838 г.
	АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Архангельск	Церковь Михаила Архангела в Заостровье (Исакогорский район города, с. Рикасово)	1776 г.
	Беломорский район	
Нижмозерский сельсовет	Церковь Никольская (деревянная)	1661 г.
	Вельский район	
с. Возгрецовское	Церковь Вознесения	1805 г.
»	Церковь Ильинская (деревянная)	1756 г.
с. Заручевно	Церковь Воскресения	1730 г.
	Виноградовский район	
с. Сельцо	Церковь Ильинская (деревянная)	1607 г.; 1798 г.
	Емецкий район	
с. Челмохта	Церковь Рождества Богородицы (деревянная)	1709 г.
р. Сия	Мост через р. Сию (деревянный)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Каргопольский район	
Павловский сельсовет	Церковь Никольская (деревянная)	1661 г.
	Красноборский район	
с. Пермогорье	Церковь (каменная)	XVIII в.
	Мезенский район	
с. Кимжа	Церковь Одигитрии	1763 г.
	Онежский район	
Кий-остров	б. Кийский крестный монастырь	XVII в.
с. Макарьино	Колокольня (деревянная)	XVII в.
с. Ряховское	Церковь Входоиерусалимская (деревянная)	XVII в.
	Пинежский район	
Волдокурский сельсовет	Собор б. Красногорского Богородского монастыря	1726 г.
с. Сояла	Церковь Покровская (деревянная)	1605 г.; 1786 г.
	Плесецкий район	
с. Нермуши	Часовня Георгия Победоносца (деревянная)	XVIII в.
	Приморский район	
с. Верховье (Патракеевского) сельсовета	Церковь Никольская (деревянная)	1746 г.
с. Ижма	Церковь Преображения (деревянная)	1679 г.
	Приозерный район	
с. Конево	Часовня (деревянная)	XVIII-XIX вв.
с. Часовенка	Церковь (деревянная)	XIX в.
с. Филипповское (Почозеро)	Церкви (две) и колокольня (деревянные)	XVIII в.
с. Погост	Церковь Богоявления (деревянная) б. Ошевенского монастыря, с росписью	1787 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Сольвычегодский район	
г. Сольвычегодск	Дом б. Хоминовых-Пьянковых (ул. Сталина)	XVIII в.
	Соловецкий архипелаг	
о. Соловецкий	Спасо-Вознесенский скит на Секирной горе	XIX в.
о. Анзерский	Голгофо-Распятский скит	1830 г.
»	Церковь Воскресения (деревянная)	1714 г.
о. Большой Заяцкий	Церковь Андрея Первозванного (деревянная) и пристань	1702 г.
	Холмогорский район	
с. Холмогоры	Собор Преображения	1691 г.
	Здание б. Архиерейского дома	1688 г.
	АСТРАХАНСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Астрахань	Дом (Набережная 1 Мая, 146)	XIX в.
»	Дом (ул. Советская, 32)	XIX в.
»	Дом б. духовной семинарии (уг. ул. Трусова и Володарского)	XIX в.
»	Дом (Набережная 1 Мая, 117)	XIX в.
»	Дом (Красная набережная, 26)	XIX в.
	БАШКИРСКАЯ АССР	
г. Уфа	Здание б. сельскохозяйственного института (ул. Карла Маркса, 3)	XIX в.
	Чишминский район	
рп. Чишмы	Мавзолей Хусейн-бека	XIV-XV вв.
с. Нижние Термы	Мавзолей Тура-хана	XV в.
	БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ	
	Воронокский район	
с. Понуровка	Церковь Рождества Богородицы и часовня	XVIII в.
	Мглинский район	
г. Мглин	Собор Успенский	1830 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Севский район	
г. Севск	б. Спасо-Преображенский монастырь: Церковь Спасо-Преображения, стены и башни	XVII в.
»	Церковь Вознесения	XVIII в.
	БУРЯТ-МОНГОЛЬСКАЯ АССР[1]	
г. Улан-Удэ	Собор Одигитриевский	1741 г.
»	Ряды гостинодворские (пл. Революции)	1839 г.
»	Ряды торговые (ул. Куйбышева, 18)	1839 г.
	Кабанский аймак	
с. Посольское	б. Посольский Спасо-Преображенский монастырь	1682 г.
	Кяхтинский аймак	
г. Кяхта	Собор Троицы	1817 г.
»	Ряды гостиные	XIX в.
с. Кяхта	Здание гостиного двора	1842 г.
	Церковь Воскресения	1838 г.
	Прибайкальский аймак	
с. Троицкое	Ансамбль б. Селенгинского Троицкого монастыря	1681 г.
	Селенгинский аймак	
рп. Гусиное озеро	Дацан Гусиноозерский	1851 г.
	ВЕЛИКОЛУКСКАЯ ОБЛАСТЬ[2]	
г. Великие Луки	«Дом врача» (Долгая ул.)	XIX в.
	Торопецкий район	
г. Торопец	Церковь Богоявления (с росписью) (Комсомольская ул., 2)	1776 г.
»	Церковь Успения с колокольней (ул. Ленина)	XVIII в.

[1] См. сноску 4 на стр. 41.

[2] Упразднена Указом Президиума Верховного Совета РСФСР 2 октября 1957 г. («Ведомости Верховного Совета РСФСР» 1957 г. № 2).

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Торопец	Церковь Рождества (ул. Ленинградская, 62)	1742 г.
с. Якшино	Дом усадьбы б. Кушелева	XVIII в.
Барловский сельсовет	Церковь погоста Псовец	1779 г.
	Октябрьский район	
с. Троицкое (Ново-Троицкое)	Церковь Троицы	1740 г.
	ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Владимир[1]	Церковь Вознесения	1742 г.
»	Церковь Знамения (Пятницкая)	1770 г.
»	Церковь Николо-Кремлевская	1769 г.
»	б. Спасо-Золотоворотский монастырь	—
»	Церкви Спасская и Никольская	XVII-XVIII вв.
»	Церковь Троицы	1740 г.
»	Здание б. Присутственных мест	XVIII в.
»	Тюремный замок	XIX в.
»	Белый корпус Советской больницы	1802 г.
г. Вязники	Церковь Введения	XVII-XVIII вв.
»	Церковь Троицы	1647 г.
»	Собор и колокольня б. Благовещенского монастыря	XVII в.
»	Дом б. Елизарова	XIX в.
г. Ковров	Собор Рождественский	XVIII в.
г. Муром	Церковь Ново-Космодамиановская	1838 г.
»	Дом б. Зворыкина (Первомайская, 4)	XIX в.
»	Дом б. Каратыгина (ул. Тимирязева)	XIX в.
	Александровский район	
с. Махрино	б. Стефано-Махрищский монастырь	XVI-XVIII вв.
	Владимирский район	
с. Сновицы	б. Сновицкий монастырь: церковь Благовещения	1691 г.
с. Свербилово	б. Спасо-Кукоцкий монастырь: церковь	1673 г.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 17 мая 1951 г. № 2051-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
с. Ундол	Церковь Казанской Божьей Матери	1693 г.
»	Усадьба б. Зубова	XVIII в.
с. Чистуха	Церковь	XVIII в.
с. Андреевское	Дворец б. Воронцовых-Дашковых	XVIII в.
с. Жерехово	Дом б. Оболенского	XVIII в.
с. Завалино	Дом б. Акинфиева	XIX в.
с. Сушнево	Дом б. Карпова	XIX в.
	Вязниковский район	
с. Архидиаконский погост	Церковь Казанской Божьей Матери (деревянная)	1758 г.
с. Верхний Ландех	Церковь Петра и Павла (деревянная)	1780 г.
с. Мстера	Собор Богоявления	XVII в.
»	Церковь Владимирская	XVII в.
»	Церковь Николо-Барская	XVIII в.
	Киржачский район	
г. Киржач	б. Киржачский Благовещенский монастырь: собор Благовещения	XVI в.
	церковь Спаса	1656 г.
	Ворота ограды	XVII в.
	Кольчугинский район	
с. Благовещенский погост	Церкви Благовещенского погоста: Благовещения	1501 г.
с. Ильинское-Стромилово	Знамения (деревянная)	1751 г.
	Церковь Ильи пророка	XVII в.
	Муромский район	
с. Борисово-Глебское	б. Борисоглебский монастырь на Ушне:	
	Церковь Вознесения	XVII в.
	Церковь Рождества Христова	XVII в.
	Церковь Никольская	1699 г.
	Колокольня, хозяйственные постройки	XVII в.
	Небыловский район	
с. Небылое	Церковь Успенская б. Космин монастырь: церковь Успения	1657 г.
	Ставровский район	
с. Жерехово	Церковь Сергия	1731 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Суздальский район	
г. Суздаль	Церковь Входоиерусалимская	1707 г.
»	Церковь Борисоглебская (холодная)	1718 г.
»	Церковь Ильинская (холодная)	1744 г.
»	Церковь Крестовская	XVII в.
»	Церковь Знаменская с колокольней	1749 г.
»	Церковь Петропавловская у Покровского монастыря (теплая и холодная)	1694 г.
»	Церковь Тихвинская за Каменкой (холодная)	XVII в.
»	Церковь Скорбящей Божьей Матери с колокольней	1750 г.
»	б. Васильевский монастырь	XVII в.
»	Торговые ряды	1811 г.
»	Здание б. Блохинской богадельни	1844 г.
»	Два жилых дома (ул. Ленина, 34 и 36)	XVII в.
»	Обелиски б. Юрьевской и Владимирской застав	XIX в.
»	Земляные валы Кремля и острога	XII в.
»	Церковь Иоанна Предтечи (на ул. Ленина)	1720 г.
»	Церковь Антипия с колокольней	1745 г.
»	Церковь Успения	XVII-XVIII вв.
с. Коровники	Церкви Космы и Дамиана и колокольня	1696 г.
с. Михайловская сторона	Две церкви и колокольня	XVIII-XIX вв.
с. Романово	Церковь с колокольней	1795 г.
с. Сельцо	Церковь	XVII-XVIII вв.
с. Чернижк	Дом усадьбы б. Рагозина (деревянный)	XIX в.
	Юрьев-Польский район	
г. Юрьев-Польский	Церковь Введенско-Никольская (монастырская)	1763 г.
»	Церковь Покрова с колокольней	1769 г.
»	Церковь Никитская	1796 г.
»	Церковь Космы и Дамиана (Рождества Христова)	XVII в.
»	Церковь Бориса и Глеба	1808 г.
»	Земляной вал «Городище»	XII в.
с. Глотово	Церковь Никольская (деревянная)	XVII в.
с. Егорье	Церковь монастыря (деревянная) «Егорий дубовая церковь»	XVII-XVIII вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
с. Сима	Усадьба «Сима» б. Голицыных: дом, церковь, парк	XVIII-XIX вв.
с. Перемилово	Церковь (деревянная)	1776 г.
с. Подолец	Церковь	1659 г.
	ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Вологда	Церковь Иоанна Златоуста	1664 г.
»	Церковь Константина и Елены	1690 г.
»	Церковь Владимирская с колокольней	1764 г. XVIII в.
»	Собор Воскресения	1776 г.
»	Церковь Никольская-во Владычной слободе	1669 г.
»	Церковь Ильи Пророка в Каменьи	1698 г.
»	б. Горно-Успенский монастырь:	
»	а) церковь Успенская;	1660 г.
»	б) церковь Алексеевская	1714 г.
»	Церковь Казанская (с фресками)	XVIII в.
»	Здание б. Мужской гимназии (Советская пл.)	XVIII в.
»	Дом б. Дворянского собрания (интерьер) (ул. Лермонтова, 9)	1820 г.
»	Петровский домик (Советский проспект, 29)	XVII в.
»	Дом б. Масленникова (Краснофлотская наб., 16)	XVIII в.
»	Дом (Советский проспект, 20)	XIX в.
»	Дом б. Засецких (уг. ул. Папанинцев и Ленинградской)	XIX в.
г. Великий Устюг	Ансамбль Михаило-Архангельский монастырь	XVII в.
»	Церковь Спасо-Преображения	1696 г.
»	Церковь Преображенско-Сретенская	1725 г.
»	Собор Прокопия Праведного	1668 г.
»	Церковь Симеона Столпника	1747 г.
»	Собор Успения с церковью	1658 г.
»	Благовещения	1734 г.
»	Собор Иоанна Праведного	1668 г.
»	Церковь Георгиевская (холодная)	1704 г.
»	Церковь Николы-Гостинская	XVIII в.
»	Церковь Мироносицкая	1723 г.
»	Церковь Леонтьевская	1754 г.
»	Церковь Сергия Радонежского (Дымковская) с колокольней	1769 г.
»	Церковь Дмитрия Солунского (Дымковская)	1709 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Великий Устюг	Церковь Вознесения	1648 г.
»	Дом б. Азовых (Банковская ул., 6)	XVIII в.
»	Дом б. Азова (Советский проспект, 109)	XVIII в.
»	Дом райисполкома (Советский проспект, 52)	XIX в.
»	Старогородище Варлаамия	XII-XIX вв.
	Андомский район	
с. Самино	Церковь Ильинская	1692 г.
	Белозерский район	
г. Белозерск	Собор Успения	1563 г.
»	Церковь Всемилостивого Спаса	1728 г.
»	Церковь Ильинская	1690 г.
»	Здание б. Городского училища	XIX в.
»	Собор Спасо-Преображения (в Старом городище)	1667 г.
»	Мост через ров Старого городища	XVIII в.
»	Крепостной вал	XVI в.
	Велико-Устюгский район	
с. Морозовицы	б. Троице-Гледенский монастырь	XVII-XVIII вв.
»	Церковь Иоанна Праведного	XVIII в.
с. Благовещенское	Церковь Благовещения	XVIII в.
	Вологодский район	
с. Дубровское	б. Заоникиева пустынь: ограда и башня монастыря	XVIII-XIX вв.
с. Покровское	б. усадьба Бренчаниновых: дом и парк	XIX в.
	Вытегорский район	
с. Анхимово (погост Вытегра)	Церковь Никольская (каменная)	1780 г.
с. Палтога	Церкви Богоявления: деревянная, каменная	1733 г. XIX в.
с. Девятины	Церковь Успения (деревянная)	1770 г.
	Кубено-Озерский район[1]	
с. Едка	Церковь Василия Великого	1721 г.
с. Покровское	Церковь Покрова на Пучке	1781 г.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 19 октября 1953 г. № 6285-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Сокольский район	
с. Ильинское, Засодимовский погост	Церковь Ильинская	1776 г.
с. Красное село	Церковь Рождества Христова (деревянная)	1840 г.
	Тарногский район	
с. Поцкий погост (поча)	Церковь Георгиевская (деревянная)	1700 г.
»	Церковь Ильинская (каменная)	XVIII в.
с. Баклановское	Церковь Всехсвятская	XVIII в.
	Тотемский район	
г. Тотьма [1]	Церкви Успения:	
	холодная	1749 г.
	теплая с колокольней	1808 г.
»	Церковь Рождества	1745 г.
»	Церковь Иоанна Предтечи	1740 г.
»	Церковь Троицы	1788 г.
»	б. Спасо-Суморин монастырь, собор Вознесения, стены и башни	XIX в.
с. Варницы	Церковь Воскресения у варниц	1775 г.
	Устюженский район	
г. Устюжна [2]	Собор Рождества Богородицы	1685 г.
»	Церковь Благовещения	1694 г.
»	Церковь Казанская (кладбищенская) с колокольней	1753 г.
»	Здание сельскохозяйственного техникума	XIX в.
»	Дом-особняк (деревянный) с четырехколонным портиком (ул. Карла Маркса)	XIX в.
»	Дом-особняк (деревянный, на Красноармейской наб.)	XIX в.
с. Новинки	Церковь Никольская (деревянная)	1700 г.
	Усть-Алексеевский район	
с. Обрадово	Церковь Васильевская	1788 г.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 19 апреля 1952 г. № 2836-р.

[2] В ред. распоряжения Совета Министров 6 июля 1956 г. № 2602-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Усть-Кубинский район	
с. Усть-Кубинское	б. Александро-Куштский монастырь: церковь Успения (деревянная с каменным приделом)	XVI-XVII вв.
Остров на Кубинском озере	б. Спасс-Каменский монастырь, колокольня и остатки древних зданий	XVI в.
с. Коренево	Церковь Богородицы (деревянная)	XVIII в.
	Чагодошенский район	
с. Синичье	б. Синозерская пустынь: церковь Троицы (деревянная), колокольня (деревянная)	1646 г. XVII в.
	Череповецкий район	
с. Нелазское Матуринский сельсовет, совхоз «Комсомолец»	Церковь Успения (деревянная) Усадьба б. Гальских	1694 г. 1830 г.
	ВОРОНЕЖСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Воронеж [1]	Здание б. Путевого дворца (проспект Революции, 18)	XVIII в.
»	Здание Арсенала (ул. Степана Разина)	XVIII в.
»	Церковь Никольская с колокольней (ул. Таранченко)	1720 г.
»	Церковь Успения (ул. Софьи Перовской)	1694 г.
»	б. Алексеевский-Акатов монастырь: церковь и колокольня (ул. Освобождения труда)	1674 г.
»	Дом б. Гарденина (Фабричный пер.)	1735 г.
»	Дом б. Дворянского собрания (ул. Чайковского)	1825 г.
»	Здание б. Мещанской управы (ул. Плеханова)	XVIII в.
»	Дом б. Тулинова-Болдырева (проспект Революции)	XIX в.
»	Дом б. Вигеля (Больничный пер.)	XVIII в.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 29 сентября 1950 г. № 3794-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Липецк	Церковь Древне-Успенская	XVII в.
»	Колокольня собора Рождества Христова	1848 г.
»	Дом б. Губина (ул. Ленина, 13)	XIX в.
	Березовский район	
с. Горожанка	Дом и ворота усадьбы б. Михайлова	XIX в.
	Липецкий район	
с. Вешеловка	Церковь Знамения	1784 г.
	ГОРОД ГОРЬКИЙ	
г. Горький	Собор Спасский Старо-Ярмарочный (Бетанкуровский канал)	1818 г.
»	Церковь Успения «на Откосе» (Крутой пер.)	1672 г.
»	б. Лютеранская церковь (ул. Свердлова)	1825 г.
»	Дом б. Рябининой со службами и решеткой (Краснофлотская ул., 56)	1820 г.
»	Дом (деревянный) б. Мусина (ул. Милиционера, 36)	XIX в.
»	Дом б. губернатора (Кремль)	1835 г.
»	Здание б. Арсенала (Кремль)	1850 г.
»	Здание б. Семинарии (пл. Минина и Пожарского)	1827 г.
»	Здание б. старого острога (пл. Свободы)	XIX в.
	ГОРЬКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Арзамас	Дом б. Земства (Верхняя наб.)	XIX в.
»	Собор Спасо-Преображения (Архивный городок)	1638 г.
»	Дом б. Попова (ул. Федеративная)	XVIII в.
»	Дом б. Хомякова (уг. ул. Горького и Советской)	XIX в.
»	Дом б. Белянинова, с росписью (уг. ул. Коммунистов и Красного милиционера)	XIX в.
»	Дом б. Белянинова с флигелями и воротами (ул. Коммунистов)	XVIII в.
»	Дом (деревянный, на Верхней набережной)	XIX в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Арзамас	Здание Лесного техникума (б. Торговые ряды на уг. ул. Урицкого и Кооперативной)	XIX в.
»	Церковь Ильинская (теплая) (уг. ул. Демократической и Ворошилова)	1746 г.
»	Здание б. Магистрата (пл. Ленина)	XVIII в.
»	Дом б. Жевакина (деревянный, с росписью, на ул. Ленина, 27)	XIX в.
»	Собор Смоленский с колокольней (Выездная Слобода)	1815 г.
г. Балахна	Церковь Никитская	XVII в.
»	Церковь Покрова	XVII в.
»	Церковь Никольская	XVII в.
»	Церковь Троицы	1757 г.
»	Церковь Рождества Христова	XVII в.
	Ардатовский район	
с. Леметь	Церковь Троицы	1725 г.
	Балахнинский район	
с. Никола-Погост	Церковь Никольская	1788 г.
»	Церковь Преображения	1760 г.
	Вадский район	
с. Крутой-Майдан	Церковь Троицы с колокольней	1805 г.
»	Церковь Никольская	XVIII в.
с. Воронцово	Церковь Воскресения с колокольней	1698 г.
»	Церковь Космы и Дамиана	1789 г.
с. Зеленые горы	Колокольня Спасозеленогорского монастыря	XVIII в.
	Воскресенский район	
с. Воскресенское	Церковь Воскресения	1756 г.
с. Знаменское (на реке Ветлуге)	Церковь Знамения (деревянная) и колокольня	XVIII в.
с. Топаново	Церковь и колокольня (деревянная)	XIX в.
с. Владимирское	Церковь Владимирская (деревянная)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Городецкий район	
г. Городец	Земляной вал	1172 г.
»	Угловая башня ограды б. Никольского собора	1673 г.
»	Церковь Покрова	1822 г.
с. Иконниково	Церковь Преображения	XVIII в.
с. Богомолово	Церковь Никола Ключ (деревянная)	XVIII-XIX вв.
	Арзамасский район	
с. Костылиха	Церковь Воскресения (деревянная)	1652 г.
	Дивеевский район	
с. Елизарьево	Церковь Никольская	1820 г.
с. Силево	Церковь Дмитрия Солунского (деревянная)	1791 г.
с. Смирново	Церковь Благовещения (деревянная)	1731 г.
	Заветлужский район	
с. Троицкое	Церковь Троицы	1713 г.
»	Церковь Зосимы и Савватия	XIX в.
»	Часовня-столп	XIX в.
	Красно-Баковский район	
с. Ильинское	Церкви: каменная	XIX в.
	деревянная	XVIII в.
	Кстовский район	
с. Семеть	Церковь Вознесения	XVII в.
с. Большой Враг	Церковь Казанская	1792 г.
	Лысковский район	
с. Исады	Церковь Никольская	XVIII в.
с. Кириково	Церковь Успения	1692 г.
г. Лысково	Собор Спасо-Преображения	1711 г.
»	Церковь Вознесения	1830 г.
»	Церковь Георгиевская	1814 г.
»	Здание б. Духовной семинарии	1845 г.
с. Негоново	Церковь Знамения	XVIII в.
с. Петровка	Церковь Петра и Павла	XVIII в.
с. Ратунино	Церковь Михаила Архангела	XVIII в.
	Мухтоловский район	
с. Нучарово	Церковь Рождества Богородицы	1820 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Павловский район	
рп. Ворема	Монастырь Островоезерский	1698 г.
	Перевозский район	
с. Большие Кемары	Собор Знамения	XVIII в.
	Чкаловский район	
т. Катунки	Церковь Крестовоздвижения	1807 г.
»	Церковь Рождества Богородицы	1801 г.
с. Милино	Церковь Покрова (деревянная)	1780 г.
с. Пурех	Церковь Преображения	XVII в.
	Шатковский район	
с. Луканово	Церковь Нерукотворенного Спаса	1779 г.
с. Хирино	Церковь Иоанна Предтечи	1758 г.
	ГРОЗНЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ[1]	
	Первомайский район	
с. Хайрах	Храм Тхаба-Ерды	IX — XII вв.
	ДАГЕСТАНСКАЯ АССР	
г. Дербент	Древние сооружения внутри цитадели Нарын-Кала	VI — XI вв.
»	Джума-мечеть (соборная)	VIII в.
»	Кладбище Кихляр и мавзолей	VII в.; 1748 г.
»	Мавзолей дербентских ханов	1787 г.
От г. Дербента до с. Хучни	Великая Кавказская стена «Дагбары» с замками и башнями	VI в.
	Ахвахский район	
с. Тлибиши	Мечеть	XIX в.
»	Три башни (круглая и две прямоугольных)	XVI-XVIII вв.
	Ботлихский район	
с. Анди	Дом Болочева Темир-Хана	1891 г.
»	Мечеть	XVIII в.
»	Дом Ширамазанова Гаер-бека	1867 г.
с. Верхний Годоберн	Дом Ибрагимова	XIX в.
с. Муни	Башня (боевая)	XV-XVI вв.
»	Дом Абдукаева Газимагомеда	XIX в.

[1] См. ст. 14 Конституции РСФСР.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Гунибский район	
с. Корода	Дом «Каменщика»	1673 г.
»	Мечеть с минаретом	XVII в.
с. Ругуджа	Дом Курахова Абдуллы	XVII в.
»	Башня Вольшая с домом Магомедова Тумана	XVII-XVIII вв.
»	Башня Малая	XVIII в.
»	Дом Алилай-андиль	XVIII в.
с. Согратль	Мечети (две)	XIX в.
с. Чох	Дом Нахибашева Джемаладдина	1872 г.
»	Дом б. Мамалова (Правление колхоза)	1875 г.
»	Мечеть	XIX в.
	Кахибский район	
с. Ассаб	Мечеть с минаретом	XVI-XVII вв.
»	Дом Салико Магомеда	XVIII в.
с. Гоор	Башни (три)	XVI-XVIII вв.
с. Гента	Дом Абдуллаевой Наныш и Алиева Магомеда с башней	XVII в.
с. Гидатль	Храм Датуна	XI в.
с. Кахиб	Башня (Багдаб-Росотль)	XVI в.
»	Мечеть (Багдаб-Росотль)	XVII в.
»	Дом Якубова Омара	XVII в.
с. Мачада	Башня боевая	XV-XVI вв.
с. Мусрух	Дом Алихмаевой Айшат и Дебировой Муслимат	XVII в.
с. Ругельда	Дом Алиевой Ачад	XVII в.
»	Дом Нур Магомедова Убайдуллы	XVII в.
»	Дом Хира-Магомедова Гаджи	XVII в.
с. Сомода	Дом Гитино Хаду с башней и источником	XVII в.
с. Тидиб	Дом Гаджиева Гаджи с башней	XVII в.
»	Минарет	XVII в.
с. Тлях	Дом Ибрагимова Абузара	XVII в.
с. Урада	Дом Чеерова	XVII в.
»	Мечеть	XVII в.
»	Дом Асиятиловой Патимат	XVII в.
»	Дом Чунтилова с башней	XVII в.
»	Дом Магомеда «Хана»	XVII в.
»	Дом с резными столбами (близ дома Правления колхоза)	XVII в.
с. Хотода	Дом Чундаева	XVI-XVII вв.
	Дом Омарова Дубухило и Магомедова Абдуллы	XVII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Цумадинский район	
с. Кванада	Дом Алиева Саида	XVI в.
»	Мечеть с минаретом	XVI-XVII вв.
с. Тинди	Дом Шамилева Магомеда	XVII в.
»	Дом Газиева Абдурахмана	XVII в.
»	Дом Газутаева Али (Старинная школа)	XVII в.
»	Мечеть	XVII в.
с. Тлендада	Дом Мукушаева Кади	XVIII в.
с. Хуштада	Башни (круглая и квадратная)	XVI-XVIII вв.
»	Дом Муртузалиевой Патимат	XVII в.
»	Мечеть	XVII в.
	Чародинский район	
с. Гочоб	Дом Кулдуева Омара	XVII в.
»	Дом Гаджиева Газимагомеда	XVII в.
»	Башня боевая	XV в.
с. Тлярош	Дом Халила	XVII-XVIII вв.
	ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Иваново	Здание «Шудровской палатки» (ул. Красногвардейская)	XVII в.
»	Церковь Успения (деревянная)	XVII в.
г. Кинешма	Собор Успенский (холодный и теплый) и колокольня	1745 г.; 1838 г.
»	Церкви Вознесения: холодная и теплая	XVIII в.
»	Церковь Спасо-Преображения	1705 г.
»	Церковь Успения	1747 г.
»	Здание б. Полотняной фабрики (ул. Фрунзе, 24/8)	XVII в.
г. Шуя	Собор Воскресения: «старый», «новый» и колокольня	1756 г. 1798 г.
	Ивановский район	
с. Богородское	Дом б. Зубкова	XIX в.
	Комсомольский район	
с. Писцово	Церкви Троицы: летняя и зимняя	XVII-XVIII вв.
	Лухский район	
с. Лух	Соборы Успения и Троицы с колокольней	XVIII в.
»	Церковь Воскресения	XVI в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
с. Лух	Церковь Преображения (кладбищенская)	1797 г.
	Крепостные валы	XIV в.
с. Тимирязево	б. Никольский монастырь (Тихонова пустынь): церковь, колокольня и жилые корпуса	XVII-XVIII вв.
	Палехский район	
рп. Палех	Церковь Крестовоздвиженская (с росписью) и колокольня	1774 г.
	Приволжский район	
г. Плес	Церковь Ильинская	1747 г.
	Пучежский район	
г. Пучеж	Церковь Воскресения	1717 г.
»	Церковь Преображения «под горой»	1795 г.
	Тейковский район	
г. Тейково	Церковь Ильинская	XVII в.
с. Золотниковская	б. Золотниковская пустынь (монастырь): собор Успения	1651 г.
	Церковь Казанская	1657 г.
	церковь Всехсвятская надвратная,	1657 г.
	ограда	1820 г.
	Шуйский район	
с. Дунилово	Церковь Покрова (холодная) с колокольней	1704 г.
»	Церкви Благовещения (холодная, теплая) с колокольней	XVII-XVIII вв.
с. Пупки (Никольское)	б. Николо-Шартомский монастырь	XVII в.
	Южский район	
рп. Холуй	б. Борковская пустынь (монастырь): две церкви и колокольня	1613 г.
с. Волокобино	Церковь Преображения	1692 г.
	Юрьевский район	
г. Юрьевец	Церковь Благовещения	1700 г.
»	Церковь Богоявления	1620 г.
»	Церковь Сретения	1757 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Юрьевец	Собор Входоиерусалимский: «Старый»	1733 г.
	«Новый» и колокольня	1840 г.
с. Талица	Церковь Рождества Богородицы с колокольней	1768 г.
	ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Иркутск	Собор Богоявления «Старый» (Транспортная ул., 1)	1792 г.
»	Церковь Спаса	1710 г.
»	б. Знаменский монастырь	XVIII в.
»	Дом б. губернатора	XIX в.
	Алзамайский район	
рп. Алзамай	Церковь Алзамайская	XVIII в.
	Братский район	
с. Шаманово	Церковь	XVII в.
с. Братское-Острожское	Церковь Богоявления	1843 г.
с. Больше-Окинское	Церковь Ильинская (деревянная)	1776 г.
	Зиминский район	
с. Кимильтейское	Церковь Никольская (деревянная)	1770 г.
	Качугский район	
с. Верхоленск	Церковь Богоявления (деревянная)	1718 г.
	Куйтунский район	
с. Барлук	Церковь Успения	1805 г.
с. Уянское	Церковь Михайловская (деревянная)	1798 г.
	Нижне-Илимский район	
с. Илимск	Церковь Введения (деревянная)	XVII в.
»	Церковь Казанская (деревянная)	1679 г.
»	Башня деревянная Илимского острога	XVII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Усть-Ордынский Бурят-Монгольский национальный округ	
рп. Кутулик	Церковь Кутуликская (деревянная)	1766 г.
с. Идинское (Тальяны)	Церковь Покрова (деревянная)	1752 г.
	Черемховский район	
с. Бельск	Башня деревянная Бельского острога	XVII-XVIII вв.
»	Церковь Сретения	1788 г.
	КАБАРДИНСКАЯ АССР[1]	
	Баксанский район	
с. Баксаненок	Надмогильное сооружение	XIX в.
	Прохладненский район	
с. Екатериноградское	Арка триумфальная	XVIII в.
	Советский район	
с. Зилги	Остатки крепости	XVI-XVII вв.
с. Безенги	Остатки крепости	XVI-XVII вв.
с. Куним	Башня	XVI-XVII вв.
	Чегемский район	
с. Верхний Чегем	Башня замка Балкаруковых	XVIII в.
с. Чегем-2	Группа надмогильных сооружений	Разных веков
с. Эльбюби	Группа надмогильных сооружений	Разных веков
	КАЛИНИНСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Калинин[2]	Церковь Вознесения	1813 г.
»	Здание театра	1786 г.
»	Ансамбль домов № 7—8 и 14—29 по набережной Степана Разина	1768 г.
»	б. Христорождественский монастырь	XVIII-XIX вв.
»	б. Отрочь-монастырь: собор	1718 г.
»	Церковь Троицы (за Волгой)	XVIII в.

[1] См. ст. 14 Конституции РСФСР.

[2] В ред. распоряжения Совета Министров 21 апреля 1951 г. № 1530-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Калинин	Церковь Бориса и Глеба (в Затьмачьи)	XVII-XVIII вв.
г. Вышний Волочек	Дом Петра I-го со службами (на водохранилище)	1703 г.; 1719 г.
г. Ржев	Церковь Иоанна Предтечи	XVIII в.
г. Торжок	Собор Преображения	1822 г.
»	Церковь Вознесения (деревянная) с росписью XVIII века	1652 г.
»	Церковь Климента	1685 г.
»	Церковь «Дальняя Троица»	XVIII в.
»	б. Борисоглебский монастырь	XVII-XIX вв.
»	Здание б. Путевого дворца	XVIII в.
»	Городские валы	XIII-XIV вв.
	Бежецкий район	
г. Бежецк	Торговые ряды (корпус № 3)	XVIII-XIX вв.
»	Церковь Воздвижения	1670 г.
»	Церковь Преображения	1772 г.
с. Дрюцково	Церковь Рождества Богородицы (деревянная)	1784 г.
	Высоковский район	
с. Берново	Церковь Успения	1622 г.
	Вышневолоцкий район	
с. Выдропужск	Церковь Смоленской Божьей Матери	1784 г.
	Емельяновский район	
с. Иванищи	Церковь Успения	XVI в.
	Завидовский район	
с. Городня	Церковь Рождества Богородицы	XVI-XVII вв.
	Калининский район	
с. Орша	Собор Вознесения	1567 г.
	Калязинский район	
г. Калязин	Церковь Вознесения: колокольня, ворота и калитка	XIX в.
»	Дом б. Пановых (ул. Ленина, 24)	XVIII в.
»	Дом б. Голосовых (Заречье)	XVIII в.
»	Колокольня собора	1801 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Кашинский район	
г. Кашин	Собор Воскресения	1804 г.
»	Церковь Ильинская (Преображенская)	1778 г.
»	Церковь Иоакима и Анны (деревянная)	1646 г.
»	Церковь Крестознаменская	1784 г.
»	Церковь Петра и Павла	1782 г.
»	Дом б. Сереневых	XVIII-XIX вв.
	Краснохолмский район	
г. Красный Холм [1]	б. Антониев Краснохолмский монастырь, собор, стены с фресками и другие древние здания	XV-XVIII вв.
	Кушалинский район	
с. Кушалино	Церковь Одигитрии	1592 г.
	Лихославльский район	
с. Парфеново	Церковь Покрова (деревянная)	1774 г.
	Медновский район	
с. Раек	Усадьба б. Стрешневых: дом и церковные сооружения	XVIII в.
	Новоторжский район	
с. Митино	Усадьба Митино: дом, мост, грот	XIX в.
	Осташковский район	
г. Осташков	б. Житенный монастырь: стены и башни	XVIII в.
»	б. Знаменский монастырь: стены и башни	XVIII в.
	б. Селижаров монастырь: остатки зданий	XV-XVII вв.
	Сандовский район	
с. Пылево	Церковь Знамения (деревянная)	1742 г.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 26 августа 1953 г. № 4595-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Старицкий район	
г. Старица[1]	Церковь Параскевы Пятницы	1750 г.
»	б. Успенский монастырь	XVI-XIX вв.
	КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Калуга[2]	Палаты Макарова (ул. Пушкина, 46), дом б. Незнанова (ул. Пушкина, 83) и дом б. Тишкова (ул. 1905 г., 84-а)	XVIII в.
»	Ансамбль присутственных мест с парком и собором Троицы	1796—1819 гг.
»	Дом б. Архангельской (пер. Ленина, 12)	XVIII-XIX вв.
»	Здание б. Пестриковской богадельни (ул. Софьи Перовской, 6)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Толмачевых (деревянный, на ул. Плеханова, 26)	1814 г.
»	Дом б. Тимченко (ул. Интернациональная, 102) и конюшни (деревянные и каменные), дома б. Кожевникова (ул. Кирова, 40)	XIX в.
»	Дом б. Купцова (ул. Кирова, 48)	1826 г.
»	Ансамбль городской усадьбы б. Хлюстина (ул. Никитина, 66)	1804 г.
»	Дом б. Хлюстина (уг. ул. Никитина и Максима Горького, 66/82)	XIX в.
»	Дом б. Щукина (ул. Карла Либкнехта, 197)	XIX в.
»	Дом б. Билибина с оградой и павильонами (ул. Ленина, 59)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Дворянского собрания (ул. Карла Маркса, 1)	1841 г.
»	Дом б. Билибина и ворота (ул. Красноармейская, 20)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Милютинского приюта с воротами и церковью (ул. Интернациональная, 117)	XIX в.
»	Дом б. гражданского губернатора (ул. Карла Маркса, 6)	XIX в.
»	Дом б. Шамиля (ул. Пушкина, 36)	XIX в.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 11 июня 1956 г. № 2165-р.

[2] В ред. распоряжения Совета Министров 29 января 1949 г. № 105-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Калуга	Дом на подклете (Красноармейский пер., 5)	XVIII в.
»	Дом б. Сперанских, деревянный (ул. Огарева, 2)	XIX в.
»	Дом б. Сухозанет (ул. Ворошилова, 4)	XIX в.
»	Обелиск у Каменного моста (ул. Пушкина)	1785 г.
»	Дом б. Уньковских (Совхозная ул., 1)	1796 г.
»	Дом б. Калашникова (ул. Советская, 169)	1825 г.
»	Два обелиска б. Московской заставы (ул. Советская)	1785 г.
»	Ансамбль жилых домов (пл. Ленина, 8, 9, 10, 11)	XIX в.
»	Дом б. Гончаровых (ул. Баумана, 11)	XVII-XIX вв.
»	Здание б. Сиротского дома (ул. Урицкого, 20)	XIX в.
»	Палаты Торубаева (2-я Красноармейская ул., 10)	XVIII в.
»	Ворота (Красноармейская, 10)	XIX в.
»	Дом б. Фадеева с воротами (ул. Красноармейская, 24)	XIX в.
»	Дом б. Слезкина (уг. ул. Кирова и К. Либкнехта)	XIX в.
»	Дом б. Горбуновых, с росписью (ул. К. Либкнехта, 186)	XVIII в.
»	Церковь Покрова на Рву (Почтовый пер.)	1687 г.
»	Церковь Никитская с галереей XVIII в. (ул. Революции, 28)	1685 г.
»	Церковь Космы и Дамиана (ул. Интернациональная, 177)	1794 г.
»	Церковь Жен Мироносиц (ул. Кирова, 41)	1798 г.
»	Церковь Казанская с часовней XIX в. (ул. Подвойского, 17)	1717 г.
»	Церковь Успения с колокольней (ул. Достоевского)	1762 г.
»	Церковь Богоявления (ул. Красноармейская, 21)	1735 г.
»	Церковь Иоанна Предтечи с оградой и часовней (ул. К. Либкнехта, 144)	1764 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Калуга	Дом б. Билибина (ул. Дзержинского, 49)	XIX в.
»	Палаты Оболенского (пер. Достоевского, 5)	XVIII в.
	Боровский район	
г. Боровск	Церковь Пятницкая (Базарная пл.)	XVIII в.
»	Собор Благовещения	XVII в.
»	Церковь Бориса и Глеба	XVII в.
с. Белкино	Усадьба Белкино	1815 г.
с. Высокое	Церковь Покрова (деревянная)	XVII в.
с. Марьино	Церковь Успения	1712 г.
	Детчинский район	
с. Дольское	Церковь Введения (Успения)	1733 г.
с. Дубровка	Усадьба Мансурово б. Толстых	1804 г.
с. Сляднево	Церковь Благовещения	XVII в.
	Дзержинский район	
с. Кондрово	Церковь Троицы	XIX в.
рп. Полотняный	Усадьба Полотняный завод б. Гончаровых	XVIII в.
»	Дом б. Щепочкина, с росписью	XIX в.
	Калужский район	
с. Авчурино	Усадьба Авчурино: дом и церковь	XIX в.
с. Грабцево	Усадьба Грабцево б. Еропкина: церковь, колокольня, ограда	XVIII в.
с. Городня (Красный городок)	Усадьба Городня б. Голицыных: дом	1758-XIX в.
с. Любудское	Церковь Троицы	1720 г.
с. Ромоданово	Церковь Рождества	1691 г.
с. Спас на Угре	б. Воротынский монастырь на Усть-Угре: Собор Спасо-Преображения и трапезная палата с церковью Введения	XVI-XVII вв.
	Кировский район	
г. Киров[1]	Дом б. Гончаровых	XVIII в.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 18 июня 1949 г. № 1326 р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Козельский район	
г. Козельск	Церковь Вознесения	XVII в.
»	Церковь Никольская	1740 г.
»	Дом б. Брюзгина (ул. Советская)	XIX в.
»	Дом б. Гайдукова (ул. Советская)	XIX в.
»	Дом б. Циплакова (ул. Советская)	XIX в.
»	Дом б. Сахаровых (ул. Советская)	XIX в.
»	Здание б. архивохранилища (на площади)	XIX в.
	Малоярославецкий район	
г. Малоярославец	б. Черноостровский монастырь	XIX в.
То же	Здание б. почтовой станции (деревянное)	XIX в.
с. Кариж	Церковь Покрова	1721 г.
с. Панское	Усадьба б. Кудрявцева с деревянным домом	XIX в.
с. Спас-Загорье	Церковь Преображения	XVII в.
	Медынский район	
г. Медынь	Собор Константина и Елены	1777 г.
с. Кременское	Церковь Воскресения (деревянная)	XVIII в.
	Мещовский район	
г. Мещовск	Собор Благовещения с колокольней	1832 г.
»	Церковь Благовещения с колокольней	XVII в.
»	Дом б. Виноградова (деревянный)	XIX в.
»	Собор Георгиевского монастыря	1691 г.
г. Гостья	Церковь Рождества Богородицы	1745 г.
с. Мезенцево	Церковь Знамения	1696 г.
с. Подкопаево	Церковь Преображения и церковь под колокольней	1701 г.
с. Серебрино	Церковь Успения	1705 г.
	Мосальский район	
г. Мосальск	Собор Никольский	1818 г.
»	Церковь Пятницы	1765 г.
с. Боровенск	Церковь Успения	1745 г.
с. Посконь	Церковь Афанасьевская (деревянная)	1704 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Перемышльский район	
г. Перемышль	Собор Успения	XV-XVI вв.
»	Здание б. архивохранилища (на площади)	XIX в.
»	Церковь Сошественская	XVIII в.
с. Алопово	Церковь Введения	1695 г.
с. Гремячево	б. Гремячев монастырь: церковь Успения,	1795 г.
	Церковь Георгиевская	1701 г.
с. Желохово	Церковь Введения	1711 г.
с. Ильинское	Церковь Успения	XVII-XVIII вв.
»	Церковь Сергия	XVII-XVIII вв.
с. Куровское	Церковь Знамения	1760 г.
с. Орля	Церковь Казанская	1750 г.
с. Ревякино	Церковь Богоявления (деревянная)	1699 г.
	Спас-Деменский район	
с. Лазинки	Церковь Ильинская «старая»	1745 г.
	Сухиничский район	
с. Колодезы	Церковь Воскресения	1776 г.
с. Тугань	Церковь Никольская	1700 г.
	Тарусский район	
с. Игнатовское	Усадьба б. Перцева: дом	XIX в.
с. Роща	Церковь Знамения	1759 г.
с. Троицкое	Усадьба б. Лашковой: ворота (каменные)	1764 г.
	Угодско-Заводский район	
с. Ильинское	Церковь Ильинская	XVI в.
с. Кутепово	Церковь (каменная)	XIX в.
с. Трубино	Церковь Знамения	1692 г.
»	Церковь Воскресения	1674 г.
с. Федоровское	Церковь	1718 г.
	КИРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Киров	б. Преображенский монастырь: церковь Преображения	1696 г.
»	б. Трифонов монастырь	XVII-XVIII вв.
»	Здание Художественного музея (ул. Карла Маркса, 70)	XIX в.
»	Церковные сооружения сада имени Степана Халтурина: входной павильон, ограда, две беседки-ротонды	XIX в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Киров	Церковь Иоанна Предтечи	XVIII в.
»	Дом (деревянный на ул. Дрылевского, 41)	XIX в.
г. Слободской	Часовня б. Верхнечепетского монастыря (деревянная)	XVII в.
»	Церковь Троицы кладбищенская: старинные ворота	XVIII в.
»	Церковь Екатерининская	1699 г.
»	Церковь Благовещения с колокольней	1784 г.
	Котельнический район	
с. Юрьево	Церковь Ильинская	1767 г.
	Малмыжский район	
с. Старый Бурец	Церковь Владимиро-Богородицкая	1761 г.
	Медянский район	
с. Чудиново	Церковь Троицы	1776 г.
с. Великорецкое	Церковь Преображения	1839 г.
	Опаринский район	
Паломицкий сельсовет	б. Верхне-Моломская пустынь: церковь (деревянная)	1667 г.
	Оричевский район	
с. Быстрица	Церковь Троицы	1763 г.
	Советский район	
г. Советск	Церковь Покрова	XVIII в.
	Яранский район	
г. Яранск	Церковь Старо-Троицкая с колокольней	1689 г.
»	Церковь Благовещения	XVII в.
	КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Кострома	Дом б. Акатовых (Советская ул., дом 24/2)	XVIII в.
»	Дом б. Акатовых (ул. Трудовой школы)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Детского приюта (ул. Трудовой школы, 10/12)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Кострома	Здание б. Магистрата (Советская площадь)	XVIII в.
»	Жилой дом (Молочная гора, 4)	XIX в.
»	Жилой дом (ул. Депутатская, 17)	XIX в.
»	Церковь Иоанна Златоуста (Лавровская ул., 5)	1751 г.
»	Здание б. Общественного собрания (Советская ул., 23)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Сунгурова (ул. Советская, д. 33)	XIX в.
»	Дом б. Королева (ул. Советская, д. 39)	XIX в.
»	Церковь Ильинская (Дачная ул.)	1683 г.
»	Дом б. Викентьевой (ул. 1-го Мая, 8/6)	XIX в.
»	Два дома соборного причта (ул. Чайковского, 4)	1791 г.
»	Древний крепостной вал с бульваром (ул. Чайковского)	XVI-XIX вв.
»	Церковь Антония и Антонины (Селище)	1786 г.
г. Буй	Земляной крепостной вал	1536 г.
»	Церковь Воскресения (Никольская)	1821 г.
г. Нерехта	Церковь Богоявления (Никольская), с фресками	1720 г.
»	Церковь Владимирской Божьей Матери, с фресками	1694 г.
	Буйский район	
с. Архидиакон	Церковь Архидиакона Стефана	XIX в.
с. Никола Быстрый	Церковь Николы Быстрого	1816 г.
с. Железный Борок	Церковь Рождества Христова	1824 г.
»	б. Железноборовский монастырь	XVIII-XIX вв.
с. Контеево	Церковь Михаила Архангела	1868 г.
»	Церковь Покрова	XVIII в.
	Галичский район	
с. Холм	Церковь Собора Богородицы (деревянная)	1552 г., XVIII в.
с. Муромцево	Церковь Архангельская (деревянная)	1681 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Костромской район	
с. Малышково	Дом (деревянный) усадьба б. Китицина	XIX в.
с. Спас-Вежи	Церковь Преображения (деревянная)	1628 г.
с. Фоминское	Церковь Спасофоминская	XVII в.
	Красносельский район	
с. Красное на Волге	Церковь Богоявления	1592 г.
	Макарьевский район	
г. Макарьев	б. Макарьевский монастырь	XVII-XVIII вв.
»	Церковь Рождества (ул. Нижняя Набережная)	1775 г.
	Нерехтский район	
с. Воскресенское	Церковь Воскресения	1794 г.
с. Выголово	Церковь Троицы	1772 г.
с. Есипово	Церковь Троицы	1820 г.
с. Княгинино	Церковь Казанская	1795 г.
с. Ковалево	Церковь Богоявления	1780 г.
с. Тетеринское	Церковь Успения с колокольней	1724 г.
с. Троица	б. Троицко-Сыпановский монастырь	XVII в.
с. Татьянино	Церковь Рождества Христова	1735 г.
с. Федоровское	Церковь Рождества Богородицы	1701 г.
	Ореховский район	
с. Николо-Березовец на р. Ноле	Церковь Никольская (деревянная)	XVIII в.
с. Рождественское на Бору	Церковь Рождества	1834 г.
с. Троицкое-Ликурга	Церковь Троицы, Церковь Михаила Архангела, трапезная	1685 г.
	Солигаличский район	
г. Солигалич	Церковь Никольская с колокольней	1688 г.
»	Церковь Преображения	1821 г.
»	Церковь Петра и Павла (кладбищенская)	1815 г.
с. Верхний Березовец	Церковь Ильинская (деревянная)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
с. Карцево	Церковь Никольская с колокольней	1801 г., XVII в.
с. Коровное	Церковь Покрова	1792 г.
	Судиславский район	
г. Судиславль	Собор Преображения с колокольней	1758 г.
с. Баран	Церковь Иоанна Богослова	1656 г.
с. Болотово	Церковь Василия Блаженного	1763 г.
	Чухломский район	
г. Чухлома	Собор Преображения (пл. Революции)	1746 г.
	КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ	
г. Краснодар	Дом б. атамана Бурсака (Красноармейская ул., 6)	1830 г.
	Анапский район	
г. Анапа	Русские ворота и остатки стен креп.	XVIII в.
»	Склеп античный с остатками фресок (Городской парк)	III-II вв. до н. э.
	Пашковский район	
с. Калинино	Церковь Екатерины (деревянная)	1813 г.
	Темрюкский район	
с. Тамань	Церковь Покрова со звонницей	1820 г.
	КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ	
г. Красноярск	Церковь Покрова (ул. Сурикова, 26)	XVIII в.
	КРЫМСКАЯ ОБЛАСТЬ[1]	
г. Симферополь	Здание б. Странноприимного дома Таранова-Белозерова (ул. Карла Маркса, 26)	1826 г.
»	Загородный дом б. Воронцова (Салгирка)	XIX в.
»	Дом б. Мюльгаузена (ул. Мичурина, 27)	XIX в.
»	Долгоруковский обелиск (на площади у Пионерского сквера)	1842 г.

[1] См. ст. 14 Конституции РСФСР.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Симферополь	Скифское Городище «Неополис» со склепами, имеющими росписи	III в. до н. э.
»	(Петровские скалы)	III в. до н. э.
»	Торговые ряды с колоннадой (Одесская ул., 12)	XVIII в.
г. Евпатория	Кенасса караимская с колоннадой и двориком (ул. Промышленная, 58)	XVII-XVIII вв.
»	Дом (ул. Промышленная, 51)	XVIII в.
»	Дом (ул. Промышленная, 54)	XVIII в.
»	Мечеть «Хан-Джами» (ул. Революции)	1552 г.
»	Мусульманский монастырь «Теккие дервишей» (Поворотная ул., 29)	XIV-XV вв.
»	Ворота крепости Гезлев	XV в.
»	Бани древние	XVI в.
г. Керчь	Городище Пантикапея: гора Митридат с лестницей Некрополь	XIX в.
	Отроги горы Митридат — «Сахарная голова», «Долгая скала», «Еврейский холм»	VII-V вв. до н. э.
»	Турецкая крепость Ени-Кале (руины)	XVIII в.
г. Севастополь	Графская пристань (южная бухта)	1846 г.
»	Собор Петра и Павла (центр города)	XIX в.
»	Инкерман. Пещерный город, руины крепости и монастыря	II-IV вв. XVII-XIX вв.
г. Феодосия	Генуэзская крепость: башни, остатки стен, защитный ров и мосты	XIV в.
»	Группа церквей на территории Карантина (Иоанна Предтечи, Иоанна Богослова с двориком, Георгия, Стефана, с фресками) и фонтаны	XIV-XV вв.
»	Церковь Сергия, армянская (Тимирязевская ул., уг. Морского пер.)	XIV-XV вв.
»	Церковь Михаила и Гавриила, армянская (Тимирязевская ул., 11)	1508 г.
»	Церковь Введения, греческая (Красноармейская ул., уг. Фабричного пер.)	XII-XIV вв. XIX в.
»	Мечеть Муфти-Джами и Дюрбе (ул. Ленина)	XVII в
»	Фонтан с армянской надписью (у подошвы горы Митридат)	1588 г.
»	Церковь Георгиевского монастыря (ул. Кооперативная, 20)	XV-XVI вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Балаклавский район	
г. Балаклава	Башни и остатки стен Генуэзской крепости	XIV в.
	Бахчисарайский район	
г. Бахчисарай	Дюрбе Мухамед-Гирея II «Большой восьмигранник» (в б. поселке «Азис» около вокзала)	XVII в.
»	Дюрбе Мухамед-Шах-Бея «Малый восьмигранник» (в б. поселке «Азис» около вокзала)	XVI в.
»	Дюрбе Ахмед-Бея «Кубовидный мавзолей» с оградой	1585 г.
»	Древнее магометанское кладбище «Старинное Дюрбе» б. пос. «Азис»	XIV в.
»	Фонтан (ул. Милицейская, 10)	XVII-XVIII вв.
»	Фонтан (ул. Коммунаров)	XVII-XVIII вв.
»	Фонтан (ул. Краснофлотская)	XVII-XVIII вв.
»	Верстовой столб (у ханского дворца), Севастопольское шоссе, 19-й километр Верстовой столб	XVIII в. XVIII в.
Окрестности города Бахчисарая («Салачик»)	Дюрбе Хаджи Гирея (мавзолей)	1501 г.
	Зынджирлы медрессе (мусульманская школа)	1500 г.
»	Успенский скит-пещерный монастырь и церковь с остатками живописи	XVI в.
Иасафатова долина (у Чуфут-Кале)	Древнее Караимское кладбище с резными надгробиями	разных веков
	Белогорский район	
г. Белогорск	Бани «Биюк-Хамам» (руины на берегу р. Карасу)	XV-XVI вв.
»	Караван-Сарай Таш-Хан	XV-XVII вв.
»	Мечеть с колоннами «Шор-Джами» (Базарная площадь)	XIV-XV вв.
	Зуйский район	
Феодосийское шоссе 30-й километр	Верстовой столб	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Куйбышевский район	
с. Мангуп-Кале	Руины древнего города	VI в. XII-XV вв.
с. Эски-Кермен	Руины древнего города	VI-VIII вв. X-XIII вв.
с. Кучук-Сюрень	Сюренская башня с фресками и часть стены и ворот укрепления	средние века
	Приморский район	
с. Марфовка (Суин-Эли)	Мечеть древняя (купольная)	XV-XVI вв.
	Старо-Крымский район	
г. Старый Крым	Мечеть хана Узбека, руины Медрессе и кладбище (ул. Халтурина)	XIV в.
»	Армянский монастырь «Сурп-Хач»—строения и сады (близ города)	XIV в.
»	Древняя церковь (руины на Базарной площади)	X-XII вв.
с. Топлы	Церковь (византийская)	X-XII вв.
Близ с. Шеих-Мамай	Верстовой столб	XVIII в.
Феодосийское шоссе 102-й километр	Верстовой столб	XVIII в.
	Судакский район	
с. Козы	Церковь Ильи (византийская)	X-XII вв.
с. Переваловка (Эльбузлы)	Мечеть с минаретом	XIV в.
Кп. Судак	Церковь (византийская) у Генуэзской крепости	X-XII вв.
	КУЙБЫШЕВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Сызрань	Собор Преображения	1688 г.
»	Церковь Ильинская	1776 г.
»	Церковь Вознесения	1738 г.
	Сызранский район	
с. Заборовка	Дом б. Гагарина	XVIII-XIX вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ[1]	
г. Далматов	Крепостные стены, башни, бастионы, ворота, наружное декоративное убранство и орнаменты Успенского собора б. Далматовского монастыря	XVII в.
	КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Курск	Собор Сергия (ул. Горького)	1778 г.
»	Церковь Троицы «нижняя» (ул. Пионеров)	XVII в.; 1742 г.
»	Церковь Троицы «верхняя» (б. Троицкого монастыря)	1695; 1836 гг.
»	Ансамбль Знаменского монастыря (Красная пл.)	XVII-XVIII вв.
»	Здание б. палат бояр Ромодановских (ул. Пионера, 6)	XVII в.
»	Церковь Михайловская (пер. Михайловский)	1762 г.
»	Здание больницы (Семеновская ул.)	XVIII вв.
»	Церковь Успения	XVIII вв.
г. Белгород	Дом б. Селиванова (Комсомольская улица)	XIX в.
»	Собор Смоленский (ул. Ленина)	1737 г.
	Льговский район	
г. Льгов	Башня Шамиля (санаторий близ города)	XIX в.
	Рыльский район	
г. Рыльск	Дом б. воеводы Шемяки	XVIII в.
»	Церковь Покрова	XVIII в.
»	Ансамбль б. Никольского монастыря (три церкви и колокольня)	XVIII в.
»	Здание б. Духовного училища	XVIII в.
»	Торговые ряды (Красная пл.)	XVIII в.
»	Церковь Успения (пл. 1-го Мая)	XVIII в.
с. Ивановское	Палаты Мазепы	XVII-XVIII вв.
с. Марьино	Ансамбль б. Усадьбы Барятинских (парк, постройки)	XIX в.

[1] В ред. пост. Совета Министров 28 июля 1952 г. № 953.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Свободинский район	
с. Свобода[1]	Ансамбль б. Коренной пустыни (церкви, Архиерейская дача)	XVII-XVIII вв.
	Старо-Оскольский район	
г. Старый Оскол	Церковь Троицы (Троицкая слобода)	1730 г.
»	Церковь Крестовоздвиженская (Ямская слобода)	1805 г.
	г. ЛЕНИНГРАД	
	Василеостровский район	
г. Ленинград	Ансамбль стрелки Васильевского острова (пл. Пушкина, 2; Университетская наб., 1, 3, 5; Тучкова наб., 2, 2А; линия Менделеева, 2,5) (Здание биржи, ростральные колонны, набережная со спуском к Неве, сквер на пл. Пушкина, Южный и северный пакгаузы биржи, здания, кунсткамеры и таможни, спуск к Неве со львами, здание Академии наук, академический флигель, Ново-Биржевый Гостиный двор)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль Университета (Университетская наб., 7, 9, 11) (Здание 12-ти коллегий, ректорский флигель, дворовый корпус «для игры в мяч», дворец Петра II)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль усадьбы б. Меньшикова (Съездовская линия, 1, 3, 5; Университетская наб., 13, 15) (дворец, здание первого кадетского корпуса, флигель манежа первого кадетского корпуса и сад)	XVIII в.
»	Ансамбль Академии Художеств (Университетская наб., 17; 3 линия, 2; 4 линия, 1) (Академия Художеств, спуск к Неве со сфинксами, академический спуск с колонной и зданием с портиком)	XVIII-XIX вв.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 5 марта 1955 г. № 603-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград	Румянцевский обелиск и сквер (пл. Шевченко)	1798 г.
»	Дом Академии Наук (наб. Лейтенанта Шмидта, 1/2)	XIX в.
»	Здание морского корпуса и памятник Крузенштерну XIX в. (наб. Лейтенанта Шмидта, 17/2/1)	1796 г.
»	Дом б. Шуберта (1-я линия, 12)	XVIII в.
»	Дом б. Брюллова (Съездовская линия, 21)	XIX в.
»	Церковь Екатерины с садом (Съездовская линия)	1823 г.
»	Здание б. Римско-Католической Академии с садом (1-я линия, 52)	1804 г.; 1815 г.
»	Здание больницы Марии Магдалины с покойницкой и садом (1-я линия, 58/1, и 2-я линия 47)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль церкви Екатерины (Здание церкви, два дома) (Большой проспект, 3 и 1-я линия, 20/1)	XVIII в.
»	Ансамбль Андреевского собора, Андреевского рынка и церкви Трех Святителей (Большой проспект и 6-я линия)	XVIII-XIX вв.
»	Здание типографии Академии наук СССР с садом (9-я линия, 12/28)	1820 г.
»	Церковь Благовещения с садом (уг. 2-й линии и Малого проспекта)	XVIII в.
»	Ансамбль зданий Волховского пер. (Дом б. арх. Сюзора и дом б. Яковлева с садом в Волховском пер., 1/4, 3)	XIX в.
»	Дом б. Стенбок-Фермора (Тучкова наб., 18)	XVIII в.
»	Дом б. Умновой (наб. Лейтенанта Шмидта, 5)	XIX в.
»	Дом б. Аладова (Средний проспект, 24)	XIX в.
	Володарский район	
»	Церковь Троицы (проспект Обуховской обороны, 75-а)	1787 г.
	Выборгский район	
»	Здания Военно-Медицинской Академии с садом (Нижегородская ул., 2, 4, 6, 8/2)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград	Собор Сампсониевский с садом и надгробными памятниками (проспект Карла Маркса, 37-а/2)	XVIII в.
»	Дача б. Головина (Выборгская наб., 53/1)	XVIII в.
»	Арсенал (Комсомольская ул.)	XVIII-XIX вв.
	Дзержинский район	
»	Ансамбль Дворцовой площади (Дворцовая пл., 34/1, 2/40, 4/1, 8/2, 10/1/2, ул. Халтурина, 35/1, 37, Дворцовая наб., 34/1, 32/2, наб. р. Мойки, 30/2, 41, 43, 45, 47) (Зимний дворец, здания Малого, Старого и Нового Эрмитажа, Эрмитажный театр, штаб Гвардейского корпуса, здания б. Министерства Иностранных Дел и б. Министерства финансов, Главный штаб с аркой, Александровская колонна)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль Марсова Поля, ул. Халтурина, 5/2, 2/1, 1/1/2; Суворовская пл., 1/6/5; наб. р. Мойки, 1/7/6) (Мраморный дворец, б. казармы лейб-гвардии Павловского полка, дом б. Адамини, сад-партер на Марсовом поле, памятник Жертвам Революции, дворец б. Бецкого и дом б. Салтыкова)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль Летнего сада (Дворец Петра I, павильоны, памятники, скульптуры, терраса, вазы, ограда) (Летний сад)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль Инженерного замка (Садовая ул., 2/2/1. Инженерная ул., 8/1, 10, 2, Манежная пл., Каленовая ул.), (Инженерный замок, восточный и западный павильоны замка, Михайловский манеж с конюшнями, сад с оградами, сквер на Манежной площади)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль Михайловского дворца и площади Искусств (Инженерная ул., 2/2-4, 4/1, наб. канала Грибоедова, 2/2, наб. р. Мойки, Садовая ул., 3, 5, пл. Искусств, 1/1, 3, 5/4, 4/6, ул. Ракова, 5, 9/2)	

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград	(Дворец с западным служебным флигелем, ограда, партер парадного двора, западный и восточный корпуса, Михайловский сад с мостиком и оградой, павильон, Михайловский театр, дома: б. Голенищева-Кутузова, б. арх. Жако, Вьельгорского, Филармонии, Комендантского Управления, б. Католической церкви Екатерины, сквер на пл. Искусств)	XIX в.
»	Собор Спасо-Преображения с садом, оградой из пушек и дом б. Булатова (пл. Радищева и ул. Рылеева, 1/9)	XIX в.
»	Дом Главной Аптеки (ул. Халтурина, 4/1)	XVIII в.
»	Дом б. Апраксиных (ул. Халтурина, 22, наб. р. Мойки, 19/5, 21)	XVIII в.
»	Дом б. Барятинского (ул. Халтурина, 21/6)	XIX в.
»	Дом (наб. Кутузова, 36/2)	XVIII в.
»	Ансамбль Конюшенной площади (Здания б. Конюшенного ведомства и б. Конюшенного музея) (Конюшенная пл., 1/1/2-4)	XIX в.
»	Дом б. Волконского с дворовыми постройками (наб. р. Мойки, 12)	XVIII в.
»	Дом б. Аракчеева (наб. р. Мойки, 35/5)	XVIII в.
»	Дома б. Пашковых и б. Министерства Двора (наб. р. Фонтанки, 18, 20)	XIX в.
»	Дома б. Мижуева и б. Садофьева (наб. р. Фонтанки, 26, 28)	XIX в.
»	Дом б. Кокошкина (Гагаринская ул., 8/4)	XIX в.
»	Казармы кавалергардского полка с манежем (ул. Воинова, 41, 43/1)	XIX в.
»	Церковь Симеония и Анны (уг. ул. Моховой и ул. Белинского)	XVIII в.
»	Церковь Анны (ул. Салтыкова-Щедрина, между домами 8 и 10)	XVIII в.
»	Церковь Всех Скорбящих Радостей (ул. Воинова, 35/7)	1818 г.
»	Церковь Пантелеймона (уг. ул. Пестеля и Соляного пер.)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград	Здание б. казарм Преображенского полка (ул. Салтыкова-Щедрина 31-37)	XIX в.
	Калининский район	
»	Дворец б. Безбородко с боковыми флигелями, решеткой между ними, парком и пристанью на Неве (наб. Свердлова, 5, 6)	XVIII в.
»	Дача б. Дурново с парком и павильоном (наб. Свердлова, 17)	XIX в.
»	Церковь Ильи Пророка на Пороховых	XIX в.
	Кировский район	
»	Нарвские ворота (Нарвская пл.)	1814 г.; 1830 г.
»	Дом б. Дашковой с садом (ул. Стачек, 61)	XVIII в.
»	Три верстовых столба (ул. Стачек, 3, 45, 85/1)	XVIII в.
	Куйбышевский район	
»	Анеамбль Казанского собора (Невский проспект, ул. Плеханова и Казанская пл.) (Собор с оградой сада на ул. Плеханова, фонтан в саду, памятники Барклаю-де-Толли и Кутузову)	XIX в.
»	Ансамбль Александринского театра (пл. Островского 1/37, ул. Росси, 2-6 1/11 3-5/2, пл. Чернышева, 3/57/2) (Александринский театр, Публичная библиотека, сквер на пл. Островского, два павильона с оградой между ними, здания дирекции театров и Министерства народного просвещения, сквер на пл. Чернышева, здание Министерства внутренних дел)	XIX в.
»	Ансамбль Аничкова дворца (Невский проспект, 39/31, наб. р. Фонтанки, 31/39, 33/35) (Дворец, сад, здание Кабинета, два дома Кабинета, ограда и решетка и все прочие сооружения на территории усадьбы)	XVIII-XIX вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград	Ансамбль дворца б. Строганова: дворец, жилые дома б. Катомина и Чичерина и здание Голландской церкви (Невский проспект, 17/46, 18/57-12,20/44/31, 15/59, ул. Герцена, 14)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль церкви Екатерины (церковь и два дома) (Невский проспект, 32/34)	1783 г.
»	Ансамбль дворца б. Воронцова (Садовая ул., 26/8) (Дворец, Малтийская капелла, служебные корпуса, ограды и сад)	1746-1790 гг.
»	Здание б. Государственного Ассигнационного Банка (Садовая ул., 21, наб. канала Грибоедова, 30, 32)	1790 г.
»	Церковь Владимира с колокольней и двумя угловыми часовнями (Владимирский проспект, уг. Колокольной ул.)	1780 г. 1830 г.
»	Гостиный двор (Невский проспект, 35/2/17. Перинная линия, 2/4, Чернышев пер., 2/9/26) (Гостиный двор, портик Перинной линии. Малый Гостиный двор)	XVIII-XIX вв.
»	Городская дума с башней и Серебряные ряды (Невский проспект, 29, 31/3)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль Армянской церкви (церковь и два церковных дома) (Невский проспект, 40, 42)	XVIII в.
»	Ансамбль зданий Педагогического Института (наб., р. Мойки, 48, 50, 52, 54/18, ул. Плеханова, 3—7, (б. Александровский Институт, б. Николаевский Институт с церковью, б. Воспитательный дом, жилые и служебные корпуса, училище глухонемых, здание б. Управления Мариинского ведомства)	XIX в.
»	Дома б. Сафонова и б. Веймар (Невский проспект, 8, 10)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград	Ансамбль церкви Петра (Невский проспект, 22/14, 24, 25/1) (Церковь, два церковных дома, ограды и дом церковных служителей Казанского собора)	XIX в.
»	Дворец б. Шереметевых с флигелями, решеткой и садом (наб. р. Фонтанки, 34)	XVIII в.
»	Здание б. Екатерининского Института с садом (наб. р. Фонтанки, 36)	1800 г.
»	Здание б. Нарышкинского дворца (наб. р. Фонтанки, 21/39)	1795-1840 гг.
»	Дом с 4-мя колоннадами (Садовая ул., 12/23)	XVIII в.
»	Дом б. Министерства Юстиции (ул. Ракова, 25/1)	XVIII в.
»	Дом б. Ордена иезуитов (ул. Ракова, 1/8)	XIX в.
»	Мариинская больница с боковыми корпусами, садом и решеткой (Литейный проспект, 56)	1804 г.
»	Дом б. Юсупова (Невский проспект, 86)	XIX в.
»	Дом б. Корсакова (Владимирский проспект, 12)	XIX в.
»	Церковь Никольская (ул. Марата)	1827 г.
»	Дом б. Кочневой (наб. р. Фонтанки, 41)	1807 г.
»	Дом б. Карловой (наб. р. Фонтанки, 46)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Граббе (наб. кан. Грибоедова, 40/26)	XVIII в.
»	Дом б. Толченова (ул. Плеханова, 18)	XVIII в.
»	Дом б. Сухозанет (Невский проспект, 70)	XIX в.
»	Фонтан гранитный (перенесенный с 15 км. Пулковского шоссе) (в сквере пл. Восстания)	XIX в.
	Ленинский район	
»	Собор Троицкий Измайловский (Измайловский проспект)	1835 г.
»	Дом б. Державина с садом (наб. р. Фонтанки, 118)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград	Дом б. Вольно-экономического общества с садом (Международный проспект, 33/1)	XVIII в.
»	Здание б. Измайловских провиантских магазинов (наб. Обводного канала, 141/26)	XIX в.
»	Два верстовых столба по Пулковскому шоссе (Международный проспект, у Обуховского моста и у Обуховского канала)	XVIII в.
	Московский район	
»	Московские ворота в разобранном виде (склад, Лиговская ул., 276)	1838 г.
»	Здание Чесменского дворца и церковь (Московское шоссе, 74)	1780 г.
»	Бойни (лицевой корпус скотопригонного двора) с оградой и боковыми флигелями со скульптурой быков (Международный проспект, 65/100)	1785 г.
»	Церковь Воскресения	1785 г.
»	Некрополь «Литераторские мостки» на Волковом кладбище	XIX в.
»	Верстовой столб Пулковского шоссе (Международный проспект, 83-а)	XVIII в.
	Октябрьский район	
»	Ансамбль площади Декабристов (пл. Декабристов, 1/2/1, 3/2/1, бульвар Профсоюзов, 2/1). (Здание б. Сената и Синода, Конногвардейский манеж, две колонны «Славы»)	XIX в.
»	Ансамбль Исаакиевской площади (Исаакиевская пл., наб. р. Мойки, 68/14/1, ул. Герцена, 42/87/2, 44/89/1, Исаакиевская пл. 9/12, Адмиралтейский проезд, 12/1/2). (Исаакиевский собор, Мариинский дворец, два дома б. Земледелия и Землеустройства, дом б. Мятлевых, дом б. Лобанова-Ростовского, сквер-партер на Исаакиевской пл.)	XIX в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград	Здание Главного Адмиралтейства с Александровским садом (Адмиралтейский проезд, 1)	1823 г.
»	Ансамбль «Новая Голландия» (наб. р. Мойки, 103/1)	1784 г.
»	Собор Никольский Военно-Морской с колокольней, оградой и садом (пл. Коммунаров) и здание Никольского рынка (Садовая ул., 62/1, Крюков канал, 18/1)	1762 г.; XVIII в.
»	Дворец б. Безбородко (ул. Союза Связи, 7/4)	XVIII в.
»	Ансамбль Семеновской площади (наб. р. Фонтанки, 81/57, 83, 87 79/50, 92/59, 90) Дома б. Клементьева, Лихачева, Лебедева, Кладо, Петровых и б. казармы местных войск)	XVIII-XIX вв.
»	Дворец б. Лаваль (наб. Красного Флота, 4, Красная пл., 9)	XIX в.
»	Дом б. Воронцовых-Дашковых (наб. Красного Флота, 10)	XVIII в.
»	Здание б. Иностранной Коллегии (наб. Красного Флота, 32, Красная пл., 31)	XVIII в.
»	Дом б. Кочубея (наб. Красного Флота, 44, Красная ул., 45)	XIX в.
»	Дом б. Капниста и б. Струкова (наб. Красного Флота, 50, 52, Красная ул., 51, 53)	XVIII-XIX вв.
»	Дом Английской церкви (наб. Красного Флота, Красная ул., 57)	1814 г.
»	Дом б. Гауш (наб. Красного Флота, 74/2)	XVIII в.
»	Дворец б. Юсупова с флигелями, садом и оградой (наб. р. Фонтанки, 115)	XVIII в.
»	Здание Главного Почтамта (ул. Связи, 9/3/12)	1786 г.
»	Дворец б. Бобринских с флигелями, павильоном, садом и оградой (Красная ул., 60/6)	1820 г.
»	Дворец б. Браницкой (Юсуповых) с флигелями, оградой парадного дворца, садом, павильоном и решетками (наб. р. Мойки, 94)	XVIII-XIX вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград	Дом б. Демидова с садом и дом б. Шмидта (Демидов пер., 1, 3)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Дехтерёва (Сенная пл., 1/11)	XVIII в.
»	Дом б. Саввы Яковлева (Садовая ул., 38, 45)	XVIII в.
»	Дворец б. Демидова и дом б. Хитрово (ул. Герцена, 43, 45)	XIX в.
»	Дворец Николаевский (пл. Труда, 4/24/21)	XIX в.
»	Церковь Станислава (ул. Союза Печатников, 22/9)	1825 г.
»	Ограда с двумя группами диоскуров (Конногвардейский пер., 3)	1810 г.
»	Верстовой столб (наб. р. Фонтанки, у Старо-Калинкина моста)	XVIII в.
	Петроградский район	
»	Петропавловская крепость с охранной зоной в пределах Заячьего острова (Заячий остров) (Крепостные стены куртин и бастионов, ворота, собор Петра и Павла с усыпальницей, домик «Дедушки Русского флота», офицерская гауптвахта, обер-комендантский дом, монетный двор, комендантская пристань, инженерный корпус, кавальер Анны Иоанновны, здание кронверка)	XVIII-XIX вв.
»	Домик Петра I (Петровская наб., 4, Петровская ул., 5)	XVIII в.
»	Здание б. Тучкова Буяна (Большой проспект, 1-а)	1772 г.
»	Собор Князь-Владимирский (уг. проспекта Добролюбова и ул. Блохина)	1789 г.
»	Здание б. Гренадерского Полка (Петроградская наб., 44, Казарменный пер., 1, Большая Вульфова ул., 22/38/2)	1807 г.
»	Два деревянных здания Ботанического сада (ул. проф. Попова, 2/2/1)	XVIII в.
»	Столбы фонарные с арматурой и решетки-перила от Кировского моста до р. Кронверки	XIX в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Приморский район	
г. Ленинград	Ансамбль Елагина острова (Елагин остров) (Дворец, кухонный корпус, конюшенный корпус, оранжереи, парк с тремя каменными павильонами, пристанью на стрелке, западная стрелка со львами)	1822 г.
»	Ансамбль Каменноостровского дворца (Каменный остров, продолжение Кировского проспекта, 1, 5, 7) (Дворец, церковь рождества Иоанна Предтечи, служебный корпус, ограда с воротами и парк)	XVIII-XIX вв.
»	Дача б. принца Ольденбургского с садом (Каменный остров, наб. реки Малой Невки, 1/2)	XIX в.
»	Дача б. Колюбакина (Стародеревенская ул., 9)	XIX в.
»	Здание Каменноостровского театра (деревянного) с окружающими его зелеными насаждениями (Каменный остров, наб. р. Большой Невки, 26)	1828 г.
»	Церковь Благовещения (Стародеревенская ул., между домами 3 и 5)	1762 г.
»	Ансамбль б. 2-го кадетского корпуса (Ждановская ул., 11, 13, ул. Красного Курсанта, 12, 16, Декабрьский пер., 8) (здание корпуса, манеж и дом начальника)	1797 г.
»	Дом б. Зиновьева (Колтовская наб. 10/18)	XIX в.
»	Дом б. Воронихина (деревянный, на Кировском проспекте, 62)	XIX в.
»	Мыза б. принца Ольденбургского (наб. р. Малой Невки, 5)	XIX в.
	Свердловский район	
»	Здание б. Горного Института с гранитным спуском к Неве (наб. Лейтенанта Шмидта, 42/2/1)	1810 г.
»	Здание б. казарм лейб-гвардии Финляндского полка (Васильевский остров, Большой проспект, 65/16)	XIX в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград	Сторожевые здания галерной гавани (западные и восточные) (Васильевский остров, Галерная гавань, Гребной порт)	XVIII в.
	Смольнинский район	
»	Ансамбль Александро-Невской Лавры (Троицкий собор, церковь Благовещения, Духовской корпус, Федоровский корпус с Исидоровской и Федоровской церквами, Семинарский корпус, Митрополичий корпус с угловыми башнями, Просфорный корпус, Митрополичий сад, Никольское кладбище и отдельные сооружения, расположенные на территории Лавры)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль Красной площади (Красная пл., Черноречкий пер., 2, Невский проспект, 177 и 190, наб. р. Монастырки, 5) (Надвратная церковь с въездными воротами, оградой и часовнями, здание богадельни, два дома по Невскому проспекту, 177 и 190, Лазаревское и Тихвинское кладбище со всеми надгробными памятниками, зданиями, оградой и зелеными насаждениями)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль Смольного Института (Леонтьевская улица, 1/2, пл. Растрелли, Смольная ул. 1, пер. Кваренги и Смольная ул., Смольная наб. р. Большой Невки, 2/2, пл. Диктатуры, Смольная ул., 3/4). (Собор с решеткой, каре жилых зданий с 4-я церквами, каменная ограда с угловыми башнями, Смольный Институт, парки, павильоны, сад-партер с пропилеями, Александровский Институт с парком)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль Таврического дворца (ул. Воинова, 47/2, ул. Салтыкова-Щедрина, 50, Таврическая ул. 2/50/47, Потемкинская ул., 2/45) (Дворец, сад-партер, Таврический сад с мостиками и решеткой,	

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград	оранжереи, служебные корпуса и дом садовника)	XVIII в.
	Фрунзенский район	
	Церковь Иоанна Предтечи и колокольня с колоннадой (ул. Литовская, 128)	1810 г.
»	Здание Обуховской больницы: главное здание; женское отделение (наб. р. Фонтанки, 106, Загородный проспект, 47/3)	1737 г.; 1833 г.
»	Здание Ямского рынка (ул. Марата, 53/27/2)	XIX в.
»	Дом б. Демонтовичей (ул. Дзержинского, 66)	XVIII в.
»	Дом б. Васильевых (ул. Дзержинского, 40)	XIX в.
	Набережные г. Ленинграда	
»	Набережные рек и каналов с обработкой их гранитом, со спусками, мостами, лестницами парапетами и решетками, вазами, скульптурами и пр. (Набережные: Лейтенанта Шмидта, Красного флота, площади Пушкина, Кутузова, р. Фонтанки, канала Грибоедова, р. Мойки, Лебяжей канавки, Зимней канавки, Университетская, Тучкова, Дворцовая, Петровской, Адмиралтейская, Петропавловская крепости; мосты: Прачечный, Театральный, Инженерный, Михайловский, Большой и Малый Конюшенный, Зимний, Эрмитажный, Верхний и Нижний Лебяжий, Аничков, Банковский с грифонами, Каменный, Народный, Красный, Большой и Малый Калинкин, Демидов, Львиный, Пикалов, Аларин, Поцелуев и Чернышев)	XVIII-XIX вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград[1] Колпино	Ижорский завод (здание заводоуправления, ограда с пушками, старые заводские корпуса)	XVIII-XIX вв.
г. Ленинград Кронштадт	Здание Арсенала	XIX в.
»	Здание б. Артиллерийских офицерских классов	XIX в.
»	Здание «Рыбный ряд»	XIX в.
»	Оборонительные башни с казармами	XIX в.
»	Гостиный двор	XIX в.
»	Башня городского водопровода	XIX в.
»	Петровский док с гидротехническими сооружениями порта	XIX в.
»	Набережные со спусками, лестницами, парапетами, решетками и проч.	XIX в.
г. Ленинград, Новый Петергоф	Пять готических б. кавалерских домов (ул. Аврова)	1838 г.
То же	Три жилых дома (ул. Аврова, 7/11, 7/13 и 9/8)	XIX в.
»	Здание почты (Красный проспект, 15)	XIX в.
»	Здание Гранильной фабрики (ул. Дворцов и Музеев)	1777 г.
г. Ленинград, Петродворец	Дворцово-парковый ансамбль верхнего и нижнего сада, Александрии, Английского парка (с руинами Английского дворца), Колонистского, Александровского и Лугового парков (Дворцы, службы, парки с павильонами, статуями, фонтанами, оградами, воротами, памятниками, мостами и другими парковыми сооружениями)	XVIII-XIX вв.
	Ансамбль Разводной площадки: два каменных дома (б. Министерские) и деревянный кавалерский дом (ул. Коминтерна, 1/5)	XIX в.
	Ансамбль ул. Дворцов и музеев и Советской (Большая Советская ул., 1, 2/2, 4/4, 6/6, 12, 13; ул. Дворцов и Музеев, 7 и 8)	

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 5 ноября 1951 г. № 6550-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	(пять б. кавалерских домов, б. церковный дом, б. Верхне-Садский Министерский дом, два б. фрейлинских корпуса)	XVIII-XIX вв
г. Ленинград, Петродворец	Готические конюшни (ул. Дворцов и Музеев, 1/2)	XIX в.
г. Ленинград, Пушкин	Дворцово-парковый ансамбль Екатерининского и Александровского дворцов и Баболовский парк (дворцы, службы, парки с павильонами, оградами, воротами, монументами, скульптурой, мостами и другими парковыми сооружениями)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль улицы Комсомола (уг. ул. Васенко и ул. Комсомола; ул. Комсомола, 4-10, 14, 17, лицейский сад, ул. Коминтерна, 2, ул. Труда)) (Лицей с садиком и памятником Пушкину, четыре кавалерских дома, — церковь Знамения, Большая оранжерея, Дворцовый манеж, Нижние и Дежурные конюшни)	XVIII-XIX вв.
»	Парк Отдельный (между Советским бульваром и Павловским шоссе)	XIX в.
»	Ворота Московские с кордегардией (Советский бульвар)	1831 г.
»	Ворота Кузьминские Египетские (Октябрьский бульвар)	1829 г.
»	Церковь с колокольней на Казанском кладбище	XVIII в.
»	Собор Софийский со сквером (София)	XVIII в.
»	Дом б. Дворцового управления (ул. Коммунаров, 1/4/5)	XVIII в.
»	Дом б. Китаевой (ул. Васенко, 19/2)	XIX в.
»	Дом б. Теппера (ул. Коммунаров 6/2)	XIX в.
»	Запасный дворец (ул. Комсомола, 13)	XVIII в.
»	Церковь Католическая (ул. Васенко, 15)	XIX в.
»	Сибирская колонна (шоссе Урицкого, у Орловских ворот)	XVIII в.
г. Ленинград, Сестрорецк	Сестрорецкий оружейный завод (старые корпуса)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ленинград, Стрельна	Дворцово-парковый ансамбль Большого дворца (Дворец с террасой и тротом, морской канал, парк с мостиками и парковыми сооружениями)	XVIII-XIX вв.
То же	Дворец Петровский (деревянный)	XVIII в.
»	Орловский парк с руинами, тротом и другими парковыми сооружениями (Ленинградское шоссе)	XIX в.
»	Здание почты и телеграфа (Ленинградское шоссе)	XIX в.
	ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ [1]	
г. Выборг	Башня Ратуши (колокольня б. монастыря Черных Братьев) на Выборгской ул.,	XV-XVIII вв.
	Бастион «Пантсарлакс» (уг. Выборгской ул. и Ленинградского проспекта)	1581 г.
»	Укрепление «Анненкрон» (Правый берег крепостного пролива)	1740 г.
г. Гатчина	«Круглая рига»	XVIII в.
»	Казармы б. Кирасирского полка	XVIII-XIX вв.
»	Обелиск коннетабля и площадь	1793 г.
»	Смоленские (Двинские) ворота	1831 г.
»	Ворота Ингебургские	XVIII в.
»	Столбы верстовые	XVIII в.
г. Ораниенбаум	Дворцово-парковый ансамбль Большого и Петровского дворцов со службами, оградами, воротами, «нижними» и «картинным» домами, концертным залом (б. церковь), нижним и верхним парками, мостами, парковыми сооружениями, скульптурой и морским каналом	XVIII в.
г. Павловск	Ансамбль Павловского парка (дворцы, службы, ограда, ворота, монументы, статуи, мосты и другие парковые сооружения)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль Мариентальского пруда (крепость Бип, обелиск, трельяж с пристанью, зеленые насаждения)	XVIII в.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров РСФСР 25 января 1957 г. № 231-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Павловск	Ворота Николаевские (уг. ул. Революции и ул. Васенко)	1826 г.
»	Здание госпиталя с церковью (ул. Революции, 31/1)	XVIII в.
»	Здание дворцовых конюшен (ул. Революции, 25/2)	1787 г.
»	Здание «Аптеки» (ул. Просвещения, 3)	XIX в.
»	Парк «Александрия» с павильоном «Эхо»	XVIII-XIX вв.
г. Петрокрепость	Ансамбль Шлиссельбургской крепости — тюрьмы (остров Орешек)	XIII-XIX вв.
г. Тихвин	Ансамбль Большого Тихвинского монастыря	1515 г.; 1824 г.
	Вознесенский район	
с. Ивановское	Церковь Рождества Богородицы (деревянная)	1695 г.
с. Соболевщина	Церковь Георгиевская (деревянная)	1493 г.
с. Родионово	Церковь (деревянная)	XVII в.
с. Щелейки	Церковь Дмитрия Солунского с колокольней	XVII в.
	Волосовский район	
с. Клопицы	Церковь Петра и Павла (деревянная)	1784 г.
с. Молосковицы	Кирка	XVII в.
	Волховский район	
Староладожский сельсовет	Древняя крепость «Старая Ладога»	XII-XVI вв.
»	Собор б. Николаевского монастыря	XVII-XVIII вв.
Усадищенский сельсовет	б. Троицкий Зеленецкий монастырь	XVII в.
	Всеволожский район	
п. Малая Охта	Уткина дача (проезд Уткина, 2)	XVIII в.
Пристань Зиновьева на реке Неве	Ансамбль усадьбы б. Зиновьева (дом, парк и березовый домик у пристани)	XIX в.
п. Жерновка	Дача б. Безобразовых (Жерновка, 1)	1796 г.
	Гатчинский район	
ст. Елизаветино Ленингр. ж. д.	Усадьба б. Охотникова	1841 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
с. Колпаны	Финская кирка и кладбище	1800 г.
с. Рождествено	Ансамбль усадьбы и церковь Вознесения	XVIII в.
	Ефимовский район	
с. Носово	Церковь (деревянная)	1767 г.
	Кексгольмский район	
Остров Коневец на Ладожском оз.	Коневецкий Рождественский монастырь	XVIII-XIX вв.
	Кингисеппский район	
г. Кингисепп	Казармы б. 146-го пехотного Царицынского полка	XVIII в.
»	Манеж	XIX в.
»	Здание мануфактуры и гостиный двор	XVIII в.
с. Котлы	Усадьба б. Альбрехта	1836 г.
	Красноселъский район	
с. Ропша	Дворец со службами и парком	XVIII-XIX вв.
»	Здание б. бумажной фабрики	XVIII в.
с. Знаменка	Дворцово-парковый ансамбль (дворец, церковь, службы, павильоны, ограды, мосты и другие парковые сооружения)	XIX в.
с. Михайловка	Дворцово-парковый ансамбль (дворец, кавалерский дом, службы, павильоны, ограды, мосты и другие парковые сооружения)	XIX в.
»	Пять верстовых столбов на Петродворцовском шоссе	XVIII в.
с. Ново-Знаменка	Ансамбль дачи б. Нарышкина: а) главное здание; б) готический дом	XVIII в.
рп. Володарский	Ансамбль б. Троице-Сергиевой пустыни	XVIII-XIX вв.
	Лужский район	
с. Скреблово	Усадебный дом (деревянный)	XIX в.
	Новоладожский район	
г. Новая Ладога	Собор Никольский (б. Медведовского монастыря)	XV-XVI вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Новая-Ладога	Церковь Иоанна Богослова с колокольней	1709 г.
»	Ансамбль церквей Климента с колокольней и Спаса Нерукотворенного	XVIII в.
»	Церковь Георгия Суворовская (деревянная)	1764 г.
	Осьминский район	
с. Осьмино	Церковь Георгия (деревянная) с колокольней	1709 г.
	Оятский район	
с. Сторожево	Церковь (деревянная)	XVIII в.
	Павловский район	
с. Усть-Ижора	Церковь Александра Невского с колокольней и обелиском около церкви	XIX в.
с. Рыбацкое	Памятник войны со шведами	XVIII в.
Пулковское шоссе	Семь верстовых столбов	XVIII в.
с. Пулково-Подгорное и Пулковское шоссе	Пулковские фонтаны: «Четыре ведьмы», «Старик»	XIX в.
	Парголовский район	
ст. Левашово Окт. ж. д.	Дворец (деревянный) и парк б. Вяземских	XIX в.
	Пашский район	
с. Сторожное	Церковь Никольская	XVI в.
	Подпорожский район	
с. Заозерье	Часовня Петра и Павла (деревянная)	XVIII в.
с. Согинцы	Церковь Никольская (деревянная)	1696 г.
с. Волнаволок	Церковь Покрова Богородицы (деревянная)	XVI в.
»	Церковь Власия (деревянная)	XVIII-XIX вв.
с. Пелдыжи	Часовня (деревянная)	XVII-XVIII вв.
с. Розмега	Часовня (деревянная)	XVII-XVIII вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Тихвинский район	
с. Никольское	Церковь Никольская	1711 г.
с. Новинка	Церковь (деревянная)	1744 г.
с. Исаково	Церковь Успения (кладбищенская) с колокольней (деревянная)	1691 г.
	Тосненский район	
Андриановский сельсовет	Усадьба «Марьино» б. Строгановых	XVIII-XIX вв.
	МАРИЙСКАЯ АССР	
рп. Юрино	Усадьба б. Шереметевых	XIX в.
	МОЛОТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ [1]	
г. Молотов [2]	Собор Спаса — Преображения	1835 г.
г. Березники	Церковь Святотроицкая (Ленвенская)	1638 г.
г. Соликамск	Церковь Иоанна Предтечи (Красное село)	1721 г.
»	Церковь Спаса (холодная)	1689 г.
	Ворошиловский район	
с. Пыскор	Церковь Никольская «на горе» б. Пыскорского монастыря	1660 г.
г. Усолье	Часовня Спаса Убруса (ул. Республиканская, 31)	XVII в.
»	Церковь Владимирской Божьей матери (ул. Юных Коммунаров, 6)	1760 г.
»	Дом б. Голицына (ул. Республиканская, 29)	1818 г.
»	Здание б. Конторы Сользавода (ул. Республиканская, 24)	1833 г.
	Ныробский район	
с. Искор	Церковь Рождества Христова	1780 г.
с. Ныроб	Церковь Никольская	1705 г.
	Соликамский район	
с. Верхне-Боровое	Церковь Воздвижения	1691 г.
с. Верхняя Усолка	Церковь Покрова	1757 г.
с. Городище	Церковь Знамения	1757 г.

[1] См. сноску 1 на стр. 40.
[2] См. сноску 2 на стр. 40.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Чердынский район	
с. Пянтег	Церковь Богоявления (деревянная)	XVI-XVII вв.
г. Чердынь	Собор Воскресения	1792 г.
»	Церковь Иоанна Богослова	1718 г.
с. Янидор	Церковь Преображения (деревянная)	1707 г.
	МОРДОВСКАЯ АССР	
г. Саранск	Церковь Ионна Богослова	1693 г.
	Саранский район	
с. Макаровка	Церковь Иоанна Богослова	1707 г.
	Темниковский район	
г. Темников	б. Темниковский Санаксарский монастырь	XVIII в.
	ГОРОД МОСКВА[1]	
	Бауманский район	
г. Москва	Церковь Никиты Мученика, дом службы, ограда (ул. Карла Маркса, 16, Гороховский пер., 3)	1761 г.; XIX в.
»	Палаты (ул. Карла Маркса, 15)	XVII в.
»	Дом б. Муравьева-Апостола, с росписями (ул. Карла Маркса, 23)	XVIII в.
»	Дом б. Демидова (ул. Ново-Басманная, 26)	XVIII в.
»	Дом б. Перовских (деревянный) (ул. Ново-Басманная, 27)	XIX в.
»	Дом б. Закревских (ул. Спартаковская, 3)	XVIII в.
»	Дом б. Мусина-Пушкина (ул. Спартаковская, 2)	XVIII в.
»	Собор Богоявления в Елохове (пл. Баумана)	1853 г.
»	Дом б. Замковского (ул. Баумана, 6)	XVIII в.
»	Здание б. Фанагорийских казарм с оградой (ул. Баумана, 29)	XIX в.
»	Здание Технического училища с оградой (2-я ул. Баумана, 5)	XIX в.
»	Здание Лефортовского дворца (2-я ул. Баумана, 3)	1700 г.
»	Дом б. Анны Монс (Старо-Кирочный пер., 6)	XVII г.
»	Церковь Покрова в Рубцове (пл. Бакунинская, 83)	1627 г.

[1] См. Указ Президиума Верховного Совета РСФСР от 28 сентября 1957 г. «Об объединении некоторых районов города Москвы» («Ведомости Верховного Совета РСФСР» 1957 г. № 1).

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Дзержинский район	
г. Москва	б. Рождественский монастырь (с росписями), все древние сооружения (ул. Рождественка, 20)	XVI-XVIII вв.
»	Собор Сретенского монастыря, с фресками (ул. Дзержинского, 19)	XVII в.
»	Церковь Филиппа Митрополита, с росписями (ул. 2-я Мещанская, 51)	1779 г.
»	Церковь Трифона в Напрудной (ул. Трифоновская, 38)	XV в.
»	Церковь Софии, с колокольней (ул. Пушечная, 15)	1692 г.; 1823 г
»	Дом Орлова-Денисова (ул. Дзержинского, 14)	XVIII в.
»	Палаты (ул. Дзержинского, 7)	XVII в.
»	Церковь Успения в Печатниках (ул. Сретенка, 3)	1696 г.
»	Церковь Троицы в Листах (ул. Сретенка, 27/29)	1661 г.
»	Церковь Троицы в Троицкой слободе (Троицкий пер., 1)	1696 г.
»	Здание б. Екатерининского института, с росписями (пл. Коммуны)	1827 г.
»	Здание б. Мариинской больницы с двумя флигелями (ул. Новая Божедомка, 2)	1805 г.
»	Здание б. Александровского института (ул. Новая Божедомка, 4)	1807 г.
»	Церковь Сошествия Святого Духа, с росписями (2-й Лазаревский пер.)	1787 г.
	Железнодорожный район	
»	Церковь Петра и Павла (ул. Ново-Басманная, 11)	1723 г.
»	Два дома б. Куракина (ул. Ново-Басманная, 6, 8)	XVIII в.
	Киевский район	
»	Дом б. Пашкова с двумя флигелями и воротами (старое здание библиотеки им. Ленина) и церковь Николы в Старом Ваганькове (ул. Моховая, 1/3)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	Дом б. Талызиных с флигелем и службами с росписями (ул. Калинина, 5, ул. Маркса и Энгельса, 25)	XVII-XVIII вв.
»	Дом б. Верстовского с росписями (Антипьевский пер., 4)	XIX в.
»	Церковь Антипия (Антипьевский пер., 8)	XVI в.; XVIII в.
»	Палаты XVII века (ул. Волхонка, 8)	XVII в.
»	б. усадьба Голицына: дом, ворота и служебный корпус (ул. Волхонка, 14)	XVIII в.
»	Дом б. Лопухиных (ул. Маркса и	
»	Энгельса, 3)	XVII-XVIII вв.
»	Дом б. Бутурлина (ул. Фрунзе, 12)	XVIII в.
»	Дом б. Цурикова — два здания (Гоголевский бульвар, 10)	XVIII в.
»	Здание б. Военного суда (ул. Арбат, 37)	XIX в.
»	Церковь Апостола Филиппа (Филипповский пер., 20)	1688 г.
»	Церковь Спаса на Песках, дом и ворота (Спасопесковский пер., 6)	XVIII в.
»	Дом (уг. Рещикова пер. и Смоленской пл.)	XIX в.
»	Особняк (деревянный) (Малый Власьевский пер., 5)	XIX в.
»	Дом б. Несвицкого (б. Рукавишниковский приют) (пл. Сенная, 30)	XVIII в.
»	Дом (Серебряный пер., 5)	XIX в.
»	Дом б. Хомяковых (Собачья Площадка, 7)	1820 г.
»	Церковь Покрова в Филях (Кутузовский пер.)	1691 г.
	Кировский район	
»	Церковь Георгия в Яндове (ул. Осипенко, 6)	1653 г.
»	Дом (Раушская наб., 14)	XVIII в.
»	Церковь Николы Заяцкого с оградой и домом причта (Николо-Заяцкий пер., 1)	XVIII в.
»	Дом (наб. Горького, 12)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	«Старый комиссариат»: дом, служебные корпуса, палаты XVII века, ворота (наб. Горького, 24, 26, ул. Осипенко, 59)	XVIII в.
»	Церковь Михаила Архангела в Овчинниках, палаты XVII века и дом (Средний Овчинниковский пер., 7, 10, 1)	XVII-XVIII вв.
»	Дом б. Кологривова (ул. Пятницкая, 31)	XVIII в.
»	Церковь Троицы в Вешняках (ул. Пятницкая, 51)	XVII в.; XIX в.
»	Церковь Троицы в Кожевниках с трапезной и колокольней (Кожевнический пер., 7)	1689 г.; XVIII в.
»	Два дома (ул. Кожевническая, 11)	XVII и XIX вв.
»	Палаты XVII века (ул. Кожевническая, 18/20)	XVII в.
»	Дом (ул. Пятницкая, 67)	XVIII в.
»	Дом с оградой (Озерковская наб., 52)	XIX в.
	Коминтерновский район	
»	Высоко-Петровский монастырь, все древние здания (ул. Петровка, 28)	XVII-XVIII вв.
»	Церковь Знамения у Петровских ворот с колокольней (уг. 1-го и 2-го Колобовского пер.)	XVII в.
»	Здание Малого театра, с росписями (пл. Свердлова, 6/1)	1832 г.
»	Церковь Николы в Звонарях (ул. Рождественка, 15)	1760 г.
»	Дом б. Татищева (Петровский бульвар, 8)	XVIII в.
»	Дом б. Щербатова (ул. Петровка, 38)	XVIII в.
»	Здание б. Духовной семинарии (Божедомский пер., 1)	XVIII в.
	Красногвардейский район	
»	Церковь Троицы в Никитниках, с фресками (Никитников пер. 3)	1652 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	Церковь Космы и Дамиана (ул. Маросейка, 14)	1795 г.
»	Палаты дьяка Украинцева (Хохловский пер., 7)	1665 г.
»	Дом б. Демидова (с росписями) с двумя флигелями и оградой; палаты XVII в. и дом XVIII в. (Гороховский пер., 4)	XVII-XVIII вв.
»	Усадьба б. Разумовского (с росписями), воротами, оградой и парком (ул. Казакова, 20)	1797 г.
»	Церковь Вознесения на Гороховом поле (ул. Радио, 2)	1793 г.
»	Церковь Иоанна Предтечи (Климента) (ул. Разина, 15)	XVIII в.
»	Палаты Симона Ушакова (Ипатьевский пер., 12)	XVII в.
»	Палаты XVII века (проезд Владимирова, 5)	XVII в.
»	Дом б. Человеколюбивого общества (Спасоглинищевский пер., 4)	XVIII в.
»	Дом б. Боткина (Петроверигский пер., 4)	XIX в.
»	Дом (Старосадский пер., 5)	XIX в.
»	Церковь Владимира в Старых садах (Старосадский пер., 5)	1514 г.; 1689 г.
»	Церковь Николы в Подкопае (Подкопаевский пер., 15)	XVI в.; XVIII в.
»	Палаты Шуйского (Подкопаевский пер., 5)	XVII в.
»	Церковь Трех Святителей на Кулишках (Малый Вузовский пер.)	1670 г.
»	Палаты (Калпачный пер., 10)	XVII в.
»	Дом б. Долгоруковых (ул. Чернышевского, 4)	XVIII в.
»	Дом б. Разумовского (ул. Чернышевского, 22)	XVIII в.
»	Церковь Троицы в Хохловке с колокольней (Хохловский пер., 12)	1696 г.; XVIII в.
»	Дом б. Дурасова (Покровский бульвар, 5)	XVIII в.
»	Дом с палатами XVII века (Покровский бульвар, 18/15)	XVII в.; XVIII в.
»	Церковь Введения в Барашах (Барашевский пер., 8)	1701 г.
»	Дом (Лялин пер., 3)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	Дом (Лялин пер., 10)	XIX в.
»	Дворец б. Нарышкина (Малый Казенный пер., 5)	XVIII в.
»	Дом с двумя флигелями и воротами и дом б. Шереметева (ул. Чкалова, 33, 35)	XVIII в.; XIX в.
	Краснопресненский район[1]	
»	Манеж (Манежная ул., 15)	1817 г.
»	Здания Московского университета, с живописью в актовом зале (ул. Моховая, 9 и 11)	XVIII-XIX вв.
»	Церковь Знамения на Шереметевом дворе (ул. Грановского, 2)	1704 г.
»	Дома бр. Луниных (Никитский бульвар, 12-а)	XIX в.
»	Церковь Большое Вознесение (ул. Герцена, 36)	1848 г.
»	Дом б. Разумовского (ул. Грановского, 2)	XVIII в.
»	Дом б. Сологуб (ул. Воровского, 52)	XVII-XVIII вв.
»	Усадьба дачи «Студенец» б. Закревского: флигеля, службы, решетка, ворота (Ул. Мантулина, 5)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Голицына с росписями (ул. Герцена, 5)	XVIII в.
»	Дом б. Шереметевых с росписями (ул. Калинина, 6, 8)	1780 г.
»	Церковь Федора Студита (Никитский бульвар, 25)	VII в.
»	Церковь Симеона Столпника (ул. Воровского, 5)	1679 г.
»	Церковь Ржевской Божьей Матери (ул. Воровского, 15)	XVI в.; 1804 г.
»	Дом б. Голицына с росписями (ул. Воровского, 25)	1829 г.
»	Дом (ул. Воровского, 27)	XIX в.
»	Дом б. Шувалова (ул. Воровского, 30)	XVIII-XIX вв.
»	Дом (Хлебный пер., 2)	XVIII в.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 2 октября 1951 г. № 5542-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	Церковь Иоанна Предтечи на Пресне (Малый Предтеченский пер., 2)	XVII в.; XIX в.
»	Дом (Кудринский пер., 3)	XIX в.
»	Два дома и церковь Ваганьковского кладбища; церковь Армянского кладбища (ул. Малая Декабрьская)	XIX в.
	Куйбышевский район	
»	Церковь Успения в Чижовском подворье (ул. 25-го Октября)	XVII в.
»	Церковь Иоанна Богослова под Вязом (Новая площадь, 12)	1825 г.
»	Дом б. Веневитинова (Кривоколенный пер., 4)	XVIII в.
»	Дом б. Лазаревых с росписями и обелиском (Армянский пер., 2)	1823 г.
»	Палаты бояр Милославских (Армянский пер., 3)	XVII в.
»	Церковь Николы в Клепиках (ул. Маросейка, 5)	1657 г.
»	Здание «Малороссийского подворья» (ул. Маросейка, 11)	XVII в.
»	Дом (ул. Чернышевского, 3)	XIX в.
»	Дом (Сверчков пер., 4)	XIX в.
»	Здание «Приказа каменных дел» (Сверчков пер., 8)	XVII в.
»	Дом с росписями (Потаповск. п., 8)	XIX в.
»	Меншикова башня и церковь Федора Тирона (Телеграфный пер., 15-а)	1707 г.; 1806 г.
»	Палаты XVII века (Телеграфный пер., 15)	XVII в.
»	Гостиница и торговые ряды у Покровских ворот (Чистопрудный пер., 15)	XIX в.
»	Дом б. Барышниковых с росписями (ул. Кирова, 42)	XVIII в.
»	Палаты Боярина Волкова (ул. Кирова, 40)	XVII в.
»	Ансамбль палат XVII века (Б. Харитоньевский пер., 17, Большой Козловский пер., 13, Хоромный тупик)	XVII в.
»	Два дома (Большой Харитоньевский пер., 24)	XVIII в.; XIX в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Ленинградский район	
г. Москва	Здание б. Петровского подъездного дворца (Ленинградское шоссе)	1783 г.
	Ленинский район	
»	Московский кремль: все древние сооружения	XIV-XIX вв.
»	Собор Покрова на рву (Василия Блаженного) с колокольней и Лобное место (Красная площадь)	1560 г.; XVII-XVIII вв.
»	Александровский сад с оградой, воротами, гротом и фонтаном	1819 г.
»	Палаты думного дьяка Аверкия Кириллова; палаты XVII века и церковь Николая на Берсеневке (Берсеневская наб., 20)	XVII в.
»	Дом (Софийская наб., 22)	XIX в.
»	Церковь Софии (Софийская наб.)	XVII в.
»	Извозный двор (Кадашевская наб., 32, во дворе)	XVII в.
»	Церковь Воскресения в Кадашах (2-й Кадашевский пер., 9)	1695 г.
»	Церковь всех Скорбящих Радостей с колокольней и домом (Большая Ордынка, 20, Ордынский тупик, 2)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Демидова с боковыми флигелями и оградой (Большой Толмачевский пер., 3)	XVIII в.
»	Церковь Николая в Толмачах (Малый Толмачевский пер., 9)	1697 г.
»	Дом с флигелями, воротами и оградой (Старомонетный пер., 22)	XIX в.
»	Церковь Григория Неокессарийского с воротами и оградой (ул. Большая Полянка, 29)	1679 г.
»	Церковь Ивана Воина с оградой (ул. Большая Якиманка, 46)	1712 г.
»	Ансамбль Голицинской больницы с росписями (ул. Большая Калужская, 8)	1801 г.
»	Ансамбль 1-й Градской больницы, с росписями (Большая Калужская, 8)	1832 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	Беседка-ротонда (Центральный парк культуры и отдыха имени Горького, наб. р. Москвы)	XVIII в.
»	Ансамбль Нескучного дворца (с росписями) и сада (Большая Калужская ул., 14, 20)	XVIII-XIX вв.
»	Ворота (ул. Шаболовка, 11)	XVIII в.
»	Церковь Ризположения, с росписями (ул. Донская, 56)	1701 г.
»	б. Донской монастырь: все древние сооружения и кладбище (Донская пл., 1)	XVI-XIX вв.
»	Дача б. Орлова «Голубятня» (2-й Михайловский пер., 5)	XVIII в.
»	б. Андреевский монастырь: все древние сооружения (Андреевская наб.)	XVII-XVIII вв.
»	Дача б. Дмитриева-Мамонова: все сооружения усадьбы (Воробьевское шоссе, 2)	XVIII-XIX вв.
	Молотовский район[1]	
»	Старый Гостиный двор (ул. Куйбышева, 4)	1780 г.
»	Церковь Варвары (ул. Разина, 8)	1514 г.; 1796 г.
»	Церковь Максима Блаженного (ул. Разина, 14)	1697 г.
»	б. Знаменский монастырь: все древние сооружения (ул. Разина, 16, 18)	XVI-XIX вв.
»	Церковь Георгия с колокольней (ул. Разина, 22)	1658 г.; XVIII в.
»	Церковь Зачатия Анны, что в углу Китайгородских стен, с фресками (Кривой пер., 13)	XV-XVI вв.
»	Китайгородские стены и башни с прилежащей территорией Зарядья (Москворецкая наб. и Китайский пр.)	1538 г.

[1] Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 28 сентября 1957 г. Пролетарский и Молотовский районы гор. Москвы объединены в Пролетарский район («Ведомости Верховного Совета РСФСР» 1957 г. № 1).

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	Церковь Всех Святых на Кулишках (пл. Ногина)	XVI-XVII вв.
»	Здание б. Опекунского Совета с надворными постройками, с росписями (ул. Солянка, 14)	1825 г.
»	Здание б. Воспитательного дома с воротами и дом XVIII века (ул. Солянка, 12 и Подгорский проезд)	XVIII в.
»	Дом б. Филиппова (ул. Яузская, 1)	XIX в.
»	Церковь Петра и Павла у Яузских ворот (Петропавловский пер.)	1700 г.
»	Церковь Троицы в Серебряниках с колокольней (Яузская ул. и Серебрянический пер., 1)	XVII-XVIII вв.
»	Здание б. Орловской богадельни (Подколокольный пер., 16)	XVIII в.
»	Усадьба б. Усачевых-Найденовых (с росписями): все сооружения усадьбы (ул. Чкалова, 53)	XIX в.
»	Церковь Никиты за Яузой с колокольней и оградой (ул. Володарского, 6)	XVI-XVIII вв.
»	Дом б. Тутолмина (ул. Володарского, 12)	XVIII в.
»	Дом б. Клоповской с флигелем и оградой (ул. Володарского, 16)	XIX в.
»	Церковь Николы в Котельниках (Котельнический пер., 8)	XIX в.
»	Дворец б. Баташева и два дома XVIII века (уг. Интернациональная, 9, 11 и уг. Тетеринского пер.)	XVIII в.
»	Дом (ул. Ульяновская, 6)	XVIII в.
»	Церковь Симеона Столпника с оградой (ул. Ульяновская, 10)	XVIII в.
»	Усадьба б. Залогиной: все сооружения усадьбы (ул. Ульяновская, 49)	XVII-XVIII вв.
»	Два дома (ул. Ульяновская, 53, 55)	XVII в.; XIX в.
»	Церковь Сергия в Рогожской (ул. Ульяновская, 59)	1796 г.
»	Церковь Алексея Митрополита (ул. Ульяновская, 60)	1751 г.
»	Церковь Мартина Исповедника, с живописью (ул. Большая Коммунистическая, 15)	1792 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	Два дома с надворными постройками (ул. Большая Коммунистическая, 2, 4)	XIX в.
»	Садовый павильон в б. усадьбе Вогау (ул. Обуха, 6)	XIX в.
	Москворецкий район	
»	Церковь Иоанна Предтечи под бором с колокольней; церковь Михаила и Федора; палаты XVII века (ул. Пятницкая, 4, 6, Черниговский пер., 4)	1514 г.-XVIII в.
»	Здание б. гимназии Косицина (Черниговский пер., 9)	XVII-XVIII вв.
»	Церковь Климента (Климентовский пер.)	XVIII в.
»	Дом (ул. Большая Ордынка, 7, во дворе)	XVIII в.
»	Дом б. Жемочкина (ул. Большая Ордынка, 21)	XVIII в.
»	Церковь Николы в Пыжах (ул. Большая Ордынка, 27)	1672 г.
»	Церковь Покрова с росписями Нестерова и Корина (ул. Большая Ордынка, 34)	1912 г.
»	Церковь Иверской Божьей Матери (ул. Большая Ордынка, 39)	1802 г.
»	Церковь Екатерины с воротами и оградой (ул. Большая Ордынка, 60/2)	1776 г.
»	Дом б. Бове с воротами (ул. Пятницкая, 18)	XIX в.
»	Дом (ул. Коровий вал, 8)	XVIII в.
»	Церковь Вознесения с оградой (ул. Большая Серпуховская, 24)	XVIII-XIX вв.
»	Ансамбль Павловской больницы (ул. Павловская, 23)	1807 г.
»	б. Даниловский монастырь: все древние сооружения (ул. Даниловский вал)	XVI-XIX вв.
»	Церковь Даниловского кладбища (Духовской пер.)	XIX в.
»	Дом с воротами (ул. Пятницкого, 44)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Карпова (ул. Большая Ордынка, 45)	XIX в.
»	Дом (ул. Большая Ордынка, 7, во дворе)	XVII-XVIII вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Октябрьский район	
г. Москва	Церковь Рождества Богородицы в Бутырской слободе с воротами (ул. Бутырская)	1688 г.
»	Церковь Миусского кладбища (Софийский проезд)	1823 г.
	Первомайский район	
»	б. Андроньев монастырь (ул. Прямикова)	XIV-XVII вв.
»	Дворец б. Разумовского (ул. Волочаевская, 36)	XVIII в.
»	Ансамбль б. Алексеевского военного училища (ул. Красноказарменная, 2)	XIX в.
»	Здание б. Екатерининского дворца с парком и парковыми сооружениями (Краснокурсантская пл.)	XVIII в.
»	Старый Головинский дворец: два корпуса (Головинская наб. и Красноказарменская ул., 1)	XVIII в.
»	Здание Первого военного госпиталя (Госпитальная ул., 1)	1801 г.
»	Дом б. Шаховской с росписями (Госпитальная пл., 2)	XIX в.
»	Церковь Петра и Павла с колокольней (ул. Солдатская, 4)	1711 г.
	Пролетарский район	
»	Церковь Успения в Гончарах с колокольней (ул. Володарского)	1645 г. XVIII в.
»	Церковь Николы на Таганке (ул. Верхне-Радищевская, 20)	1712 г.
»	Дом (ул. Володарского, 35)	XIX в.
»	Здание Таганских торговых рядов (Таганская пл. 6 и ул. Володарского, 24)	XIX в.
»	Два дома, ворота и беседка (ул. Воронцовская, 4, 6)	XVIII в.
»	Дом (Котельнический пер., 5)	XVIII в.
»	б. Новоспасский монастырь (с фресками): все древние сооружения (Крестьянская пл., 10)	XVII-XIX вв.
»	б. Крутицкое подворье: все древние сооружения (ул. Крутицкая, 15)	XVII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	Сохранившиеся сооружения б. Симонова монастыря: стены, три башни, «старая трапезная», «новая трапезная», дворец «Сушило», палаты (Ленинская слобода, Восточная ул., 1/3)	XVI-XVII вв.
»	Церковь Рождества в Старом Симонове (Ленинская слобода, территория завода «Динамо»)	1509 г.
	Свердловский район[1]	
»	Церковь Ильи Пророка в Новгородском подворье (ул. Куйбышева, 3)	XVII в.
»	Собор и палаты б. Богоявленского монастыря (ул. 25 Октября, 6)	XVII в.
»	Здание б. Славяно-греко-латинской Академии и собор б. Заиконоспасского монастыря (ул. 25 Октября, 9)	XVII-XVIII вв.
»	Здание б. Монетного двора и б. Губернского Правления (Исторический пр., 9)	XVII-XVIII вв.
»	Здание б. Печатного двора и Синодальной типографии (ул. 25 Октября, 15)	XVII в.
»	Часть Китайгородской стены (пл. Свердлова)	1538 г.
»	Большой театр с росписями (пл. Свердлова)	XIX в.
»	Фонтан на Театральной площади	1835 г.
»	Здание б. Благородного собрания (Пушкинская ул., 1)	1782 г.
»	Дом б. Троекурова (Георгиевский пер.)	1691 г.
»	Дом б. Баженова (ул. Пушкина, 7)	XVIII в.
»	Дом (ул. Петровка, 3)	XIX в.
»	Дом б. Егорова (Дмитровский пер., 3)	XVIII в.
»	Дом б. Трубецкой-Бове (Петровский пер., 6)	XIX в.
»	Два дома б. Университетской типографии с надворными постройками (ул. Пушкина, 34/10)	XVII-XIX вв.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 5 апреля 1955 г. № 1052-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	Дом с росписями (Козицкий пер., 5)	XVIII в.
»	Дом б. Ягужинского (ул. Немировича-Данченко, 6)	1780 г.
»	Дом б. Губина с росписями (ул. Петровка, 25)	XVIII в.
»	Дом б. Гагарина (Страстной бульвар, 15)	1776 г.
»	Церковь Рождества Богородицы в Путинках (ул. Чехова, 4)	1652 г.
»	Палаты Хованских (Старо-Пименовский пер., 11)	XVII в.
»	Дом и флигель (деревянный) (Старо-Пименовский пер., 5) [1]	XIX в.
	Советский район	
»	Дом б. Огарева (ул. Герцена, 12)	XVIII в.
»	Церковь Малое Вознесение	1627 г.; 1739 г.
»	Дом с воротами (деревянными) (ул. Герцена, 10)	XVIII-XIX в.
»	Дом (уг. ул. Герцена и Хлыновского тупика)	XIX в.
»	Церковь Воскресения на Вражке (Брюсовский пер., 15)	1629 г.; 1820 г.
»	Дом и службы (ул. Станиславского, 6) [2]	XVII-XVIII в.
»	Дом с живописью (ул. Станиславского, 17-а)	XVIII в.
»	Дом б. Закревского (ул. Станиславского, 4)	XIX в.
»	Дом б. Сытина (деревянный) (Сытинский пер., 5)	1809 г.
»	Церковь Иоанна Богослова, что в Бронной (Тверской бульвар, 21)	1652 г.
»	Ансамбль домов (Тверской бульвар, 24, 26)	XIX в.
»	Дом б. Герцена (Яковлева) (Тверской бульвар, 25)	XIX в.
»	Дом и палаты XVII в. (Малый Палашевский пер., 7)	XVII-XVIII вв.
»	Здание Музея Революции, с росписью (ул. Горького, 21)	XVIII-XIX вв.

[1] См. распоряжение Совета Министров 17 июня 1958 г. № 3581-р.
[2] См. распоряжение Совета Министров 12 июля 1958 г. № 4282-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	Дом б. Дмитриева-Мамонова (пер. Садовских)	XVIII в.
»	Дом б. Бобринских с двумя флигелями, с росписью (ул. Малая Никитская, 12)	XVIII в.
»	Дом б. Леонтьевых (Гранатный пер., 4)	XIX в.
»	Здание б. Вдовьего дома (ул. Садово-Кудринская, 1)	1793 г.
»	Дом б. Небольсиной с двумя флигелями (ул. Садово-Кудринская, 15)	XIX в.
»	Дом (ул. Садово-Кудринская, 7, во дворе)	XVIII в.
	Сокольнический район	
»	Преображенская старообрядческая община и Никольский единоверческий монастырь: все древние сооружения (ул. Преображенский вал, 25, 27)	XVIII в.
»	Церковь Ильи Пророка в Черкизове (Штатная горка, 17)	XVII в.
	Сталинский район	
»	Усадьба Измайлово: все древние сооружения (Измайлово, остров)	XVII в.
»	Церковь Рождества с колокольней (Измайлово)	1655 г. XVIII в.
	Таганский район	
»	б. Рогожская старообрядческая община: все древние сооружения (Старообрядческая ул. и Рогожский поселок)	XVIII-XIX вв.
	Тимирязевский район	
»	Усадьба б. Панина «Михалково»: все сооружения усадьбы (Михалковское шоссе, 52)	XVIII в.
»	Усадьба б. Шаховской-Глебовой-Стрешневой: все сооружения усадьбы (Волоколамское шоссе, 73)	XVIII в.
»	Дворец и парк в Покровско-Разумовском со всеми сооружениями усадьбы (Новое шоссе, 53)	XVIII-XIX вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Фрунзенский район[1]	
г. Москва	Здание Книжной палаты (Кремлевская наб., 1/9)	XVIII-XIX вв.
»	Церковь Успения на Могильцах (пер. Островского)	1806 г.
»	Усадьба б. Хрущевых-Селезневых, с живописью (ул. Крапоткина, 12)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Станикой, с росписями (ул. Крапоткина, 11)	XIX в.
»	Дом б. Дениса Давыдова (ул. Крапоткина, 17)	XVII-XVIII вв.
»	Дом б. Долгорукова (ул. Крапоткина, 19)	XVIII в.
»	Дом б. Морозова, с росписями (ул. Крапоткина, 21)	XVIII в.
»	Дом б. Ермолова, с росписями (ул. Крапоткина, 22)	XVIII-XIX вв.
»	Дом б. Дворцового ведомства (угол ул. Щукина и ул. Веснина, 11)	XIX в.
»	Дом деревянный (ул. Веснина, 9)	XIX в.
»	Дом б. Дворцового Ведомства (Зубовский бульвар, 27)	XIX в.
»	Ансамбль Интендантских складов (Зубовский бульвар, 2)	XIX в.
»	Дом (Зубовский бульвар, 15, во дворе)	XIX в.
»	Дом б. Всеволожского с оградой (ул. Метростроевская, 49)	1820 г.
»	Дом б. Еропкина (ул. Метростроевская, 38)	1717 г.
»	Дом б. Лопатиных, с росписью (Гагаринский пер., 15)	XIX в.
»	Церковь Николы в Хамовниках с оградой (уг. ул. Толстого и ул. Чудовской)	1682 г. XVIII в.
»	Палаты (ул. Толстого, 10)	XVII в.
»	Ансамбль б. Хамовнического плаца (Фрунзенский плац)	XVIII-XIX вв.
»	б. Новодевичий монастырь (с фресками): все древние сооружения (Большая Пироговская, 2)	1550 г.-XVII в.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 14 ноября 1956 г. № 4936-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Москва	Церковь надвратная и часть стен б. Зачатьевского монастыря (Зачатьевский пер.)	XVII в.
»	Церковь Ильи Обыденного (3-й Обыденский пер., 3)	XVIII-XIX вв.
	Щербаковский район	
»	Дом (ул. Малая Лубянка, 14)	XVIII в.
»	Церковь Людовика с живописью (ул. Малая Лубянка, 12)	1830 г.
»	Дом б. Лобанова-Ростовского, с живописью (ул. Кирова, 43)	1790 г.
»	Дом б. Юшкова (ул. Кирова, 21)	1793 г.
»	Дом б. Мамонтова (ул. Садово-Спасская, 6)	XIX в.
»	Дом (1-я Мещанская ул., 18)	XVIII в.
»	Дом б. Гендрикова (Новикова) с флигелями, конюшнями и церковью (ул. Садово-Спасская, 1)	XVIII-XIX вв.
»	б. Странноприемный дом Шереметьева с живописью (Колхозная пл.)	1802 г.
»	Дом б. Долгова (ул. 1-я Мещанская, 16)	XVIII в.
»	Здание б. Набилковского училища (1-я Мещанская ул., 58)	XIX в.
»	Виадук через Яузу в селе Алексеевском (ул. Фабричная)	1785 г.
»	Церковь Тихвинская в селе Алексеевском, с живописью (Церковная горка)	1680 г.
»	Усадьба «Останкино» б. Шереметьева (с живописью): все сооружения усадьбы (ул. 1-я Останкинская, 5)	XVII-XVIII вв.
»	Церковь в Леонове (Леоновский пер., 10)	1722 г.
»	Церковь Пятницкого кладбища (Ярославское шоссе)	XIX в.
»	Дом б. Брюса (ул. 1-я Мещанская, 14)	XVIII в.
»	Два здания б. Набилковской богадельни (Безбожный пер., 25)	1828 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Егорьевск	Церковь Казанская (деревянная)	1790 г.
г. Загорск	Церковь Вознесения	1779 г.
»	Церковь Ильинская	1752 г.
»	Часовня Сергия	XVIII в.
»	Церковь Успения	1769 г.
г. Коломна	Дом воеводы (Посадский пер., 11)	XVII в.
»	б. Троицкий Ново-Голутвинский монастырь: все древние сооружения (ул. Лазарева)	XVII в.
»	б. Старо-Голутвинский монастырь: все древние сооружения (ул. Окская)	XVII в.
»	Церковь Воскресения (ул. Кремлевская)	XIV, XVIII в.
»	Церковь Михаила Архангела (ул. Гранатная)	1833 г.
»	Церковь Зачатия Анны (ул. Красноармейская)	1689 г.
»	Дом б. Озерова (ул. Красногвардейская, 2)	XVIII в. XIX в.
»	Здание б. Женской гимназии (ул. Пушкина, 13)	XIX в.
»	Здание детской больницы (ул. Комсомольская, 13)	1845 г.
»	Здание б. Духовного училища (ул. Кремлевская)	XIX в.
»	Дом б. Луковкина (ул. Лазарева,28)	XIX в.
»	Здание б. гауптвахты (ул. Зайцева, 42)	XIX в.
»	Церковь Бориса и Глеба (за р. Коломенкой)	1726 г.
»	Церковь Николы Гостиного (ул. Лазарева)	XVI в.; 1848 г.
г. Люблино	Усадьба б. Дурасовых (с живописью): дворец, парк и пруд	XIX в.
г. Ногинск	Дом Госбанка (ул. III Интернационала, 75)	XIX в.
»	Жилой дом (ул. III Интернационала, 32)	XIX в.
г. Павловский Посад	Собор Дмитрия Солунского	XIX в.
г. Подольск	Собор Троицы	1819 г.
г. Серпухов	Колокольня церкви Распятия и ворота, стены и башни церковной ограды	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Серпухов	Церковь Ильинская	1748 г.
»	Церковь Николы Белого	1649 г.; 1835 г.
»	Дом б. Соллогуб со службами	XVIII в.
	Балашихинский район	
с. Пехра-Покровское	Церковь Покрова	1825 г.
рп. Саввино	Церковь Преображения	XIX в.
	Бронницкий район	
г. Бронницы	Церковь Иерусалимская	1840 г.
»	б. Конный двор (казармы)	XIX в.
с. Борщево	Церковь Никольская	XVIII в.
с. Никитское	Церковь Владимирская	XVIII в.
с. Никоновское	Церковь Покрова	1738 г.
»	Церковь Ионна Златоуста	1761 г.
с. Никулино	Церковь Покрова	1642 г.
с. Семеновское	Церковь Богоявления	XVII в.
с. Шубино	Церковь Успения	1794 г.
	Верейский район	
г. Верея	Церковь Ильинская	1722 г., 1803 г.
»	Церковь Космы и Дамиана	XIX в.
с. Архангельское	Церковь Спаса	1822 г.
с. Богородское	Церковь Покрова	1808 г.
с. Вышгород	Церковь Воздвижения	1717 г.
»	Церковь Ризположения	1717 г.
с. Ильинское	Церковь Рождества	1717 г.
с. Слепушкино	Церковь Преображения	1808 г.
с. Спас-Косицы	Церковь Преображения	1761 г.
с. Субботино	Церковь Никольская	1764 г.
	Виноградовский район	
с. Конобеево	Церковь Троицы	1702 г.
	Волоколамский район	
г. Волоколамск	Церковь Рождества на Возьмище, с фресками	1535 г.
»	Церковь Покрова	XVIII в.
с. Спирово	Церковь Вознесения	1825 г.
	Воскресенский район	
г. Воскресенск (б. с. Кривякино)	Усадьба б. Ливен: все сооружения усадьбы	XVIII в.
с. Марчуги	Церковь Воздвижения	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Дмитровский район	
г. Дмитров	Церковь Введения	1766 г.
»	Церковь Сретения	1814 г.
»	Церковь Тихвинская	1801 г.
»	Дом б. Тугаринова	1766 г.
»	Дом б. Новоселова	1842 г.
г. Дмитров	Дом б. Клятова (деревянный с мезонином)	1822 г.
с. Андреевское	Церковь Покрова	1802 г.
с. Батюшково	Церковь Никольская	1680 г.
дп. Деденево	Церковь Рождества	XVIII в.
с. Перемилово	Церковь Троицы	1792 г.
с. Подлипичье	Церковь Казанская	1735 г.
с. Селевкино-Юрьево	Церковь Рождества, с росписью	1740 г.
с. Спас-Каменка	Церковь Преображения	1764 г.
с. Сурмино	Церковь Вознесения	1792 г.
	Загорский район	
с. Абрамцево	Ансамбль усадьбы «Абрамцево»: все сооружения и парк (в церкви роспись)	XVIII-XIX вв.
с. Ахтырка	Церковь Ахтырская	1810 г.
с. Благовещенское	Церковь Благовещения (деревянная)	XVIII в.
рп. Хотьково	б. Хотьковский монастырь	XVIII-XIX вв.
с. Воздвиженское	Церковь	XIX в.
	Зарайский район	
г. Зарайск	Собор Никольский	1861 г.
»	Церковь Ильинская	1818 г.
»	Церковь Благовещения	XVIII в.
»	Церковь Троицы	XVIII в.
с. Зиминки	Церковь Троицы	XVIII в.
с. Клин-Бильдино	Церковь Благовещения	1796 г.
с. Куково	Церковь Успения	XVIII в.
	Звенигородский район	
г. Звенигород	Усадьба «Введенское»: все сооружения и парк	XIX в.
с. Ершово	Усадьба «Ершово»: все сооружения и парк	1830 г.
с. Ославское	Церковь Спаса	1799 г.
с. Луцино	Церковь Никольская	1807 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
с. Никольское-Кляпово	Церковь Никольская	1805 г.
с. Перхушково	Церковь Покрова и дом (деревянный)	XIX в.
с. Саввино	Церковь Никольская (деревянная)	1768 г.
с. Сидоровское	Церковь Никольская	1680 г.
с. Троицкое	Церковь Троицы	1675 г.
с. Успенское-Вяземец	Церковь Успения	1700 г.
с. Юдино	Церковь Преображения	1720 г.
	Истринский район	
с. Дмитровское	Церковь Дмитриевская	1689 г.
с. Кольчево	Церковь Покрова	1772 г.
с. Козлово-Семеновское	Церковь Флора и Лавра	XVII в.
с. Полевщина-Малянка	Церковь Казанская	1670 г.
	Калининский район	
с. Валуево	Усадьба «Валуево»: все сооружения и парк	XIX в.
с. Вороново	Усадьба «Вороново»: все сооружения, парк и пруд	XVIII в.
с. Старо-Никольское	Усадьба «Старо-Никольское»: все сооружения	XVIII-XIX вв.
с. Филимонки	Усадьба «Филимонки»	1801 г.
с. Михайловское	Усадьба «Михайловское»	XVIII в.
	Каширский район	
г. Кашира	Церковь Введения	1802 г.
»	Церковь Николы Ратного	XIX в.
»	Собор	1837 г.
»	Торговые ряды	XIX в.
ст. Белопесоцкая М.-Донб. ж. д.	б. Белопесоцкий монастырь	XVIII-XIX вв.
с. Грабченки	Церковь (деревянная)	1745 г.
	Клинский район	
г. Клин	Церковь Успения	1651 г.
»	Церковь Воскресения	XVIII в.
с. Демьяново	Усадьба б. Танеева: все сооружения усадьбы	XVIII-XIX вв.
с. Голянищево	Усадьба	XVIII в.
с. Кленково	Церковь Казанская	XIX в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Коломенский район	
с. Андреевское	Церковь Успения	1780 г.
с. Акатьево	Усадьба б. Кусевицкого: все сооружения усадьбы	XIX в.
с. Бобренево-Хорошево	б. Бобреневский монастырь: все древние сооружения	XVII-XVIII вв.
с. Богдановка	Церковь Успения	XVIII в.
с. Черкизово	Церковь Успения	1749 г.
»	Церковь Никольская (погост Старка)	1763 г.
с. Шеметово	Церковь Благовещения	1777 г.
	Коммунистический район	
с. Ведерницы	Церковь Спаса	XIX в.
с. Глухово	Церковь Тихвинская	1677 г.
с. Горки	Церковь Николаевская	1739 г.; 1815 г.
с. Карцево-Новое	Церковь Покрова	1716 г.
с. Медведева Пустынь	Церковь Рождества	XVI-XVII вв.
Близ с. Рогачево	б. Николо-Песношский монастырь: все древние сооружения	XVI-XVIII вв.
с. Синьково	Церковь Преображения	1687 г.
	Красногорский район	
с. Архангельское	Дворцово-парковый ансамбль, с росписями	XVIII-XIX вв.
с. Ильинское	Церковь Ильинская	1732 г.; 1813 г.
с. Рождествено-Суворово	Церковь Рождества	XVII в.
с. Петровское-Дурнево	Усадьба «Петровское-Дурнево»: все сооружения и парк	XIX в.
	Красно-Полянский район	
с. Алтуфьево	Усадьба «Алтуфьево» — все сооружения и парк	XVIII-XIX вв.
с. Виноградово	Церковь Владимирская	1777 г.
с. Иевлево	Усадьба «Знаменское»: все сооружения, с росписями	XVIII-XIX вв.
с. Киово-Спасское	Церковь Спаса	1769 г.
с. Котово-Спасское	Церковь Преображения	1684 г.
с. Липки-Алексеевское	Усадьба «Липки» — все сооружения и парк	XIX-XX вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
с. Озерецкое	Церковь Никольская с колокольней	XVIII в.
с. Троицкое-Шереметьево	Церковь Троицы и парк	1704 г.
	Кунцевский район[1]	
с. Акулово	Церковь Покрова	1807 г.
»	Дом причта	1807 г.
с. Знаменское	Церковь Знамения	1769 г.
с. Изварино	Усадьба	XVIII-XIX вв
с. Измалково	Усадьба	XIX в.
с. Троекурово	Церковь Никольская	1706 г.
г. Кунцево	Церковь Спаса (Спасское на Сетуни)	1676 г.
с. Лайково	Церковь Казанская	1731 г.
рп. Одинцово	Церковь Гребневская	1805 г.
с. Очаково	Церковь Троицы (деревянная)	1813 г.
»	Церковь Дмитрия	1761 г.
с. Теплые станы	Церковь Троицы	1686 г.
с. Тропарево	Церковь Михаила Архангела	1693 г.
с. Усово	Усадьба «Усово»: все сооружения и парк	XIX в.
с. Хорошово	Церковь Троицы	1693 г.; XVIII в.
	Куровский район	
с. Ильинское	Церковь Ильинская	XVIII в.
	Ленинский район	
с. Воронцово	Усадьба «Воронцово» — все сооружения и парк	XVIII-XIX вв.
с. Ленинские Горки	Усадьба «Горки»: все сооружения и парк	XIX в.
с. Ермолино	Церковь Никольская	1827 г.
с. Коньково-Сергиевское	Усадьба «Коньково» — все сооружения и парк	XVII-XIX вв.
с. Коломенское	Ансамбль церковных и гражданских сооружений с парком	XVI-XVII вв.
рп. Сабурово	Церковь Никольская	1596 г.
с. Таболово	Усадьба «Таболово» — все сооружения и парк	XVIII в.
с. Тарычево	Церковь Рождества	1765 в.
с. Ленино	Усадьба «Царицино»: все сооружения, парк, пруды	XVIII в.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 12 октября 1953 г. № 6131-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
с. Черемушки	Усадьба «Черемушки»: все сооружения, парк, пруд	XVIII-XIX вв.
с. Ясенево	Усадьба	XVIII в.
	Лопасненский район	
с. Лопасня	Усадьба б. Гончаровых: все сооружения и парк	XVIII в.
»	Церковь Зачатия Анны	1689 г.; 1830 г.
с. Лопасня (Садки)	Усадьба б. Васильчиковых (Рюмина): все сооружения и парк	XIX в.
	Лотошинский район	
с. Микулино городище	Собор (с фресками), церковь и земляные валы	XVI-XVII вв.
	Луховицкий район	
рп. Белоомут	Церковь Преображения	XVIII в.
с. Борки-Троицкое	Церковь Троицы	XVIII в.
с. Дединово	Церковь Троицы	XVIII в.
»	Церковь Казанская	XVIII в.
с. Любичи	Церковь Вознесения	XVIII в.
с. Сушково	Церковь Казанская (деревянная)	XVIII в.
	Малинский район	
с. Авдотьино	Церковь Тихвинская	1753 г.
с. Голочелово	Церковь Троицы	1741 г.
с. Еганово	Церковь Николаевская (деревянная)	1756 г.
с. Мещериново	Церковь Рождества	XVIII в.
с. Покровское	Церковь Покрова	XVII в.
с. Троицкое-Лобаново	Церковь Троицы	XVII в.
с. Федоровское	Церковь Николаевская	1796 г.
с. Чиркино	Церковь Покрова и церковь Васильевская под колокольней	XVII в.
	Михневский район	
с. Ивановское	Церковь Иоанна Предтечи	1741 г.
с. Киясово	Церковь	XVII в.
с. Кузьмино	Церковь Космы и Дамиана	XVII в.
с. Лобаново	Церковь Знамения	1749 г.; 1851 г.
с. Михайловское	Церковь Михаила Архангела	XVII в.
с. Растуново	Церковь Иверской Божьей Матери	XIX в.
с. Хатунь	Церковь Воскресения	1785 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Можайский район	
с. Семеновское (Бородинское поле)	Усыпальница генерала Тучкова в б. Спасо-Бородинском монастыре	XIX в.
с. Сивково	Церковь Преображения	1687 г.
с. Шиманово	Церковь Дмитрия	1800 г.
	Мытищинский район	
с. Болтино	Церковь Троицы (деревянная)	1771 г.
с. Болшево	Церковь Космы и Дамиана	1786 г.
с. Свиблово	Церковь (каменная)	1708 г.
	Наро-Фоминский район	
с. Афинеево	Церковь Иоанна Предтечи	1709 г.
с. Бурцево	Церковь Тихвинская	1733 г.
с. Лютвиново	Усадьба б. Щербатовых: все сооружения усадьбы	XVIII в.
	Ново-Петровский район	
с. Теплое	Церковь Знамения	1797 г.
	Ногинский район	
с. Воскресенское	Церковь Воскресения	1706 г.
с. Ивановское	Церковь Предтеченская	1798 г.
с. Купавна	Церковь Троицы	1751 г.
с. Ямкино	Церковь Рождества (деревянная)	1820 г.
	Озерский район	
с. Сенницы	Церковь Вознесения	1790 г.
»	Дом б. Келлер (Гагарина)	1770 г.
	Подольский район	
с. Витягово	Церковь Воскресения	1671 г.
г. Домодедово	Церковь Никольская	1738 г.; 1837 г.
с. Ивановское	Усадьба Ивановское: все сооружения усадьбы	XVIII-XIX вв.
с. Ивановский Погост	Церковь Введения	1647 г.
с. Лемешево	Церковь Ильинская	1758 г.
с. Никитское	Церковь Никитская	1820 г.
с. Остафьево	Усадьба б. Вяземских: все сооружения (с росписью)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
с. Поливаново	Церковь Благовещения	1789 г.
с. Сатиново-Русское	Церковь Вознесения	XIX в.
с. Стрелково	Церковь Никиты	1705 г.
с. Судаково	Церковь Михаила Архангела	XIX в.
	Пушкинский район	
с. Алешино	Церковь Казанская	1749 г.
с. Ельдиг	Церковь Троицы	1736 г.
рп. Ивантеевка	Церковь Смоленская	1808 г.
с. Левково	Церковь Ильинская (деревянная)	XVII в.
с. Мураново	Усадьба б. Баратынского	XIX в.
с. Новоселки	Церковь Георгия	1737 г.
	Раменский район	
г. Раменское	Церковь Бориса и Глеба	1730 г.
с. Жилино	Церковь Успения	1754 г.
с. Кривцы	Церковь Смоленская (деревянная)	1708 г.
с. Константиново	Церковь Троицы	1699 г.
	Рузский район	
г. Руза	Собор Воскресения	1712 г.
»	Церковь Дмитрия	1702 г.
»	Церковь Покрова	1781 г.; 1808 г.
с. Аннино	Церковь Знамения	XVII в.
с. Бриньково	Церковь Казанская	1701 г.
	Серебряно-Прудский район	
с. Серебряные Пруды	Церковь Никольская	XIX в.
	Ухтомский район	
рп. Дзержинский	б. Николо-Угрешский монастырь: Никольский собор	XVI-XVII вв.
с. Коренево	Церковь Преображения	1780 г.
рп. Косино	Церковь Никольская	1826 г.
»	Церковь Успения	1823 г.
рп. Котельники	Церковь Казанская	1675 г.
с. Кусково	Усадьба «Кусково»: все сооружения, парк, пруды	XVIII в.
ст. Кузьминки	Усадьба «Кузьминки»: все сооружения, парк, пруды	XIX в.
с. Ново-Гиреево	Церковь Спаса	1714 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Химкинский район	
с. Куркино	Церковь Владимирская	1672 г.
	Щелковский район	
с. Аристов-Погост	Церковь Троицы	1840 г.
с. Богослово	Церковь Казанская	1795 г.
с. Душенево	Церковь Всехсвятская (деревянная)	1670 г.
»	Церковь Тихвинская	1839 г.
с. Кобуково	Церковь Нерукотворенного Образа	1785 г.
рп. Лосино-Петровский	Церковь Никольская	1822 г.
с. Образцово	Церковь Рождества	1737 г.
с. Петровское	Церковь Спаса	1828 г.
с. Тимонино	Церковь Всех Скорбящих	XIX в.
с. Улиткино-Марьино	Церковь Марии Магдалины	1748 г.
рп. Фряново	Церковь Иоанна Предтечи	1797 г.
»	Церковь Воскресения (деревянная)	XVII в.
с. Хомутово	Церковь Покрова	1800 г.
	МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ	
	Кандалакшский район	
с. Ковда	Церковь Никольская (деревянная)	XVII в.
с. Варзуга	Церковь Успения (деревянная)	1674 г.
	НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Новгород[1]	Церковь Троицы	XIV в.
»	Церковь Троицы Духова монастыря	1557 г.
»	Собор Рождества Богородицы б. Десятинного монастыря	XIV в.; XIX в.
»	Дом б. Розова (уг. ул. Александра Невского и Герцена)	XIX в.
»	Здание б. Путевого дворца с флигелями	XVIII в.
»	Церковь Успения в Колмове с колокольней	1310 г.; XVII в.
»	Церковь Рождества Богородицы в Перынском скиту б. Юрьева монастыря	XV в.
г. Старая Русса	Церковь Троицы	XVII в.

[1] В ред. распоряжений Совета Министров 24 сентября 1950 г. — 3652-р и 27 июля 1951 г. № 3839-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Старая Русса	Церковь Николая	1442 г.
» »	Церковь Мины	1371 г.
» »	б. Спасо-Преображенский монастырь	XII-XVII вв.
» »	Церковь Георгия	XIV-XVII вв.
» »	Собор Воскресения	1709 г.
	Валдайский район	
г. Валдай	Церковь Екатерины	1793 г.
»	Часовня б. Иверского монастыря	XIX в.
	Новгородский район	
с. Курицкое	Церковь Успения (деревянная)	1596 г.
с. Деревяницы	б. Деревяницкий монастырь: собор Воскресения, церковь Успения с трапезной	XVI-XVII вв.
	Солецкий район	
с. Илбино	Церковь (деревянная)	XVII в.
	Старорусский район	
с. Буреги	Собор Воскресения	XVII в.
»	Церковь Николая	XVI в.
	Шимский район	
с. Коростынь	Здание б. Путевого дворца	XIX в.
	ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Орел	Церковь Михаила Архангела и часовня	1801 г.
»	Церковь Богоявления	1644 г.
»	Колокольня Николопесковской церкви	XIX в.
»	Колокольня Ахтырско-Никитской церкви	1773 г.
г. Елец	Дом б. Лашина-Смирнова	XVIII в.
	Дмитровский район	
г. Дмитровск-Орловский	Церковь Дмитрия Солунского	1721 г.
»	Угловая башня и ограды парка	XVIII в.
	Задонский район	
г. Задонск	Дом б. Ульриха (ул. Коммуны, 1)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Ливенский район	
г. Ливны	Церковь Сергия с колокольней	1670 г.
	Мценский район	
г. Мценск	Церковь Петра и Павла	XVI-XVII вв.
»	Здание «дома боярина» (б. церковь)	XVII в.
	Орловский район	
с. Сабурово	Ансамбль Сабуровской крепости	XVIII в.
	Чибисовский район	
с. Талица	Церковь Казанская	XVIII в.
	ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ	
	Кузнецкий район	
с. Безобразовка	Церковь Казанская (деревянная)	1828 г.
с. Верхне-Аблязово	Церковь Рождества Христова (Спасо-Преображения)	1724 г.
с. Нижне-Аблязово	Церковь Рождества Христова	1724 г.
с. Комаровка	Церковь Иоанна Предтечи (деревянная)	1776 г.
с. Пенделки	Церковь Преображения	1768 г.
	Сердобский район	
с. Куракино	Ансамбль усадьбы «Надеждино» б. Куракино	1790 г.
	Тамалинский район	
с. Зубриловка	Ансамбль усадьбы б. Голициных	1780 г.
	Чембарский район	
с. Лермонтово	Церковь Михаила Архангела и часовня	XVIII в.
	ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Псков	Церковь Покрова от Пролому (ул. Свердлова)	XV-XVI вв.
»	Церковь Нерукотворенного Образа	XV-XVII вв.
»	Церковь Введения (Одигитрии) на Печерском Подворье	XVI-XVII вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Псков	Три дома б. Русиновых (ул. Карла Маркса)	XVII в.
»	Приказная палата (Советская площадь)	XVII в.
»	Два здания «Мешок» (Мешковская ул., 6)	XVII в.
»	Дом Де-Барани (ул. Партизан)	XVII в.
»	Дом б. Марины Мнишек (Некрасовская ул., 10)	XVII в.
»	Дом б. Предводителя дворянства (Советская ул., 52)	XVII-XVIII вв.
»	Палаты б. Ямского (ул. Володарского)	XVII в.
»	Дом б. Печенко (Гоголевская ул., 43)	XVII в.
»	Территория Засыпанных церквей XV—XVI вв. (Рождества на Кстове, Богоявления с Бродов, Пятницы из Песок, Благовещения в Песках, Николы из Песок (Левый берег р. Псковы, близ Лапиной горки)	
»	Церковь Покрова от Торгу (Некрасовская ул.)	XVII в.
»	Церковь Успения с Полонища (ул. Калинина)	XIX в.
»	Церковь Ильи (ул. Леона Поземского)	1677 г.
»	Часовня на Мироносицком кладбище (Мироносицкое кладбище)	XVI-XVII вв.
»	Здание б. «Хлебопекарни» (Гремячая гора)	XVII в.
	Гдовский район	
г. Гдов	Кремль с крепостными стенами, остатками Дмитриевского собора, Успенской церкви, колокольни	XV-XVI вв.
с. Доможирка	Церковь Троицы	XV-XVI вв.
	Карамышевский район	
с. Видебелье	Церковь Николы	XV-XVI вв.
	Островский район	
г. Остров	Церковь Николы	XVI в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Палкинский район	
с. Новая Уситва	Церковь Рождества Богородицы	1442 г.
с. Старая Уситва	Церковь Рождества	XV в.
	Печорский район	
с. Изборск	Церковь Сергия и Никандра	XVII в.
»	Церковь Рождества Богородицы с оградой	XVII в.
	Порховский район	
г. Порхов	Ансамбль Порховской крепости	1387 г.
»	Церковь Богородицкая	XV в.
»	Церковь Спаса	XIV в.
с. Крекшина Береза	Церковь Михаила Архангела	XVII в.
	Псковский район	
с. Елизарово	Собор б. Спасо-Елизаровского монастыря	1482 г.
с. Камно	Церковь Георгиевская	XV в.
с. Кусва	Церковь Мины, Виктора и Викентия	XVII в.
с. Красные Пруды	Церковь Краснопрудская	XVI в.
б. Крипецкий монастырь	Собор Иоанна Богослова	1547 г.
с. Любятово	Церковь Николы	XVI в.
с. Неготь	Церковь Апостола Матвея	XVII в.
с. Пустынка	Церковь Преображения	XVI в.
с. Устье	Церковь Николы	XVI в.
	Пушкино-Горский район	
с. Пушкинские горы	б. Святогорский монастырь: Собор Успения, лестницы и др. сооружения	1569 г., XIX в.
	РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Новочеркасск	Триумфальная арка (спуск имени Герцена)	1817 г.
»	Триумфальная арка (спуск имени Подтелкова)	1817 г.
г. Таганрог	Дом б. Реми (ул. Малая Греческая, 16)	XIX в.
»	Дом б. Гайрабетова (ул. Ленина, 68)	XIX в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Азовский район	
г. Азов	Турецкие ворота	XV в.; XIX в.
	Аксайский район	
ст-ца Старочеркасская	Собор Воскресения с колокольней	1719 г. 1730 г.
	РЯЗАНСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Рязань	Церковь Спасоярская	1695 г.
»	Церковь Воскресения Сгонного	1683 г.
»	Церковь Бориса и Глеба (древняя часть)	1687 г.
»	Собор Рождества	XVII-XVIII вв.
»	Остатки земляного оборонительного вала	XI в.
»	Здание б. Малышинской богадельни	1809 г.
»	Здание б. Пансиона мужской гимназии	XVIII в.
»	Здание б. Консисторского корпуса	XVII в.
»	Здание б. Духовной семинарии	1816 г.
г. Касимов	Старая татарская мечеть	1476 г.
»	Текие Авганова	1616 г.
»	Текие Шах-Али	1555 г.
»	Церковь Троицкая	1765 г.
»	Церковь Благовещения	1700 г.
»	Церковь Георгиевская	XVIII в.
»	Колокольня церкви Успения	XVIII в.
»	Обелиски Петровской заставы	XVIII в.
»	Дом б. Барковых	1828 г.
»	Дом б. Наставина	XVIII в.
»	Три корпуса Торговых рядов	XIX в.
	Данковский район	
с. Баловнево	Церковь Владимирская	1799 г.
	Елатомский район	
с. Сабурово	Церковь Успения (деревянная)	1799 г.
	Конобеевский район	
с. Конобеево	Ансамбль б. Чернеева монастыря	XVIII в.
	Мервинский район	
с. Храпово	Церковь Покрова	1686 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Михайловский район	
г. Михайлов	Здание «Старого казначейства»	XVIII в.
с. Красное	Особняк и конный двор б. усадьбы Ермолова	XVIII в.
	Пронский район	
с. Пронск	Церковь Благовещения	1769 г.
с. Панкино	Церковь Успения	1782 г.
с. Яблонево	Церковь Никольская	1712 г.
	Раненбургский район	
г. Раненбург	Собор Троицы	1805 г.
	Спасский район	
г. Спасск-Рязанский	Церковь Вознесения	1785 г.
с. Исады [1]	Церковь Воскресения	1635 г.
с. Старая Рязань	Церковь Преображения	XVII в.
	Старожиловский район	
с. Каленцы	Церковь Благовещения	1755 г.
с. Столбцы	Церковь Преображения	1761 г.
	г. САРАТОВ	
г. Саратов	Здание б. Духовной семинарии (Старо-Соборная пл.)	XVIII-XIX вв.
»	Собор Троицы с колокольней (Старо-Соборная пл.)	1725 г.
	САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Вольск	Здание б. Гостиного двора (уг. Коммунистической и Октябрьской улиц)	XIX в.
»	Здание Дома Пионеров (Октябрьская ул.)	XIX в.
»	Здание Художественно-Исторического музея (Революционная ул., 6)	XIX в.
»	Жилой дом (Первомайская ул., 2)	XIX в.
»	Здание почты (пл. Свободы)	XIX в.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 23 июня 1955 г. № 2320-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Золотовский район	
с. Золотое	Собор	XIX в.
	г. СВЕРДЛОВСК	
г. Свердловск	Здание б. Аптеки (ул. Ленина, 37)	XIX вв.
»	Здание Консерватории (ул. Ленина, 26)	1814 г.
»	Здание Учительского Института (Набережная Рабочей Молодежи, 2)	XIX в.
»	Дом б. Рязанова (ул. Куйбышева, 40)	XIX в.
»	Дом б. Рязанова (ул. Куйбышева, 63)	XIX в.
»	Церковь Вознесения (пл. Народной мести)	XVIII в.
»	Решетка на плотине городского пруда (ул. Ленина)	XIX в.
»	Плотина на реке Ольховке	XIX в.
	СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Нижний Тагил	Дом б. Демидова и здание музея	XVIII в.
»	Здание больницы	XVIII в.
г. Каменск-Уральск	Здание б. конторы завода	XIX в.
	Верхотурский район	
г. Верхотурье	Собор Троицы и колокольня	1703 г.
»	Церковь Воскресенья	1801 г.
»	Церковь б. Никольского монастыря	XVII в
»	Дом воеводы	1698 г.
»	Кремль (стены и ворота)	1698 г.
	Невьянский район	
с. Быньговский завод	Церковь Никольская	XVIII в.
г. Невьянск	Наклонная башня Демидовых	XVIII в.
»	Церковь Преображения	XVIII в.
	СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ АССР	
г. Дзауджикау	Мечеть татарская (ул. Надтеречная)	XIX в.
»	Церковь осетинская (ул. Косты Хетагурова)	1808 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
Окрестности	Святилище Мятцил (Столовая гора)	XIV-XV вв.
г. Дзауджикау	Мавзолей	XV в.
с. Ворга-Каш		
с. Кашиете	Склеп конусообразный	XIV-XV вв.
с. Карт (ущелье Галгай-Че)	Святилище Дольте	XIV-XV вв.
с. Нижний Джерах	Склеп конусообразный с гуртами	XIV-XV вв.
с. Ний	Святилище с орнаментом	XIV-XVI вв.
близ с. Салги	Святилище Магиерды	XIV-XV вв.
с. Таргил	Склепы и боевые башни	XIV-XV вв.
с. Хани	Башни боевые	XIV-XVII вв.
с. Цетем	Намогильные сооружения	XIV-XVI вв.
с. Челем	Склепы	XIV-XV вв.
	Гизельдонский район	
с. Даргавс	Склепы «Город мертвых»	XII-XVIII вв.
с. Ури-Кау	Башня Карцевых	XIV-XVII вв.
с. Дзивгис	Церковь Дзивгис Дзуар	Средние века
	Кировский район	
с. Эльхотово	Минарет «Татартуп»	XIV в.
	Махческий район	
с. Галиат	Склеп с фресками	Средние века
»	Церковь-святилище «Авдзуар-Тон дзуар»	XII в.
с. Махческ	Сторожевая башня феодалов Абисаловых	Средние века
»	Склеп с фресками	Средние века
с. Фараската	Склеп-святилище с двумя обелисками	XII в.
с. Фаснал	Склепы башенные восьмигранные	Средние века
с. Ханаза	Родовое укрепление Осцаевых	Средние века
	Садонский район	
с. Архон	Башня Икаевых	XIV-XVII вв.
с. Згил	Святилище «Аларды»	Средние века
с. Нар	Дом Косты Хетагурова	XIX в.
с. Нузал	Церковь	Средние века
Цейское урочище	Святилище «Реком» (деревянное)	Средние века
»	Святилище «Майрам» (деревянное)	Средние века

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Смоленск	Собор б. Вознесенского монастыря и надвратная церковь (ул. Почтамтская)	1698 г.; XVIII в.
»	Собор Преображения б. Авраамиева монастыря и палаты (Красногвардейская ул.)	1755 г.
»	б. Троицкий монастырь: собор, трапезная церковь, колокольня, палаты (Большая Советская ул.)	XVII-XVIII вв.
»	Церковь Михаила Архангела: колокольня (ул. Краснофлотская)	XVII в.
»	Соборная гора: собор Богоявления (теплый), лестница, колокольня Успенского собора, ворота, архиерейский дом, палаты	XVII-XVIII вв.
»	Церковь Георгия (ул. Фурманова)	1782 г.
»	Церковь Духовская (ул. 1-го мая)	1765 г.
»	Церковь Крестовоздвиженская (ул. Ново-Московская)	1767 г.
»	Руины четырех церквей XII века в Борисоглебском и Чернушском монастырях	XII в.
г. Вязьма[1]	Собор Троицкий (Соборная гора)	1674 г.
»	Церковь Спаса (Спасский пер.)	XVII в.
»	Церковь Екатерины (ул. Пролетарская)	1791 г.
»	Церковь Богородицкая (пл. Советская)	XVIII в.
»	б. Ивановский монастырь: церковь надвратная Вознесения, колокольня и палаты	1650 г.
»	Церковь Воскресения	1726 г.
»	Церковь Введения (Входоиерусалимская)	1714 г.
»	Башня крепостная Ротвинская	1631 г.
	Вяземский район	
Андрейковский сельсовет	Церковь б. усадьбы Федяева	1815 г.
	Гжатский район	
г. Гжатск	Церковь Казанская (пл. Красная)	1784 г.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 4 декабря 1951 г. № 7351-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Дорогобужский район	
г. Дорогобуж	Гостиный двор, магистрат и церковь Пятницы	1778 г.
»	Церковь Петра и Павла	1835 г.
с. Болдино	б. Болдинский монастырь: стена с башнями и руины собора, трапезной палаты и колокольни	XVI в.
с. Алексино	Усадьба «Алексино» б. Барышниковых	XVIII-XIX вв.
с. Морозово (Ново-Троицкое)	Церковь Троицы	1800 г.
	Кармановский район	
с. Самуйлово	Усадьба Самуйлово б. Голициных	XVIII в.
	Смоленский район	
с. Талашкино	Церковь Спаса (с живописью Рериха)	XIX в.
	Тумановский район	
с. Васильевское	Церковь в усадьбе б. Повалишиных	XVIII в.
	СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙ	
г. Кисловодск	Остатки русской крепости (санаторий, крепость)	XIX в.
г. Пятигорск	Здание «Ресторации» (Бальнеологического Института)	1822 г.
»	Здание Лермонтовских ванн	1831 г.
	ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Тамбов[1]	Церковь б. Казанского монастыря	XVIII в.
»	Церковь Покрова	1763 г.
»	Здание государственной конюшни	1843 г.
»	Усадьба б. Лукьяненко	XIX в.
г. Мичуринск	Колокольня Ильинской церкви	1781 г.
г. Моршанск	Собор Троицкий	XIX в.
	Бондарский район	
с. Бондари	Церковь Троицкая	1820 г.

[1] В ред. распоряжения Совета Министров 1 сентября 1954 г. № 3971-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	ТАТАРСКАЯ АССР	
г. Казань	Мечеть Апанаевская (ул. Насыри)	XVIII в.
»	Мечеть Марджани (ул. Насыри)	XVIII в.
»	Здание Анатомического театра Университета (ул. Чернышевского)	1837 г.
»	Дом б. Дряблова (ул. Пионерская)	XVIII в.
»	б. Кизический монастырь: церковь надвратная	XVII в.
»	Церковь Николо-Нисская с колокольней (ул. Баумана)	1703 г.
»	б. Казанский монастырь: церковь Софийская надвратная (ул. Красная)	XVII в.
»	б. Ивановский монастырь: церковь Введения и колокольня (пл. 1-го Мая)	XVII в.
»	Мечеть Азимовская (ул. Сабанче)	XVIII в.
	Верхне-Услонский район	
с. Свияжск	б. Иоанно-Предтеченский монастырь церкви Сергия и Троицы	XVI-XVII вв.
»	Церковь Константина и Елены	XVI в.
	Юдинский район	
с. Раифа	б. Раифская пустынь: стены и башни	XVII в.
	ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Томск	Здание б. Мещанской управы (ул. Люксембург, 2)	XIX в.
»	Здание б. Губернского правления (пл. Революции, 2)	XIX в.
»	Дом б. Асташева (ул. Ленина, 36)	1842 г.
»	Здание б. Мясных рядов (пл. Базарная)	XIX в.
»	Церковь Воскресения	XVIII в.
	ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Тула	Церковь Флора и Лавра	1772 г.
»	Церковь Всехосвятская с колокольней	1776 г.; 1798.
»	Церковь Николы Зарецкого	1735 г.
»	Церковь Рождества Богородицы	1789 г.
»	Церковь Рождества Христова	1732 г.
»	Старый собор б. Успенского монастыря	XVIII-XIX вв.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Тула	Церковь Спаса «на горе»	1807 г.
»	Дом б. Баташовых (Наб. Дрейера)	1790 г.
»	Дом у арсенала (Арсенальная пл.)	1786 г.
»	Дом б. Демидовых с воротами (ул. Революции, 2)	XVIII в.
»	Дом б. Лугининых (Ул. Менделеева, 7)	XVIII в.
	Богородицкий район	
г. Богородицк	Усадьба б. Бобринских: Дом, церковь и парк	1776 г.
	Веневский район	
г. Венев	Церковь Богоявления	XVII-XVIII вв.
г. Венев	Здание б. Архиерейского дома	XVII в.
с. Венево	б. Венев-Никольский монастырь: церковь Успения (Богоявления) с росписью	1696 г.
с. Хавки	Церковь Рождества Богородицы	1751 г.
	Епифанский район	
р. п. Епифань	Церковь Никольская с колокольней и башней ограды	XVII в.
»	Церковь Успенская с колокольней и оградой	XVIII в.
	Мордвесский район	
с. Аксиньино	Усадьба б. Давыдовых	XIX в.
	Одоевский район	
с. Анастасово	б. Анастасов Богородицко-Рождественский монастырь	1673 г.
	ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Тюмень	б. Троицкий монастырь	XVIII в.
»	Церковь Спаса	1794 г.
»	Собор Знамения	1786 г.
»	Здание б. Городской думы	XIX в.
»	Здание б. Народного дома (ул. 25 Октября, 2)	XIX в.
	УДМУРТСКАЯ АССР	
г. Ижевск	Собор Александро-Невский	1823 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Вавожский район	
с. Большое Водзимонье	Церковь Вознесения	1829 г.
	Каракулинский район	
с. Колюшино	Церковь Георгия	1819 г.
	Пудемский район	
с. Елово	Церковь Троицы	1795 г.
	Ярский район	
с. Сады	Церковь Вознесения	1829 г.
	УЛЬЯНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Ульяновск	Здание б. Дворянского собрания (ул. Новый Венец, 2)	1847 г.
	ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ	
	Варненский район	
с. Варна	Башня Тамерлана	XIII-XIV вв.
	ЧКАЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ[1]	
г. Чкалов[2]	Здание б. Контрольной палаты (Советская ул.)	1839 г.
»	Дом б. генерал-губернатора (наб. р. Урала)	1840 г.
»	Здание б. Общественного Собрания (ул. Советская)	XIX в.
»	Караван-сарай с мечетью и минаретом (Парковый проспект)	1846 г.
	ЧУВАШСКАЯ АССР	
г. Чебоксары	Дом при Воскресенской церкви (ул. Калинина, 17)	XVII-XVIII вв.
»	Дом б. Зеленщикова (Заводская ул.)	XVII в.
г. Чебоксары[3]	Дом на подклете (ул. Перевозная)	XVII в.
»	Церковь Успения (ул. Р. Люксембург)	1763 г.

[1] См. сноску 1 на стр. 41.

[2] См. сноску 2 на стр. 41.

[3] В ред распоряжения Совета Министров 8 октября 1952 г. № 8677-р.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Чебоксары	Собор Введения с фресками и колокольня (Чувашская ул.)	1651 г.; XVIII в.
»	Церковь Воздвижения	1702 г.
»	б. Троицкий монастырь: церкви Федора Стратилата и Никольская	XVIII в.
	ЯКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Якутск	Воеводская канцелярия (ул. Каландрашвили, 4)	1707 г.
	ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
г. Ярославль	Церковь Петра Митрополита с фресками (Наб. р. Которосли)	1657 г.
»	Церковь Спасопробоинская (Советская пл.)	1696 г.
»	Церковь Вознесения с фресками (ул. Свободы)	1667 г.
»	Церковь Афанасия и Кирилла (Советская пл.)	1664 г.
»	Церковь Ильинская Тихоновская (Волжская наб.)	1825 г.
»	Собор б. Казанского монастыря (ул. Трефолева)	XIX в.
»	Ротонда Гостиного двора (Первомайская ул.)	1813 г.
»	Здание б. Сиротского дома (Крестьянская ул.)	1786 г.
»	Здание б. Дворянского собрания (уг. Крестьянской ул. и наб. р. Которосли)	XIX в.
»	Подволжские ворота (пл. Челюскинцев)	XVII в.
»	Дом б. Патеревского (ул. Зеленцовская, 15)	XVII в.
»	Дом б. Вахромеева: два флигеля, ворота и ограда (ул. Ушинского, 14)	XIX в.
»	Дом б. Павлова (уг. ул. Некрасова и Чайковского, 40)	XIX в.
»	Дом б. Сорокина (ул. Кооперативная, 12)	XIX в.
»	Дом б. Общества врачей (Волжская наб., 19)	XIX в.
»	Дом б. Вахромеева (уг. Революционной ул. и Советской пл., 4/12)	XVIII в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Ярославль	Здание б. ресторана «Старый пассаж» (ул. Ушинского)	XIX в.
»	Здание б. Епархиального училища (уг. ул. Салтыкова-Щедрина и Республиканской)	XIX в.
»	Здание б. Духовной консистории (наб. р. Которосли)	1815 г.
»	Дом б. Пастухова (ул. Некрасова, 20)	XVIII в.
»	Три жилых дома (Республиканская ул., 33, 35, 37)	XIX в.
»	Дом б. Дедюлина (Волжская наб., 31)	XIX в.
»	б. Подворье Толгского монастыря: старый корпус (пл. Челюскинцев, 1/7)	1808 г.
г. Переславль-Залесский	Церковь Корнилиевская (Смоленская)	1705 г.
То же	б. Богородицко-Сретенский монастырь: собор Владимирский и церковь Иоанна Богослова	1740 г.
»	Церковь Александра Невского	1776 г.
»	Фабрика б. Тимериных (дом и фабричные корпуса)	XVIII в.
»	Усадьба Ботик (домик Петра, парк, ворота, обелиск и др. парковые сооружения)	XVIII-XIX вв.
»	Валы крепостные б. города Клещина и церковь	XII в., XVIII в.
»	Церковь Покрова	1779 г.
»	Церковь Сорокосвятская	1775 г.
г. Ростов	Церковь Толгской Божьей Матери (Иоанна Милостивого)	1761 г.
»	Церковь Николая на Всполье	1813 г.
»	Гостиный двор	1830 г.
»	Мытный двор	1830 г.
»	Решетка городского сада	1830 г.
»	Собор б. Спасо-Песоцкого монастыря, с фресками	XVII в.
г. Углич	б. Богоявленский монастырь: церкви Федоровская и Смоленская	1818 г. 1700 г.
»	Церковь Пятницкая	1764 г.
»	Церковь Флора и Лавра	1762 г.
»	Церковь Дмитрия «на Поле»	1800 г.
»	Здание б. Городской думы (Кремль)	1815 г.
»	Дом б. Бычковых (Батрацкая ул. 3)	XIX в.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
г. Углич	Дом б. Ожеговых (пл. Пушкина, 6)	XIX в.
»	Здание Госбанка	XIX в.
»	Дом б. Переславцевых (Каменская ул., 9)	1806 г.
г. Щербаков	Колокольня Спасо-Преображенского собора	XIX в.
»	Церковь Казанская	XVII в.
»	Здание Старой Биржи	XIX в.
	Бурмакинский район	
с. Никольское	Церковь Никольская	1722 г.
с. Новое	Церковь Благовещения (Троицы)	1777 г.
	Даниловский район	
с. Николо-Нальяново	Усадьба «Нальяново» Скосаревых, дом и церковь	XIX в.
	Любимский район	
г. Любим	Церковь Тихвинская (ул. Красноармейская)	1786 г.
»	Церковь Казанская (ул. Красноармейская)	1739 г.
с. Слобода	б. Спасо-Геннадиев монастырь	XVI-XVIII вв.
с. Назарьево	Церковь Воскресения	1777 г.
с. Троицкое	Церковь Троицы	1810 г.
с. Покровское	Церковь Покрова на Кулиге	1784 г.
с. Михайловское	Церковь Михайловская	1757 г.
с. Никольское в Отводном	Церковь Воскресения	1798 г.
	Ростовский район	
рп. Поречье Рыбное	Церковь Никиты Мученика с колокольней	1799 г.
	Рыбинский район	
с. Хопылево	Церковь Богоявления на Острове	1701 г.

Местонахождение памятника	Наименование памятника архитектуры	Дата сооружения памятника
	Середский район	
с. Неверовское	Церковь Иоанна Предтечи	1750 г.
с. Середа	Церковь	XVIII в.
с. Озерки	Церковь Успения	1764 г.
	Тутаевский район	
г. Тутаев	Церковь Покрова (Кооперативная пл., 7)	1674 г.
»	Церковь Спасо-Архангельская (ул. Карла Маркса, 6)	1746 г.
»	Торговые ряды (уг. ул. Урицкого и Комсомольской)	XIX в.
»	Дом б. Жеребцовых (деревянный) (ул. Красноармейская, 45)	XIX в.
»	Здание б. фабричных складов (Волжская наб.)	XIX в.

17. Постановление Совета Министров РСФСР 24 мая 1948 г. № 529

1. (*Не приводится как имевший временное значение*).

2. Обязать краевые, областные исполкомы и Советы Министров автономных республик:

а) (*не приводится как имевший временное значение*);

б) привлекать на строительство, ремонт и содержание автогужевых дорог республиканского и местного значения сроком на 4 дня в году грузовые автомобили машинно-тракторных станций, совхозов и подсобных сельских хозяйств, а также промышленных, транспортных, торговых и других предприятий, организаций и хозяйств, расположенных в сельской местности и в городах (кроме Москвы и Ленинграда);

в-г) (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

3. Возложить ответственность на краевые, областные исполкомы и Советы Министров автономных республик

за полное привлечение и рациональное использование грузовых автомобилей машинно-тракторных станций, совхозов, подсобных сельских хозяйств, промышленных, транспортных, торговых и других предприятий, организаций и хозяйств, привлекаемых на строительство, ремонт и содержание автогужевых дорог республиканского и местного значения.

4. Обязать министерства и ведомства РСФСР:

а) предусматривать в годовых планах необходимые средства на строительство, ремонт и содержание подъездных автогужевых путей от дорог общего пользования к своим промышленным, сельскохозяйственным и другим предприятиям;

б) (*Не приводится как имевший временное значение*).

5. Обязать Главное дорожное управление при Совете Министров РСФСР установить наблюдение за строительством, ремонтом и содержанием в исправности подъездных автогужевых путей от дорог общего пользования к промышленным, сельскохозяйственным и другим предприятиям.

6—16. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

17. В целях широкого распространения посадок фруктовых деревьев вдоль автогужевых дорог республиканского и местного значения установить, что урожай плодов, снимаемый с этих деревьев, поступает полностью в распоряжение работников дорожного хозяйства РСФСР, занятых непосредственно на ремонте и содержании указанных дорог.

18—19. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

18. ОБ УПОРЯДОЧЕНИИ ПРИЕМА — СДАЧИ ДЕЛ ПРИ СМЕНЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПРЕДПРИЯТИЙ, ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И СТРОИТЕЛЬСТВ

Постановление Совета Министров РСФСР 1 июня 1948 г. (СП РСФСР № 7, ст. 34)

1. Обязать министров и руководителей ведомств РСФСР, председателей исполкомов краевых, областных и городских городов республиканского (РСФСР) подчи-

нения Советов депутатов трудящихся и председателей Советов Министров АССР устранить отмеченные нарушения и обеспечить строгое соблюдение постановления Совнаркома СССР от 2 марта 1938 года «О порядке приема-сдачи дел при смене руководителей учреждений, предприятий, хозяйственных организаций и строительств».

2. Возложить ответственность за надлежащую организацию приема-сдачи дел при смене руководителей учреждений, предприятий и хозяйственных организаций республиканского (РСФСР) подчинения на министров и руководителей ведомств РСФСР, а учреждений, предприятий и хозяйственных организаций местного подчинения — на председателей исполкомов краевых, областных и городских городов республиканского (РСФСР) подчинения Советов депутатов трудящихся и председателей Советов Министров АССР.

3. Установить, что состав комиссий для приема-сдачи дел и акты этих комиссий утверждаются соответственно решениями исполкомов, постановлениями Советов Министров АССР, приказами министра или руководителя ведомства РСФСР.

4. Поручить Министерству госконтроля РСФСР установить контроль за соблюдением постановления Совнаркома СССР от 2 марта 1938 г. «О порядке приема-сдачи дел при смене руководителей учреждений, предприятий, хозяйственных организаций и строительств».

Лиц, не выполняющих указанного постановления, привлекать к ответственности как нарушителей государственной дисциплины.

19. О РАБОТЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ КОМИССИЙ СОДЕЙСТВИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЮ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ДОМОХОЗЯЙСТВА В Г. ЛЕНИНГРАДЕ

Постановление Совета Министров РСФСР 23 июня 1948 г. (СП РСФСР № 7, ст. 35)

1. Одобрить как положительный опыт работы общественных комиссий содействия восстановлению и эксплуатации домохозяйств в г. Ленинграде по организации и активному вовлечению широких масс населения в дело восстановления и улучшения жилищного хозяйства, благоустройства и поддержания санитарного состояния города.

2. Рекомендовать исполкомам городских Советов депутатов трудящихся РСФСР разъяснить горожанам опыт работы общественных комиссий содействия по восстановлению и эксплуатации домохозяйств г. Ленинграда, оказать всяческую помощь трудящимся городов в организации общественных комиссий содействия при домоуправлениях и создать необходимые условия для их работы.

3. Предложить горисполкомам при организации общественных комиссий содействия руководствоваться, как примерным, Положением о комиссиях содействия восстановлению и эксплуатации жилищ, утвержденным Министерством коммунального хозяйства РСФСР.

4. Обязать Министерство коммунального хозяйства РСФСР оказывать систематическую помощь в организации работы общественных комиссий содействия восстановлению и эксплуатации жилищ и всемерно распространять опыт их работы, способствующий улучшению деятельности и повышению ответственности городских и районных органов жилищного хозяйства и домоуправлений.

5—6. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

20. О МЕРАХ ПО УВЕЛИЧЕНИЮ ЧИСЛЕННОСТИ СОБОЛЯ И УПОРЯДОЧЕНИЮ ЕГО ПРОМЫСЛА

Постановление Совета Министров РСФСР
10 августа 1948 г. № 834

В целях увеличения численности соболя и расширения ареала Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Установить, что все поголовье соболя является особо охраняемым фондом.

Разрешить производить ежегодно по специальным разрешениям (лицензиям) добычу соболя в ноябре, декабре и январе и отлов его в живом виде для целей расселения и клеточного разведения с 1-го октября по 15 марта в количестве, обеспечивающем сохранность запасов соболя для расширенного воспроизводства. (В редакции постановления Совета Министров РСФСР от 7 февраля 1950 г. № 100).

2—6. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

7. Установить, что приписные соболиные охотничьи промысловые хозяйства осуществляют свою деятельность на основе специального Положения, утверждаемого Главным Управлением по делам охотничьего хозяйства при Совете Министров РСФСР, по согласованию с Министерством заготовок и Центросоюзом.

8—9. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

21. ОБ ИЗМЕНЕНИИ ТАРИФОВ НА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Постановление Совета Министров РСФСР 11 августа 1948 г. (СП РСФСР № 11, ст. 54)

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 9 августа 1948 года № 2999 Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Ввести в действие с 16 августа 1948 г. тарифы на коммунальные услуги, предоставляемые населению предприятиями и пассажирским транспортом местных Советов, министерств и ведомств РСФСР в следующих размерах:

за проезд в трамваях .	независимо от расстояния: 30 коп. за одну поездку в черте города, 50 коп. по маршрутам, выходящим за пределы города, и 1 рубль за провоз одного места багажа;
за проезд в троллейбусах и автобусах	15 коп. за 1 километр;
за электроэнергию . . .	40 коп. за 1 квтч;
за газ	20 коп. за 1 кбм;
за пользование коммунальными банями . . .	в среднем 1 руб. 50 коп. за помывку;
за стирку белья в прачечных	в среднем 2 руб. за 1 кгм сухого белья.

2. Предложить исполкомам городских Советов депутатов трудящихся утвердить дифференцированные тарифы за пользование коммунальными банями и стирку белья в прачечных в пределах средних тарифов, установленных настоящим постановлением.

3. Установить, что в тех случаях, когда действующие тарифы за коммунальные услуги, предоставляемые населению, выше указанных в настоящем постановлении, они сохраняются на существующем уровне.

4. (Не приводится как имевший временное значение).

5. Отменить с 16 августа 1948 года все виды бесплатного предоставления населению коммунальных услуг и транспорта, за исключением коммунальных услуг, предоставляемых учителям средних школ, а также в других случаях, предусмотренных решениями правительства.

22. О РАЗМЕРЕ ПЛАТЫ РОДИТЕЛЕЙ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ В ДЕТСКИХ САДАХ И ДЕТСКИХ ЯСЛЯХ

Постановление Совета Министров РСФСР от 12 августа 1948 г. (СП РСФСР № 15, ст. 55)

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 9-го августа 1948 года № 3000 «О размере платы родителей за содержание детей в детских садах и детских яслях» Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Установить с 16 августа 1948 года плату родителей за содержание детей в детских садах и детских яслях, принадлежащих государственным предприятиям и учреждениям, в следующих размерах в среднем за одного ребенка в месяц:

а) в детских садах — в городах и рабочих поселках — 60 рублей и в сельских местностях — 50 рублей;

б) в детских яслях — в городах и рабочих поселках — 45 рублей и в сельских местностях — 30 рублей.

Указанная плата за содержание детей в детских садах и детских яслях с длительностью пребывания 12—14 часов повышается на 25%, при круглосуточном обслуживании — на 50%, а в санаторных детских садах и детских яслях и на время пребывания детей на даче — на 100%.

2. (*Не приводится как предусматривающий отмену ранее изданного акта*).

3. (*Не приводится как имевший временное значение*).

23. О ЧАСТИЧНОМ СОКРАЩЕНИИ РАЗМЕРОВ ПРЕМИЙ И ОБ ИЗМЕНЕНИИ ПОРЯДКА ИХ ВЫПЛАТЫ

Постановление Совета Министров РСФСР 13 августа 1948 г. № 849

1. Установить, что премии по республиканскому и внутриобластному социалистическому соревнованию предприятий, строительств и организаций республиканского (РСФСР) и местного подчинения, начиная с III квартала 1948 года, присуждаются только по итогам работы за квартал.

2. Сократить размеры премий для предприятий, строительств и организаций республиканского (РСФСР) и местного подчинения — победителей в социалистическом соревновании на 50% (от сумм действующих премий за три месяца или премии за квартал).

3. Установить, что отпуск средств на выплату премий из резервного фонда Совета Министров РСФСР допускается лишь по социалистическому соревнованию областей, краев и автономных республик за выполнение планов дорожных работ, областей, краев, автономных республик, районов и сельсоветов за выполнение планов сельского и колхозного строительства, городов РСФСР и районов городов Москвы и Ленинграда за выполнение планов благоустройства, а также по социалистическому соревнованию сельских Советов.

4. Отменить отпуск средств из резервного фонда Совета Министров РСФСР на выплату премий по социалистическому соревнованию отраслей и организаций, не поименованных в пункте 3 настоящего постановления.

Выплату премий предприятиям, строительствам и организациям — победителям в социалистическом соревновании производить за счет сверхплановой прибыли или сверхплановой экономии, полученной данным предприятием, строительством, организацией от снижения себестоимости.

5. Обязать министерства и центральные учреждения РСФСР, а также краевые, областные и городские исполкомы и Советы Министров автономных республик с 1 июля 1948 г. уменьшить на 25% размеры установленных премий за выполнение и перевыполнение государственных планов для руководящих, инженерно-технических работников и служащих промышленных,

транспортных, сельскохозяйственных и коммунальных предприятий, трестов, контор, управлений и иных организаций республиканского и местного подчинения, а также кооперативных артелей и организаций.

6. Предложить министерствам, центральным учреждениям РСФСР, краевым, областным и городским исполкомам и Советам Министров автономных республик сократить с 16 августа 1948 года на 50% выдачу премий, установленных для промышленных предприятий, научно-исследовательских институтов, проектно-конструкторских бюро и других организаций как по постоянно действующим премиальным системам, так и по специальным решениям Совета Министров Союза ССР за разработку новых конструкций, за освоение новой техники, отдельных видов машин, оборудования и других изделий, за ввод в действие отдельных объектов и мощностей, а также и по другим видам премий для руководящих, инженерно-технических работников и служащих, кроме премий за выполнение и перевыполнение государственных планов, сокращение которых уже предусмотрено пунктом 5 настоящего постановления.

7. Выплату премий за выполнение и перевыполнение плана производить лишь при условии полного выполнения государственного задания по снижению себестоимости, в связи с чем прекратить частичную выдачу премий за выполнение или перевыполнение плана при условии выполнения государственного задания по снижению себестоимости не менее чем на 50% [1].

8. Установить, что предельный размер премий, выплачиваемых руководящим, инженерно-техническим работникам и служащим промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, коммунальных и других предприятий и организаций республиканского и местного подчинения, а также кооперативных артелей и организаций, уменьшается на 25%.

9. Установить, что экономия от сокращения премий в соответствии с пп. 5, 6 и 8 настоящего постановления направляется в доходы соответственно республиканского и местного бюджетов.

---

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 14 апреля 1949 г. № 249 «О порядке выдачи премий в отраслях народного хозяйства, в которых себестоимость продукции выявляется после сроков, установленных для выдачи премий». — 1949 г. № 10.

24. ОБ УПОРЯДОЧЕНИИ УЧЕТА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЧЕРНЫХ И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ И СТРОЙКАХ МИНИСТЕРСТВ И ВЕДОМСТВ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
23 августа 1948 г. № 869

Обязать Министерства РСФСР: местной промышленности, местной топливной промышленности, автомобильного транспорта, коммунального хозяйства, жилищно-гражданского строительства, просвещения, социального обеспечения, Управления промысловой и лесопромысловой кооперации при Совете Министров РСФСР, Главное дорожное управление при Совете Министров РСФСР, Главное управление по транспортному освоению малых рек при Совете Министров РСФСР, Главсталинградстрой при Совете Министров РСФСР и Всекоопинсоюз:

1. Упорядочить на складах предприятий и строек прием, хранение, отпуск, учет и использование проката черных металлов.

Лиц, виновных в порче, затоваривании и бесконтрольном расходовании проката черных металлов, привлекать к ответственности.

2. *(Не приводится как имевший временное значение).*

3. Руководствоваться инструктивными указаниями о порядке приема, хранения, отпуска, учета и расходования черных и цветных металлов и металлических изделий, согласно приложению.

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 23 августа 1948 г. № 869

ИНСТРУКТИВНЫЕ УКАЗАНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ХРАНЕНИЯ, ОТПУСКА, УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ ЧЕРНЫХ И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ И МЕТАЛЛИЧЕСКИХ ИЗДЕЛИЙ

1. Все черные и цветные металлы и металлические изделия, поступающие от поставщиков на предприятия и стройки, обязательно должны приниматься в момент

прибытия по количеству и качеству органами снабжения с участием ОТК предприятия и стройки.

2. Разгрузка металла и металлических изделий, прибывших на предприятия и стройки, производится в специально отведенные места хранения с обязательной укладкой по плавкам, маркам, размерам продукции и сертификатам. Места хранения и укладки должны быть оборудованы стеллажами и соответствующими приспособлениями, позволяющими укладывать и хранить металл по плавкам, размерам и маркам.

3. На каждую вновь прибывшую партию металлов или металлических изделий после укладки навешивается трафарет-бирка с обозначением номера, плавки, размера, марки с указанием количества, номера сертификата.

4. Разгруженный и уложенный в штабеля металл после данных качественной и количественной проверки записывается в учетную карточку кладовой с немедленной передачей учетных данных в отдел снабжения предприятия или стройки.

5. Отпуск металла и металлических изделий со склада в цехи предприятия или на участки строительства производится с разрешения заместителя директора по требованиям цехов или участков, оформленным нарядами отдела снабжения предприятия или стройки, в строгом соответствии с количеством и сортаментом, указанными в нарядах.

6. Не допускается отпуск одноимённого металла по маркам и размерам одновременно из разных штабелей и плавок. Весь отпущенный со склада металл учитывается в соответствующих карточках кладовой, а изменения остатков металла на складе по штабелям, плавкам, размерам и маркам ежедневно сообщаются в отдел снабжения для учёта. В соответствии с этим производится изменение количества на бирке с указанием количества металла, остающегося в штабелях.

7. Категорически запрещается хранение на открытых площадках цветных металлов, калиброванных и холоднокатаных, инструментальных и высоколегированных сортовых сталей, а также металлических изделий.

8. Дюралюминиевый и алюминиевый прокат и олово, а также серебрянка и тонкостенные высококачественные

трубы должны обязательно храниться в помещениях с постоянной температурой.

9. Металл, поступивший в цехи, перед пуском его в обработку, проверяется соответствующими инженерно-техническими работниками цеха по размерам на предмет правильного определения раскроя и уменьшения отходов.

10. Все отходы, полученные при раскрое и обработке металла в данном цехе, тщательно проверяются с целью использования их на более мелкие отходы как в своём, так и в смежном цехе, и только после тщательной проверки возможности дополнительного использования отходов даётся распоряжение по цеху о сдаче их в лом.

11. Отходы цветных металлов, легированных и быстрорежущих сталей рассортировываются по маркам и хранятся в специально отведенных местах, откуда в упакованном и рассортированном виде направляются для использования по нарядам Главвторчермета и Главвторцветмета.

12. Ответственность за недопущение перемешивания цветных металлов, высоколегированных и быстрорежущих сталей возлагается на начальника и ОТК цеха.

13. Ответственность за правильность учёта как готового металла, так и отходов на складах и в цехах, а также строительных участках возлагается соответственно на начальника цеха и цехового бухгалтера.

25. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МИНИСТЕРСТВЕ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РСФСР И ЕГО МЕСТНЫХ ОРГАНАХ

Постановление Совета Министров РСФСР 22 сентября 1948 г. № 969

1. Утвердить Положение о Министерстве коммунального хозяйства РСФСР и его местных органах согласно приложению.

2. *(Не приводится как предусматривающий отмену ранее изданных актов).*

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 22 сентября 1948 г. № 969

ПОЛОЖЕНИЕ
О МИНИСТЕРСТВЕ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РСФСР И ЕГО МЕСТНЫХ ОРГАНАХ

РАЗДЕЛ I

I

1. Министерство коммунального хозяйства РСФСР, в соответствии со ст. ст. 53 и 55 Конституции РСФСР, является республиканским Министерством РСФСР и в своей деятельности подчиняется непосредственно Совету Министров РСФСР.

2. Во главе Министерства коммунального хозяйства РСФСР стоит Министр.

3. Министр коммунального хозяйства РСФСР, в соответствии со ст. 49 Конституции РСФСР, руководит деятельностью Министерства коммунального хозяйства РСФСР и подчиненных Министерству учреждений, предприятий и организаций.

4. Министр коммунального хозяйства РСФСР, в соответствии со ст. 50 Конституции РСФСР, издает, в пределах компетенции Министерства, приказы и инструкции на основании и во исполнение законов СССР и РСФСР, постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР и проверяет их исполнение.

Приказы и инструкции Министра коммунального хозяйства РСФСР обязательны для министерств коммунального хозяйства автономных республик, краевых, областных, городских и районных отделов коммунального хозяйства, управлений жилищного хозяйства и всех учреждений, предприятий и организаций жилищного и коммунального хозяйства.

5. Министр коммунального хозяйства РСФСР приостанавливает и отменяет приказы и инструкции министров коммунального хозяйства автономных республик, заведующих краевыми и областными отделами коммунального хозяйства, начальников краевых и областных управлений жилищного хозяйства, начальников отрасле-

вых управлений жилищно-коммунального хозяйства городов республиканского (РСФСР) подчинения, приказы руководителей других организаций, предприятий и учреждений, подведомственных Министерству коммунального хозяйства РСФСР, противоречащие законам СССР и РСФСР, постановлениям и распоряжениям Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, а также приказам и инструкциям Министра коммунального хозяйства РСФСР.

6. Министр коммунального хозяйства РСФСР назначает начальников, главных инженеров и главных бухгалтеров Главных управлений, управлений и отделов Министерства, управляющих, директоров, их заместителей, главных инженеров, а также главных бухгалтеров трестов и предприятий, непосредственно подчиненных Министерству; утверждает назначение заведующих краевыми и областными отделами коммунального хозяйства, начальников краевых и областных управлений жилищного хозяйства, начальников отраслевых управлений жилищно-коммунального хозяйства городов республиканского (РСФСР) подчинения, а также назначает директоров, главных инженеров и главных бухгалтеров электростанций мощностью свыше 1000 квт.

7. В Министерстве коммунального хозяйства РСФСР образуется под председательством Министра коллегия, которая обсуждает вопросы практического руководства, проверки исполнения, подбора кадров, отчеты работников Министерства и его местных органов, а также проекты важнейших приказов и инструкций Министра.

Состав коллегии утверждается Советом Министров РСФСР по представлению Министра.

Решения коллегии проводятся в жизнь приказами Министра.

В случае разногласий между Министром и членами коллегии Министр проводит в жизнь свое решение, докладывая одновременно о возникших разногласиях Совету Министров РСФСР.

Члены коллегии в свою очередь могут апеллировать в Совет Министров РСФСР.

8. При Министре коммунального хозяйства РСФСР состоит технический совет, состав которого утверждается Министром.

II

9. На Министерство коммунального хозяйства РСФСР возлагается руководство развитием жилищного и коммунального хозяйства в городах, рабочих, дачных и курортных поселках; эксплуатацией жилищного фонда местных Советов и их коммунальных предприятий, внедрение передовой техники, усовершенствований и изобретений в жилищно-коммунальном хозяйстве РСФСР, организация производства коммунального оборудования и оказание всемерной помощи в благоустройстве районных сельских центров.

10. Министерство коммунального хозяйства РСФСР:

а) составляет и обеспечивает выполнение утвержденных правительством производственных и финансовых планов жилищного и коммунального хозяйства и строительства, утверждает в установленном порядке проекты и сметы объектов капитального строительства;

б) внедряет передовую технику, технические усовершенствования, изобретения и рационализаторские мероприятия, средне-прогрессивные нормы использования оборудования, расходования сырья, материалов, топлива и электроэнергии; руководит подведомственными научно-исследовательскими учреждениями; организует на подчиненных Министерству предприятиях и способствует организации на предприятиях других ведомств производства более совершенного коммунального оборудования, запасных частей и материалов для нужд жилищного и коммунального хозяйства;

в) разрабатывает и проводит мероприятия по повышению рентабельности коммунальных предприятий и мероприятия по мобилизации внутренних ресурсов жилищного и коммунального хозяйства и строительства;

г) руководит организацией и развитием социалистического соревнования и стахановского движения, организует передачу опыта стахановской работы в жилищном и коммунальном хозяйстве и строительстве РСФСР; разрабатывает вопросы организации и повышения производительности труда и нормирования заработной платы, обеспечивает проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности;

д) разрабатывает правила и инструкции по содержанию и эксплуатации коммунальных предприятий и жи-

лых домов, обязательные на территории РСФСР для работников коммунальных предприятий и населения, проживающего в жилых домах всех министерств и ведомств независимо от их подчиненности;

е) разрабатывает правила и нормы проектирования строительства, восстановления, реконструкции и эксплуатации объектов коммунального хозяйства местных Советов депутатов трудящихся;

ж) рассматривает и дает заключения по проектам генеральных планов городов и поселков РСФСР; разрабатывает и утверждает проекты инженерной подготовки территории и земельно-хозяйственного устройства городов и поселков;

з) руководит топографо-геодезическими, аэрофотосъемочными и инженерно-геологическими изысканиями, обеспечивающими разработку генеральных планов, проектов детальной планировки и проектов земельно-хозяйственного устройства, инженерного оборудования, подготовки и благоустройства городских (поселковых) территорий; ведает вопросами картографирования, составления топографо-геодезических планов и создания геодезических опорных сетей в городах и поселках, согласуя очередность и объемы этих работ с органами Комитета по делам архитектуры и Главного Управления геодезии и картографии при Совете Министров СССР;

и) ведает вопросами эсплуатации городских (поселковых) территорий и отвода участков под строительство всех видов в городах и поселках и оформления городской черты;

к) ведает вопросами расширения питомников, оранжерей и других производственных баз озеленения городов и поселков;

л) осуществляет контроль за содержанием и ремонтом всего государственного и общественного жилищного фонда, а также жилых домов, принадлежащих гражданам на праве личной собственности в городах и поселках РСФСР; руководит деятельностью жилищно-строительных и дачно-строительных кооперативов;

м) обеспечивает надзор за соблюдением правил и норм по эксплуатации паровых котлов, аппаратов под давлением и подъемных сооружений;

н) обеспечивает материально-техническое снабжение строительства объектов республиканского подчинения,

выделяет местным органам коммунального хозяйства централизованные фонды на сырье, материалы, оборудование, инструмент и топливо; ведет децентрализованные заготовки для жилищно-коммунального хозяйства и строительства, а также осуществляет сбыт продукции заводов республиканского подчинения;

о) организует учет, изучение и подбор кадров, ведает подготовкой, переподготовкой и повышением их квалификации; руководит подведомственными учебными заведениями;

п) утверждает отчеты и балансы предприятий и организаций республиканского подчинения, составляет сводные бухгалтерские отчеты и балансы по системе коммунального хозяйства РСФСР, руководит статистическим учетом в жилищно-коммунальном хозяйстве и строительстве;

р) осуществляет руководство технической инвентаризацией городских земель, жилищного фонда, объектов внешнего городского благоустройства и коммунальных предприятий;

с) утверждает Положения и Уставы подведомственных Министерству учреждений и предприятий;

т) осуществляет наблюдение и контроль за добровольными обществами, выполняющими задачи, связанные с деятельностью Министерства;

у) издает литературу по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

III

11. В составе Министерства коммунального хозяйства РСФСР организуются [1]:

— Планово-финансовое управление — составляет сводные планы по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству РСФСР и контролирует их выполнение; разрабатывает предложения о повышении рентабельности жилищно-коммунального хозяйства и об упорядочении отпускных цен на продукцию и тарифов на услуги коммунальных предприятий; проверяет финансовую работу главных управлений, трестов, организаций

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 18 декабря 1954 г. № 1757 — 1954 г. № 54, пост. Совета Министров РСФСР от 4 июля 1956 г. № 452 — 1956 г. № 39 и пост. Совета Министров РСФСР от 12 июня 1957 г. № 608 — 1957 г. № 39.

и предприятий республиканского подчинения и министерств коммунального хозяйства автономных республик, краевых и областных отделов коммунального хозяйства и инструктирует их по вопросам планово-финансовой работы;

— Главное управление жилищного хозяйства — руководит проектированием, строительством, восстановлением, капитальным ремонтом и эксплуатацией жилых домов местных Советов в городах и поселках РСФСР; составляет планы по эксплуатации жилищного хозяйства и жилищному строительству местных Советов и строительству административных зданий и обеспечивает выполнение этих планов; составляет планы кредитования индивидуального жилищного строительства в городах и поселках; разрабатывает организационно-технические мероприятия по управлению жилищным и дачным фондом местных Советов; разрабатывает правила и инструкции технической эксплуатации всего жилищного фонда на территории РСФСР и контролирует их выполнение; инструктирует органы жилищного хохозяйства по жилищно-правовым вопросам, контролирует деятельность жилищно-строительных и дачно-строительных кооперативов; разрабатывает мероприятия по организации на местах производственно-технической базы жилищного хозяйства; руководит разработкой научно-технических вопросов, относящихся к компетенции управления;

— Главное управление гостиничного хозяйства — руководит проектированием, строительством, восстановлением, реконструкцией, ремонтом и эксплуатацией гостиниц местных Советов; составляет планы по строительству и эксплуатации гостиниц и обеспечивает их выполнение;

— Главное управление водопроводов и канализаций — руководит проектированием, строительством, восстановлением, реконструкцией, капитальным ремонтом и производственно-эксплуатационной деятельностью предприятий по водоснабжению и канализации; составляет планы по строительству и эксплуатации водопроводов и канализаций и обеспечивает их выполнение; разрабатывает мероприятия по охране водоемов от загрязнения их неочищенными сточными водами промышленных предприятий и организации зон санитарной

охраны на всех водопроводах; разрабатывает мероприятия по бесперебойному снабжению населения городов и поселков РСФСР водой; руководит разработкой научно-технических вопросов по водоснабжению и канализации;

— Главное энергетическое управление — руководит проектированием, строительством, восстановлением, реконструкцией, капитальным ремонтом и производственно-эксплуатационной деятельностью коммунальных электростанций и электросетей и предприятий по теплофикации и уличному освещению городов и поселков РСФСР; составляет планы по строительству и эксплуатации коммунальных электростанций и электрических сетей и предприятий по теплофикации и обеспечивает выполнение этих планов; оказывает подведомственным предприятиям техническую помощь; организует и проводит на подведомственных предприятиях энергонадзор; руководит разработкой научно-технических вопросов, относящихся к компетенции управления;

— Главное управление по газификации городов — руководит проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и эксплуатацией предприятий по газификации городов, составляет планы по строительству и эксплуатации этих предприятий и обеспечивает выполнение этих планов; разрабатывает мероприятия, обеспечивающие безопасное пользование газом; обобщает опыт эксплуатации и внедрение передовой техники в газовое хозяйство городов и руководит разработкой научно-технических вопросов, относящихся к компетенции управления;

— Главное управление трамваев и троллейбусов — руководит проектированием, строительством, восстановлением, реконструкцией, капитальным ремонтом и эксплуатацией предприятий городского электротранспорта; составляет планы по строительству и эксплуатации городского коммунального электротранспорта и обеспечивает выполнение этих планов; разрабатывает мероприятия по улучшению работы пассажирских трамваев и троллейбусов и развитию грузового электротранспорта; оказывает подведомственным предприятиям техническую помощь; руководит разработкой научно-технических вопросов, относящихся к компетенции управления;

— Главное управление банно-прачечного и парикмахерского хозяйства — руководит проектированием, строительством, восстановлением, реконструкцией, ремонтом и эксплуатацией коммунальных бань, прачечных и парикмахерских; составляет текущие и перспективные планы по строительству и эксплуатации бань, прачечных и парикмахерских и обеспечивает их выполнение; разрабатывает организационно-технические мероприятия, обеспечивающие бесперебойную работу указанных предприятий и улучшение обслуживания ими населения; руководит разработкой научно-технических вопросов, относящихся к компетенции управления;

— Главное управление по строительству и эксплуатации дорог, мостов, гидротехнических и противооползневых сооружений — руководит проектированием, строительством, восстановлением, реконструкцией и эксплуатацией дорог, тротуаров, мостов, набережных, гидротехнических и противооползневых сооружений и ливневой канализации, городских переправ и городского водного транспорта; составляет планы по строительству и эксплуатации дорожно-мостового хозяйства, гидротехнических и противооползневых сооружений и обеспечивает их выполнение; внедряет современные, механизированные методы в производство дорожно-мостовых, противооползневых и гидротехнических работ; дает заключения о порядке застройки оползневых территорий и устанавливает правила их эксплуатации; руководит разработкой научно-технических вопросов, относящихся к компетенции управления;

— Главное управление благоустройства городов и поселков — руководит работой по санитарной очистке и озеленению городов и поселков; составляет планы по этим отраслям благоустройства населенных мест и обеспечивает их выполнение; руководит разработкой научно-технических вопросов, относящихся к компетенции управления;

— Главное управление коммунального оборудования (на хозрасчете) — непосредственно управляет предприятиями республиканского подчинения по производству коммунального оборудования и запасных частей; осуществляет организационно-техническое руководство предприятиями местного подчинения по

производству коммунального оборудования; организует на предприятиях республиканского и местного подчинения и способствует организации на предприятиях других ведомств производства более совершенного коммунального оборудования; составляет производственно-финансовые планы предприятий республиканского подчинения и обеспечивает выполнение этих планов;

— Главное управление ремонтно-строительных трестов — организует ремонтно-строительные и строительно-монтажные тресты и конторы и руководит их работой; составляет производственные планы трестов и контор и обеспечивает их выполнение;

— Главное управление проектных организаций, земельно-хозяйственного устройства и инженерной подготовки территорий городов — руководит проектно-изыскательскими организациями Министерства; разрабатывает стандарты, осты, прейскуранты, нормативы, нормы и расценки по проектно-изыскательским и съемочно-геодезическим работам, рассматривает и дает заключения по проектам генеральных планов городов и поселков, организует и обеспечивает топографо-геодезические, аэрофотосъемочные и инженерно-геологические изыскания для составления проектов генплана, детальной планировки и застройки, земельно-хозяйственного устройства, инженерной подготовки и благоустройства территории городов и поселков; ведает вопросами отвода участков под строительство и для других целей; дает заключения по проектам установления городской черты;

— Отдел капитального строительства — контролирует выполнение планов капитального строительства, восстановления и реконструкции жилищно-коммунального хозяйства; осуществляет функции генерального заказчика по капитальному строительству, выполняемому строительными организациями других министерств и ведомств; привлекает министерства и ведомства к долевому участию в жилищно-коммунальном строительстве городов и поселков РСФСР; разрабатывает организационно-технические мероприятия по обеспечению выполнения планов капитального строительства;

— Управление материально-технического снабжения — составляет сводные планы потребности жилищно-коммунального хозяйства в материа-

лах, оборудовании, строительных механизмах, инструменте, горючем, технических маслах и топливе; ведает распределением материальных фондов, осуществляет оперативный контроль за реализацией фондов и снабженческой деятельностью треста «Росснабсбыт»; составляет планы железнодорожных, водных и смешанных перевозок для нужд жилищно-коммунального хозяйства; ведет учет неиспользуемых материалов и оборудования в системе жилищно-коммунального хозяйства; составляет планы сбора и сдачи металлолома в жилищно-коммунальном хозяйстве РСФСР;

— Отдел рабочего снабжения и подсобных сельскохозяйственных предприятий — руководит работой отделов рабочего снабжения и их подсобных сельскохозяйственных предприятий, составляет и обеспечивает выполнение планов по общественному питанию и рабочему снабжению, а также производственных планов подсобных сельскохозяйственных предприятий;

— Отдел труда и заработной платы — ведает вопросами планирования и организации труда; руководит техническим нормированием и организацией заработной платы; внедряет наиболее рациональную организацию труда, обеспечивающую повышение производительности труда; способствует развитию стахановского движения и социалистического соревнования работников жилищно-коммунального хозяйства; осуществляет контроль за выполнением законодательства о труде в предприятиях, учреждениях и организациях системы Министерства;

— Отдел руководящих кадров — ведает вопросами подбора кадров установленной номенклатуры, изучает руководящие кадры и специалистов, работающих в системе Министерства, составляет планы потребности в специалистах; распределяет лиц, оканчивающих учебные заведения, и устанавливает контроль за правильным использованием их; организует аттестацию кадров и работу по повышению идейно-политического уровня и деловой квалификации руководящих и инженерно-технических работников.

— Главное управление учебными заведениями — руководит учебными заведениями системы Министерства; организует и обеспечивает подготовку и

повышение квалификации рабочих массовых профессий, повышение квалификации руководящих и инженерно-технических работников; составляет планы использования оканчивающих школы ФЗУ, разрабатывает и утверждает учебные планы и программы; организует составление, утверждение и издание учебников и учебно-наглядных пособий для подведомственных учебных заведений; составляет планы по строительству и ремонту зданий учебных заведений и обеспечивает их выполнение, а также осуществляет финансирование учебных заведений, находящихся на госбюджете;

— Бюро экспертизы проектов и смет — проводит экспертизу технической документации по строительству, восстановлению, реконструкции и расширению коммунальных предприятий, сооружений, административных и жилых зданий;

— Бюро по делам изобретательства — организует работу по изобретательству и рационализации в жилищно-коммунальном хозяйстве; организует экспертизу и проверку изобретений и рационализаторских предложений; руководит разработкой и внедрением изобретений, технических усовершенствований и рационализаторских мероприятий в организациях и предприятиях жилищно-коммунального хозяйства;

— Государственная инспекция по котлонадзору — осуществляет государственный надзор за паровыми котлами, сосудами под давлением, баллонами и подъемными сооружениями (лифтами и подъемными кранами), находящимися в ведении Министерств: коммунального хозяйства, местной промышленности, промышленности строительных материалов, местной топливной промышленности, здравоохранения, просвещения, социального обеспечения, автомобильного транспорта, жилищно-гражданского строительства и торговли РСФСР, Главного дорожного управления при Совете Министров РСФСР, Всекоопинсоюза, Управления промысловой кооперации при Совете Министров РСФСР и Комитета по делам искусств при Совете Министров РСФСР и контролирует выполнение предприятиями указанных министерств и ведомств РСФСР правил и норм по эксплуатации паровых котлов, аппаратов под давлением и подъемных сооружений;

— Центральная бухгалтерия — осуществляет бухгалтерский учет в жилищно-коммунальном хозяйстве; инструктирует местные органы Министерства и республиканские хозяйственные организации по вопросам бухгалтерского учета и отчетности; рассматривает отчеты и балансы и производит в установленном порядке документальные ревизии хозяйственных организаций республиканского подчинения; составляет сводные бухгалтерские отчеты и балансы по жилищно-коммунальному хозяйству местного и республиканского подчинения;

— Статистический отдел — организует и осуществляет статистический учет в жилищно-коммунальном хозяйстве РСФСР, а также проводит, в установленном законом порядке, единовременные учеты и переписи в жилищно-коммунальном хозяйстве РСФСР;

— Центральный инвентаризационно-технический отдел — руководит технической инвентаризацией основных фондов жилищно-коммунального хозяйства, городских и поселковых земель, объектов внешнего благоустройства, а также регистрацией, на основании правоустанавливающих документов, в городах и поселках РСФСР строений за владельцами и земельных участков за пользователями;

— Первое управление;
— Хозяйственное управление;
— Инспекция при Министре;
— Центральная инспекция военизированной охраны;
— канцелярия министерства;
— юридический отдел;
— арбитраж и
— архив.

12. В непосредственном ведении Министерства коммунального хозяйства РСФСР находятся:

— Академия коммунального хозяйства им. К. Д. Памфилова;

— Издательство Министерства;

— Государственный республиканский трест снабжения и сбыта («Росснабсбыт»);

— Государственный республиканский трест по проектированию объектов коммунального и жилищного строительства, инженерной подготовки, вертикальной планировки и земельно-хозяйственного устройства го-

родов и по производству геодезических, инженерно-геологических и буровых изысканий («Госинжгорпроект»);

— Государственный республиканский трест по изысканиям и проектированию городских водопроводов и канализаций («Госводоканалпроект»);

— Государственный республиканский трест по проектированию дорожно-транспортного строительства («Дортранспроект»);

— Государственная контора по проектированию коммунальных энергетических установок («Коммунэнергопроект»);

— Государственный республиканский трест по производству и заготовке запасных частей и оборудования и по снабжению материалами коммунальных электростанций и сетей («Энергозапчасть»);

— Государственный республиканский трест по организации эксплуатации, испытанию и ремонту оборудования коммунальных электростанций и сетей («Оргкоммунэнерго»);

— Государственный трест зеленого хозяйства («Госзеленхоз»);

— Государственная контора по рационализации и механизации учета в жилищно-коммунальном хозяйстве РСФСР («Гормашучет»);

— Республиканское проектное нормативно-исследовательское бюро по очистке городов;

— Управление противооползневых работ в г. Сочи.

РАЗДЕЛ II

1. Краевой (областной) отдел коммунального хозяйства, в соответствии со ст. ст. 92 и 94 Конституции РСФСР, является органом соответствующего краевого (областного) исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся и в своей деятельности подчиняется как краевому (областному) Совету депутатов трудящихся и его исполнительному комитету, так и Министерству коммунального хозяйства РСФСР.

2. Краевой (областной) отдел коммунального хозяйства возглавляется заведующим, который назначается краевым (областным) исполнительным комитетом Совета депутатов трудящихся и утверждается Министром коммунального хозяйства РСФСР.

3. Заведующий краевым (областным) отделом коммунального хозяйства руководит всей деятельностью краевого (областного) отдела коммунального хозяйства и подчиненных ему учреждений, организаций и предприятий.

Заведующий краевым (областным) отделом коммунального хозяйства издает приказы и инструкции, на основании и во исполнение законов СССР и РСФСР, а также постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, приказов и инструкций Министра коммунального хозяйства РСФСР, решений и распоряжений краевого (областного) Совета депутатов трудящихся и его исполнительного комитета и проверяет их исполнение.

Приказы и инструкции заведующего краевым (областным) отделом коммунального хозяйства обязательны для городских (районных) отделов коммунального хозяйства и всех других учреждений, предприятий и организаций, состоящих в его ведении.

4. Заведующий краевым (областным) отделом коммунального хозяйства представляет в краевой (областной) исполком на утверждение, согласованную с Министерством коммунального хозяйства РСФСР, кандидатуру начальника краевого (областного) управления жилищного хозяйства, назначает директоров, главных инженеров и главных бухгалтеров предприятий и организаций, подчиненных непосредственно краевому (областному) отделу коммунального хозяйства, а также утверждает назначение заведующих городскими и районными отделами коммунального хозяйства.

5. Краевой (областной) отдел коммунального хозяйства:

а) руководит предприятиями краевого (областного) подчинения, городскими и районными отделами коммунального хозяйства;

б) составляет производственно-финансовые планы, планы строительства и ремонта по подведомственному жилищно-коммунальному хозяйству, представляет их на утверждение краевого (областного) исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся и обеспечивает выполнение утвержденных планов;

в) рассматривает и дает заключения по проектам генеральных планов, детальной планировки и застройки

городов (поселков) и районных сельских центров края (области), дает согласованные с краевым (областным) отделом по делам архитектуры указания местным органам коммунального хозяйства городов и поселков, в которых не учреждена должность главного архитектора, по вопросам регулирования застройки; организует и обеспечивает выполнение топографо-геодезических и аэрофотосъемочных работ; ведает вопросами эксплуатации городских земель; организует проведение в жизнь мероприятий по земельно-хозяйственному устройству городских (поселковых) территорий; разрешает вопросы землепользования в городах и поселках края (области); ведает отводом земельных участков под застройку и для иных целей; дает заключения по вопросам расширения территории городов, рабочих, дачных и курортных поселков края (области);

г) руководит строительством, восстановлением, реконструкцией и эксплуатацией жилищно-коммунального хозяйства края (области); оказывает организационно-техническую помощь подведомственным организациям и учреждениям;

д) осуществляет через краевое (областное) управление жилищного хозяйства руководство и контроль за деятельностью городских и районных жилищных управлений и контроль за деятельностью жилищно-строительных и дачно-строительных кооперативов; контролирует выполнение правил и инструкций по содержанию и эксплуатации всех жилых домов в городах и поселках края (области) независимо от принадлежности этих домов;

е) руководит и контролирует работу подведомственных строительных, проектных, ремонтно-строительных, снабженческо-сбытовых и других организаций;

ж) обеспечивает материально-техническое снабжение подведомственного жилищно-коммунального хозяйства; распределяет материальные фонды на сырье, материалы, оборудование, инструмент и топливо;

з) организует социалистическое соревнование на лучшее благоустройство населенных мест края (области) и руководит стахановским движением в жилищно-коммунальном хозяйстве края (области);

и) осуществляет контроль за расходованием электроэнергии и использованием топлива на подведомствен-

ных предприятиях жилищно-коммунального хозяйства края (области);

к) организует подготовку и переподготовку кадров; осуществляет их учет и распределение;

л) проверяет отчеты городских и районных отделов коммунального хозяйства и управлений жилищного хозяйства и составляет сводные отчеты по краю (области);

м) руководит технической инвентаризацией земель городов и поселков, жилищного фонда, объектов внешнего благоустройства и основных средств коммунальных предприятий края (области);

н) контролирует деятельность добровольных обществ, организуемых в системе жилищно-коммунального хозяйства, и оказывает помощь в их работе.

6. В составе краевого (областного) отдела коммунального хозяйства образуются:

а) управление жилищного хозяйства — руководит деятельностью городских и районных жилищных управлений на основе особого Положения, утверждаемого Министром коммунального хозяйства РСФСР.

Примечание. В краях и областях, где жилищные управления постановлениями Правительства выделены из состава коммунальных отделов, они создаются на правах самостоятельных отделов край (обл)исполкомов;

б) Отраслевые секторы водоснабжения и канализации, коммунальной энергетики, городского электротранспорта и предприятий коммунально-бытового обслуживания — ведают строительством и эксплуатацией соответствующих предприятий в городах и поселках края (области); контролируют работу водопроводов, канализаций, электростанций и электросетей, предприятий по теплофикации и газификации городов, гостиниц, бань и прачечных и оказывают этим предприятиям техническую помощь;

в) сектор городских земель и озеленения городов и поселков — ведает городскими (поселковыми) землями и озеленением городов, руководит работой по планировке, застройке, отводу земельных участков, хранению геодезических материалов и охране геодезических знаков в городах и поселках, в которых не

имеется главных архитекторов; организует работу по земельно-хозяйственному устройству и инженерной подготовке территорий городов и поселков края (области); руководит работой по озеленению городов и поселков;

г) сектор благоустройства — ведает строительством и эксплуатацией городских дорог, мостов, набережных, гидротехнических сооружений, предприятий по очистке городов и похоронному делу; осуществляет контроль за этими отраслями благоустройства городов (поселков);

д) планово-учетный сектор — составляет сводные планы эксплуатации и строительства; инструктирует городские и районные отделы коммунального хозяйства по вопросам планово-учетной работы; ведет учет выполнения планов; составляет годовые статистические отчеты;

е) сектор материально-технического снабжения — составляет заявки на материально-техническое снабжение жилищно-коммунального хозяйства и строительства; распределяет материалы, оборудование, горючее и топливо по объектам и контролирует правильность использования фондов;

ж) сектор кадров — ведает подбором, учетом и подготовкой кадров;

з) главная бухгалтерия — организует бухгалтерский учет в жилищно-коммунальном хозяйстве края (области); составляет сводные бухгалтерские отчеты, производит документальные ревизии городских и районных отделов коммунального хозяйства, а также предприятий и организаций, непосредственно подчиненных краевому (областному) отделу коммунального хозяйства;

и) сектор технического учета — ведает вопросами технического учета (инвентаризации и паспортизации) основных фондов жилищно-коммунального хозяйства; разрабатывает сводные по краю (области) отчеты по итогам инвентаризации; осуществляет контроль за работой инвентаризационных бюро;

к) ...

л) административно-хозяйственный сектор;

м) экспертный совет — действует на основе особого Положения, утверждаемого Министром коммунального хозяйства РСФСР.

1. Городской отдел коммунального хозяйства, в соответствии со ст.ст. 99 и 100 Конституции РСФСР, является органом исполнительного комитета городского Совета депутатов трудящихся и подчиняется в своей деятельности как городскому Совету депутатов трудящихся и его исполнительному комитету, так и отделу коммунального хозяйства краевого (областного) Совета депутатов трудящихся.

2. Городской отдел коммунального хозяйства возглавляется заведующим, который назначается исполкомом городского Совета депутатов трудящихся и утверждается заведующим краевым (областным) отделом коммунального хозяйства.

3. На городской отдел коммунального хозяйства возлагается:

а) управление, строительство, восстановление и реконструкция находящегося в ведении местных Советов жилищного фонда;

б) контроль за выполнением правил и инструкций Министерства коммунального хозяйства РСФСР по содержанию и эксплуатации коммунальных предприятий и жилищного фонда всех министерств и ведомств, независимо от подчиненности, а также жилых домов, принадлежащих гражданам СССР на праве личной собственности;

в) регистрация и контроль за деятельностью жилищно-строительных кооперативов;

г) эксплуатация, строительство и реконструкция предприятий по водоснабжению и канализации, городской очистке, коммунальных электрических станций, электрических сетей, предприятий по теплофикации и газификации города, пассажирских и грузовых трамваев и троллейбусов, городских гостиниц, бань, прачечных и парикмахерских;

д) устройство, усовершенствование, ремонт и содержание мостовых, тротуаров, мостов, набережных, ливневой канализации, водостоков и т. п.

е) благоустройство города (городская очистка, озеленение, похоронное дело, уличное освещение и т. п.);

ж) эксплуатация городских земель в соответствии с генеральным планом и проектом земельно-хозяйственного устройства города, топографо-геодезические работы

по съемке городской территории, отвод и правовое оформление земельных участков в натуре для застройки и иных целей в тех городах, где не учреждена должность главного архитектора;

з) планировка, регулирование застройки и архитектурное оформление города, выдача разрешений на геодезическую съемку и контроль за ее производством, охрана геодезических знаков и хранение геодезических материалов в тех городах, где не учреждена должность главного архитектора;

и) составление и представление исполнительному комитету городского Совета депутатов трудящихся и краевому (областному) отделу коммунального хозяйства планов по жилищному и коммунальному хозяйству и строительству в объеме и сроки, установленные Правительством;

к) рассмотрение и представление на утверждение исполнительного комитета городского Совета депутатов трудящихся производственно-финансовых планов коммунальных предприятий, ремонтно-строительных трестов и контор, горжилуправления (в случае, если горжилуправление не выделено в самостоятельный отдел горисполкома) и других организаций, подчиненных городскому коммунальному отделу, руководство и контроль за осуществлением этих планов;

л) обеспечение технического и материального снабжения; распределение по отдельным объектам выделенных фондов на сырье, материалы, оборудование и топливо в соответствии с утвержденными планами; контроль за использованием материальных фондов по их назначению;

м) руководство социалистическим соревнованием и стахановским движением в подведомственном жилищно-коммунальном хозяйстве города и проведение мероприятий по улучшению организации и повышению производительности труда;

н) проведение мероприятий по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и правильному использованию кадров;

о) разработка и составление статистических отчетов о состоянии жилищно-коммунального хозяйства и о деятельности учреждений и предприятий, подведомственных городскому коммунальному отделу;

п) руководство бухгалтерским учетом и отчетностью в жилищно-коммунальном хозяйстве города, проведение документальных ревизий в подведомственных учреждениях, предприятиях и организациях, рассмотрение годовых и квартальных балансов и отчетов предприятий, трестов и хозрасчетных организаций и представление их на утверждение исполнительного комитета городского Совета депутатов трудящихся;

р) организация инвентаризации и паспортизации основных фондов жилищно-коммунального хозяйства города;

с) контроль за деятельностью добровольных обществ, организуемых в системе жилищно-коммунального хозяйства и оказание помощи этим обществам.

4. Заведующий городским отделом коммунального хозяйства издает приказы и инструкции на основании и во исполнение законов СССР и РСФСР, постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, приказов и инструкций Министра коммунального хозяйства РСФСР, начальника краевого (областного) отдела коммунального хозяйства и решений городского Совета депутатов трудящихся и и его исполнительного комитета и проверяет их исполнение.

Приказы и инструкции заведующего городским отделом коммунального хозяйства обязательны для всех подведомственных ему предприятий, учреждений и организаций.

5. Заведующий городским отделом коммунального хозяйства назначает директоров, главных инженеров и главных бухгалтеров городских коммунальных предприятий и жилищного хозяйства, не входящих в номенклатуру краевого (областного) отдела коммунального хозяйства, а в городах с районным делением утверждает заведующих районными отделами коммунального хозяйства или соответствующих им должностных лиц.

* * *

Министерства коммунального хозяйства автономных республик действуют на основании Положений, утверждаемых Советами Министров автономных республик.

26. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МИНИСТЕРСТВЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РСФСР[1]

Постановление Совета Министров РСФСР
4 октября 1948 г.
(СП РСФСР № 12, ст. 64)

1. Утвердить Положение о Министерстве сельского хозяйства РСФСР, согласно приложению.

2. (*Не приводится как предусматривающий отмену ранее изданного акта.*)

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 4 октября 1948 г. № 1012

ПОЛОЖЕНИЕ
О МИНИСТЕРСТВЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РСФСР

I

1. Министерство сельского хозяйства РСФСР, в соответствии со статьями 52 и 54 Конституции РСФСР, является союзно-республиканским Министерством РСФСР и подчиняется в своей деятельности как Совету Министров РСФСР, так и Министерству сельского хозяйства Союза ССР.

2. Во главе Министерства сельского хозяйства РСФСР стоит Министр.

3. Министр сельского хозяйства РСФСР, в соответствии со статьей 49 Конституции РСФСР, руководит деятельностью Министерства сельского хозяйства РСФСР и подчиненных ему предприятий, учреждений и организаций.

4. Министр сельского хозяйства РСФСР, в соответствии со статьей 50 Конституции РСФСР, издает в пределах компетенции Министерства приказы и инструкции на основании и во исполнение законов СССР и РСФСР, постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, приказов и инструкций Министра сельского хозяйства СССР и проверяет их исполнение.

---

[1] См. пост. Пленума ЦК КПСС от 7 сентября 1953 г. «О мерах дальнейшего развития сельского хозяйства СССР» («Правда» 13 сентября 1953 г.).

Приказы и инструкции Министра сельского хозяйства РСФСР обязательны для министерств сельского хозяйства автономных республик, краевых, областных управлений и районных отделов сельского хозяйства, управлений водного хозяйства при областных, краевых исполкомах и Советах Министров автономных республик, главных управлений, управлений, отделов Министерства, предприятий, учреждений и организаций, подведомственных Министерству сельского хозяйства РСФСР.

5. Министр сельского хозяйства РСФСР по подведомственным Министерству отраслям сельского хозяйства приостанавливает и отменяет приказы и инструкции министров сельского хозяйства автономных республик, начальников краевых и областных управлений сельского хозяйства, управлений водного хозяйства при областных, краевых исполкомах и Советах Министров автономных республик, приказы начальников главных управлений, управлений отделов, руководителей предприятий, учреждений и организаций, подведомственных Министерству, противоречащие законам СССР и РСФСР, постановлениям и распоряжениям Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, приказам и инструкциям Министра сельского хозяйства СССР и Министра сельского хозяйства РСФСР.

6. Министр сельского хозяйства РСФСР назначает руководящих работников главных управлений, управлений, отделов Министерства и подведомственных ему предприятий, учреждений и организаций республиканского подчинения.

7. В Министерстве сельского хозяйства РСФСР образуется под председательством Министра коллегия, которая обсуждает важнейшие вопросы практического руководства, проверки исполнения, подбора кадров, отчеты руководящих работников, проекты важнейших приказов и инструкций Министерства.

Состав коллегии утверждается Советом Министров РСФСР по представлению Министра.

Решения коллегии проводятся в жизнь приказами Министра.

В случае разногласий между Министром и коллегией Министр проводит в жизнь свое решение и докладывает о возникших разногласиях Совету Министров РСФСР.

Члены коллегии, в свою очередь, могут апеллировать в Совет Министров РСФСР.

8. При Министре сельского хозяйства РСФСР состоит технический совет, состав которого утверждается Министром.

II

9. На Министерство сельского хозяйства РСФСР возлагается:

а) руководство отраслями сельского хозяйства: овощеводством, картофелеводством, садоводством, виноградарством, развитием культуры чая и субтропических плодовых культур, шелководством, птицеводством и мелким животноводством, мелиорацией и ирригацией, колхозной торфодобычей, а также сельским и промысловым хозяйством в районах Крайнего Севера;

б) руководство работой сельскохозяйственных техникумов, одногодичных школ, государственных школ по подготовке руководящих кадров колхозов, областных агрономических трехгодичных школ и подготовкой кадров массовых квалификаций;

в) финансирование и материально-техническое снабжение отраслей сельского хозяйства, подведомственных Министерству, а также совхозов, инкубаторно-птицеводческих станций, племенных рассадников, учебных заведений, научно-исследовательских и других учреждений и предприятий Министерства сельского хозяйства РСФСР;

г) подбор и распределение руководящих кадров по отраслям сельского хозяйства, подведомственным Министерству.

III

10. Министерство сельского хозяйства РСФСР по подведомственным ему отраслям сельского хозяйства:

а) руководит работой Министерств сельского хозяйства автономных республик, краевых и областных управлений сельского хозяйства, управлений водного хозяйства при областных, краевых исполкомах и Советах Министров автономных республик; контролирует их работу и оказывает им помощь в работе, а также управляет предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися в его непосредственном подчинении;

б) разрабатывает и представляет на утверждение Совета Министров РСФСР планы развития сельского хозяйства и обеспечивает их выполнение;

в) разрабатывает и проводит в жизнь мероприятия по повышению урожайности картофеля, овощных, бахчевых, плодовоягодных культур и кормовых корнеплодов, а также по развитию шелководства и субтропических культур; организует производство сортовых семян, их сортоиспытание и распределение;

г) разрабатывает и утверждает обязательные агротехнические, зоотехнические и ветеринарные правила и руководит работой местных органов сельского хозяйства по составлению местных агротехнических, зоотехнических и ветеринарных правил, применительно к местным условиям сельского хозяйства;

д) проводит мероприятия по развитию птицеводства, мелкого животноводства, пчеловодства в колхозах, колхозников, рабочих и служащих, повышению продуктивности этих отраслей сельского хозяйства, а также улучшению породности животных; руководит работой колхозных кролиководческих, звероводческих и птицеводческих товарных ферм и пасек; проводит мероприятия по развитию кормовой базы, по борьбе с болезнями сельскохозяйственных животных, птиц и пчел;

е) разрабатывает и проводит в жизнь мероприятия по организационно-хозяйственному укреплению колхозов, развитию и укреплению колхозной собственности, организации и оплате труда, поднятию трудовой дисциплины, укреплению финансового хозяйства, распределению доходов в колхозах; контролирует строгое соблюдение Примерного устава сельскохозяйственной артели;

ж) осуществляет финансирование предприятий, учреждений и организаций, находящихся в ведении Министерства, а также государственных мероприятий, финансируемых по республиканскому бюджету; составляет планы финансирования сельского хозяйства по местному бюджету; контролирует правильность расходования отпущенных средств; организует и проводит документальные ревизии;

з) организует материально-техническое снабжение предприятий, учреждений и организаций, подчиненных Министерству;

и) обеспечивает подведомственные Министерству предприятия, учреждения, организации, а также колхозы проектами строительства сельскохозяйственных построек; осуществляет непосредственное руководство капитальным строительством предприятий и учреждений республиканского подчинения и организует техническую помощь колхозам в проведении строительства;

к) осуществляет сверхлимитное мелиоративное, ирригационное строительство; руководит нижелимитным и колхозным мелиоративно-ирригационным строительством и эксплуатацией республиканских мелиоративных и ирригационных систем;

л) обобщает и внедряет в сельскохозяйственное производство достижения и опыт сельскохозяйственных научно-исследовательских учреждений, а также других учреждений, предприятий и организаций и отдельных передовиков и новаторов сельского хозяйства;

м) руководит работой по организации и нормированию труда и заработной платы в подведомственных отраслях сельского хозяйства; организует внедрение методов стахановской работы; проводит работу по обмену опытом в организации труда;

н) организует социалистическое соревнование среди работников сельского хозяйства, направленное на выполнение и перевыполнение установленных производственных планов и рост производительности труда;

о) ведет учет и распределение сельскохозяйственных кадров, в том числе распределение молодых специалистов; осуществляет мероприятия по подготовке кадров средней и массовой квалификации;

п) руководит учетом и отчетностью в подведомственных отраслях сельского хозяйства, производит анализ состояния сельского хозяйства и выполнения государственных планов; утверждает отчеты и балансы предприятий и организаций, непосредственно подчиненных Министерству, и составляет сводные отчеты и балансы;

р) издает литературу по вопросам сельского хозяйства.

IV.

11. В состав Министерства сельского хозяйства РСФСР входят[1]:

Главное управление картофеля и овощей — осуществляет руководство работой колхозов в области производства овощей, картофеля и бахчевых культур, а также производства и распределения сортовых семян овоще-бахчевых культур и кормовых корнеплодов;

Главное управление садоводства и виноградарства — руководит развитием колхозного плодоводства, ягодоводства, виноградарства, субтропических плодовых культур, культуры чая и развитием садоводства на приусадебных участках колхозников, рабочих и служащих, проживающих в сельских местностях;

Главное управление плодопитомнических совхозов (на хозрасчете) — руководит производственно-финансовой деятельностью трестов и непосредственно подчиненных Главному управлению совхозов; обеспечивает производство плодовоягодного и виноградарного посадочного материала в подведомственных питомнических совхозах для снабжения им колхозов, совхозов и других предприятий, колхозников, рабочих и служащих;

Главное управление птицеводства и мелкого животноводства — руководит развитием птицеводства и мелкого животноводства в колхозах и у колхозников, рабочих и служащих;

Главное управление инкубаторно-птицеводческих станций (на хозрасчете) — руководит в целях развития птицеводства производством молодняка птицы в подведомственной сети инкубаторно-птицеводческих станций для снабжения молодняком колхозов, совхозов и других хозяйств, а также колхозников, рабочих и служащих;

Главное управление водного хозяйства и мелиоративного строительства — руководит мелиоративно-ирригационным строительством

---

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 1 июля 1957 г. № 784 — см. 1957 г. № 141; см. также пост. Совета Министров РСФСР от 18 июня 1957 г. № 719, которым в состав Министерства сельского хозяйства РСФСР передано Главное управление по строительству в колхозах («Главколхозстрой»).

(орошение, осушение, обводнение), эксплуатацией мелиоративных и ирригационных систем, колхозным рыбоводством и рыболовством;

Управление пчеловодства — руководит развитием колхозного пчеловодства;

Управление районов Крайнего Севера — руководит развитием всех отраслей сельского хозяйства и колхозных промыслов на Крайнем Севере; руководит работой по организационно-хозяйственному укреплению колхозов Крайнего Севера; осуществляет землеустройство на Крайнем Севере и проводит контроль за точным соблюдением Примерного устава сельскохозяйственной артели в колхозах Крайнего Севера; руководит работой оленеводческих совхозов;

Управление шелководства (на хозрасчете) — руководит шелководческими совхозами, развитием шелководства и тутоводства в колхозах, у колхозников, рабочих и служащих;

Управление сельскохозяйственных техникумов — осуществляет непосредственное руководство сельскохозяйственными техникумами, подчиненными Министерству сельского хозяйства РСФСР, учебно-вспомогательными предприятиями и учреждениями при них, планирует контингент учащихся и обеспечивает финансирование техникумов;

Управление кадров — осуществляет учет и подбор руководящих кадров по Министерству и подведомственным ему предприятиям и учреждениям и распределение молодых специалистов, оканчивающих подведомственные Министерству техникумы;

Управление научно-исследовательских учреждений — руководит деятельностью подведомственных Министерству научно-исследовательских учреждений — научно-исследовательских институтов, опытных станций, опорных пунктов, опытных полей и внедрением их научных достижений в сельскохозяйственное производство;

Управление строительства и подсобных колхозных предприятий — составляет проекты планов по капитальному строительству (кроме водохозяйственного строительства); осуществляет контроль за выполнением утвержденных планов и оказывает помощь управлениям и организациям Министерства в осуществ-

лении планов строительства; следит за обеспечением строительства проектно-сметной документацией; проверяет правильность составляемых управлениями титульных списков; руководит мероприятиями по снижению стоимости строительства, осуществляемого управлениями, отделами и центральными хозорганами Министерства; руководит строительством и эксплуатацией колхозных мельниц и других подсобных предприятий;

Управление материально-технического снабжения (на хозрасчете) — обеспечивает реализацию материальных фондов, выделяемых Министерству, и снабжение подведомственных Министерству предприятий, учреждений и организаций производственным оборудованием и материалами как за счет централизованных фондов, так и самозаготовок;

Планово-экономический отдел — разрабатывает текущие и перспективные сводные планы по сельскому хозяйству; контролирует их выполнение; составляет сводные по Министерству заявки на материальные фонды; осуществляет статистический учет, а также анализ состояния отраслей сельского хозяйства и выполнения государственных планов;

Финансовый отдел — составляет сводные финансовые планы по подведомственным Министерству отраслям сельского хозяйства; контролирует их выполнение; обеспечивает финансирование отраслей сельского хозяйства, подведомственных Министерству, а также осуществляет инструктаж и наблюдение за финансовой работой управлений и отделов Министерства и подведомственных ему предприятий, учреждений и организаций;

Отдел механизации и электрификации — руководит работами по механизации и электрификации в подведомственных Министерству отраслях сельского хозяйства;

Отдел подготовки кадров массовых квалификаций — руководит одногодичными школами, государственными школами по подготовке руководящих кадров колхозов, областными агрономическими трехгодичными школами, а также подготовкой и повышением квалификации сельскохозяйственных кадров массовых профессий;

Отдел торфа — руководит развитием колхозной торфодобычи и использованием торфа для нужд сельского хозяйства;

Отдел ветеринарии — руководит проведением ветеринарных мероприятий в подведомственных Министерству отраслях и хозяйствах;

Центральная бухгалтерия — организует и руководит бухгалтерским учетом в системе Министерства; составляет сводные бухгалтерские отчеты и балансы; организует, а также непосредственно проводит документальные ревизии;

Инспекция при Министре — осуществляет контроль исполнения постановлений и распоряжений Правительства, приказов и инструкций Министра сельского хозяйства СССР и Министра сельского хозяйства РСФСР, по подведомственным Министерству отраслям сельского хозяйства;

Юридический отдел;

Канцелярия Министерства;

Хозяйственное управление.

12. При Министерстве сельского хозяйства РСФСР состоят:

а) Государственная комиссия по сортоиспытанию овощных, бахчевых культур, картофеля и кормовых корнеплодов;

б) Государственная комиссия по сортоиспытанию плодовоягодных и виноградных культур (помологическое бюро);

в) Центральная контрольно-семенная станция по овощебахчевым культурам и картофелю;

г) Республиканская контора «Сортсемовощь» (на хозрасчете).

14. При управлениях Министерства сельского хозяйства РСФСР состоят (на хозрасчете):

а) при Главном управлении водного хозяйства и мелиоративного строительства — республиканский трест по водохозяйственным изысканиям, проектированию и строительству «Росводстрой» и республиканская контора «Росводпроиз»;

б) при Управлении строительства и подсобных колхозных предприятий — республиканский строительный трест «Россельстрой».

27. О ДОПОЛНЕНИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ РСФСР ОТ 15 ИЮЛЯ 1947 Г. № 521 «ОБ АВТОРСКОМ ГОНОРАРЕ ЗА ЛИТЕРАТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ ПРОИЗВЕДЕНИЯ»

Постановление Совета Министров РСФСР 18 декабря 1948 г. (СП РСФСР 1949 г. № 1, ст. 1)

В соответствии с распоряжением Совета Министров СССР от 13 декабря 1948 года и № 18576-р, Совет Министров РСФСР постановляет:

Установить ставки оплаты гонорара за переводы трудов классиков марксизма-ленинизма с русского языка на языки народов СССР применительно к ставкам оплаты за переводы произведений художественной литературы, утвержденным постановлением Совета Министров РСФСР от 15 июля 1947 года № 521 «Об авторском гонораре за литературно-художественные произведения» (*СП РСФСР 1947 г. № 9, ст. 31*), т. е. до 1500 рублей за авторский лист.

1949 год

1. О ГОСУДАРСТВЕННОМ ПЛАНЕ ВОССТАНОВЛЕНИЯ И РАЗВИТИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО РСФСР, НА 1949 ГОД[1]

Постановление Совета Министров РСФСР 26 января 1949 г. № 60

1. По промышленности

1—6. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

7. Обязать промышленные министерства и ведомства РСФСР, крайисполкомы, облисполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а—б) (*не приводятся как имевшие временное значение*);

в) установить впредь, что план производства будет считаться выполненным только в том случае, если он выполнен не только по количеству, но и по установленному государственным планом ассортименту и качеству продукции;

г) запретить премирование за перевыполнение планов продукции, ассортимент которой не имеет дополнительного сбыта.

8—10. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

---

[1] Разделы II—IV, VI, X—XIII не приводятся как имевшие временное значение.

V. По жилищному строительству

1—5. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

6. Запретить министерствам и ведомствам РСФСР, а также местным Советам депутатов трудящихся:

а) строительство жилых домов временного (в том числе барачного) типа, осуществляемого по плану капитальных работ для промышленных предприятий, допуская строительство жилищ временного типа лишь на торфоразработках, временных карьерах, а также для спецконтингентов;

б) строительство в безлесных районах деревянных жилых домов, допуская в этих районах строительство лишь сборных домов заводского изготовления.

VII. По труду и кадрам

1—3. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

4. Запретить министерствам и ведомствам РСФСР производить при пересмотре норм выработки какое бы то ни было увеличение тарифных ставок и расценок, а также производить какое бы то ни было прямое или косвенное повышение установленных окладов и ставок заработной платы и премий в государственных, кооперативных и общественных предприятиях, учреждениях и организациях.

5—8. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

VIII. По издержкам производства и обращения

1—7. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

8. Обязать министерства и ведомства РСФСР, крайисполкомы, облисполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения обеспечить, начиная с 1949 года, следующий порядок планирования продукции в оптовых ценах:

а) оптовая цена предприятия считается без налога с оборота, а оптовая цена промышленности, включая налог с оборота;

б) промфинплан предприятия и цехов составляется в части, касающейся валовой продукции, в оптовых ценах предприятия;

в) производительность труда планируется в оптовых ценах предприятия;

г) валовая продукция по отраслям промышленности и промышленности в целом планируется по оптовым ценам промышленности, т. е. включая налог с оборота, причем для контроля за выполнением плана и правильностью доведения его до предприятий, валовая продукция определяется также по оптовым ценам предприятий, т. е. без налога с оборота.

9. *(Не приводится как имевший временное значение).*

IX. По товарообороту и закупкам сельскохозяйственных продуктов

1—2. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

3. В целях улучшения ассортимента и повышения качества товаров широкого потребления в соответствии с требованиями советского рынка, обязать Министерство торговли РСФСР, Центросоюз и министерства и ведомства РСФСР, производящие товары широкого потребления:

а) полностью восстановить систему договоров на поставку промышленностью и отдельными промышленными предприятиями торгующим организациям промышленных товаров в согласованном ассортименте и качестве, широко привлекая к этому делу местные органы торговли;

б) укрепить договорные отношения между торгующими организациями и промышленными предприятиями, производящими предметы потребления, установив, что в хозяйственных договорах на поставку товаров рынку должно предусматриваться производство товаров в ассортименте и по качеству, соответствующему спросу потребителей, в частности потребностям сезонного спроса;

в) запретить торгующим организациям принимать от промышленности товары низкого качества и ассортимента, не отвечающие спросу населения.

4—8. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

2. О ПОРЯДКЕ СНОШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ РСФСР И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ С УЧРЕЖДЕНИЯМИ И ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ

Указ Президиума Верховного Совета РСФСР 10 февраля 1949 г.[1].

В соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 16 декабря 1947 года «О порядке сношений государственных учреждений СССР и их должностных лиц с учреждениями и должностными лицами иностранных государств»[2] Президиум Верховного Совета Российской Советской Федеративной Социалистической Республики постановляет:

1. Установить, что сношения государственных учреждений РСФСР и их должностных лиц с находящимися за границей учреждениями и должностными лицами иностранных государств производятся через Министерство иностранных дел РСФСР.

Всякий иной порядок сношений может иметь место не иначе, как при наличии прямого указания на него в законе или вступившем в силу международном договоре СССР, международном соглашении РСФСР или же по особому разрешению Министерства иностранных дел СССР или Министерства иностранных дел РСФСР.

2. Установить, что сношения государственных учреждений РСФСР и их должностных лиц с находящимися на территории РСФСР дипломатическими или консульскими представительствами иностранных государств про-

---

[1] «Сборник законов РСФСР и указов Президиума Верховного Совета РСФСР» (1946—1954 гг.), стр. 107.

[2] «Ведомости Верховного Совета СССР» 1948 г. № 5.

изводятся через Министерство иностранных дел РСФСР, а непосредственно — только с его согласия.

3. Государственные учреждения РСФСР и их должностные лица, в случае получения от учреждений и должностных лиц иностранных государств или от находящихся на территории РСФСР дипломатических или консульских представительств иностранных государств каких-либо письменных обращений, обязаны направлять эти обращения с необходимыми материалами по существу затрагиваемого в обращении вопроса в Министерство иностранных дел РСФСР. Ответ учреждениям или должностным лицам иностранных государств на их обращения дает Министерство иностранных дел РСФСР.

В случае личных обращений со стороны должностных лиц учреждений иностранных государств или находящихся на территории РСФСР иностранных дипломатических или консульских представительств, государственные учреждения РСФСР и их должностные лица обязаны, не входя в обсуждение вопроса по существу, ограничиться разъяснением, что должностные лица учреждений иностранных государств должны обращаться, в соответствии с установленным порядком, непосредственно в Министерство иностранных дел РСФСР.

Государственные учреждения РСФСР и их должностные лица о фактах такого рода обращений обязаны ставить в известность Министерство иностранных дел РСФСР.

4. Порядок сношений, установленный статьей 3 настоящего Указа, не распространяется на учреждения и должностных лиц при сношениях бытового характера, а именно: на почтово-телеграфные учреждения, кассы и конторы железнодорожного, городского, водного и воздушного транспорта, таможни, милиции, нотариальные конторы, домоуправления по месту жительства иностранцев, пожарную охрану, станции медицинской скорой помощи, станции обслуживания, сберегательные кассы, магазины, киоски, в том числе книжные, рестораны, предприятия бытового обслуживания населения, зрелищные предприятия, музеи, выставки, справочные бюро — в пределах осуществления соответствующими учреждениями и лицами их обычных функций.

За нарушение порядка сношений государственных учреждений РСФСР и их должностных лиц с учреждениями и должностными лицами иностранных государств, установленного настоящим Указом, должностные лица государственных учреждений РСФСР подлежат ответственности в уголовном или дисциплинарном порядке.

3. О РАБОТЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ КОМИ АССР

Постановление Совета Министров РСФСР
17 февраля 1949 г. № 125[1]

1—5. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

6. Разрешить Совету Министров Коми АССР распространить на национальные школы постановление Совета Министров РСФСР от 11 августа 1946 года № 521 «Об организации подготовительных классов в нерусских школах Кабардинской, Дагестанской, Бурят-Монгольской, Якутской, Северо-Осетинской АССР, Ойротской, Черкесской, Адыгейской, Хакасской и Тувинской автономных областей».

7—14. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

4. О ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ СССР ОТ 4 МАРТА 1948 ГОДА № 537 «О СОКРАЩЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДОТАЦИИ ТЕАТРАМ И МЕРАХ ПО УЛУЧШЕНИЮ ИХ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Постановление Совета Министров РСФСР
17 февраля 1949 г. № 127

1. *(Не приводится как имевший временное значение).*

2. Установить, что драматические театры Мосгорисполкома и Ленгорисполкома должны выпускать еже-

---

[1] См. 1946 г. № 14.

годно не менее 6—8 новых постановок, театры республиканских, краевых и областных театров — не менее 10 постановок, городские и районные театры — от 10 до 13 новых постановок, театры оперы и балета — не менее 5—7 новых постановок.

3—9. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

10. Обязать Министерство финансов РСФСР дать указание местным финансовым органам об освобождении с 1 января 1949 года театров РСФСР от налога со зрелищ.

11—12. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

5. О РАБОТЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТЕХНИКУМОВ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 19 февраля 1949 г. № 137

1—4. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

5. Запретить крайисполкомам, облисполкомам и Советам Министров автономных республик изымать учебные и жилые помещения, земельные участки, а также другое имущество, принадлежащее сельскохозяйственным техникумам.

6—8. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

6. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О НАГРУДНОМ ЗНАЧКЕ «ОТЛИЧНИК ГЛАВРЕЧТРАНСА РСФСР»

Постановление Совета Министров РСФСР 26 февраля 1949 г. № 148

Утвердить Положение о нагрудном значке «Отличник Главречтранса РСФСР», согласно приложению.

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 26 февраля 1949 г. № 148

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАГРУДНОМ ЗНАЧКЕ «ОТЛИЧНИК ГЛАВРЕЧТРАНСА РСФСР»

1. Нагрудным значком «Отличник Главречтранса РСФСР» награждаются работники Главного управления по транспортному освоению малых рек при Совете Министров РСФСР:

а) за образцовую работу, результатом которой явились технические и экономические достижения в работе речного транспорта;

б) за выполнение и перевыполнение планов перевозок грузов и пассажиров, строительства флота и береговых сооружений, освоение новых водных путей, а также за образцовое содержание водных путей и выполнение отдельных особо важных заданий;

в) за высокую производительность труда, развитие социалистического соревнования, внедрение стахановских методов труда и обучение им своих товарищей по работе;

г) за разработку и внедрение в производство изобретений, технических усовершенствований и рационализаторских предложений;

д) за проявленную бдительность и предотвращение аварий в работе флота.

2. Награждение значком «Отличник Главречтранса РСФСР» производится приказом начальника Главного управления по транспортному освоению малых рек при Совете Министров РСФСР по представлению начальников краевых, областных и республиканских (АССР) управлений по транспортному освоению малых рек, а также директоров предприятий.

3. Награжденные значком «Отличник Главречтранса РСФСР» состоят на особом учете.

4. (*Отменен пост. Совета Министров 31 августа 1949 г. № 730*).

5. Лишение значка «Отличник Главречтранса РСФСР» производится приказом начальника Главного управления по транспортному освоению малых рек при Совете Министров РСФСР за проступки, несовместимые со званием отличника Главречтранса РСФСР.

7. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О НАЧАЛЬНОЙ, СЕМИЛЕТНЕЙ И СРЕДНЕЙ ШКОЛЕ ПРИ САНАТОРИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ, БОЛЬНЫХ КОСТНО-СУСТАВНЫМ ТУБЕРКУЛЕЗОМ

Постановление Совета Министров РСФСР
28 февраля 1949 г.
(СП РСФСР № 1, ст. 5).

Утвердить Положение о начальной, семилетней и средней школе при санатории для детей и подростков, больных костно-суставным туберкулезом, согласно приложению.

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 28 февраля 1949 г. № 149

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАЧАЛЬНОЙ, СЕМИЛЕТНЕЙ И СРЕДНЕЙ ШКОЛЕ ПРИ САНАТОРИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ, БОЛЬНЫХ КОСТНО-СУСТАВНЫМ ТУБЕРКУЛЕЗОМ

1. Начальные, семилетние и средние школы при санаториях для детей и подростков, больных костно-суставным туберкулезом, организуются в соответствии с распоряжением Совета Министров СССР от 15 января 1949 года № 535-р.

2. Начальные и семилетние школы при санаториях для детей и подростков, больных костно-суставным туберкулезом, открываются по решению краевых, областных исполкомов, Советов Министров автономных республик, горисполкомов городов республиканского (РСФСР) подчинения, по согласованию с Министерством здравоохранения РСФСР и Министерством просвещения РСФСР.

Средние школы открываются по постановлению Совета Министров РСФСР.

3. Начальные, семилетние и средние школы при санаториях находятся в ведении Министерства здравоохранения РСФСР, ведут свою работу по учебным планам, программам и учебникам соответствующих школ Министерства просвещения РСФСР и пользуются их правами.

4. Методическое руководство и контроль за учебно-воспитательной работой этих школ возлагаются на органы народного образования.

5. Руководство школой при санатории для детей и подростков, больных костно-суставным туберкулезом, осуществляется главным врачом санатория на правах директора (заведующего) школой Министерства просвещения РСФСР. Главный врач несет полную ответственность перед органами здравоохранения и народного образования за организацию, правильную работу и состояние школы.

6. Организация и руководство учебно-методической и воспитательной работой в школе при санатории для детей и подростков, больных костно-суставным туберкулезом, осуществляются заведующим учебно-воспитательной частью школы.

7. В целях лучшей организации и проведения учебно-воспитательной работы среди учащихся, при главном враче санатория организуется медико-педагогический Совет в составе главного врача, заведующего учебно-воспитательной частью, учителей школы, врачей и старшей медицинской сестры.

8. Вся учебно-методическая и воспитательная работа в школах при санаториях для детей и подростков, больных костно-суставным туберкулезом, организуется и проводится при непосредственном участии медицинского персонала санатория.

9. Основной формой учебной работы в школе является урок, который проводится учителем с определенным классом по твердому расписанию.

10. Продолжительность урока устанавливается в 40 минут, продолжительность перемен между уроками 10—15 минут.

11. Учебные занятия, зимние, весенние и летние каникулы проводятся в сроки, установленные для школ Министерства просвещения РСФСР.

12. Комплектование учащихся по классам производится на основании справок из школ, где они обучались до направления в санаторий.

13. Наполняемость классов в школе при санатории для детей и подростков, больных костно-суставным туберкулезом, не должна превышать 20 человек.

При наличии среди больных отдельных учащихся старших классов (8—10 классов) школа организует для них обучение путем индивидуальных консультаций.

14. Перевод, выпуск и оставление на повторный курс учащихся первых, вторых, третьих, четвертых, пятых, шестых, восьмых и девятых классов производится на основании годовых отметок. Учащиеся седьмых и десятых классов сдают выпускные экзамены в соответствии с инструкцией Министерства просвещения РСФСР.

15. Учащимся, успешно окончившим начальную и семилетнюю школу при санатории для детей и подростков, больных костно-суставным туберкулезом, выдается школой при санатории соответствующее свидетельство об окончании школы за подписью главного врача санатория и учителей школы, а учащимся, окончившим среднюю школу, — аттестат зрелости за подписью главного врача санатория и членов экзаменационной комиссии в соответствии с инструкцией Министерства просвещения РСФСР.

16. Учащимся, выбывающим из санатория, выдается удостоверение с указанием класса, в котором они обучались, перечня предметов и разделов учебной программы, которые они изучали, и отметок.

17. С учащимися школ при санаториях проводятся внеклассные занятия по художественному чтению, рисованию, музыке, пению, ритмике, труду, организуются вечера самодеятельности, детские праздники, киносеансы с учетом возрастных особенностей, сил и состояния здоровья учащихся по разрешению главного врача.

18. Школа при санатории для детей и подростков, больных костно-суставным туберкулезом, имеет свои печать и штамп по образцам, установленным для начальным, семилетних и средних школ Министерства просвещения РСФСР.

19. Главный врач санатория представляет отчет о работе начальной, семилетней и средней школы при санатории для детей и подростков, больных костно-суставным туберкулезом, в районный отдел народного образования и районный отдел здравоохранения по формам и в сроки, предусмотренные для соответствующих школ Министерства просвещения РСФСР.

8. О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ УКАЗА ПРЕЗИДИУМА ВЕРХОВНОГО СОВЕТА РСФСР ОТ 1 ФЕВРАЛЯ 1949 г. «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РСФСР В СВЯЗИ С УКАЗОМ ПРЕЗИДИУМА ВЕРХОВНОГО СОВЕТА СССР ОТ 26 АВГУСТА 1948 ГОДА «О ПРАВЕ ГРАЖДАН НА ПОКУПКУ И СТРОИТЕЛЬСТВО ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ»

Постановление Совета Министров РСФСР
1 марта 1949 года № 152
(СП РСФСР № 1, ст. 6)

В соответствии с Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 1 февраля 1949 года «О внесении изменений в законодательство РСФСР в связи с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 26 августа 1948 года «О праве граждан на покупку и строительство индивидуальных жилых домов», Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Установить, что:

а) отвод гражданам как в городах, так и вне городов земельных участков в бессрочное пользование для строительства индивидуальных жилых домов в 1 или 2 этажа с числом комнат от 1 до 5 включительно производится по решениям исполнительных комитетов краевых, областных, городских и районных Советов депутатов трудящихся [1].

Передача земельного участка застройщику на основании решения исполкома Совета депутатов трудящихся оформляется договором о предоставлении в бессрочное пользование земельного участка под строительство индивидуального жилого дома на праве личной собственности;

б) размер земельных участков, отводимых гражданам, в каждом отдельном случае определяется исполкомами краевых, областных, городских и районных Советов депутатов трудящихся, в зависимости от размера

---

[1] См. Указ Президиума Верховного Совета СССР от 18 июля 1958 г. «О дополнении ст. 1 Указа Президиума Верховного Совета СССР от 26 августа 1948 г. «О праве граждан на покупку и строительство индивидуальных жилых домов» («Ведомости Верховного Совета СССР» 1958 г. № 16).

возводимого по проекту дома, района отвода и местных условий: в городах — от 300 до 600 кв. м; вне города — от 700 до 1200 кв. м;

в) постройка индивидуальных жилых домов должна осуществляться в соответствии с проектами планировки и застройки городов, пригородов и поселков на пригодных для этой цели территориях.

Строительство индивидуальных жилых домов должно производиться по типовым и индивидуальным проектам.

Исполкомы местных Советов депутатов трудящихся обеспечивают застройщиков необходимыми типовыми проектами.

2. Обязать исполкомы краевых, областных, городских Советов депутатов трудящихся обеспечить в пределах их существующих штатов, в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 26 августа 1948 года № 3211, организацию Государственной инспекции по надзору за содержанием индивидуальных домовладений и строгий контроль за соблюдением владельцами индивидуальных жилых домов норм и правил содержания домовладений.

В случаях самовольного строительства или грубого нарушения строительно-технических правил и норм обязывать застройщика прекратить строительство и в течение месячного срока своими силами и за свой счет снести все возведенные им строения или части строения и привести в порядок земельный участок.

3. Поручить Министру коммунального хозяйства РСФСР разработать и утвердить по согласовании с Министром юстиции РСФСР типовой договор о предоставлении в бессрочное пользование земельного участка под строительство индивидуального жилого дома на праве личной собственности, предусмотрев в договоре:

а) порядок сдачи в эксплуатацию возведенного на участке строения после признания приемочной комиссией местного Совета депутатов трудящихся полной готовности возведенного строения;

б) обязанности владельцев индивидуальных жилых домов по озеленению и благоустройству участков, устройству тротуаров в пределах своего участка, постоянному уходу и содержанию в надлежащем порядке как участка, так и прилегающих к нему тротуаров и проездов, в соответствии с правилами, устанавливае-

мыми решениями исполкомов местных Советов депутатов трудящихся;

в) разрешение застройщику пользоваться для строительства индивидуального жилого дома или для хозяйственного обслуживания находящимися на предоставленном ему земельном участке и в недрах его строительными материалами;

г) имущественную ответственность застройщика за нарушение сроков начала и окончания строительства, а также других условий договора.

4. (*Не приводится как имевший временное значение*).

9. О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕСОСПЛАВА В НАВИГАЦИЮ 1949 ГОДА ПО МИНИСТЕРСТВАМ И ВЕДОМСТВАМ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 30 марта 1949 г. № 229

1—12. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

13. (*Абзац 1 не приводится как имевший временное значение*).

Запретить райисполкомам, сельсоветам и правлениям колхозов препятствовать переходу завербованных колхозников в постоянные кадры лесосплавных предприятий, а также выезду из колхозов членов их семей, переезжающих к главе семьи.

14—18. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

10. О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ ПРЕМИЙ В ОТРАСЛЯХ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА, В КОТОРЫХ СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ ВЫЯВЛЯЕТСЯ ПОСЛЕ СРОКОВ, УСТАНОВЛЕННЫХ ДЛЯ ВЫДАЧИ ПРЕМИЙ

Постановление Совета Министров РСФСР 14 апреля 1949 г. № 249

В изъятие из п. 7 постановления Совета Министров РСФСР от 13 августа 1948 года № 849 «О частичном сокращении размеров премий и об изменении порядка их выплаты», Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Сохранить порядок частичной выплаты премий (до выявления результатов по себестоимости) за выполнение

и перевыполнение производственных планов руководящим, инженерно-техническим и другим работникам торфяной промышленности и лесозаготовительных организаций Министерства местной топливной промышленности РСФСР.

2. Установить выплату премий до получения и утверждения результатов по себестоимости в размере 50% начисленной суммы в лесной промышленности (включая всех лесозаготовителей), рыбодобывающей и рыбоперерабатывающей промышленности, в которых премии выплачивались полностью вне зависимости от результатов по себестоимости. Остальная часть премий выплачивается при условии выполнения заданий по себестоимости.

3. Сохранить существовавший до 1 июля 1948 года порядок выплаты премий в отраслях сельского хозяйства.

4. Установить, что премии руководящим, инженерно-техническим работникам предприятий районной промышленности, артелей и союзов промысловой кооперации и кооперации инвалидов, предприятий Всероссийского театрального общества и других предприятий, в которых допускалась частичная выплата премий, должны выплачиваться только после выявления результатов по себестоимости и при условии выполнения заданий по себестоимости.

11. О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ОСВОЕНИЮ ОРОШАЕМЫХ ЗЕМЕЛЬ И УЛУЧШЕНИЮ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОРОСИТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ

Постановление Совета Министров РСФСР 21 апреля 1949 г. № 264

1. Обязать Министерство сельского хозяйства РСФСР, Министерство совхозов РСФСР, областные, краевые исполкомы и Советы Министров автономных республик:

а) (*не приводится как имевший временное значение*);

б) провести в 1949—1950 гг. паспортизацию оросительных и осушительных систем, прудов и водоемов с со-

оружениями на них, с одновременной переоценкой их по единым ценам 1949 года, с учетом сроков службы и амортизации.

В дальнейшем обеспечить по каждой оросительной и осушительной системе ежегодные записи в паспорте происшедших изменений основных показателей по гидротехническим сооружениям и орошаемым землям.

(*Абзацы 3—4 не приводятся как имевшие временное значение*).

2—8. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

12. О ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ДОГОВОРАХ

Постановление Совета Министров РСФСР
30 апреля 1949 г.
(СП РСФСР № 2, ст. 16)

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 21 апреля 1949 года № 1586 «О заключении хозяйственных договоров» и в развитие постановления Совета Министров РСФСР от 20 ноября 1948 года № 1151 «О хозяйственных договорах на 1949 г.», Совет Министров РСФСР постановляет:

1. (*Не приводится как имевший временное значение*).

2. Начиная с 1950 г. годовые хозяйственные договоры заключать в следующие сроки:

генеральные договоры в течение 30 дней после утверждения Правительством государственного плана снабжения народного хозяйства;

прямые и локальные договоры — в течение 60 дней после утверждения Правительством государственного плана снабжения народного хозяйства.

3. Все хозяйственные договоры заключаются на основе плана и основных (общих) условий поставки, регулирующих вопросы, общие для всех поставщиков и потребителей данного вида продукции.

(*Абзацы 2—4 не приводятся как имевшие временное значение*).

4. Генеральные договоры заключаются между центрами поставщиков и центрами потребителей (состоя-

щими на хозрасчете главными управлениями министерств, центрами кооперативных систем, трестами, центральными сбытовыми, снабженческими и заготовительными организациями).

На основе генеральных договоров нижестоящие звенья поставщика заключают локальные договоры с нижестоящими звеньями потребителя.

При отсутствии генеральных договоров поставщики и покупатели заключают между собой прямые договоры.

Обязать министерства и ведомства РСФСР предусматривать в проектах основных условий, в каких именно случаях заключаются только прямые договоры.

5. В генеральных договорах предусматриваются:

а) количество и групповой ассортимент подлежащей поставке продукции и распределение ее между поставщиками и потребителями (на весь год, а в соответствующих случаях и по кварталам);

б) порядок и сроки представления спецификации и выдачи разнарядок;

в) структура договорных связей с точным указанием, какие предприятия и хозяйственные организации заключают между собой локальные договоры;

г) имущественная ответственность сторон за невыполнение обязательств, принятых по генеральному договору (непредставление спецификаций, невыдача нарядов и т. п.) и за несвоевременное заключение локальных договоров.

6. В локальных и прямых договорах предусматриваются конкретные обязательства поставщика и потребителя: точное количество подлежащей поставке продукции; сроки поставки; качество продукции, а в надлежащих случаях ее комплектность и ассортимент; цена продукции и общая сумма поставки; порядок расчетов; имущественная ответственность за невыполнение договора.

7. Обязать Госарбитраж при Совете Министров РСФСР своевременно рассматривать, в пределах своей компетенции, все споры, возникающие как при заключении договоров, так и при их исполнении.

8. Признать необходимым восстановление в хозяйственных органах, заключающих договоры, должности юрисконсультов или, в зависимости от объема их ра-

боты, договорно-юридических отделов в пределах действующих штатов и установленных фондов заработной платы по соответствующим организациям.

(Абзац 2 не приводится как имевший временное значение).

13. ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЕДИНОГО РАЗМЕРА ШТРАФА ЗА БЕЗБИЛЕТНЫЙ ПРОЕЗД В ТРАМВАЯХ, ТРОЛЛЕЙБУСЕ И АВТОБУСЕ В ГОРОДАХ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 19 мая 1949 г. № 339

1. Установить с 1 июня 1949 г. для всех городов РСФСР (включая Москву и Ленинград) единый размер штрафа, налагаемого контролерами:

а) за безбилетный проезд в трамвае, троллейбусе и автобусе или неоплаченный провоз в трамвае багажа (за одно место) — 5 руб.,

б) за безбилетный проезд или неоплаченный провоз багажа (за одно место) в автобусе трактового сообщения — 10 рублей.

2. (*Не приводится как содержащий отмену ранее изданных актов*).

14. О ПОРЯДКЕ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА ВЫПУСКА ВАЛОВОЙ ПРОДУКЦИИ ПРОМЫШЛЕННОСТИ, СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПРОДУКЦИИ И ПЛАНА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В 1949 Г.

Постановление Совета Министров РСФСР 28 мая 1949 г. № 367

В связи с переходом в 1949 году к планированию производства и капитального строительства в новых оптовых ценах 1949 года, Совет Министров РСФСР постановляет:

1. При определении выполнения государственных планов, а также размера средств, отпускаемых Госбанком и спецбанками на выплату заработной платы рабочим и служащим, при премировании рабочих и служащих, за выполнение и перевыполнение производственных

планов и планов капитального строительства и при опубликовании в печати итогов выполнения планов надлежит руководствоваться следующим:

а) по выпуску валовой продукции:

для предприятий (кроме местной и кооперативной промышленности), а также для министерств и ведомств РСФСР — планом производства валовой продукции в оптовых ценах предприятий, т. е. без налога с оборота;

для предприятий местной и кооперативной промышленности, а также для Министерства местной промышленности РСФСР и кооперативных организаций РСФСР, включая Центросоюз, в виде исключения, для 1949 года, — планом производства валовой продукции в оптовых ценах промышленности, т. е. включая налог с оборота;

для промышленности в целом — планом производства валовой продукции в оптовых ценах промышленности, т. е. включая налог с оборота;

б) по себестоимости промышленной продукции — планом в оптовых ценах 1949 года.

Для исчисления динамики себестоимости сравнимой товарной продукции руководствоваться планом по себестоимости сравнимой товарной продукции в сопоставимых ценах 1948 года;

в) по объему капитальных вложений как централизованных, так и внеплановых — планом в сметных ценах 1949 года.

2. Указанный в пп. 1 настоящего постановления порядок ввести в действие для оценки выполнения годового плана, а также месячных и квартальных планов, начиная с отчета за апрель 1949 года, имея в виду, что оценка выполнения планов 1 квартала 1949 года производится в ценах, действовавших до 1 января 1949 года.

3. Обязать все министерства и ведомства РСФСР представлять отчет о выполнении плана по валовой и товарной продукции как в оптовых ценах предприятий, так и в оптовых ценах промышленности с выделением в отчете разницы за счет изменения цен, произведенного в установленном порядке, после утверждения плана.

4 (*Не приводится как имевший временное значение*).

15. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА, РЕГИСТРАЦИИ И СОДЕРЖАНИЯ АРХЕОЛОГИЧЕСКИХ И ИСТОРИЧЕСКИХ ПАМЯТНИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 28 мая 1949 г. (СП РСФСР № 3, ст. 31)

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 14 октября 1948 г. № 3898 «О мерах улучшения охраны памятников культуры», Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Утвердить представленную Комитетом по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР Инструкцию о порядке учета, регистрации и содержания археологических и исторических памятников на территории РСФСР, согласно приложению.

2—3. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 28 мая 1949 г. № 373

ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ УЧЕТА, РЕГИСТРАЦИИ И СОДЕРЖАНИЯ АРХЕОЛОГИЧЕСКИХ И ИСТОРИЧЕСКИХ ПАМЯТНИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ РСФСР

1. Общие положения

§ 1.

Археологические и исторические памятники, находящиеся на территории РСФСР и имеющие научное и историческое значение, являются неприкосновенным всенародным достоянием и состоят под охраной государства.

§ 2.

Охрана памятников археологии и истории, а также надзор за их содержанием возлагаются на Советы Министров автономных республик, исполнительные комитеты краевых, областных, городских, районных и сельских Советов депутатов трудящихся.

Руководство и контроль за постановкой дела учета, охраны, реставрации и использования археологических и исторических памятников на территории РСФСР осуществляется Комитетом по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР.

§ 3.

Ведение списков археологических и исторических памятников, подлежащих государственному учету и охране производится Комитетом по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР и его местными органами.

§ 4.

Первичным мероприятием по учету памятников археологии и истории является проверка их на месте и занесение в государственные регистрационные списки, подлежащие утверждению соответствующими органами, согласно § 6 настоящей Инструкции.

Список памятников составляется по форме:

№ № п/п.	Наименование памятника	Краткое описание памятника, дата, сохранность	На чьей территории или в чьем пользовании находится памятник	Адрес

§ 5.

Первичный учет памятников археологии и истории, а также всю практическую работу по охране, надзору за содержанием памятников осуществляют краевые, областные и городские городов республиканского (РСФСР) подчинения отделы культурно-просветительной работы, управления по делам культурно-просветительных учреж-

дений при Советах Министров автономных республик и, под их руководством, районные и городские отделы культурно-просветительной работы.

§ 6.

Списки археологических и исторических памятников, имеющих общесоюзное значение, вносятся Советом Министров РСФСР совместно с Президиумом Академии наук СССР на утверждение Совета Министров СССР.

Списки памятников, имеющих республиканское значение, утверждаются Советом Министров РСФСР по представлению Комитета по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР.

§ 7.

Местные органы Комитета по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР составляют на каждый подлежащий охране археологический и исторический памятник паспорт по форме, установленной Комитетом по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР.

Паспорт составляется в 2 экземплярах, из них: один хранится в краевом, областном, городском городов республиканского (РСФСР) подчинения отделе культурно-просветительной работы или управлении по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров автономных республик, а другой направляется для хранения в Комитете по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР.

II. Учет и охрана археологических памятников

§ 8.

Учету и охране подлежат следующие памятники археологии: древние курганы, городища, свайные постройки, остатки древних стоянок и селищ, остатки древних городов, земляные валы, рвы, следы оросительных каналов и дорог, древние кладбища, могильники, могилы, древние намогильные сооружения, дольмены, менгиры, кромлехи, каменные бабы и пр., древние рисунки и надписи, высеченные на камнях и скалах, места находок костей ископаемых животных (мамонтов, носорогов и пр.), а также находимые древние предметы.

§ 9.

Археологические разведки и раскопки на территории РСФСР могут производиться лишь специалистами-археологами в соответствии с разрешениями («Открытыми листами»), выдаваемыми Академией наук СССР.

Разрешения («Открытые листы») на разведки и раскопки археологических памятников регистрируются в Комитете по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР.

§ 10.

Учреждения и организации, получившие разрешение на производство разведок и раскопок археологического памятника, обязаны от начала до окончания производства работ принимать надлежащие меры к охране памятника от разрушения и расхищения (установление сторожевых постов и др.), а после окончания работ засыпать раскопанные участки или, в случае необходимости, законсервировать и оградить древние сооружения.

Контроль за проведением этих мероприятий осуществляется местными органами Комитета по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР в соответствии с § 5 настоящей Инструкции.

§ 11.

Советы Министров автономных республик и исполнительные комитеты местных Советов депутатов трудящихся, на территории которых имеются археологические памятники, обязаны через местные органы Комитета по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР:

а) осуществлять надзор за тем, чтобы археологические разведки и раскопки производились исключительно лицами, имеющими на то право в соответствии с полученными ими разрешениями («Открытыми листами»);

б) не допускать использования в качестве строительного материала, а также распашки или разрытия в каких-либо хозяйственных целях археологических памятников (например, остатков древних городов, городищ, курганов, могильников и проч.);

в) установить вокруг археологических памятников охранные зоны в зависимости от размера и значения

памятников, которые должны оставаться неприкосновенными;

г) решительно пресекать самовольные раскопки и другие действия, влекущие разрушение археологических памятников.

§ 12.

Все находки древних монет в кладах должны передаваться Академии наук СССР.

Древние предметы, случайно найденные на территории археологических памятников, подлежат сдаче в местные музеи.

Прием упомянутых кладов и древних предметов производится исполкомами сельских или районных Советов по месту нахождения этих кладов и предметов и оформляется приемо-сдаточным актом за подписями сдатчика и представителя исполкома.

В приемо-сдаточном акте указывается перечень и краткая характеристика сданных предметов.

III. Учет и охрана исторических памятников

§ 13.

Учету и охране подлежат следующие исторические памятники: сооружения и места, связанные с важнейшими историческими событиями в жизни народов СССР, революционным движением, гражданской и Великой Отечественной войнами, социалистическим строительством; памятники мемориального значения, связанные с жизнью и деятельностью выдающихся государственных и политических деятелей, народных героев и знаменитых деятелей науки, искусства и техники, их могилы; памятники истории техники, военного дела, хозяйства и быта.

§ 14.

Все исторические памятники в отношении их использования разделяются на три группы:

а) памятники, не могущие быть использованными в практических целях (окопы, рвы, валы, обелиски,

руины исторических зданий, памятники истории техники и др.);

б) памятники, могущие быть использованными, но исключительно под научные и музейно-показательные учреждения с сохранением их исторического облика, обстановки и внутреннего убранства (мемориальные дома, усадьбы и проч.);

в) памятники, могущие быть использованными в хозяйственных целях без ущерба для их сохранности и без нарушения их исторической ценности (мемориальные здания, комплексы исторических зданий, отдельные помещения и проч.).

§ 15.

Окопы, рвы, валы и другие земляные сооружения исторического значения охраняются по типу памятников археологии. Работы по ремонту и реставрации этих памятников осуществляют специалисты военно-инженерного дела.

Исторические памятники (обелиски, надгробия, братские могилы и прочие), воздвигнутые в местах общественного пользования, охраняются органами благоустройства местных Советов депутатов трудящихся.

Громоздкие машины или предметы оборудования, транспорта и пр., имеющие историческое значение, охраняются предприятиями, на территории которых они находятся.

§ 16.

Пользование историческими памятниками-зданиями в научных и хозяйственных целях допускается на условиях, устанавливаемых Комитетом по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР и оформляется особыми «Охранно-арендными договорами» или «Охранными обязательствами».

§ 17.

Исторические памятники-здания, не находящиеся на балансе предприятий, учреждений и организаций, передаются в их пользование по «Охранно-арендным догово-

рам», краевыми, областными исполкомами, Советами Министров автономных республик и горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения через местные органы (отделы и управления) Комитета по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР.

§ 18.

Предприятия, учреждения и организации, использующие внесенные в государственные регистрационные списки исторические памятники-здания, находящиеся на их балансе, выдают местным органам Комитета по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР «Охранные обязательства», предусматривающие проведение ремонта и реставрацию зданий за счет этих предприятий, учреждений и организаций, а также содержание памятников в надлежащем санитарном, техническом и противопожарном состоянии.

§ 19.

В соответствии с п. 9 Положения об охране памятников культуры, утвержденного Советом Министров СССР от 14 октября 1948 г. № 3898, изменение, переделки, перемещение и снос исторических памятников, застройка территории памятников запрещается без особого каждый раз разрешения:

а) Совета Министров СССР — в отношении памятников общесоюзного значения;

б) Совета Министров РСФСР — в отношении памятников республиканского значения.

§ 20.

Исторические памятники, искаженные или поврежденные в процессе их хозяйственного использования, подлежат восстановлению в их первоначальном виде (реставрации) за счет учреждений и организаций, использующих эти памятники, по проектам, утвержденным Комитетом по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР или его местными органами.

§ 21.

Советы Министров автономных республик и исполнительные комитеты Советов депутатов трудящихся, на территории которых находятся исторические памятники, обязаны через местные органы Комитета по делам культурно-просветительных учреждений при Совете Министров РСФСР:

а) осуществлять надзор за содержанием в сохранности и охраной исторических памятников, находящихся в пользовании предприятий, учреждений и организаций, в соответствии с заключенными с ними «Охранно-арендными договорами» и «Охранными обязательствами»;

б) принимать надлежащие меры по охране и содержанию (ремонт и реставрация) исторических памятников, взятых на учет, но не состоящих в пользовании предприятий, учреждений и организаций по «Охранно-арендным договорам» или по «Охранным обязательствам»;

в) установить вокруг исторических памятников соответствующие охранные зоны.

16. ОБ УСЛОВИЯХ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО СОРЕВНОВАНИЯ ПО СЕЛЬСКОМУ И КОЛХОЗНОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ

Постановление Совета Министров РСФСР
2 июня 1949 г. № 396

1. Утвердить условия социалистического соревнования за выполнение и перевыполнение планов по сельскому и колхозному строительству, согласно приложению № 1.

2. Учредить переходящее Красное Знамя Совета Министров РСФСР для вручения краю, области, автономной республике, добившимся лучших показателей по выполнению планов сельского и колхозного строительства.

При вручении Красного Знамени одновременно выдается премия в сумме 20 тыс. рублей.

3. Разрешить краевым, областным исполкомам и Советам Министров автономных республик учредить по 1 переходящему Красному Знамени для вручения району, добившемуся лучших показателей по выполнению планов сельского и колхозного строительства.

При вручении Красного Знамени одновременно выдается премия в сумме 2,5 тыс. рублей.

4. Денежные премии расходуются для премирования отличившихся в социалистическом соревновании членов колхозных строительных бригад и бригад по заготовке и производству строительных материалов, председателей колхозов и сельсоветов, рабочих, мастеров, инженерно-технических работников управлений и районных отделов сельского и колхозного строительства, прорабских пунктов, строительных участков, транспортных и лесозаготовительных организаций, трестов (контор) «Сельстрой».

5. Установить, что итоги социалистического соревнования краев, областей и автономных республик подводятся Советом Министров РСФСР за каждый квартал по представлению Главного управления по делам сельского и колхозного строительства при Совете Министров РСФСР.

Итоги социалистического соревнования по районам подводятся областными, краевыми исполкомами и Советами Министров АССР за каждый квартал не позднее 20 числа следующего за кварталом месяца по отчетным показателям, согласно приложению № 2.

6. Обязать Главное управление по делам сельского и колхозного строительства при Совете Министров РСФСР представлять Совету Министров РСФСР итоги социалистического соревнования по сельскому и колхозному строительству краев, областей и автономных республик не позднее 28 числа следующего за кварталом месяца, по форме, согласно приложению № 2.

7. (*Не приводится как имевший временное значение*).

8. (*Не приводится как содержащий отмену ранее принятых актов*).

Приложение № 1
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 1 июня 1949 г. № 396

УСЛОВИЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО СОРЕВНОВАНИЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ И ПЕРЕВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНОВ ПО СЕЛЬСКОМУ И КОЛХОЗНОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ

Победителями в социалистическом соревновании за выполнение и перевыполнение планов по сельскому и

колхозному строительству будут считаться те области, края, автономные республики, районы и сельские Советы, которые:

1. По итогам в колхозном строительстве:

обеспечат наибольшее перевыполнение плана за отчетный квартал и с начала года по строительству животноводческих построек, жилых домов колхозников, по производству кирпича и черепицы в колхозах.

При подведении итогов социалистического соревнования по Брянской, Орловской, Курской, Калужской и Новгородской областям в первую очередь учитывать выполнение плана строительства жилых домов для семей колхозников, проживающих в землянках. При невыполнении плана по строительству домов для семей колхозников, проживающих в землянках, премии не присуждать.

2. По итогам сельского строительства:

обеспечат наибольшее перевыполнение плана за отчетный квартал и с начала года плана подрядных работ, в том числе и школьного строительства, а также собственного строительства треста (конторы) «Сельстрой»; ввода в действие зданий школ, больниц, культурно-просветительных учреждений;

обеспечат наибольшее снижение стоимости строительства.

Примечание. Кроме указанных показателей, при подведении итогов соревнования будут приниматься во внимание:

производство и применение в строительстве местных строительных материалов, главным образом, кирпича и черепицы; обеспеченность рабочей силой и подготовка кадров строителей; проведение благоустройства населенных пунктов, их озеленение, повышение качества построек и их архитектурного оформления.

Приложение № 2
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 1 июня 1949 года № 396

ПОКАЗАТЕЛИ

выполнения условий социалистического соревнования за выполнение и перевыполнение планов сельского и колхозного строительства

в _____ за _____ квартал 1949 года

№ п/п.	Показатели	Единица измерения	С начала года по отчетный квартал включительно			В том числе за отчетный квартал		
			план	выполнено	% выполнения	план	выполнено	% выполнения
	По строительству в колхозах							
1	Животноводческие постройки	—						
	Всего . . .	тыс. скотомест						
	в том числе:							
	для крупного рогатого скота	То же						
2	Строительство птицеводческих помещений . .	тыс. птицемест						
3	Жилые дома колхозников	домов						
	в том числе:							
	для проживающих в землянках	домов						
4	Производство стройматериалов:							
	кирпича	тыс. штук						
	черепицы	тыс. штук						
	По сельскому строительству	—						
1	Подрядные и собственные строительно-монтажные работы	—						
	Всего . . .	тыс. руб.						

№ п/п.	Показатели	Единица измерения	С начала года по отчетный квартал включительно			В том числе за отчетный квартал		
			план	выполнено	% выполнения	план	выполнено	% выполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	в том числе:							
	по Министерству просвещения РСФСР . . .	тыс. руб.						
	Снижение стоимости строительства против сметной стоимости:							
	в процентах	%						
	по сумме	тыс. руб.						

3. Ввод в эксплуатацию с начала года
(по трестам и конторам „Сельстрой")

№ п/п.	Наименование объектов	По плану с начала года по отчетный квартал включительно		Выполнено с начала года по отчетный квартал включительно		Оценка качества работ по актам сдачи-приемки объектов
		объем или мощность в натуре	в тыс. руб.	объем или мощность в натуре	в тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7
	Справки:					
	Квартальная выработка на 1 рабочего на строительно-монтажных работах руб.					
	Балансовая прибыль на конец квартала (с начала года) тыс. руб.					

Начальник _____ *управления*
по делам сельского и колхозного строительства
Управляющий трестом (конторой) „Сельстрой"

Дата _____

Показатели выполнения условий социалистического соревнования рассмотрены областным, краевым исполкомом, Советом Министров АССР.

„____" _____ 1949 г.

Протокол № _____

17. О ЧАСТИЧНОМ ИЗМЕНЕНИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ РСФСР ОТ 1 МАРТА 1948 г. № 141 «О ПРОВЕДЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОКЛАДНОГО СТРАХОВАНИЯ В КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЙОНАХ И ГОРОДАХ ЮЖНОЙ ЧАСТИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

Постановление Совета Министров РСФСР
3 июня 1949 г. № 404

На основании статьи 19 Закона об обязательном окладном страховании, в частичное изменение постановления Совета Министров РСФСР от 1 марта 1948 года № 141 «О проведении обязательного окладного страхования в Калининградской области, районах и городах южной части Сахалинской области», Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Установить для Калининградской области в сельских местностях средние ставки страховых платежей (со 100 рублей страхового обеспечения):

по страхованию строений, продукции, сырья и материалов колхозов 0,50 рубля;

по страхованию строений в хозяйствах колхозников — 0,70 руб.

2. Ввести в действие настоящее постановление с 1 января 1950 года.

18. О РАБОТЕ КИНОСЕТИ РСФСР В I КВАРТАЛЕ 1949 ГОДА И МЕРАХ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПЛАНА КИНООБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ И ДОХОДОВ ОТ КИНО НА 1949 г.

Постановление Совета Министров РСФСР
15 июня 1949 г. № 432

1—2. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

3. Обязать Министерство кинематографии РСФСР:

а) повысить режим работы сельских кинопередвижек, обеспечив увеличение количества экранодней по кинопередвижкам в среднем по РСФСР до 18 дней в месяц против 15 экранодней по плану на 1949 год;

б) обеспечить обязательное обслуживание сельскими кинопередвижками не только административных центров, сельсоветов, но и всех населенных пунктов,

имеющих помещения, пригодные для проведения киносеансов;

в—е) (*не приводятся как имевшие временное значение*).

4. Обязать Министерство кинематографии РСФСР, краевые, областные исполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а—б) (*не приводятся как имевшие временное значение*);

в) обеспечить широкое оповещение населения о показе кинофильмов и организовать предварительную продажу билетов в сельсоветах, правлениях колхозов, в МТС и в школах;

г) обеспечить кинообслуживанием колхозников, рабочих совхозов и МТС в период проведения сельскохозяйственных работ непосредственно в полевых станах;

д) (*не приводится как имевший временное значение*);

е) обеспечить перед демонстрацией художественных картин обязательный показ сельскими киноустановками короткометражных научно-популярных, агротехнических и хроникальных фильмов.

5. Обязать Министерство кинематографии РСФСР:

а—в) (*не приводятся как имевшие временное значение*);

г) организовать по согласованию с органами народного образования в школах, обеспеченных залами и электроэнергией, закрытый платный показ художественных кинофильмов для школьников;

(*абзац 2 не приводится как имевший временное значение*);

д) усилить рекламу кинофильмов. Широко ввести в практику продажу билетов на киносеансы непосредственно на предприятиях, в учреждениях и в учебных заведениях.

6. Обязать краевые и областные исполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а—в) (*не приводятся как имевшие временное значение*);

г) запретить местным органам проводить мобилизацию автомашин, обслуживающих кинопередвижки, на

работы, не связанные с кинообслуживанием населения;

д) предоставить органам кинофикации, на правах аренды, помещения домов культуры в сельских районных центрах для организации в них кинопоказа в количестве не менее 18 дней в месяц, с обязательным предоставлением этих помещений в праздничные и общевыходные дни;

е) установить через сельские советы и финансовые органы регулярный контроль за работой механиков сельских кинопередвижек и особенно за правильной продажей билетов и своевременной сдачей кассовой выручки;

ж—и) (*не приводятся как имевшие временное значение*).

7—12. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

19. О НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОМ ВНЕДРЕНИИ ПРОГРЕССИВНЫХ НОРМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СЫРЬЯ, МАТЕРИАЛОВ, ТОПЛИВА И ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И В АРТЕЛЯХ ПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 18 июня 1949 г. № 444

1—3. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

4. Установить, что прогрессивные технико-экономические нормы для местной промышленности и промысловой кооперации утверждаются:

по предприятиям республиканского подчинения — Министром местной промышленности РСФСР [1] и начальником Управления промысловой кооперации при Совете Министров РСФСР [2] по представлению начальников главков;

по предприятиям местной промышленности областного, краевого, республиканского (АССР) и городского

---

[1] См. ст. 10 Закона «О дальнейшем совершенствовании организации управления промышленностью и строительством РСФСР» от 29 мая 1957 г. — 1957 г. № 53.

[2] Упразднено пост. Совета Министров РСФСР 21 октября 1950 г. № 1314.

подчинения и артелям промысловой кооперации — облисполкомами, крайисполкомами, горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения и Советами Министров автономных республик по представлению начальников областных, краевых, городских отделов местной промышленности, управлений промысловой кооперации при крайисполкомах, облисполкомах, горисполкомах городов республиканского (РСФСР) подчинения, Советах Министров автономных республик и министров местной промышленности автономных республик;

по предприятиям местной промышленности районного подчинения — облисполкомами, крайисполкомами, горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения и Советами Министров автономных республик по представлению райисполкомов.

5—8. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

20. О НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОМ ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ТРУДОВОГО УСТРОЙСТВА ИНВАЛИДОВ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ И ТРУДА В КООПЕРАЦИИ ИНВАЛИДОВ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 18 июня 1949 г. № 445

1—4. (*Не приводятся как имевшие временное значение.*)

5. Обязать краевые, областные исполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

(*Абзацы 2—3 не приводятся как имевшие временное значение*);

обеспечить бесперебойное снабжение производственных артелей кооперации инвалидов местными видами сырья и промышленными отходами, а также оказывать артелям кооперации инвалидов помощь в расширении закупок сельскохозяйственных продуктов;

оказывать помощь артелям кооперации инвалидов выделением транспорта, местных строительных материалов, производственных, складских и торговых помещений;

запретить местным организациям производить какие-либо изъятия помещений, арендованных кооперацией инвалидов, без решения в каждом отдельном случае краевых, областных исполкомов, Советов Министров автономных республик и горисполкомов городов республиканского (РСФСР) подчинения.

(Абзацы 5—9 не приводятся как имевшие временное значение).

6—8. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

21. ОБ ИТОГАХ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОЙ И БУМАЖНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР ЗА 1948 ГОД

Постановление Совета Министров РСФСР 22 июня 1949 г. № 463

1—3. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

4. Обязать Министерство лесной и бумажной промышленности РСФСР:

а) (*не приводится как имевший временное значение*);

б) возлагать материальную ответственность на директоров и бухгалтеров за допущение сверхплановых убытков, связанных с нарушением сметно-финансовой и расчетной дисциплины, с непроизводительными расходами и внереализационными убытками.

Лишать премий управляющих трестами, директоров предприятий, главных и старших бухгалтеров за невыполнение плана по снижению дебиторской задолженности;

в) (*не приводится как имевший временное значение*).

5—7. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

22. О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО РАСШИРЕНИЮ СЕТИ ДЕТСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ И РОДИЛЬНЫХ ДОМОВ И УЛУЧШЕНИЮ ИХ РАБОТЫ

Постановление Совета Министров РСФСР 30 июня 1949 г. № 500

1. а—б) (*не приводятся как имевшие временное значение*);

в) *(не приводится как излагающий содержание общесоюзного акта).*

2. Осуществлять при строительстве новых промышленных предприятий с числом занятых на работе женщин от 500 и выше строительство детских садов из расчета 15 мест на 100 работающих женщин.

3. Обязать Министерство здравоохранения РСФСР, Министерство просвещения РСФСР, краевые, областные исполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения установить контроль за строительством детских яслей и детских садов при промышленных предприятиях, как республиканского, так и союзного подчинения, в соответствии с настоящим постановлением.

4. Обязать краевые, областные исполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а—в) *(не приводятся как имевшие временное значение);*

г) производить не реже одного раза в год ревизии хозяйственно-финансовой деятельности детских и родовспомогательных учреждений.

5. *(Не приводится как имевший временное значение).*

6. Обязать Министерство здравоохранения РСФСР и Министерство просвещения РСФСР усилить контроль и улучшить руководство работой детских яслей и детских садов в колхозах.

7. Обязать Министерство торговли РСФСР обеспечить бесперебойное снабжение детских учреждений продуктами питания высокого качества и в соответствующем ассортименте.

8. Обязать краевые, областные исполкомы, Советы Министров автономных республик, горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения, Министерство здравоохранения РСФСР и Министерство просвещения РСФСР:

а) принять меры к коренному улучшению работы детских учреждений и родильных домов, установить контроль за работой детских учреждений и строительством зданий для них, обеспечить строительство детских учреждений местными строительными материалами, рабочей силой и транспортом, снабжение детских учреждений и

родильных домов предметами оборудования и продуктами высокого качества, особенно молочными продуктами и овощами;

б—в) (*не приводятся как имевшие временное значение*);

г) организовать систематическое наблюдение за противопожарным состоянием детских и родовспомогательных учреждений, обеспечив их необходимым противопожарным инвентарем;

д) установить строгий контроль за постановкой питания в детских и родовспомогательных учреждениях путем систематического исследования калорийности дневного рациона лабораторным способом и регулярной проверки правильности расходования продуктов.

9. Обязать Министерство здравоохранения РСФСР:

а) проводить тщательное профилактическое обследование санитарно-гигиенического состояния окружения ребенка перед его первичным приемом в детские ясли и детские сады и после длительного отсутствия из них;

б) обеспечить тщательное лабораторное обследование вновь принимаемых детей в детские ясли и детские сады на дифтерию и дизентерию;

в) запретить открытие отдельных групп для обслуживания детей с хронической дизентерией в нормальных детских яслях и детских садах;

г) организовать систематическое посещение детских яслей и детских садов эпидемиологами и госсанинспекторами для проверки своевременного проведения и качества профилактических прививок.

23. О ПОРЯДКЕ ХРАНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ВЫБОРАМ НАРОДНЫХ СУДОВ РСФСР

Постановление Президиума Верховного Совета РСФСР 27 июля 1949 г.

Установить следующий порядок хранения избирательных документов по выборам народных судов РСФСР:

1. Протоколы голосования по избирательным округам и по избирательным пунктам, а также делопроизводство

по выборам народных судов, находящиеся на хранении в исполнительных комитетах районных, городских, областных и краевых Советов и в Президиумах Верховных Советов АССР, передаются на хранение в местные архивы Министерства внутренних дел СССР.

2. Избирательные бюллетени по выборам народных судей и народных заседателей, находящиеся на хранении в исполкомах районных и городских Советов депутатов трудящихся, по истечении трех месяцев со дня выборов, подлежат уничтожению, для чего бюллетени должны быть мелко разрезаны или разорваны, перемешаны, упакованы в ящики или мешки и сданы в опечатанном виде по актам местным конторам «Главутильсырье» или заготконторам райпотребсоюзов.

3. Протоколы голосования по избирательным пунктам и другие избирательные документы и делопроизводство по выборам народных судов в воинских частях и войсковых соединениях передаются на хранение в политические управления военных округов.

Избирательные бюллетени по истечении трех месяцев со дня выборов подлежат уничтожению путем сжигания, о чем составляется акт, который хранится в воинской части или в войсковом соединении.

4. Оставшиеся бланки избирательных документов хранятся в исполкомах районных и городских Советов депутатов трудящихся до новых выборов народных судов РСФСР.

Использование этих бланков для канцелярских и других потребностей не допускается.

24. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ЛЕСОЗАГОТОВИТЕЛЬНЫХ КОНТОРАХ КРАЕВЫХ, ОБЛАСТНЫХ, РЕСПУБЛИКАНСКИХ (АССР) УПРАВЛЕНИЙ ПО ДЕЛАМ СЕЛЬСКОГО И КОЛХОЗНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Постановление Совета Министров РСФСР 12 октября 1949 г. № 850

Утвердить Положение о лесозаготовительных конторах краевых, областных, республиканских (АССР) управлений по делам сельского и колхозного строительства, согласно приложению.

Утверждено
постановлением Совета Министров
РСФСР
12 октября 1949 г. № 850

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛЕСОЗАГОТОВИТЕЛЬНЫХ КОНТОРАХ КРАЕВЫХ, ОБЛАСТНЫХ, РЕСПУБЛИКАНСКИХ (АССР) УПРАВЛЕНИЙ ПО ДЕЛАМ СЕЛЬСКОГО И КОЛХОЗНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

[Извлечение]

I. Общие положения

2. Лесозаготовительные конторы имеют своей задачей:

а) организацию заготовки деловой древесины, как своими силами непосредственно, так и с привлечением рабочей силы колхозов по договорам с колхозами, для обеспечения строительства животноводческих помещений и других построек в колхозах;

б) организацию транспортировки заготовленной древесины по железным дорогам и водным путям; сбыт ее колхозам — получателям согласно утвержденным планам.

3. Лесозаготовительные конторы являются самостоятельными единицами с правами юридического лица и действуют на началах хозяйственного расчета.

4. Лесозаготовительные конторы имеют свои предприятия: леспромхозы и лесоучастки, а также другие подсобные хозрасчетные предприятия по заготовке и переработке леса и изготовлению строительных деталей.

5. Лесозаготовительные конторы самостоятельно распоряжаются предоставленным имуществом и отвечают по своим обязательствам лишь имуществом, на которое по действующим законам может быть обращено взыскание.

6. Лесозаготовительные конторы имеют печать с изображением государственного герба РСФСР и своим наименованием.

II. Функции контор

7. На лесозаготовительные конторы возлагается: составление по заданиям соответствующего краевого, областного республиканского (АССР) управления по

делам сельского и колхозного строительства проектов квартальных, сезонных, годовых и перспективных планов производства, а также планов капитального строительства;

организация, управление, техническое и оперативно-производственное руководство непосредственно подчиненными предприятиями;

разработка и проведение мероприятий по максимальному увеличению выпуска и улучшению качества продукции, повышению производительности труда и снижению себестоимости;

организация и проведение транспортировки и сплава лесопродукции в адреса получателей;

осуществление строительства в пределах установленных планом капитальных вложений;

заключение договоров о поставках лесопродукции, о выделении рабочей силы и транспорта колхозов на лесозаготовительные работы;

подбор и подготовка кадров постоянных рабочих для проведения лесозаготовок и сплава, а также привлечение для этих работ сезонных рабочих.

III. Фонды

8. Лесозаготовительные конторы имеют уставный фонд и другие фонды, предусмотренные законом.

IV. Управление конторами

9. Лесозаготовительные конторы возглавляются начальником, утвержденным соответствующим исполкомом краевого (областного) Совета депутатов трудящихся, Советом Министров автономной республики.

Главный бухгалтер конторы, заместитель начальника конторы и главный инженер назначаются и увольняются управлениями по делам сельского и колхозного строительства при соответствующих исполкомах краевых (областных) Советов депутатов трудящихся и Советах Министров автономных республик, по представлению начальника конторы.

10. Начальник лесозаготовительной конторы руководит деятельностью лесозаготовительной конторы, распоряжается в пределах, установленных законом, всеми средствами и имуществом конторы и совершает от ее имени все операции, входящие в круг деятельности конторы.

V. Отчетность контор

11. Кроме текущей отчетности, начальник лесозаготовительной конторы ежегодно по окончании операционного года, в установленные сроки, представляет в соответствующее областное, краевое, республиканское (АССР) управление по делам сельского и колхозного строительства на рассмотрение и утверждение составленные с соблюдением действующих правил отчет и баланс.

Прекращение деятельности контор

12. Конторы прекращают свою деятельность в порядке, установленном законом.

Уставы контор

13. Уставы лесозаготовительных контор областных, краевых, республиканских (АССР) управлений по делам сельского и колхозного строительства утверждаются Главным управлением по делам сельского и колхозного строительства при Совете Министров РСФСР.

25. ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РСФСР 10 ДЕКАБРЯ 1949 г. № 1015

1—2. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

3. В целях улучшения учета воды, подаваемой колхозам из государственных оросительных систем, включить в состав государственных гидротехнических сооружений шлюзы-водомеры, установленные в точках выдела воды колхозам.

Колхозам, построившим за счет собственных средств указанные шлюзы-водомеры, произведенные затраты возмещаются в порядке расчетов по денежной оплате за подаваемую государственными оросительными системами этим колхозам воду.

В соответствии с этим финансировать с 1950 года строительство новых и работы по переустройству имеющихся шлюзов-водомеров в точках выдела колхозам

воды из действующих оросительных систем за счет ассигнований на нижелимитное водохозяйственное строительство.

При проектировании новых оросительных систем предусматривать в генеральных сметах затраты на строительство шлюзов-водомеров, установленных в точках выдела воды колхозам.

4. (*Не приводится как имевший временное значение*).

1950 год

1. О ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ КОМАНДИРОВОК МЕДИЦИНСКИХ И ДРУГИХ РАБОТНИКОВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА БОРЬБУ С ЭПИДЕМИЧЕСКИМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ

Постановление Совета Министров РСФСР
7 января 1950 г. № 20

1. Утвердить инструкцию о порядке оплаты командировок медицинских и других работников, направляемых Министерством здравоохранения РСФСР, местными органами здравоохранения и подведомственными им учреждениями на борьбу с эпидемическими заболеваниями, согласно приложению.

2. (*Не приводится как содержащий отмену ранее принятых актов*).

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 7 января 1950 г. № 20

ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ КОМАНДИРОВОК МЕДИЦИНСКИХ И ДРУГИХ РАБОТНИКОВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ МИНИСТЕРСТВОМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСФСР, МЕСТНЫМИ ОРГАНАМИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ИМ УЧРЕЖДЕНИЯМИ НА БОРЬБУ С ЭПИДЕМИЧЕСКИМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ

[Извлечение]

1. Медицинским и другим работникам, занятым непосредственно на работах по ликвидации заболеваний

среди людей и животных (эпизоотия), вызванных особо опасными инфекциями (чума, туляремия, холера, бруцеллез), за время работы в очаге по ликвидации вспышки этих заболеваний, независимо от того, находятся ли эти очаги в населенных пунктах городского или сельского типа, — выплачиваются второй основной оклад заработной платы и суточные в размере 6% от основного оклада.

2. За время нахождения командированных работников в карантине выплачиваются суточные в размере 6% от основного оклада, но не свыше 52 рублей в день.

3. Эпизоотия чумы и туляремии на грызунах исчисляется в течение десяти дней после выявления культуры. Если по прошествии этих десяти дней выделение культуры на грызунах по этим инфекциям не повторится, то выплата повышенных суточных и второго оклада зарплаты прекращается и расчет командировочных должен производиться в порядке п. 4 настоящей инструкции.

4. Работникам противочумных, противотуляремийных и противобруцеллезных учреждений, командированным в энзоотичные по чуме, туляремии, бруцеллезу районы для проведения эпидемиологических и эпизоотологических обследований, истребительных и дератизационных работ, выплачивается взамен суточных и квартирных второй основной оклад заработной платы. Продолжительность этих командировок определяется Министерством здравоохранения РСФСР, в соответствии с установленным планом работ по истреблению и эпидемиологическому обследованию грызунов.

5. Эпизоотичность районов определяется Министерством здравоохранения РСФСР.

6. Медицинским и другим работникам, командированным на борьбу с паразитарными тифами, менингитом, брюшным тифом, паратифом, дизентерией, скарлатиной, дифтерией, малярией, натуральной оспой и эпидемическим энцефалитом, занятым непосредственно на работах по ликвидации этих заболеваний, выплачиваются за все время нахождения в командировке в очагах вспышки указанных заболеваний, независимо от того, находится ли очаг в населенном пункте городского или сельского типа, суточные в размере 6% основного

оклада, но не свыше 52 рублей за каждый день командировки.

7. Признание местности неблагополучной в эпидемическом отношении по перечисленным в пп. 1 и 6 настоящей инструкции инфекциям (очагом эпидемии), куда командируются работники, производится Министерством здравоохранения РСФСР, местными органами здравоохранения, противочумными, противотуляремийными и противобруцеллезными учреждениями и удостоверяется справкой этих учреждений, остающейся в делах учреждения, выплачивающего суточные.

Лица, подписавшие справку о выполненной командированным работе в очаге эпидемии, несут ответственность за правильность сообщенных в справке сведений.

8. Медицинским и другим работникам районных санитарно-эпидемиологических станций, направляемым для проведения противоэпидемических мероприятий в очаги вспышки эпидемических заболеваний, перечисленных в п. 6 настоящей инструкции, в районах деятельности этих станций повышенные суточные не выплачиваются.

Примечание. При оплате внутрирайонных командировок этих работников следует руководствоваться постановлением Совнаркома СССР от 19 июня 1940 года № 1047 «Об оплате служебных командировок в пределах СССР».

9. Квартирные за все время нахождения в командировке, а также суточные за время нахождения вне очага эпидемии выплачиваются работникам, перечисленным в пп. 1 и 6 настоящей инструкции, на общих основаниях, в соответствии с постановлением Совета Народных Комиссаров СССР от 19 июня 1940 года № 1047 «Об оплате служебных командировок в пределах СССР».

10. Продолжительность командировок, предусмотренных в пп. 1 и 6 настоящей инструкции, не может превышать 2 месяцев, не считая времени нахождения работника в пути. В отдельных случаях, с разрешения Министерства здравоохранения РСФСР, срок командировки может быть продлен до трех месяцев, а для работников, командируемых в Хабаровский и Приморский края, Сахалинскую, Читинскую и Амурскую области, Якутскую АССР и в районы Крайнего Севера, до пяти месяцев.

2. О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ОХРАНЕ ПОСЕВОВ КАРТОФЕЛЯ ОТ КОЛОРАДСКОГО ЖУКА

Постановление Совета Министров РСФСР
14 января 1950 г. № 39

1. Обязать Министерство сельского хозяйства РСФСР, Калининградский и Ленинградский облисполкомы, а также исполкомы краев и областей, на территории которых расположены речные, морские порты и аэропорты, железнодорожные станции и другие пункты, куда прибывают транспорты из-за границы:

а) обеспечить проведение в 1950 и 1951 гг. в период с июня по октябрь сплошного, тщательного обследования всех посевов картофеля и других пасленовых культур;

не менее одного раза в месяц в Калининградской области, а также в радиусе до 25 километров на территории речных, морских портов и аэропортов, железнодорожных станций и других пунктов, куда прибывают транспорты из-за границы;

один раз в летний период (во время массового цветения картофеля) в Ленинградской области и на территории всех портов Черноморского побережья.

Обследование проводить силами колхозов, совхозов, подсобных хозяйств и других пользователей земельными участками под руководством агрономов.

Возложить ответственность за проведение полного обследования посевов картофеля, а также за своевременное принятие мер к ликвидации обнаруживаемых очагов колорадского жука в краях, областях — на председателей край(обл)исполкомов, а в районах — на председателей райисполкомов;

б) при обнаружении очагов колорадского жука в обследуемых районах немедленно принимать меры к ликвидации очагов заражения с полным уничтожением посевов картофеля на зараженных участках, с проведением обеззараживания почвы ядохимикатами. Участки с посевами картофеля, подлежащие уничтожению, определяются решениями край(обл)исполкомов по представлению заключения Государственной инспекции по карантину сельскохозяйственных растений Министерства сельского хозяйства СССР.

Возмещать за счет государства натурой урожай картофеля колхозам, колхозникам, единоличным крестьянским хозяйствам, а также рабочим и служащим, посевы которых будут уничтожены в связи с ликвидацией очагов колорадского жука, в порядке, установленном распоряжением Совета Министров СССР от 19 сентября 1949 года № 14757.

2. При наложении и снятии карантина в случаях обнаружения очагов колорадского жука край(обл)исполкомам и Советам Министров автономных республик руководствоваться следующим:

а) на отдельные хозяйства или населенные пункты карантин налагается решением районного исполкома, а на район в целом — решением край(обл)исполкома или постановлением Совета Министров АССР по представлению заключения Государственной инспекции по карантину сельскохозяйственных растений Министерства сельского хозяйства СССР; снятие карантина после ликвидации очагов колорадского жука производится в том же порядке, как и наложение карантина;

б) контроль за правильностью наложения и снятия карантина, а также за выполнением карантинных мероприятий возлагается на Государственную инспекцию по карантину сельскохозяйственных растений Министерства сельского хозяйства СССР.

3. Запретить вывоз картофеля, корнеплодов, укорененных растений с землей и свежих овощей из всех населенных пунктов и районов областей, в которых обнаружены очаги колорадского жука, в другие области СССР.

Вывоз картофеля, корнеплодов, свежих овощей, поступающих в порядке госпоставок, госзакупок и других видов заготовок из населенных пунктов и районов, объявленных под карантином по колорадскому жуку, допускать в осенне-зимний период только на техническую переработку на спиртоводочные, крахмалопаточные сушильные заводы и другие перерабатывающие предприятия или в столовые для общественного питания в пределах области или на ближайшие заводы смежных областей, где устанавливается соответствующий карантинный режим.

4. В районах, где обнаружены очаги колорадского жука, в смежных с ними и в подозрительных районах

на заражение этим вредителем, обследование проводить за счет средств, отпускаемых на проведение карантинных мероприятий; во всех незараженных районах: на посевах колхозов, совхозов и подсобных хозяйств — за счет средств этих хозяйств, а на посевах индивидуального пользования — за счет республиканского бюджета.

5. Обязать Министерство просвещения РСФСР предусмотреть в учебных планах средних и неполных средних школ проведение занятий по ознакомлению учащихся с опасным вредителем картофеля — колорадским жуком и мерами борьбы с ним, обеспечив школы необходимой литературой и наглядными пособиями об этом вредителе.

6. (*Не приводится как имевший временное значение*).

7. Обязать Министерство сельского хозяйства РСФСР и Министерство пищевой промышленности РСФСР широко развернуть научно-исследовательскую работу по изысканию и разработке эффективных мер борьбы с колорадским жуком.

3. РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РСФСР

17 января 1950 г. № 85-р

1. Установить, что в ежегодные планы изыскательских и проектных работ для строительства будущих лет республиканских министерств и ведомств РСФСР, утверждаемые Советом Министров РСФСР, включается проведение изыскательских работ, составление проектных заданий, технических проектов и смет по предприятиям, зданиям и сооружениям, не включенным в титульные списки капитальных работ на планируемый год, но подлежащим строительству в соответствии с утвержденными Правительством перспективными планами развития народного хозяйства, подведомственного РСФСР, или отдельными решениями Правительства.

Составление технико-экономических докладов и схем развития отдельных отраслей народного хозяйства, подведомственного РСФСР, в планы изыскательских и проектных работ не включается и выполняется непо-

средственно республиканскими министерствами и ведомствами РСФСР.

2. Титульные списки изыскательских и проектных работ для строительства будущих лет должны составляться с указанием места строительства проектируемого объекта, его производственной мощности, ориентировочной стоимости строительства, наименования и общей стоимости изыскательских и проектных работ, размеров затрат на эти работы, произведенных до начала планируемого года и устанавливаемых на планируемый год, сроков окончания работ и основной проектной организации, осуществляющей проектирование по форме, согласно приложению.

По предприятиям, зданиям и сооружениям, по которым возможно применение утвержденных типовых проектов, затраты на проектные работы устанавливаются только на привязку типовых проектов.

3. Обязать республиканские министерства и ведомства РСФСР представлять проекты планов изыскательских и проектных работ для строительства будущих лет в Совет Министров РСФСР и в копии Госплану РСФСР одновременно с проектами годовых планов капитальных работ.

4. Обязать Госплан РСФСР представлять ежегодно в Совет Министров РСФСР с проектом народнохозяйственного плана титульные списки изыскательских и проектных работ для строительства будущих лет по республиканским министерствам и ведомствам РСФСР в пределах сумм, предусмотренных на эти работы в годовых планах капитальных работ. Титульные списки изыскательских и проектных работ на 1950 год представить к 20 января 1950 года.

5. Обязать республиканские министерства и ведомства РСФСР одновременно с проектами планов изыскательских и проектных работ для строительства будущих лет представлять соответствующие доклады, в которых предусматривать:

а) отчеты о выполнении планов изыскательских и проектных работ для строительства будущих лет за предыдущий год;

б) данные об обеспечении строительства технической документацией на начало и конец планируемого года;

в) ориентировочную стоимость строительства будущих лет, для которого проводятся изыскательские и проектные работы в планируемом году;

г) технико-экономическое обоснование новых строек и их размещения по экономическим районам;

д) обеспечение выполнения решений Правительства о строительстве и проектировании новых предприятий;

е) использование новых месторождений полезных ископаемых и гидроресурсов;

ж) обеспечение ликвидации узких мест в отдельных отраслях народного хозяйства за счет строительства новых предприятий.

6. Обязать Госплан РСФСР, а также республиканские министерства и ведомства РСФСР при определении размера затрат на проектные работы по отдельным объектам руководствоваться утвержденными Советом Министров СССР прейскурантами на проектирование и лимитами расходов на проектные работы.

См. 1957 г. № 306.

4. О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЗАБОЛЕВАНИЙ ЛЮДЕЙ ТУЛЯРЕМИЕЙ И ПО ИСТРЕБЛЕНИЮ МЫШЕВИДНЫХ ГРЫЗУНОВ

Постановление Совета Министров РСФСР 23 января 1950 г. № 55

1. Обязать крайисполкомы, облисполкомы, Советы Министров автономных республик, горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения, Министерство сельского хозяйства РСФСР, Министерство совхозов РСФСР, Министерство здравоохранения РСФСР:

а) (абзац 1 не приводится как имевший временное значение);

осуществлять впредь систематическую борьбу с грызунами в жилых, хозяйственных и производственных помещениях и на прилегающих к ним территориях путем применения ядоматериалов и механических средств истребления грызунов (капканы, верши, давилки);

б) предложить директорам предприятий, руководителям организаций и учреждений, выделить по каждому объекту ответственных лиц за своевременное проведе-

ние работ по истреблению мышевидных грызунов; организовать обучение этих лиц методам борьбы с грызунами;

в) (*не приводится как имевший временное значение*);

г) установить колхозам и совхозам задания по истреблению грызунов в поле и лугах, с указанием площади, и обеспечивать ежегодно проведение этих работ в весенний и осенний периоды;

обратить особое внимание на первоочередное проведение работ по истреблению грызунов в районах, опасных по туляремии.

Не позднее чем за две недели до таяния снега организовать перекладку сильно зараженных грызунами стогов сена, соломы и мякины; в районах, опасных по туляремии, эти работы должны производиться с соблюдением санитарно-противоэпидемических мер предосторожности, под контролем медицинских работников. Все ненужные скирды старой соломы и мякины уничтожать.

В целях предупреждения появления грызунов в скирдах и стогах обеспечить окапывание их заградительными канавами с отвесными стенками;

д) (*не приводится как имевший временное значение*).

2. Запретить использование и вывоз шкурок грызунов без тщательной дезинфекции.

3. Обязать Министерство торговли РСФСР, Министерство мясной и молочной промышленности РСФСР, Министерство пищевой промышленности РСФСР и другие министерства и ведомства, кооперативные и общественные организации обеспечить в подведомственных предприятиях, учреждениях, подсобных хозяйствах и складских помещениях проведение мероприятий по систематическому уничтожению мышевидных грызунов и защите от них запасов сырья, продовольственных и промышленных товаров.

4. (*Не приводится как имевший временное значение*).

5. Обязать Министерство местной промышленности РСФСР, Управление промысловой кооперации при Совете Министров РСФСР, крайисполкомы, облисполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения изготовить на предприятиях местной про-

мышленности и в артелях промысловой кооперации орудия лова грызунов в количествах, полностью обеспечивающих потребность в этих средствах.

Министерству торговли РСФСР и Центросоюзу организовать повсеместно продажу населению и организациям орудий лова грызунов.

6—7. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

8. Обязать Министерство здравоохранения РСФСР:

а) организовать в районах, опасных по туляремии, проведение предохранительных прививок населению, согласно приложению, и обеспечить местные органы здравоохранения противотуляремийной вакциной;

б) усилить контроль за работой противотуляремийных станций и санитарно-противоэпидемической службы по предупреждению заболеваний людей туляремией;

в) организовать через аптечную сеть продажу в мелкой расфасовке средств для истребления мышевидных грызунов.

9. (*Не приводится как имевший временное значение*).

5. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
29 апреля 1950 г. № 483

1. Утвердить Положение о Министерстве финансов РСФСР, согласно приложению.

2. (*Не приводится как содержащий отмену ранее принятых актов*).

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 29 апреля 1950 г. № 483

ПОЛОЖЕНИЕ
О МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ РСФСР

1. Министерство финансов РСФСР в соответствии со ст. 54 Конституции (Основного Закона) Российской

Советской Федеративной Социалистической Республики является союзно-республиканским Министерством.

В своей деятельности Министерство финансов РСФСР подчиняется как Совету Министров РСФСР, так и Министерству финансов СССР.

2. Министерство финансов РСФСР в соответствии со ст. 52 Конституции (Основного Закона) Российской Советской Федеративной Социалистической Республики руководит работой министерств финансов автономных республик и финансовых отделов исполнительных комитетов Советов депутатов трудящихся.

3. Основной задачей Министерства финансов РСФСР и подчиненных ему финансовых органов является мобилизация денежных средств и направление их в соответствии с утвержденными Правительством РСФСР планами на финансирование народного хозяйства РСФСР.

Министерство финансов РСФСР осуществляет контроль за соблюдением государственной финансовой дисциплины и выполнением финансовых обязательств перед государством, учреждениями, предприятиями и организациями.

4. Министерство финансов РСФСР возглавляет Министр.

Министр финансов РСФСР в соответствии со ст. 49 Конституции (Основного Закона) Российской Советской Федеративной Социалистической Республики руководит деятельностью Министерства и подчиненных ему учреждений, обеспечивает выполнение законов, а также постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, приказов и инструкций Министерства финансов СССР по вопросам деятельности Министерства финансов РСФСР.

5. Министр финансов РСФСР в соответствии со ст. 50 Конституции (Основного Закона) Российской Советской Федеративной Социалистической Республики издает в пределах своей компетенции приказы и инструкции на основании и во исполнение действующих законов, постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, а также приказов и инструкций Министерства финансов СССР и проверяет их исполнение.

Министр финансов РСФСР приостанавливает и отменяет приказы и инструкции министров финансов

автономных республик, а также приказы заведующих финансовыми отделами исполнительных комитетов Советов депутатов трудящихся, противоречащие законам, постановлениям и распоряжениям Правительства СССР и Правительства РСФСР, приказам и инструкциям Министерства финансов СССР и Министерства финансов РСФСР.

6. Министр финансов РСФСР в пределах своей номенклатуры должностей назначает и освобождает от должности руководящих работников управлений и отделов Министерства финансов РСФСР, подведомственных финансовых органов, финансовых и финансово-кредитных техникумов.

Министр финансов РСФСР утверждает положения об управлениях и отделах Министерства, а также уставы подчиненных Министерству подсобных предприятий.

7. Министерство финансов РСФСР осуществляет подбор кадров, проводит мероприятия по подготовке и повышению квалификации кадров и правильному их использованию в финансовых органах.

8. В Министерстве финансов РСФСР образуется коллегия в составе Министра (председатель), его заместителя и руководящих работников Министерства.

Состав коллегии утверждается Советом Министров РСФСР по представлению Министра финансов РСФСР.

Коллегия на своих регулярно проводимых заседаниях рассматривает вопросы практического руководства, проверки исполнения, подбора кадров, проекты важнейших приказов и инструкций Министерства; заслушивает отчеты начальников управлений и отделов Министерства, министров финансов автономных республик, заведующих финансовыми отделами исполнительных комитетов Советов депутатов трудящихся и директоров финансовых и финансово-кредитных техникумов.

9. Решения коллегии проводятся в жизнь приказом Министра.

В случае разногласий между Министром и коллегией, Министр проводит в жизнь свои решения, доводя о возникших разногласиях до сведения Совета Министров РСФСР, а члены коллегии, в свою очередь, могут апеллировать в Совет Министров РСФСР.

10. Министерство финансов РСФСР выполняет следующие функции:

а) составляет и представляет на рассмотрение Совета Министров РСФСР проект государственного бюджета РСФСР;

б) организует исполнение государственного бюджета РСФСР, осуществляет исполнение республиканского бюджета РСФСР, руководит исполнением республиканских (АССР) и местных бюджетов и представляет в Совет Министров РСФСР отчет об исполнении государственного бюджета РСФСР;

в) разрабатывает и вносит на рассмотрение Совета Министров РСФСР проекты законов, указов, постановлений и распоряжений Правительства РСФСР по вопросам финансов, расчетов в народном хозяйстве и осуществляет контроль за выполнением финансового законодательства;

г) рассматривает проекты финансовых планов (балансов, доходов и расходов), сметы министерств и центральных учреждений РСФСР, а также проекты бюджетов автономных республик и местных бюджетов;

д) организует и руководит работой по исчислению и взиманию государственных и местных налогов и сборов с предприятий, организаций и населения, отчислений от прибылей государственных хозяйственных организаций и других неналоговых доходов;

е) рассматривает бухгалтерские отчеты и балансы министерств и центральных учреждений РСФСР, их главных управлений, трестов и других предприятий республиканского (РСФСР) подчинения, проверяет выполнение хозяйственными организациями и предприятиями обязательств перед бюджетом; предъявляет к министерствам и центральным учреждениям РСФСР требования об устранении выявленных недостатков в их финансовой деятельности и в необходимых случаях вносит соответствующие предложения в Совет Министров РСФСР;

ж) осуществляет контроль за исполнением государственного бюджета РСФСР министерствами и центральными учреждениями РСФСР и автономных республик, отделами и управлениями исполнительных комитетов краевых, областных, городских республиканского (РСФСР) подчинения Советов депутатов трудящихся и другими бюджетными учреждениями, а также хозяйственными организациями и предприятиями;

з) осуществляет контроль за соблюдением финансовой дисциплины предприятиями, учреждениями и организациями за правильным и экономным расходованием ими бюджетных и собственных средств;

и) осуществляет контроль за соблюдением государственными, кооперативными, общественными предприятиями, организациями и учреждениями установленных для них штатов, ставок заработной платы и смет административно-хозяйственных расходов;

к) осуществляет руководство и контроль за деятельностью государственных трудовых сберегательных касс по государственным займам и привлечению вкладов населения;

л) осуществляет контроль за деятельностью органов государственного страхования в отношении соблюдения Закона об обязательном окладном страховании, постановлений Правительства по добровольному страхованию, правил и инструкций по всем видам страхования, а также за выполнением планов поступления страховых платежей;

м) осуществляет руководство и контроль за назначением и выплатой государственных пособий многодетным и одиноким матерям;[1]

н) производит в установленном порядке государственную регистрацию хозяйственных организаций и предприятий;[2]

о) рассматривает жалобы по вопросам, относящимся к его компетенции;

п) управляет финансовыми и финансово-кредитными техникумами и организует курсовые мероприятия по повышению квалификации финансовых работников.

11. Министерству финансов РСФСР предоставляется право:

а) получать от учреждений, организаций и предприятий материалы, необходимые для составления и

---

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 13 февраля 1956 г. № 207 «Об организации работы по выплате государственных пособий многодетным и одиноким матерям в органах социального обеспечения».

[2] См. пост. Совета Министров СССР от 20 октября 1956 г. № 1436 «Об отмене государственной регистрации государственных, кооперативных и общественных хозяйственных организаций и предприятий» (СП СССР № 2, ст. 14).

исполнения государственного бюджета РСФСР, бухгалтерские отчеты и балансы, а также другие материалы и отчетные данные;

б) ограничивать, а в необходимых случаях приостанавливать финансирование из государственного бюджета РСФСР предприятий, организаций и учреждений при наличии фактов незаконного расходования ими средств, а также при непредставлении отчетов об израсходовании ранее отпущенных средств и другой установленной отчетности с уведомлением руководителей соответствующих министерств и ведомств;

в) производить в установленном порядке взыскание с плательщиков не уплаченных ими в срок налогов и неналоговых платежей в государственный бюджет СССР;

г) получать от кредитных учреждений сведения о состоянии счетов плательщиков государственных налогов, сборов и неналоговых платежей в бюджет в соответствии с уставами кредитных учреждений;

д) налагать в соответствии с законами, а также постановлениями Совета Министров СССР денежные штрафы на предприятия, организации, их руководителей и главных (старших) бухгалтеров за непредставление или несвоевременное представление бухгалтерских отчетов, балансов и других установленных законом отчетов и материалов, а также за нарушение правил регистрации и взимания налогов;

е) производить документальные ревизии, проверки и обследования финансовой деятельности учреждений, состоящих на государственном бюджете РСФСР, а также предприятий и организаций, состоящих на хозяйственном расчете; производить документальную проверку налоговых отчетов по первичным документам предприятий и организаций; требовать предъявления при ревизиях наличных денежных сумм и ценных бумаг, представления всех документов, бухгалтерских книг, отчетов, смет и планов; получать от кредитных и других учреждений необходимые сведения и копии документов, связанные с операциями проверяемых учреждений, организаций и предприятий; давать руководителям проверяемых учреждений, организаций и предприятий обязательные для них указания об устранении выявленных нарушений финансовой дисциплины;

ж) осуществлять контроль за рассмотрением министерствами и центральными учреждениями РСФСР бухгалтерских отчетов и балансов предприятий и хозяйственных организаций и давать им указания о необходимых исправлениях в отчетах и балансах, а также проверять выполнение предложений по отчетам и балансам;

з) проверять постановку бухгалтерского учета и отчетности в государственных предприятиях, учреждениях и организациях.

12. Структура Министерства финансов РСФСР устанавливается Советом Министров РСФСР.

13. Министерство финансов РСФСР руководит социалистическим соревнованием, направленным на развитие творческой инициативы работников финансовой системы, повышение производительности труда, улучшение качества финансовой работы и, в целях надлежащего использования передового опыта финансовых работников, собирает активы, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады о важнейших решениях Партии и Правительства, указаниях Министерства финансов СССР и Министерства финансов РСФСР, а также на основе развертывания критики и самокритики обсуждаются вопросы финансовой работы.

6. ОБ ОПЛАТЕ ПРОЕКТНЫХ РАБОТ И УПОРЯДОЧЕНИИ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ПРОЕКТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Постановление Совета Министров РСФСР
12 мая 1950 г. № 523

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 9 мая 1950 года № 1913 «Об оплате проектных работ и упорядочении оплаты труда работников проектных организаций» в целях коренного улучшения работы проектных организаций, повышения качества проектов и снижения стоимости строительства, Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Ликвидировать существующую порочную систему оплаты проектных работ, основанную на определении стоимости проектирования в процентах от сметной стоимости строительства, как приводящую к искусственному завышению стоимости строительства.

Впредь определение стоимости проектных и изыскательских работ производить по единому прейскуранту цен на проектно-изыскательские работы.

2. Обязать министров и руководителей ведомств РСФСР и руководителей проектных организаций не допускать излишеств в проектах и сметах, обеспечив всемерное сокращение стоимости строительства и удешевление стоимости продукции проектируемого предприятия за счет:

максимального сокращения территории промышленных предприятий и поселков при них;

рационального выбора площадок под строительство;

объединения в одном здании нескольких производственных, а также подсобных цехов промышленных предприятий;

резкого уменьшения площадей и объемов промышленных зданий и сооружений, а также вспомогательных цехов, при сохранении заданной мощности предприятия;

исключения необоснованных резервов площадей;

сокращения обширных конторских зданий и помещений для бытовых нужд, превышающих потребность в них;

сокращения затрат, вызываемых излишними архитектурными требованиями при проектировании промышленных и гражданских зданий и сооружений;

сокращения необоснованных объемов гражданских зданий;

применения наиболее экономичных конструктивных решений и эффективных материалов, максимально облегчающих вес зданий и сооружений и сокращающих расход строительных материалов;

исключения необоснованных резервов основного и вспомогательного оборудования;

применения высокопроизводительных агрегатов, передовых технологических процессов, технологических норм и методов производства, отражающих достижения современной техники и обеспечивающих высокую производительность труда.

3. Отменить с 1 июля 1950 года существующий порядок оплаты проектных и изыскательских работ для капитального строительства на основе подрядных договоров.

Запретить с 1 июля 1950 года оплату проектных и изыскательских работ за счет смет на капитальное строительство и обязать министерства и ведомства РСФСР,

крайисполкомы, облисполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения исключить из смет на строительство затраты на проектные и изыскательские работы, подлежащие выполнению с 1 июля 1950 года.

Передать содержание проектных организаций республиканского и местного подчинения соответственно на республиканские и местные бюджеты.

4. *(Не приводится как имевший временное значение).*

5. Установить, что проекты годовых планов работ проектных организаций министерствами и ведомствами РСФСР представляются в Совет Министров РСФСР и Госплан РСФСР одновременно с проектами годовых планов капитального строительства.

В планах проектных организаций предусматривать объем проектных и изыскательских работ по отдельным важнейшим стройкам в денежном выражении, с указанием характера работ как для министерства, ведомства, в ведении которого находится данная проектная организация, так и для других министерств по их заказам.

6. Обязать министерства и ведомства РСФСР:

а) на основе планов работ проектных организаций утверждать графики выдачи проектной документации по отдельным стройкам, увязанные со сроками строительства;

б) сохранить установившуюся кооперацию в проектировании предприятий специализированными проектными организациями.

7. Установить, что годовые сметы расходов на содержание проектных организаций республиканского подчинения представляются министерствами и ведомствами РСФСР Министерству финансов РСФСР одновременно с балансом доходов и расходов. Сметы расходов на содержание проектных организаций местного подчинения представляются крайисполкомами, облисполкомами, Советами Министров автономных республик и горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения в Министерство финансов РСФСР одновременно с проектами бюджетов края, области, АССР и города.

8. Возложить на министерства, ведомства РСФСР и директоров строящихся предприятий выдачу проектным организациям заданий и заказов на выполнение проектных и изыскательских работ в пределах утвержденных

планов, а также наблюдение за ходом проектирования, приемку от проектирующих организаций проектно-сметных материалов, проверку их качества и соответствия утвержденному заданию, представление проектов и смет на утверждение соответствующих инстанций.

9. В целях повышения заинтересованности работников проектных организаций в снижении стоимости строительства, установить оплату их труда на основе твердых должностных окладов и премиальной системы за снижение стоимости строительства и удешевление стоимости продукции проектируемых предприятий.

Сдельную оплату труда сохранить только для работников проектных организаций, занимающихся разработкой конструктивных чертежей по готовым эскизам и расчетам, производством расчетов по выбранной схеме, а также чертежников, копировщиков и другого вспомогательного персонала.

10. (*Не приводится как имевший временное значение*).

11. (*Не приводится как излагающий содержание общесоюзного акта*).

7. О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО УЛУЧШЕНИЮ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ НА ГОРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 9 июня 1950 г. № 686

В целях улучшения техники безопасности на горных предприятиях Министерства промышленности строительных материалов РСФСР, Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Обязать Министерство промышленности строительных материалов РСФСР[1]:

(*Абзац 1 не приводится как имевший временное значение*).

На карьерах с добычей 5 тыс. тонн и более в год производить горные работы в точном соответствии

[1] См. Закон «О дальнейшем совершенствовании организации управления промышленностью и строительством в РСФСР», принятый Верховным Советом РСФСР 29 мая 1957 г. — 1957 г. № 53.

с проектными планами горных работ, согласованными с органами Государственной горно-технической инспекции. Проектные планы горных работ должны составляться ежегодно и согласовываться с окружными горно-техническими инспекциями за месяц до начала года;

обеспечить карьеры, работающие в зимний период с утеплением, а также карьеры производительностью 20 тыс. тонн и более в год, маркшейдерскими обменными планами и разрезами и по мере их пополнения раз в год представлять указанные документы в окружные горно-технические инспекции;

обеспечить все горные работы достаточным количеством плакатов и инструкций по безопасным методам ведения горных и взрывных работ;

установить в трестах, областных управлениях и Министерстве учет и анализ случаев производственного травматизма на карьерах;

обеспечить представление всеми карьерами окружным горно-техническим инспекциям квартальных отчетов о производственном травматизме и немедленных извещений о смертельных и тяжелых несчастных случаях;

рассматривать на заседаниях коллегии Министерства каждый тяжелый несчастный случай, происшедший на карьерах, и принимать необходимые меры по предупреждению случаев травматизма;

(*абзац 8 не приводится как имевший временное значение*).

2—3. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

8. О МЕРАХ ПО УЛУЧШЕНИЮ КНИЖНОЙ ТОРГОВЛИ

Постановление Совета Министров РСФСР
19 июня 1950 г. № 738

1. Обязать Росполиграфиздат:

а) обратить особое внимание на улучшение книжной торговли, в первую очередь в сельской местности и районах Крайнего Севера, как на одну из важнейших задач в деятельности Росполиграфиздата;

б) (*не приводится как имевший временное значение*);

в) принять необходимые меры к улучшению работы книготорговой сети и, в первую очередь, к снижению товарных остатков, имеющихся на книжных базах и в магазинах, для чего шире использовать различные формы торговли книгами (книгоношество, продажа с лотков и столиков, организация временных киосков, передвижных автолавок), систематически проводить книжные базары, улучшить рекламу и пропаганду книги через печать и радио, издавать плакаты и рекомендательные списки;

г) организовать развозную и разносную торговлю книгами в колхозах и совхозах, полеводческих станах, на лесных заготовках и рыбных промыслах. Шире привлекать к распространению книги работников культурно-просветительных учреждений на селе — заведующих избами-читальнями, сельскими клубами, библиотеками, применяя систему вознаграждения, установленную для книгонош, в размере до 10% от суммы проданной литературы;

д) организовать работу по переброске излишков книг по отдельным названиям из одних магазинов в другие, систематически проводя в этих целях частичную инвентаризацию книжной продукции;

е) расширить и улучшить работу отделов «Книга — почтой» как в центре, так и на местах и усилить информацию населения об имеющихся в наличии и печатающихся книгах;

(абзац 2 не приводится как имевший временное значение);

ж) улучшить работу библиотечных коллекторов по комплектованию государственных, профсоюзных и колхозных библиотек;

з) *(не приводится как имевший временное значение)*

2) *(Не приводится как имевший временное значение).*

3. Обязать Росполиграфиздат и Центросоюз:

а—в) *(не приводятся как имевшие временное значение);*

г) установить систематический контроль за выполнением местными книготоргами и потребсоюзами настоящего постановления.

4. *(Не приводится как имевший временное значение).*

5. Обязать краевые, областные исполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а—б) (*не приводятся как имевшие временное значение*);

г) оказывать книготоргам регулярную помощь в предоставлении транспорта для перевозки книжной продукции;

д) (*не приводится как имевший временное значение*);

е) (*не приводится как относящийся к вопросам штатов*).

6. (*Не приводится как имевший временное значение*).

9. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОСНОВНЫХ УСЛОВИЙ ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ МИНИСТЕРСТВА МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 22 июня 1950 г. № 748

1. Утвердить на 1950 год Основные условия поставки химической продукции, а также станков и кузнечно-прессового оборудования, вырабатываемых предприятиями Министерства местной промышленности РСФСР, согласно приложениям.

2. (*Не приводится как имевший временное значение*).

Утверждены
постановлением Совета Министров РСФСР
от 22 июня 1950 г. № 748

ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ СТАНКОВ И КУЗНЕЧНО-ПРЕССОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ, ВЫРАБАТЫВАЕМЫХ ПРЕДПРИЯТИЯМИ МИНИСТЕРСТВА МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР

I. Общие положения

1. Настоящие Основные условия распространяются на поставки станков и кузнечно-прессового оборудования, вырабатываемых предприятиями Министерства местной промышленности РСФСР, кроме поставок на экспорт.

2. Поставка станков и кузнечно-прессового оборудования предприятиями Министерства местной промышленности РСФСР производится на основании генеральных, локальных или прямых договоров, заключаемых в соответствии с настоящими Основными условиями.

Условия договоров, противоречащие Основным условиям, недействительны.

II. Порядок заключения договоров

3. Генеральные договоры заключаются между Главместпромсбытом и центрами снабжения покупателей, состоящими на хозрасчете или пользующимися хозрасчетными правами.

На основе генеральных договоров нижестоящие звенья — поставщика заключают локальные договоры с нижеследующими звеньями потребителя.

4. Прямые договоры заключаются:

а) при отсутствии у министерств и ведомств — покупателей организации, правомочной на заключение генеральных договоров;

б) когда выделенное соответствующему министерству (ведомству) количество продукции подлежит поставке одним поставщиком одному покупателю.

5. Главместпромсбыт в течение 3 дней с момента получения от регулирующих органов планов распределения станков и кузнечно-прессового оборудования обязан сообщить каждому центру покупателей о выделенных его системе фондах, и в надлежащих случаях, препроводить ему проект генерального договора.

В течение 7 дней с момента получения извещения о выделенных фондах центр покупателей обязан согласовать с Главместпромсбытом групповой ассортимент и сообщить Главместпромсбыту ведомость распределения указанных фондов по своим организациям (базам, предприятиям).

Главместпромсбыт в течение трех дней с момента получения от центра покупателей ведомостей распределения фондов обязан сообщить это распределение своим конторам и базам.

6. Конторы и базы Главместпромсбыта в течение трех дней, с момента получения ими от Главместпромсбыта извещения о выделенных каждому покупателю

фондах на продукцию, обязаны выслать каждому покупателю извещение о выделенных ему фондах и одновременно препроводить ему проект локального или прямого договора.

7. Генеральные договоры заключаются в течение 30 дней, а локальные и прямые договоры в течение 60 дней после утверждения Правительством государственного плана снабжения народного хозяйства.

III. Порядок занарядки продукции и сроки поставки

8. Количество продукции, подлежащей поставке, определяется:

а) в генеральных договорах — в соответствии с фондами, предусмотренными государственным планом снабжения народного хозяйства;

б) в локальных договорах — в соответствии с ведомостью распределения подлежащей поставке продукции между поставщиками и потребителями, приложенной к генеральному договору;

в) в прямых договорах — в соответствии с ведомостью распределения подлежащей поставке продукции между поставщиками и потребителями, согласованной Главместпромсбытом с министерством (ведомством) — потребителем в пределах выделенных фондов.

9. В прилагаемых к локальным и прямым договорам спецификациях, подписанных сторонами, должны быть указаны: подробное наименование поставляемой продукции, количество, цены, комплектность, номер ГОСТ'а, технические условия или чертежи, внутриквартальные сроки поставки, а также отгрузочные, платежные и почтовые реквизиты потребителя.

10. В разнарядке должно быть указано:

а) станция (пристань) и дорога (пароходство) назначения;

б) точное, без сокращения, наименование грузополучателя, почтовый и телеграфный адрес;

в) точное наименование плательщика, его почтовый и телеграфный адрес, наименование и адрес банка, номер расчетного счета плательщика в банке, с указанием характера счета (по капитальному строительству или эксплуатации).

Неполное указание в разнарядке указанных выше данных приравнивается к непредставлению разнарядки. Покупатель несет также все последствия неправильного и несвоевременного сообщения о происшедших изменениях в почтовых и телеграфных адресах грузополучателей и плательщиков или номеров расчетных счетов.

11. Внутриквартальные сроки поставки определяются в договорах.

Покупатель по генеральному договору вправе не позднее, чем за 45 дней до наступления квартала вносить изменения в распределение продукции, установленное генеральным договором.

В этих случаях контора (база) Главместпромсбыта должна, в зависимости от внесенных изменений, либо заключить локальный или прямой договор с новым заказчиком в соответствии с указаниями покупателя по гендоговору, либо внести изменения в ранее заключенные договоры.

Не позднее чем за 15 дней до наступления месяца отгрузки покупатель по локальному или прямому договору вправе вносить изменения в разнарядки, если эти изменения не влекут за собой изменения станции (пристани) назначения.

Сроками выполнения поставки считаются:

а) при иногороднем грузообороте — дата документа о принятии груза к отправке органом транспорта;

б) при одногороднем грузообороте — дата приемосдаточного акта.

Поставщику предоставляется право досрочной отгрузки продукции по согласованию с покупателем.

IV. Качество продукции, комплектность и техническое обслуживание

12. В договорах должно быть предусмотрено, что качество и комплектность поставляемой продукции должны соответствовать ГОСТам, утвержденным в установленном порядке, либо надлежаще согласованным техническим условиям или образцам, предусмотренным договором.

Номера ГОСТов и даты утверждения или согласования технических условий, а также наименование организаций, утвердивших или согласовавших технические

условия, указываются в договорах. Технические условия прилагаются к договорам.

13. Оборудование должно поставляться комплектно, со всеми принадлежностями и установленным комплектом запасных частей.

Комплектность по каждому агрегату определяется ГОСТом или техническими условиями на поставляемую продукцию и спецификацией, приложенной к договору.

14. Поставщик гарантирует доброкачественность поставленных станков и кузнечно-прессового оборудования в течение срока, предусмотренного в соответствующих технических условиях, а если в последних такой срок гарантий не установлен, то в течение срока, согласованного сторонами.

Начало срока гарантий исчисляется со дня пуска оборудования в эксплуатацию, но не позднее 6 месяцев после отгрузки заказчику оборудования.

15. Не входящие в комплект поставляемого оборудования дополнительные принадлежности, запасные части и быстро изнашивающиеся части отпускаются за особую плату по дополнительному соглашению.

16. При поставке станков и кузнечно-прессового оборудования завод-изготовитель одновременно с отгрузкой таковых обязан выслать заказчику техническую документацию, предусмотренную техническими условиями.

17. Завод-изготовитель в течение годичного срока с момента получения покупателем оборудования обязан консультировать заказчика без выезда на место по вопросам правильного использования оборудования. Письменная консультация должна быть дана не позднее 10 дней по получении запроса.

В течение того же срока завод-изготовитель имеет право знакомиться у заказчика или грузополучателя с работой отгруженного им оборудования.

V. Порядок сдачи и отгрузки продукции, упаковка и маркировка

18. Поставляемая продукция отгружается грузополучателю непосредственно с заводов-поставщиков.

19. При одногороднем обороте товары должны быть вывезены покупателем со склада поставщика (завода) своими средствами в течение трех рабочих дней по полу-

чении от поставщика извещения о готовности продукции к сдаче.

В договоре стороны могут предусмотреть вывозку продукции средствами поставщика.

20. При иногороднем грузообороте поставляемые изделия отправляются малой скоростью, если другой способ отправки не обусловлен в локальном или прямом договоре.

При иногороднем грузообороте подвозка продукции к станции железной дороги или пристани и сдача к отправке по железной дороге или водным транспортом лежит на обязанности поставщика.

21. Поставщик обязан упаковать изделия в соответствии с ГОСТом и техническими условиями в надлежащую тару, предохраняющую груз в пути от порчи и утраты.

В таре совместно с продукцией находится копия упаковочного листа с перечислением того, что в данном месте находится. Упаковочный лист (фактура) высылается грузополучателю одновременно со счетом. Каждое упакованное место должно иметь маркировку на таре. Маркировка должна быть сделана ясно и несмываемой краской.

22. Каждое поставляемое изделие должно иметь марку завода-изготовителя.

23. При отгрузке продукции по железной дороге или водным путем проверка количества мест и веса поступившего груза производится на станции назначения в тех случаях, когда эта проверка допускается правилами, действующими на транспорте.

24. При обнаружении во время приемки груза на станции назначения нарушений и неисправности в состоянии вагона, пломб, груза, тары, несоответствия груза данным, содержащимся в транспортных документах, грузополучатель обязан потребовать от органов транспорта проверки продукции с внутренним осмотром, согласно действующим на транспорте правилам, и составления коммерческого акта.

25. Проверка веса груза, выданного получателю железной дорогой без перевеса в порядке ст. 45 Устава железных дорог, с надписью об этом на железнодорожной накладной, производится на складе грузополучателя, и претензии о недостаче предъявляются грузоотправителю.

VI. Качественная приемка и предъявление претензий по качеству продукции

26. Проверка качества поставляемой продукции производится отделом технического контроля завода-изготовителя и оформляется техническими актами, паспортами и другими документами, удостоверяющими соответствие качества продукции ГОСТам или техническим условиям. Потребителю (грузополучателю) предоставляется право направить своего представителя на завод-изготовитель для участия в приемке по качеству, что должно быть предусмотрено договором. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

27. Грузополучатель обязан при приемке станков и оборудования на станции или пристани назначения тщательно осмотреть прибывший груз и в случае обнаружения повреждения или порчи изделий, повреждения или порчи тары (упаковки) потребовать составления коммерческого акта с производством, в соответствующих случаях, экспертизы. Грузополучатель обязан обжаловать необоснованный отказ органа транспорта от составления коммерческого акта в установленном порядке.

Если грузополучатель не составит коммерческого акта или не обжалует необоснованного отказа органов транспорта от составления такого акта, то он не вправе требовать от поставщика возмещения тех убытков, которые он мог бы взыскать с органов транспорта. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

28. Не позднее 20 дней по прибытии продукции на станцию (пристань) назначения грузополучатель обязан произвести проверку соответствия качества, комплектности, размеров, сорта и маркировки полученной продукции стандартам, техническим условиям, паспортам, сертификатам и прейскурантам и оформить обнаруженные недостатки надлежащим актом.

Приемка станков и кузнечно-прессового оборудования по качеству одногородними получателями производится на складе поставщика.

Для составления акта о недоброкачественности, некомплектности, отсутствии маркировки или ненадлежащей маркировки полученных станков и оборудования потребитель вызывает представителя завода-изготовителя.

Если грузополучатель находится в одном городе с заводом-изготовителем или конторой (базой) Главместпромсбыта Министерства местной и топливной промышленности РСФСР, то вызов их представителей для участия в составлении акта обязателен.

В случае неявки представителей завода-изготовителя или конторы (базы) Главместпромсбыта, проверка качества продукции производится с участием эксперта, а при отсутствии эксперта в месте получения продукции — с участием компетентного представителя незаинтересованной организации.

Акт о скрытых недостатках поставленной продукции должен быть составлен в течение 3-х месяцев со дня поступления продукции на станцию (на пристань, в порт, аэропорт) назначения при иногородней поставке и со дня поступления продукции на склад потребителя (получателя) — при одногородней поставке.

Недостатки в продукции с гарантийным сроком службы должны актироваться в пятидневный срок по обнаружении недостатков, но не позднее установленного гарантийного срока, исчисляемого со дня ввода станков и оборудования в эксплуатацию. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

29. В акте, устанавливающем ненадлежащее качество станков и оборудования, их некомплектность, ненадлежащее качество тары (упаковки), отсутствие маркировки или неправильную маркировку, должны быть указаны:

а) время и место составления акта;

б) лица, составившие акт, с указанием занимаемых ими должностей, места работы;

в) время отправки со станции (пристани, порта) отправления, прибытия станков и оборудования на станцию (пристань, порт) назначения и склад получателя;

г) точное наименование получателя станков и оборудования, поставщика, отправителя и предприятия, изготовившего станки и оборудование, с указанием даты и номера счета-фактуры и накладной,

д) описание станков и оборудования, маркировки, упаковки и состояния ее, подробные условия хранения, характеристика складского помещения, а в надлежащем случае — и условия эксплуатации;

е) количество (вес), полное наименование и перечисление предъявленных к осмотру и фактически проверенных и разбракованных станков и оборудования;

ж) точное описание качественных недостатков станков и оборудования с указанием характера дефектов и причин, вызвавших дефекты, а в случае некомплектности — точное указание недостающих частей;

3) стандарты, технические условия и условия договоров, по которым проверялось качество станков и оборудования. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

29[1]. Получатель обязан хранить поступившую к нему продукцию в сухом и защищенном от пыли, пара и атмосферных осадков помещении. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

30. В случае поставки станков и оборудования, не соответствующих по качеству требованиям ГОСТов и технических условий, потребитель вправе:

а) отказаться от приемки и оплаты продукции, а если она уже оплачена — потребовать возврата уплаченных сумм;

б) взыскать с поставщика (изготовителя) штраф в размере, установленном настоящими Основными условиями.

Станки и оборудование ненадлежащего качества, от получения которых потребитель отказался, заменяются полноценными в месячный срок, исчисляемый со дня поступления от получателя заявления об отказе от продукции как недоброкачественной. Этот срок удлиняется до 2 месяцев, если для отгрузки требуется получение железнодорожного вагона.

В случае поставки некомплектных станков и оборудования получатель вправе:

а) потребовать досылки недостающих частей, причем поставщик обязан удовлетворить это требование в кратчайший, технически возможный срок;

б) впредь до укомплектования или замены некомплектной продукции отказаться от ее оплаты, а если продукция уже оплачена — потребовать возврата уплаченной суммы;

взыскать с поставщика штраф в размере, предусмотренном настоящими Основными условиями.

В случае поставки немаркированных или неправильно маркированных станков и оборудования потребителю предоставляется право:

а) взыскать штраф в размере, установленном настоящими Основными условиями;

б) вызвать представителей завода-изготовителя для маркировки поставленных станков и оборудования. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

31. Не позднее чем через 15 дней по составлении акта получатель должен предъявить поставщику и в копии изготовителю продукции претензии, вытекающие из несоответствия станков и оборудования по качеству, установленному требованиям и некомплектности поставки ненадлежащей маркировки.

Это требование вместе с актом должно быть послано заказным письмом. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

32. Завод-изготовитель или контора Главместпромсбыта Министерства местной и топливной промышленности РСФСР в пятидневный срок со дня получения указанного требования и акта обязаны сообщить получателю об удовлетворении или отказе в его претензии, либо о своем желании проверить на месте правильность претензии.

Представитель поставщика должен выехать на место проверки в десятидневный срок со дня получения рекламационного акта. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

VII. Цены и условия расчетов

33. Продукция оплачивается заказчиком по ценам соответствующих прейскурантов, утвержденных в установленном порядке.

На вновь осваиваемую продукцию цены устанавливаются в соответствии с постановлением Совнаркома СССР от 23 ноября 1945 г. № 2959 «О порядке оплаты вновь осваиваемой промышленной продукции»[1].

---

[1] См. п. 108 «Положения о совете народного хозяйства экономического административного района», утв. пост. Совета Министров СССР 26 сентября 1957 г. (СП СССР № 12, ст. 121).

При определении цен по прейскурантам в договорах должно быть указано, кем и когда утверждены прейскуранты и их номера.

34. Под ценой франко-вагон станция (порт) отправления понимается цена, в которую включена стоимость тары, упаковки, подвозки к пункту отправления и погрузки в вагон, если иное не оговорено в прейскуранте.

35. Расчеты за оборудование производятся непосредственно между грузополучателями и грузоотправителями, за исключением тех случаев, когда устанавливаются централизованные расчеты.

36. Централизованные расчеты осуществляются в порядке, предусмотренном особыми соглашениями между Министерством местной промышленности РСФСР и министерством-заказчиком.

37. Установление централизованного расчета по поставкам для капитального строительства должно быть согласовано министерством-заказчиком с соответствующим спецбанком и оформлено соответствующей справкой.

38. Поставляемая продукция оплачивается в порядке акцепта, установленном расчетными правилами Госбанка.

В случае отгрузки товара, ранее договорного срока без согласия покупателя, плательщик вправе оплатить его по наступлении срока отгрузки по договору.

39. Покупатель гарантирует полностью во всех случаях платеж неаккуратного плательщика, указанного им в разнарядке.

40. Не позднее трех дней после отгрузки грузоотправитель обязан отослать копии счетов-фактур плательщику и покупателю по прямому договору.

Грузополучатель обязан указать в счете, по какому наряду отгружен товар.

41. При просрочке оплаты счета в течение более, чем 15 дней, поставщик имеет право приостановить отгрузку неаккуратному плательщику до оплаты просроченного счета и после погашения всей задолженности перевести неаккуратного плательщика на аккредитивную форму расчета.

Перевод на аккредитивную форму расчета устанавливается сроком на 2 месяца.

Аккредитив на срок до 25 дней выставляется в течение пяти дней по получении соответствующего требования поставщика.

В случае необоснованного отказа плательщика от акцепта по мотивам отгрузки незаказанной продукции или неоплаты из-за отсутствия средств на его расчетном счете, поставщик вправе предъявить счет покупателю. При этом поставщик обязан предварительно отозвать из банка неоплаченный счет, отослать его покупателю и представить доказательства отказа от акцепта счета плательщика, указанного в разнарядке покупателя, или отсутствия средств на его расчетном счете. В этих случаях покупатель обязан оплатить счет в течение 72 часов.

О приостановлении отгрузки поставщик обязан немедленно уведомить покупателя и организацию, в непосредственном ведении которой он находится.

42. Плательщик имеет право отказаться от акцепта платежного требования поставщика в случаях:

А. Частично

а) превышения цен и наценок на товар;

б) отгрузки продукции в количествах, превышающих определенные по договору на данный квартал или месяц;

в) отгрузки в одной партии наряду с заказанной продукцией также продукции в ассортименте и артикулах, не заказанных покупателем;

г) арифметической ошибки в платежных требованиях или в счете-фактуре;

д) установления до срока акцепта ненадлежащего качества продукции на сумму уценки товара или на сумму непринятой, забракованной части товара, в этих случаях отказа от акцепта должна быть ссылка на соответствующий акт.

Б. Полностью

а) предъявления поставщиком платежного требования на незаказанную продукцию;

б) отгрузки продукции до срока без согласия потребителя (в этом случае плательщик обязан оплатить счет немедленно по наступлении срока);

в) отгрузки продукции позднее срока, обусловленного в договоре, и от которой потребитель отказался вследствие просрочки в отгрузке поставщиком;

г) неправильного адресования груза, неприложения транспортных документов к счету, отправленному по почте;

д) недоброкачественности или некомплектности всей партии продукции, выявленных до срока оплаты счетов; в этом случае в отказе от акцепта должна быть ссылка на акт, составленный с участием эксперта по качеству;

е) если продукция, на которую выписано платежное требование, уже оплачена.

Во всех случаях полного или частичного отказа от акцепта платежного требования плательщик должен сообщить банку и поставщику, от имени которого выписано платежное требование, в течение двух дней при одногороднем и трех дней при иногороднем расчете мотивы полного или частичного отказа от акцепта.

43. При оплате со счета по капитальному строительству заказчик обязан одновременно с подписанием договора и, по требованию поставщика, повторно к моменту отгрузки представить поставщику справку за подписью руководителя вышестоящей организации, что поставка по данному договору обеспечена финансированием.

В справке должны быть указаны: предмет, сумма и срок финансирования, а также филиал банка.

44. В случае непредставления заказчиком повторно затребованной поставщиком к моменту отгрузки справки о финансировании по капитальному строительству, заказчик уплачивает поставщику штраф в размере 1% от стоимости подлежащего поставке оборудования, а поставщик вправе приостановить отгрузку с извещением об этом фондодержателя.

45. Если фондодержатель не выдаст в указанный срок новой разнарядки или откажется совсем от получения этого оборудования, поставщик реализует продукцию по указанию планирующих организаций.

VIII. Санкции

46. В случае поставки продукции, не соответствующей требованиям ГОСТа или технических условий, поставщик уплачивает потребителю штраф в размере 10% стоимости продукции. За поставку некомплектной продукции поставщик уплачивает штраф в размере 10%

стоимости продукции, которая не могла быть использована, вследствие некомплектности.

Уплата штрафа не освобождает поставщика от обязанности возместить убытки, причиненные потребителю (получателю) отгрузкой недоброкачественной или некомплектной продукции. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

47. За просрочку в поставке заказанной продукции поставщик уплачивает заказчику пени в размере 0,05% в день со стоимости просроченной поставкой продукции в течение 20 дней, а по истечении 20 дней уплачивает неустойку в размере 3% стоимости недопоставленной продукции.

По истечении 30 дней просрочки заказчик имеет право, предупредив поставщика заказным письмом с обратной распиской, отказаться от получения просроченной поставкой продукции.

48. При просрочке выставления аккредитива покупатель уплачивает поставщику пени в размере 0,05% с суммы аккредитива за каждый день просрочки. Отказ от выставления аккредитива влечет уплату штрафа в размере 3% от суммы аккредитива.

49. За отгрузку немаркированной продукции поставщик уплачивает заказчику штраф в размере 5% стоимости немаркированной продукции.

50. За неправильное указание платежных реквизитов и за несообщение об их изменениях покупатель уплачивает штраф в размере 100 р. за каждый случай нарушения, а при возврате банком платежного требования без оплаты вследствие неправильного указания реквизитов — пени в размере 0,05% в день с суммы возвращенного и неоплаченного банком по этой причине счета за все время задержки, происшедшей по указанной причине.

51. В случае необоснованного отказа покупателя от заказанной продукции или неосновательного полного или частичного отказа плательщика от акцепта счета заказчик уплачивает поставщику штраф в размере 3% стоимости этой продукции или суммы, от акцепта которой он отказался.

52. В случае неиспользования поставщиком по своей вине выставленного заказчиком аккредитива поставщик

уплачивает заказчику штраф в размере 3% суммы выставленного аккредитива.

53. При невывозе одногородним покупателем (грузополучателем) в десятидневный срок оплаченной продукции со склада поставщика, покупатель (грузополучатель) уплачивает поставщику за хранение продукции штраф в размере 0,1% стоимости невывезенной продукции за каждый день просрочки.

Утверждены
постановлением Совета Министров РСФСР
от 22 июня 1950 г. № 748

ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ХИМИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ, ВЫРАБАТЫВАЕМОЙ ПРЕДПРИЯТИЯМИ МИНИСТЕРСТВА МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР

I. Общие положения

1. Настоящие Основные условия распространяются на поставки химической продукции, вырабатываемой предприятиями Министерства местной промышленности РСФСР, кроме поставок на экспорт и поставок товаров широкого потребления по рыночному фонду.

2. Поставка химической продукции предприятиями Министерства местной промышленности РСФСР производится на основании генеральных, локальных или прямых договоров, а также разовых сделок, заключаемых в соответствии с настоящими Основными условиями.

Условия договоров, противоречащие Основным условиям, недействительны.

II. Порядок заключения договоров

3. Генеральные договоры заключаются между Главместпромсбытом и центрами снабжения потребителей, состоящими на хозрасчете или пользующимися хозрасчетными правами.

На основе генеральных договоров нижестоящие звенья поставщика заключают локальные договоры с нижестоящими звеньями потребителя.

4. Прямые договоры заключаются:

а) при отсутствии у министерств и ведомств-покупателей организации, правомочной на заключение генеральных договоров;

б) когда выделенное соответствующему министерству (ведомству) количество продукции подлежит поставке одним поставщиком одному покупателю.

5. Главместпромсбыт в течение трех дней с момента получения от регулирующих органов планов распределения обязан сообщить каждому центру покупателей о выделенных его системе фондах, и в надлежащих случаях, препроводить ему проект генерального договора.

В течение 7 дней с момента получения извещения о выделенных фондах, центр покупателей обязан согласовать с Главместпромсбытом групповой ассортимент и сообщить Главместпромсбыту ведомств распределения указанных фондов по своим организациям (базам, предприятиям).

Главместпромсбыт в течение 3 дней с момента получения от центра покупателей ведомостей распределения фондов обязан сообщить это распределение своим конторам и базам.

6. Конторы и базы Главместпромсбыта в течение 3 дней с момента получения ими от Главместпромсбыта извещения о выделенных каждому покупателю фондах на продукцию, обязаны выслать каждому покупателю извещение о выделенных ему фондах и одновременно препроводить ему проект локального или прямого договора.

7. Генеральные договоры заключаются в течение 30 дней, а локальные и прямые договоры в течение 60 дней после утверждения Правительством государственного плана снабжения народного хозяйства.

8. В генеральном договоре предусматривается:

а) количество и групповой ассортимент подлежащей поставке продукции, с указанием конкретных поставщиков и потребителей на весь год или по кварталам;

б) порядок и сроки представления спецификации и выдачи разнарядок;

в) точное указание, какие предприятия и хозяйственные организации системы поставщика и потребителей заключают между собой локальные договоры;

г) имущественная ответственность сторон за невыполнение обязательств по генеральному договору (непредставление спецификации, невыдача нарядов и т. п.) и за несвоевременное заключение локальных договоров.

9. В локальных и прямых договорах должно быть предусмотрено:

а) точное количество подлежащей поставке продукции;

б) сроки поставки;

в) качество продукции, а в надлежащих случаях ее комплектность и ассортимент;

г) цена продукции и общая сумма поставки;

д) порядок расчетов;

е) имущественная ответственность на невыполнение договора.

Покупатель в 5-дневный срок по получении проекта договора подписывает его вместе с приложениями и направляет поставщику, при наличии разногласий составляет проект разногласий и направляет поставщику вместе с договором.

Поставщик обязан в 5-дневный срок рассмотреть предложения и разногласия, полученные от покупателя. Если поставщик в указанный срок не рассмотрит внесенных замечаний потребителя, то предложения покупателя считаются принятыми.

III. Порядок поставки продукции

10. Разнарядки на отгрузку высылаются покупателем поставщику за 25 дней до начала месяца отгрузки, а на вагонную отгрузку за 50 дней до начала соответствующего квартала; разнарядки на отгрузку поквартально прилагаются к договору.

11. В разнарядках должны обязательно указываться полностью все отгрузочные и платежные реквизиты:

а) точное наименование грузополучателя и его почтовый адрес;

б) наименование станции (пристани) и дороги назначения;

в) наименование плательщика, номер его расчетного счета и филиал банка, в котором находится расчетный счет;

г) наименование и количество выделенной грузополучателю химпродукции.

При отсутствии в разнарядке какого-либо из указанных реквизитов разнарядка считается дефектной.

В случае опоздания покупателя с высылкой разнарядки более чем на 5 дней или представления дефектной разнарядки, поставщик занаряжает месячную норму товара на базу покупателя, точно указанную в договоре. Отгруженный по таким нарядам товар оплачивается покупателем в соответствии с договором. При одногородних поставках в указанных случаях товар оплачивается покупателем в установленный срок против счета и сохранной расписки.

12. По товару, предназначенному для капитального строительства, покупатель обязан представить одновременно с разнарядкой справку своего финотдела о наличии средств для финансирования. В случае непредставления указанной справки разнарядка к исполнению не принимается.

13. Товар отгружается непосредственно заводами-грузоотправителями транзитом в адрес грузополучателя. При одногороднем обороте товары должны быть вывезены покупателем со склада поставщика (завода) своими средствами в течение 3 рабочих дней по получении от поставщика извещения о готовности товара к сдаче.

В договоре стороны могут предусмотреть вывозку товара средствами поставщика.

На обязанности покупателя лежит получение разрешения органов милиции на приобретение и перевозку сильнодействующих ядов и высылка его поставщику одновременно с разнарядкой на отгрузку.

14. Отгрузка (сдача) квартальных количеств товара производится равными партиями. Поставщику предоставляется право единовременной отгрузки всей квартальной нормы, если причитающееся грузополучателю месячное количество меньше транзитной нормы.

15. Перегруз квартальной нормы засчитывается в счет отгрузок следующего квартала.

16. Продукция, недопоставленная в течение какого-либо месяца, подлежит сдаче в течение следующего месяца и прибавляется к норме сдачи этого месяца, за исключением случаев аннулирования недогруза по распоряжению Правительства или отказа покупателя от товара, не сданного в срок.

17. В случае задержки выделения фонда на какой-либо квартал, поставка товара в первом месяце квартала производится авансом в размере 1/3 фонда, установленного на предыдущий квартал.

По выделении фонда, недопоставленная часть продукции восполняется в остальные два месяца квартала равными частями.

IV. Качество продукции

18. Отгруженная по договору продукция по своему качеству должна соответствовать утвержденным стандартам (ГОСТам), а при отсутствии их — надлежаще утвержденным техническим условиям или согласованным с потребителем образцам. Номера и даты ГОСТов указываются в локальных и прямых договорах, а техусловия прилагаются к ним.

О всех изменениях в стандартах и технических условиях поставщик обязан немедленно известить потребителя.

19. Качество поставляемой продукции удостоверяется выдаваемыми ОТК завода-изготовителя сертификатами (паспортами) или указанием в счете-фактуре анализа продукции.

Проверка качества товара производится грузополучателем на своем складе.

V. Тара и упаковка

20. Продукция сдается в упаковке и таре предприятия-грузоотправителя, указанной в стандартах, технических условиях или прейскурантах для соответствующего вида продукции и гарантирующей целость и сохранность продукции в пути.

21. Тара должна быть надлежащим образом замаркирована. Ядохимикаты должны маркироваться с обозначением: завода-изготовителя, наименования продукции, веса брутто и нетто, количества, сорта и номера партии. На таре должны быть сделаны пометки «яд», «осторожно», изображение черепа и перекрещивающихся костей.

Продукция, отгружаемая в пункты Дальнего Востока (в том числе на остров Сахалин), должна затариваться

в специальную тару, удовлетворяющую требованиям, предъявленным при морских перевозках.

22. В тех случаях, когда цена товара установлена франко-станция (пристань) отправления без включения в нее стоимости тары, стоимость тары определяется по прейскуранту Министерства химической промышленности.

23. Условия пользования тарой и цистернами, принадлежащими предприятиям-грузоотправителям, сроки возврата тары или цистерн, размер штрафа за просрочку возврата, а также цены на возвращаемую тару определяются положениями о возврате тары из-под продукции, утвержденными для Министерства химической промышленности.

24. Расходы по приспособлению вагонов для погрузки в два или более ярусов, кислот и других химикатов и химреактивов, требующих специального оборудования (оклейка вагонов бумагой, установка щитов), а также расходы по содержанию проводников и охраны при транспортировке специальной химпродукции, оплачиваются потребителями на условиях, предусмотренных в договорах.

VI. Приемка продукции по количеству и качеству

25. Приемка незатаренных грузов производится по весу, поштучно, по метражу или объему, в зависимости от характера груза.

При получении затаренного груза на складе поставщика, а также на станции (пристани или аэропорте) назначения он принимается по весу брутто и числу мест с последующей внутритарной проверкой его на складе грузополучателя.

Грузополучатель при приемке груза со станции или пристани назначения должен обязательно осматривать прибывающие грузы и проверять:

а) исправное состояние вагона, ненарушимость запоров люков в вагоне, пломбирование вагона и ясность пломб;

б) вес брутто груза на станционных весах (вагонных или десятичных) с отметкой результатов проверки на

обороте железнодорожной (водной) накладной за подписью весовщика станции (пристани) назначения;

в) количество мест;

г) целость и сохранность тары и упаковки.

26. Продукцию, подвергающуюся порче при хранении на открытом воздухе, грузополучатель обязан вывезти к себе на склад со станции назначения в суточный срок, приняв меры охраны от порчи при перевозке и на складе.

27. При обнаружении во время приемки груза на станции назначения нарушений и неисправности в состоянии вагона, пломб, груза, тары, несоответствия груза данным, содержащимся в транспортных документах, грузополучатель обязан потребовать от органов транспорта проверки продукции с внутренним осмотром, согласно действующим на транспорте правилам и составления коммерческого акта.

28. В случае отказа станции от перевеса груза, грузополучатель обязан требовать в соответствии со ст. 45 Устава железных дорог СССР [1] надписи на накладной следующего содержания: «Груз прибыл за весом отправителя в исправном вагоне (цистерне), за исправными пломбами станции отправления (грузоотправителя) и выдан согласно ст. 45 Устава железных дорог [1] без проверки веса».

29. Для составления акта о недостаче при иногороднем обороте грузополучатель обязан вызвать представителя местного филиала Главместпромсбыта, а при отсутствии такового представителя местного органа Министерства местной промышленности РСФСР или незаинтересованной хозорганизации, снабженного на составление данного акта специальным полномочием своей организации.

30. Акт должен быть составлен:

а) по товарам, находящимся в таре, одновременно со вскрытием тары, но не позднее 10 дней со дня прибытия товара на станцию (пристань) назначения;

б) по остальным товарам в течение 3 дней со дня прибытия товара на станцию (пристань) назначения.

31. В актах о товарных недостачах по затаренным товарам, составленным на складе грузополучателя, должно быть указано:

---

[1] См. Устав железных дорог СССР, утв. пост. Совета Министров СССР 8 декабря 1954 г.

а) время и место составления акта;

б) наименование лиц, составлявших акт, с указанием занимаемых ими должностей и места работы. Если акт составляется в отсутствие представителя одной из организаций, перечисленных в пункте 29 настоящих Основных условий поставки, то в акте делается ссылка на дату и номер отосланного ему извещения;

в) время отправки товара со станции (пристани) отправления, время прибытия его на станцию (пристань) назначения и на склад грузополучателя;

г) наименование поставщика, грузоотправителя, покупателя и грузополучателя товара, номера и даты счета-фактуры и транспортного документа, железнодорожной (водной) накладной или номер вагона, в котором прибыл груз;

д) наименование товара, маркировка, упаковка, состояние и условия хранения товара на складе грузополучателя;

е) вес брутто, станция отправления, согласно железнодорожной (водной) накладной, с указанием, за чьим весом принят товар к перевозке (грузоотправителя или органа транспорта) и не было ли отметки о неисправности тары;

ж) вес брутто, установленный на станции назначения со ссылкой на коммерческий акт, либо на другой документ, подписанный агентом станции назначения, о перевесе груза либо об отказе в перевесе с мотивами этого отказа;

з) установленные при перевесе на складе грузополучателя вес брутто и нетто, количество мест, а при отгрузке штучного товара без тары — и количество штук, описание состояния тары и упаковки и степени наполнения тары;

и) причины недостачи по определению комиссии, производившей приемку.

К акту прилагаются ящичный ярлык, спецификация или отвес или делается ссылка на отсутствие таковых.

32. При одногороднем обороте после вывозки со склада поставщика затаренного весового товара поставщик отвечает за недостачу веса нетто, обнаруженную на складе покупателя, в том случае, если будет установлена

тождественность веса брутто, определенного на складе поставщика и складе покупателя.

При иногороднем обороте поставщик отвечает за недостачу веса нетто, установленную актом на складе грузополучателя, лишь при тождественности веса брутто и количества мест товара на станции назначения и на складе грузополучателя, а равно целости упаковки.

33. Качество продукции проверяется:

а) при иногороднем обороте, а также при доставке поставщиком продукции потребителю своими средствами — на складе получателя;

б) при одногороднем обороте, а также при вывозе иногородним получателем продукции со склада поставщика своими средствами — на складе поставщика, если продукция отпускается навалом, без тары, и на складе получателя, если продукция отпускается в таре.

Проверка качества продукции производится в сроки: до 15 дней при иногороднем обороте и до 10 дней — при одногороднем обороте, если приемка производится на складе получателя.

Эти сроки исчисляются: при иногороднем обороте — со дня прибытия продукции на станцию (пристань) назначения, при одногороднем обороте, — со дня поступления продукции на склад получателя.

Качество затаренной продукции проверяется одновременно со вскрытием тары, но не позднее указанных выше сроков.

При обнаружении дефектов, отсутствии маркировки или неправильной маркировке продукции, некомплектности или ненадлежащей маркировке составляются акты в пределах вышеуказанных сроков. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

33[1]. Грузополучатель обязан при приемке продукции на станции или пристани назначения тщательно осмотреть прибывший груз и в случае обнаружения порчи продукции или повреждения тары и упаковки потребовать составления коммерческого акта с производством в соответствующих случаях экспертизы. Грузополучатель обязан обжаловать необоснованный отказ органа транспорта от составления коммерческого акта в установленном порядке.

Если грузополучатель не составит коммерческого

акта и не обжалует неосновательного отказа транспортной организации от составления такого акта, то он не вправе требовать от поставщика возмещения тех убытков, которые он мог бы взыскать с органов транспорта. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

33². При обнаружении дефектов в качестве продукции и тары (упаковки), некомплектности поставки, отсутствии маркировки или ненадлежащей маркировке об этом составляются акты.

Если поставщик и потребитель находятся в разных населенных пунктах, то вызов представителя поставщика для участия в составлении акта обязателен только в том случае, если сумма стоимости забракованной или уцененной продукции не меньше 10 тыс. рублей.

В этом случае потребитель обязан телеграфно вызвать представителя завода-изготовителя, указав основные дефекты продукции и ожидать такового 3 суток плюс время, необходимое для проезда по железной дороге.

Копию вызова потребитель также телеграфно направляет поставщику.

В случае неявки представителя поставщика или необязательности его вызова, проверка качества продукции и составление акта производится с участием представителя государственной экспертизы, а при отсутствии органа государственной экспертизы в месте получения продукции — с участием компетентного представителя незаинтересованной организации, либо представителя местного филиала Главместпромсбыта или другого местного органа Министерства местной и топливной промышленности РСФСР. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

33³. В случае обнаружения некондиционности химикатов грузополучатель обязан отобрать три контрольные пробы по правилам ГОСТ'ов или Технических условий, опечатать их и подписать и составить акт с участием представителя государственной эспертизы, а при отсутствии органа государственной экспертизы в месте получения продукции — с участием компетентного представителя местного филиала Главместпромсбыта или другого местного органа Министерства местной и топливной

промышленности РСФСР. В акте обязательно указывается, в каком порядке и количестве были отобраны пробы.

Одна проба вместе с актом и паспортом предприятия-изготовителя сдается грузополучателем в одну из ближайших лабораторий незаинтересованных организаций с одновременным уведомлением об этом поставщика и предприятия-изготовителя.

Результат анализа лаборатории является обязательным для сторон.

Подлинный экземпляр анализа лаборатории должен быть грузополучателем отослан предприятию-изготовителю, а копия поставщику немедленно по получении его от лаборатории или института.

При получении продукции навалом или в цистернах отборка пробы должна быть произведена непосредственно из вагона или цистерны в день выгрузки (слива) их на станции назначения и не позднее 3 часов с момента вскрытия вагона или люка цистерны, что должно быть отмечено в акте отбора проб. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

33[4]. В акте, устанавливающем ненадлежащее качество, некомплектность, отсутствие маркировки или ненадлежащую маркировку продукции, должны быть указаны:

а) время и место составления акта;

б) лица, составившие акт, с указанием занимаемых ими должностей и места их работы;

в) время отправки со станции (пристани, порта) отправления, прибытия продукции на станцию (пристань, порт) назначения и склад получателя;

г) точное наименование получателя продукции, поставщика, отправителя и предприятия, изготовившего продукцию, с указанием даты и номера счета-фактуры и накладной;

д) описание продукции, маркировки, упаковки и состояния ее, подробные условия хранения и характеристика складского помещения;

е) количество (вес), полное наименование и перечисление предъявленной к осмотру и фактически проверенной и разбракованной продукции, с особым выделением продукции, вовсе негодной к употреблению, и продукции,

подлежащей переводу в более низкий сорт в пределах стандарта или технических условий;

ж) точное описание недостатков в качестве продукции с указанием характера дефектов и причин, вызвавших дефекты, а в случае отбора проб — результаты анализа лаборатории;

з) цена продукции, переведенной в более низкий сорт, со ссылкой на соответствующий прейскурант.

В акте должно быть точно указано, в какой мере продукция не соответствует ГОСТ'ам, техническим условиям или образцам. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

33[5]. Выборочная проверка качества продукции с распространением результатов этой проверки на всю полученную партию допускается лишь в случаях, прямо предусмотренных стандартом или техническими условиями. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. 934).*

33[6]. В случае поставки продукции недоброкачественной, не соответствующей стандартам или техническим условиям, потребитель (получатель) вправе:

а) отказаться от приемки и оплаты продукции, а если она уже оплачена, потребовать возврата уплаченных сумм;

б) взыскать с поставщика (изготовителя) штраф в размере, предусмотренном настоящими Основными условиями. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

33[7]. В случае поставки продукции более низкого сорта, чем это указано в документах, удостоверяющих качество продукции, но в пределах требований, предусмотренных стандартом или техническими условиями, потребитель (получатель) имеет право:

а) отказаться от принятия и оплаты такой продукции, а если она уже оплачена, потребовать возврата уплаченных сумм или

б) принять продукцию с оплатой ее по цене, установленной прейскурантом для продукции соответствующего сорта.

В том или другом случае потребитель (получатель) взыскивает с поставщика (изготовителя) штраф в размере, установленном настоящими Основными условиями.

В случае принятия продукции потребителем (получателем) с переводом в более низкий сорт продукция должна быть перемаркирована за счет поставщика (изготовителя). О перемаркировке должен быть составлен акт за подписями лиц, производивших перемаркировку. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

33[8]. В случае поставки некомплектной продукции потребитель вправе:

а) требовать немедленной досылки поставщиком недостающей продукции;

б) отказаться от оплаты продукции или требовать возврата платежа, если стоимость продукции уже уплачена;

в) взыскать штраф в размере, установленном настоящими Основными условиями. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

33[9]. В случае поставки немаркированной или неправильно маркированной продукции потребителю предоставляется право:

взыскать штраф с поставщика или завода-изготовителя в размере, установленном настоящими Основными условиями;

вызвать представителя завода-изготовителя для маркировки поставленной продукции.

Возврат немаркированной или неправильно маркированной продукции не допускается. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

34. Не позднее 10 дней после составления акта о ненадлежащем качестве, некомплектности, отсутствии маркировки или ненадлежащей маркировке, недостаче или пересортице потребитель или получатель обязан предъявить претензии к заводу-изготовителю и к поставщику, заключившему с ним договор.

Все документы, обосновывающие претензию, должны быть отосланы заказным отправлением.

Поставщик и завод-изготовитель, получившие претензию от потребителя (получателя), обязаны в 10-дневный срок с момента получения либо удовлетворить ее, либо сообщить свой мотивированный отказ. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

VII. Цены и условия расчетов

35. Отпуск продукции производится по ценам утвержденных в надлежащем порядке прейскурантов с применением установленных шкал скидок и накидок.

На вновь осваиваемую продукцию цены устанавливаются в соответствии с постановлением Совнаркома СССР от 23 ноября 1945 года № 2959 [1].

36. Расчеты за отгруженную продукцию производятся непосредственно между плательщиком по договору и грузоотправителем (поставщиком) путем акцепта счетов в порядке, установленном расчетными правилами Госбанка.

В случае отгрузки товара ранее договорного срока без согласия покупателя, плательщик вправе оплатить его по наступлении срока отгрузки по договору.

37. Покупатель гарантирует полностью во всех случаях платеж неаккуратного плательщика, указанного им в разнарядке.

38. Не позднее 3 дней после дня отгрузки грузоотправитель обязан отослать копии счетов-фактур плательщику и покупателю по прямому договору.

Грузоотправитель обязан указать в счете, по какому наряду отгружен товар.

39. Плательщик вправе отказаться от оплаты счета поставщика в случаях:

А. Частично

а) превышения цен и наценок на товары;

б) отгрузки продукции в количествах, превышающих определенные по договору на данный квартал или месяц;

в) отгрузки в одной партии наряду с заказанной продукцией также продукции в ассортименте и артикулах, не заказанных покупателем;

г) арифметической ошибки в платежном требовании или в счете-фактуре;

---

[1] См. сноску на стр. 308.

д) установления до срока акцепта ненадлежащего качества продукции на сумму уценки товара или на сумму непринятой, забракованной части товара, в этих случаях отказа от акцепта должна быть ссылка на соответствующий акт.

Б. Полностью

а) предъявления поставщиком платежного требования на незаказанную продукцию;

б) отгрузки продукции до срока без согласия потребителя (в этом случае плательщик обязан оплатить счет немедленно по наступлении срока);

в) отгрузки продукции позднее срока, обусловленного в договоре, от которой потребитель отказался вследствие просрочки в отгрузке поставщиком;

г) неправильного адресования груза, неприложения транспортных документов к счету, отправленному по почте;

д) недоброкачественности или некомплектности всей партии продукции, выявленных до срока оплаты счетов; в этом случае в отказе от акцепта должна быть ссылка на акт, составленный с участием экспертизы по качеству;

е) если продукция, на которую выписано платежное требование, уже оплачена.

40. В случае неоплаты плательщиком счета в течение более 15 дней поставщик вправе перевести неисправного иногороднего плательщика на аккредитивную форму расчетов сроком до погашения задолженности, а одногороднего — на тот же срок на предварительную оплату счетов платежным поручением со штампом банка об оплате.

Аккредитив выставляется сроком на 25 дней в 5-дневный срок после получения от поставщика соответствующего требования.

Одновременно с требованием о выставлении аккредитива поставщик предупреждает грузополучателя о сокращении отгрузки при невыставлении аккредитива в срок и уведомляет об этом поставщика по договору.

VIII. Санкции

41. За просрочку в сдаче или недогруз товаров поставщик уплачивает покупателю штраф в размере 0,1% суммы стоимости просроченной отгрузкой продукции за каждый день просрочки, а по истечении 10 дней — неустойку в размере 3% от суммы недопоставленной продукции.

42. За отказ от выборки товара, выделенного покупателю по фонду, последний уплачивает поставщику 3% от суммы стоимости товара.

43. За неосновательный отказ от полного или частичного акцепта счета за невыставление в установленный срок аккредитива покупатель уплачивает поставщику штраф в размере 3% от неоплаченной суммы или суммы невыставленного аккредитива; такой же штраф поставщик уплачивает покупателю за полное или частичное неиспользование аккредитива.

44. За опоздание в высылке разнарядки покупатель уплачивает поставщику штраф по 100 рублей за каждый просроченный день, но не более 500 рублей.

45. В случае поставки недоброкачественной продукции, с нарушением обязательных стандартов и технических условий, поставщик уплачивает штраф в размере 10% ее стоимости по счету.

При переводе продукции в низший сорт поставщик уплачивает штраф в размере 100% разницы в стоимости указанных сортов.

В случае поставки продукции с нарушением установленного договором ассортимента поставщик уплачивает штраф за недопоставленные сорта, как за недопоставку, а за излишне поставленные сорта — штраф в размере 3% стоимости перепоставленной продукции.

Сверх уплаты штрафа поставщик возмещает потребителю (получателю) убытки, причиненные ему поставкой недоброкачественной, нестандартной продукции. *(В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934).*

45[1]. За отсутствие маркировки или за неправильную маркировку продукции поставщик уплачивает штраф в размере 5% стоимости немаркированной или ненадлежаще маркированной продукции, а за отсут-

ствие маркировки или ненадлежащую маркировку тары — штраф в размере 50% стоимости тары. (*В ред. пост. Совета Министров 3 августа 1953 г. № 934*).

46. За просрочку в вывозке товара сверх 3-х дней с момента извещения о готовности к сдаче товара однородний грузополучатель-покупатель уплачивает поставщику штраф в размере 0,3% в день с суммы невывезенного товара, по истечении 5 дней поставщик вправе либо продолжать хранить товар с применением удвоенных штрафных санкций, либо перенести поставку данной партии на следующий сдаточный период, причем покупатель должен быть об этом письменно извещен поставщиком.

47. Уплата пени, неустойки и штрафа не освобождает виновную сторону от выполнения договора и от возмещения убытков в части, не покрытой санкциями.

За недопоставку продукции, подлежащей отгрузке вагонными партиями, поставщик отвечает лишь в пределах плана железнодорожных перевозок.

10. О СНАБЖЕНИИ ДЕТСКИХ ДОМОВ ПРОДУКТАМИ ПИТАНИЯ

Постановление Совета Министров РСФСР 4 июля 1950 г. № 783

1. Обязать областные, краевые исполкомы, горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения и Советы Министров автономных республик:

а) обеспечить первоочередное и своевременное выделение обл(край) торготделами и Министерствами торговли автономных республик фондов на продовольственные товары для детских домов, установить систематический контроль за использованием их по назначению, обратив особое внимание на улучшение снабжения детских домов молоком, овощами, картофелем, свежими фруктами и ягодами;

б) образовать неснижаемый десятидневный запас непортящихся продовольственных товаров в каждом дет-

ском доме, а в детских домах, отдаленных от продуктовых баз снабжения, образовать запас этих товаров не менее, чем на месяц;

в) производить бесперебойное финансирование детских домов, привлекать к строгой ответственности виновных в неудовлетворительном финансировании их;

г) (*не приводится как имевший временное значение*).

2—3. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

11. ОБ ОБРАЗОВАНИИ СОВЕТОВ ПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ В КРАЯХ, ОБЛАСТЯХ, ГОРОДАХ РЕСПУБЛИКАНСКОГО (РСФСР) ПОДЧИНЕНИЯ, АВТОНОМНЫХ РЕСПУБЛИКАХ И ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ СОВЕТА ПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ РСФСР И СОВЕТА ЛЕСОПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
22 июля 1950 г. № 868

1. Обязать крайисполкомы, облисполкомы, горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения, Советы Министров автономных республик и Управление промысловой кооперации при Совете Министров РСФСР:

а) образовать до 1 сентября 1950 г. республиканские (АССР), краевые, областные и городские городов республиканского (РСФСР) подчинения Советы промысловой кооперации (*абзац 2 не приводится как имевший временное значение*);

б) ликвидировать в этот срок существующие управления промысловой кооперации при краевых, областных, городских городов республиканского (РСФСР) подчинения исполкомах и Советах Министров автономных республик и передать их имущество и материальные ценности соответствующим Советам промысловой кооперации.

2—7. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

12. ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫБОРАХ В КРАЕВЫЕ, ОБЛАСТНЫЕ, ОКРУЖНЫЕ, РАЙОННЫЕ, ГОРОДСКИЕ, СЕЛЬСКИЕ И ПОСЕЛКОВЫЕ СОВЕТЫ ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ РСФСР

Утверждено Указом
Президиума Верховного Совета РСФСР
от 2 октября 1950 г.

С изменениями, внесенными Указом
Президиума Верховного Совета РСФСР
от 1 декабря 1954 г.

Глава I

Избирательная система

Статья 1. На основании статьи 138 Конституции РСФСР выборы депутатов в краевые и областные Советы депутатов трудящихся, Советы депутатов трудящихся автономных областей и национальных округов, в районные, городские, сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся производятся избирателями на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Статья 2. На основании статьи 139 Конституции РСФСР выборы депутатов являются всеобщими: все граждане РСФСР, достигшие 18 лет, независимо от расовой и национальной принадлежности, пола, вероисповедания, образовательного ценза, оседлости, социального происхождения, имущественного положения и прошлой деятельности, имеют право участвовать в выборах депутатов и быть избранными в Советы депутатов трудящихся, за исключением умалишенных и лиц, осужденных судом с лишением избирательных прав.

Статья 3. На основании статьи 140 Конституции РСФСР выборы депутатов являются равными: каждый гражданин имеет один голос; все граждане участвуют в выборах на равных основаниях.

Статья 4. На основании статьи 141 Конституции РСФСР женщины участвуют в выборах и могут быть избранными на равных правах с мужчинами.

Статья 5. На основании статьи 142 Конституции РСФСР граждане, состоящие в рядах Вооруженных Сил СССР, пользуются правом избирать и быть избранными наравне со всеми гражданами.

Статья 6. На основании статьи 143 Конституции РСФСР выборы депутатов являются прямыми: выборы в краевые и областные Советы депутатов трудящихся, Советы депутатов трудящихся автономных областей, национальных округов, в районные, городские, сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся производятся гражданами непосредственно путем прямых выборов.

Статья 7. На основании статьи 144 Конституции РСФСР голосование при выборах депутатов в Советы депутатов трудящихся РСФСР является тайным.

Статья 8. На основании статьи 18 Конституции РСФСР граждане всех других союзных республик пользуются на территории РСФСР правом избирать и быть избранными в Советы депутатов трудящихся РСФСР наравне с гражданами РСФСР.

Статья 9. Лица, проживающие на территории РСФСР и не являющиеся гражданами СССР, а состоящие в гражданстве или подданстве иностранных государств, не имеют права принимать участие в выборах и быть избранными в Советы депутатов трудящихся РСФСР.

Статья 10. На основании статьи 145 Конституции РСФСР выборы в Советы депутатов трудящихся РСФСР производятся по избирательным округам.

От каждого избирательного округа по выборам в соответствующий Совет депутатов трудящихся избирается один депутат.

Статья 11. Порядок проведения выборов в Советы депутатов трудящихся в автономных республиках определяется Положением о выборах в Советы депутатов трудящихся соответствующей автономной республики.

Статья 12. Расходы, связанные с проведением выборов в Советы депутатов трудящихся РСФСР, производятся за счет государства.

Глава II

Списки избирателей

Статья 13. В списки избирателей включаются все граждане, имеющие избирательное право и проживающие (постоянно или временно) к моменту составления списков

на территории данного Совета, достигшие ко дню выборов 18 лет.

Статья 14. Никто из избирателей не может быть внесен более, чем в один список избирателей.

Статья 15. Не вносятся в списки избирателей лица, лишенные избирательных прав по суду, в течение всего установленного в судебном приговоре срока лишения избирательных прав, а также лица, признанные в установленном законом порядке умалишенными.

Статья 16. Списки избирателей составляются в городах исполнительными комитетами городских Советов депутатов трудящихся, в городах с районным делением — исполнительными комитетами районных Советов, в поселках — исполнительными комитетами поселковых Советов, в сельских местностях — исполнительными комитетами сельских (станицы, деревни, хутора, аула) Советов депутатов трудящихся.

Статья 17. Списки избирателей, состоящих в воинских частях и войсковых соединениях, составляются за подписью командира. Все прочие военнослужащие вносятся в списки избирателей по месту жительства соответствующими исполнительными комитетами Советов депутатов трудящихся.

Статья 18. Списки избирателей, общие для выборов во все Советы депутатов трудящихся, составляются по каждому избирательному участку, по форме, установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР, в алфавитном порядке с указанием фамилии, имени, отчества, возраста, местожительства избирателя, а также номеров избирательных округов по выборам в соответствующий Совет депутатов трудящихся. Списки избирателей подписываются председателем и секретарем исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся.

Статья 19. За 30 дней до выборов исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся вывешивает списки избирателей для всеобщего обозрения или обеспечивает избирателям возможность ознакомления с этими списками в помещении Совета или избирательного участка.

Статья 20. Подлинник списков избирателей хранится соответственно в исполнительном комитете Совета депутатов трудящихся, в воинской части или в войсковом соединении.

Статья 21. При перемене избирателем места своего пребывания в срок между опубликованием списка избирателей и днем выборов соответствующий исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся выдает ему по форме, установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР, «Удостоверение на право голосования» и отмечает в списке избирателей — «выбыл»; в пункте нового местожительства (постоянного или временного) избиратель вносится в список избирателей по предъявлении «Удостоверения на право голосования», а также удостоверения личности.

Статья 22. Заявления о неправильности в списке избирателей (невключение в список, исключение из списка, искажение фамилии, имени, отчества, неправильное включение в список лиц, лишенных избирательных прав) подаются в исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся, опубликовавший список, который обязан не позднее, чем в трехдневный срок, рассмотреть каждое заявление о неправильности в списке избирателей.

Статья 23. По рассмотрении заявления о неправильности в списке избирателей исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся обязан либо внести необходимые исправления в список избирателей, либо выдать заявителю письменную справку о мотивах отклонения его заявления.

Статья 24. В случае несогласия с решением исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся по вопросу о неправильности в списке избирателей заявитель может подать жалобу в Народный суд, который не позднее, чем в трехдневный срок, обязан в открытом судебном заседании, с вызовом заявителя и представителя исполнительного комитета Совета, рассмотреть эту жалобу и свое решение немедленно сообщить как заявителю, так и исполнительному комитету Совета депутатов трудящихся. Решение Народного суда окончательно.

Глава III

Избирательные округа и избирательные комиссии по выборам в краевые, областные Советы депутатов трудящихся и Советы депутатов трудящихся автономных областей

Статья 25. Образование избирательных округов по выборам в краевые и областные Советы депутатов трудящихся производится соответственно исполнительными комитетами краевых, областных Советов депутатов трудящихся.

Избирательные округа на основании статьи 145 Конституции РСФСР образуются по следующим нормам:

а) по выборам в краевые Советы депутатов трудящихся:

в краях с населением до 1 миллиона 500 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 11 тысяч человек населения;

в краях с населением свыше 1 миллиона 500 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 15 тысяч человек населения;

б) по выборам в областные Советы депутатов трудящихся:

в областях с населением от 500 тысяч до 900 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 8 тысяч человек населения; в областях с населением до 500 тысяч человек образуется 70 избирательных округов;

в областях с населением от 900 тысяч до 1 миллиона человек — один избирательный округ на каждые 10 тысяч человек населения;

в областях с населением от 1 миллиона до 1 миллиона 500 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 11 тысяч человек населения;

в областях с населением от 1 миллиона 500 тысяч до 1 миллиона 900 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 12 тысяч человек населения;

в областях с населением от 1 миллиона 900 тысяч до 2 миллионов 100 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 13 тысяч человек населения;

в областях с населением от 2 миллионов 100 тысяч до 2 миллионов 500 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 14 тысяч человек населения;

в областях с населением от 2 миллионов 500 тысяч до 3 миллионов 500 тысяч человек—один избирательный округ на каждые 15 тысяч человек населения;

в областях с населением от 3 миллионов 500 тысяч человек и свыше — один избирательный округ на каждые 30 тысяч человек населения;

в) по выборам в областные Советы депутатов трудящихся автономных областей:

в автономных областях с населением до 150 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 1500 человек населения;

в автономных областях с населением свыше 150 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 3000 человек населения.

Статья 26. Списки избирательных округов по выборам в краевые, областные Советы депутатов трудящихся опубликовываются исполнительными комитетами краевых, областных Советов депутатов трудящихся не позднее, чем за 55 дней до выборов.

Статья 27. В каждом крае, области образуется соответственно Краевая, Областная избирательная комиссия по выборам в краевой, областной Совет депутатов трудящихся.

Краевые, Областные избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 28. Краевые, Областные избирательные комиссии образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 8—10 членов и утверждаются Президиумом Верховного Совета РСФСР не позднее, чем за 55 дней до выборов.

Статья 29. Краевая, Областная избирательная комиссия:

а) наблюдает на территории края, области за неуклонным исполнением в ходе выборов в краевой, областной Совет депутатов трудящихся настоящего Положения о выборах;

б) рассматривает жалобы на неправильные действия избирательных комиссий и выносит по жалобам окончательные решения;

в) изготовляет по установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР форме избирательные бюллетени по выборам в краевой, областной Совет депутатов трудящихся;

г) регистрирует избранных депутатов в краевой, областной Совет депутатов трудящихся;

д) сдает мандатной комиссии краевого, областного Совета депутатов трудящихся делопроизводство по выборам.

Статья 30. В каждом избирательном округе по выборам в краевой, областной Совет депутатов трудящихся образуется Окружная избирательная комиссия.

Окружные избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 31. Окружные избирательные комиссии по выборам в краевой, областной Совет депутатов трудящихся образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 4—6 членов и утверждаются исполнительным комитетом краевого, областного Совета депутатов трудящихся не позднее, чем за 50 дней до выборов.

Статья 32. Окружная избирательная комиссия по выборам в краевой, областной Совет депутатов трудящихся:

а) регистрирует выставленных с соблюдением требований Конституции РСФСР и настоящего Положения о выборах кандидатов в депутаты;

б) снабжает Участковые избирательные комиссии избирательными бюллетенями по установленной форме;

в) устанавливает результаты выборов по округу;

г) представляет в Краевую, Областную избирательную комиссию материалы о результатах выборов по округу;

д) выдает избранному депутату удостоверение об избрании;

е) сдает делопроизводство на хранение исполнительному комитету соответствующего краевого, областного Совета депутатов трудящихся.

Глава IV

Избирательные округа и избирательные комиссии по выборам в окружные Советы депутатов трудящихся национальных округов

Статья 33. Образование избирательных округов по выборам в Советы депутатов трудящихся национальных округов производится исполнительными комитетами окружных Советов депутатов трудящихся.

Избирательные округа на основании статьи 145 Конституции РСФСР образуются по следующим нормам:

в национальном округе с населением свыше 40 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 1000 человек населения, однако, не более 65 избирательных округов; в национальном округе с населением до 40 тысяч человек образуется 40 избирательных округов.

Статья 34. Списки избирательных округов по выборам в Советы депутатов трудящихся национальных округов опубликовываются исполнительными комитетами окружных Советов депутатов трудящихся не позднее, чем за 55 дней до выборов.

Статья 35. В каждом национальном округе образуется Окружная избирательная комиссия по выборам в окружной Совет депутатов трудящихся национального округа.

Окружные (национальных округов) избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооператив-

ных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 36. Окружные (национальных округов) избирательные комиссии образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 4—6 членов и утверждаются исполнительными комитетами краевых, областных Советов депутатов трудящихся не позднее, чем за 55 дней до выборов.

Статья 37. Окружная (национального округа) избирательная комиссия:

а) наблюдает на территории округа за неуклонным исполнением в ходе выборов в окружной Совет депутатов трудящихся настоящего Положения о выборах;

б) рассматривает жалобы на неправильные действия избирательных комиссий по выборам в окружной Совет депутатов трудящихся;

в) изготовляет по установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР форме избирательные бюллетени по выборам в окружной Совет депутатов трудящихся;

г) регистрирует избранных депутатов в окружной Совет депутатов трудящихся;

д) сдает мандатной комиссии окружного Совета депутатов трудящихся делопроизводство по выборам.

Статья 38. В каждом избирательном округе по выборам в окружной Совет депутатов трудящихся национального округа образуется Окружная избирательная комиссия.

Окружные (избирательного округа) избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военно-

служащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 39. Окружные (избирательного округа) избирательные комиссии по выборам в окружной Совет депутатов трудящихся образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 2—4 членов и утверждаются исполнительным комитетом окружного Совета депутатов трудящихся не позднее, чем за 50 дней до выборов.

Статья 40. Окружная (избирательного округа) избирательная комиссия по выборам в окружной Совет депутатов трудящихся:

а) регистрирует выставленных с соблюдением требований Конституции РСФСР и настоящего Положения о выборах кандидатов в депутаты;

б) снабжает Участковые избирательные комиссии избирательными бюллетенями по установленной форме;

в) устанавливает результаты выборов по избирательному округу;

г) представляет в Окружную (национального округа) избирательную комиссию материалы о результатах выборов по округу;

д) выдает избранному депутату удостоверение об избрании;

е) сдает делопроизводство на хранение исполнительному комитету соответствующего окружного Совета депутатов трудящихся.

Глава V

Избирательные округа и избирательные комиссии по выборам в районные Советы депутатов трудящихся

Статья 41. Образование избирательных округов по выборам в районные Советы депутатов трудящихся производится исполнительными комитетами районных Советов депутатов трудящихся.

Избирательные округа на основании статьи 145 Конституции РСФСР образуются по следующим нормам:

в районе с населением свыше 35 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 1000 человек на-

селения, однако, не более 60 округов; в районе с населением до 35 тысяч человек образуется 35 избирательных округов.

Статья 42. Списки избирательных округов по выборам в районные Советы депутатов трудящихся опубликовываются исполнительными комитетами районных Советов депутатов трудящихся не позднее, чем за 55 дней до выборов.

Статья 43. В каждом районе образуется Районная избирательная комиссия по выборам в районный Совет депутатов трудящихся.

Районные избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 44. Районные избирательные комиссии образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 4—6 членов и утверждаются исполнительными комитетами краевых, областных Советов депутатов трудящихся не позднее, чем за 55 дней до выборов.

Статья 45. Районная избирательная комиссия:

а) наблюдает на территории района за неуклонным исполнением в ходе выборов в районный Совет депутатов трудящихся настоящего Положения о выборах;

б) рассматривает жалобы на неправильные действия избирательных комиссий по выборам в районный Совет депутатов трудящихся;

в) наблюдает за своевременным составлением и доведением до всеобщего сведения списков избирателей;

г) наблюдает за своевременным образованием избирательных участков соответствующими исполнительными комитетами Советов депутатов трудящихся;

д) изготовляет по установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР форме избирательные бюлле-

тени по выборам в районный Совет депутатов трудящихся;

е) регистрирует избранных депутатов в районный Совет депутатов трудящихся;

ж) сдает мандатной комиссии районного Совета депутатов трудящихся делопроизводство по выборам.

Статья 46. В каждом избирательном округе по выборам в районный Совет депутатов трудящихся образуется Окружная избирательная комиссия.

Окружные избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 47. Окружные избирательные комиссии по выборам в районный Совет депутатов трудящихся образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 2—4 членов и утверждаются исполнительным комитетом районного Совета депутатов трудящихся не позднее, чем за 50 дней до выборов.

Статья 48. Окружная избирательная комиссия по выборам в районный Совет депутатов трудящихся:

а) регистрирует выставленных с соблюдением требований Конституции РСФСР и настоящего Положения о выборах кандидатов в депутаты;

б) снабжает Участковые избирательные комиссии избирательными бюллетенями по установленной форме;

в) устанавливает результаты выборов по округу;

г) представляет в Районную избирательную комиссию материалы о результатах выборов по округу;

д) выдает избранному депутату удостоверение об избрании;

е) сдает делопроизводство на хранение исполнительному комитету соответствующего районного Совета депутатов трудящихся.

Глава VI

Избирательные округа и избирательные комиссии по выборам в городские и районные в городах Советы депутатов трудящихся

Статья 49. Образование избирательных округов по выборам в городские и районные в городах Советы депутатов трудящихся производится соответственно исполнительными комитетами городских, районных в городах Советов депутатов трудящихся.

Избирательные округа на основании статьи 145 Конституции РСФСР образуются по следующим нормам:

в городах с населением от 12 тысяч до 100 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 350 человек населения, однако, не более 250 округов; в городах с населением до 12 тысяч человек образуется 35 избирательных округов;

в городах с населением от 100 тысяч до 150 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 400 человек населения, однако, не более 300 округов;

в городах с населением от 150 тысяч до 250 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 500 человек населения, однако, не более 400 округов;

в городах с населением от 250 тысяч до 350 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 600 человек населения, однако, не более 500 округов;

в городах с населением от 350 тысяч до 500 тысяч человек — один избирательный округ на каждые 700 человек населения, однако, не более 600 округов;

в городах с населением от 500 тысяч человек и свыше — один избирательный округ на каждые 900 человек населения, однако, не более 700 округов;

в городах: Москве и Ленинграде — один избирательный округ на каждые 6000 человек населения.

В городских районах с населением свыше 20 тысяч человек образуется один избирательный округ на каждые 500 человек населения, однако, не более 250 избирательных округов; в городских районах с населением до 20 тысяч человек образуется 35 избирательных округов.

Статья 50. Списки избирательных округов по выборам в городские и районные в городах Советы депу-

татов трудящихся опубликовываются исполнительным комитетом городского, районного в городах Совета депутатов трудящихся не позднее, чем за 55 дней до выборов.

Статья 51. В каждом городе и районе в городах образуется соответственно Городская, Районная избирательная комиссия по выборам в городской, районный в городах Совет депутатов трудящихся.

Городские, Районные в городах избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 52. Городские, Районные в городах избирательные комиссии образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 6—10 членов и утверждаются: Городские избирательные комиссии в городах республиканского подчинения — Президиумом Верховного Совета РСФСР, в городах краевого и областного подчинения — исполнительными комитетами краевых, областных Советов депутатов трудящихся, в городах районного подчинения — исполнительными комитетами районных Советов депутатов трудящихся, Районные в городах избирательные комиссии — исполнительными комитетами городских Советов депутатов трудящихся не позднее, чем за 55 дней до выборов.

Статья 53. Городская, Районная в городах избирательная комиссия:

а) наблюдает на территории города, района за неуклонным исполнением в ходе выборов в городской, районный Совет депутатов трудящихся настоящего Положения о выборах;

б) рассматривает жалобы на неправильные действия избирательных комиссий по выборам в городской, районный в городах Совет депутатов трудящихся;

в) наблюдает за своевременным составлением и доведением до всеобщего сведения списков избирателей;

г) наблюдает за своевременным образованием избирательных участков соответствующими исполнительными комитетами Советов депутатов трудящихся;

д) изготовляет по установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР форме избирательные бюллетени по выборам в городской, районный в городах Совет депутатов трудящихся;

е) регистрирует избранных депутатов в городской, районный в городах Совет депутатов трудящихся;

ж) сдает мандатной комиссии городского, районного в городах Совета депутатов трудящихся делопроизводство по выборам.

Статья 54. В каждом избирательном округе по выборам в городской, районный в городах Совет депутатов трудящихся образуется Окружная избирательная комиссия.

Окружные избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 55. Окружные избирательные комиссии по выборам в городской, районный в городах Совет депутатов трудящихся образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 2—4 членов и утверждаются исполнительным комитетом городского, районного в городах Совета депутатов трудящихся не позднее, чем за 50 дней до выборов.

Статья 56. Окружная избирательная комиссия по выборам в городской, районный в городах Совет депутатов трудящихся:

а) регистрирует выставленных с соблюдением требований Конституции РСФСР и настоящего Положения о выборах кандидатов в депутаты;

б) снабжает Участковые избирательные комиссии избирательными бюллетенями по установленной форме;

в) устанавливает результаты выборов по округу;

г) представляет в Городскую, Районную в городах избирательную комиссию материалы о результатах выборов по округу;

д) выдает избранному депутату удостоверение об избрании;

е) сдает делопроизводство на хранение исполнительному комитету соответствующего городского, районного в городах Совета депутатов трудящихся.

Глава VII

Избирательные округа и избирательные комиссии по выборам в сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся

Статья 57. Образование избирательных округов по выборам в сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся производится соответственно сельскими, поселковыми Советами депутатов трудящихся.

Избирательные округа на основании статьи 145 Конституции РСФСР образуются по следующим нормам:

на территории сельских Советов и поселков с населением свыше 1500 человек — один избирательный округ на каждые 100 человек населения, однако, не более 35 округов; в сельских Советах и поселках с населением до 1500 человек образуется 15 избирательных округов.

Статья 58. Списки избирательных округов по выборам в сельские, поселковые Советы депутатов трудящихся опубликовываются исполнительными комитетами сельских, поселковых Советов депутатов трудящихся не позднее, чем за 55 дней до выборов.

Статья 59. В каждом сельском Совете, поселке образуется соответственно Сельская, Поселковая избирательная комиссия по выборам в сельский, поселковый Совет депутатов трудящихся.

Сельские, Поселковые избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций,

организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 60. Сельские, Поселковые избирательные комиссии образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 2—4 членов и утверждаются исполнительными комитетами районных Советов депутатов трудящихся не позднее, чем за 55 дней до выборов.

Статья 61. Сельская, Поселковая избирательная комиссия:

а) наблюдает на территории сельского Совета, поселка за неуклонным исполнением в ходе выборов в сельский, поселковый Совет депутатов трудящихся настоящего Положения о выборах;

б) рассматривает жалобы на неправильные действия избирательных комиссий по выборам в сельский, поселковый Совет депутатов трудящихся;

в) изготовляет по установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР форме избирательные бюллетени по выборам в сельский, поселковый Совет депутатов трудящихся и снабжает избирательными бюллетенями Участковые избирательные комиссии;

г) регистрирует избранных депутатов в сельский, поселковый Совет депутатов трудящихся;

д) сдает мандатной комиссии сельского, поселкового Совета депутатов трудящихся делопроизводство по выборам.

Статья 62. В каждом избирательном округе по выборам в сельский, поселковый Совет депутатов трудящихся образуется Окружная избирательная комиссия.

Окружные избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по

предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 63. Окружные избирательные комиссии по выборам в сельский, поселковый Совет депутатов трудящихся образуются в составе председателя, секретаря и одного члена комиссии и утверждаются сельским, поселковым Советом депутатов трудящихся не позднее, чем за 50 дней до выборов.

Статья 64. Окружная избирательная комиссия по выборам в сельский, поселковый Совет депутатов трудящихся:

а) регистрирует выставленных с соблюдением требований Конституции РСФСР и настоящего Положения о выборах кандидатов в депутаты;

б) устанавливает результаты выборов по округу;

в) представляет в Сельскую, Поселковую избирательную комиссию материалы о результатах выборов по округу;

г) выдает избранному депутату удостоверение об избрании;

д) сдает делопроизводство на хранение исполнительному комитету соответствующего сельского, поселкового Совета депутатов трудящихся.

Глава VIII

Избирательные участки и участковые избирательные комиссии

Статья 65. Для приема избирательных бюллетеней и подсчета голосов территория городов, поселков и сельских Советов делится на избирательные участки, общие для выборов в краевые и областные Советы депутатов трудящихся, Советы депутатов трудящихся автономных областей, национальных округов, в районные, городские, сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся.

Статья 66. Образование избирательных участков и присвоение им порядковых номеров производится в городах исполнительными комитетами городских Советов депутатов трудящихся, в городах с районным делением — исполнительными комитетами районных Советов депутатов

трудящихся, в сельских местностях — исполнительными комитетами районных Советов депутатов трудящихся.

Образование избирательных участков производится не позднее, чем за 45 дней до выборов.

Статья 67. В городах, поселках, а также в селах и на территории сельских Советов, насчитывающих более 2000 человек населения, избирательные участки образуются из расчета один избирательный участок на 1500—3000 человек населения.

Статья 68. Территория сельского Совета, насчитывающего не более 2000 человек населения, составляет, как правило, один избирательный участок; в каждой станице, деревне, ауле, насчитывающих от 500, но не более 2000 человек населения, образуется отдельный избирательный участок.

В селениях или в группе селений, насчитывающих менее 500, но не ниже 300 человек населения, в тех случаях, когда расстояние от таких селений до центра избирательного участка превышает 10 километров, могут быть образованы отдельные избирательные участки.

Статья 69. В отдаленных северных и восточных районах, где преобладают мелкие поселения, допускается образование избирательных участков с числом населения не менее 100 человек.

В национальных округах Севера, а также в горных и кочевых районах могут быть образованы избирательные участки с населением менее 100 человек, однако, не ниже 50 человек.

Статья 70. Воинские части и войсковые соединения составляют отдельные избирательные участки с числом не менее 50 и не более 3000 избирателей.

Статья 71. При больницах, родильных домах, санаториях, домах инвалидов, с числом избирателей не менее 50, образуются отдельные избирательные участки.

В больницах с несколькими корпусами могут быть образованы избирательные участки при отдельных корпусах при наличии в каждом из них не менее 50 избирателей.

Статья 72. На судах, с числом избирателей не менее 25, находящихся в плавании в день выборов, могут быть образованы отдельные избирательные участки, входящие в избирательные округа по месту приписки судна.

Статья 73. В пассажирских поездах дальнего следования, находящихся в день выборов в пути, образуются избирательные участки для приема бюллетеней от избирателей, имеющих «Удостоверение на право голосования».

Статья 74. В каждом избирательном участке образуется Участковая избирательная комиссия, общая по выборам в краевые, областные Советы депутатов трудящихся, Советы депутатов трудящихся автономных областей, национальных округов, в районные, городские, сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся.

Участковые избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 75. Участковые избирательные комиссии образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 4—8 членов, а в избирательных участках, насчитывающих менее 300 человек населения, в составе председателя, секретаря и 1—3 членов и утверждаются в городах исполнительными комитетами городских Советов депутатов трудящихся, в городах с районным делением — исполнительными комитетами районных Советов, в сельских местностях — исполнительными комитетами районных Советов не позднее, чем за 40 дней до выборов.

Статья 76. Участковая избирательная комиссия:

а) принимает заявления о неправильностях в списке избирателей и вносит их на рассмотрение исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся, составившего список;

б) производит по избирательному участку прием избирательных бюллетеней;

в) производит подсчет голосов по каждому кандидату в депутаты краевого, областного, окружного, районного,

городского, сельского и поселкового Совета депутатов трудящихся;

г) представляет протокол голосования в соответствующую Окружную избирательную комиссию;

д) сдает делопроизводство на хранение исполнительному комитету соответствующего районного или городского Совета депутатов трудящихся.

Глава IX

Порядок выставления кандидатов в депутаты

Статья 77. На основании статьи 146 Конституции РСФСР кандидаты в депутаты выставляются по избирательным округам.

Право выставления кандидатов в депутаты краевых и областных Советов депутатов трудящихся, Советов депутатов трудящихся автономных областей и национальных округов, районных, городских, сельских и поселковых Советов депутатов трудящихся обеспечивается за общественными организациями и обществами трудящихся: коммунистическими партийными организациями, профессиональными союзами, кооперативными организациями, организациями молодежи и культурными обществами.

Статья 78. Право выставления кандидатов в депутаты осуществляют как центральные органы общественных организаций и обществ трудящихся, так и их республиканские, краевые, областные и районные органы, равно как общие собрания рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, общие собрания крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 79. Кандидат в депутаты Совета депутатов трудящихся может баллотироваться в один и тот же Совет только в одном округе.

Статья 80. Кандидаты в депутаты не могут состоять членами Окружных, а также Участковых избирательных комиссий того округа, где они выставлены кандидатами в депутаты.

Статья 81. Не позднее, чем за 30 дней до выборов, все общественные организации или общества трудящихся, выставившие кандидатов в депутаты краевых, областных, окружных и районных Советов депутатов трудящихся,

обязаны зарегистрировать кандидатов в депутаты в соответствующей Окружной избирательной комиссии.

Статья 82. Не позднее, чем за 20 дней до выборов, все общественные организации или общества трудящихся, выставившие кандидатов в депутаты городских Советов, районных Советов в городах, сельских и поселковых Советов депутатов трудящихся, обязаны зарегистрировать кандидатов в депутаты в соответствующей Окружной избирательной комиссии.

Статья 83. Общественная организация или общество трудящихся, выставившие кандидата в депутаты, обязаны для регистрации кандидата представить в соответствующую Окружную избирательную комиссию следующие документы:

а) протокол собрания или заседания, на котором был выставлен кандидат в депутаты, подписанный членами Президиума, с указанием их местожительства; в протоколе должны быть указаны: наименование организации, выставившей кандидата, место, время и количество участников собрания или заседания, фамилия, имя, отчество кандидата в депутаты, его возраст, местожительство, партийность, занятие;

б) заявление кандидата в депутаты о его согласии баллотироваться по данному избирательному округу от выставившей его организации.

Статья 84. Окружная избирательная комиссия обязана зарегистрировать всех кандидатов в депутаты, выставленных общественными организациями и обществами трудящихся с соблюдением требований Конституции РСФСР и настоящего Положения о выборах.

На каждого кандидата в депутаты Окружная избирательная комиссия составляет протокол регистрации по установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР форме. Один экземпляр протокола регистрации высылается немедленно в соответствующую Краевую, Областную, Окружную (национального округа), Районную, Городскую, Районную в городах, Сельскую или Поселковую избирательную комиссию вместе с заявлением кандидата о его согласии баллотироваться по данному избирательному округу.

Статья 85. Отказ Окружной избирательной комиссии по выборам в краевой, областной, окружной, районный, городской, районный в городах, сельский или

поселковый Совет депутатов трудящихся в регистрации кандидата в депутаты может быть обжалован в двухдневный срок соответственно в Краевую, Областную, Окружную (национального округа), Районную, Городскую, Районную в городах, Сельскую или Поселковую избирательную комиссию, решение которой является окончательным.

Статья 86. Фамилия, имя, отчество, возраст, занятие, партийность каждого зарегистрированного кандидата в депутаты краевого, областного, окружного и районного Совета депутатов трудящихся и наименование общественной организации, выставившей кандидата, опубликовываются соответствующей Окружной избирательной комиссией не позднее, чем за 25 дней до выборов.

Данные о зарегистрированных Окружными избирательными комиссиями кандидатах в депутаты городского, районного в городах, сельского и поселкового Советов депутатов трудящихся опубликовываются соответствующей Городской, Районной в городах, Сельской и Поселковой избирательной комиссией не позднее, чем за 15 дней до выборов.

Статья 87. Все зарегистрированные кандидаты в депутаты Советов депутатов трудящихся подлежат обязательному включению в избирательные бюллетени.

Статья 88. Окружные избирательные комиссии по выборам в краевые, областные, окружные, районные, городские и районные в городах Советы депутатов трудящихся, а также Сельские и Поселковые избирательные комиссии обязаны разослать всем Участковым избирательным комиссиям избирательные бюллетени не позднее, чем за 10 дней до выборов.

Статья 89. Избирательные бюллетени печатаются по форме, установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР, на языках населения соответствующего избирательного округа в количестве, обеспечивающем всех избирателей.

Статья 90. Каждой организации, выставившей кандидата, зарегистрированного в соответствующей Окружной избирательной комиссии, равно как каждому гражданину РСФСР, обеспечивается право беспрепятственной агитации за этого кандидата на собраниях, в печати и иными способами, согласно статье 129 Конституции РСФСР.

Глава X

День выборов

Статья 91. Выборы в краевые и областные Советы депутатов трудящихся, в Советы депутатов трудящихся автономных областей и национальных округов в районные, городские, районные в городах, сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся производятся в течение одного дня, общего для РСФСР.

Статья 92. День выборов устанавливается Президиумом Верховного Совета РСФСР не позднее, чем за два месяца до срока выборов. Выборы производятся в нерабочий день.

Статья 93. Ежедневно в течение последних 15 дней перед выборами Участковая избирательная комиссия широко оповещает избирателей путем опубликования или иным способом о дне выборов и месте выборов.

Глава XI

Порядок голосования

Статья 94. Подача голосов избирателями производится в день выборов от 6 часов утра до 12 часов ночи по местному времени.

Статья 95. В 6 часов утра в день выборов председатель Участковой избирательной комиссии в присутствии ее членов проверяет избирательные ящики и наличие составленного по установленной форме списка избирателей, после чего закрывает и опечатывает ящики печатью комиссии и приглашает избирателей приступить к подаче голосов.

Образцы печатей и избирательных ящиков устанавливаются Президиумом Верховного Совета РСФСР.

Статья 96. В помещении для выборов отводятся особые комнаты или оборудуются отдельные кабины для заполнения избирателями избирательных бюллетеней. В этих комнатах или кабинах во время заполнения избирателями избирательных бюллетеней запрещается присутствие кого бы то ни было, в том числе и членов избирательной комиссии, кроме голосующих.

Статья 97. Каждый избиратель голосует лично, являясь для этого в помещение для голосования. Подача

голосов избирателями производится путем опускания в избирательный ящик избирательных бюллетеней.

Статья 98. Явившийся в помещение для выборов избиратель предъявляет секретарю или уполномоченному на то члену Участковой избирательной комиссии либо паспорт, либо колхозную книжку, либо профсоюзный билет, либо иное удостоверение личности и после проверки по списку избирателей и отметки в списке избирателей получает избирательные бюллетени установленного образца.

Статья 99. Избиратель в помещении, отведенном для заполнения избирательных бюллетеней, оставляет в каждом избирательном бюллетене фамилию того кандидата, за которого он голосует, вычеркивая фамилии остальных, затем избиратель направляется к избирательному ящику и опускает в него избирательные бюллетени.

Статья 100. Избиратель, не имеющий возможности в силу неграмотности или какого-нибудь физического недостатка самостоятельно заполнить избирательные бюллетени, вправе пригласить в помещение, где заполняются избирательные бюллетени, любого другого избирателя для заполнения избирательных бюллетеней.

Статья 101. Выборная агитация в помещении для выборов во время подачи голосов не допускается.

Статья 102. Лиц, явившихся в помещение для выборов с «Удостоверением на право голосования», согласно статье 21 настоящего Положения о выборах, Участковая избирательная комиссия заносит в список избирателей, который подписывается председателем и секретарем Участковой избирательной комиссии.

Статья 103. Ответственность за порядок в помещении для выборов несет председатель Участковой избирательной комиссии, и его распоряжения для всех присутствующих обязательны.

Статья 104. В день выборов, в 12 часов ночи, председатель Участковой избирательной комиссии объявляет подачу голосов законченной, и комиссия приступает к вскрытию избирательных ящиков.

Глава XII

Определение результатов выборов

Статья 105. В помещении, где Участковая избирательная комиссия производит подсчет голосов, при под-

счете голосов имеют право присутствовать специально на то уполномоченные представители общественных организаций и обществ трудящихся, а также представители печати.

Статья 106. Участковая избирательная комиссия, вскрыв ящики, подсчитывает бюллетени по округам, сверяет число поданных бюллетеней с числом лиц, получивших бюллетени по списку избирателей, и результаты сверки заносит в протоколы голосования по каждому избирательному округу.

Статья 107. Председатель Участковой избирательной комиссии оглашает в присутствии всех членов Участковой избирательной комиссии результаты голосования по каждому бюллетеню.

Статья 108. Признаются недействительными бюллетени, в которых при голосовании оставлено более одного кандидата, а также бюллетени не установленного образца.

Статья 109. При возникновении сомнений в действительности избирательного бюллетеня вопрос разрешается Участковой избирательной комиссией путем голосования, что отмечается в протоколе.

Статья 110. Участковая избирательная комиссия составляет по установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР форме по каждому избирательному округу протокол голосования в двух экземплярах, подписываемых членами Участковой избирательной комиссии, в том числе обязательно председателем и секретарем.

Статья 111. В протоколе голосования Участковой избирательной комиссии должно быть указано:

а) время начала и окончания подачи голосов;

б) общее число избирателей по данному избирательному округу или избирательному участку, состоящих в списке избирателей;

в) число избирателей, получивших избирательные бюллетени;

г) число избирателей, принявших участие в голосовании;

д) число бюллетеней, признанных недействительными;

е) число бюллетеней, в которых вычеркнуты фамилии кандидатов;

ж) число голосов, поданных за каждого кандидата в депутаты;

з) краткое изложение заявлений и жалоб, поданных в Участковую избирательную комиссию, и принятые Участковой избирательной комиссией решения.

Статья 112. После окончания подсчета голосов и подписания протоколов председатель Участковой избирательной комиссии оглашает на заседании комиссии результаты голосования по каждому округу.

Статья 113. После подписания протокола голосования председатель Участковой избирательной комиссии обязан немедленно послать один экземпляр протокола голосования в запечатанном виде с нарочным в соответствующую Окружную избирательную комиссию.

Статья 114. Все избирательные бюллетени (отдельно действительные и отдельно признанные недействительными) должны быть опечатаны печатью Участковой избирательной комиссии и вместе со вторыми экземплярами протоколов голосования, делопроизводством и печатью Участковой избирательной комиссии сданы председателем Участковой избирательной комиссии на хранение: в городах — исполнительным комитетам городских Советов депутатов трудящихся, в городах с районным делением — исполнительным комитетам районных Советов депутатов трудящихся, в сельских местностях — исполнительным комитетам районных Советов депутатов трудящихся.

Статья 115. На исполнительные комитеты Советов депутатов трудящихся возлагается обязанность хранить избирательные бюллетени впредь до указания Президиума Верховного Совета РСФСР.

Статья 116. В помещении, где Окружная избирательная комиссия производит подсчет голосов, имеют право присутствовать при подсчете голосов специально на то уполномоченные представители общественных организаций и обществ трудящихся, а также представители печати.

Статья 117. Окружные избирательные комиссии по выборам в краевой, областной, окружной, районный, городской, районный в городах, сельский и поселковый Советы депутатов трудящихся производят подсчет голосов и устанавливают результаты выборов по округу на

основании протоколов, представленных Участковыми избирательными комиссиями.

Статья 118. Окружная избирательная комиссия составляет по установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР форме протокол голосования в двух экземплярах, подписываемых членами Окружной избирательной комиссии, в том числе обязательно председателем и секретарем.

Статья 119. В протоколе голосования Окружной избирательной комиссии должно быть указано:

а) общее число избирателей по округу;

б) число избирателей, получивших избирательные бюллетени;

в) число избирателей, принявших участие в голосовании;

г) число бюллетеней, признанных недействительными;

д) число бюллетеней, в которых вычеркнуты фамилии кандидатов;

е) число голосов, поданных за каждого кандидата в депутаты;

ж) краткое изложение заявлений и жалоб, поданных в Окружную избирательную комиссию, и принятые Окружной избирательной комиссией решения.

Статья 120. После окончания подсчетов голосов и подписания протокола председатель Окружной избирательной комиссии на заседании комиссии оглашает результаты выборов.

Статья 121. Кандидат в депутаты Совета депутатов трудящихся, получивший абсолютное большинство голосов, т. е. больше половины всех голосов, поданных по округу и признанных действительными, считается избранным.

Статья 122. Председатель Окружной избирательной комиссии выдает избранному кандидату в депутаты удостоверение об избрании его депутатом Совета депутатов трудящихся. Форма удостоверения об избрании устанавливается Президиумом Верховного Совета РСФСР.

Статья 123. После подписания протокола голосования председатель Окружной избирательной комиссии обязан немедленно послать один экземпляр протокола голосования в запечатанном виде с нарочным в соответствующую Краевую, Областную, Окружную (национального

округа), Районную, Городскую, Районную в городах, Сельскую или Поселковую избирательную комиссию.

Второй экземпляр протокола вместе с протоколами голосования Участковых избирательных комиссий и делопроизводством Окружной избирательной комиссии председатель Окружной избирательной комиссии сдает на хранение исполнительному комитету соответствующего краевого, областного, окружного, районного, городского, районного в городах, сельского или поселкового Совета депутатов трудящихся.

Статья 124. Заседания избирательных комиссий по выборам в Советы депутатов трудящихся считаются действительными, если на них участвует больше половины общего состава комиссии.

Все вопросы в избирательных комиссиях решаются простым большинством голосов; при равенстве голосов — голос председателя дает перевес.

Статья 125. Если ни один из кандидатов не получил абсолютного большинства голосов, Окружная избирательная комиссия отмечает об этом особо в протоколе голосования, сообщает в соответствующую Краевую, Областную, Окружную, Районную, Городскую, Районную в городах, Сельскую или Поселковую избирательную комиссию и одновременно объявляет перебаллотировку двух кандидатов, получивших наибольшее количество голосов, а также назначает день перебаллотировки не позднее, чем в двухнедельный срок после первого тура выборов.

Статья 126. Если поданное количество голосов по округу составляет меньше половины числа избирателей, имеющих право голосовать по этому округу, Окружная избирательная комиссия отмечает об этом особо в протоколе голосования и сообщает немедленно в соответствующую Краевую, Областную, Окружную, Районную, Городскую, Районную в городах, Сельскую или Поселковую избирательную комиссию, которая в этом случае назначает новые выборы не позднее, чем в двухнедельный срок после первых выборов.

Статья 127. Перебаллотировка кандидатов в депутаты, равно как новые выборы взамен признанных недействительными, производятся по спискам избирателей, составленным для первых выборов и в полном соответствии с настоящим Положением о выборах.

Статья 128. В случае выбытия депутата из состава Совета депутатов трудящихся, исполнительный комитет вышестоящего Совета депутатов трудящихся не позднее, чем в двухмесячный срок после выбытия депутата из состава Совета депутатов трудящихся, назначает в соответствующем избирательном округе выборы нового депутата.

Глава XIII

Ответственность за нарушение избирательных прав граждан

Статья 129. Всякий, кто путем насилия, обмана, угроз или подкупа будет препятствовать гражданину РСФСР в свободном осуществлении его права избирать и быть избранным в Советы депутатов трудящихся РСФСР, — карается лишением свободы на срок до двух лет.

Статья 130. Должностное лицо Совета или член избирательной комиссии, совершившие подделку избирательных документов или заведомо неправильный подсчет голосов, — караются лишением свободы на срок до трех лет.

13. О ТАРИФЕ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ КОММУНАЛЬНЫМИ БАНЯМИ В ГОРОДАХ РСФСР ДЛЯ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ ПРИ ПОСЕЩЕНИИ БАНЬ ПОКОМАНДНО

Постановление Совета Министров РСФСР
27 октября 1950 г. № 1371

1. Установить с 1 января 1951 г. тариф за пользование коммунальными банями военнослужащих Военного Министерства СССР, Военно-Морского Министерства СССР, Министерства внутренних дел СССР и Министерства государственной безопасности СССР в размере одного рубля с человека при посещении бань покомандно.

2. *(Не приводится как содержащий отмену ранее принятого акта).*

14. О БОРЬБЕ С ПОТЕРЯМИ И УЛУЧШЕНИИ УЧЕТА РАСХОДА ВОДЫ НА ГОРОДСКИХ ВОДОПРОВОДАХ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
4 декабря 1950 г. № 1532

В целях усиления борьбы с потерями воды и улучшения учета расхода воды на городских водопроводах РСФСР, Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Обязать Министерство коммунального хозяйства РСФСР, Советы Министров автономных республик, крайисполкомы, облисполкомы, горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а—б) *(не приводятся как имевшие временное значение);*

в) запретить с 1 июля 1951 года ввод в действие новых водопроводных присоединений без водомеров;

2. Обязать Советы Министров автономных республик, крайисполкомы, облисполкомы, горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а) *(не приводится как имевший временное значение);*

б) вести систематическую широкую разъяснительную работу среди населения о необходимости борьбы с утечками воды и содержания в исправности санитарно-технических приборов;

в) предусматривать, начиная с 1951 г., в планах капитального ремонта жилых домов средства, необходимые на приведение в порядок домовых присоединений, внутренних водопроводных сетей и санитарно-технических приборов;

г) установить с 1951 года оплату за воду, отпускаемую на промывку канализационных сетей, наполнение водоемов, устройство фонтанов, обеспечив установку водомеров при отпуске воды на эти цели.

(В ред. распоряжения Совета Министров 28 мая 1951 г. № 2311-р).

3—4. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

15. О МЕРАХ ПО УЛУЧШЕНИЮ СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛЫХ ДОМОВ ДЛЯ ПЕРЕСЕЛЕНЦЕВ

Постановление Совета Министров РСФСР 6 декабря 1950 года № 1536

1. Обязать крайисполкомы, облисполкомы и Советы Министров автономных республик районов вселения обеспечивать подготовку жилых домов и надворных построек для колхозников-переселенцев, организацию в колхозах, принимающих переселенцев, постоянных строи-

тельных и лесозаготовительных бригад с закреплением за ними необходимого количества транспорта.

2. *(Не приводится как имевший временное значение).*

3—4. *(Не приводятся как относящиеся к вопросам штатов).*

5. *(Не приводится как имевший временное значение).*

6. Обязать Переселенческое управление при Совете Министров РСФСР, крайисполкомы, облисполкомы и Советы Министров автономных республик обеспечить направление в места вселения глав или трудоспособных членов семей колхозников-переселенцев для участия в строительстве жилых домов и в устройстве своего хозяйства на новом месте до приезда остальных членов семей, с оплатой им проезда в один конец и суточных за время нахождения в пути по 10 рублей в сутки за счет средств, выделяемых переселенческим органам на операционные расходы по переселению.

7. *(Не приводится как излагающий содержание общесоюзного акта).*

16. ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫБОРАХ В ВЕРХОВНЫЙ СОВЕТ РСФСР

Утверждено Указом
Президиума Верховного Совета РСФСР
11 декабря 1950 г.

Глава I

Избирательная система

Статья 1. На основании статьи 138 Конституции РСФСР выборы депутатов в Верховный Совет РСФСР производятся избирателями на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Статья 2. На основании статьи 139 Конституции РСФСР выборы депутатов являются всеобщими: все граждане РСФСР, достигшие 18 лет, независимо от расовой и национальной принадлежности, пола, вероисповедания, образовательного ценза, оседлости, социального происхождения, имущественного положения и прошлой деятельности, имеют право участвовать в выборах депутатов в Верховный Совет РСФСР, за исключением

умалишенных и лиц, осужденных судом с лишением избирательных прав.

Статья 3. Депутатом Верховного Совета РСФСР может быть избран каждый гражданин РСФСР, достигший 21 года, независимо от расовой и национальной принадлежности, пола, вероисповедания, образовательного ценза, оседлости, социального происхождения, имущественного положения и прошлой деятельности.

Статья 4. На основании статьи 140 Конституции РСФСР выборы депутатов являются равными: каждый гражданин имеет один голос; все граждане участвуют в выборах в Верховный Совет РСФСР на равных основаниях.

Статья 5. На основании статьи 141 Конституции РСФСР женщины участвуют в выборах и могут быть избранными в Верховный Совет РСФСР на равных правах с мужчинами.

Статья 6. На основании статьи 142 Конституции РСФСР граждане, состоящие в рядах Вооруженных Сил СССР, пользуются правом избирать и быть избранными в Верховный Совет РСФСР наравне со всеми гражданами.

Статья 7. На основании статьи 143 Конституции РСФСР выборы депутатов являются прямыми: избрание депутатов в Верховный Совет РСФСР производится гражданами непосредственно путем прямых выборов.

Статья 8. На основании статьи 144 Конституции РСФСР голосование при выборах депутатов в Верховный Совет РСФСР является тайным.

Статья 9. На основании статьи 18 Конституции РСФСР граждане всех других союзных республик пользуются на территории РСФСР правом избирать и быть избранными в Верховный Совет РСФСР наравне с гражданами РСФСР.

Статья 10. Лица, проживающие на территории РСФСР и не являющиеся гражданами СССР, а состоящие в гражданстве или подданстве иностранных государств, не имеют права принимать участие в выборах и быть избранными в Верховный Совет РСФСР.

Статья 11. На основании статьи 146 Конституции РСФСР кандидаты при выборах в Верховный Совет РСФСР выставляются по избирательным округам.

Статья 12. Расходы, связанные с проведением выборов в Верховный Совет РСФСР, производятся за счет государства.

Глава II

Списки избирателей

Статья 13. В списки избирателей включаются все граждане, имеющие избирательное право и проживающие (постоянно или временно) к моменту составления списков на территории данного Совета, достигшие ко дню выборов 18 лет.

Статья 14. Никто из избирателей не может быть внесен более, чем в один список избирателей.

Статья 15. Не вносятся в списки избирателей лица, лишенные избирательных прав по суду в течение всего установленного в судебном приговоре срока лишения избирательных прав, а также лица, признанные в установленном законом порядке умалишенными.

Статья 16. Списки избирателей составляются в городах исполнительными комитетами городских Советов депутатов трудящихся, в городах с районным делением — исполнительными комитетами районных Советов, в поселках — исполнительными комитетами поселковых Советов, в сельских местностях — исполнительными комитетами сельских (станицы, деревни, хутора, аула) Советов депутатов трудящихся.

Статья 17. Списки избирателей, состоящих в воинских частях и войсковых соединениях, составляются за подписью командира. Все прочие военнослужащие вносятся в списки избирателей по месту жительства соответствующими исполнительными комитетами Советов депутатов трудящихся.

Статья 18. Списки избирателей составляются по каждому избирательному участку по форме, утвержденной Президиумом Верховного Совета РСФСР, в алфавитном порядке с указанием фамилии, имени, отчества, возраста и местожительства избирателя и подписываются председателем и секретарем исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся.

Статья 19. За 30 дней до выборов исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся вывешивает списки избирателей для всеобщего обозрения или обеспечивает

избирателям возможность ознакомления с этими списками в помещении Совета или избирательного участка.

Статья 20. Подлинник списков избирателей хранится соответственно в исполнительном комитете Совета депутатов трудящихся, в воинской части или в войсковом соединении.

Статья 21. При перемене избирателем места своего пребывания в срок между опубликованием списка избирателей и днем выборов соответствующий исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся выдает ему по форме, установленной Президиумом Верховного Совета РСФСР, «Удостоверение на право голосования» и отмечает в списке избирателей — «выбыл»; в пункте нового местожительства (постоянного или временного) избиратель вносится в список избирателей по предъявлении «Удостоверения на право голосования», а также удостоверения личности.

Статья 22. Заявления о неправильности в списке избирателей (невключение в список, исключение из списка, искажение фамилии, имени, отчества, неправильное включение в список лиц, лишенных избирательных прав) подаются в исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся, опубликовавший списки, который обязан не позднее, чем в 3-дневный срок, рассмотреть каждое заявление о неправильности в списке избирателей.

Статья 23. По рассмотрении заявления о неправильности в списке избирателей исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся обязан либо внести необходимые исправления в список избирателей, либо выдать заявителю письменную справку о мотивах отклонения его заявления.

Статья 24. В случае несогласия с решением исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся по вопросу о неправильности в списке избирателей, заявитель может подать жалобу в Народный суд, который не позднее, чем в 3-дневный срок, обязан в открытом судебном заседании, с вызовом заявителя и представителя исполнительного комитета Совета, рассмотреть эту жалобу и свое решение немедленно сообщить как заявителю, так и исполнительному комитету Совета. Решение Народного суда окончательно.

Глава III

Избирательные округа по выборам в Верховный Совет РСФСР

Статья 25. На основании статьи 25 Конституции РСФСР Верховный Совет РСФСР избирается гражданами РСФСР по избирательным округам, образуемым по норме: 150 тысяч населения — на округ. От каждого избирательного округа по выборам в Верховный Совет РСФСР избирается один депутат.

Статья 26. Образование избирательных округов по выборам в Верховный Совет РСФСР производится Президиумом Верховного Совета РСФСР.

Список избирательных округов опубликовывается Президиумом Верховного Совета РСФСР не позднее, чем за два месяца до дня выборов.

Глава IV

Избирательные участки

Статья 27. Для приема избирательных бюллетеней и подсчета голосов территория городов и районов, входящих в избирательные округа по выборам в Верховный Совет РСФСР, делится на избирательные участки.

Статья 28. Образование избирательных участков производится в городах исполнительными комитетами городских Советов депутатов трудящихся, в городах с районным делением — исполнительными комитетами районных Советов депутатов трудящихся, в сельских местностях — исполнительными комитетами районных Советов депутатов трудящихся.

Образование избирательных участков производится не позднее, чем за 45 дней до выборов.

Статья 29. В городах, поселках, а также в селах и на территории сельсоветов, насчитывающих более 2000 человек населения, избирательные участки образуются из расчета один избирательный участок на 1500—3000 человек населения.

Статья 30. Территория сельсовета, насчитывающего не более 2000 человек населения, составляет, как правило, один избирательный участок; в каждой станице, деревне, ауле, насчитывающих от 500, но не более

2000 человек населения, образуется отдельный избирательный участок. В селениях или в группе селений, насчитывающих менее 500, не не ниже 300 человек населения, в тех случаях, когда расстояние от таких селений до центра избирательного участка превышает 10 километров, могут быть образованы отдельные избирательные участки.

Статья 31. В отдаленных северных и восточных районах, где преобладают мелкие поселения, допускается образование избирательных участков с числом населения не менее 100 человек.

В национальных округах Севера, а также в горных и кочевых районах могут быть образованы избирательные участки с населением менее 100 человек, однако не ниже 50 человек.

Статья 32. Воинские части и войсковые соединения составляют отдельные избирательные участки с числом не менее 50 и не более 3000 избирателей, которые входят в избирательный округ по месту нахождения части или войскового соединения.

Статья 33. При больницах, родильных домах, санаториях, домах инвалидов, с числом избирателей не менее 50, образуются отдельные избирательные участки.

В больницах с несколькими корпусами могут быть образованы избирательные участки при отдельных корпусах при наличии в каждом из них не менее 50 избирателей.

Статья 34. На судах, с числом избирателей не менее 25, находящихся в плавании в день выборов, могут быть образованы отдельные избирательные участки, входящие в избирательный округ по месту приписки судна.

Статья 35. В пассажирских поездах дальнего следования, находящихся в день выборов в пути, образуются избирательные участки для приема бюллетеней от избирателей, имеющих «Удостоверения на право голосования».

Глава V

Избирательные комиссии

Статья 36. Центральная избирательная комиссия по выборам в Верховный Совет РСФСР составляется из

представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 37. Центральная избирательная комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 20 членов и утверждается Президиумом Верховного Совета РСФСР не позднее, чем за 55 дней до выборов.

Статья 38. Центральная избирательная комиссия:

а) наблюдает на всей территории РСФСР за неуклонным исполнением в ходе выборов «Положения о выборах в Верховный Совет РСФСР»;

б) рассматривает жалобы на неправильные действия избирательных комиссий и выносит по жалобам окончательные решения;

в) устанавливает образцы избирательных ящиков, форму и цвет избирательных бюллетеней, форму протокола Окружной избирательной комиссии о регистрации кандидатов в депутаты, форму протоколов голосования Участковых и Окружных избирательных комиссий, форму удостоверения об избрании депутатом Верховного Совета РСФСР, образцы печатей избирательных комиссий;

г) регистрирует избранных депутатов в Верховный Совет РСФСР;

д) сдает мандатной комиссии Верховного Совета РСФСР делопроизводство по выборам.

Статья 39. В каждом избирательном округе по выборам в Верховный Совет РСФСР образуется Окружная избирательная комиссия.

Статья 40. Окружные избирательные комиссии по выборам в Верховный Совет РСФСР составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудя-

щихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 41. Окружные избирательные комиссии образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 8 членов и утверждаются соответственно Президиумами Верховных Советов АССР, исполнительными комитетами Советов депутатов трудящихся краев, областей и городов республиканского подчинения не позднее, чем за 50 дней до выборов.

Статья 42. Окружная избирательная комиссия:

а) наблюдает на территории своего избирательного округа за неуклонным исполнением в ходе выборов «Положения о выборах в Верховный Совет РСФСР»;

б) рассматривает жалобы на неправильные действия Участковых избирательных комиссий и выносит по жалобам решения;

в) наблюдает за своевременным образованием избирательных участков соответствующими исполнительными комитетами Советов депутатов трудящихся;

г) устанавливает порядковые номера избирательных участков;

д) наблюдает за своевременным составлением и доведением до всеобщего сведения списков избирателей;

е) регистрирует выставленных с соблюдением требований Конституции РСФСР и «Положения о выборах в Верховный Совет РСФСР» кандидатов в депутаты;

ж) снабжает Участковые избирательные комиссии избирательными бюллетенями по установленной форме;

з) производит подсчет голосов и устанавливает результаты выборов по округу;

и) представляет в Центральную избирательную комиссию материалы о результатах выборов по округу;

к) выдает избранному депутату удостоверение об избрании;

л) сдает делопроизводство на хранение исполнительному комитету соответствующего краевого, областного, городского (в городах республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся или Президиуму Верховного Совета АССР.

Статья 43. В каждом избирательном участке образуется Участковая избирательная комиссия.

Статья 44. Участковые избирательные комиссии составляются из представителей от профессиональных организаций рабочих и служащих, кооперативных организаций, коммунистических партийных организаций, организаций молодежи, от культурных, технических и научных обществ и других общественных организаций и обществ трудящихся, зарегистрированных в установленном законом порядке, а также от собраний рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, собраний крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 45. Участковые избирательные комиссии образуются в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и 4—8 членов, а в избирательных участках, насчитывающих менее 300 человек населения, в составе председателя, секретаря и 1—3 членов и утверждаются в городах исполнительными комитетами городских Советов депутатов трудящихся, в городах с районным делением — исполнительными комитетами районных Советов, в сельских местностях — исполнительными комитетами районных Советов не позднее, чем за 40 дней до выборов.

Статья 46. Участковая избирательная комиссия:

а) принимает заявления о неправильностях в списке избирателей и вносит их на рассмотрение исполнительного комитета Совета, составившего список;

б) производит по избирательному участку прием избирательных бюллетеней;

в) производит подсчет голосов по каждому кандидату в депутаты;

г) представляет в Окружную избирательную комиссию материалы о результатах голосования;

д) сдает делопроизводство на хранение исполнительному комитету соответствующего районного или городского Совета депутатов трудящихся.

Статья 47. Заседания Центральной избирательной комиссии, Окружных и Участковых избирательных комиссий считаются действительными, если на них участвует больше половины общего состава комиссии.

Все вопросы в избирательных комиссиях решаются простым большинством голосов, при равенстве голосов — голос председателя дает перевес.

Статья 48. Центральная избирательная комиссия, Окружные и Участковые избирательные комиссии имеют свою печать по образцу, установленному Центральной избирательной комиссией.

Глава VI

Порядок выставления кандидатов в депутаты Верховного Совета РСФСР

Статья 49. На основании статьи 146 Конституции РСФСР право выставления кандидатов в депутаты Верховного Совета РСФСР обеспечивается за общественными организациями и обществами трудящихся: коммунистическими партийными организациями, профессиональными союзами, кооперативными организациями, организациями молодежи и культурными обществами.

Статья 50. Право выставления кандидатов в депутаты Верховного Совета РСФСР осуществляют как центральные органы общественных организаций и обществ трудящихся, так и их республиканские, краевые, областные и районные органы, равно как общие собрания рабочих и служащих по предприятиям и учреждениям, военнослужащих по воинским частям, общие собрания крестьян по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

Статья 51. Кандидат в депутаты Верховного Совета РСФСР может баллотироваться только в одном округе.

Статья 52. Кандидаты в депутаты Верховного Совета РСФСР не могут состоять членами Окружной избирательной комиссии и Участковых избирательных комиссий того округа, где они выставлены кандидатами в депутаты.

Статья 53. Не позднее, чем за 30 дней до выборов, все общественные организации или общества трудящихся, выставившие кандидатов в депутаты Верховного Совета РСФСР, обязаны зарегистрировать кандидатов в Окружной избирательной комиссии.

Статья 54. Общественная организация или общество трудящихся, выставившие кандидата в депутаты Верховного Совета РСФСР, обязаны для регистрации кандидата представить в Окружную избирательную комиссию следующие документы:

а) протокол собрания или заседания, на котором был выставлен кандидат в депутаты, подписанный членами Президиума, с указанием их местожительства; в протоколе должны быть указаны: наименование организации, выставившей кандидата, место, время и количество участников собрания или заседания, фамилия, имя, отчество кандидата в депутаты, его возраст, местожительство, партийность, занятие;

б) заявление кандидата в депутаты об его согласии баллотироваться по данному избирательному округу от выставившей его организации.

Статья 55. Окружная избирательная комиссия обязана зарегистрировать всех кандидатов в депутаты Верховного Совета РСФСР, выставленных общественными организациями и обществами трудящихся с соблюдением требований Конституции РСФСР и «Положения о выборах в Верховный Совет РСФСР».

На каждого кандидата в депутаты Окружная избирательная комиссия составляет протокол регистрации по установленной форме. Один экземпляр протокола регистрации высылается немедленно в Центральную избирательную комиссию вместе с заявлением кандидата о согласии баллотироваться по данному избирательному округу.

Статья 56. Отказ Окружной избирательной комиссии в регистрации кандидата в депутаты Верховного Совета РСФСР может быть обжалован в двухдневный срок в Центральную избирательную комиссию, решение которой является окончательным.

Статья 57. Фамилия, имя, отчество, возраст, занятие, партийность каждого зарегистрированного кандидата в депутаты Верховного Совета РСФСР и наименование общественной организации, выставившей кандидата, опубликовываются Окружной избирательной комиссией не позднее, чем за 25 дней до выборов.

Статья 58. Все зарегистрированные кандидаты в депутаты Верховного Совета РСФСР подлежат обязательному включению в избирательный бюллетень.

Статья 59. Окружные избирательные комиссии обязаны не позднее, чем за 15 дней до выборов в Верховный Совет РСФСР, напечатать и разослать всем Участковым избирательным комиссиям избирательные бюллетени.

Статья 60. Избирательные бюллетени печатаются по форме, установленной Центральной избирательной комиссией, на языках населения соответствующего избирательного округа в количестве, обеспечивающем всех избирателей.

Статья 61. Каждой организации, выставившей кандидата в депутаты Верховного Совета РСФСР, зарегистрированного в Окружной избирательной комиссии, равно как каждому гражданину РСФСР, обеспечивается право беспрепятственной агитации за этого кандидата на собраниях, в печати и иными способами, согласно статье 129 Конституции РСФСР.

Глава VII

Порядок голосования

Статья 62. Выборы в Верховный Совет РСФСР производятся в течение одного дня — общего для РСФСР.

Статья 63. День выборов в Верховный Совет РСФСР устанавливается Президиумом Верховного Совета РСФСР не позднее, чем за два месяца до срока выборов. Выборы производятся в нерабочий день.

Статья 64. Ежедневно в течение последних 20 дней перед выборами Участковая избирательная комиссия опубликовывает или широко оповещает избирателей каким-либо иным способом о дне выборов и месте выборов.

Статья 65. Подача голосов избирателями производится в день выборов от 6 часов утра до 12 часов ночи по местному времени.

Статья 66. В 6 часов утра в день выборов председатель Участковой избирательной комиссии в присутствии ее членов проверяет избирательные ящики и наличие составленного по установленной форме списка избирателей, после чего закрывает и опечатывает ящики печатью комиссии и приглашает избирателей приступить к подаче голосов.

Статья 67. В помещении для выборов отводятся особые комнаты или оборудуются отдельные кабины для заполнения избирателями избирательных бюллетеней. В этих комнатах или кабинах во время заполнения избирательных бюллетеней запрещается присутствие кого бы то ни было, в том числе и членов избирательной комиссии, кроме голосующих.

Статья 68. Каждый избиратель голосует лично, являясь для этого в помещение для голосования. Подача голосов избирателями производится путем опускания в избирательный ящик избирательных бюллетеней.

Статья 69. Явившийся в помещение для выборов избиратель предъявляет секретарю или уполномоченному на то члену Участковой избирательной комиссии либо паспорт, либо колхозную книжку, либо профсоюзный билет, либо иное удостоверение личности и после проверки по списку избирателей и отметки в списке избирателей получает избирательный бюллетень установленного образца.

Статья 70. Избиратель в помещении, отведенном для заполнения избирательных бюллетеней, оставляет в избирательном бюллетене фамилию того кандидата, за которого он голосует, вычеркивая фамилии остальных, затем избиратель направляется к избирательному ящику и опускает в него избирательный бюллетень.

Статья 71. Избиратель, не имеющий возможности в силу неграмотности или какого-нибудь физического недостатка самостоятельно заполнить избирательный бюллетень, вправе пригласить в помещение, где заполняются избирательные бюллетени, любого другого избирателя для заполнения избирательного бюллетеня.

Статья 72. Выборная агитация в помещении для выборов во время подачи голосов не допускается.

Статья 73. Лиц, явившихся в помещение для выборов с «Удостоверением на право голосования», согласно статье 21 настоящего «Положения о выборах в Верховный Совет РСФСР», Участковая избирательная комиссия заносит в список избирателей, который подписывается председателем и секретарем Участковой избирательной комиссии.

Статья 74. Ответственность за порядок в помещении для выборов несет председатель Участковой избира-

тельной комиссии, и его распоряжения для всех присутствующих обязательны.

Статья 75. В день выборов, в 12 часов ночи, председатель Участковой избирательной комиссии объявляет подачу голосов законченной, и комиссия приступает к вскрытию избирательных ящиков.

Глава VIII

Определение результатов выборов

Статья 76. В помещении, где Участковая избирательная комиссия производит подсчет голосов, при подсчете голосов имеют право присутствовать специально на то уполномоченные представители общественных организаций и обществ трудящихся, а также представители печати.

Статья 77. Участковая избирательная комиссия, вскрыв ящики, сверяет число поданных бюллетеней с числом лиц, получивших бюллетени по списку избирателей, и результаты сверки заносит в протокол.

Статья 78. Председатель Участковой избирательной комиссии оглашает в присутствии всех членов Участковой избирательной комиссии результаты голосования по каждому бюллетеню.

Статья 79. Признаются недействительными бюллетени, в которых при голосовании оставлено более одного кандидата, а также бюллетени не установленного образца.

Статья 80. При возникновении сомнений в действительности избирательного бюллетеня вопрос разрешается Участковой избирательной комиссией путем голосования, что отмечается в протоколе.

Статья 81. Подсчет голосов, поданных за каждого кандидата в депутаты Верховного Совета РСФСР, и запись результатов голосования ведется отдельно по каждому кандидату.

Статья 82. Участковая избирательная комиссия составляет по установленной форме протокол голосования в двух экземплярах, подписываемых членами Участковой избирательной комиссии, в том числе обязательно председателем и секретарем.

Статья 83. В протоколе голосования Участковой избирательной комиссии должно быть указано:

а) время начала и окончания подачи голосов;

б) общее число избирателей, состоящих в списке избирателей;

в) число избирателей, получивших избирательные бюллетени;

г) число избирателей, принявших участие в голосовании;

д) число бюллетеней, признанных недействительными;

е) число бюллетеней, в которых вычеркнуты фамилии всех кандидатов;

ж) число голосов, поданных за каждого кандидата в депутаты;

з) краткое изложение заявлений и жалоб, поданных в Участковую избирательную комиссию, и принятые Участковой избирательной комиссией решения.

Статья 84. После окончания подсчета голосов и подписания протокола председатель Участковой избирательной комиссии оглашает на заседании комиссии результаты голосования.

Статья 85. После подписания протокола голосования председатель Участковой избирательной комиссии обязан немедленно послать один экземпляр протокола голосования в запечатанном виде с нарочным в Окружную избирательную комиссию.

Статья 86. Все избирательные бюллетени (отдельно действительные и отдельно признанные недействительными) должны быть опечатаны печатью Участковой избирательной комиссии и вместе со вторым экземпляром протокола голосования, делопроизводством и печатью Участковой избирательной комиссии сданы председателем Участковой избирательной комиссии на хранение: в городах — исполнительным комитетам городских Советов депутатов трудящихся, а в городах с районным делением — исполнительным комитетам районных Советов; в сельских местностях — исполнительным комитетам районных Советов депутатов трудящихся.

Статья 87. На исполнительные комитеты Советов депутатов трудящихся возлагается обязанность хранить избирательные бюллетени впредь до указания Президиума Верховного Совета РСФСР.

Статья 88. В помещении, где Окружная избирательная комиссия производит подсчет голосов, имеют

право присутствовать при подсчете голосов специально на то уполномоченные представители общественных организаций и обществ трудящихся, а также представители печати.

Статья 89. Окружная избирательная комиссия производит подсчет голосов на основании протоколов, представленных Участковыми избирательными комиссиями, и устанавливает количество голосов, поданных за каждого кандидата в депутаты.

Статья 90. Окружная избирательная комиссия составляет протокол голосования в двух экземплярах, подписываемых членами Окружной избирательной комиссии, в том числе обязательно председателем и секретарем.

Статья 91. В протоколе голосования Окружной избирательной комиссии должно быть указано:

а) число Участковых избирательных комиссий по округу;

б) число Участковых избирательных комиссий, представивших протоколы голосования;

в) общее число избирателей по округу;

г) число избирателей, получивших избирательные бюллетени;

д) число избирателей, принявших участие в голосовании;

е) число бюллетеней, признанных недействительными;

ж) число бюллетеней, в которых вычеркнуты фамилии всех кандидатов;

з) число голосов, поданных за каждого кандидата в депутаты;

и) краткое изложение заявлений и жалоб, поданных в Окружную избирательную комиссию, и принятые Окружной избирательной комиссией решения.

Статья 92. После окончания подсчета голосов и подписания протокола председатель Окружной избирательной комиссии на заседании комиссии оглашает результаты выборов.

Статья 93. Кандидат в депутаты Верховного Совета РСФСР, получивший абсолютное большинство голосов, т. е. больше половины всех голосов, поданных по округу и признанных действительными, считается избранным.

Статья 94. Председатель Окружной избирательной комиссии выдает избранному кандидату в депутаты удостоверение об избрании его депутатом Верховного Совета РСФСР.

Статья 95. После подписания протокола голосования председатель Окружной избирательной комиссии обязан немедленно послать один экземпляр протокола голосования в запечатанном виде с нарочным в Центральную избирательную комиссию.

Второй экземпляр протокола вместе с протоколами голосования Участковых избирательных комиссий, делопроизводством и печатью Окружной избирательной комиссии председатель Окружной избирательной комиссии сдает на хранение исполнительному комитету соответствующего краевого, областного, городского (в городах республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся или Президиуму Верховного Совета АССР.

Статья 96. Если ни один из кандидатов не получил абсолютного большинства голосов, Окружная избирательная комиссия отмечает об этом особо в протоколе, сообщает в Центральную избирательную комиссию и одновременно объявляет перебаллотировку двух кандидатов, получивших наибольшее количество голосов, а также назначает день перебаллотировки не позднее, чем в двухнедельный срок после первого тура выборов.

Статья 97. Если поданное количество голосов по округу составляет меньше половины числа избирателей, имеющих право голосования по этому округу, Окружная избирательная комиссия отмечает об этом особо в протоколе и сообщает немедленно в Центральную избирательную комиссию. В этом случае Центральная избирательная комиссия назначает новые выборы не позднее, чем в двухнедельный срок после первых выборов.

Статья 98. Перебаллотировка кандидатов в депутаты, равно как новые выборы взамен признанных недействительными, производится по спискам избирателей, составленным для первых выборов, и в полном соответствии с настоящим «Положением о выборах в Верховный Совет РСФСР».

Статья 99. В случае выбытия депутата из состава Верховного Совета РСФСР Президиум Верховного Совета РСФСР не позднее, чем в двухмесячный срок после выбытия депутата из состава Верховного Совета

РСФСР, назначает в соответствующем избирательном округе выборы нового депутата.

Статья 100. Всякий, кто путем насилия, обмана, угроз или подкупа будет препятствовать гражданину РСФСР в свободном осуществлении его права избирать и быть избранным в Верховный Совет РСФСР, — карается лишением свободы на срок до двух лет.

Статья 101. Должностное лицо Совета или член избирательной комиссии, совершившие подделку избирательных документов или заведомо неправильный подсчет голосов, — караются лишением свободы на срок до трех лет.

17. О БЕСХОЗЯЙСТВЕННОМ РАСХОДОВАНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ПЕРЕРАСХОДЕ ФОНДОВ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОЙ И БУМАЖНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 28 декабря 1950 года № 1613

1. Обязать Министерство лесной и бумажной промышленности РСФСР:

а) *(не приводится как имевший временное значение)*;

б) установить систематический контроль за правильностью начисления и выплаты рабочим заработной платы и сезонных премий-надбавок, а также премий руководящим и инженерно-техническим работникам трестов и предприятий за выполнение и перевыполнение планов производства;

в) запретить привлечение частных лиц к составлению записок по закреплению за леспромхозами лесосырьевых баз;

г) запретить лесозаготовительным предприятиям дополнительно оплачивать за окучивание на лесосеках заготовленной древесины, а также производить очистку лесосек, предназначенных в рубку, от подлеска и подроста, кроме случаев, вызываемых производственной необходимостью.

2—4. *(Не приводятся как имевшие временное значение)*.

18. О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ И ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТНО-ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ РАБОТ ПО ПЕРЕУСТРОЙСТВУ ОРОСИТЕЛЬНОЙ СЕТИ В СВЯЗИ С ПЕРЕХОДОМ НА НОВУЮ СИСТЕМУ ОРОШЕНИЯ

Постановление Совета Министров РСФСР 29 декабря 1950 г. № 1614

[Извлечение]

1. Разрешить Министерству сельского хозяйства РСФСР, крайисполкомам, облисполкомам и Советам Министров автономных республик:

а) создавать при районных отделах водного хозяйства, а где их нет, при районных отделах сельского хозяйства по 2—3 группы на период составления проектно-сметной документации (схем и сметно-финансовых расчетов) на переустройство оросительной сети в составе гидротехника (руководителя группы), агронома и землеустроителя с привлечением по мере надобности других специалистов;

б) иметь при районных отделах водного хозяйства, а где нет их, при районных отделах сельского хозяйства на время производства работ по переходу на новую систему орошения дополнительный персонал инструкторов для осуществления технического руководства работами по переустройству оросительной сети из расчета — один инструктор на 3000 гектаров орошаемой площади в хлопководческих районах или на 3 колхоза в зерновых районах.

Указанный в настоящем пункте персонал районных отделов водного хозяйства и районных отделов сельского хозяйства утверждаются райисполкомами в соответствии с планом работ по переустройству оросительной сети, установленным для данного района;

в) привлекать для работы в группах и в качестве инструкторов, указанных в настоящем пункте, работников сельского и водного хозяйства, а также специалистов из других организаций и учреждений республиканского подчинения.

2. Содержание групп и инструкторского персонала, указанных в пункте 1 настоящего постановления, отнести за счет операционных средств, специально выделенных по бюджету районным организациям.

3. Разрешить Министерству сельского хозяйства РСФСР, крайисполкомам, облисполкомам и Советам Министров автономных республик:

а) устанавливать работникам групп на время их работы по составлению проектно-сметной документации на переустройство оросительной сети должностные оклады и полевое довольствие, приравняв руководителей групп к руководителям бригад, а землеустроителей и агрономов к инженерам;

б) устанавливать инструкторам, осуществляющим техническое руководство работами по переустройству оросительной сети, на время их работы, должностные оклады в размерах, предусмотренных для старших инженеров районных отделов водного хозяйства или старших инженеров-мелиораторов районных отделов сельского хозяйства, а также выплачивать им за время нахождения на полевых работах денежное довольствие взамен суточных в размере 60% установленных должностных окладов, но не свыше 26 рублей в сутки.

Сохранить за работниками, привлекаемыми в группы для составления проектно-сметной документации и инструкторами по техническому руководству переустройством оросительной сети, их должностные оклады по прежнему месту работы, если эти оклады выше окладов, установленных подпунктами «а» и «б» пункта 3 настоящего постановления;

в) выделять районным отделам водного хозяйства, а где их нет, районным отделам сельского хозяйства, выполняющим работы по составлению проектно-сметной документации, в связи с переходом на новую систему орошения, фонд заработной платы несписочного (нештатного) состава для оплаты работников, привлекаемых для проведения этой работы.

1951 год

1. О ПОДГОТОВКЕ ШКОЛ К НОВОМУ 1951—1952 УЧЕБНОМУ ГОДУ

Постановление Совета Министров РСФСР 17 марта 1951 г. № 249

1—26. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

27. Обязать Министерство просвещения РСФСР, краевые, областные исполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а—з) *(не приводятся как имевшие временное значение);*

и) предоставлять, как правило, директорам семилетних и средних школ очередные отпуска во время летних школьных каникул.

28—30. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

31. Обязать областные, краевые исполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а—г) *(не приводятся как имевшие временное значение);*

д) прекратить направление учащихся школ рабочей и сельской молодежи на работы, связанные с отрывом их от учебных занятий.

32—34. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

2. О МЕРАХ ПО УЛУЧШЕНИЮ СБОРА ЛОМА ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ

Постановление Совета Министров РСФСР 12 апреля 1951 г. № 343

1. (*Не приводится как имевший временное значение*).

2. Обязать Министров и руководителей ведомств РСФСР:

а) (*не приводится как имевший временное значение*);

б) (*не приводится как имевший временное значение*);

в) организовать систематическую проверку выполнения предприятиями плана сдачи лома черных металлов и в установленном порядке привлекать к ответственности лиц, виновных в срыве выполнения утвержденного задания;

г) снижать руководителям предприятий и организаций на 25% размер месячных и квартальных премий, причитающихся им по итогам работы по действующим положениям, при невыполнении установленного им плана сдачи лома черных металлов.

3. (*Отменен пост. Совета Министров 10 апреля 1958 г. № 329*).

4—5. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

6. Обязать Госплан РСФСР установить систематический контроль за ходом выполнения министерствами и ведомствами РСФСР плана заготовки и сдачи лома черных металлов и о результатах проверки докладывать Совету Министров РСФСР.

7. (*Не приводится как имевший временное значение*).

8. (*Не приводится как излагающий содержание общесоюзного акта*).

3. ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ВНЕДРЕНИЕМ ПЕРЕДОВОЙ ТЕХНИКИ В НАРОДНОЕ ХОЗЯЙСТВО, ПОДВЕДОМСТВЕННОЕ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 19 мая 1951 г. № 478

1. Возложить на министерства и ведомства РСФСР:

а) разработку и осуществление мероприятий, обеспечивающих широкую механизацию трудоемких и тяже-

лых работ, автоматизацию производственных процессов, внедрение высокопроизводительных машин и механизмов, заменителей дефицитных материалов и передовой технологии производства в подведомственных им отраслях народного хозяйства, а также осуществление межотраслевого обмена передовым техническим опытом;

б) разработку и представление в Совет Министров РСФСР и в копии в Госплан РСФСР проектов перспективных и годовых планов развития и внедрения передовой техники в подведомственные им отрасли народного хозяйства, планов научно-исследовательских и опытных работ по новой технике, а также представление отчетов о выполнении указанных планов;

в) руководство делом развития изобретательства по отраслям промышленности, объединяемым министерством (ведомством).

Прием и рассмотрение заявок от изобретателей, проведение экспертизы на полезность и новизну изобретений;

представление в Управление по стандартизации при Совете Министров СССР на регистрацию авторских свидетельств и патентов для выдачи их изобретателям.

Внедрение в народное хозяйство принятых изобретений;

ответственность за сохранение государственных интересов в области изобретений, принадлежащих СССР;

рассмотрение жалоб изобретателей;

организацию обмена опытом в области изобретений и технических усовершенствований.

2. Возложить на Госплан РСФСР составление перспективных и годовых сводных планов развития и внедрения новой техники в народное хозяйство, подведомственное РСФСР и представление их на утверждение в Совет Министров РСФСР, а также осуществление контроля за выполнением указанных планов.

3. *(Не приводится как излагающий содержание общесоюзного акта).*

4. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КРАЕВОМ (ОБЛАСТНОМ) ФИНАНСОВОМ ОТДЕЛЕ И ПОЛОЖЕНИЯ О РАЙОННОМ ФИНАНСОВОМ ОТДЕЛЕ

Постановление Совета Министров РСФСР
26 мая 1951 г. № 502

1. Утвердить Положение о краевом (областном) финансовом отделе и Положение о районном финансовом отделе согласно приложениям № 1 и 2.

2. Установить, что городские финансовые отделы городов республиканского (РСФСР) подчинения и министерства финансов автономных республик действуют на основаниях, предусмотренных Положением о краевом (областном) финансовом отделе, а городские финансовые отделы городов областного, краевого и республиканского (АССР) подчинения и окружные финансовые отделы — на основаниях, предусмотренных Положением о районном финансовом отделе.

3. *(Не приводится как содержащий отмену ранее принятого акта).*

Приложение № 1
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 26 мая 1951 г. № 502

ПОЛОЖЕНИЕ
О КРАЕВОМ (ОБЛАСТНОМ) ФИНАНСОВОМ ОТДЕЛЕ

1. Краевой (областной) финансовый отдел на основании ст. 94 Конституции (Основного Закона) Российской Советской Федеративной Социалистической Республики в своей деятельности подчиняется как краевому (областному) Совету депутатов трудящихся и его исполнительному комитету, так и Министерству финансов РСФСР.

2. Краевой (областной) финансовый отдел руководит работой окружных, районных и городских финансовых отделов, находящихся на территории края (области).

3. Основной задачей краевого (областного) финансового отдела и подчиненных ему финансовых органов является мобилизация денежных средств, обеспечение

финансирования народного хозяйства края (области) в соответствии с утвержденным планом, а также контроль за соблюдением государственной финансовой дисциплины и выполнением финансовых обязательств перед государством, учреждениями, предприятиями и организациями.

4. Краевой (областной) финансовый отдел возглавляется заведующим.

Заведующий краевым (областным) финансовым отделом руководит деятельностью отдела и обеспечивает выполнение законов, постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, приказов и инструкций Министерства финансов СССР и Министерства финансов РСФСР, а также решений и распоряжений краевого (областного) Совета депутатов трудящихся и его исполнительного комитета.

5. Заведующий краевым (областным) финансовым отделом издает в пределах своей компетенции приказы на основании и во исполнение действующих законов, постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, приказов и инструкций Министерства финансов СССР и Министерства финансов РСФСР, решений и распоряжений краевого (областного) Совета депутатов трудящихся и его исполнительного комитета; приостанавливает и отменяет приказы заведующих окружными, районными и городскими финансовыми отделами, находящимися на территории края (области), противоречащие законам, постановлениям и распоряжениям Правительства СССР и Правительства РСФСР, приказам и инструкциям Министерства финансов СССР и Министерства финансов РСФСР, а также решениям и распоряжениям краевого (областного) Совета депутатов трудящихся и его исполнительного комитета.

6. Заведующий краевым (областным) финансовым отделом осуществляет подбор кадров для краевого (областного) финансового отдела и для подчиненных ему финансовых органов; представляет на утверждение Министерства финансов РСФСР руководящий состав работников краевого (областного) финансового отдела и подчиненных ему финорганов в порядке, установленном Министерством финансов РСФСР; проводит мероприятия по подготовке и повышению квалификации работни-

ков краевого (областного) финансового отдела и подчиненных ему финансовых органов.

7. Заведующий краевым (областным) финансовым отделом утверждает Положения о самостоятельных отделах и секторах краевого (областного) финансового отдела.

8. На краевой (областной) финансовый отдел возлагается:

а) организация составления окружных, городских, районных, сельских и поселковых бюджетов, составление и представление краевому (областному) исполнительному комитету проекта краевого (областного) бюджета и проекта бюджета края (области) на основании директив Министерства финансов СССР и Министерства финансов РСФСР, а также плана регулирования окружных, городских и районных бюджетов;

б) рассмотрение проектов бюджетов округов, районов и городов краевого (областного) подчинения, сводных смет отделов (управлений) краевого (областного) исполнительного комитета по расходам на просвещение, здравоохранение, социальное обеспечение и другие мероприятия по краевому (областному) бюджету, сводных финансовых планов отделов (управлений) краевого (областного) исполнительного комитета по хозяйству краевого (областного) подчинения, смет расходов на содержание краевого (областного) исполнительного комитета и его отделов (управлений);

в) исполнение краевого (областного) бюджета, руководство исполнением окружных, городских, районных, сельских и поселковых бюджетов, составление и представление в краевой (областной) Совет депутатов трудящихся отчета об исполнении бюджета края (области);

г) контроль за правильностью работы местных учреждений Государственного Банка СССР — по кассовому исполнению бюджета края (области), а также за правильным и своевременным зачислением сумм, поступающих в доход союзного, республиканского и соответствующих местных бюджетов;

д) разработка и внесение на рассмотрение краевого (областного) исполнительного комитета проектов решений и распоряжений по финансовым вопросам и осуществление контроля за их исполнением;

е) организация и руководство работой по исчислению и взиманию государственных и местных налогов и сборов с учреждений, предприятий, организаций и населения, взимание отчислений от прибылей государственных хозяйственных организаций и других неналоговых доходов;

ж) рассмотрение сводных бухгалтерских отчетов и балансов отделов (управлений) краевого (областного) исполнительного комитета, отчетов и балансов отдельных государственных предприятий краевого (областного) подчинения и государственных учреждений, состоящих на краевом (областном) бюджете, сводных бухгалтерских отчетов краевых (областных) кооперативных союзов, внесение в исполнительный комитет краевого (областного) Совета депутатов трудящихся предложений об устранении выявленных недочетов и улучшении финансовой работы;

з) контроль за исполнением смет административно-управленческих расходов отделами краевого (областного) исполнительного комитета и учреждениями, состоящими на краевом (областном) бюджете, а также за соблюдением ими финансовой дисциплины;

и) контроль за выполнением финансовых планов и за соблюдением финансовой дисциплины предприятиями, учреждениями и организациями, а также за правильным и экономным расходованием государственных средств и выполнением обязательств перед бюджетом;

к) регистрация штатов, должностных окладов и смет административно-хозяйственных расходов учреждений, организаций и предприятий краевого (областного) подчинения, штатных контингентов и лимитов административно-управленческих расходов организаций и предприятий союзного и республиканского подчинения, находящихся на территории края (области), а также контроль за соблюдением учреждениями, предприятиями и организациями установленных для них штатов, ставок заработной платы и смет административно-хозяйственных расходов;

л) руководство и контроль за деятельностью государственных трудовых сберегательных касс по государственным займам и привлечению вкладов населения;

м) контроль за деятельностью органов государственного страхования в отношении соблюдения закона об

обязательном окладном страховании, постановлений Правительства по добровольному страхованию, правил и инструкций по всем видам страхования, а также за выполнением планов поступления страховых платежей;

н) руководство работой отделов по государственным пособиям многодетным и одиноким матерям при исполнительных комитетах районных и городских Советов депутатов трудящихся;

о) государственная регистрация хозяйственных организаций краевого (областного) подчинения, контроль за правильным проведением государственной регистрации окружными, районными и городскими финансовыми отделами [1];

п) рассмотрение жалоб и заявлений по вопросам, относящимся к его компетенции.

9. Краевому (областному) финансовому отделу предоставляется право:

а) получать от учреждений, организаций и предприятий сметы расходов, бухгалтерские отчеты и балансы, а также другие необходимые материалы и отчетные данные;

б) ограничивать, а в необходимых случаях приостанавливать финансирование из бюджета предприятий, организаций и учреждений при наличии фактов незаконного расходования ими средств, а также при непредставлении отчетов о расходовании ранее отпущенных средств и другой установленной отчетности, с уведомлением об этом исполнительного комитета краевого (областного) Совета депутатов трудящихся;

в) производить в установленном порядке взыскание с плательщиков не уплаченных ими в срок налогов и неналоговых платежей в бюджет;

г) получать от кредитных учреждений сведения о состоянии счетов плательщиков государственных налогов, сборов и неналоговых платежей в бюджет, в соответствии с уставами кредитных учреждений;

д) налагать, на основании законов и постановлений Правительства СССР, за несвоевременное представление бухгалтерских отчетов, балансов и других материалов,

---

[1] См. пост. Совета Министров СССР от 20 октября 1956 г. № 1436 «Об отмене государственной регистрации государственных, кооперативных и общественных хозяйственных организаций и предприятий» (СП СССР 1957 г. № 2, ст. 14).

а также за нарушение правил регистрации и взимания налогов, денежные штрафы на предприятия, организации, их руководителей, главных (старших) бухгалтеров и лиц, на которых возложена обязанность составлять и представлять отчеты;

е) производить документальные ревизии, проверки, обследования финансовой деятельности учреждений, состоящих на бюджете края (области), а также хозрасчетных предприятий и организаций краевого (областного), окружного, городского, районного и сельского подчинения; производить документальную проверку налоговых отчетов по первичным документам предприятий и организаций; требовать предъявления при ревизиях наличных денежных сумм и ценных бумаг, представления всех документов, бухгалтерских книг, отчетов, смет и планов, получать от кредитных и других учреждений необходимые сведения и копии документов, связанные с операциями проверяемых учреждений, организаций и предприятий, давать руководителям проверяемых учреждений, организаций и предприятий обязательные для них указания об устранении выявленных нарушений финансовой дисциплины;

ж) производить ревизии финансовых органов, подчиненных краевому (областному) финансовому отделу;

з) осуществлять контроль за рассмотрением отделами (управлениями) краевого (областного) исполнительного комитета смет и отчетов подведомственных учреждений, финансовых планов, бухгалтерских отчетов и балансов предприятий и хозяйственных организаций и давать указания о необходимых исправлениях в сметах, планах, отчетах и балансах, а также проверять выполнение этих указаний;

и) проверять постановку бухгалтерского учета и отчетности в государственных предприятиях, учреждениях и организациях краевого (областного) подчинения.

8. Краевой (областной) финансовый отдел руководит социалистическим соревнованием, направленным на развитие творческой инициативы работников финансовых органов края (области), улучшение качества финансовой работы, и созывает совещания работников финансовых органов для обсуждения вопросов финансовой работы на основе развертывания критики и самокритики.

Приложение № 2
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 26 мая 1951 г. № 502.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОМ ФИНАНСОВОМ ОТДЕЛЕ

1. Районный финансовый отдел на основании ст. 98 Конституции (Основного Закона) Российской Советской Федеративной Социалистической Республики в своей деятельности подчиняется как районному Совету депутатов трудящихся и его исполнительному комитету, так и краевому (областному) финансовому отделу.

2. Основной задачей районного финансового отдела является мобилизация денежных средств, обеспечение финансирования мероприятий, предусмотренных планом, а также контроль за соблюдением государственной финансовой дисциплины и выполнением финансовых обязательств перед государством, учреждениями, предприятиями и организациями.

3. Районный финансовый отдел возглавляется заведующим.

Заведующий районным финансовым отделом руководит деятельностью отдела и обеспечивает выполнение законов, постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР, решений и распоряжений краевого (областного) и районного Советов депутатов трудящихся и их исполнительных комитетов, а также приказов и инструкций вышестоящих финансовых органов.

4. На районный финансовый отдел возлагается:

а) организация составления сельских и поселковых бюджетов, составление и представление исполнительному комитету проекта районного бюджета и проекта бюджета района;

б) рассмотрение сводных смет отделов районного исполнительного комитета по расходам на просвещение, здравоохранение, социальное обеспечение и другие мероприятия по районному бюджету, финансовых планов предприятий районного подчинения, смет административно-управленческих расходов на содержание районного исполнительного комитета и его отделов, а также

проектов сельских и поселковых бюджетов и бюджетов городов районного подчинения;

в) исполнение районного бюджета, руководство исполнением городских, сельских и поселковых бюджетов, составление и представление в районный Совет депутатов трудящихся отчета об исполнении бюджета района;

г) контроль за правильностью работы местных учреждений Госбанка СССР по кассовому исполнению бюджета района, а также за правильным и своевременным засчислением сумм, поступающих в доход государственного бюджета;

д) разработка и внесение на рассмотрение районного исполнительного комитета проектов решений и распоряжений по финансовым вопросам и осуществление контроля за их исполнением;

е) контроль за правильным исчислением и своевременной уплатой предприятиями и организациями налога с оборота, налога с нетоварных операций, налога со зрелищ и подоходного налога, а также отчислений от прибылей хозяйственных организаций и других налогов и неналоговых доходов;

ж) исчисление и взимание налогов с населения и колхозов, организация и руководство работой по исчислению и взиманию учреждениями, организациями и предприятиями налогов с рабочих и служащих, а также налога со строений и земельной ренты, контроль за правильностью взимания государственной пошлины и разового сбора на колхозных рынках;

з) рассмотрение сводных бухгалтерских отчетов и балансов отделов районного исполнительного комитета, отчетов и балансов отдельных государственных предприятий районного подчинения и государственных учреждений, состоящих на районном бюджете, бухгалтерских отчетов районных и первичных кооперативных организаций и хозорганов общественных организаций, внесение в районный исполнительный комитет предложений об устранении выявленных недочетов и улучшении финансовой работы;

и) контроль за исполнением смет административно-управленческих расходов отделами районного исполнительного комитета, а также хозяйственными организациями и предприятиями районного подчинения;

к) контроль за соблюдением предприятиями, учреждениями и организациями финансовой дисциплины, правильным и экономным расходованием государственных средств;

л) регистрация штатов, должностных окладов и смет административно-хозяйственных расходов учреждений, организаций и предприятий, находящихся на территории района, а также контроль за соблюдением учреждениями, предприятиями и организациями установленных для них штатов, ставок заработной платы и смет административно-хозяйственных расходов;

м) руководство и контроль за деятельностью государственных трудовых сберегательных касс по государственным займам и привлечению вкладов населения;

н) контроль за деятельностью районных страховых инспекций в отношении соблюдения Закона об обязательном окладном страховании, постановлений Правительства по добровольному страхованию, правил и инструкций по всем видам страхования, а также за выполнением планов поступления страховых платежей;

о) государственная регистрация хозяйственных организаций районного подчинения, а также находящихся на территории района филиалов, представительств и уполномоченных хозяйственных организаций союзного, республиканского и краевого (областного) подчинения; [1]

п) рассмотрение жалоб и заявлений по вопросам, относящимся к его компетенции.

5. Районному финансовому отделу предоставляется право:

а) получать от учреждений, организаций и предприятий сметы расходов, бухгалтерские отчеты и балансы, а также другие необходимые материалы и отчетные данные;

б) ограничивать, а в необходимых случаях приостанавливать финансирование из бюджета предприятий, организаций и учреждений при наличии фактов незаконного расходования ими средств, а также при непредставлении отчетов о расходовании ранее отпущенных средств и другой установленной отчетности, с уведомлением об этом районного исполнительного комитета;

---

[1] См. сноску на стр. 389.

в) производить в установленном порядке взыскание с плательщиков не уплаченных ими в срок налогов и неналоговых платежей в бюджет;

г) получать от кредитных учреждений сведения о состоянии счетов плательщиков государственных налогов, сборов и неналоговых платежей в бюджет, в соответствии с уставами кредитных учреждений;

д) налагать, на основании законов и постановлений Правительства СССР за несвоевременное представление бухгалтерских отчетов, балансов и других материалов, а также за нарушение правил регистрации и взимания налогов, денежные штрафы на предприятия, организации, их руководителей, главных (старших) бухгалтеров и лиц, на которых возложена обязанность составлять и представлять отчеты;

е) производить документальные ревизии, проверки, обследования финансовой деятельности учреждений, состоящих на бюджете района, а также хозрасчетных предприятий и организаций районного, городского и сельского подчинения, производить документальную проверку налоговых отчетов по первичным документам предприятий и организаций; требовать при ревизиях предъявления наличных денежных сумм и ценных бумаг, представления всех документов, бухгалтерских книг, отчетов, смет и планов, получать от кредитных и других учреждений необходимые сведения и копии документов, связанные с операциями проверяемых учреждений, организаций и предприятий, давать руководителям проверяемых учреждений, организаций и предприятий указания об устранении выявленных нарушений финансовой дисциплины;

ж) производить ревизии исполнения сельских бюджетов;

з) осуществлять контроль за рассмотрением отделами районного исполнительного комитета смет и отчетов подведомственных учреждений, финансовых планов, отчетов и балансов подведомственных предприятий, и хозяйственных организаций и давать им указания о необходимых исправлениях в сметах, планах, отчетах и балансах, а также проверять выполнение этих указаний;

и) проверять постановку бухгалтерского учета и отчетности в государственных предприятиях, учреждениях

и организациях районного подчинения.

6. Районный финансовый отдел руководит социалистическим соревнованием, направленным на улучшение качества финансовой работы, выполнение планов по доходам и финансированию народного хозяйства и социально-культурных учреждений.

5. О МЕРАХ ПО УЛУЧШЕНИЮ ЗАГОТОВКИ, ПЕРЕРАБОТКИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛОМА И ОТХОДОВ ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ

Постановление Совета Министров РСФСР 30 мая 1951 г. № 533

1—2. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

3. Обязать министров и руководителей ведомств РСФСР:

а—б) *(не приводятся как имевшие временное значение);*

в) организовать систематическую проверку выполнения предприятиями плана сдачи лома и отходов цветных металлов и привлекать к ответственности лиц, виновных в срыве выполнения утвержденного задания;

г) снижать руководителям предприятий и организаций до 25% размер месячных и квартальных премий, причитающихся им по итогам работы по действующим положениям, при невыполнении установленного им плана сдачи лома и отходов цветных металлов;

д) запретить переработку лома и отходов цветных металлов на предприятиях и в хозяйствах, не имеющих цехов, отделений и мастерских цветного литья, за исключением использования отходов баббита, получаемых при ремонте автотракторных и других двигателей в ремонтных мастерских;

е) запретить переплав лома и отходов алюминия и алюминиевых сплавов на предприятиях, где безвозвратные потери (угары) превышают 13%;

ж) запретить переплав алюминиевой стружки на предприятиях, переплавляющих менее 250 тонн указанной стружки в год;

з) не допускать использования алюминиевой стружки для раскисления сталей;

и) запретить с 1 апреля 1952 г. переплав в пламенных печах лома и отходов латуни и других медных спла-

вов, содержащих цинк, на предприятиях, не имеющих пылеулавливающих установок и переплавляющих более 250 тонн лома и отходов цветных металлов в год.

(Абзац 2 не приводится как излагающий содержание общесоюзного акта);

к) запретить производить переброску лома и отходов цветных металлов с одного предприятия на другое;

л) в 10-дневный срок по получении квартальных планов возврата драгоценных металлов доводить их до предприятий и в тот же срок сообщать Главвторцветмету Министерства цветной металлургии.

При установлении для предприятий планов сдачи отходов драгоценных металлов полностью охватывать все источники образования этих отходов.

4. Предупредить министров и руководителей ведомств РСФСР, что они несут личную ответственность за выполнение заданий, установленных настоящим постановлением, и заданий по заготовке и сдаче лома и отходов цветных металлов, и обязать их ежемесячно докладывать Совету Министров РСФСР о ходе выполнения плана заготовки и сдачи лома цветных металлов, с одновременным представлением в копии Госплану РСФСР.

5. *(Не приводится как имевший временное значение).*

6. *(Не приводится как излагающий содержание общесоюзного акта).*

6. ОБ УЛУЧШЕНИИ ПЛАНИРОВАНИЯ ТРУДА И УПОРЯДОЧЕНИИ ДЕЛА ТЕХНИЧЕСКОГО НОРМИРОВАНИЯ В АРТЕЛЯХ КООПЕРАТИВНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 3 июня 1951 г. № 611

1. Установить, что лимиты по труду и фонды заработной платы для кооперативной промышленности с 1 января 1952 г. утверждаются Советом Министров РСФСР [1].

2. Обязать Роспромсовет, Рослеспромсовет и Всекоопинсоюз:

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 19 июля 1955 г. № 910—1955 г. № 25.

а) *(не приводится как имевший временное значение)*;

б) разрабатывать, начиная с 1952 г. в соответствии с планами производства и капитального строительства и представлять ежегодно в установленные сроки на утверждение Совета Министров РСФСР лимиты по численности занятого в подведомственном хозяйстве персонала и фонду заработной платы;

в—е) *(не приводятся как имевшие временное значение)*;

ж) обеспечить массовое участие передовых рабочих-стахановцев и инженерно-технических работников в выявлении резервов роста производительности труда и в разработке планов организационно-технических мероприятий, направленных к улучшению организации производства и упорядочению технического нормирования;

з) систематически заслушивать отчеты руководителей промсоветов и промсоюзов о выполнении планов по труду, заданий по снижению себестоимости, состоянии производительности труда и технического нормирования.

3. Обязать облисполкомы, крайисполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения установить систематический контроль за своевременным доведением союзами планов по труду до артелей, а также за состоянием технического нормирования в артелях кооперативной промышленности.

4—7. *(Не приводятся как имевшие временное значение)*.

7. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОЧИХ ВЯЗАЛЬНЫХ ЦЕХОВ ПРЕДПРИЯТИЙ ТРИКОТАЖНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ МИНИСТЕРСТВА МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР ЗА ЭКОНОМИЮ ИГЛ

Постановление Совета Министров РСФСР
25 июня 1951 г. № 695

Утвердить прилагаемое Положение о премировании рабочих вязальных цехов предприятий трикотажной промышленности Министерства местной промышленности РСФСР за экономию игл и разрешить Министерству местной промышленности РСФСР ввести его в действие с 1 июля 1951 года.

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 июня 1951 г. № 695

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОЧИХ ВЯЗАЛЬНЫХ ЦЕХОВ ПРЕДПРИЯТИЙ ТРИКОТАЖНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ МИНИСТЕРСТВА МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР ЗА ЭКОНОМИЮ ИГЛ

1. В целях экономии игл в вязальных цехах чулочно-трикотажного производства вводится премирование работников за уменьшение расхода игл по сравнению с нормативами, утвержденными Министерством местной промышленности РСФСР.

2. Премирование за экономию игл не допускается при ухудшении качества выпускаемой продукции.

3. Размеры экономии или перерасхода игл определяются путем сопоставления фактического расхода игл за расчетный период с тем количеством, которое может быть израсходовано по действующим нормативам на фактически выпущенную за данный период продукцию.

Примечание:

а) при определении фактического расхода игл учитывается весь расход игл, включая и аварийные поломки;

б) в фактический расход не включаются иглы, израсходованные при проведении капитального и планово-предупредительного ремонтов оборудования.

4. Премии за экономию игл по настоящему Положению выплачиваются вязальщицам и помощникам мастеров чулочно-трикотажного производства.

5. Общий размер премии за экономию игл для вязальщиц и помощников мастеров не может превышать 75% стоимости сэкономленных игл.

6. Конкретные размеры премий за экономию игл отдельно для вязальщиц и помощников мастеров устанавливаются директором фабрики:

а) для вязальщиц в пределах от 37,5 до 52,5% стоимости сэкономленных игл;

б) для помощников мастеров в пределах от 22,5 до 37,5% стоимости сэкономленных игл.

Примечание:

В стоимость игл включаются и накладные расходы.

При наличии в бригаде помимо помощника мастера также и ремонтировщика порядок распределения между ними премии в пределах процента, установленного для помощника мастера, определяется директором фабрики.

7. При перерасходе игл производится удержание из заработной платы работников в размере 75% стоимости перерасходованнных ими игл.

Распределение размеров удержания из заработной платы за перерасход игл между вязальщиками и помощниками мастера производится в тех же процентах, что и премирование указанных работников.

Примечание:

Максимальный размер удержания не может превышать $^1/_3$ тарифной ставки за месяц (ст. 83 КЗоТ).

8. Вязальщицам и помощникам мастеров, не выполняющим нормы выработки и установленного задания по выработке доброкачественной продукции, премия не выплачивается.

9. Начисление премии каждому работнику производится по результатам работы за расчетный период (один раз в месяц).

10. Применение настоящего Положения допускается лишь при наличии точного индивидуального учета, как выдаваемых новых игл, так и сдачи поломанных.

11. Ответственность за правильный учет и начисление премии в соответствии с настоящим Положением возлагается на главного бухгалтера предприятия.

8. О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ В КРАЕВЫЕ, ОБЛАСТНЫЕ, ОКРУЖНЫЕ, РАЙОННЫЕ, ГОРОДСКИЕ, СЕЛЬСКИЕ И ПОСЕЛКОВЫЕ СОВЕТЫ ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ РСФСР ПО ОТДЕЛЬНЫМ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОКРУГАМ ВМЕСТО ВЫБЫВШИХ ДЕПУТАТОВ

Указ Президиума Верховного Совета РСФСР 3 августа 1951 года

1. Установить, что в соответствии со статьей 128 «Положения о выборах в краевые, областные, окружные,

районные, городские, сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся РСФСР», назначение выборов депутатов местных Советов вместо выбывших депутатов производится исполнительными комитетами вышестоящих Советов депутатов трудящихся по представлению исполнительных комитетов Советов, из состава которых выбыли депутаты.

2. При проведении выборов депутатов в краевые, областные, окружные, районные, городские, сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся по отдельным избирательным округам вместо выбывших депутатов избирательная кампания должна начинаться за две недели до дня выборов, вместо двух месяцев, предусмотренных «Положением о выборах в краевые, областные, окружные, районные, городские, сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся РСФСР».

В соответствии с этим:

а) утверждение Окружных и Участковых избирательных комиссий, а также образование избирательных участков производится не позднее, чем за 12 дней до выборов;

б) списки избирателей вывешиваются для всеобщего обозрения за 10 дней до выборов;

в) кандидаты в депутаты должны быть зарегистрированы в Окружных избирательных комиссиях не позднее, чем за 7 дней до выборов, а данные о зарегистрированных кандидатах в депутаты и наименования общественных организаций, выдвинувших кандидатов, опубликовываются не позднее, чем за 5 дней до выборов.

3. В тех случаях, когда территория избирательного участка больше территории избирательного округа или равна этой территории, избирательные участки и Участковые избирательные комиссии не образуются: прием избирательных бюллетеней и подсчет голосов, поданных за каждого кандидата в депутаты по округу, возлагается на Окружную избирательную комиссию.

Списки избирателей в этих случаях составляются по избирательным округам.

4. При проведении выборов депутатов по отдельным избирательным округам вместо выбывших депутатов, Краевые, Областные, Окружные (национальных округов), Районные, Городские, Сельские и Поселковые избирательные комиссии не образуются. Наблюдение за неуклонным исполнением в ходе выборов Положения о выборах, рас-

смотрение жалоб на неправильные действия избирательных комиссий возлагается на исполнительные комитеты соответствующих Советов депутатов трудящихся, а изготовление избирательных бюллетеней по установленной форме производится соответствующими Окружными избирательными комиссиями.

5. Выдачу «Удостоверений на право голосования» при перемене избирателями места своего пребывания не производить, в связи с чем подача голосов может быть объявлена законченной и ранее 12 часов ночи, если к этому времени явились на выборы все избиратели, включенные в списки избирателей.

6. Порядок проведения выборов в местные Советы депутатов трудящихся по отдельным избирательным округам вместо выбывших депутатов в автономных республиках устанавливается Президиумами Верховных Советов автономных республик.

7. (*Не приводится как содержащий отмену ранее принятого акта*).

9. РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РСФСР

6 октября 1951 г. № 5691-р

Предоставить Ленгорисполкому право утверждать, начиная с 1952 года, нормы расхода электроэнергии для эксплуатации трамвая и троллейбуса в г. Ленинграде.

10. О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ СССР ОТ 10 ФЕВРАЛЯ 1948 ГОДА № 246 «О ЛЬГОТАХ И ПРЕИМУЩЕСТВАХ ДЛЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ И СЕМИЛЕТНИХ ШКОЛ»

Постановление Совета Министров РСФСР
9 октября 1951 г. № 1252

1—2. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

3. Разрешить исполкомам местных Советов приобретать в отдельных случаях за счет средств самообложения по страховым оценкам готовые дома и переоборудовать их под квартиры учителей.

4. (*Не приводится как имевший временное значение*).

11. ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫБОРАХ НАРОДНЫХ СУДОВ РСФСР

Утверждено Указом
Президиума Верховного Совета РСФСР
от 29 октября 1951 г.
С изменениями, внесенными
Указами Президиума
Верховного Совета РСФСР
от 4 октября 1954 г. и 12 сентября 1957 г.

Глава I

Избирательная система

1. На основании статьи 113 Конституции РСФСР и статьи 22 Закона о судоустройстве СССР, союзных и автономных республик народные суды избираются гражданами района на основе всеобщего, прямого и равного избирательного права при тайном голосовании сроком на три года.

2. Народным судьей и народным заседателем может быть избран каждый гражданин РСФСР, пользующийся избирательным правом и достигший ко дню выборов 23 лет. Не могут быть избраны в народные судьи и народные заседатели лица, имеющие судимость.

3. На основании статьи 18 Конституции РСФСР граждане всех других союзных республик пользуются на территории РСФСР правом избирать и быть избранными в народные судьи и народные заседатели наравне с гражданами РСФСР.

4. На основании статьи 23 Закона о судоустройстве СССР, союзных и автономных республик народные судьи и народные заседатели избираются гражданами района по избирательным округам. Избирательный округ по выборам народного суда (народного судьи и народных заседателей) охватывает все население, проживающее на территории деятельности данного народного суда.

5. Расходы, связанные с проведением выборов народных судов, производятся за счет государства.

Глава II

Списки избирателей

6. Списки избирателей для выборов народных судов составляются в городах исполнительными комитетами городских Советов депутатов трудящихся, а в городах с районным делением — исполнительными комитетами районных Советов, в поселках — исполнительными комитетами поселковых Советов, в сельских местностях — исполнительными комитетами сельских (станицы, деревни, хутора, аула) Советов депутатов трудящихся.

7. В списки избирателей включаются все граждане, мужчины и женщины, имеющие избирательное право и проживающие к моменту составления списков на территории данного Совета, достигшие ко дню выборов 18 лет, независимо от расовой и национальной принадлежности, вероисповедания, образовательного ценза, оседлости, социального происхождения, имущественного положения и прошлой деятельности.

8. Не вносятся в списки избирателей лица, лишенные избирательных прав по суду, в течение всего установленного в судебном приговоре срока лишения избирательных прав, а также лица, признанные в установленном законом порядке умалишенными.

9. Списки избирателей составляются по каждому избирательному пункту по установленной форме в алфавитном порядке, с указанием фамилии, имени, отчества, возраста и местожительства избирателя и подписываются председателем и секретарем исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся.

10. Списки избирателей, состоящих в воинских частях и войсковых соединениях, составляются за подписью командира. Все прочие военнослужащие вносятся в списки избирателей по месту жительства соответствующими исполнительными комитетами Советов депутатов трудящихся.

11. За 20 дней до выборов исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся вывешивает списки избирателей для всеобщего обозрения или обеспечивает избирателям возможность ознакомления с этими списками в помещении Совета или избирательного пункта.

12. Заявления о неправильности в списке избирателей (невключение в список, исключение из списка, искажение фамилии, имени, отчества, неправильное включение в список лиц, лишенных избирательных прав) подаются в исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся, опубликовавший список.

13. Исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся обязан рассмотреть каждое заявление о неправильности в списке избирателей в трехдневный срок и внести необходимые исправления в список избирателей либо выдать заявителю письменную справку о мотивах отклонения его заявления. В случае несогласия с решением исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся заявитель может подать жалобу в исполнительный комитет вышестоящего Совета депутатов трудящихся, решение которого является окончательным.

Глава III

Избирательные округа и избирательные пункты по выборам народных судов

14. В каждом избирательном округе по выборам народного суда избираются один народный судья и народные заседатели в числе от 50 до 75 человек.

Число народных заседателей, подлежащих избранию в каждом избирательном округе, устанавливается Президиумом Верховного Совета автономной республики или исполнительным комитетом краевого, областного, городского (городов республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся.

15. Списки избирательных округов по выборам народных судов с указанием числа народных заседателей, подлежащих избранию по каждому округу, опубликовываются Президиумом Верховного Совета автономной республики или исполнительным комитетом краевого, областного, городского (городов республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся не позднее, чем за 28 дней до выборов.

16. Для приема избирательных бюллетеней и подсчета голосов на территории избирательного округа по выборам народного суда образуются избирательные пункты.

17. Образование избирательных пунктов производится в городах исполнительными комитетами городских Советов депутатов трудящихся, в городах с районным делением — исполнительными комитетами районных Советов депутатов трудящихся, в сельских местностях — исполнительными комитетами районных Советов депутатов трудящихся.

Образование избирательных пунктов производится не позднее, чем за 25 дней до выборов.

18. В городах, поселках, а также в селах и на территории сельских Советов, насчитывающих более 2000 человек населения, избирательные пункты образуются из расчета один избирательный пункт на 1500—3000 человек населения.

19. Территория сельского Совета, насчитывающего не более 2000 человек населения, относится, как правило, к одному избирательному пункту.

В каждой станице, деревне, ауле, насчитывающих от 500 до 2000 человек населения, образуется отдельный избирательный пункт.

В селении или в группе селений с населением менее 500 человек, но не ниже 300 человек, в тех случаях когда расстояние от таких селений до избирательного пункта превышает 10 километров, могут быть образованы отдельные избирательные пункты.

20. В отдаленных северных и восточных районах, где преобладают мелкие поселения, допускается образование избирательных пунктов для населения не менее 100 человек.

В национальных округах Севера, а также в горных и кочевых районах могут быть образованы избирательные пункты для населения менее 100 человек, однако не ниже 50 человек.

21. В воинских частях и войсковых соединениях образуются отдельные избирательные пункты с числом не менее 50 и не более 3000 избирателей.

Глава IV

Организация выборов

22. Выборы народных судов организуются Президиумами Верховных Советов автономных республик и исполнительными комитетами краевых, областных, город-

ских (городов республиканского подчинения) Советов депутатов трудящихся через исполнительные комитеты районных и городских Советов депутатов трудящихся. Президиумы Верховных Советов автономных республик и исполнительные комитеты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов депутатов трудящихся наблюдают на всей территории автономной республики, края, области, города за исполнением в ходе выборов настоящего Положения о выборах и разрешают жалобы на неправильные действия исполнительных комитетов районных и городских Советов депутатов трудящихся.

23. На исполнительные комитеты районных и городских (городов без районного деления) Советов депутатов трудящихся возлагается:

а) регистрация кандидатов в народные судьи и народные заседатели, выставленных с соблюдением требований Конституции РСФСР, Закона о судоустройстве СССР, союзных и автономных республик и настоящего Положения о выборах;

б) снабжение избирательных пунктов избирательными бюллетенями установленной формы для выборов народных судей и народных заседателей;

в) назначение уполномоченных для приема избирательных бюллетеней и подсчета голосов по избирательным пунктам;

г) установление результатов выборов народного судьи и народных заседателей по каждому избирательному округу;

д) выдача избранным народным судьям и народным заседателям удостоверений об избрании и составление списка избранных народных заседателей по каждому народному суду;

е) рассмотрение жалоб на неправильные действия уполномоченных по избирательным пунктам.

24. Для подсчета голосов, поданных за каждого кандидата в народные судьи и народные заседатели, исполнительные комитеты районных и городских Советов депутатов трудящихся образуют счетные комиссии в составе 5—7 человек по каждому избирательному округу.

25. Для подсчета голосов, поданных за каждого кандидата в народные судьи и народные заседатели в каждом избирательном пункте, при уполномоченном испол-

нительного комитета районного или городского Совета депутатов трудящихся образуется счетная комиссия в составе 5—11 человек, утверждаемая исполнительным комитетом районного или городского Совета депутатов трудящихся.

Глава V

Порядок выставления кандидатов в народные судьи и народные заседатели

26. Право выставления кандидатов в народные судьи и народные заседатели обеспечивается за общественными организациями и обществами трудящихся: коммунистическими партийными организациями, профессиональными союзами, кооперативными организациями, организациями молодежи и культурными обществами, а также за общими собраниями рабочих и служащих — по предприятиям и учреждениям, военнослужащих — по воинским частям, общими собраниями крестьян — по колхозам и селам, рабочих и служащих совхозов — по совхозам.

27. Не позднее чем за 15 дней до выборов все общественные организации или общества трудящихся, выставившие кандидатов в народные судьи и народные заседатели, обязаны зарегистрировать этих кандидатов в исполнительном комитете районного или городского Совета депутатов трудящихся.

Исполнительный комитет районного или городского Совета депутатов трудящихся обязан зарегистрировать всех кандидатов в народные судьи и народные заседатели, выставленных общественными организациями и обществами трудящихся с соблюдением требований Конституции РСФСР, Закона о судоустройстве СССР, союзных и автономных республик и настоящего Положения о выборах.

28. Общественная организация или общество трудящихся, выставившие кандидата в народные судьи или народные заседатели, обязаны для регистрации кандидата представить в исполнительный комитет районного или городского Совета депутатов трудящихся следующие документы:

а) протокол собрания или заседания, на котором был выставлен кандидат в народные судьи или народные заседатели, подписанный членами президиума, с указанием

их местожительства; в протоколе должны быть указаны: наименование организации, выставившей кандидата, место, время и количество участников собрания или заседания, фамилия, имя, отчество кандидата в народные судьи или народные заседатели, его возраст, местожительство, партийность, занятие;

б) заявление кандидата в народные судьи или народные заседатели о его согласии баллотироваться по данному избирательному округу от выставившей его организации.

29. Кандидат в народные судьи или народные заседатели может баллотироваться только в одном избирательном округе.

30. Отказ исполнительного комитета районного или городского Совета депутатов трудящихся в регистрации кандидатов в народные судьи и в народные заседатели может быть обжалован в двухдневный срок в Президиум Верховного Совета автономной республики или в исполнительный комитет краевого, областного, городского (городов республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся, решение которого является окончательным.

31. Фамилия, имя, отчество, возраст, занятие, партийность каждого зарегистрированного кандидата в народные судьи и народные заседатели и наименование общественной организации, выставившей кандидата, опубликовываются исполнительным комитетом районного или городского Совета депутатов трудящихся не позднее, чем за 12 дней до выборов.

32. Все зарегистрированные кандидаты в народные судьи и народные заседатели подлежат обязательному включению в избирательные бюллетени.

33. Исполнительный комитет районного или городского Совета депутатов трудящихся обязан разослать по всем избирательным пунктам избирательные бюллетени не позднее, чем за 10 дней до выборов.

34. Избирательные бюллетени печатаются отдельно для выборов народного судьи и отдельно для выборов народных заседателей по каждому избирательному округу.

35. Избирательные бюллетени печатаются на языках населения соответствующего избирательного округа в количестве, обеспечивающем всех избирателей.

36. Каждой организации, выставившей кандидата, зарегистрированного в исполнительном комитете районного или городского Совета депутатов трудящихся, равно как каждому гражданину, обеспечивается право беспрепятственной агитации за этого кандидата на собраниях, в печати и иными способами, согласно статье 129 Конституции РСФСР.

Глава VI

Порядок голосования

37. Выборы народных судов производятся в течение одного дня, общего для РСФСР.

День выборов устанавливается Президиумом Верховного Совета РСФСР не позднее, чем за 30 дней до выборов. Выборы производятся в нерабочий день.

38. Подача голосов избирателями производится в день выборов от 6 часов утра до 12 часов ночи по местному времени.

39. В 6 часов утра в день выборов уполномоченный исполнительного комитета районного или городского Совета депутатов трудящихся по данному избирательному пункту в присутствии членов счетной комиссии проверяет избирательные ящики и наличие составленного по установленной форме списка избирателей, после чего закрывает и опечатывает ящики и приглашает избирателей приступить к подаче голосов.

40. Каждый избиратель голосует лично, являясь для этого в помещение для голосования. Подача голосов избирателями производится путем опускания в избирательный ящик избирательных бюллетеней.

41. В помещении для выборов отводятся особые комнаты или оборудуются отдельные кабины для заполнения избирателями избирательных бюллетеней. В этих комнатах или кабинах во время заполнения избирателями избирательных бюллетеней запрещается присутствие кого бы то ни было (в том числе уполномоченного исполнительного комитета и членов счетной комисии), кроме голосующих.

42. Явившийся в помещение для выборов избиратель предъявляет уполномоченному исполнительного комитета районного или городского Совета депутатов трудящихся или члену счетной комиссии либо паспорт, либо

колхозную книжку, либо профсоюзный билет, либо иное удостоверение личности и после проверки по списку избирателей и отметки в списке избирателей получает избирательный бюллетень для выборов народного судьи и избирательный бюллетень для выборов народных заседателей.

43. Избиратель в помещении, отведенном для заполнения избирательных бюллетеней, оставляет в каждом избирательном бюллетене фамилии тех кандидатов в народные судьи и народные заседатели, за которых он голосует, вычеркивая фамилии остальных, затем избиратель направляется к избирательному ящику и опускает в него избирательные бюллетени.

44. Избиратель, не имеющий возможности, в силу неграмотности или какого-либо физического недостатка, самостоятельно заполнить избирательные бюллетени, вправе пригласить в помещение, где заполняются избирательные бюллетени, любого другого избирателя для заполнения избирательных бюллетеней.

45. Выборная агитация в помещении для выборов во время подачи голосов не допускается.

46. Ответственность за порядок в помещении для выборов несет уполномоченный исполнительного комитета районного или городского Совета депутатов трудящихся, и его распоряжения для всех присутствующих обязательны.

47. В день выборов, в 12 часов ночи, уполномоченный исполнительного комитета районного или городского Совета депутатов трудящихся объявляет подачу голосов законченной, и счетная комиссия приступает к вскрытию избирательных ящиков.

Глава VII

Определение результатов выборов

48. В помещении, где производится подсчет голосов по избирательному пункту, при подсчете голосов имеют право присутствовать специально на то уполномоченные представители общественных организаций и обществ трудящихся, а также представители печати.

49. Счетная комиссия, вскрыв ящики, сверяет число поданных бюллетеней с числом лиц, получивших бюллетени по списку избирателей, и результаты сверки заносит в протокол.

50. Признаются недействительными:

а) бюллетени неустановленного образца;

б) бюллетени для выборов народного судьи, в которых при голосовании оставлено больше одного кандидата.

51. Уполномоченный исполнительного комитета районного или городского Совета депутатов трудящихся составляет протокол голосования за кандидатов в народные судьи и в народные заседатели по данному избирательному пункту. Протокол подписывается уполномоченным и всеми членами счетной комиссии.

52. В протоколе голосования по избирательному пункту должно быть указано:

а) время начала и окончания подачи голосов;

б) общее число избирателей по списку;

в) число избирателей, получивших избирательные бюллетени;

г) число избирателей, принявших участие в голосовании;

д) число бюллетеней, признанных недействительными, отдельно по выборам народного судьи и отдельно по выборам народных заседателей;

е) число бюллетеней, в которых вычеркнуты фамилии всех кандидатов, отдельно по выборам народного судьи и отдельно по выборам народных заседателей;

ж) число голосов, поданных за каждого кандидата в народные судьи и в народные заседатели.

53. Протокол голосования по избирательному пункту уполномоченный немедленно пересылает в исполнительный комитет районного или городского Совета депутатов трудящихся.

54. Все избирательные бюллетени (отдельно действительные и отдельно признанные недействительными) должны быть опечатаны и сданы на хранение: в городах — исполнительным комитетам городских Советов депутатов трудящихся, в городах с районным делением — исполнительным комитетам районных Советов депутатов трудящихся, в сельских местностях — исполнительным комитетам районных Советов депутатов трудящихся.

На исполнительный комитет Совета депутатов трудящихся возлагается обязанность хранить избирательные бюллетени в течение трех месяцев со дня выборов.

55. Окружные счетные комиссии при исполнительных комитетах районных или городских Советов депутатов трудящихся производят подсчет голосов, поданных за каждого кандидата в народные судьи и в народные заседатели по каждому избирательному округу, на основании протоколов, представленных уполномоченными по избирательным пунктам.

При подсчете голосов имеют право присутствовать специально на то уполномоченные представители общественных организаций и обществ трудящихся, а также представители печати.

56. Кандидат в народные судьи или в народные заседатели, получивший абсолютное большинство голосов, то есть больше половины всех голосов, поданных по округу и признанных действительными, считается избранным.

57. Окружная счетная комиссия при исполнительном комитете районного или городского Совета депутатов трудящихся составляет протокол голосования за кандидатов в народные судьи и народные заседатели по избирательному округу в двух экземплярах. Протокол подписывается всеми членами счетной комиссии.

58. В протоколе голосования по избирательному округу должно быть указано:

а) общее число избирателей по округу;

б) число избирателей, получивших избирательные бюллетени;

в) число избирателей, принявших участие в голосовании;

г) число бюллетеней, признанных недействительными, отдельно по выборам народного судьи и отдельно по выборам народных заседателей;

д) число бюллетеней, в которых вычеркнуты фамилии всех кандидатов, отдельно по выборам народного судьи и отдельно по выборам народных заседателей;

е) число голосов, поданных за каждого кандидата в народные судьи и народные заседатели.

59. После окончания подсчета голосов председатель исполнительного комитета районного или городского Совета депутатов трудящихся обязан переслать один экземпляр протокола голосования по каждому избирательному округу в Президиум Верховного Совета АССР или в исполнительный комитет краевого, областного,

городского (городов республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся.

Второй экземпляр протокола остается вместе со всем делопроизводством по выборам народного суда в делах исполнительного комитета районного или городского Совета депутатов трудящихся.

Президиум Верховного Совета АССР или исполнительный комитет краевого, областного, городского (городов республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся направляет списки избранных народных судей и народных заседателей Верховному Суду АССР или краевому, областному, городскому суду.

60. После подписания протокола голосования по каждому избирательному округу председатель исполнительного комитета районного или городского Совета депутатов трудящихся оглашает результаты выборов и выдает избранным народным судьям и народным заседателям удостоверение об избрании, а также передает каждому избранному народному судье список избранных народных заседателей по данному народному суду, подписанный председателем и секретарем исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся.

61. Если ни один из кандидатов в народные судьи по избирательному округу не получил абсолютного большинства голосов, исполнительный комитет районного или городского Совета депутатов трудящихся сообщает об этом немедленно Президиуму Верховного Совета АССР или исполнительному комитету краевого, областного, городского (городов республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся и объявляет перебаллотировку двух кандидатов, получивших наибольшее количество голосов. День перебаллотировки назначается не позднее, чем в двухнедельный срок по истечении первого тура выборов.

62. Если число кандидатов в народные заседатели, получивших абсолютное большинство голосов, меньше установленного числа народных заседателей, подлежащих избранию, исполнительный комитет районного или городского Совета депутатов трудящихся сообщает об этом немедленно Президиуму Верховного Совета АССР или исполнительному комитету краевого, областного, городского (городов республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся.

Президиум Верховного Совета автономной республики или исполнительный комитет краевого, областного, городского (городов республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся дает указание либо о назначении перебаллотировки, либо о соответствующем уменьшении числа народных заседателей по данному избирательному округу.

Перебаллотировка, если она будет признана необходимой, назначается не позднее двух недель после первого тура выборов. На перебаллотировку ставится необходимое число кандидатов в народные заседатели, получивших при первом туре выборов наибольшее число голосов.

63. Если поданное количество голосов по избирательному округу составляет меньше половины числа избирателей, имеющих право голосовать по этому округу, исполнительный комитет районного или городского Совета депутатов трудящихся сообщает об этом немедленно Президиуму Верховного Совета АССР или исполнительному комитету краевого, областного, городского (городов республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся и назначает новые выборы не позднее, чем в двухнедельный срок после первых выборов.

64. Перебаллотировка кандидатов в народные судьи и народные заседатели, равно как новые выборы взамен признанных недействительными, производится по спискам избирателей, составленным для первых выборов, и в полном соответствии с настоящим Положением о выборах.

65. В случае выбытия народного судьи до срока (отозвание избирателями, смерть, длительная болезнь, семейные обстоятельства, переход на другую работу и т. д.) новые выборы народного судьи организуются Президиумом Верховного Совета автономной республики или исполнительным комитетом краевого, областного, городского (городов республиканского подчинения) Совета депутатов трудящихся не позднее двухмесячного срока со дня выбытия народного судьи.

66. Если за выбытием значительного числа народных заседателей наличное число народных заседателей будет недостаточно для нормальной работы данного народного суда, организуются дополнительные выборы народных заседателей.

67. Всякий, кто путем насилия, обмана, угроз или подкупа будет препятствовать гражданину РСФСР в сво-

бодном осуществлении его права избирать и быть избранным в народные судьи и народные заседатели, — карается лишением свободы на срок до двух лет.

68. Должностное лицо, совершившее подделку избирательных документов или заведомо неправильный подсчет голосов при выборах народных судов, — карается лишением свободы на срок до трех лет.

12. О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ДАЛЬНЕЙШЕМУ УЛУЧШЕНИЮ РАБОТЫ ДЕТСКИХ ДОМОВ И УСИЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА ИХ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Постановление Совета Министров РСФСР
12 декабря 1951 г. № 1507

1—2. (*Не приводятся как имевшие временное значение.*)

3. Запретить краевым, областным исполкомам, горисполкомам городов республиканского (РСФСР) подчинения и Советам Министров автономных республик закрывать детские дома или производить изъятие их помещений без разрешения Совета Министров РСФСР.

4—12. (*Не приводятся как имевшие временное значение.*)

См. 1954 г. № 4.

13. О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ РСФСР ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Постановление Совета Министров РСФСР
25 декабря 1951 г. № 1558

1. В соответствии со ст. 21 Указа Президиума Верховного Совета СССР от 10 апреля 1942 г. «О местных налогах и сборах» утвердить представленное Министерством финансов РСФСР распределение городов, рабочих поселков и других поселений РСФСР по классам местностей для взимания земельной ренты, согласно приложениям № 1—68.

2. Настоящее постановление ввести в действие с 1 января 1952 г.

3. (*Не приводится как содержащий отмену ранее принятых актов.*)

Приложение № 1
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ БАШКИРСКОЙ АССР ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ.

Наименование поселений	Классы
г. Баймак	V
г. Белебей	IV
г. Белорецк	III
г. Бирск	IV
г. Благовещенск	V
г. Давлеканово	V
г. Ишимбай	III
р. п. Краснознаменский	III
р. п. Нижне-Троицкий	V
г. Октябрьский	IV
р. п. Первомайский	III
р. п. Салават	III
г. Стерлитамак	III
р. п. Тирлянский	IV
г. Уфа	I
г. Черниковск	I

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Башкирской АССР относятся к VI классу.

Приложение № 2

к постановлению Совета Министров РСФСР

от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ БУРЯТ-МОНГОЛЬСКОЙ АССР[1] ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Бабушкин	IV
г. Городок	IV
р. п. Гусиное Озеро	V
г. Кяхта	IV
р. п. Нижне-Ангарск	V
р. п. Селендума	V
р. п. Танхой	V
г. Улан-Удэ	II
р. п. Чикой	V
р. п. Шахты	V
р. п. Усть-Баргузин	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Бурят-Монгольской АССР относятся к VI классу.

[1] См. сноску 4 на стр. 41.

Приложение № 3
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ДАГЕСТАНСКОЙ АССР ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Буйнакск	IV
р. п. Дагестанские огни	V
г. Дербент	IV
г. Избербаш	IV
г. Каспийск	IV
г. Махачкала	II
г. Хасавюрт	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Дагестанской АССР относятся к VI классу.

Приложение № 4
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КАБАРДИНСКОЙ АССР[1] ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Баксангэс	V
р. п. Горный	V
р. п. Докшукино	V
р. п. Майский	V
г. Нальчик	II
г. Прохладный	IV
р. п. Тырны-Ауз	V
р. п. Угольный	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Кабардинской АССР относятся к VI классу.

[1] См. ст. 14 Конституции РСФСР.

Приложение № 5
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КОМИ АССР ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Сыктывкар	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Коми АССР относятся к VI классу.

Приложение № 6
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ МАРИЙСКОЙ АССР ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Волжск	V
г. Йошкар — Ола	IV
г. Козьмодемьянск	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Марийской АССР относятся к VI классу.

Приложение № 7
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ МОРДОВСКОЙ АССР ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Рузаевка	V
г. Саранск	III

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Мордовской АССР относятся к VI классу.

Приложение № 8
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ СЕВЕРО-ОСЕТИНСКОЙ АССР ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Алагир	IV
с. Ардон	V
г. Беслан	V
г. Дзауджикау	II
с. Коста-Хетагурово	V
г. Малгобек	V
р. п. Мизури	V
г. Моздок	IV
р. п. Садон	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Северо-Осетинской АССР относятся к VI классу.

Приложение № 9
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ТАТАРСКОЙ АССР ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Бугульма	V
г. Зеленодольск	IV
г. Казань	I
г. Чистополь	IV
г. Алеметьевск	VI[1]

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Татарской АССР относятся к VI классу.

Приложение № 10
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ УДМУРТСКОЙ АССР ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Воткинск	III
г. Глазов	IV
г. Ижевск	II
г. Камбарка	V
г. Можга	IV
г. Сарапул	III

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Удмуртской АССР относятся к VI классу.

[1] В ред. пост. Совета Министров от 19 мая 1955 г. № 664.

Приложение № 11
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЧУВАШСКОЙ АССР ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Алатырь	V
г. Канаш	V
г. Чебоксары	III
г. Шумерля	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Чувашской АССР относятся к VI классу.

Приложение № 12
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЯКУТСКОЙ АССР ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Аладан	IV
р. п. Аллах-Юнь	IV
р. п. Батагай	V
р. п. Верхне-Сталинск	V
г. Верхоянск	V
г. Вилюйск	V

Продолжение

Наименование поселений	Классы
с. Витим	V
р. п. Второй Орочен	V
р. п. Джеконда	V
р. п. Жатай	V
р. п. Зырянка	V
с. Мухтуя	V
р. п. Нагорный	V
р. п. Нижне-Сталинск	V
р. п. Огонек	V
г. Олекминск	V
р. п. Орочен	V
с. Охотский Перевоз	V
р. п. Пеледуй	V
р. п. Покровск	V
р. п. Сангар	V
р. п. Селигдар	V
г. Средне-Колымск	V
р. п. Тикси	V
г. Томмот	V
р. п. Усмун	V
п. Усть-Аллах	V
р. п. Чагда	V
р. п. Чульман	V
р. п. Ыныкчанский	V
р. п. Эге-Хая	V
р. п. Эльдикан	IV
г. Якутск	IV
р. п. Янский	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Якутской АССР относятся к VI классу.

Приложение № 13
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Алейск	IV
г. Барнаул	II
г. Бийск	III
г. Горно-Алтайск	IV
г. Камень-на-Оби	V
г. Рубцовск	IV
г. Славгород	IV
г. Чесноковка	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Алтайского края относятся к VI классу.

Приложение № 14
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
ст. Абинская	V
р. п. Адлер	V
г. Анапа	III

Продолжение

Наименование поселений	Классы
г. Апшеронск	IV
г. Армавир	II
с. Белая Глина	V
ст. Белореченская	V
ст. Брюховецкая	V
ст. Варениковская	V
ст. Выселки	V
г. Геленджик	V
к. п. Горячий Ключ	V
с. Гульковичи	V
г. Ейск	II
ст. Ильинская	V
р. п. Ильский	V
ст. Кабардинская	V
ст. Кавказская	V
ст. Казанская	V
с. Калинино	IV
ст. Калужская	V
ст. Каневская	IV
ст. Кисляковская	V
ст. Кореновская	IV
г. Краснодар	I
г. Кропоткин	III
ст. Крымская	IV
ст. Курганная	V
ст. Кущевская	IV
г. Лабинск	IV
ст. Ладожская	V
к. п. Лазаревское	V
ст. Ленинградская	V
г. Майкоп	II

Продолжение

Наименование поселений	Классы
ст. Мингрельская	V
р. п. Нефтегорск	IV
п. Нефтяной	V
ст. Ново-Джерелиевская	V
ст. Ново-Кубанская	V
г. Новороссийск	II
ст. Ново-Покровская	V
ст. Павловская	V
ст. Пашковская	IV
г. Приморско-Ахтарск	V
с. Псебай	V
ст. Роговская	V
ст. Северская	V
ст. Славянская	IV
ст. Старо-Шербиновская	V
г. Темрюк	IV
ст. Тимашевская	V
г. Тихорецк	III
г. Туапсе	II
ст. Тульская	V
ст. Усть-Лабинская	V
г. Хадыженск	IV
ст. Холмская	V
р. п. Хуторок	IV
р. п. Черноморский	V
п. Ширванский	V
ст. Шкуринская	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Краснодарского края относятся к VI классу.

Приложение № 15
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Абакан	III
г. Артемовск	V
г. Ачинск	III
г. Боготол	IV
г. Енисейск	V
г. Заозерный	V
г. Игарка	V
г. Иланский	V
г. Канск	III
р. п. Мазульский	IV
г. Минусинск	III
р. п. Назарово	V
г. Черногорск	IV
р. п. Ужур	V
г. Уяр	IV

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Красноярского края относятся к VI классу.

Приложение № 16
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Артем	V
г. Владивосток	I
г. Ворошилов	II
г. Иман	V
г. Лесозаводск	V
г. Находка	V
г. Спасск-Дальний	IV
г. Сучан	V
г. Арсеньев	V[1]

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Приморского края относятся к VI классу.

[1] В ред. пост. Совета Министров от 28 февраля 1956 г. № 224.

Приложение № 17
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Анджиевский	IV
с. Благодарное	V
г. Буденновск	IV
с. Воронцово-Александровское	V
г. Георгиевск	III
ст. Горячеводская	IV
г. Ессентуки	II
ст. Ессентукская	III
г. Железноводск	II
с. Изобильное	V
с. Ипатово	V
г. Кисловодск	II
ст. Кисловодская	III
с. Курсавка	V
г. Минеральные Воды	III
с. Михайловское	V
г. Невинномысск	IV
ст. Ново-Александровская	V
с. Петровское	V
с. Прасковея	V
г. Пятигорск	II
п. Свободы	III
г. Ставрополь	II
г. Черкесск	IV

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Ставропольского края относятся к VI классу.

Приложение № 18
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Биробиджан	IV
г. Комсомольск-на-Амуре	II
г. Николаевск-на-Амуре	IV
г. Петропавловск-Камчатский	IV
г. Советская Гавань	V
г. Хабаровск	I

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне поселения Хабаровского края, относятся к VI классу.

Приложение № 19
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Благовещенск	II
р. п. Ерофей Павлович	V
г. Зея	V
г. Куйбышевка-Восточная	IV
р. п. Магдагачи	V
г. Райчихинск	V
г. Свободный	V
р. п. Серышево	V
р. п. Сиваки	V
г. Сковородино	V
р. п. Ушумун	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Амурской области относятся к VI классу.

Приложение № 20
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Архангельск	I
г. Вельск	V
р. п. Вычегодский	II
г. Каргополь	V
р. п. Коноша	V
г. Котлас	II
р. п. Лименда	II
г. Молотовск[1]	II
г. Нарьян Мар	V
г. Няндома	V
г. Онега	V
р. п. Плесецк	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне поселения Архангельской области, относятся к VI классу.

Приложение № 21
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Астрахань	I
р. п. Верхний Баскунчак	V
р. п. Петропавловский Владимирского р-на	V
г. Степной	V
с. Харабали	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Астраханской области относятся к VI классу.

[1] См. сноску на стр. 38.

Приложение № 22
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Бежица с селениями Бежичи, Бордовичи, Городище и Чайковичи	III
р. п. Белые Берега	V
р. п. Большое Полпино	V
г. Брянск	III
р. п. Дубровка	V
г. Дятьково	IV
р. п. Жуковка	V
г. Злынка	V
г. Карачев	IV
р. п. Климово	V
г. Клинцы	III
г. Мглин	V
г. Новозыбков	IV
р. п. Пальцо	V
р. п. Погар	V
г. Почеп	IV
р. п. Радица-Крыловка	V
г. Севск	V
р. п. Сельцо	V
г. Стародуб	IV
г. Сураж	IV
г. Трубчевск	IV
г. Унеча	IV

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Брянской области относятся к VI классу.

Приложение № 23
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ВЕЛИКОЛУКСКОЙ ОБЛАСТИ[1] ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Великие Луки	IV
г. Невель	V
г. Нелидово	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Великолукской области относятся к VI классу.

Приложение № 24
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Александров	IV
г. Владимир	II
г. Вязники	IV
г. Гусь-Хрустальный	V
г. Ковров	III
г. Кольчугино	V
г. Муром	IV

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Владимирской области относятся к VI классу.

[1] См. стр. 14 Конституции РСФСР.

Приложение № 25
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Бабаево	V
г. Великий Устюг	IV
г. Вологда	II
г. Вытегра	V
р. п. им. Желябова	V
г. Красавино	V
р. п. Сазоново	V
г. Сокол	III
г. Устюжна	V
р. п. Чагода	V
г. Череповец	II

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Вологодской области относятся к VI классу.

Приложение № 26
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Борисоглебск	IV
г. Бутурлиновка	V
г. Воронеж	I
г. Грязи	IV
р. п. Евстратовский	IV
г. Липецк	III
г. Лиски	IV
г. Новохоперск	V
р. п. Новохоперский	V
г. Острогожск	IV
г. Россошь	IV
г. Усмань	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Воронежской области относятся к VI классу.

Приложение № 27
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ГОРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Арзамас	III
г. Балахна	IV
г. Богородск	III
г. Бор	III
р. п. Вача	V
г. Выкса	IV
г. Дзержинск	II
г. Кулебаки	IV
г. Лысково	V
г. Павлово	III
г. Семенов	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Горьковской области относятся к VI классу.

Приложение № 28
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ГРОЗНЕНСКОЙ[1] ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТИ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Горагорский	IV
г. Грозный	I
г. Гудермес	IV
г. Кизляр	III
с. Междуречье	V
р. п. Новогрозненский	IV
ст. Орджоникидзевская	V
ст. Червленная	V
р. п. Черноречье	I
ст. Шелковская	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Грозненской области относятся к VI классу.

[1] См. ст. 14 Конституции РСФСР.

Приложение № 29
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Вичуга	IV
г. Иваново	II
г. Кинешма	IV
г. Кохма	V
г. Приволжск	V
г. Родники	V
г. Тейково	IV
г. Фурманов	IV
г. Шуя	IV

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Ивановской области относятся к VI классу.

Приложение № 30
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Ангарск	IV
г. Бодайбо	III
р. п. Жигалово	V
р. п. Заярск	V
г. Зима	III
г. Иркутск	I

Продолжение

Наименование поселений	Классы
р. п. Качуга	V
г. Киренск	IV
р. п. Мама	V
р. п. Мишелевка	V
г. Нижнеудинск	III
г. Свирск	II
г. Слюдянка	IV
г. Тайшет	III
р. п. Тальцы	V
р. п. Тельма	V
г. Тулун	II
г. Усолье Сибирское	II
г. Черемхово	II

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Иркутской области относятся к VI классу.

Приложение № 31
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Гусев	IV
г. Зеленоградск	IV
г. Калининград	II
г. Неман	IV
г. Светлогорск	IV
г. Советск	III
г. Черняховск	III

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне поселения Калининградской области, относятся к V классу.

Приложение № 32
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КАЛИНИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Бежецк	V
г. Бологое	IV
г. Вышний Волочок	IV
г. Калинин	I
г. Калязин	V
г. Кашин	V
г. Кимры	IV
г. Кувшиново	V
г. Осташков	V
г. Торжок	IV

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Калининской области относятся к VI классу.

Приложение № 33
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Калуга	II
г. Киров	V
г. Козельск	V
г. Кондрово	V
г. Людиново	V
г. Мещовск	V
р. п. Мятлево	V
р. п. Полотняный	V
г. Сухиничи	V
г. Таруса	V
р. п. Фаянсовый	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Калужской области относятся к VI классу.

Приложение № 34
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Анжеро-Судженск	III
г. Белово	III
г. Гурьевск	III
г. Кемерово	I
г. Киселевск	II
г. Ленинск-Кузнецкий	II
г. Мариинск	IV
р. п. Мундыбаш	V
г. Осинники	II
г. Прокопьевск	II
р. п. Промышленная	V
г. Салаир	V
г. Сталинск	I
г. Тайга	IV
г. Топки	IV
г. Юрга	IV

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Кемеровской области относятся к VI классу.

Приложение № 35
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Аркуль	V
р. п. Вятский	V
г. Вятские Поляны	IV
г. Зуевка	IV
р. п. Каринторф	V
г. Киров	I
р. п. Кирово-Чепецкий	V
р. п. Кирс	V
р. п. Коминтерновский	V
р. п. Косино	V
г. Котельнич	III
р. п. Красная Поляна	V
р. п. Лесозаводский	V
г. Луза	V
г. Малмыж	V
р. п. Медведок	V
г. Молотовск	V
г. Мураши	V
г. Омутнинск	IV
р. п. Первомайский	V
р. п. Песковка	V
г. Свободный	III
г. Советск	V
р. п. Сосновка	V
г. Уржум	V
г. Халтурин	V
р. п. Черная Холуница	V
г. Яранск	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Кировской области относятся к VI классу.

Приложение № 36
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Буй	IV
г. Галич	V
г. Кострома	II
г. Нерехта	IV
р. п. Нея	V
г. Шарья	IV

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Костромской области относятся к VI классу.

Приложение № 37
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КРЫМСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ [1]

[1] Приложение приводится в связи с передачей Крымской области в состав Украинской ССР — См. Указ Президиума Верховного Совета СССР от 19 февраля 1954 г. («Ведомости Верховного Совета СССР» 1954 г. № 4).

Приложение № 38
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КУЙБЫШЕВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Алексеевка	V
р. п. Жигулевск	IV
р. п. Зольное	IV
г. Кинель	III
р. п. Ново-Куйбышевский	V
г. Похвистнево	IV
г. Ставрополь	IV
г. Сызрань	II
р. п. Тимашево	IV
г. Чапаевск	II

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Куйбышевской области относятся к VI классу.

Приложение № 39
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Курган	III
г. Шадринск	III

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Курганской области относятся к VI классу.

Приложение № 40
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Белгород	III
г. Валуйки	IV
г. Грайворон	V
р. п. Губкин	V
г. Дмитриев-Льговский	V
р. п. Карл Либкнехт	V
р. п. Коренево	V
г. Короча	V
г. Курск	II
г. Льгов	V
р. п. Льговский	V
р. п. Микояновка	V
г. Новый Оскол	V
г. Обоянь	V
р. п. Первоавгустовский	V
р. п. Пролетарский	V
г. Рыльск	V
р. п. Соцгородок	V
г. Старый Оскол	III
г. Суджа	V
р. п. Тим	V
г. Фатеж	V
г. Шебекино	V
г. Щигры	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Курской области относятся к VI классу.

Приложение № 41
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Волхов	IV
р. п Всеволожский	V
г. Выборг	II
р. п. Вырица	V
г. Гатчина	V
г. Приозерск	III
р. п. Левашово	V
г. Луга	V
г. Ломоносов	V
р. п. Парголово	V
р. п. Песочный	V
р. п. Понтонный	V
г. Светогорск	V
г. Сланцы	V
г. Тихвин	V
р. п. Усть-Ижора	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Ленинградской области относятся к VI классу.

Приложение № 42
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ МОЛОТОВСКОЙ ОБЛАСТИ[1] ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Александровск	V
г. Березники	III
г. Верещагино	V
г. Гремячинск	V
г. Губаха	IV
г. Кизел	III
г. Коспаш	IV
г. Краснокамск	III
г. Кудымкар	V
г. Кунгур	III
г. Лысьва	III
г. Нытва	V
г. Оса	V
г. Оханск	V
г. Очер	V
г. Соликамск	IV
г. Углеуральск	IV
г. Усолье	V
г. Чермоз	V
г. Чусовой	III
р. п. Юго-Камский	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Молотовской области относятся к VI классу.

[1] См. сноску 1 на стр. 40.

Приложение № 43
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Бабушкин	IV
д. п. Баковский	V
г. Балашиха	V
р. п. Бирюлево	V
с. Болшево	V
р. п. Большие Дворы	IV
д. п. Вешняковский	V
г. Воскресенск	V
д. п. Голицинский	V
г. Дмитров	V
г. Донской	IV
г. Дрезна	V
г. Егорьевск	IV
р. п. Железнодорожный	V
г. Загорск	III
г. Зарайск	IV
г. Звенигород	V
г. Ивантеевка	V
г. Каганович	V
г. Калининград	IV
г. Кашира	V
г. Климовск	IV
г. Клин	V
д. п. Клязьминский	V
г. Коломна	III
р. п. Косино	V
г. Костино	V
р. п. Котельники	V
с. Красково	V
г. Красногорск	IV

Продолжение

Наименование поселений	Классы
г. Краснозаводск	IV
д. п. Кузьминский	V
г. Кунцево	IV
р. п. Куровское	V
р. п. Кучино	V
р. п. Ленино	V
г. Ликино-Дулево	IV
г. Люберцы	IV
г. Люблино	II
р. п. Лыткарино	V
д. п. Малаховский	V
д. п. Мамонтовский	V
д. п. Мещерский	V
р. п. Мещеронский	V
г. Мытищи	III
д. п. Немчиновский	V
д. п. Никольско-Архангельский	V
д. п. Ново-Кузьминский	V
г. Ногинск	III
р. п. Одинцово	V
р. п. Ожерелье	V
г. Озеры	V
г. Орехово-Зуево	III
г. Павловский Посад	III
г. Перово	II
г. Подольск	III
р. п. Правдинский	V
г. Пушкино	V
г. Раменское	V
д. п. Расторгуевский	V
г. Реутово	V
г. Рошаль	V
д. п. Салтыковский	V
г. Северо-Задонск	V
г. Серпухов	III
г. Сталиногорск	III
р. п. Старая Купавна	V

Продолжение

Наименование поселений	Классы
г. Ступино	V
с. Тарасовка	V
д. п. Томилинский	V
г. Тушино	II
г. Узловая	III
г. Химки	V
г. Хотьково	IV
с. Черкизово	V
р. п. Черусти	V
д. п. Чеботы	V
г. Шатура	V
г. Щелково	V
г. Щурово	V
г. Электрогорск	IV
г. Электросталь	II

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Московской области относятся к VI классу.

Приложение № 44
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Апатиты	V
р. п. Зашеек	V
г. Кандалакша	IV
р. п. Кильдинстрой	V
г. Кировск	III

Продолжение

Наименование поселений	Классы
р. п. Кола	V
р. п. Кукисвумчорр	V
р. п. Лесной	V
р. п. Малая Сопча	V
г. Мончегорск	IV
г. Мурманск	I
р. п. Мурмаши	V
р. п. Нагорновский	V
р. п. Никель	IV
р. п. Оленья	V
р. п. Печенга	IV
р. п. Ревда	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Мурманской области относятся к VI классу.

Приложение № 45
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Боровичи	III
г. Валдай	V
р. п. Зарубино	V
р. п. Комарово	V
р. п. Крестцы	V
р. п. Кулотино	V
г. Малая Вишера	V
г. Новгород	IV

Продолжение

Наименование поселений	Классы
р. п. Окуловка	V
р. п. Парахино-Поддубье	V
р. п. Пестово	V
р. п. Пролетарий	V
г. Сольцы	V
г. Старая Русса	V
р. п. Угловка	V
р. п. Хвойная	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Новгородской области относятся к VI классу.

Приложение № 46
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Барабинск	IV
г. Бердск	V
г. Болотное	V
г. Искитим	IV
г. Куйбышев	V
г. Купино	V
г. Татарск	V
г. Черепаново	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Новосибирской области относятся к VI классу.

Приложение № 47
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Исиль-Куль	IV
р. п. Калачинск	V
р. п. Любинский	V
р. п. Ново-Называевка	V
г. Тара	IV
г. Тюкалинск	V
р. п. Черлак	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Омской области относятся к VI классу.

Приложение № 48
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Волхов	V
г. Дмитровск-Орловский	V
г. Елец	III

Продолжение

Наименование поселений	Классы
г. Задонск	V
г. Ливны	IV
г. Малоархангельск	V
г. Мценск	V
р. п. Нарышкино	V
г. Новосиль	V
г. Орел	II

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Орловской области относятся к VI классу.

Приложение № 49
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Кузнецк	III
г. Нижний Ломов	IV
г. Пенза	II
г. Сердобск	IV
р. п. Никольская Пестравка	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Пензенской области относятся к VI классу.

Приложение № 50
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Псков	IV
г. Гдов	V
г. Дно	V
г. Новоржев	V
г. Остров	V
г. Печоры	V
г. Ново-Изборск	V
г. Порхов	V
г. Пыталово	V
р. п. Чернево	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Псковской области относятся к VI классу.

Приложение № 51
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 26 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Азов	IV
ст. Аксайская	IV
ст. Александровская	IV

Продолжение

Наименование поселений	Классы
г. Батайск	III
р. п. Белая Калитва	V
р. п. Гигант	V
р. п. Глубокий	V
р. п. Горняцкий	V
р. п. Гуково	V
р. п. Гундоровка	V
ст. Елизаветинская	V
р. п. Зверево	V
г. Зерновой	V
ст. Кагальницкая	V
ст. Казанская	V
р. п. Каменоломни	V
г. Каменск-Шахтинекий	III
р. п. Коксовый	V
р. п. Константиновский	IV
г. Красный Сулин	IV
р. п. Лиховской	V
с. Маньково	V
ст. Мечетинская	V
г. Миллерово	IV
с. Михайлово-Александровка	V
г. Морозовск	IV
г. Новочеркасск	II
г. Новошахтинск	IV
ст. Пролетарская	V
г. Сальск	IV
р. п. Синегорский	V
ст. Старочеркасская	V
г. Таганрог	II
с. Чалтырь с х. Калинино	V
р. п. Чертково	V
г. Шахты	II

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Ростовской области относятся к VI классу.

Приложение № 52
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Касимов	III
г. Лебедянь	V
р. п. Лев Толстой	V
г. Михайлов	V
р. п. Рыбное	V
г. Ряжск	V
г. Рязань	II
г. Сасово	IV
г. Скопин	IV
г. Спас-Клепики	V
р. п. Тума	V
г. Чаплыгин	V
г. Шацк	V
р. п. Шилово	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Рязанской области относятся к VI классу.

Приложение № 53
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Алексеевка	V
р. п. Аркадак	V
г. Аткарск	IV
р. п. Базарный Карабулак	V
г. Балаково	IV
р. п. Баланда	V
г. Балашов	III
г. Вольск	III
р. п. Горный	V
р. п. Ершов	V
г. Красноармейск	V
р. п. Красный Кут	V
р. п. Красный Текстильщик	V
г. Маркс	V
г. Новоузенск	V
р. п. Озинки	V
г. Петровск	IV
р. п. Приволжский	III
г. Пугачев	IV
р. п. Романовка	V
г. Ртищево	V
р. п. Свободный	V
г. Хвалынск	V
р. п. Хватовка	V
р. п. Шиханы	V
г. Энгельс	III

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Саратовской области относятся к VI классу.

Приложение № 54
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Александровск-Сахалинский	V
г. Анива	V
г. Долинск	IV
г. Корсаков	IV
г. Лесогорск	V
г. Макаров	V
г. Невельск	V
г. Оха	V
г. Поронайск	IV
г. Томари	V
г. Углегорск	IV
г. Холуск	IV
г. Южно-Сахалинск	IV

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Сахалинской области относятся к VI классу.

Приложение № 55
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1588

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Алапаевск	III
р. п. Арамиль	V
г. Артемовский	IV
р. п. Арти	V
г. Асбест	IV
г. Березовский	IV
р. п. Билимбай	V
г. Богданович	V
р. п. Буланаш	V
р. п. Верх-Нейвинский	IV
г. Верхняя Салда	IV
г. Верхняя Тура	V
г. Верхотурье	V
р. п. Волчанка	V
р. п. Дегтярка	V
г. Ивдель	V
г. Ирбит	IV
г. Каменск-Уральский	II
г. Камышлов	IV
г. Карпинск	IV
г. Кировград	IV

Продолжение

Наименование поселений	Классы
р. п. Красногвардейский	V
г. Краснотурьинск	IV
г. Красноуральск	IV
г. Красноуфимск	IV
г. Кушва	IV
р. п. Левиха	V
р. п. Лобва	V
г. Невьянск	IV
р. п. Нейво-Рудянка	V
г. Нижний Тагил	II
г. Нижняя Салда	V
г. Нижняя Тура	V
г. Новая Ляля	V
г. Первоуральск	III
г. Полевской	V
р. п. Пышма	V
г. Ревда	IV
г. Реж	V
г. Североуральск	V
г. Серов	II
р. п. Сосьва	V
р. п. Средне-Уральск	V
г. Сухой Лог	V
г. Сысерть	V
г. Тавда	IV
г. Талица	V
г. Туринск	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Свердловской области относятся к VI классу.

Приложение № 56
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Вязьма	V
г. Гжатск	V
г. Демидов	V
г. Ельня	V
р. п. Колодня	V
г. Починок	V
г. Рославль	V
г. Рудня	V
р. п. Сафоново	V
г. Смоленск	IV
г. Сычевка	V
г. Ярцево	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Смоленской области относятся к VI классу.

Приложение № 57
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ СТАЛИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г Дубовка	V
г. Калач-на-Дону	IV
г. Камышин	III

Продолжение

Наименование поселений	Классы
р. п. Котельниковский	V
р. п. Красная Слобода	V
г. Михайловка	IV
р. п. Ново-Анненский	V
р. п. Петров Вал	V
с. Рудня-Камышинская	V
г. Серафимович	V
р. п. Суровикино	V
г. Урюпинск	III
г. Фролово	III

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Сталинградской области относятся к VI классу.

Приложение № 58
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Кирсанов	IV
г. Котовск	II
р. п. Кочетовка	V
г. Мичуринск	III
г. Моршанск	IV
г. Рассказово	IV
г. Тамбов	II

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Тамбовской области относятся к VI классу.

Приложение № 59
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Асино	V
г. Колпашево	V
г. Томск	I

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Томской области относятся к VI классу.

Приложение № 60
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ТУВИНСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Кызыл	IV
г. Туран	V
г. Чадан	V
г. Шагонар	V

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Тувинской автономной области относятся к VI классу.

Приложение № 61
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Агеево	V
г. Алексин	IV
г. Белев	IV
г. Богородицк	IV
г. Болохово	V
г. Венев	IV
р. п. Высокое	V
р. п. Горелки	V
г. Ефремов	III
р. п. Каганович	V
р. п. Киреевка	V
р. п. Косая Гора	III
р. п. Красногвардейский	V
р. п. Лаптево	V
р. п. Ленинский	V
р. п. Мышега	V
р. п. Первомайский	V
р. п. Петровский	V
г. Плавск	V
р. п. Советский	V
г. Тула	I
р. п. Ханино	V
г. Чекалин	V
р. п. Шварцевский	V
г. Щекино	III

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Тульской области относятся к VI классу.

Приложение № 62
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Боровский	V
р. п. Вагай	V
р. п. Винзили	V
р. п. Голышманово	V
р. п. Заводо-Петровский	V
р. п. Заводоуковский	V
г. Ишим	II
р. п. Лебедевка	V
р. п. Лесной	V
г. Салехард	IV
г. Тобольск	III
г. Тюмень	I
г. Ханты-Мансийск	V
г. Ялуторовск	III

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Тюменской области относятся к VI классу.

Приложение № 63
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Барыш	V
р. п. Глотовка	V
р. п. Гурьевка	V
р. п. Измайлово	V
г. Инза	IV
р. п. Карсун	V
г. Мелекесс	III
г. Сенгилей	V
г. Ульяновск	I

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Ульяновской области относятся к VI классу.

Приложение № 64
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Аша	IV
г. Верхний Уфалей	IV
г. Еманжелинск	V
г. Златоуст	II
г. Карабаш	III
г. Карталы	V

Продолжение

Наименование поселений	Классы
г. Касли	IV
г. Катав-Ивановск	IV
г. Копейск	III
г. Коркино	IV
р. п. Кропачево	V
г. Куса	IV
г. Кыштым	III
г. Магнитогорск	I
г. Миасс	IV
г. Миньяр	IV
г. Нязепетровск	IV
г. Пласт	V
г. Сатка	III
г. Сим	V
г. Троицк	III
р. п. Увельский	V
г. Усть-Катав	IV
г. Чебаркуль	V
г. Юрюзань	IV

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Челябинской области относятся к VI классу.

Приложение № 65
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЧИТИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
р. п. Аксеново-Зиловское	V
г. Балей	IV
г. Борзя	IV
р. п. Букачача	V

Продолжение

Наименование поселений	Классы
р. п. Дарасун Карымский район	V
р. п. Дарасун Шилкинский район	V
р. п. им. Кагановича	V
р. п. Карымское	IV
р. п. Кокуй	V
р. п. Ксеньевка	V
р. п. Могзон	V
г. Могоча	IV
г. Нерчинск	IV
р. п. Оловянная	IV
г. Петровск-Забайкальский	III
г. Сретенск	IV
р. п. Хапчеранга	V
г. Хилок	IV
р. п. Холбон	V
г. Чита	II
р. п. Шерловая Гора	V
р. п. Шилка	IV

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Читинской области относятся к VI классу.

Приложение № 66
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЧКАЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ[1] ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Абдулино	IV
р. п. Ак-Булак	V
г. Бугуруслан	III
г. Бузулук	III

[1] См. сноску 1 на стр. 41.

Продолжение

Наименование поселений	Классы
р. п. Колтубановский	V
р. п. Кувандык	V
г. Медногорск	IV
р. п. Ново-Сергиевский	V
г. Ново-Троицк	IV
г. Орск	II
р. п. Первомайский	V
р. п. Саракташ	V
г. Соль-Илецк	IV
г. Сорочинск	IV
г. Чкалов	I

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Чкаловской области относятся к VI классу.

Приложение № 67
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ГОРОДОВ, РАБОЧИХ ПОСЕЛКОВ И ДРУГИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Наименование поселений	Классы
г. Гаврилов-Ям	IV
г. Данилов	IV
г. Любим	V
р. п. Мышкино	V
г. Переславль-Залесский	III
р. п. Петровское	V
г. Пошехонье-Володарск	V
г. Ростов	III
г. Тутаев	IV
г. Углич	III
г. Щербаков	II
г. Ярославль	I

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения Ярославской области относятся к VI классу.

Приложение № 68
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 25 декабря 1951 г. № 1558

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ГОРОДОВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО (РСФСР) ПОДЧИНЕНИЯ [1] И ПОДЧИНЕННЫХ СОВЕТАМ ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ ЭТИХ ГОРОДОВ ПОСЕЛЕНИЙ ПО КЛАССАМ МЕСТНОСТЕЙ ДЛЯ ВЗИМАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ РЕНТЫ

Города республиканского РСФСР подчинения	Классы	Поселения, подчиненные Советам депутатов трудящихся городов республиканского РСФСР подчинения	Классы
г. Горький	I		
г. Красноярск	I		
г. Куйбышев	I		
г. Ленинград	I	г. Колпино	II
		г. Кронштадт	II
		г. Петродворец	II
		г. Пушкин	II
		г. Сестрорецк	III
г. Молотов [2]	I	р. п. Заозеры	IV
г. Москва	I	р. п. Видное	I
		р. п. Люблинский	III
		р. п. Рублево	III
		р. п. Сталинский	III
г. Новосибирск	I	п. Заводская	III
г. Омск	I		
г. Ростов-на-Дону	I	р. п. Нижне-Гниловский	IV
г. Саратов	I		
г. Свердловск	I		
г. Севастополь	III		
г. Сочи	I		
г. Сталинград	I		
г. Челябинск	I		

Все остальные, не поименованные в настоящем перечне, поселения, подчиненные Советам депутатов трудящихся городов республиканского (РСФСР) подчинения, относятся к VI классу.

---

[1] См. Указ Президиума Верховного Совета РСФСР от 3 июля 1958 г. «О переводе гг. Горького, Красноярска, Куйбышева, Новосибирска, Омска, Перми, Ростова-на-Дону, Саратова, Свердловска, Сочи, Сталинграда, Челябинска из республиканского в краевое и областное подчинение» («Ведомости Верховного Совета РСФСР» 1958 г. № 7).

[2] См. сноску 2 на стр. 40.

14. О ПРОВЕДЕНИИ ЕЖЕГОДНЫХ КОНКУРСОВ НА ЛУЧШИЕ ЖИЛЫЕ И ГРАЖДАНСКИЕ ЗДАНИЯ, ВЫСТРОЕННЫЕ В ГОРОДАХ И РАБОЧИХ ПОСЕЛКАХ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 27 декабря 1951 г. № 1567

1. Разрешить Управлению по делам архитектуры при Совете Министров РСФСР организацию и проведение, начиная с 1952 года, ежегодных конкурсов на лучшие жилые и гражданские здания, выстроенные в городах и рабочих поселках РСФСР, с целью выявления лучших по архитектуре, качеству и экономичности строительства жилых, коммунально-бытовых, школьных, административных, культурных и других видов зданий и сооружений и всемерного поощрения проектных и строительных организаций, а также архитекторов и строителей.

2. Утвердить условия ежегодных конкурсов на лучшие жилые и гражданские здания, выстроенные в городах и рабочих поселках РСФСР согласно приложению.

3. Установить следующие размеры премий за лучшие жилые и гражданские здания, выстроенные в городах и рабочих поселках РСФСР:

а) по жилым домам и комплексам жилых домов в 4 этажа и выше:

1 первая премия	— 12 000 рублей
2 вторых премии	по 10 000 рублей
3 третьих премии	по 8 000 рублей

б) по комплексам жилых домов в 2—3 этажа:

1 первая премия	— 10 000 рублей
2 вторых премии	по 8 000 рублей
3 третьих премии	по 5 000 рублей

в) по театрам, клубам и кино свыше 800 мест, домам Советов, институтам, музеям и другим крупным гражданским зданиям:

1 первая премия	— 12 000 рублей
2 вторых премии	по 10 000 рублей
3 третьих премии	по 8 000 рублей

г) по театрам, клубам, домам культуры и кино до 800 мест, больницам, школам, детским учреждениям, коммунальным и другим гражданским зданиям:

2 первых премии	по 10 000 рублей
4 вторых премии	по 8 000 рублей
6 третьих премий	по 5 000 рублей

4. Обязать Управление по делам архитектуры при Совете Министров РСФСР:

а) широко оповестить строительные и проектные организации, а также застройщиков всех министерств и ведомств о целях, задачах и условиях проводимых Управлением конкурсов на лучшие жилые и гражданские здания, выстроенные в городах и рабочих поселках РСФСР;

б) организовать популяризацию выявленных конкурсами лучших образцов по архитектуре, благоустройству и экономичности жилых и гражданских зданий, выстроенных в городах и рабочих поселках РСФСР;

в) расходы на проведение конкурсов предусматривать ежегодно в плане централизованных мероприятий Управления по делам архитектуры при Совете Министров РСФСР.

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 27 декабря 1951 г. № 1567

УСЛОВИЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕГОДНЫХ КОНКУРСОВ НА ЛУЧШИЕ ЖИЛЫЕ И ГРАЖДАНСКИЕ ЗДАНИЯ, ВЫСТРОЕННЫЕ В ГОРОДАХ И РАБОЧИХ ПОСЕЛКАХ РСФСР

1. В целях повышения качества архитектуры и строительных работ, внедрения индустриальных методов в строительство, применения местных материалов и прогрессивных конструкций в жилищно-гражданском строительстве, а также в целях снижения стоимости жилищно-гражданского строительства, Управление по делам архитектуры при Совете Министров РСФСР объявляет конкурс на лучшие жилые и гражданские здания и комплексы зданий (кварталов, площадей, улиц, поселков), выстроенные в городах и рабочих поселках РСФСР.

2. Конкурс должен показать, в какой мере советские архитекторы и строители сумели справиться с задачей возведения удобных, экономичных и красивых жилых и гражданских зданий на базе местных строительных материалов, применения прогрессивной техники, поточно-скоростных методов строительства и других рационализаторских мероприятий, а также с задачей благоустройства и озеленения застраиваемых участков.

3. Конкурс объявляется открытым с участием в нем архитекторов и строителей всех ведомств, построивших в городах и рабочих поселках РСФСР жилые и гражданские здания.

4. За лучшие выстроенные здания и за комплексы (кварталы, площади, улицы, поселки с законченным благоустройством и озеленением участков) при хороших экономических показателях: архитекторам — авторам проектов и строителям выдаются денежные премии, установленные Советом Министров РСФСР, и почетные грамоты Управления по делам архитектуры при Совете Министров РСФСР.

5. В зависимости от участия в осуществлении строительства премии и почетные грамоты выдаются архитекторам — авторам индивидуальных проектов, архитекторам — авторам типовых проектов и архитекторам — авторам, хорошо приспособившим типовые проекты к местным условиям, руководителям строительных организаций (начальникам строительства, главным инженерам строительства), непосредственно руководителям строительства (производителям работ, десятникам, мастерам, бригадирам), а также работникам органов по делам архитектуры.

Преимущество в премировании оказывается за комплексную застройку кварталов и магистралей зданиями, построенными по типовым проектам, за внедрение в строительство передовой техники, унифицированных конструкций и поточно-скоростных методов, за удешевление строительства.

6. Участники конкурса должны заблаговременно представить материалы на просмотр в отделы (управления) по делам архитектуры при обл(край) исполкомах, Советах Министров АССР и горисполкомах городов республиканского (РСФСР) подчинения в следующем объеме:

а) хорошо выполненные фотографии с натуры зданий (или комплексов зданий) в необходимом количестве для уяснения общего вида и архитектуры здания, интерьеров, деталей здания и благоустройства участков, кварталов, площадей, улиц и поселков;

б) проекты (или фотографии с проектов) отдельных зданий, по которым осуществлено строительство, основные планы, фасады, разрезы, фрагменты, генпланы

застройки и благоустройства территории, с обозначением объектов, законченных строительством;

в) пояснительные записки с технико-экономическими показателями по проектам и по построенным зданиям (или комплексы зданий). В пояснительной записке должны быть описаны способы организации работ, рационализаторские мероприятия и новые материалы, примененные в строительстве, методы ускорения и снижения стоимости строительства и прогрессивные факторы повышения качества строительства;

г) сведения в 2 экземплярах по форме, установленной Управлением по делам архитектуры при Совете Министров РСФСР.

7. В городах, где учреждены должности главных архитекторов, материалы на просмотр представляются в отделы по делам архитектуры через главного архитектора города, с его заключением.

8. Материалы, поступившие на просмотр в отделы (управления) по делам архитектуры, должны быть ими выставлены для публичного обозрения и общественного обсуждения.

9. В краях, областях, АССР и городах республиканского (РСФСР) подчинения создаются комиссии просмотра, которые должны дать заключение по каждому представленному зданию (или комплексу зданий) с оценкой положительных и отрицательных качеств по вопросам: архитектуры, благоустройства, конструкций, качества строительства, эксплуатационных качеств, методов строительства и стоимости строительства.

Все поступившие в отделы по делам архитектуры при обл(край)исполкомах, Управления по делам архитектуры при Советах Министров АССР и в Управления главных архитекторов городов на просмотр объекты жилых и гражданских зданий, вместе с заключением комиссии просмотра по каждому объекту представляются в Управление по делам архитектуры при Совете Министров РСФСР не позднее 10 января.

10. До окончания работы Центрального жюри конкурса и после присуждения премий в г. Москве организуется выставка материалов, поступивших на конкурс, с целью учета мнений и пожеланий общественности.

11. Представленные на конкурс материалы участникам не возвращаются.

12. Жюри конкурса на лучшие жилые и гражданские здания, выстроенные в городах и рабочих поселках РСФСР, ежегодно утверждается приказом Начальника Управления по делам архитектуры при Совете Министров РСФСР.

Примечание:

1. Фотографии представляются размером не менее 18 × 24 см, в двух экземплярах с указанием на обороте наименования объекта, места строительства и авторов, обязательно без оформления их на паспарту, стендах, альбомах и т. д.

2. Неполнота фотоматериалов, полностью характеризующих архитектуру фасадов, интерьеров и деталей, качество строительных и отделочных работ, а также качество благоустройства территории, будет являться причиной снижения оценки объектов на просмотре.

См. 1957 г. №№ 53 и 129.

1952 год

1. О НЕДОСТАТКАХ В ПЛАНИРОВАНИИ АВТОПЕРЕВОЗОК В I ГЛАВНОМ УПРАВЛЕНИИ РЕСПУБЛИКАНСКИХ АВТОХОЗЯЙСТВ МИНИСТЕРСТВА АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
22 января 1952 г. № 85

1—2. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

3. Разрешить Министерству автомобильного транспорта РСФСР производить после окончательного установления размера фондов на подвижной состав уточнение планов автомобильных перевозок по автотрестам и автоуправлениям без уменьшения плана автоперевозок, утвержденного по Министерству в целом.

Уточненные планы автоперевозок по автоуправлениям местного подчинения представлять на утверждение в Совет Министров РСФСР.

4. (*Не приводится как имевший временное значение*).

2. О МЕРАХ УЛУЧШЕНИЯ РАБОТЫ КОММУНАЛЬНЫХ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЙ И ЭЛЕКТРОСЕТЕЙ

Постановление Совета Министров РСФСР
16 февраля 1952 г. № 205

1—3. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

4. Установить, что приемка оборудования, зданий и сооружений электростанций, электрических и тепловых

сетей после капитального ремонта производится в областных и краевых центрах и центрах автономных республик с обязательным участием представителей областных, краевых исполкомов и Советов Министров автономных республик, а в остальных городах и рабочих поселках — с участием представителей исполкомов местных Советов.

См. 1952 г. № 10.

3. ВОПРОСЫ ГОСАРБИТРАЖА РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 26 февраля 1952 г. № 240

1. Во изменение ст. 12 Положения о Государственном арбитраже РСФСР, утвержденного постановлением ВЦИК и СНК РСФСР от 1 июня 1933 года *(СУ РСФСР 1933 г. № 35, ст. 127)* [1], установить, что ответственными представителями сторон при рассмотрении споров в Госарбитраже являются:

а) по преддоговорным спорам — руководители учреждений, предприятий и организаций и их заместители, а также начальники главных управлений соответствующих министерств и ведомств и их заместители;

б) по имущественным спорам — руководители учреждений, предприятий и организаций и их заместители, представители соответствующих министерств и ведомств по уполномочию последних, руководители отделов и цехов предприятий и организаций, в связи с работой которых возник спор, по доверенности руководителей предприятий и организаций.

В случае неявки ответственных представителей одной или обеих сторон дело может быть решено в исключительных случаях в их отсутствии.

Главные арбитры государственных арбитражей должны сообщать о неявке ответственных представителей руководителям вышестоящих организаций для принятия мер в отношении неявившихся сторон.

---

[1] См. 1933 г. № 5.

2. Обязать краевые и областные исполкомы, Советы Министров автономных республик, Московский, Ленинградский и Куйбышевский горисполкомы усилить контроль за деятельностью органов Госарбитража, укрепить их аппарат квалифицированными и проверенными кадрами и оказать им помощь в размещении и организации работы.

3. Обязать Госарбитраж при Совете Министров РСФСР систематически обобщать материалы рассматриваемых дел, обращая особое внимание на материалы, связанные с поставками недоброкачественной продукции и недостачами, направлять эти материалы по принадлежности министрам и руководителям ведомств РСФСР, Советам Министров автономных республик, крайисполкомам, облисполкомам и горисполкомам городов республиканского (РСФСР) подчинения, а о наиболее серьезных нарушениях хозрасчета, планов и договорной дисциплины докладывать Совету Министров РСФСР.

4. Обязать министров и руководителей ведомств РСФСР, крайисполкомы, облисполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения принимать меры к устранению недостатков в работе подведомственных им предприятий и организаций, выявленных Госарбитражем при рассмотрении дел.

II. (*Не приводится как излагающий содержание общесоюзного акта*).

4. О ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТЕ РСФСР НА 1952 ГОД

Постановление Совета Министров РСФСР
29 февраля 1952 г. № 260

1—4. (*Отменены пост. Совета Министров 18 марта 1952 г. № 384*).

5—22. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

23. (*Не приводится как излагающий содержание общесоюзного акта*).

24. а) обязать министерства и центральные учреждения РСФСР, облисполкомы, крайисполкомы, Советы Ми-

нистров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

не допускать не предусмотренного решениями Правительства СССР расходования средств предприятиями и хозяйственными организациями за счет сметы затрат на производство (себестоимости) на культурно-бытовые мероприятия и учреждения сверх сумм, выделяемых на эти цели по государственному бюджету РСФСР из фонда директора (начальника) предприятия, фонда от реализации товаров широкого потребления, из премий по Всесоюзному социалистическому соревнованию и по сметам профессиональных союзов. Установить строгий контроль за правильным расходованием предприятиями и организациями средств за счет сметы затрат на производство (себестоимости) и своевременно пресекать случаи неправильного использования указанных средств на цели, не имеющие отношения к производству [1];

навести строгий порядок в финансовом хозяйстве строек и подрядных строительных организаций и обеспечить ликвидацию их убыточности, запущенности в расчетах за выполненные работы, за материалы и оборудование, ликвидацию сверхнормативных запасов материальных ценностей в капитальном строительстве, а также задолженности по ссудам банков;

обеспечить строгий контроль за сохранением оборотных средств и не допускать использования их предприятиями и хозяйственными организациями не по назначению — на капитальное строительство, капитальный ремонт и на другие цели. Привлекать к ответственности лиц, виновных в неправильном использовании оборотных средств, а директоров и главных (старших) бухгалтеров предприятий и организаций, допустивших отвлечение оборотных средств на внеплановые цели, лишать премий;

(*абзацы 3, 4, 5, 7 не приводятся как имевшие временное значение*);

б—г) (*не приводятся как имевшие временное значение*);

---

[1] См. пост. Совета Министров СССР от 4 мая 1955 года № 861 «Об изменении порядка государственного планирования и финансирования хозяйства союзных республик».

д) распространить с 1 января 1952 года на городские ломбарды общеустановленный для государственных предприятий и хозяйственных организаций порядок отчислений от прибылей в бюджет; обязать Министерство финансов РСФСР внести соответствующие предложения об изменении законодательства РСФСР о ломбардах;

е) разрешить министерствам и центральным учреждениям РСФСР, Советам Министров автономных республик, крайисполкомам, облисполкомам, горисполкомам городов республиканского (РСФСР) подчинения расходы на землеустройство, лесохозяйственные работы и мероприятия по восстановлению лесов, а также на приобретение бюджетными учреждениями мягкого инвентаря и обмундирования относить на операционные затраты в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в государственном бюджете РСФСР;

ж) (*не приводится как имевший временное значение*).

25. Обязать министров и руководителей центральных учреждений РСФСР, председателей Советов Министров автономных республик, крайисполкомов, облисполкомов и горисполкомов городов республиканского (РСФСР) подчинения:

решительно улучшить работу внутриведомственного финансового контроля, обеспечить строгое соблюдение установленного законом порядка расходования государственных средств, своевременно пресекать выявленные нарушения финансовой дисциплины в подведомственных предприятиях и организациях, укрепить расчетную и платежную дисциплину в хозорганах;

улучшить планирование нормативов собственных оборотных средств по предприятиям, обеспечивая установление нормативов в строгом соответствии с объемом производства (затрат), исходя из норм производственных запасов сырья, материалов и топлива.

(*Абзац 2 не приводится как имевший временное значение*).

26—32. (*Не приводятся как имевшие временное значение*).

5. ВОПРОСЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО АРБИТРАЖА ПРИ КУЙБЫШЕВСКОМ ГОРИСПОЛКОМЕ

Постановление Совета Министров РСФСР
1 марта 1952 г. № 258

В соответствии со ст. 8 Положения о Государственном арбитраже РСФСР (СУ 1933 г. № 35, ст. 127) к ведению Государственного арбитража при Куйбышевском горисполкоме отнести:

а) все споры на сумму не ниже 1000 рублей между учреждениями, предприятиями и организациями городского значения г. Куйбышева;

б) споры на сумму от 1000 рублей до 250 000 рублей, в которых:

истцами являются учреждения, предприятия и организации союзного республиканского и местного значения, а ответчиками — учреждения, предприятия и организации городского значения г. Куйбышева;

истцами являются учреждения, предприятия и организации городского значения г. Куйбышева, а ответчиками — учреждения, предприятия и организации союзного или республиканского значения, находящиеся на территории г. Куйбышева.

6. О ВКЛЮЧЕНИИ Г. ЛЕНИНГРАДА В ПЕРЕЧЕНЬ ГОРОДОВ, В КОТОРЫХ СБОР С ВЛАДЕЛЬЦЕВ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И СБОР С ВЛАДЕЛЬЦЕВ СКОТА ВЗИМАЕТСЯ ПО ВЫСШИМ СТАВКАМ

Постановление Совета Министров РСФСР
15 марта 1952 г. № 362

В соответствии со ст. ст. 30 и 33 Указа Президиума Верховного Совета СССР от 10 апреля 1942 года «О местных налогах и сборах» и в дополнение к постановлению Совнаркома РСФСР от 5 апреля 1945 года № 208 «Об установлении перечня городов, в которых сбор с владельцев транспортных средств и сбор с владельцев скота взимается по высшим ставкам» [1], включить с 1 января 1952 года г. Ленинград в перечень городов, в которых сбор с владельцев транспортных средств и сбор с владельцев скота взимается по высшим ставкам.

---

[1] См. 1945 г. № 7.

7. РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РСФСР

3 апреля 1952 г. № 2255-р

Предоставить право краевым, областным исполкомам, Советам Министров автономных республик и горисполкомам городов республиканского (РСФСР) подчинения утверждать артелям промысловой, лесопромысловой кооперации и кооперации инвалидов РСФСР лимиты по труду и фонды заработной платы для капитального строительства, производимого сверх планов капитальных вложений.

См. 1955 г. № 25.

8. ОБ УЛУЧШЕНИИ СНАБЖЕНИЯ ШКОЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК РСФСР КНИГАМИ

Постановление Совета Министров РСФСР

8 мая 1952 г. № 597

I. 1. (*Не приводится как имевший временное значение*).

2. Приравнять инспекторов по школьным библиотекам в отношении заработной платы к инспекторам — ревизорам по детским домам министерств просвещения автономных республик и соответствующих отделов народного образования.

II. (*Не приводится как излагающий содержание общесоюзного акта*).

9. О ДОПОЛНЕНИИ ПОСТАНОВЛЕНИЙ СОВНАРКОМА РСФСР ОТ 12 ИЮЛЯ 1944 г. № 540 «ОБ АВТОРСКОМ ГОНОРАРЕ» И СОВЕТА МИНИСТРОВ РСФСР ОТ 15 ИЮЛЯ 1947 г. № 521 «ОБ АВТОРСКОМ ГОНОРАРЕ ЗА ЛИТЕРАТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ ПРОИЗВЕДЕНИЯ»

Постановление Совета Министров РСФСР

5 июня 1952 г. № 714

В дополнение к постановлениям Совнаркома РСФСР от 12 июля 1944 года № 540 «Об авторском гонораре» (СП РСФСР 1944 г. № 8, ст. 43) [1] и Совета Министров

[1] См. 1944 г. № 8.

РСФСР от 15 июля 1947 года № 521 «Об авторском гонораре за литературно-художественные произведения» (СП РСФСР 1947 г. № 9, ст. 31) [1] Совет Министров РСФСР постановляет:

Установить, что авторский гонорар за вышедшие в свет литературные произведения при переиздании их специально для слепых рельефно-точечным шрифтом (шрифтом Брайля) выплачивается при выпуске такого издания тиражом свыше 500 экземпляров.

Авторский гонорар за произведения, написанные по специальному заказу для слепых рельефно-точечным шрифтом, выплачивается на общих основаниях.

См. 1957 г. № 40.

10. О ПОРЯДКЕ ПРИЕМКИ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ВНОВЬ ВЫСТРОЕННЫХ, РЕКОНСТРУИРОВАННЫХ И ВОССТАНОВЛЕННЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И СООРУЖЕНИЙ В ГОРОДАХ, РАБОЧИХ И КУРОРТНЫХ ПОСЕЛКАХ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 5 июня 1952 г. № 715

В дополнение к постановлению Совета Министров РСФСР от 7 сентября 1946 г. № 595 «О порядке приемки в эксплуатацию законченных строительством зданий и сооружений жилищного и гражданского назначения в городах, рабочих и курортных поселках РСФСР» [2] Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Установить, что вновь выстроенные, реконструированные и восстановленные коммунальные предприятия и сооружения в городах, рабочих и курортных поселках РСФСР могут быть введены в эксплуатацию только после приемки их приемочными комиссиями.

Приемка водопроводов мощностью подачи воды свыше 20 тыс. кбм. в сутки, канализаций пропускной способностью свыше 20 тыс. кбм. сточных вод в сутки, электростанций мощностью свыше 5 тыс. квт., трамвайных и троллейбусных предприятий с подвижным составом свыше 50 вагонов (машин), а также всех других коммунальных предприятий и сооружений, сметная стои-

[1] См. 1947 г. № 9.
[2] См. 1946 г. № 18.

мость строительства которых составляет свыше 20 млн. рублей, возлагается на правительственные комиссии, назначаемые Советом Министров РСФСР.

Приемка водопровода мощностью подачи воды от 5 до 20 тыс. кбм. в сутки, канализаций пропускной способностью от 5 до 20 тыс. кбм. сточных вод в сутки, электростанций мощностью от 1 до 5 тыс. квт, трамвайных и троллейбусных предприятий с подвижным составом до 50 вагонов (машин), а также всех других коммунальных предприятий и сооружений, сметная стоимость строительства которых составляет от 10 до 20 млн. рублей, производится комиссиями, назначаемыми Министром коммунального хозяйства РСФСР.

Водопроводы мощностью подачи воды до 5 тыс. кбм. в сутки, канализации пропускной способностью до 5 тыс. кбм. сточных вод в сутки, электростанции мощностью до 1000 квт., трамвайные, троллейбусные предприятия, бани, прачечные, мосты, дороги и другие коммунальные предприятия и сооружения, сметная стоимость строительства которых ниже 10 млн. рублей, подлежат приемке комиссиями, создаваемыми облисполкомами, крайисполкомами, Советами Министров автономных республик и горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения.

2. Утверждение актов комиссий о приемке указанных в п. 1 настоящего постановления предприятий и сооружений и выдачу разрешений на ввод их в эксплуатацию осуществляют соответственно Совет Министров РСФСР, Министерство коммунального хозяйства РСФСР, облисполкомы, крайисполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения.

3. (*Не приводится как имевший временное значение*). *См. 1953 г. № 17 и 24.*

11. О МЕРАХ БОРЬБЫ С ГЛИСТНЫМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ СРЕДИ НАСЕЛЕНИЯ

Постановление Совета Министров РСФСР 26 июля 1952 г. № 960

В целях усиления борьбы с глистными заболеваниями среди населения Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Обязать Министерство здравоохранения РСФСР:

а—б) (*не приводятся как имевшие временное значение*);

в) ежегодно проводить обследование на выявление глистных заболеваний детей в школах, детских домах, детских садах, домах ребенка, яслях и лечебно-профилактических учреждениях, а также работников пищеблоков, с последующим двукратным лечением выявленных больных.

Привлечь к борьбе с глистными заболеваниями работников общелечебной медицинской сети;

г) проводить обследование на выявление больных глистными заболеваниями всех лиц, поступающих на стационарное лечение с последующим лечением выявленных больных при отсутствии противопоказаний к назначению противоглистных медикаментов;

обеспечить систематический инструктаж медицинских работников по вопросам лечения и профилактики глистных заболеваний;

д) обеспечить безотказный отпуск во всех аптеках и аптечных пунктах противоглистных медикаментов, в том числе цитварного семени, сантонина, тыквенных семян;

е) (*не приводится как имевший временное значение*);

ж) обеспечить безотказное производство анализов на глистные заболевания при всех противомалярийных и санитарно-эпидемиологических станциях и больнично-поликлинических учреждениях.

2. (*Не приводится как имевший временное значение*).

3. Обязать крайисполкомы, облисполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а) обеспечить контроль за систематическим и тщательным выполнением правил ветеринарной экспертизы мяса и мясопродуктов;

б) обеспечить контроль за проведением мероприятий по борьбе с глистными заболеваниями животных в животноводческих хозяйствах;

в) обеспечить регулярную очистку территории населенных мест, устройство приемников для жидких и твердых отбросов и рациональную утилизацию или обезвреживание их.

4. Обязать Министерство торговли РСФСР, Министерство пищевой промышленности РСФСР, Министер-

ство мясной и молочной промышленности РСФСР, Центросоюз, Совет промысловой кооперации РСФСР, Всероссийский союз кооперации инвалидов обеспечить строгое выполнение правил личной гигиены всеми работниками пищевых предприятий, особенно, соприкасающихся с готовой продукцией.

12. О ТАРИФАХ НА ВЫВОЗКУ НЕЧИСТОТ, МУСОРА И СНЕГА В ГОРОДАХ РЕСПУБЛИКАНСКОГО (РСФСР) ПОДЧИНЕНИЯ

Постановление Совета Министров РСФСР 12 ноября 1952 г. № 1503

1. Утвердить единые тарифы на вывозку нечистот и мусора коммунальными трестами и конторами очистки местных Советов в городах республиканского (РСФСР) подчинения, согласно приложению [1].

2. Обязать Мосгорисполком и Ленгорисполком пересмотреть и утвердить единые тарифы на вывозку нечистот, мусора и снега применительно к введенным с 1 января 1952 года тарифам на грузовые перевозки автомобильным транспортом с учетом установления рентабельности по трестам и конторам очистки местных Советов гг. Москвы и Ленинграда в размере 5—10%.

3. Утвердить для городов республиканского (РСФСР) подчинения, кроме гг. Москвы и Ленинграда, единый тариф на вывозку снега, включая погрузку и разгрузку его, в размере 5 рублей за один кубометр, вне зависимости от дальности перевозки.

13. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГОРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНСПЕКЦИИ ПРИ СОВЕТЕ МИНИСТРОВ РСФСР [2]

Постановление Совета Министров РСФСР 21 ноября 1952 г. № 1530

1. Утвердить Положение о Государственной горно-технической инспекции при Совете Министров РСФСР согласно приложению.

2. (*Не приводится как содержащий отмену ранее принятого акта*).

---

[1] Приложение не приводится.

[2] См. пост. Совета Министров РСФСР от 28 мая 1958 г. № 505 «О реорганизации органов государственного контроля за безопасным ведением работ в промышленности и горного надзора на территории РСФСР».

Утверждено
постановлением Совета Министров РСФСР
от 21 ноября 1952 г. № 1530

ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГОРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНСПЕКЦИИ ПРИ СОВЕТЕ МИНИСТРОВ РСФСР

1. Государственная горно-техническая инспекция при Совете Министров РСФСР осуществляет на территории РСФСР на горных предприятиях, в геологоразведочных партиях и строительствах системы министерств и ведомств РСФСР, а также, в соответствии с постановлением Совета Народных Комиссаров СССР от 5 сентября 1938 года № 973, системы министерств и ведомств СССР, не имеющих в своем составе ведомственных горно-технических инспекций и расположенных на территории РСФСР, контроль за безопасным и безаварийным ведением подземных, открытых, буровых горных взрывных работ, контроль за использованием, хранением и учетом взрывчатых материалов; охрану недр следующих полезных ископаемых: кремня, кварцита (кроме динасового), мела, гипса, мергеля, туфа, сланца (кроме горючего), гранита, базальта, диорита, сиенита, габбро, андезита и порфира.

2. На Государственную горно-техническую инспекцию при Совете Министров РСФСР возлагается:

а) контроль за состоянием техники безопасности горных и геологоразведочных работ подконтрольных предприятий, партий и других объектов;

б) рассмотрение проектов горных работ в отношении их безопасности;

в) разрешение производства горных и геологоразведочных работ с применением взрывчатых материалов;

г) контроль за наличием права ответственного ведения горных и взрывных работ у лиц административно-технического персонала и взрывников;

д) контроль за проведением мероприятий по предупреждению несчастных случаев, аварий и катастроф;

е) контроль за готовностью горно-спасательных частей к ликвидации аварий и катастроф;

ж) контроль установки и эксплуатации электромеханического оборудования в отношении безопасности горных и взрывных работ;

з) учет и анализ производственного травматизма, выявление его технических и организационных причин, разработка мероприятий для устранения этих причин;

и) контроль за состоянием складов взрывчатых материалов, хранением, перевозкой, учетом, использованием и качеством взрывчатых материалов, а также уничтожением взрывчатых материалов, не подлежащих использованию, выдача разрешений на производство взрывных работ и свидетельств на приобретение взрывчатых материалов в соответствии с требованиями «Единых правил безопасности при ведении взрывных работ»;

к) выдача разрешений на возведение зданий и сооружений на площадях залегания полезных ископаемых; утверждение мероприятий по охране зданий и сооружений и установление границ безопасного ведения горных работ;

л) разработка и издание инструкций, норм по безопасному ведению горных и взрывных работ на основе утвержденных главным Управлением государственного горного надзора при Совете Министров СССР правил безопасности производства горных и взрывных работ;

м) контроль за правильной эксплуатацией месторождений полезных ископаемых и ведением горных работ в соответствии с утвержденными проектами горных разработок; запрещение хищнической и самовольной эксплуатации месторождений;

н) оформление горных отводов на разработку месторождений полезных ископаемых, указанных в пп. 1.

3. Государственная горно-техническая инспекция при Совете Министров РСФСР для осуществления возложенных на нее задач имеет на местах окружные горно-технические инспекции с участковыми горно-техническими инспекторами.

4. Государственную горно-техническую инспекцию при Совете Министров РСФСР возглавляет начальник.

Начальник Государственной горно-технической инспекции при Совете Министров РСФСР и его заместители назначаются Советом Министров РСФСР.

5. Начальник Государственной горно-технической инспекции при Совете Министров РСФСР:

а) издает в пределах своей компетенции приказы и инструкции на основании и во исполнение действующих законов, постановлений и распоряжений Совета Министров СССР и Совета Министров РСФСР и проверяет их исполнение;

б) утверждает планы работ центрального аппарата и окружных инспекций;

в) назначает и увольняет работников центрального аппарата и начальников окружных инспекций и утверждает назначение лиц на должности заместителей начальников и старших бухгалтеров окружных инспекций, а также выдает доверенности и утверждает инструкции для должностных лиц.

6. Начальник Государственной горно-технической инспекции при Совете Министров РСФСР имеет право:

а) производить в необходимых случаях расследование обстоятельств и причин аварий и производственного травматизма на подконтрольных Инспекции предприятиях и принимать меры к привлечению к уголовной ответственности через органы Прокуратуры виновных в этом должностных лиц, а также назначать совместно с министерствами и ведомствами, имеющими подконтрольные Инспекции предприятия, комиссии для расследования аварий и катастроф с массовыми несчастными случаями;

б) назначать проверку в министерствах, главках, трестах и других хозяйственных организациях, имеющих подконтрольные Инспекции предприятия, обеспечения горных и взрывных работ техническим руководством и проектно-технической документацией, постановки учета и анализа производственного травматизма и требовать представления объяснений и справок по всем вопросам, связанным с обеспечением безопасного, безаварийного производства горных и взрывных работ и охраной недр месторождений указанных полезных ископаемых;

в) давать обязательные для министерств, главков, трестов и других хозяйственных организаций, имеющих подконтрольные Инспекции предприятия, указания об устранении обнаруженных нарушений правил безопасности горных, взрывных и геологоразведочных работ, инструкций и правил по охране недр, а также об устранении отступлений от утвержденных проектов ведения горных, взрывных и геологоразведочных работ;

г) утверждать программы испытаний на присвоение права ответственного руководства горными, взрывными и геологоразведочными работами лицам, не имеющим этих прав, а также устанавливать порядок проведения этих испытаний.

7. Начальник окружной горно-технической инспекции имеет право:

а) производить обследования подконтрольных Инспекции горных предприятий и организаций, проверять постановку на них учета и анализа производственного травматизма, требовать представления объяснений и справок по вопросам состояния техники безопасности горных и геологоразведочных работ, охраны недр и выполнения указаний Инспекции;

б) давать обязательные для подконтрольных Инспекции предприятий указания об устранении обнаруженных нарушений правил безопасности и по охране недр;

в) получать на согласование от подконтрольных предприятий программы обучения техминимуму и производственные инструкции для рабочих этих предприятий;

г) выдавать разрешения на производство взрывных работ и свидетельства на приобретение взрывчатых материалов;

д) принимать меры к привлечению к уголовной ответственности через органы прокуратуры должностных лиц, виновных в несчастных случаях и злостном нарушении правил безопасности и охраны недр месторождений полезных ископаемых, перечисленных в п. 1, а также за самовольный пуск в эксплуатацию горных разработок, остановленных Инспекцией;

е) требовать согласования проектов горных и взрывных работ в части обеспечения безопасности и безаварийности работ, строительства складов взрывчатых материалов, а также участвовать в комиссиях по приемке — сдаче в эксплуатацию складов взрывчатых материалов и предприятий с производством горных и взрывных работ.

8. Горно-технические инспектора имеют право:

а) посещать в любое время все подконтрольные Инспекции предприятия, склады взрывчатых материалов, производить обследование, получать составленные по установленным формам акты о несчастных случаях,

справки о производственном травматизме и другие справки, материалы и объяснения должностных лиц, относящиеся к кругу обязанностей Инспекции;

б) расследовать обстоятельства и причины аварий и несчастных случаев;

в) давать обязательные для руководителей подконтрольных предприятий и организаций предписания о проведении мероприятий по предупреждению аварий и несчастных случаев, об устранении обнаруженных нарушений правил техники безопасности горных и геологоразведочных работ;

г) приостанавливать работы на горных предприятиях и в геологоразведочных партиях, выводить рабочих и опечатывать места работ в случаях их явной опасности для жизни рабочих с последующим утверждением предписания о запрещении работ окружной горно-технической инспекцией.

9. Органам Государственной горно-технической инспекции при Совете Министров РСФСР предоставляется право налагать штраф до 100 рублей на должностных лиц подконтрольных инспекции предприятий за нарушение установленных законом правил по охране безопасности горных работ в тех случаях, если эти нарушения не влекут уголовной ответственности. Наложенный штраф подлежит взысканию по истечении 15 дней со дня утверждения начальником окружной горно-технической инспекции акта о наложении штрафа или оставлении жалобы начальником Государственной горно-технической инспекции при Совете Министров РСФСР без последствий.

В случае неуплаты штрафа в добровольном порядке, принудительное взыскание штрафа производится в соответствии с постановлением ЦИК и СНК СССР от 11 апреля 1937 года.

10. Работникам Инспекции запрещается работа по совместительству в подконтрольных Инспекции предприятиях или организациях, а также выполнение для них каких бы то ни было платных работ и поручений. Эти ограничения не распространяются на преподавательскую и литературную работу.

11. Предприятия, подконтрольные Инспекции, обязаны при посещении их работниками Инспекции предоставлять им помещение для занятий, а также жилую площадь и транспортные средства.

12. Государственная горно-техническая инспекция при Совете Министров РСФСР и ее окружные инспекции содержатся за счет бюджета РСФСР.

13. Государственная горно-техническая инспекция при Совете Министров РСФСР и ее окружные инспекции пользуются штампом и печатью с изображением государственного герба РСФСР, а горно-технические инспектора — установленными Государственной горно-технической инспекцией печатями.

14. О ПОРЯДКЕ УЦЕНКИ ТОРГУЮЩИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ТОВАРОВ ШИРОКОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВА МЕСТНОЙ И КООПЕРАТИВНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ПРИ СНИЖЕНИИ ЦЕН НА ЭТИ ТОВАРЫ МЕСТНЫМИ ИСПОЛКОМАМИ И СОЮЗАМИ ПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ И КООПЕРАЦИИ ИНВАЛИДОВ

Постановление Совета Министров РСФСР 9 декабря 1952 г. № 1591

В целях установления порядка уценки торгующими организациями товаров широкого потребления производства местной и кооперативной промышленности, по которым местные исполкомы и союзы промысловой кооперации и кооперации инвалидов производят снижение цен, Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Обязать Министерство торговли РСФСР, Центросоюз, Министерство местной промышленности РСФСР, Министерство местной топливной промышленности РСФСР, Роспромсовет, Рослеспромсовет и Всекоопинсоюз производить в подведомственных торговых предприятиях уценку остатков товаров производства местной и кооперативной промышленности одновременно при снижении цен на эти товары местными исполкомами и союзами промысловой кооперации и кооперации инвалидов.

Уценка остатков товаров производства местной и кооперативной промышленности, поступивших из других краев, областей, автономных республик и городов республиканского (РСФСР) подчинения, производится на основании счетов поставщиков на поступившие товары того же наименования, сорта и качества.

2. Установить, что потери от уценки товаров, указанные в п. 1 настоящего постановления, списываются

за счет результатов хозяйственной деятельности тех торгующих организаций, у которых находятся в остатке уцениваемые товары.

3. Обязать крайисполкомы, облисполкомы, Советы Министров автономных республик, горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения систематически проверять цены на товары широкого потребления производства местной и кооперативной промышленности, реализуемые через оптовую и розничную торговую сеть.

4. Обязать Министерство торговли РСФСР усилить контроль за работой торгующих организаций в части своевременного проведения уценки остатков товаров, производства местной и кооперативной промышленности в соответствии с п. 1 настоящего постановления.

5. (*Не приводится как имевший временное значение*).

15. О МЕРОПРИЯТИЯХ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБЕЗВРЕЖИВАНИЕ И УТИЛИЗАЦИЮ МУСОРА, ВЫВОЗИМОГО НА СВАЛКИ И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ПОЛЯ В ОКРЕСТНОСТЯХ ГГ. МОСКВЫ, ЛЕНИНГРАДА И ГОРОДОВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО (РСФСР) ПОДЧИНЕНИЯ

Постановление Совета Министров РСФСР 26 декабря 1952 г. № 1661

В целях обеспечения обезвреживания и утилизации мусора, вывозимого на свалки и сельскохозяйственные поля в окрестностях гг. Москвы, Ленинграда и городов республиканского (РСФСР) подчинения, Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Обязать Министерство коммунального хозяйства РСФСР, Московский горисполком, Ленинградский горисполком и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения возложить на жилищные управления и на жилищно-коммунальные органы ведомств организацию сбора мусора и обеспечение домовладений мусоросборниками; ответственность за санитарное состояние дворов и подведомственных им территорий.

2. Обязать Московский горисполком, Ленинградский горисполком и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения организовать поля компостирования, биотермические камеры или усовершенствованные свалки для мусора, не используемого в сельском хозяй-

стве, и обеспечить их содержание в соответствии с санитарными требованиями.

3. (*Не приводится как имевший временное значение*).

4. Обязать Красноярский и Краснодарский крайисполкомы, Московский, Ленинградский, Горьковский, Куйбышевский, Молотовский, Новосибирский, Омский, Ростовский, Саратовский, Крымский, Свердловский, Сталинградский и Челябинский облисполкомы:

ввести с 1953 года обязательное использование в сельском хозяйстве мусора, вывозимого из городов республиканского (РСФСР) подчинения, в количествах, определяемых органами сельского и коммунального хозяйства по согласованию с органами санитарного надзора.

(*Последний абзац не приводится как имевший временное значение*).

5. Установить, что вывозка мусора для использования на сельскохозяйственных полях производится специальным транспортом городских трестов (контор) очистки и жилищно-коммунальных органов других ведомств по договорам с организациями, использующими мусор в качестве биотоплива и на компостирование.

Вывозка мусора за пределы городских свалок производится за счет средств организаций, использующих мусор.

6. Обязать Министерство коммунального хозяйства РСФСР разработать и издать до 15 марта 1953 г. инструкции по регулярному сбору и вывозу мусора из домовладений и по содержанию и эксплуатации полей компостирования и усовершенствованных свалок.

16. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ОБ ОТДЕЛАХ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ АРТЕЛЕЙ ПРОМЫСЛОВОЙ, ЛЕСОПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ И КООПЕРАЦИИ ИНВАЛИДОВ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 27 декабря 1952 г. № 1671

1. Утвердить представленные Роспромсоветом, Рослеспромсоветом и Всекоопинсоюзом типовые положения об отделах технического контроля артелей промысловой, лесопромысловой кооперации и кооперации инвалидов РСФСР (прилагаются).

2. (*Не приводится как имеющий временное значение*).

Утверждено
постановлением Совета Министров РСФСР
от 27 декабря 1952 г. № 1671

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ ПРЯДИЛЬНОЙ, ТЕКСТИЛЬНОЙ, ТРИКОТАЖНОЙ, ШВЕЙНОЙ, МЕХОВОЙ, САПОГОВАЛЯЛЬНОЙ, КОЖЕВЕННО-ОБУВНОЙ, ГАЛАНТЕРЕЙНОЙ, КУЛЬТТОВАРОВ И ХУДОЖЕСТВЕННОЙ АРТЕЛИ ПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ РСФСР

I. Общие положения

1. Отдел технического контроля является самостоятельным отделом артели.

Главной обязанностью отдела технического контроля является контроль за качеством выпускаемой артелью продукции в соответствии со стандартами, техническими условиями, образцами (эталонами) и чертежами, а по художественным изделиям за соответствием их эталонам, утвержденным художественным советом вышестоящей организации.

Отдел технического контроля периодически проверяет соблюдение установленной технологии на всех стадиях производства, а также качество поступающих в артель сырья и материалов.

2. Все виды изготовляемой артелью продукции могут быть поставлены потребителю только после приемки ее ОТК и оформления в установленном порядке сертификата или иного документа, удостоверяющего качество поставляемой продукции.

3. Начальник отдела технического контроля назначается и освобождается постановлением правления промсовета, а в артелях, входящих в состав республиканских отраслевых союзов, — решением правления Роспромсовета.

Начальник ОТК подчинен председателю правления артели. Поощрения и взыскания в отношении начальника ОТК производятся президиумом промсоюза.

4. Работники ОТК артели подчиняются только начальнику ОТК.

5. Начальник ОТК несет ответственность в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР

от 10 июля 1940 года за выпуск недоброкачественной, некомплектной продукции или с нарушением обязательных стандартов.

II. Задачи отдела технического контроля

6. Основными задачами отдела технического контроля являются:

контроль за качеством и определение сортности выпускаемой артелью готовой продукции, контроль за соответствием ее стандартам или техническим условиям, образцам (эталонам) и чертежам, а по художественным изделиям за соответствием их также эталонам, утвержденным художественным советом вышестоящей организации;

контроль за соответствием поступающих в артель сырья, материалов стандартам или техническим условиям;

контроль за качеством тары, упаковки и правильностью маркировки готовой продукции;

периодический контроль за соблюдением установленного технологического режима;

контроль за правильным хранением готовой продукции, сырья и материалов на складах артели;

участие в разработке мероприятий по улучшению качества продукции, расширению ассортимента и разработке проектов новых стандартов и технических условий;

контроль за своевременной подготовкой и проведением необходимых мероприятий, связанных с введением новых стандартов и технических условий.

III. Структура отдела технического контроля

7. Структура и штаты ОТК артели определяются промсоюзом в каждом отдельном случае в зависимости от объема и характера производства и утверждаются в установленном порядке.

Председатель правления артели без разрешения вышестоящей организации не может изменять утвержденные штаты и структуру ОТК.

Начальник и другие работники отдела технического контроля не могут совмещать свою работу с другими обязанностями в артели.

При отсутствии в штатном расписании артели должности начальника отдела технического контроля, а в небольших артелях — технического контролера, функции начальника ОТК выполняются главным инженером (технорука) артели.

IV. Права и обязанности начальника отдела технического контроля

8. Начальник отдела технического контроля артели имеет право и обязан:

приостанавливать выпуск и поставку продукции, не соответствующей стандартам или техническим условиям, образцам (эталонам) и чертежам, с немедленным извещением об этом председателя правления артели;

Примечание: В случае несогласия председателя правления с указанием начальника отдела технического контроля о задержке выпуска продукции председатель правления артели может отменить своим письменным распоряжением указание начальника ОТК о приостановке выпуска продукции с немедленным сообщением об этом промсоюзу;

приостанавливать изготовление продукции на отдельных станках, аппаратах, агрегатах, участках производства и в цехах, которые выпускают продукцию, не соответствующую стандартам или техническим условиям, образцам (эталонам) и чертежам, с последующим немедленным извещением председателя правления артели или главного инженера (технорука) о данном им распоряжении об остановке работы;

не допускать к выпуску продукцию, не имеющую утвержденного в установленном порядке стандарта или технических условий;

немедленно сообщать председателю правления артели, главному инженеру (техноруку) и начальникам цехов о всех случаях предъявления к приемке ОТК недоброкачественной готовой продукции или сырья и полуфабрикатов;

контролировать соблюдение работниками цехов утвержденных технологических режимов и методик;

запрещать пользование контрольно-измерительными приборами, дающими неправильные показания;

выдавать сертификат или иной документ, удостоверяющий качество продукции, отправляемой с предприятий потребителю;

обеспечивать бесперебойную работу ОТК в артели и четкое выполнение задач, установленных настоящим Положением;

производить разбор рекламаций на продукцию артели, устанавливать причины и выявлять виновников выпуска недоброкачественной продукции;

сообщать своевременно председателю президиума промсоюза о всех случаях получения от потребителей рекламаций на готовую продукцию артели и о результатах их расследования, а также о поступлении в артель недоброкачественного сырья, материалов;

представительствовать от имени артели при рассмотрении вопросов качества продукции.

V. Ответственность начальника отдела технического контроля

9. Начальник отдела технического контроля несет ответственность:

за выпуск с предприятия недоброкачественной, не соответствующей стандартам или техническим условиям продукции;

за необеспечение правильной организации технического контроля качества продукции и своевременной приемки продукции по качеству из производства и за неправильное оформление документов, удостоверяющих качество продукции.

Утверждено
постановлением Совета Министров
РСФСР от 27 декабря 1952 г. № 1671

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ ПИЩЕВОЙ АРТЕЛИ ПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ РСФСР

I. Общие положения

1. Отдел технического контроля является самостоятельным отделом артели. Главной обязанностью ОТК является контроль за качеством выпускаемой артелью продукции в строгом соответствии со стандартами, техническими условиями, эталонами и рецептурой. Соответ-

ственно ОТК проверяет соблюдение установленной технологии на всех стадиях производства.

Примечание: В артели пищевой промышленности, где не имеется начальника ОТК, функции начальника ОТК в части контроля качества выполняют начальник лаборатории или главный инженер артели, действующие на основании данного Положения.

2. Все виды изготовляемой артелью продукции могут быть поставлены потребителю только после приемки их ОТК или лабораториями, а в мелких артелях, где нет указанных органов контроля, — под ответственность председателя правления и технорука артели.

3. Начальник отдела технического контроля назначается и освобождается постановлением правления промсовета, а в артелях, входящих в состав республиканских отраслевых союзов, — решением правления Роспромсовета.

Начальник ОТК подчинен председателю правления артели. Поощрения и взыскания в отношении начальника ОТК производятся президиумом промсоюза.

4. Начальнику отдела технического контроля подчиняются все виды контроля качества продукции, действующие в артели. Работники ОТК не зависят от администрации цехов и отделов артели и подчиняются начальнику ОТК.

II. Основные задачи отдела технического контроля

5. Основными задачами отдела технического контроля являются:

обеспечение выпуска из артели качественной продукции в строгом соответствии со стандартами, техническими условиями, рецептурами и технологическими инструкциями;

контроль за качеством продукции на всех стадиях ее изготовления;

проверка качества поступающего в артель сырья и материалов, составление актов на недоброкачественное сырье и материалы для предъявления рекламаций поставщикам, а также проверка качества сырья и материалов, используемых на изготовление продукции;

контроль за качеством тары, упаковки и правильностью маркировки готовой продукции;

изучение рекламаций потребителей продукции артели, а также выявление причин образования брака и разработка мероприятий по ликвидации выпуска недоброкачественной продукции;

контроль за сохранением единства мер и состоянием измерительных средств и приборов в артели;

проверка качества сырья, материалов и готовой продукции на складах артели и условий их хранения.

III. Права, обязанности и ответственность начальника отдела технического контроля

6. Начальник ОТК обязан:

обеспечить контроль за качеством и приемкой продукции на всех стадиях производства в соответствии со стандартами, техническими условиями, эталонами и рецептурами;

контролировать работу складов сырья и готовой продукции и принимать меры к устранению выявленных недостатков в условиях хранения их;

вести учет поступивших рекламаций и брака в производстве, выявлять лиц, виновных в допущении выпуска недоброкачественной продукции, и вносить предложения председателю правления артели об устранении причин брака и наказании лиц, виновных в выпуске некачественной продукции и полуфабрикатов;

приостанавливать выпуск и поставку продукции, не соответствующей стандартам, техническим условиям, эталонам и рецептуре, с немедленным извещением председателя правления артели.

Распоряжение начальника ОТК о приостановке выпуска или поставки продукции может быть отменено только письменным приказом председателя правления артели с немедленным сообщением об этом председателю президиума промсоюза.

Разногласия между председателем правления артели и начальником ОТК по вопросам качества продукции разрешаются председателем президиума промсоюза;

приостанавливать через председателя правления артели работу отдельных аппаратов, агрегатов, участков производства и цехов, которые не обеспечивают выпуска

продукции, в соответствии со стандартами, техническими условиями, рецептурой, эталонами;

запрещать выпуск продукции при отсутствии утвержденных на нее в установленном порядке стандартов или технических условий;

не принимать готовую продукцию, если она не обеспечена документами, подтверждающими ее качество;

принимать окончательное решение о качестве продукции;

предъявлять принятую продукцию потребителю;

подписывать удостоверение о качестве выпущенной продукции;

обеспечить выполнение всех других задач, возложенных на ОТК настоящим Положением;

запрещать пользование контрольно-измерительными приборами, дающими неправильные показания, впредь до устранения неполадок в приборах или замены их годными, с немедленным извещением главного инженера (технорука) артели.

7. Начальник ОТК имеет право:

обращаться по вопросам качества продукции и организации контроля за качеством продукции непосредственно к председателю президиума промсоюза, председателю правления промсовета и в вышестоящие организации;

представлять председателю правления артели предложения о привлечении к ответственности работников, виновных в применении в производстве не проверенных ОТК и недоброкачественных материалов, сырья и полуфабрикатов;

контролировать выполнение технологических инструкций и схем, стандартов и технических условий и требовать точного их соблюдения всем персоналом артели.

8. Начальник ОТК несет ответственность:

в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 10 июля 1940 года за выпуск недоброкачественной или некомплектной продукции и за несоблюдение обязательных стандартов;

за правильность организации технического контроля за качеством продукции и своевременную приемку ее на всех участках производства;

за выполнение решений Правительства, а также вышестоящих организаций и председателя правления артели по вопросам качества продукции;

за правильность оформления документов, удостоверяющих качество продукции;

за необоснованную задержку изготовления, выпуска или поставки продукции и за неправильную оценку качества продукции.

Утверждено
постановлением Совета Министров
РСФСР
от 27 декабря 1952 г. № 1671

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ ТОПЛИВНОЙ, ХИМИЧЕСКОЙ, ЛЕСОХИМИЧЕСКОЙ, ЛЕСОЗАГОТОВИТЕЛЬНОЙ, ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕЙ, МЕБЕЛЬНОЙ, БУМАЖНО-ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ, МЕТАЛЛООБРАБАТЫВАЮЩЕЙ, СТРОЙМАТЕРИАЛОВ И СИЛИКАТНО-КЕРАМИЧЕСКОЙ АРТЕЛИ ПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ РСФСР

I. Общие положения

1. Отдел технического контроля (ОТК) является самостоятельным отделом артели. Главной обязанностью ОТК является контроль качества выпускаемой артелью продукции в строгом соответствии со стандартами, техническими условиями, эталонами и чертежами. Соответственно ОТК периодически проверяет соблюдение установленной технологии на всех стадиях производства, а также качество поступающего в артели сырья, материалов и топлива.

2. Все виды изготовляемой артелью продукции могут быть поставлены потребителю только после приемки их ОТК и оформления в установленном порядке сертификата или иного документа, удостоверяющего качество готовой продукции.

Передача сырья и материалов в производственные цехи и передача полуфабрикатов из одного цеха в другой производятся только после приемки ОТК.

3. Начальник отдела технического контроля назначается и освобождается постановлением правления промсовета, а в артелях, входящих в состав республиканских отраслевых союзов, — решением правления Роспромсовета.

Начальник ОТК подчинен председателю правления артели. Поощрения и взыскания в отношении начальника ОТК производятся президиумом промсоюза.

4. Работники ОТК артели не зависят от администрации цехов и отделов артели и подчиняются начальнику ОТК.

5. Начальник ОТК несет ответственность в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 10 июля 1940 года за выпуск недоброкачественной или некомплектной продукции и за несоблюдение обязательных стандартов.

6. Осуществляемый ОТК контроль за качеством продукции не освобождает начальников цехов и отделов артели от ответственности за выпуск недоброкачественной или некомплектной продукции руководимыми ими цехами и за несоблюдение обязательных стандартов.

II. Основные задачи отдела технического контроля

7. Основными задачами отдела технического контроля являются:

контроль за качеством и комплектностью выпускаемой артелью готовой продукции, за соответствием ее стандартам, утвержденным техническим условиям и нормам;

контроль за качеством поступающего в артель сырья, материалов и топлива, за соответствием их стандартам и техническим условиям, составление актов на недоброкачественное сырье, материалы и топливо для предъявления рекламаций поставщикам;

контроль за качеством продукции, передаваемой из цеха в цех, за соответствием ее стандартам и техническим условиям;

контроль за качеством тары, упаковкой и правильностью маркировки готовой продукции, а также за подготовкой в соответствии с техническими правилами железнодорожных вагонов, цистерн и других транспортных средств, предназначенных под погрузку готовой продукции;

контроль за соблюдением технологии—производства в цехах в полном соответствии с установленным технологическим регламентом производства, технологическими инструкциями и схемами;

отбор проб всего контролируемого сырья и продукции силами аппарата ОТК и проведение анализов этих проб в соответствующих лабораториях;

наблюдение за правильностью хранения готовой продукции, сырья и материалов на складах артели;

разбор рекламаций на продукцию артели, установление причин и выявление лиц, виновных в выпуске недоброкачественной продукции;

участие в работе отделов, цехов и лабораторий артели, если таковые имеются, по изучению причин, вызывающих выпуск брака и пониженный выход высших сортов продукции, в разработке мероприятий по повышению качества продукции, составлении проектов стандартов и технических условий на сырье и готовую продукцию;

технический учет и анализ брака по причинам и виновникам;

контроль за своевременной подготовкой и проведением необходимых мероприятий, связанных с введением новых стандартов и технических условий;

выдача на основании результатов приемки и лабораторных испытаний заключений о пригодности и назначении продукции и полуфабрикатов для дальнейшего передела или о соответствии готовой продукции утвержденным техническим условиям и стандартам;

составление сертификатов или иных документов, удостоверяющих качество поставляемой продукции, за подписью начальника ОТК или его заместителя.

III. Структура отдела технического контроля

8. Структура и штаты ОТК артели определяются промсоюзом в каждом отдельном случае в зависимости от объема и характера производства и утверждаются в установленном порядке.

Председатель правления артели без разрешения вышестоящей организации не может изменять утвержденные штаты и структуру ОТК.

Начальник и другие работники отдела технического контроля не могут совмещать свою работу с другими обязанностями в артели.

При отсутствии в штатном расписании артели должности начальника отдела технического контроля, а в небольших артелях технического контролера, функции начальника ОТК выполняются главным инженером (техноруком) артели.

IV. Права, обязанности и ответственность начальника отдела технического контроля

9. Начальник ОТК артели имеет право:

приостанавливать выпуск и поставку готовой продукции, не соответствующей стандартам, техническим условиям, установленной комплектности, с немедленным извещением председателя правления артели. Распоряжение начальника ОТК о задержке выпуска и поставки продукции может быть отменено председателем правления артели только письменным распоряжением с немедленным сообщением об этом председателю президиума промсоюза. Разногласия между председателем правления артели и начальником ОТК по вопросам качества продукции разрешаются промсоюзом;

приостанавливать изготовление продукции на отдельных аппаратах, агрегатах, участках производства и в цехах, которые выпускают продукцию, не соответствующую ГОСТам, техническим условиям, чертежам и эталонам;

в химических и других артелях с непрерывным процессом производства, где остановка отдельных агрегатов аппаратов, участков и цехов может нарушить работу артели в целом, начальник ОТК обязан согласовывать свои распоряжения о прекращении отдельных производств с председателем правления или главным инженером артели;

запрещать выпуск продукции при отсутствии утвержденных на нее в установленном порядке стандартов или технических условий;

не принимать готовую продукцию, если она не обеспечена документами, подтверждающими ее качество;

обращаться по вопросам качества продукции и организации контроля за ее качеством непосредственно к председателю президиума промсоюза, председателю правления промсовета и в вышестоящие организации;

представлять руководству артели предложения о привлечении к ответственности работников, виновных в выпуске недоброкачественной продукции, нарушении технологии производства и изменении в производстве непроверенных ОТК и недоброкачественных материалов сырья и полуфабрикатов.

контролировать выполнение технологических инструкций и схем работниками цехов и требовать точного их соблюдения всем персоналом артели;

осуществлять контроль за сохранением единства мер и надлежащим состоянием измерительных средств в артели, а также за своевременным представлением их для государственной проверки;

запрещать пользование мерами и измерительными приборами недопущенных к применению типов, непроверенными в установленном порядке, неисправными приборами и изымать их из употребления с немедленным извещением главного инженера артели.

10. Начальник ОТК артели несет ответственность:

за выпуск недоброкачественной, не соответствующей стандартам, техническим условиям и некомплектной продукции;

за правильность организации технического контроля за качеством и комплектностью продукции и своевременную приемку продукции по качеству на всех участках производства;

за выполнение решений Правительства, а также распоряжений вышестоящих организаций и председателя правления артели по вопросам качества продукции;

за правильность оформления документов, удостоверяющих качество и комплектность поставляемой продукции;

за необоснованную задержку выпуска или поставки продукции и за неправильную оценку качества продукции.

11. Начальник ОТК артели обязан:

обеспечить бесперебойную работу ОТК в артели и выполнение им задач, установленных настоящим Положением;

сообщать немедленно промсоюзу о всех случаях получения рекламаций на готовую продукцию артели и результатах их расследования, а также о случаях получения недоброкачественного сырья, материалов и топлива;

представлять ежемесячно отчет о качестве продукции артели, качестве получаемого сырья, материалов и топлива, о работе предприятия по дальнейшему улучшению качества продукции;

информировать своевременно председателя правления, главного инженера (технорука) артели и начальни-

ков цехов о всех случаях предъявления к приемке ОТК недоброкачественной продукции, предъявленной к сдаче ОТК, и недоброкачественности сырья и полуфабрикатов;

давать заключения о соответствии качества сырья и полуфабрикатов, пускаемых в производство, стандартам и техническим условиям.

Утверждено
постановлением Совета Министров
РСФСР от 27 декабря 1952 г. № 1671

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОЙ И МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОЙ АРТЕЛИ ПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ РСФСР

I. Общие положения

1. Отдел технического контроля (ОТК) является самостоятельным отделом артели.

Главной обязанностью ОТК является контроль качества выпускаемой артелью продукции в строгом соответствии со стандартами, техническими условиями, ведомственными нормами, эталонами, чертежами и утвержденным технологическим процессом.

Отделы технического контроля периодически проверяют соблюдение установленной технологии на всех стадиях производства, а также качество поступающих в артель сырья, материалов и топлива.

2. Все виды изготовляемой артелью продукции могут быть отгружены потребителю только после приемки ее ОТК и оформления в установленном порядке паспорта или иного документа, удостоверяющего качество готовой продукции.

3. Начальник отдела технического контроля назначается и освобождается постановлением правления промсовета, а в артелях, входящих в состав республиканских отраслевых союзов, решением правления Роспромсовета.

Начальник ОТК подчинен председателю правления артели. Поощрения и взыскания в отношении начальника ОТК производятся президиумом промсоюза.

4. Работники ОТК не зависят от администрации цехов и отделов артели и подчиняются начальнику ОТК.

5. Начальник ОТК несет ответственность в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 10 июля 1940 г. за выпуск артелью недоброкачественной, некомплектной продукции или с нарушением обязательных стандартов.

II. Основные задачи отдела технического контроля

6. Основными задачами отдела технического контроля являются:

контроль за качеством и комплектностью изготовляемых артелью деталей, узлов, агрегатов и готовых изделий, клеймение принятой и забракованной продукции, оформление установленной документации на принятую и на забракованную продукцию;

предъявление принятой продукции представителям заказчика;

технический учет и анализ брака по причинам и виновникам, совместно с цехами и отделами артели;

анализ дефектов продукции артели, отмеченных в рекламациях и в актах испытаний, и контроль за устранением в производстве выявленных дефектов;

контроль за качеством материалов, полуфабрикатов и готовых изделий заводов-поставщиков; составление актов на недоброкачественные материалы, полуфабрикаты и готовые изделия для предъявления рекламаций поставщикам;

контроль за укомплектованием и упаковкой готовой продукции;

контроль за качеством вновь изготовляемых артелью инструментов и всех видов производственной оснастки, а также измерительных инструментов, приборов и приспособлений, находящихся в эксплуатации.

III. Структура отдела технического контроля

7. Структура и штаты ОТК артели определяются промсоюзом в каждом отдельном случае в зависимости от объема и характера производства и утверждаются в установленном порядке.

Председатель правления артели без разрешения вышестоящей организации не может изменять утвержденные штаты и структуру ОТК.

Начальник и другие работники отдела технического контроля не могут совмещать свою работу с другими обязанностями в артели.

При отсутствии в штатном расписании артели должности начальника отдела технического контроля, а в небольших артелях — технического контролера, функции начальника ОТК выполняются главным инженером (техноруком) артели.

IV. Права, обязанности и ответственность начальника отдела технического контроля

8. Начальник ОТК артели имеет право:

прекращать приемку и отгрузку продукции, не соответствующей стандартам, техническим условиям, чертежам и установленной комплектности, с немедленным извещением об этом председателя правления артели. Распоряжение начальника ОТК о прекращении приемки и отгрузки такой продукции может быть отменено председателем правления артели только письменным распоряжением с немедленным извещением промсоюза;

браковать на любом участке производства материалы, полуфабрикаты, заготовки, детали и изделия, не соответствующие чертежам, техническим условиям, эталонам и стандартам;

приостанавливать изготовление продукции на отдельных станках, агрегатах, участках производства и в цехах, которые не обеспечивают выпуска продукции в соответствии со стандартами, техническими условиями, эталонами и чертежами, с доведением своего распоряжения до сведения председателя правления артели. Решение начальника ОТК в этом случае может быть изменено только письменным распоряжением председателя правления артели;

не принимать готовую продукцию, если она предъявляется некомплектно и не обеспечена установленными техническими документами, подтверждающими качество входящих в нее материалов и изделий, а также при отсутствии утвержденных стандартов или технических условий и чертежей на изготовляемую продукцию;

требовать от начальников цехов устранения причин брака и дефектов, выполнения графиков планово-предупредительного ремонта оборудования и оснастки, наказания виновников брака и лиц, виновных в нарушении технологии и организации производства;

требовать от начальников цехов равномерного предъявления на контроль продукции в соответствии с планом и ритмом производства;

требовать от главного инженера (технорука) артели своевременного выполнения графиков проверки основного оборудования на технологическую точность;

запрещать пользование контрольно-измерительными приборами, дающими неправильные показания, впредь до устранения неполадок в приборах или замены их годными, с немедленным извещением об этом лиц, ответственных за состояние приборов;

требовать снижения размеров или лишения премий, выплачиваемых начальникам цехов, участков и мастерам, не обеспечивающим надлежащего качества продукции, снижения брака и дефектов и устранения недостатков в производстве;

требовать от главного инженера и главного технолога артели, чтобы все операции контроля были предусмотрены технологическим процессом и оснащены необходимыми средствами, обеспечивающими точность и производительность контроля;

требовать от главного инженера артели проведения всех необходимых анализов и испытаний качества продукции;

обращаться по вопросам качества продукции и организации контроля непосредственно к председателю президиума союза, председателю правления промсовета и в вышестоящие организации.

9. Начальник ОТК обязан:

обеспечивать контроль за качеством, комплектностью и приемкой продукции по установленному технологическому процессу на всех этапах производства в соответствии с чертежами, техническими условиями, эталонами и стандартами, а также в соответствии с программой и ритмом производства;

принимать окончательное решение о качестве продукции;

предъявлять принятую ОТК продукцию представителям заказчика;

контролировать работу цехов и отделов артели по устранению в производстве дефектов продукции, выявленных при ее изготовлении, испытании и эксплуатации;

осуществлять в полном соответствии с настоящим Положением руководство всем контрольным аппаратом ОТК, обеспечивать правильную организацию технического контроля на участках, а также подбор и расстановку кадров ОТК;

давать заключения о соответствии качества сырья, материалов и полуфабрикатов утвержденным стандартам и техническим условиям;

информировать руководство артели и цехов о всех случаях брака, дефектов, нарушения технологии и недостатков в организации производства, требуя немедленного проведения необходимых мероприятий по их устранению;

представлять в установленном порядке промсоюзам технические отчеты о состоянии качества продукции артели и о работах, проводимых по улучшению качества;

при выявлении случаев массовых дефектов продукции артели в эксплуатации, а также при выявлении фактов массового брака и грубых нарушений технологии немедленно сообщать об этом председателю президиума союза или председателю правления промсовета.

10. Начальник ОТК несет ответственность:

за выпуск недоброкачественной, некомплектной или не соответствующей стандартам продукции;

за правильность организации технического контроля за качеством и комплектностью продукции и своевременную приемку ее на всех участках производства, согласно технологическому процессу;

за выполнение решений Правительства, а также распоряжений вышестоящих организаций и председателя правления артели по вопросам качества продукции;

за правильность оформления документов, удостоверяющих качество и комплектность выпускаемой артелью продукции;

за необоснованную остановку изготовления, выпуска или поставки продукции и за неправильную оценку качества изделий.

V. Права, обязанности и ответственность контролера и контрольного мастера

11. Контролер и контрольный мастер артели имеют право:

браковать на любом участке производства своего цеха материалы, заготовки, детали и изделия, не соответствующие чертежам, техническим условиям, эталонам и стандартам;

требовать от начальника цеха прекращения работы на отдельных станках, агрегатах или участках, в случаях, если изготовление изделий производится не в соответствии с чертежами, техническими условиями, стандартами и установленным технологическим процессом, а также если состояние оборудования, приспособлений, инструмента или рабочего места не гарантирует качества продукции или ведет к возникновению брака, ставя об этом немедленно в известность начальника отдела технического контроля артели;

не принимать предъявляемую цехом продукцию при отсутствии установленной документации на выполненную работу и при некомплектной сдаче продукции; требовать от начальника цеха равномерного предъявления продукции, в соответствии с программой и ритмом производства;

требовать от начальника цеха своевременного выполнения мероприятий по предупреждению брака, улучшению качества изделий и устранению недостатков в организации производства.

12. Контролер и контрольный мастер обязаны:

обеспечивать технический контроль за качеством и приемкой продукции (изделий, материалов, заготовок) по установленному технологическому процессу на всех участках цеха, согласно чертежам, техническим условиям, эталонам и стандартам, в соответствии с программой и ритмом производства;

обеспечивать клеймение изделий и оформление всей оперативно-технической документации на принятую и на забракованную продукцию;

осуществлять в соответствии с настоящим Положением руководство контрольным аппаратом цеха и обеспечивать правильную организацию работы участков технического контроля за качеством продукции.

13. Контролер и контрольный мастер несут ответственность:

за качество и комплектность принятой продукции;

за правильную организацию и методы технического контроля в соответствии с утвержденным технологическим процессом;

за своевременное и правильное оформление всей оперативной и технической документации, удостоверяющей качество принятой продукции;

за необоснованную остановку работ, необоснованный отказ от приемки продукции, а также за неправильную оценку качества изделий.

Утверждено
постановлением Совета Министров
РСФСР от 27 декабря 1952 г. № 1671

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕЙ, МЕБЕЛЬНОЙ И ЛЕСОХИМИЧЕСКОЙ АРТЕЛИ ЛЕСОПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ РСФСР

I. Общие положения

1. Отдел технического контроля (ОТК) является самостоятельным отделом артели. Главной обязанностью ОТК является контроль качества выпускаемой артелью продукции в строгом соответствии со стандартами, техническими условиями, эталонами и чертежами. Соответственно ОТК периодически проверяет соблюдение установленной технологии на всех стадиях производства, а также качество поступающих в артель и на производство сырья, материалов и топлива.

2. Все виды изготовляемой и вырабатываемой артелью продукции могут быть поставлены потребителю только после приемки их ОТК и оформления в установленном порядке сертификата или иного документа, удостоверяющего качество готовой продукции.

Передача сырья и материалов в производственные цехи и передача полуфабрикатов из одного цеха в другой производится только после приемки ОТК.

3. Начальники ОТК специализированных мебельных артелей и фанерных заводов, по списку, утверждаемому

ежегодно Рослеспромсоветом, назначаются и утверждаются решениями правления Рослеспромсовета, а по остальным артелям — постановлениями президиумов областных, краевых, городских городов республиканского (РСФСР) подчинения и автономных республик промсоюзов.

Начальник ОТК подчинен председателю правления артели. Поощрения и взыскания в отношении начальника ОТК производятся президиумом промсоюза.

4. Работники ОТК артели не зависят от администрации цехов и отделов артели и подчиняются начальнику ОТК.

5. Начальник ОТК несет ответственность в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 10 июля 1940 года за выпуск недоброкачественной или некомплектной продукции и за несоблюдение обязательных стандартов.

6. Осуществляемый ОТК контроль за качеством продукции не освобождает начальников цехов и отделов артели от ответственности за выпуск недоброкачественной или некомплектной продукции руководимыми ими цехами и за несоблюдение обязательных стандартов и технических условий.

II. Основные задачи отдела технического контроля

7. Основными задачами отдела технического контроля являются:

контроль за качеством и комплектностью выпускаемой предприятием готовой продукции, за соответствием ее стандартам, утвержденным техническим условиям и нормам;

контроль за качеством поступающего на предприятие сырья, материалов и топлива, за соответствием их стандартам и техническим условиям, составление актов на недоброкачественное сырье, материалы и топливо для предъявления рекламаций поставщикам;

контроль за качеством внутрипроизводственной продукции, передаваемой из цеха в цех, за соответствием ее стандартам и техническим условиям;

контроль за качеством тары, упаковкой и правильностью маркировки готовой продукции, а также за подготовкой в соответствии с техническими правилами железнодорожных вагонов, цистерн и других транспортных

средств, предназначенных под погрузку готовой продукции;

контроль за соблюдением технологии производства в цехах в полном соответствии с установленным технологическим регламентом производства, технологическими инструкциями и схемами; отбор проб всего контролируемого сырья и продукции силами аппарата ОТК и проведение анализов этих проб в соответствующих лабораториях;

наблюдение за правильностью хранения готовой продукции, сырья и материалов на складах артели;

разбор рекламаций на продукцию артели, установление причин и выявление лиц, виновных в выпуске недоброкачественной продукции;

участие в работе отделов, цехов и лабораторий артели по изучению причин, вызывающих выпуск брака и пониженный выход высших сортов продукции, в разработке мероприятий по повышению качества продукции, в составлении проектов стандартов и технических условий на сырье и готовую продукцию;

технический учет и анализ брака по причинам и виновникам;

контроль за своевременной подготовкой и проведением необходимых мероприятий, связанных с введением новых стандартов и технических условий;

выдача на основании результатов приемки и лабораторных испытаний заключений о пригодности и назначении продукции и полуфабрикатов для дальнейшего передела или о соответствии готовой продукции утвержденным техническим условиям и стандартам. Составление сертификатов или иных документов, удостоверяющих качество поставляемой продукции, за подписью начальника ОТК, его заместителя или другого лица, осуществляющего контроль за качеством выпускаемой продукции (технический контролер в небольших артелях, заведующий лабораторией в лесохимических артелях).

III. Структура отдела технического контроля

8. Структура и штаты ОТК артели определяются промсоюзом в каждом отдельном случае в зависимости от объема и характера производства и утверждаются в установленном порядке.

Председатель правления артели без разрешения вышестоящей организации не может изменять утвержденные штаты и структуру ОТК.

Начальник и другие работники отдела технического контроля не могут совмещать свою работу с другими обязанностями в артели.

При отсутствии в штатном расписании артели должности начальника отдела технического контроля, а в небольших артелях—технического контролера, функции начальника ОТК выполняются главным инженером (техноруком) артели.

IV. Права, обязанности и ответственность начальника отдела технического контроля

9. Начальник ОТК артели имеет право:

приостанавливать выпуск и поставку готовой продукции, не соответствующей стандартам, техническим условиям, установленной комплектности, с немедленным извещением председателя правления артели. Распоряжение начальника ОТК о задержке выпуска и поставки продукции может быть отменено председателем правления артели только письменным распоряжением с немедленным сообщением об этом председателю президиума промсоюза. Разногласия между председателем правления артели и начальником ОТК по вопросам качества продукции разрешаются промсоюзом;

приостанавливать изготовление продукции на отдельных аппаратах, агрегатах, участках производства и в цехах, которые выпускают продукцию, не соответствующую ГОСТам, техническим условиям, чертежам и эталонам. В химических и других артелях с непрерывным процессом производства, где остановка отдельных агрегатов, аппаратов, участков и цехов может нарушить работу предприятия в целом, начальник ОТК обязан согласовать свои распоряжения о прекращении отдельных производств с председателем правления или главным инженером (техноруком) артели;

запрещать выпуск продукции при отсутствии утвержденных на нее в установленном порядке стандартов или технических условий;

не принимать готовую продукцию, если она не обеспечена документами, подтверждающими ее качество;

обращаться по вопросам качества продукции и организации контроля за ее качеством непосредственно к председателю президиума промсоюза и в вышестоящие организации (Рослеспромсовет и другие);

представлять руководству артели предложения о привлечении к ответственности работников, виновных в выпуске недоброкачественной продукции, нарушении технологии производства и применении в производстве не проверенных ОТК и недоброкачественных материалов, сырья и полуфабрикатов;

контролировать выполнение технологических инструкций и схем работниками цехов и требовать точного их соблюдения всем персоналом артели;

запрещать пользование мерами и измерительными приборами недопущенных к применению типов, непроверенными в установленном порядке, неисправными приборами и изымать их из употребления с немедленным извещением главного инженера (технорука) или председателя правления артели.

10. Начальник ОТК артели несет ответственность:

за выпуск недоброкачественной, не соответствующей стандартам, техническим условиям и некомплектной продукции;

за правильность организации технического контроля за качеством и комплектностью продукции и своевременную приемку продукции по качеству на всех участках производства;

за выполнение решений Правительства, правления Рослеспромсовета, президиума промсоюза и правления артели по вопросам качества продукции;

за правильность оформления документов, удостоверяющих качество и комплектность поставляемой продукции;

за необоснованную задержку выпуска или поставки продукции и за неправильную оценку качества продукции.

11. Начальник ОТК артели обязан:

обеспечить бесперебойную работу ОТК на предприятии и выполнение им задач, установленных настоящим Положением;

сообщать немедленно президиуму промсоюза о всех случаях получения рекламаций на готовую продукцию артели и результатах их расследования, а также о случаях получения недоброкачественного сырья и материалов;

представлять ежемесячно в промсоюз отчет о качестве продукции артели, качестве получаемого сырья и материалов, о работе артели по дальнейшему улучшению качества продукции;

информировать своевременно руководителей артели и цехов о всех случаях предъявления к приемке ОТК недоброкачественной продукции, предъявленной к сдаче ОТК, и недоброкачественности сырья и полуфабрикатов;

давать заключения о соответствии качества сырья и полуфабрикатов, пускаемых в производство, стандартам и техническим условиям.

Утверждено
постановлением Совета Министров
РСФСР от 27 декабря 1952 г. № 1671

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ ПРЯДИЛЬНОЙ, ТЕКСТИЛЬНОЙ, ТРИКОТАЖНОЙ, ШВЕЙНОЙ, САПОГО-ВАЛЯЛЬНОЙ, КОЖЕВЕННО-ОБУВНОЙ, ГАЛАНТЕРЕЙНОЙ, КУЛЬТТОВАРОВ И ХУДОЖЕСТВЕННОЙ АРТЕЛИ КООПЕРАЦИИ ИНВАЛИДОВ РСФСР

I. Общие положения

1. Отдел технического контроля (ОТК) является самостоятельным отделом артели.

Главной обязанностью отдела технического контроля является контроль за качеством выпускаемой артелью продукции в соответствии со стандартами, техническими условиями, образцами (эталонами) и чертежами, а по художественным изделиям за соответствием их эталонам, утвержденным художественным советом вышестоящей организации.

Отдел технического контроля периодически проверяет соблюдение установленной технологии на всех стадиях производства, а также качество поступающих в артель сырья и материалов.

2. Все виды изготовляемой артелью продукции могут быть поставлены потребителю только после приемки ее ОТК и оформления в установленном порядке сертификата или иного документа, удостоверяющего качество поставляемой продукции.

3. Начальник отдела технического контроля назначается и освобождается постановлением президиума кооинсоюза.

Начальник ОТК подчинен председателю правления артели. Поощрения и взыскания в отношении начальника ОТК производятся президиумом коопинсоюза.

4. Работники ОТК артели подчиняются только начальнику ОТК.

5. Начальник ОТК несет ответственность в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 10 июля 1940 года за выпуск недоброкачественной, некомплектной продукции или с нарушением обязательных стандартов.

II. Задачи отдела технического контроля

6. Основными задачами отдела технического контроля являются:

контроль за качеством и определение сортности выпускаемой артелью готовой продукции, контроль за соответствием ее стандартам или техническим условиям, образцам (эталонам) и чертежам, а по художественным изделиям — за соответствием их также эталонам, утвержденным художественным советом вышестоящей организации;

контроль за соответствием поступающих в артель сырья, материалов стандартам или техническим условиям;

контроль за качеством тары, упаковки и правильностью маркировки готовой продукции;

периодический контроль за соблюдением установленного технологического режима;

контроль за правильным хранением готовой продукции, сырья и материалов на складах артели;

участие в разработке мероприятий по улучшению качества продукции, расширению ассортимента и разработке проектов новых стандартов и технических условий;

контроль за своевременной подготовкой и проведением необходимых мероприятий, связанных с введением новых стандартов и технических условий.

III. Структура отдела технического контроля

7. Структура и штаты ОТК артели определяются коопинсоюзом в каждом отдельном случае в зависимости от объема и характера производства и утверждаются в установленном порядке.

Председатель правления артели без разрешения вышестоящей организации не может изменять утвержденные штаты и структуру ОТК.

Начальник и другие работники отдела технического контроля не могут совмещать свою работу с другими обязанностями в артели.

При отсутствии в штатном расписании артели должности начальника отдела технического контроля, а в небольших артелях технического контролера, функции начальника ОТК выполняются главным инженером (техноруком) артели.

IV. Права и обязанности начальника отдела технического контроля

8. Начальник отдела технического контроля артели имеет право и обязан:

приостанавливать выпуск и поставку продукции не соответствующей стандартам или техническим условиям, образцам (эталонам) и чертежам, с немедленным извещением об этом председателя правления артели.

Примечание: В случае несогласия председателя правления с указанием начальника отдела технического контроля о задержке выпуска продукции председатель правления артели может отменить своим письменным приказом указание начальника ОТК о приостановке выпуска продукции, с немедленным сообщением об этом коопинсоюзу;

приостанавливать изготовление продукции на отдельных станках, аппаратах, агрегатах, участках производства и в цехах, которые выпускают продукцию, не соответствующую стандартам или техническим условиям, образцам (эталонам) и чертежам, с последующим немедленным извещением председателя правления или главного инженера артели о данном им распоряжении об остановке работы;

не допускать к выпуску продукцию, не имеющую утвержденного в установленном порядке стандарта или технических условий;

немедленно сообщать председателю правления артели, главному инженеру (технoруку) и начальникам цехов о всех случаях предъявления к приемке ОТК недоброкачественной готовой продукции или сырья и полуфабрикатов;

контролировать соблюдение работниками цехов утвержденных технологических режимов и методик;

запрещать пользование контрольно-измерительными приборами, дающими неправильные показания;

выдавать сертификат или иной документ, удостоверяющий качество продукции, отправляемой с предприятий потребителю;

обеспечивать бесперебойную работу ОТК в артели и четкое выполнение задач, установленных настоящим Положением;

производить разбор рекламаций на продукцию артели, устанавливать причины и выявлять виновников выпуска недоброкачественной продукции;

сообщать своевременно председателю президиума коопинсоюза о всех случаях получения от потребителей рекламаций на готовую продукцию артели и результатах их расследования, а также о поступлении в артель недоброкачественного сырья и материалов;

представительствовать от имени артели при рассмотрении вопросов качества продукции.

V. Ответственность начальника отдела технического контроля

9. Начальник отдела технического контроля несет ответственность:

за выпуск с предприятия недоброкачественной, не соответствующей стандартам или техническим условиям, продукции;

за необеспечение правильной организации технического контроля качества продукции и своевременной приемки продукции по качеству из производства и за неправильное оформление документов, удостоверяющих качество продукции.

Утверждено
постановлением Совета Министров
РСФСР от 27 декабря 1952 г. № 1671

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ ХИМИЧЕСКОЙ, ЛЕСОХИМИЧЕСКОЙ, ЛЕСОЗАГОТОВИТЕЛЬНОЙ, ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕЙ, МЕБЕЛЬНОЙ, БУМАЖНО-ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ, МЕТАЛЛООБРАБАТЫВАЮЩЕЙ, СТРОЙМАТЕРИАЛОВ И СИЛИКАТНО-КЕРАМИЧЕСКОЙ АРТЕЛИ КООПЕРАЦИИ ИНВАЛИДОВ РСФСР

I. Общие положения

1. Отдел технического контроля (ОТК) является самостоятельным отделом артели. Главной обязанностью ОТК является контроль за качеством выпускаемой

артелью продукции в строгом соответствии со стандартами, техническими условиями, эталонами и чертежами. Соответственно ОТК периодически проверяет соблюдение установленной технологии на всех стадиях производства, а также качество поступающих в артель сырья, материалов и топлива.

2. Все виды изготовляемой артелью продукции могут быть поставлены потребителю только после приемки ее ОТК и оформления в установленном порядке сертификата или иного документа, удостоверяющего качество готовой продукции.

Передача сырья и материалов в производственные цехи и передача полуфабрикатов из одного цеха в другой производится только после приемки ОТК.

3. Начальник отдела технического контроля назначается и освобождается постановлением президиума коопинсоюза.

Начальник ОТК подчинен председателю правления артели. Поощрения и взыскания в отношении начальника ОТК производятся президиумом коопинсоюза.

4. Работники ОТК артели не зависят от администрации цехов и отделов артели и подчиняются начальнику ОТК.

5. Начальник ОТК несет ответственность в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 10 июля 1940 г. за выпуск недоброкачественной или некомплектной продукции и за несоблюдение обязательных стандартов.

6. Осуществляемый ОТК контроль за качеством продукции не освобождает начальников цехов и отделов артели от ответственности за выпуск недоброкачественной или некомплектной продукции руководимыми ими цехами и за несоблюдение обязательных стандартов.

II. Основные задачи отдела технического контроля

7. Основными задачами отдела технического контроля являются:

контроль за качеством и комплектностью выпускаемой артелью готовой продукции, за соответствием ее стандартам, утвержденным техническим условиям и нормам;

контроль за качеством поступающего в артель сырья, материалов и топлива, за соответствием их стандартам и техническим условиям, составление актов на недоброкачественное сырье, материалы и топливо для предъявления рекламаций поставщикам;

контроль за качеством продукции, передаваемой из цеха в цех, за соответствием ее стандартам и техническим условиям;

контроль за качеством тары, упаковкой и правильностью маркировки готовой продукции, а также за подготовкой в соответствии с техническими правилами железнодорожных вагонов, цистерн и других транспортных средств, предназначенных под погрузку готовой продукции;

контроль за соблюдением технологии производства в цехах в полном соответствии с установленным технологическим регламентом производства, технологическими инструкциями и схемами;

отбор проб всего контролируемого сырья и продукции силами аппарата ОТК и проведение анализов этих проб в соответствующих лабораториях;

наблюдение за правильностью хранения готовой продукции, сырья и материалов на складах артели;

разбор рекламаций на продукцию артели, установление причин и выявление лиц, виновных в выпуске недоброкачественной продукции;

участие в работе отделов, цехов и лабораторий артели по изучению причин, вызывающих выпуск брака и пониженный выход высших сортов продукции, в разработке мероприятий по повышению качества продукции, в составлении проектов стандартов и технических условий на сырье и готовую продукцию;

технический учет и анализ брака по причинам и виновникам;

контроль за своевременной подготовкой и проведением необходимых мероприятий, связанных с введением новых стандартов и технических условий;

выдача на основании результатов приемки и лабораторных испытаний заключений о пригодности и назначении продукции и полуфабрикатов для дальнейшего передела или о соответствии готовой продукции утвержденным техническим условиям и стандартам. Составление сертификатов или иных документов, удостоверяющих

качество поставляемой продукции, за подписью начальника ОТК или его заместителя.

III. Структура отдела технического контроля

8. Структура и штаты ОТК артели определяются коопинсоюзом в каждом отдельном случае в зависимости от объема и характера производства и утверждаются в установленном порядке.

Председатель правления артели без разрешения вышестоящей организации не может изменять утвержденные штаты и структуру ОТК.

Начальник и другие работники отдела технического контроля не могут совмещать свою работу с другими обязанностями в артели.

При отсутствии в штатном расписании артели должности начальника отдела технического контроля, а в небольших артелях технического контролера, функции начальника ОТК выполняются главным инженером (техноруком) артели.

IV. Права, обязанности и ответственность начальника отдела технического контроля

9. Начальник ОТК артели имеет право:

приостанавливать выпуск и поставку готовой продукции, не соответствующей стандартам, техническим условиям, установленной комплектности, с немедленным извещением председателя правления артели.

Распоряжение начальника ОТК о задержке выпуска и поставки продукции может быть отменено председателем правления артели только письменным приказом с немедленным сообщением об этом председателю президиума коопинсоюза.

Разногласия между председателем правления артели и начальником ОТК по вопросам качества продукции разрешаются коопинсоюзом;

приостанавливать изготовление продукции на отдельных аппаратах, агрегатах, участках производства и в цехах, которые выпускают продукцию, не соответствующую ГОСТам, техническим условиям, чертежам и этало-

нам. В химических и других артелях с непрерывным процессом производства, где остановка отдельных агрегатов, аппаратов, участков и цехов может нарушить работу артели в целом, начальник ОТК обязан согласовывать свои распоряжения о прекращении отдельных производств с председателем правления или главным инженером (технруком) артели;

запрещать выпуск продукции при отсутствии утвержденных на нее в установленном порядке стандартов или технических условий;

не принимать готовую продукцию, если она не обеспечена документами, подтверждающими ее качество;

обращаться по вопросам качества продукции и организации контроля за ее качеством непосредственно к председателю президиума коопинсоюза и в вышестоящие организации;

представлять руководству артели предложения о привлечении к ответственности работников, виновных в выпуске недоброкачественной продукции, нарушении технологии производства и применении в производстве не проверенных ОТК и недоброкачественных материалов, сырья и полуфабрикатов;

контролировать выполнение технологических инструкций и схем работниками цехов и требовать точного их соблюдения всем персоналом артели;

осуществлять контроль за сохранением единства мер и надлежащим состоянием измерительных средств в артели, а также за своевременным представлением их для государственной проверки;

запрещать пользование мерами и измерительными приборами недопущенных к применению типов, непроверенными в установленном порядке, неисправными приборами и изымать их из употребления с немедленным извещением главного инженера (технорука) артели.

10. Начальник ОТК артели несет ответственность:

за выпуск недоброкачественной, несоответствующей стандартам, техническим условиям и некомплектной продукции;

за правильность организации технического контроля за качеством и комплектностью продукции и своевременную приемку продукции по качеству на всех участках производства;

за выполнение решений Правительства, постановлений вышестоящих организаций и распоряжений председателя правления артели по вопросам качества продукции;

за правильность оформления документов, удостоверяющих качество и комплектность поставляемой продукции;

за необоснованную задержку выпуска или поставки продукции и за неправильную оценку качества продукции.

11. Начальник ОТК артели обязан:

обеспечить бесперебойную работу ОТК в артели и выполнение им задач, установленных настоящим Положением;

сообщать немедленно коопинсоюзу о всех случаях получения рекламаций на готовую продукцию артели и результатах их расследования, а также о случаях получения недоброкачественного сырья, материалов и топлива; представлять ежемесячно отчет о качестве продукции артели, качестве получаемого сырья, материалов и топлива, о работе предприятия по дальнейшему улучшению качества продукции;

информировать своевременно председателя правления, главного инженера (технорука) артели и начальников цехов о всех случаях предъявления к приемке ОТК недоброкачественной продукции, предъявленной к сдаче ОТК, и недоброкачественности сырья и полуфабрикатов;

давать заключения о соответствии качества сырья и полуфабрикатов, пускаемых в производство, стандартам и техническим условиям.

Утверждено
постановлением Совета Министров
РСФСР от 27 декабря 1952 г. № 1671

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ ПИЩЕВОЙ АРТЕЛИ КООПЕРАЦИИ ИНВАЛИДОВ РСФСР

I. Общие положения

1. Отдел технического контроля является самостоятельным отделом артели. Главной обязанностью ОТК является контроль за качеством выпускаемой артелью

продукции в строгом соответствии со стандартами, техническими условиями, эталонами и рецептурой. Соответственно ОТК проверяет соблюдение установленной технологии на всех стадиях производства.

Примечание: В артелях пищевой промышленности, где не имеется ОТК, функции начальника ОТК в части контроля за качеством выполняют начальники лабораторий или главные инженеры (технoруки), действующие на основании данного Положения.

2. Все виды изготовляемой артелью продукции могут быть поставлены потребителю только после приемки ее ОТК или лабораториями, а в мелких артелях, где нет указанных органов контроля, под ответственность председателя правления артели и главного инженера (технорука) артели.

3. Начальник отдела технического контроля назначается и освобождается постановлением президиума коопинсоюза;

начальник ОТК подчинен председателю правления артели. Поощрения и взыскания в отношении начальника ОТК производятся президиумом коопинсоюза.

4. Начальнику отдела технического контроля подчиняются все виды контроля качества продукции, действующие в артели.

Работники ОТК не зависят от администрации цехов и отделов артели и подчиняются начальнику ОТК.

II. Основные задачи отдела технического контроля

5. Основными задачами отдела технического контроля являются:

обеспечение выпуска из артели качественной продукции в строгом соответствии со стандартами, техническими условиями, рецептурами и технологическими инструкциями;

контроль за качеством продукции на всех стадиях ее изготовления;

проверка качества поступающего в артель сырья и материалов, составление актов на недоброкачественное сырье и материалы для предъявления рекламаций

поставщикам, а также проверка качества сырья и материалов, используемых на изготовление продукции;

контроль за качеством тары, упаковки и правильностью маркировки готовой продукции;

изучение рекламаций потребителей продукции артели, а также выявление причин образования брака и разработка мероприятий по ликвидации выпуска недоброкачественной продукции;

контроль за сохранением единства мер и состоянием измерительных средств и приборов в артели;

проверка качества сырья, материалов и готовой продукции на складах артели и условий их хранения.

III. Права, обязанности и ответственность начальника отдела технического контроля

6. Начальник ОТК обязан:

обеспечивать контроль за качеством и приемкой продукции на всех стадиях производства в соответствии со стандартами, техническими условиями, эталонами и рецептурами;

контролировать работу складов сырья и готовой продукции и принимать меры к устранению выявленных недостатков в условиях хранения их;

вести учет поступивших рекламаций и брака в производстве; выявлять лиц, виновных в допущении выпуска недоброкачественной продукции, и вносить предложения председателю правления артели об устранении причин брака и наказании лиц, виновных в выпуске некачественной продукции и полуфабрикатов;

приостанавливать выпуск и поставку продукции, не соответствующей стандартам, техническим условиям, эталонам и рецептуре, с немедленным извещением председателя правления артели.

Распоряжение начальника ОТК о приостановке выпуска или поставки продукции может быть отменено только письменным приказом председателя правления артели с немедленным сообщением об этом председателю президиума коопинсоюза.

Разногласия между председателем правления артели и начальником ОТК по вопросам качества продукции разрешаются президиумом коопинсоюза;

приостанавливать через председателя правления артели работу отдельных аппаратов, агрегатов, участков производства и цехов, которые не обеспечивают выпуска продукции в соответствии со стандартами, техническими условиями, рецептурой, эталонами;

запрещать выпуск продукции при отсутствии утвержденных на нее в установленном порядке стандартов или технических условий;

не принимать готовую продукцию, если она не обеспечена документами, подтверждающими ее качество;

принимать окончательное решение о качестве продукции;

предъявлять принятую продукцию потребителю;

подписывать удостоверения о качестве выпускаемой продукции;

обеспечивать выполнение всех других задач, возложенных на ОТК настоящим положением;

запрещать пользование контрольно-измерительными приборами, дающими неправильные показания, впредь до устранения неполадок в приборах или замены их годными, с немедленным извещением главного инженера (технорука) артели.

7. Начальник ОТК имеет право:

обращаться по вопросам качества продукции и организации контроля за качеством продукции непосредственно к председателю президиума кооперсоюза и в вышестоящие организации;

представлять председателю правления артели предложения о привлечении к ответственности работников, виновных в применении в производстве не проверенных ОТК и недоброкачественных материалов, сырья и полуфабрикатов;

контролировать выполнение технологических инструкций и схем, стандартов и технических условий и требовать точного их соблюдения всем персоналом артели.

8. Начальник ОТК несет ответственность:

в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 10 июля 1940 года за выпуск недоброкачественной или некомплектной продукции и за несоблюдение обязательных стандартов;

за правильность организации технического контроля, за качество продукции и своевременную приемку ее на всех участках производства;

за выполнение решений Правительства, постановлений вышестоящих организаций и распоряжений председателя правления артели по вопросам качества продукции;

за правильность оформления документов, удостоверяющих качество продукции;

за необоснованную задержку изготовления, выпуска или поставки продукции и за неправильную оценку качества продукции.

17. О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ РСФСР 16 ФЕВРАЛЯ 1952 ГОДА «О РАБОТЕ МИНИСТЕРСТВА МЕСТНОЙ ТОПЛИВНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР»[1]

Постановление Совета Министров РСФСР
30 декабря 1952 г. № 1686

1—4. (*Не приводятся как имевшие временное значение.*)

5. Запретить Министерству местной топливной промышленности РСФСР, краевым, областным и городским исполкомам, а также Советам Министров автономных республик производить списание без разрешения Совета Министров РСФСР недостач и сверхплановых потерь деловой древесины, дров и торфа.

---

[1] См. сноску 1 на стр. 268.

1953 год

1. О ПОРЯДКЕ И РАЗМЕРАХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ОРГАНАМИ КИНОФИКАЦИИ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ СЕЛЬСКИМ СОВЕТАМ

Постановление Совета Министров РСФСР
9 января 1953 г. № 7

1. Установить, что органы кинофикации при проведении киносеансов в помещениях изб-читален и сельских клубов, принадлежащих сельским Советам, обязаны отчислять сельским Советам 3% от валового сбора с киносеансов.

Плата за предоставление помещений для киносеансов районными отделами кинофикации вносится ежеквартально, не позднее чем через 15 дней по истечении квартала, на текущие счета соответствующих сельских Советов и расходуется сельскими Советами исключительно на ремонт помещений и оборудования, приобретение мягкого инвентаря и на отопление изб-читален и клубов, в которых проводятся киносеансы.

2. Обязать Министерство кинематографии РСФСР и Министерство финансов РСФСР предусматривать в расходах по эксплуатации сельских передвижных и стационарных киноустановок, работающих в помещениях, принадлежащих сельским Советам, необходимые ассигнования на указанные отчисления.

2. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОСНОВНЫХ УСЛОВИЙ ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ, ВЫРАБАТЫВАЕМОЙ ПРЕДПРИЯТИЯМИ МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ РСФСР[1]

Постановление Совета Министров РСФСР
24 февраля 1953 г. № 244

1. Утвердить Основные условия поставки продукции, вырабатываемой предприятиями Министерства промышленности строительных материалов РСФСР, согласно приложению.

2. *(Не приводится как имевший временное значение.)*

3. *(Не приводится как содержащий отмену ранее принятого акта).*

Приложение
к постановлению Совета Министров РСФСР от 24 февраля 1953 г. № 244

ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ
ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ, ВЫРАБАТЫВАЕМОЙ ПРЕДПРИЯТИЯМИ МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ РСФСР

I. Общие положения

1. Настоящие Основные условия, регулируя договорные отношения между поставщиками и потребителями, имеют целью обеспечить в соответствии с планом наиболее полное и наилучшее снабжение потребителей строительными материалами. Основные условия разрешают вопросы, общие для всех поставщиков и потребителей, обязательны к руководству при заключении и исполнении договоров, неотъемлемы от них и прилагаются поставщиком к каждому заключаемому договору.

2. Поставка строительных материалов производится по договорам.

В договорах должны быть предусмотрены условия, обеспечивающие снабжение потребителей строительными

[1] См. сноску 1 на стр. 268.

материалами в установленном количестве и сортаменте, надлежащего качества и комплектности, в необходимые сроки и исключающие возможность образования сверхнормативных остатков.

Невыполнение обязательств по договорам является нарушением государственной дисциплины и влечет за собой имущественную ответственность сторон, заключивших договор. Руководители и другие должностные лица предприятий и организаций несут личную ответственность за невыполнение поставок.

3. Потребитель обязан использовать строительные материалы по прямому назначению.

Передача излишней продукции разрешается лишь в порядке, установленном законом.

II. Порядок заключения договоров

4. Основной формой договорных связей являются прямые договоры, которые заключаются в течение 60 дней после утверждения Правительством государственного плана снабжения.

Договоры заключаются в соответствии с утвержденными годовыми планами на кирпич всех видов (кроме огнеупорного и тугоплавкого), черепицу, строительный и медицинский гипс, мел, известь, нерудные материалы (гравий, бутовый камень, щебень, булыжник), керамические трубы, мраморные плиты, мраморную крошку и другие стройматериалы.

III. Качество продукции

5. Поставляемая продукция должна соответствовать требованиям государственных общесоюзных стандартов (ГОСТ) или технических условий, утвержденных в установленном порядке. Номера и даты утверждения ГОСТов и технических условий, а также наименование организаций, их утвердивших, указываются в договорах. Технические условия прилагаются к договорам.

6. Поставляемая продукция должна сопровождаться паспортами, удостоверяющими качество продукции и соответствие ее ГОСТам или техническим условиям. Договором может быть предусмотрено представление документов о качестве также и плательщику, если он одновременно не является также и получателем продукции.

Маркировка продукции производится в соответствии с ГОСТами или техническими условиями.

(В ред. распоряжения Совета Министров 28 марта 1956 г. № 1047-р)

7. В тех случаях, когда согласно ГОСТу или техническим условиям продукция подлежит отгрузке в таре (упаковке), тара (упаковка) должна быть вполне пригодной и обеспечивать целость и сохранность продукции в пути следования и по качеству соответствовать ГОСТам или техническим условиям, номера и даты утверждения которых указываются в договорах.

IV. Порядок поставки продукции

8. При отгрузке продукции железнодорожным транспортом обеспечение вагонами производится сбытовой организацией в пределах установленного плана перевозок.

9. Доставка строительных материалов до станции (пристани) отправления, погрузка в вагон (баржу) производится силами и средствами грузоотправителя за счет грузополучателя.

10. Днем исполнения поставщиком обязательства считается:

а) при отгрузке продукции по железной дороге или водным транспортом — день погрузки продукции в вагон (судно), определяемый датой штемпеля на транспортном документе;

б) при сдаче продукции на заводе или на складе базы (конторы) с последующей перевозкой ее автогужевым транспортом грузополучателя — дата приемосдаточного акта.

Продукция должна отгружаться за весом железной дороги или водного транспорта во всех случаях, когда это предусмотрено Уставом железных дорог СССР или Уставом внутреннего водного транспорта.

При отгрузке за весом железной дороги или отправителя навалочных грузов в таре или не подлежащих упаковке грузов отдельными местами грузоотправитель обязан указывать количество мест в 4 графе оборотной стороны железнодорожной накладной.

11. С момента погрузки продукции в вагон (судно) или с момента сдачи ее потребителю (грузополучателю) риск случайной гибели, боя, порчи, хищения, недостачи,

а также утраты и засылки груза лежит на потребителе (грузополучателе), который со всеми своими претензиями в этих случаях обязан обращаться непосредственно к органам транспорта.

12. При неполучении вместе со счетом квитанций о приемке груза к перевозке и неприбытии его, грузополучатель обязан немедленно уведомить об этом грузоотправителя и затребовать высылки, не позднее 5-дневного срока, заказным письмом вместо неполученной квитанции (при перевозке по железной дороге) — справки станции отправления об отгрузке продукции в его адрес по указанной в счете накладной.

V. Приемка продукции по количеству

13. Количественная приемка продукции при одногородней поставке, а также при получении продукции иногородним потребителем (грузополучателем) для доставки своим транспортом, производится на складе завода с оформлением приемки приемо-сдаточным актом. Продукция, принятая потребителем на складе или базе поставщика, должна быть вывезена в срок, предусмотренный прямым договором.

14. Приемка продукции при иногородней поставке по железной дороге и водным транспортом производится по весу и количеству на станции или пристани назначения на основании транспортных документов. Грузополучатель не вправе отказаться от вывоза с железнодорожной станции (пристани) груза, прибывшего в адрес грузополучателя.

Грузополучатель при получении грузов от органов транспорта на станции (пристани) назначения обязан произвести осмотр груза и проверить, соблюдены ли установленные правила, обеспечивающие целость груза и предохранение продукции от порчи, а при обнаружении неисправности вагонов или пломб, недостачи, перегруза в пути следования, разницы в весе, повреждения или порчи продукции и т. п. — грузополучатель обязан потребовать от органов транспорта сдачи груза с переверской и составления коммерческого акта.

Грузополучатель, не потребовавший составления коммерческого акта, несмотря на наличие к тому оснований или не обжаловавший необоснованного отказа транспортной организации от составления такого

акта, не вправе требовать от поставщика (грузоотправителя) возмещения убытков, которые он мог бы взыскать с органов транспорта, если бы коммерческий акт был составлен.

15. Грузополучатель обязан, когда это допускается правилами, установленными на транспорте, требовать от станции назначения контрольной перевески на вагонных весах, в пределах до 10% груза, прибывшего на станцию за сутки, но не менее 2 вагонов груза, в случаях, предусмотренных ст. 87 Устава железных дорог СССР и Правилами железнодорожных перевозок [1].

Все обнаруженные при проверке недостачи, если они превышают установленные нормы естественной убыли, должны оформляться коммерческими актами на общем основании. *(В ред. распоряжения Совета Министров 28 марта 1956 г. № 1047-р).*

16. При отказе органов железнодорожного транспорта от составления коммерческого акта грузополучатель обязан обжаловать в установленном порядке неправильный отказ, а при обоснованном отказе — потребовать отметки на обороте накладной, согласно Правилам железнодорожных перевозок о состоянии прибывшего на станцию вагона, пломб и выдачи груза без проверки веса. *(В ред. распоряжения Совета Министров 28 марта 1956 г. № 1047-р).*

17. При наличии на накладной указанной отметки грузополучатель обязан до перевозки груза на свой склад принять его в вагонах; продукция, отгруженная навалом или насыпью, принимается по обмеру или количеству, а продукция, поступившая в затаренном виде или поштучно, принимается по числу мест или штук. Внутритарная приемка производится на складе получателя не позднее трех дней после прибытия груза. Во всех указанных случаях составляется соответствующий акт при участии представителя незаинтересованной организации, уполномоченного на это специальной доверенностью. При составлении акта принимаются во внимание нормы естественной убыли (боя) и уплотнения в пути, установленные для данного рода груза. *(В ред. распоряжения Совета Министров 28 марта 1956 г. № 1047-р).*

---

[1] См. сноску на стр. 319.

VI. Приемка продукции по качеству

18. Качество продукции определяется отделом технического контроля (лабораторией) предприятия-изготовителя и указывается в паспортах, удостоверяющих соответствие качества продукции ГОСТам или техническим условиям.

При иногородних поставках паспорта прилагаются к накладным, а при одногороднем отпуске — к счету, о чем делается соответствующая отметка на указанных документах. *(В ред. распоряжения Совета Министров 28 марта 1956 г. № 1047-р).*

19. Грузополучатель производит проверку качества, комплектности и маркировки продукции не позднее 3 дней после ее перевозки со станции железной дороги (пристани) на склад, а при получении продукции на предприятии или складе поставщика в момент получения продукции.

Скрытые недостатки поставленной продукции должны быть заактированы в течение 5-ти дней после обнаружения этих недостатков, но не позднее 3 месяцев с момента прибытия груза на станцию или пристань назначения. При обнаружении скрытых недостатков продукции, принятой на заводе или складе поставщика, 3-месячный срок исчисляется от даты приемки продукции. В актах, устанавливающих ненадлежащее качество и маркировку продукции, должно быть указано:

а) время и место составления акта;

б) сведения о вызове представителей поставщика и изготовителя; лица, участвовавшие в проверке качества продукции и составлении акта, с указанием занимаемых ими должностей и приложением документов, удостоверяющих их полномочия на участие в проверке;

в) время отправки со станции (пристани) отправления, прибытия продукции на станцию (пристань) назначения и склад грузополучателя;

г) точное наименование грузополучателя, поставщика (отправителя) и предприятия — изготовителя с указанием даты и номеров счета-фактуры и накладной;

д) описание продукции, маркировки, упаковки, состояние ее и условия хранения;

е) вес (количество), полное наименование и перечисление предъявленной к осмотру и фактически

проверенной и разбракованной продукции, с особым выделением недоброкачественной и нестандартной продукции и продукции, подлежащей переводу в более низкий сорт, предусмотренный ГОСТом или техническими условиями;

ж) точное описание качественных недостатков продукции и причин, вызвавших эти недостатки;

з) размер уценки в связи с переводом продукции в более низкий сорт, предусмотренный ГОСТом или техническими условиями, и обоснование этой уценки. *(В ред. распоряжения Совета Министров 28 марта 1956 г. № 1047-р).*

20. При обнаружении на складе грузополучателя несоответствия качества, комплектности, маркировки, тары и упаковки требованиям ГОСТов или технических условий, грузополучатель обязан приостановить дальнейшую проверку, обеспечить надлежащее хранение продукции и вызвать представителя завода-изготовителя для активирования качества продукции. *(В ред. распоряжения Совета Министров 28 марта 1956 г. № 1047-р).*

21. Вызов, посылаемый предприятию-изготовителю, должен содержать наименование продукции с указанием даты и номера счета, по которому продукция поставлена, или номера транспортного документа, если к моменту вызова счет не был получен, основные недостатки, обнаруженные в продукции, и время, на которое намечена проверка.

Вызов должен быть направлен при нахождении сторон в одном населенном пункте — не позднее чем за 24 часа до назначенного времени проверки, а при их нахождении в разных населенных пунктах не позднее чем за 72 часа до проверки с прибавлением времени, необходимого для приезда представителя.

22. В случае неявки представителя предприятия-изготовителя в течение трех дней после получения вызова, не включая времени на проезд, а также в случае возникновения разногласий между сторонами, акт составляется с участием государственной экспертизы, а при отсутствии органов экспертизы в месте получения продукции, акт может быть составлен с участием компетентного представителя незаинтересованной организации, имеющего доверенность этой организации на участие в проверке.

23. При невозможности определить качество продукции без лабораторного анализа или испытания стороны производят отбор проб и передают их в соответствующую лабораторию с приложением подробного акта, подписанного сторонами. При отборе проб соблюдаются правила, установленные ГОСТами.

Производство анализа и испытание проб в лаборатории грузополучателя разрешаются, если это предусмотрено договором сторон или в порядке особой договоренности. *(В ред. распоряжения Совета Министров 28 марта 1956 г. № 1047-р).*

24. Поставщик (изготовитель) несет ответственность за ухудшение качества и за бой продукции, происшедшие при транспортировке по вине поставщика (ненадлежащая упаковка, неправильная укладка и т. п.).

25. Во всех случаях поставки недоброкачественной продукции поставщик обязан заменить ее доброкачественной в очередной частный срок исполнения. Забракованная продукция поступает в распоряжение завода-изготовителя и вывозится им в месячный срок. Забракованная продукция в выполнение обязательств по договору не засчитывается.

26. В случае принятия потребителем продукции, не соответствующей сорту, обусловленному договором, но отвечающей требованиям пониженного сорта по ГОСТам или техническим условиям для данного вида продукции, производится перерасчет ее стоимости в соответствии с ценой, установленной на фактически поставленную продукцию. Продукция, принятая потребителем с уценкой, засчитывается в выполнение обязательств по договору.

27. Претензии в связи с ненадлежащим качеством поставленной продукции с приложением расчетов и копий оплаченных счетов, а также актов, должны быть предъявлены не позднее 10 дней от даты составления акта.

VII. Цены и условия расчетов

28. Потребитель (плательщик) оплачивает поставляемую ему продукцию по ценам, утвержденным в установленном порядке. Цена на строительные материалы устанавливается франко-площадка предприятия.

В договоре должно быть указано, кем и когда утверждена цена по каждому сортаменту строительных материалов с обязательным указанием в договоре номера решения (постановления) об утверждении цены.

Расходы по погрузке, подвозке, стоимости железнодорожного провоза и железнодорожных спецсборов, щитов для сыпучих материалов, подаче и уборке вагонов и пробегу паровоза производятся за счет потребителя. Никакие другие расходы оплате не подлежат.

29. Выполняемая средствами поставщика доставка строительных материалов от предприятия до станции (пристани) отправления с погрузкой в железнодорожные вагоны (баржи) оплачивается потребителем по стоимости, утвержденной для предприятий республиканского (РСФСР) подчинения Министерством промышленности строительных материалов РСФСР, а для прочих предприятий — Советами Министров АССР, краевыми, областными исполкомами и горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения в пределах действующих тарифов на автогужевые перевозки и погрузочные работы.

30. Расчеты за поставляемую продукцию производятся путем акцепта платежных требований, выставляемых поставщиком на инкассо в банк.

31. В случае неоплаты плательщиком счета в течение более 15 дней, поставщик вправе перевести до погашения задолженности иногороднего неисправного плательщика на аккредитивную форму расчета, а одногороднего — на предварительную оплату платежными поручениями (со штампом банка об оплате). Аккредитивы на срок до 25 дней выставляются в течение 5 дней по получении соответствующего требования поставщика.

При предъявлении требования о выставлении аккредитива позднее 10 числа месяца отгрузки поставщик не освобождается от ответственности за недопоставку продукции в текущем месяце.

Одновременно с требованием о выставлении аккредитива поставщик предупреждает грузополучателя о сокращении отгрузки в случае невыставления аккредитива к установленному сроку и непогашения к этому сроку задолженности по упомянутому счету.

Одновременно поставщик уведомляет об этом Министра (или руководителя ведомства), которому подчинен потребитель.

В случае невыставления по требованию поставщика аккредитива и непогашения задолженности по просроченному оплатой счету к моменту наступления срока для выставления аккредитива, поставщик вправе сократить данному грузополучателю отгрузку продукции на сумму, равную половине стоимости продукции по указанному выше счету.

В случае неиспользования поставщиком выставленного аккредитива, восстанавливается акцептная форма расчета.

32. Если потребитель, заключивший договор, не является одновременно грузополучателем или плательщиком, то при отказе плательщика (грузополучателя) от оплаты счета поставщик (грузоотправитель) вправе выписать потребителю на отгруженную продукцию новый счет с начислением пени за просрочку платежа до момента выписки нового счета и предъявить его к оплате непосредственно потребителю, а последний обязан в 3-дневный срок оплатить этот счет.

К счету, предъявленному потребителю, должны быть приложены письмо или телеграмма банка о неоплате счета плательщиком (грузополучателем), а также доказательства отзыва счета из банка по месту нахождения плательщика.

33. Плательщик имеет право отказаться от акцепта платежного требования в полной сумме в случаях:

а) если предъявлено платежное требование на незаказанную продукцию;

б) если стоимость продукции, на которую выписано платежное требование, ранее оплачена плательщиком;

в) если продукция направлена не по надлежащему адресу;

г) если обнаружена до срока акцепта недоброкачественность продукции (в этом случае, кроме указания мотива отказа, необходима ссылка на составленный в установленном порядке акт о недоброкачественности продукции);

д) если к счету-фактуре, направленному грузополучателю, вопреки условиям договора, не была приложена квитанция о приеме груза к перевозке или приемо-сдаточный

акт, а также документ, удостоверяющий качество отгруженной продукции;

е) если отгрузка продукции была произведена досрочно без согласия потребителя.

Плательщик имеет право отказаться частично от акцепта платежного требования в тех случаях, когда:

а) превышена установленная цена и наценки;

б) отгружена в одной партии наряду с заказанной продукцией — продукция в сортаменте, не заказанном потребителем;

в) допущена арифметическая ошибка в платежном требовании.

34. Если потребитель не является плательщиком, грузоотправитель должен направить ему копию счета, предъявленного плательщику.

VIII. Имущественная ответственность

35. За просрочку сдачи-отгрузки продукции поставщик уплачивает по договору за каждый день просрочки пени в размере 0,05%, от суммы стоимости неотгруженной продукции, а если просрочка продолжается свыше 20 дней, то сверх пени за 20 дней — неустойку в размере 3%.

36. Санкции за просрочку платежей уплачиваются в порядке и размерах, установленных законом.

37. При поставке заводом недоброкачественной продукции, не соответствующей ГОСТу или техническим условиям, завод платит потребителю штраф в размере 10% отпускной цены забракованной продукции и возмещает прямой ущерб в части, непокрытой штрафом.

При систематической поставке бракованной продукции штраф взыскивается в двойном размере.

В тех случаях, когда потребитель принимает продукцию, не соответствующую сорту, обусловленному договором, но отвечающую требованиям более низкого сорта по ГОСТу или техническим условиям, поставщик уплачивает потребителю штраф в размере 100% уценки.

38. За отсутствие маркировки или неправильную маркировку поставщик уплачивает потребителю штраф в размере 5% немаркированной или неправильно маркированной продукции.

За невысылку паспорта на отгруженную продукцию грузоотправитель уплачивает штраф в том же размере.

(В ред. распоряжения Совета Министров 28 марта 1956 г. № 1047-р).

39. При поставке продукции в ненадлежащем сортаменте взыскиваются санкции на недопоставленные сорта как за недопоставку, а за излишне поставленные сорта — 3% их стоимости.

Потребитель вправе также отказаться от оплаты излишне поставленной продукции.

40. В случае поставки продукции в таре немаркированной или ненадлежаще маркированной поставщик уплачивает грузополучателю штраф в размере 50% стоимости тары.

41. За указание в разнарядках неправильных реквизитов, за несообщение об изменении реквизитов потребитель, выдавший разнарядку, уплачивает поставщику штраф в размере 100 рублей за каждый случай нарушений, а при возврате банком платежных требований без оплаты вследствие неправильного указания реквизитов, сверх того пени в размере 0,05% в день с суммы возвращенного и неоплаченного банком по этой причине счета.

42. За невысылку заводом-изготовителем потребителю, не являющемуся плательщиком, копий счетов на отгруженную продукцию, грузоотправитель уплачивает потребителю штраф в размере 10 рублей за каждую невысланную копию счета.

43. За неиспользование выставленного аккредитива грузоотправитель уплачивает потребителю штраф в размере 3% суммы, неиспользованного аккредитива.

За невыставление аккредитива в срок, предусмотренный § 31 Основных условий поставки, штраф взыскивается в том же размере. *(В ред. распоряжения Совета Министров 28 марта 1956 г. № 1047-р).*

44. За неосновательный отказ от акцепта платежного требования, а равно за несообщение поставщику мотивов отказа, потребитель (плательщик) уплачивает поставщику штраф в размере 3% суммы, от акцепта которой он неосновательно отказался.

45. При отказе потребителя (грузополучателя) от получения продукции, причитающейся ему по договору, а равно при невыборке ее в установленный срок, потребитель (грузополучатель) уплачивает штраф в размере 3% стоимости этой продукции,

Если грузополучатель в нарушение настоящих основных условий не вывезет со станции железной дороги (пристани) адресованного ему груза, он обязан возместить грузоотправителю понесенные им в связи с этим убытки.

46. В случае невывоза потребителем (грузополучателем) со склада поставщика или завода-изготовителя в срок, предусмотренный договором, оплаченной им продукции, он обязан уплатить поставщику штраф в размере 0,1% стоимости невывезенной в срок продукции за каждый день ее хранения.

47. Во всех случаях отказа завода-изготовителя в сдаче продукции или в сдаче продукции в обусловленном сортаменте, завод обязан выдать потребителю (грузополучателю) справку о таком отказе.

За отказ в выдаче справки завод-изготовитель или поставщик уплачивает потребителю (грузополучателю) сверх санкций за недопоставку штраф в размере 100 рублей за каждый случай отказа.

48. При вывозке продукции автогужевым транспортом потребитель (грузополучатель) обязан предварительно согласовать с заводом день подачи транспорта.

В случае непроизводительного прогона транспорта за получением оплаченной продукции завод уплачивает грузополучателю 3-кратную стоимость прогона автотранспорта, исходя из действующих тарифов на автоперевозки.

За нарушение действующих правил, установленных для приемки грузов при централизованных автоперевозках, потребитель несет ответственность перед грузоотправителем в размере прямого ущерба, понесенного им в результате нарушения (простой автотранспорта, штрафы и т. п.). *(В ред. распоряжения Совета Министров 28 марта 1956 г. № 1047-р).*

49. Во всех случаях невыполнения обязательств по договору виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные ей убытки, не покрытые уплаченными пени, неустойкой, штрафом.

Убытки, возникшие в связи с поставкой недоброкачественной продукции, должны возмещаться сверх установленного штрафа.

50. За просрочку заключения прямого договора виновная сторона уплачивает штраф в размере 100 рублей в день, но не более 1000 рублей.

3. РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РСФСР

27 марта 1953 г. № 1345-р

Установить с 1 января 1953 г. отчисление коммунальных электростанций и электросетей на проведение энергонадзора в размере 0,09% к валовым расходам коммунальных электростанций и электросетей. (*Абзац 2 не приводится как содержащий отмену ранее принятого акта*).

4. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТДЕЛАХ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ ПРЕДПРИЯТИЯ МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР 14 апреля 1953 г. № 398

1. Утвердить представленные Министерством местной промышленности РСФСР типовые Положения об отделах технического контроля предприятий местной промышленности РСФСР, согласно приложениям № 1, 2 и 3.

2. (*Не приводится как имевший временное значение*).

Приложение № 1
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 14 апреля 1953 г. № 398

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ МЕТАЛЛООБРАБАТЫВАЮЩЕГО, ТОПЛИВНОГО, ХИМИЧЕСКОГО, ДЕРЕВОПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕГО, СИЛИКАТНО-КЕРАМИЧЕСКОГО ПРЕДПРИЯТИЯ И ПРЕДПРИЯТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР

I. Общие положения

1. Отдел технического контроля (ОТК) является самостоятельным отделом предприятия. Главной задачей ОТК является контроль качества выпускаемой предприятием продукции в строгом соответствии со стандартами, техническими условиями, эталонами и чертежами. Отдел технического контроля периодически проверяет

соблюдение установленной технологии на всех стадиях производства, а также качество поступающего на предприятие сырья, материалов и топлива.

2. Все виды изготовляемой предприятием продукции могут быть поставлены потребителю только после приемки их ОТК и оформления в установленном порядке сертификата или иного документа, удостоверяющего качество готовой продукции.

Передача сырья и материалов в производственные цехи и передача полуфабрикатов из одного цеха в другой производится только после приемки ОТК.

3. Начальник ОТК или технический контролер подчинен директору предприятия.

Назначение и освобождение начальника отдела технического контроля или технического контролера предприятия производится по предприятиям республиканского (РСФСР) подчинения приказом Министра местной промышленности РСФСР или его заместителя, по представлению начальника главного управления, управляющего трестом, в подчинении которого находится предприятие; по предприятиям областного, краевого, городского, республиканского (АССР) и районного подчинения — решениями обл(край)исполкомов и горисполкомов городов республиканского (РСФСР) подчинения и постановлениями Совета Министров автономных республик по представлению областного, краевого, городского отдела местной промышленности и Министерства местной промышленности АССР.

Поощрения и взыскания в отношении начальника ОТК или технического контролера производятся Министром местной промышленности РСФСР или его заместителем, обл(край)исполкомами, горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения и Советами Министров АССР.

4. Работники ОТК не зависят от администрации цехов и отделов предприятия и подчиняются начальнику ОТК.

5. Начальник ОТК или технический контролер несет ответственность в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 10 июля 1940 года «Об ответственности за выпуск недоброкачественной или некомплектной продукции и за несоблюдение обязательных стандартов промышленными предприятиями».

6. Осуществляемый ОТК контроль за качеством продукции не освобождает начальников цехов и отделов предприятия от ответственности за выпуск недоброкачественной или некомплектной продукции руководимыми ими цехами и за несоблюдение обязательных стандартов.

II. Основные задачи отдела технического контроля

7. Основными задачами отдела технического контроля являются:

контроль за качеством и комплектностью выпускаемой предприятием готовой продукции, за соответствием ее стандартам, утвержденным техническим условиям и нормам;

контроль за качеством поступающего на предприятие сырья, материалов и топлива, за соответствием их стандартам и техническим условиям, составление актов на недоброкачественное сырье, материалы и топливо для предъявления рекламаций поставщикам;

контроль за качеством продукции, передаваемой из цеха в цех, за соответствием ее стандартам и техническим условиям;

контроль за качеством тары, упаковкой и правильностью маркировки готовой продукции, а также за подготовкой в соответствии с техническими правилами железнодорожных вагонов, цистерн и других транспортных средств, предназначенных под погрузку готовой продукции;

контроль за соблюдением технологии производства в цехах в полном соответствии с установленным технологическим регламентом производства, технологическими инструкциями и схемами;

отбор проб всего контролируемого сырья и продукции силами аппарата ОТК и проведение анализов этих проб в существующих на предприятии лабораториях;

наблюдение за правильностью хранения готовой продукции, сырья и материалов на складах предприятия;

разбор рекламаций на продукцию предприятия, установление причин и выявление лиц, виновных в выпуске недоброкачественной продукции;

участие в работе отделов, цехов и лабораторий предприятия, если таковые имеются, по изучению причин,

вызывающих выпуск брака и пониженный выход высших сортов продукции, в разработке мероприятий по повышению качества продукции, в составлении проектов стандартов и технических условий на сырье и готовую продукцию;

технический учет и анализ брака по причинам и виновникам;

контроль за своевременной подготовкой и проведением необходимых мероприятий, связанных с введением новых стандартов и технических условий;

выдача на основании результатов приемки и лабораторных испытаний заключений о пригодности и назначении продукции и полуфабрикатов для дальнейшего передела или о соответствии готовой продукции утвержденным техническим условиям и стандартам;

составление сертификатов или иных документов, удостоверяющих качество поставляемой продукции, за подписью начальника ОТК или его заместителя.

III. Структура отдела технического контроля

8. Структура и штаты ОТК предприятий, для которых не установлены типовые штаты, определяются Министерством в каждом отдельном случае, в зависимости от объема и характера производства и утверждаются в установленном порядке.

Директор предприятия без разрешения Министерства не может изменять утвержденные штаты и структуру ОТК.

В состав отдела технического контроля, в зависимости от характера и объема производства, входят: начальник ОТК, контролеры, контрольные мастера и браковщики. При отсутствии на предприятиях ОТК, функции ОТК выполняет технический контролер.

Начальник ОТК или технический контролер и работники ОТК не могут совмещать свою работу с другой работой на предприятии.

При отсутствии в штатном расписании предприятия должности начальника отдела технического контроля, а в небольших предприятиях технического контролера, функции начальника ОТК выполняются главным инженером (техноруком) предприятия.

Прием и увольнение работников ОТК производятся директором предприятия по представлению начальника отдела технического контроля. В таком же порядке разрешаются вопросы поощрения работников ОТК и наложения на них взыскания.

IV. Права, обязанности и ответственность начальника ОТК или технического контролера

9. Начальник ОТК или технический контролер имеет право:

приостанавливать выпуск и поставку готовой продукции не соответствующей стандартам, техническим условиям, установленной комплектности, с немедленным извещением директора предприятия. Распоряжение начальника ОТК или технического контролера о задержке выпуска и поставки продукции может быть отменено директором предприятия только письменным приказом с немедленным сообщением об этом вышестоящей организации и главной инспекции по качеству продукции Министерства.

Разногласия между директором предприятия и начальником ОТК или техническим контролером разрешаются: по предприятиям республиканского (РСФСР) подчинения Министерством местной промышленности РСФСР, по предприятиям областного, краевого, городского, республиканского (АССР) подчинения, обл (край) исполкомами, Советами Министров АССР и горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения, а по предприятиям районной промышленности — областными, краевыми и городскими отделами местной промышленности и Министерствами местной промышленности АССР;

приостанавливать изготовление продукции на отдельных аппаратах, агрегатах, участках производства и в цехах, которые выпускают продукцию, не соответствующую ГОСТам, техническим условиям, чертежам и эталонам, с доведением своего распоряжения до сведения директора предприятия;

на химических и других предприятиях с непрерывным процессом производства, где остановка отдельных агрегатов, аппаратов, участков и цехов может нарушить

работу предприятия в целом, начальник ОТК или технический контролер обязан согласовать свои распоряжения о прекращении отдельных производств с директором или главным инженером;

запрещать выпуск продукции при отсутствии утвержденных на нее в установленном порядке стандартов или технических условий;

не принимать готовую продукцию, если она не обеспечена документами, подтверждающими ее качество;

обращаться по вопросам качества продукции и организации контроля за ее качеством непосредственно к начальнику главного управления, начальнику главной инспекции по качеству продукции Министерства и Министру;

требовать от начальников цехов устранения причин брака и дефектов, выполнения графиков планово-предупредительного ремонта оборудования и оснастки;

представлять руководству предприятия предложения о привлечении к ответственности работников, виновных в выпуске недоброкачественной продукции, нарушении технологии производства и применении в производстве непроверенных ОТК и недоброкачественных материалов, сырья и полуфабрикатов;

контролировать выполнение технологических инструкций и схем работниками цехов и требовать точного их соблюдения;

осуществлять контроль за сохранением единства мер и надлежащим состоянием измерительных приборов на предприятии, а также за своевременным представлением их для государственной проверки;

запрещать пользование мерами и измерительными приборами не допущенных к применению типов, не проверенными в установленном порядке, неисправными приборами и изымать их из употребления с немедленным извещением главного инженера предприятия.

10. Начальник ОТК или технический контролер несет ответственность:

за выпуск недоброкачественной, не соответствующей стандартам, техническим условиям и некомплектной продукции, а также за правильную маркировку продукции;

за правильность организации технического контроля за качеством и комплектностью продукции и своевремен-

ную приемку продукции по качеству на всех участках производства, согласно технологическому процессу;

за выполнение решений Правительства, приказов Министра, Главного управления, Главной инспекции по качеству продукции Министерства и директора предприятия по вопросам качества продукции;

за правильность оформления документов, удостоверяющих качество и комплектность поставляемой продукции;

за необоснованную задержку выпуска или поставки продукции и за неправильную оценку качества продукции.

11. Начальник ОТК обязан:

обеспечить бесперебойную работу ОТК и выполнение им задач, установленных настоящим Положением;

сообщать немедленно главному управлению и главной инспекции по качеству продукции Министерства во всех случаях получения рекламаций на готовую продукцию предприятия и результатах их расследования, а также о случаях получения недоброкачественного сырья, материалов и топлива; представлять ежемесячно отчет о качестве продукции предприятия, качестве получаемого сырья, материалов и топлива, о работе предприятия по дальнейшему улучшению качества продукции;

информировать своевременно руководителей предприятия и цехов о всех случаях предъявления к приемке ОТК недоброкачественной продукции и недоброкачественности сырья и полуфабрикатов;

давать заключения о соответствии качества сырья и полуфабрикатов, пускаемых в производство, стандартам и техническим условиям.

Приложение № 2
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 14 апреля 1953 г. № 398

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР

I. Общие положения

1. Отдел технического контроля (ОТК) является самостоятельным отделом предприятия. Главной задачей

ОТК является контроль качества выпускаемой предприятием продукции в строгом соответствии со стандартами, техническими условиями, ведомственными нормалями, эталонами, чертежами и утвержденным технологическим процессом.

Отдел технического контроля периодически проверяет соблюдение установленной технологии на всех стадиях производства, а также качество поступающих на предприятие сырья, материалов и топлива.

2. Все виды изготовляемой предприятием продукции могут быть отгружены потребителю только после приемки ее ОТК и оформления в установленном порядке паспорта или иного документа, удостоверяющего качество готовой продукции.

3. Начальник ОТК или технический контролер подчинен директору предприятия.

Начальник ОТК или технический контролер назначается и освобождается: по предприятиям республиканского (РСФСР) подчинения приказом Министра местной промышленности РСФСР или его заместителем, по совместному представлению начальника главного управления, управляющего трестом и начальника Главной инспекции по качеству продукции Министерства, а по предприятиям областного, краевого, городского, республиканского (АССР) и районного подчинения решениями обл (край) исполкомов, горисполкомов городов республиканского (РСФСР) подчинения и постановлениями Советов Министров автономных республик по представлению областного, краевого, городского отдела местной промышленности и Министерства местной промышленности АССР.

Поощрения и взыскания в отношении начальника ОТК или технического контролера производятся соответственно Министром, обл (край) исполкомами, горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения и Советами Министров автономных республик.

4. Работники ОТК не зависят от администрации цехов и отделов предприятия и подчиняются начальнику ОТК.

5. Начальник ОТК или технический контролер несет ответственность в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 10 июля 1940 года «Об ответственности за выпуск недоброкачественной или

некомплектной продукции и за несоблюдение обязательных стандартов промышленными предприятиями».

II. Основные задачи отдела технического контроля

6. Основными задачами отдела технического контроля являются:

контроль за качеством и комплектностью изготовляемых предприятием деталей, узлов, агрегатов и готовых изделий, клеймение принятой и забракованной продукции, оформление установленной документации на принятую и на забракованную продукцию;

предъявление принятой продукции представителем заказчика;

технический учет и анализ брака по причинам и виновникам совместно с цехами и отделами предприятий;

анализ дефектов продукции предприятия, отмеченных в рекламациях и в актах испытаний, и контроль за устранением в производстве выявленных дефектов;

контроль за качеством сырья, материалов, полуфабрикатов, топлива и готовых изделий предприятий-поставщиков, составление актов на недоброкачественные материалы, полуфабрикаты и готовые изделия для предъявления рекламаций поставщикам;

контроль за укомплектованием и упаковкой готовой продукции;

контроль за сохранением единства мер и состоянием измерительных средств на предприятии;

контроль за качеством вновь изготовляемых предприятием инструментов и всех видов производственной оснастки, а также измерительных инструментов, приборов и приспособлений, находящихся в эксплуатации.

III. Структура отдела технического контроля

7. Структура и штаты ОТК предприятий, для которых не установлены типовые штаты, определяются Министерством для каждого предприятия в отдельности, в зависимости от объема и характера производства, и утверждаются в установленном порядке.

Директор предприятия без разрешения Министерства не может изменять утвержденные штаты и структуру ОТК.

8. В состав отдела технического контроля предприятия, в зависимости от характера и объема производства, входят: начальник ОТК, контролеры, контрольные мастера и браковщики. При отсутствии на предприятии ОТК, функции ОТК выполняет технический контролер.

9. Начальник и работники ОТК или технический контролер не могут совмещать свою работу с другой работой на предприятии.

10. Прием и увольнение работников ОТК производятся директором предприятия по представлению начальника отдела технического контроля. В таком же порядке разрешаются вопросы поощрения работников ОТК и наложения на них взыскания.

IV. Права, обязанности и ответственность начальника отдела технического контроля

11. Начальник ОТК или технический контролер предприятия имеет право:

— прекращать приемку и отгрузку продукции, не соответствующей стандартам, техническим условиям, чертежам и установленной комплектности, с немедленным извещением об этом директора предприятия. Распоряжения начальника ОТК или технического контролера о прекращении приемки и отгрузки такой продукции может быть отменено директором предприятия только письменным распоряжением с немедленным извещением главной инспекции по качеству продукции Министерства местной промышленности РСФСР, главного управления, областного, краевого, городского отдела и Министерства местной промышленности АССР.

Браковать на любом участке производства материалы, полуфабрикаты, заготовки, детали и изделия, не соответствующие чертежам, техническим условиям, эталонам и стандартам;

приостанавливать изготовление продукции на отдельных станках, агрегатах, участках производства и в цехах, которые не обеспечивают выпуска продукции в соответствии со стандартами, техническими условиями, эталонами и чертежами, с доведением своего распоряжения до сведения директора предприятия. Решение начальника ОТК или технического контролера в этом случае может быть изменено только письменным распоряжением директора предприятия;

не принимать готовую продукцию, если она предъявляется некомплектно и не обеспечена установленными техническими документами, подтверждающими качество входящих в нее материалов и изделий, а также при отсутствии утвержденных стандартов или технических условий и чертежей на изготовляемую продукцию;

требовать от начальников цехов устранения причин брака и дефектов, выполнения графиков планово-предупредительного ремонта оборудования и оснастки, наказания виновников брака и лиц, виновных в нарушении технологии и организации производства;

требовать от начальников цехов равномерного предъявления на контроль продукции в соответствии с планом и ритмом производства;

требовать от отделов главного механика, главного энергетика предприятия своевременного выполнения графиков проверки основного оборудования на технологическую точность;

запрещать пользование контрольно-измерительными приборами, дающими неправильные показания, впредь до устранения неполадок в приборах или замены их годными, с немедленным извещением об этом лиц, ответственных за состояние приборов;

требовать снижения размеров или лишения премий, выплачиваемых начальникам цехов, участков и мастерам, не обеспечивающим надлежащего качества продукции, снижения брака и дефектов и устранения недостатков в производстве;

требовать от главного инженера и от главного технолога предприятия, чтобы все операции контроля были предусмотрены технологическим процессом и оснащены необходимыми средствами, обеспечивающими точность и производительность контроля;

требовать от главного инженера предприятия проведения всех необходимых анализов и испытаний качества продукции в имеющихся лабораториях, а в отдельных случаях требовать проведения таких испытаний на других предприятиях или в научно-исследовательских институтах;

обращаться по вопросам качества продукции и организации контроля непосредственно к начальнику главного управления, начальнику главной инспекции по качеству продукции Министерства и к Министру.

12. Начальник ОТК или технический контролер обязан:

обеспечивать контроль за качеством, комплектностью и приемкой продукции по установленному технологическому процессу на всех этапах производства в соответствии с чертежами, техническими условиями, эталонами и стандартами, а также в соответствии с программой и ритмом производства;

принимать окончательное решение о качестве продукции;

предъявлять принятую ОТК продукцию представителям заказчика; контролировать работу цехов и отделов предприятия по устранению в производстве дефектов продукции, выявленных при ее изготовлении, испытании и эксплуатации;

осуществлять в полном соответствии с настоящим Положением руководство всем контрольным аппаратом ОТК, обеспечивать правильную организацию технического контроля на участках, а также подбор и расстановку кадров ОТК;

давать заключения о соответствии качества сырья, материалов и полуфабрикатов утвержденным стандартам и техническим условиям;

информировать руководство предприятия и цехов о всех случаях брака, дефектов, нарушения технологии и недостатков в организации производства, требуя немедленного проведения необходимых мероприятий по их устранению;

представлять в установленном порядке Министерству, главному управлению, тресту, обл(край)горместпрому и Министерству местной промышленности АССР технические отчеты о состоянии качества продукции предприятия и о работах, проводимых по улучшению качества;

при выявлении случаев массовых дефектов продукции предприятия в эксплуатации, а также при выявлении фактов массового брака и грубых нарушений технологии немедленно сообщать об этом начальнику Главного управления, Главной инспекции по качеству продукции Министерства, Министру, обл(край)исполкому, горисполкому городов республиканского (РСФСР) подчинения, Совету Министров АССР.

13. Начальник ОТК или технический контролер несет ответственность:

за выпуск недоброкачественной, некомплектной или не соответствующей стандартам и техническим условиям продукции, а также за правильную маркировку продукции;

за правильность организации технического контроля за качеством и комплектностью продукции и своевременную приемку ее на всех участках производства, согласно технологическому процессу;

за выполнение решений Правительства, приказов Министра, распоряжений вышестоящих организаций и директора предприятия по вопросам качества продукции;

за правильность оформления документов, удостоверяющих качество и комплектность выпускаемой предприятием продукции;

за необоснованную остановку изготовления, выпуска или поставки продукции и за неправильную оценку качества изделий.

V. Права, обязанности и ответственность контролера и контрольного мастера в цехе

14. Контролер и контрольный мастер имеют право:

браковать на любом участке производства своего цеха материалы, заготовки, детали к изделиям, не соответствующие чертежам, техническим условиям, эталонам и стандартам;

требовать от начальника цеха прекращения работы на отдельных станках, агрегатах или участках, в случаях, если изготовление изделий производится не в соответствии с чертежами, техническими условиями, стандартами и установленным технологическим процессом, а также, если состояние оборудования, приспособлений, инструмента или рабочего места не гарантирует качества продукции или ведет к возникновению брака, ставя об этом немедленно в известность начальника отдела технического контроля предприятия;

не принимать предъявляемую цехом продукцию при отсутствии установленной документации на выполненную работу и при некомплектной сдаче продукции;

требовать от начальника цеха равномерного предъявления продукции в соответствии с программой и ритмом производства;

требовать от начальника цеха своевременного выполнения мероприятий по предупреждению брака,

улучшению качества изделий и устранению недостатков в организации производства.

15. Контролер и контрольный мастер обязаны:

обеспечивать технический контроль за качеством и приемкой продукции (изделий, материалов, заготовок) по установленному технологическому процессу на всех участках цеха, согласно чертежам, техническим условиям, эталонам и стандартам, в соответствии с программой и ритмом производства;

обеспечивать клеймение изделий и оформление всей оперативно-технической документации на принятую и на забракованную продукцию;

осуществлять в соответствии с настоящим Положением руководство контрольным аппаратом цеха и обеспечивать правильную организацию работы участков технического контроля за качеством продукции.

16. Контролер и контрольный мастер несут ответственность:

за качество и комплектность принятой продукции;

за правильную организацию и методы технического контроля в соответствии с утвержденным технологическим процессом;

за своевременное и правильное оформление всей оперативной и технической документации, удостоверяющей качество принятой продукции;

за необоснованную остановку работ, необоснованный отказ от приемки продукции, а также за неправильную оценку качества изделий.

Приложение № 3
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 14 апреля 1953 г. № 398

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ ПРЕДПРИЯТИЙ МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР, ИЗГОТОВЛЯЮЩИХ ПРЯЖУ, ТКАНИ, ТРИКОТАЖ, ШВЕЙНЫЕ ИЗДЕЛИЯ, ВАЛЕНУЮ ОБУВЬ, КОЖУ, КОЖАНУЮ ОБУВЬ, РЕЗИНОВЫЕ ИЗДЕЛИЯ, КУЛЬТТОВАРЫ, ГАЛАНТЕРЕЙНЫЕ ИЗДЕЛИЯ И ИГРУШКИ

I. Общие положения

1. Отдел технического контроля является самостоятельным отделом предприятия.

Главной задачей отдела технического контроля является контроль за качеством выпускаемой предприятием продукции в соответствии со стандартами, техническими условиями, образцами (эталонами) и чертежами.

Отдел технического контроля периодически проверяет соблюдение установленной технологии на всех стадиях производства, а также качество поступающих на предприятие сырья, материалов и топлива.

2. Все виды изготовляемой предприятием продукции могут быть поставлены потребителю только после приемки ее ОТК и оформления в установленном порядке сертификата или иного документа, удостоверяющего качество поставляемой продукции.

Передача сырья и материалов в производственные цехи производится только после приемки ОТК.

3. Назначение и освобождение начальника отдела технического контроля или технического контролера по предприятиям республиканского (РСФСР) подчинения производится приказом Министра или его заместителя по представлению начальника Главного управления, управляющего трестом, в подчинении которого находится предприятие; по предприятиям областного, краевого, городского, республиканского (АССР) и районного подчинения — решениями обл(край)исполкомов, горисполкомов городов республиканского (РСФСР) подчинения и постановлениями Советов Министров АССР по представлению областного, краевого, городского отдела местной промышленности и Министерства местной промышленности АССР.

Поощрение и взыскание в отношении начальника ОТК или технического контролера производится соответственно Министром или его заместителем, обл(край)исполкомами, горисполкомами и Советами Министров автономных республик.

Начальник ОТК или технический контролер подчиняются непосредственно директору предприятия.

4. Работники ОТК предприятия подчиняются только начальнику ОТК.

5. Начальник ОТК или технический контролер несет ответственность в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 10 июля 1940 года «Об ответственности за выпуск недоброкачественной

или некомплектной продукции и за несоблюдение обязательных стандартов промышленными предприятиями».

Осуществляемый ОТК контроль за качеством продукции не освобождает начальников цехов и отделов предприятия от ответственности за выпуск недоброкачественной или некомплектной продукции руководимыми ими цехами и за несоблюдение обязательных стандартов.

II. Основные задачи отдела технического контроля

6. Основными задачами отдела технического контроля являются:

контроль за качеством и определение сортности выпускаемой предприятием готовой продукции, контроль за соответствием ее стандартам, техническим условиям, образцам (эталонам) и чертежам;

контроль за качеством поступающих на предприятие сырья и вспомогательных материалов, за соответствием их стандартам и техническим условиям, составление актов на недоброкачественное сырье и материалы для предъявления рекламаций поставщикам;

контроль за соблюдением установленной технологии: технический учет и анализ брака по причинам с выявлением виновников совместно с цехами и отделами предприятия, анализ дефектов продукции и контроль за устранением в производстве выявленных дефектов;

контроль за качеством тары, упаковки, правильностью маркировки готовых изделий, за правильным хранением готовой продукции, сырья и материалов на складах предприятия;

участие в разработке мероприятий по улучшению качества продукции и расширению ассортимента и разработке проектов новых стандартов и технических условий;

контроль за своевременной подготовкой и проведением необходимых мероприятий, связанных с введением новых стандартов и технических условий;

контроль за сохранением единства мер и состоянием измерительных средств на предприятии;

контроль за качеством продукции, передаваемой из цеха в цех, за соответствием ее стандартам и техническим условиям.

III. Структура отдела технического контроля

7. Структура и штаты ОТК предприятий, для которых не установлены типовые штаты, определяются Министерством, в зависимости от объема и характера производства, и утверждаются в установленном порядке.

Директор предприятия не может изменять утвержденные штаты и структуру ОТК без разрешения Министерства.

8. В состав отдела технического контроля предприятия, в зависимости от характера и объема производства, входят: начальник ОТК, контролеры, контрольные мастера и браковщики.

При отсутствии в штатном расписании предприятия начальника ОТК функции ОТК выполняет технический контролер.

Начальник и другие работники ОТК не могут совмещать свою работу с другой работой на предприятии.

9. Прием и увольнение работников ОТК производится директором предприятия по представлению начальника отдела технического контроля. В таком же порядке разрешаются вопросы поощрения работников ОТК и наложения на них взыскания.

IV. Права, обязанности и ответственность начальника отдела технического контроля или технического контролера

10. Начальник отдела технического контроля или технический контролер имеет право и обязан:

приостанавливать выпуск и поставку готовой продукции, не соответствующей стандартам, техническим условиям, образцам (эталонам) и чертежам с немедленным извещением об этом директора предприятия, управляющего трестом, комбинатом.

Распоряжение начальника ОТК или технического контролера о задержке выпуска и поставки продукции может быть отменено директором предприятия только письменным распоряжением с немедленным сообщением об этом вышестоящей организации и начальнику главной инспекции по качеству продукции Министерства.

Приостанавливать изготовление продукции на отдельных станках, аппаратах, агрегатах, участках производства и в цехах, которые выпускают продукцию, не соответствующую стандартам, техническим условиям, образцам (эталонам), чертежам, с последующим немедленным извещением директора или главного инженера предприятия о данном им распоряжении об остановке работы;

не допускать к выпуску продукцию, не имеющую утвержденных в установленном порядке стандартов или технических условий;

немедленно сообщать руководителям предприятий и цехов о всех случаях предъявления к приемке ОТК недоброкачественной готовой продукции или сырья и полуфабрикатов;

требовать от начальников цехов устранения причин брака и дефектов, выполнения графиков планово-предупредительного ремонта оборудования и оснастки, вносить директору предприятия предложения об устранении причин брака и наказании лиц, виновных в нарушении технологии и организации производства и в выпуске некачественной продукции и полуфабрикатов;

запрещать пользование контрольно-измерительными приборами, дающими неправильные показания, впредь до устранения неполадок в приборах или замены их годными;

контролировать соблюдение работниками цехов утвержденных технологических режимов и методик;

производить разбор рекламаций на продукцию предприятия, устанавливать причины и выявлять виновников выпуска недоброкачественной продукции;

требовать от начальников цехов равномерного предъявления на контроль продукции в соответствии с планом и ритмом работы производства;

выдавать сертификат или иной документ, удостоверяющий качество готовой продукции, отправляемой с предприятия потребителю;

обеспечить бесперебойную работу ОТК на предприятии и четкое выполнение задач, установленных настоящим положением;

сообщать своевременно вышестоящей организации и главной инспекции по качеству продукции Министерства о всех случаях получения от потребителей рекламаций

на готовую продукцию предприятия и результатах их расследования, а также о случаях получения недоброкачественного сырья и материалов;

передавать в случае необходимости готовую продукцию, сырье и полуфабрикаты на контрольные анализы в специализированные лаборатории;

давать заключения о соответствии качества сырья, материалов и полуфабрикатов утвержденным стандартам и техническим условиям;

представительствовать от имени предприятия при рассмотрении вопросов качества продукции.

11. Начальник ОТК или технический контролер несет ответственность:

за выпуск с предприятия недоброкачественной, некомплектной или не соответствующей стандартам и техническим условиям продукции, а также за правильную маркировку продукции;

за правильную организацию технического контроля за качеством продукции и своевременную приемку ее на всех участках производства;

за выполнением постановлений Правительства, приказов министра, распоряжений вышестоящих организаций и директора предприятия по вопросам качества продукции;

за правильность оформления документов, удостоверяющих качество и комплектность выпускаемой предприятием продукции;

за необоснованную задержку выпуска или поставки продукции и за неправильную оценку качества продукции.

5. О СТРУКТУРЕ И ШТАТАХ ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РСФСР И ЕГО МЕСТНЫХ ОРГАНОВ

Постановление Совета Министров РСФСР 25 апреля 1953 г. № 425

1. Утвердить структуру центрального аппарата Министерства культуры РСФСР, согласно приложению № 1.

2—3. *(Не приводятся как относящиеся к вопросам штатов).*

4—10. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

Приложение № 1
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 25 апреля 1953 г. № 425

СТРУКТУРА
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РСФСР

Главное управление кинематографии
Главное управление культурно-просветительных учреждений
Главное управление по делам искусств
Главное управление издательств и полиграфической промышленности
Главное управление книжной торговли
Главное управление снабжения и сбыта
Управление музеев
Управление капитального строительства
Управление кадров
Управление учебных заведений
Планово-финансовое управление
Центральная бухгалтерия
Первый отдел
Инспекция при Министре
Канцелярия
Хозяйственное управление

См. 1957 г. № 15.

6. ОБ ОБЪЕДИНЕНИИ РЕСПУБЛИКАНСКИХ ВЕДОМСТВ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
11 мая 1953 г. № 492

1—6. *(Не приводятся как имевшие временное значение.)*

7. Объединить Совет промысловой кооперации РСФСР, Совет лесопромысловой кооперации РСФСР и

Всероссийский союз кооперации инвалидов в один Совет — Совет промысловой кооперации РСФСР (Роспромсовет).

(Абзац 2-й не приводится как имевший временное значение).

8. Возложить руководство краевыми, областными, республиканскими (АССР) и городскими городов республиканского (РСФСР) подчинения союзами лесопромысловой кооперации и кооперации инвалидов на соответствующие советы промысловой кооперации.

9. Упразднить Всероссийский союз кооперативных товариществ работников изобразительного искусства и передать его предприятия по производству товаров широкого потребления Совету промысловой кооперации РСФСР, а предприятия и организации, занятые творческо-оформительской деятельностью, — Художественному фонду при Оргкомитете Союза советских художников СССР.

10. *(Не приводится как имевший временное значение.)*

7. О ПРИМЕРНОЙ СТРУКТУРЕ И ШТАТАХ МЕСТНЫХ ОРГАНОВ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
11 июня 1953 г. № 740

1. Утвердить согласованную с Министерством здравоохранения СССР примерную структуру отделов здравоохранения обл(край)исполкомов, горисполкомов городов республиканского (РСФСР) подчинения и министерств здравоохранения автономных республик согласно приложению № 1.

2—5. *(Не приводятся как относящиеся к вопросам штатов).*

6—8. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

Приложение № 1
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 11 июня 1953 г. № 740

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА

ОТДЕЛОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ОБЛ(КРАЙ) ИСПОЛКОМОВ, ГОРИСПОЛКОМОВ ГОРОДОВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО (РСФСР) ПОДЧИНЕНИЯ И МИНИСТЕРСТВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АВТОНОМНЫХ РЕСПУБЛИК

Сектор лечебно-профилактической помощи
Сектор лечебно-профилактической помощи детям и матерям
Государственная санитарная инспекция
Сектор планирования, учета и подготовки кадров
Сектор организационно-массовой работы по физической культуре и спорту
Учебно-спортивный сектор
Сектор строительства
Первый сектор
Второй сектор
Сектор планирования
Бухгалтерия
Канцелярия

Примечания:

1. В Министерствах здравоохранения автономных республик вместо секторов устанавливаются отделы.

2 В органах здравоохранения, имеющих менее 6 чел. работников по физкультуре и спорту, устанавливается один сектор «Сектор по физической культуре и спорту».

3. Первый сектор устанавливается при наличии двух и более работников.

4. В Московском городском отделе здравоохранения устанавливается «Сектор по руководству хозяйством лечебных учреждений».

8. О ПРИМЕРНОЙ СТРУКТУРЕ И ШТАТАХ МЕСТНЫХ ОРГАНОВ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
22 июля 1953 г. № 887

В соответствии с постановлением Совета Министров РСФСР от 1 июля 1953 г. № 838 «О частичном изменении

примерной структуры управлений культуры обл(край)исполкомов, министерств и управлений культуры автономных республик», Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Утвердить согласованную с Министерством культуры СССР примерную структуру управлений культуры областных, краевых исполкомов и министерств культуры автономных республик, согласно приложению № 1.

2—6. *(Не приводятся как относящиеся к вопросам штатов.)*

7—9. *(Не приводятся как имевшие временное значение.)*

10. *(Не приводится как содержащий отмену ранее принятого акта.)*

Приложение № 1
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 22 июля 1953 г. № 887

СТРУКТУРА
УПРАВЛЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ОБЛАСТНЫХ, КРАЕВЫХ ИСПОЛКОМОВ И МИНИСТЕРСТВ КУЛЬТУРЫ АВТОНОМНЫХ РЕСПУБЛИК

Отдел кинофикации (на хозрасчете)
Отдел издательств и полиграфической промышленности (на хозрасчете)
Отдел по делам искусств
Отдел радиоинформации (на хозрасчете)
Отдел культурно-просветительной работы
Сектор капитального строительства
Сектор кадров
Планово-финансовый отдел
Главная бухгалтерия
Отдел снабжения (на хозрасчете)
Канцелярия и хозяйственная часть

Кроме того, при управлениях (министерствах) культуры состоят:

Методический кабинет культпросветработы
Дом народного творчества
Лекционное бюро
Книжное издательство
Киноремснаб

Примечание: В управлениях (министерствах) культуры, имеющих незначительный объем работы по капитальному строительству и подбору кадров, сектор капитального строительства и сектор кадров не создаются, а предусматриваются должности старшего инженера по строительству и старшего инспектора по кадрам.

9. ОБ ОБРАЗОВАНИИ БЮРО СОВЕТА МИНИСТРОВ МАРИЙСКОЙ АССР

Постановление Совета Министров РСФСР 6 августа 1953 года № 941

1. Разрешить образование Бюро Совета Министров в Совете Министров Марийской АССР.

2. *(Не приводится как предусматривающий персональные назначения.)*

3. На Бюро Совета Министров Марийской АССР возлагается решение текущих экономических, административных вопросов и вопросов культурного строительства.

В основу всей своей работы Бюро Совета Министров Марийской АССР кладет проверку выполнения народнохозяйственных планов, постановлений ЦК КПСС, Совета Министров СССР, Совета Министров РСФСР и основных постановлений Совета Министров Марийской АССР.

4. Решения Бюро Совета Министров Марийской АССР имеют силу постановлений Совета Министров Марийской АССР и издаются в качестве постановлений Совета Министров Марийской АССР.

10. О РЕЖИМЕ РАБОЧЕГО ДНЯ В МИНИСТЕРСТВАХ, ВЕДОМСТВАХ И ДРУГИХ СОВЕТСКИХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

Постановление Совета Министров РСФСР 31 августа 1953 г. № 997

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 29 августа 1953 г. № 2295 «О режиме рабочего дня в министерствах, ведомствах и других советских учреждениях» Совет Министров РСФСР постановляет:

1. Установить с 1 сентября 1953 года для учреждений и организаций республиканского и местного значения (кроме города Москвы) начало работы с 9 часов утра и окончание работы в 6 часов вечера с перерывом на обед продолжительностью 1 час [1].

Для учреждений и организаций местного значения г. Ленинграда [2] установить начало работы с 10 часов утра и окончание работы в 7 часов вечера с перерывом на обед продолжительностью 1 час.

2. Обязать министров, руководителей ведомств и других учреждений строго соблюдать установленный распорядок рабочего дня, категорически запретив вызывать сотрудников на работу в неурочное время и удлинять рабочий день в учреждениях и организациях. В тех же случаях, когда работа в неурочное время вызывается крайней необходимостью, выплачивать сотрудникам с нормированным рабочим днем за сверхурочные часы работы дополнительное вознаграждение в соответствии с действующим законодательством.

Предупредить министров, руководителей ведомств и других учреждений о необходимости строгого соблюдения финансовой дисциплины и недопущения перерасхода установленного фонда заработной платы.

3. Обязать министров и руководителей республиканских и местных учреждений внести в правила внутреннего трудового распорядка соответствующие изменения, вытекающие из настоящего постановления.

11. О РЕЖИМЕ РАБОЧЕГО ДНЯ В УЧРЕЖДЕНИЯХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОРОДСКОГО И РАЙОННОГО ЗНАЧЕНИЯ г. ГОРЬКОГО

Постановление Совета Министров РСФСР 1 сентября 1953 г. № 998

Установить с 1 сентября 1953 года для учреждений и организаций городского и районного значения

---

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 1 сентября 1953 г. № 998 и 30 октября 1953 г. № 1275. См. 1953 г. № 11 и 19.

[2] См. пост. Совета Министров РСФСР от 18 декабря 1953 г. № 1550. См. 1953 г. № 25.

г. Горького начало работы с 10 часов утра и окончание работы в 7 часов вечера с перерывом на обед продолжительностью 1 час.

12. О СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОМ НАЛОГЕ

Постановление Совета Министров РСФСР
1 сентября 1953 г. № 1003

1. В соответствии со статьей 4 Закона о сельскохозяйственном налоге установить средние ставки сельскохозяйственного налога с одной сотой гектара облагаемой земельной площади для автономных республик, краев, областей и городов республиканского (РСФСР) подчинения, согласно приложению.

2. Обязать облисполкомы, крайисполкомы, Советы Министров автономных республик установить в соответствии со статьей 4 Закона о сельскохозяйственном налоге ставки сельскохозяйственного налога с одной сотой гектара облагаемой земельной площади для районов, а в необходимых случаях для отдельных селений, в зависимости от их экономических особенностей.

3. Обязать Министерство финансов РСФСР, облисполкомы, крайисполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а) обеспечить систематический контроль за соблюдением законности в проведении сельскохозяйственного налога, полным учетом плательщиков и облагаемой земельной площади, правильным исчислением налога и предоставлением установленных Законом льгот;

б) организовать широкое разъяснение населению Закона о сельскохозяйственном налоге и обеспечить проведение мероприятий по дальнейшему укреплению государственной платежной дисциплины и поступлению исчисленных платежей в установленные сроки.

4—5. *(Не приводятся как имевшие временное значение.)*

Приложение
к постановлению Совета Министров
РСФСР
от 1 сентября 1953 г. № 1003

СРЕДНИЕ СТАВКИ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЛОГА С ОДНОЙ СОТОЙ ГЕКТАРА ОБЛАГАЕМОЙ ЗЕМЕЛЬНОЙ ПЛОЩАДИ

Наименование городов, краев, областей и АССР	Ставка налога в рублях
г. Горький	14
г. Ленинград	14
г. Москва	14
г. Ростов-на-Дону	14
г. Свердловск	14
г. Севастополь [1]	14
Алтайский край	7
Краснодарский край	11
Красноярский край	8,5
Приморский край	10,5
Ставропольский край	10 [2]
Хабаровский край	10,5
Амурская область	8
Арзамасская область [3]	10,5 [4]
Архангельская область	8,5
Астраханская область	11,0
Балашовская область [5]	8,0 [4]
Белгородская область	9,5 [4]
Брянская область	7,5

[1] См. сноску 6 на стр. 571.

[2] См. пост. Совета Министров РСФСР от 13 января 1954 г. № 90—1954 г. № 2.

[3] Упразднена Указом Президиума Верховного Совета РСФСР 23 апреля 1957 года („Ведомости Верховного Совета СССР" 1957 г. № 10).

[4] См. пост. Совета Министров РСФСР от 13 ноября 1954 г. № 1677—1954 г. № 46.

[5] Упразднена Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 19 ноября 1957 г. („Ведомости Верховного Совета РСФСР" 1957 г. № 3).

Продолжение

Наименование городов, краев, областей и АССР	Ставка налога в рублях
Великолукская область [1]	6,0
Владимирская область	9,5
Вологодская область	8,0
Воронежская область	9,0[2]
Горьковская область	11,5[2]
Грозненская область [3]	9,0
Ивановская область	9,5
Иркутская область	8
Калининградская область	6
Калининская область	8,5
Калужская область	8,0
Каменская область [4]	8,5[2]
Камчатская область	6,0[5]
Кемеровская область	8
Кировская область	8,5
Костромская область	8,5
Крымская область [6]	7
Куйбышевская область	9
Курганская область	7
Курская область	8,0[2]
Ленинградская область	10
Липецкая область	8,0[7]
Молотовская область [8]	9,5
Магаданская область	6,0[7]
Московская область	11
Мурманская область	4
Новгородская область	6,5

[1] Упразднена Указом Президиума Верховного Совета РСФСР 2 октября 1957 г. („Ведомости Верховного Совета РСФСР" 1957 г. № 2).

[2] См. сноску 4 на стр. 570.

[3] См. ст. 14 Конституции РСФСР.

[4] См. сноску 5 на стр. 570.

[5] См. распоряжение Совета Министров РСФСР от 20 декабря 1956 г. № 5565—р—1956 г. № 105.

[6] Передана в состав Украинской ССР Указом Президиума Верховного Совета СССР от 19 февраля 1954 г. („Ведомости Верховного Совета СССР" 1954 г. № 4).

[7] См. сноску 4 на стр. 570.

[8] См. сноску 1 на стр. 40.

Продолжение

Наименование городов, краев, областей и АССР	Ставка налога в рублях
Новосибирская область	7
Омская область	7
Орловская область	8
Пензенская область	8
Псковская область	6,5
Ростовская область	9
Рязанская область	9,5
Саратовская область	9
Сахалинская область	6
Свердловская область	9,5
Смоленская область	7
Сталинградская область	8
Тамбовская область	8
Томская область	7
Тувинская автономная область	3
Тульская область	10
Тюменская область	7
Ульяновская область	8,5
Челябинская область	9,5
Читинская область	6,5
Чкаловская область [1]	7,5
Ярославская область	9,5
Башкирская АССР	8
Бурят-Монгольская АССР [2]	4
Дагестанская АССР	7
Кабардинская АССР [3]	9
Коми АССР	6
Марийская АССР	8
Мордовская АССР	8
Северо-Осетинская АССР	9
Татарская АССР	10
Удмуртская АССР	7,5
Чувашская АССР	8
Якутская АССР	5

[1] См. сноску 1 на стр. 41.
[2] См. сноску 4 на стр. 41.
[3] См. ст. 14 Конституции РСФСР.

13. ОБ ОБЪЕДИНЕНИИ ВСЕРОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА ОХРАНЫ ПРИРОДЫ И ВСЕРОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА СОДЕЙСТВИЯ СТРОИТЕЛЬСТВУ И ОХРАНЕ ГОРОДСКИХ ЗЕМЕЛЬНЫХ НАСАЖДЕНИЙ ВО ВСЕРОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ ОХРАНЕ ПРИРОДЫ И ОЗЕЛЕНЕНИЮ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ

Постановление Совета Министров РСФСР
5 сентября 1953 г. № 1033

1. Объединить Всероссийское общество охраны природы и Всероссийское общество содействия строительству и охране городских зеленых насаждений в единое добровольное Всероссийское общество содействия охране природы и озеленению населенных пунктов.

2—5. *(Не приводится как имевший временное значение.)*

См. 1956 г. № 3.

14. ОБ ИЗМЕНЕНИИ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПОРЯДКА ПЛАНИРОВАНИЯ ОТПУСКА, РАСХОДОВАНИЯ, УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ И ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МИНИСТЕРСТВ И ВЕДОМСТВ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
3 октября 1953 г. № 1147

1. Обязать:

а) министерства, ведомства РСФСР, Мосгорисполком и Ленгорисполком представить к 10 октября 1953 года, а в последующем представлять ежегодно к 1 октября Госплану РСФСР годовые заявки на драгоценные металлы и алмазы и проекты планов сдачи в государственный фонд драгоценных металлов и алмазов в виде лома и отходов с разбивкой по кварталам с обоснованными нормами и расчетными данными по формам и указаниям Министерства финансов СССР и производственные планы, для выполнения которых требуются драгоценные металлы и алмазы;

б) Госплану РСФСР ежегодно представлять в Совет Министров РСФСР к 25 октября сводные годовые заявки

на драгоценные металлы и алмазы и проекты планов сдачи в государственный фонд драгоценных металлов и алмазов в виде лома и отходов с разбивкой по кварталам с обоснованными нормами и расчетными данными по формам и указаниям Министерства финансов СССР и производственные планы, для выполнения которых требуются драгоценные металлы и алмазы.

2. Обязать министерства, ведомства РСФСР, Мосгорисполком и Ленгорисполком в соответствии с выделенными им Советом Министров РСФСР фондами на драгоценные металлы и алмазы представлять ежеквартально (за 55 дней до начала квартала) Госплану РСФСР ведомость распределения этих фондов по потребителям за подписью Министра (руководителя ведомства) или его заместителя, а по Мосгорисполкому и Ленгорисполкому — за подписью председателя горисполкома или его заместителя.

Госплану РСФСР представлять в Совет Министров РСФСР за 45 дней до начала квартала ведомость распределения драгоценных металлов и алмазов по потребителям.

3. Обязать министерства, ведомства РСФСР, Мосгорисполком и Ленгорисполком:

а) *(Отменен распоряжением Совета Министров 25 апреля 1957 г. № 1571-р);*

б) представлять Госплану РСФСР по утвержденным ЦСУ СССР формам и в установленные им сроки сводные отчеты о поступлении, расходовании и остатках драгоценных металлов и алмазов, а также сводные отчеты о выполнении плана сдачи драгоценных металлов в виде лома и отходов. Указанные отчеты должны представляться за подписью министра (руководителя ведомства) или его заместителя и главного бухгалтера министерства (ведомства), а по Мосгорисполкому и Ленгорисполкому — за подписью председателя горисполкома или его заместителя.

Госплану РСФСР представлять в Совет Министров РСФСР сводные отчеты о поступлении, расходовании и остатках драгоценных металлов и алмазов, а также сводные отчеты о выполнении плана сдачи драгоценных металлов и алмазов в виде лома и отходов по утвержденным ЦСУ СССР формам;

в) представлять за 25 дней до начала квартала Госплану РСФСР квартальные планы сдачи в государственный фонд драгоценных металлов в виде лома и отходов по предприятиям и учреждениям в соответствии с утвержденными Советом Министров РСФСР годовыми планами, а также отходов алмазов с учетом всех источников образования их.

Госплану РСФСР представлять в Совет Министров РСФСР планы сдачи драгоценных металлов в виде лома и отходов по предприятиям и учреждениям за 20 дней до начала квартала;

г) обеспечить на предприятиях и в учреждениях полный сбор и предварительную обработку лома и отходов драгоценных металлов и алмазов и своевременную сдачу их на заводы Министерства металлургической промышленности для переработки.

4—8. (*Не приводятся как излагающие содержание общесоюзного акта*).

15. О ПОДГОТОВКЕ КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ К РАБОТЕ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ в 1953—1954 гг.

Постановление Совета Министров РСФСР 9 октября 1953 г. № 1180

1. Обязать Министерство культуры РСФСР, крайисполкомы, облисполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения обеспечить создание условий для развертывания широкой массово-политической и культурно-просветительной работы в клубах, избах-читальнях, домах культуры и библиотеках.

Считать главной задачей культурно-просветительных учреждений организацию повседневной пропаганды решений сентябрьского Пленума ЦК КПСС «О мерах дальнейшего развития сельского хозяйства СССР», разъяснение колхозникам, работникам МТС и совхозов конкретных путей укрепления колхозов, МТС и совхозов, обратив при этом особое внимание на пропаганду передовых приемов ведения сельского хозяйства и организацию наглядного показа достижений передовых колхозов, совхозов и МТС.

2. Обязать крайисполкомы, облисполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а—в) *(не приводятся как имевшие временное значение);*

г) запретить использование помещений государственных и колхозных культурно-просветительных учреждений не по назначению;

д) *(не приводится как имевший временное значение).*

3. Обязать крайисполкомы, облисполкомы и Советы Министров автономных республик:

а) обеспечить безусловное выполнение народнохозяйственного плана развития сети сельских библиотек и клубов, ввод в эксплуатацию строящихся объектов в сроки, установленные планом;

б) предоставить в ближайшее время сельским библиотекам, клубам и избам-читальням, не имеющим своих зданий, помещения, отвечающие требованиям культурного обслуживания населения.

4. *(Не приводится как имевший временное значение).*

16. ОБ УЛУЧШЕНИИ РАБОТЫ ПО УСТРОЙСТВУ ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ РОДИТЕЛЕЙ, И ОХРАНЕ ИХ ПРАВ [1]

Постановление Совета Министров РСФСР
21 октября 1953 г. № 1246

1. Обязать краевые, областные исполкомы, Советы Министров автономных республик и горисполкомы городов республиканского (РСФСР) подчинения:

а) *(не приводится как имевший временное значение);*

б) вменить в обязанность районным, городским, поселковым, сельским Советам депутатов трудящихся:

проводить систематическую работу по выявлению и устройству детей, оставшихся без родителей, и принимать действенные меры к охране их личных и имущественных прав;

рассматривать на своих заседаниях каждый случай нарушения и ущемления прав и интересов детей, оставшихся без родителей, привлекая к ответственности виновных в этом лиц;

---

[1] См. пост. Совета Министров РСФСР от 4 октября 1957 г. № 1099 — 1957 г. № 232.

в) усилить контроль за своевременной выплатой пособий за патронирование, использованием по прямому назначению предназначенных на эту цель ассигнований, а также выплатой кассами общественной взаимопомощи колхозников натуральных и денежных пособий, предусмотренных в договорах правлений касс с семьями колхозников, взявшими на воспитание детей, оставшихся без родителей;

г) выявить всех подростков, находящихся на патронате и под опекой, нуждающихся в трудоустройстве, и принять меры к определению их на работу в промышленные, сельскохозяйственные предприятия или на учебу в соответствующие учебные заведения;

д) укомплектовать районные (городские) отделы народного образования инспекторами охраны детства.

2. Обязать Министерство просвещения РСФСР:

а) усилить контроль за работой отделов народного образования по выявлению и устройству детей, оставшихся без родителей, и охране их прав;

б—в) *(не приводятся как имевшие временное значение.)*

3. Обязать Министерство социального обеспечения РСФСР доводить до сведения отделов народного образования о детях-пенсионерах, оставшихся без родителей, для установления над этими детьми опеки или устройства их на воспитание в детские дома, а также оказывать в необходимых случаях этим детям материальную помощь.

4. *(Не приводится как имевший временное значение.)*

17. О ПОРЯДКЕ ПРИЕМКИ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ И ЗАКРЫТИЯ СВОДНЫХ СМЕТ И СВОДНЫХ СМЕТНО-ФИНАНСОВЫХ РАСЧЕТОВ ПО ПРЕДПРИЯТИЯМ, ЗДАНИЯМ И СООРУЖЕНИЯМ РЕСПУБЛИКАНСКОГО И МЕСТНОГО ПОДЧИНЕНИЯ[1]

Постановление Совета Министров РСФСР 21 октября 1953 г. № 1247

1. Установить, что приемка в эксплуатацию предприятий, зданий и сооружений производится комиссиями, назначаемыми:

[1] См. пост. Совета Министров СССР от 4 мая 1955 года № 861 «Об изменении порядка государственного планирования и финансирования хозяйства союзных республик».

а) Советом Министров РСФСР по объектам республиканского, местного подчинения и промысловой кооперации со сметной стоимостью свыше 20 млн. рублей, по представлению руководителей соответствующих республиканских министерств, ведомств, других центральных учреждений РСФСР и правления Роспромсовета;

б) руководителями республиканских министерств, ведомств и других центральных учреждений РСФСР по объектам республиканского подчинения со сметной стоимостью ниже 20 млн. рублей и по объектам местного подчинения со сметной стоимостью от 5 до 20 млн. рублей;

в) правлением Роспромсовета по объектам промысловой кооперации со сметной стоимостью ниже 20 млн. рублей;

г) крайисполкомами, облисполкомами, Советами Министров автономных республик, горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения по объектам местного подчинения со сметной стоимостью ниже 5 млн. рублей.

Приемка в эксплуатацию жилых домов и гражданских зданий в городах, рабочих и курортных поселках РСФСР производится комиссиями, назначаемыми исполкомами городских (районных) Советов депутатов трудящихся.

Приемка в эксплуатацию коммунальных предприятий и сооружений производится в соответствии с постановлением Совета Министров РСФСР от 5 июня 1952 года № 715 [1].

По нижелимитному строительству республиканского подчинения и промысловой кооперации, не включаемому в титульные списки, утверждаемые Советом Министров РСФСР — руководителям республиканских министерств, ведомств и других центральных учреждений и правлению Роспромсовета, а по нижелимитному строительству местного подчинения — крайисполкомам, облисполкомам, Советам Министров автономных республик и горисполкомам городов республиканского (РСФСР) подчинения предоставляется право поручать руководителям подчиненных им организаций назначение комиссий по

---

[1] См. 1952 г. № 10.

приемке в эксплуатацию предприятий, зданий и сооружений.

Акт, составленный комиссией по приемке в эксплуатацию предприятий, зданий и сооружений, подлежит утверждению инстанцией, назначившей комиссию [1].

2. Установить следующий порядок закрытия сводных смет и сводных сметно-финансовых расчетов на строительство предприятий, зданий и сооружений республиканского, местного подчинения и промысловой кооперации и финансирования недоделок, отмеченных в актах приемочных комиссий:

а) при вводе в эксплуатацию предприятий, зданий и сооружений по очередям строительства сводная смета или сводный сметно-финансовый расчет не закрывается и финансирование недоделок, отмеченных в акте приемочной комиссии, производится в пределах общей сметной стоимости строительства;

б) при вводе в эксплуатацию предприятий, зданий и сооружений в полном объеме, предусмотренном проектом, сводная смета или сводный сметно-финансовый расчет закрывается на основании утвержденного акта приемочной комиссии:

руководители министерств, ведомств, других центральных учреждений РСФСР — по объектам республиканского подчинения и по объектам местного подчинения, за исключением объектов, по которым техническая документация на строительство утверждена крайисполкомами, облисполкомами, Советами Министров автономных республик и горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения;

правлением Роспромсовета — по объектам промысловой кооперации;

крайисполкомами, облисполкомами, Советами Министров автономных республик и горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения — по объектам местного подчинения, по которым ими утверждена техническая документация на строительство;

а по нижелимитному строительству — руководителями организаций, назначившими приемочные комиссии;

---

[1] Изменено распоряжением Совета Министров РСФСР 8 декабря 1953 г. № 7300-р — 1953 г. № 24.

в) сметная стоимость недоделок, отмеченных в акте приемочной комиссии, если она не превышает остатка сметного лимита по закрытой сводной смете или сводному сметно-финансовому расчету, утверждается руководителями республиканских министерств, ведомств, других центральных учреждений РСФСР, правлением Роспромсовета, крайисполкомами, облисполкомами, Советами Министров автономных республик, горисполкомами городов республиканского (РСФСР) подчинения и руководителями подчиненных им организаций, которые в соответствии с пунктом 2 «б» настоящего постановления закрывают сметы;

г) сметная стоимость недоделок, отмеченных в акте приемочной комиссии, превышающая остаток сметного лимита по закрытой сводной смете или сводному сметно-финансовому расчету, с учетом сметной стоимости введенного в эксплуатацию предприятия, здания и сооружения, утверждается в порядке, установленном постановлением Совета Министров РСФСР от 3 сентября 1953 года № 1007 [1];

д) финансирование недоделок по введенным в эксплуатацию предприятиям, зданиям и сооружениям после закрытия сводных смет или сводных сметно-финансовых расчетов производится:

при общей сметной стоимости недоделок, не превышающей сметных лимитов, утвержденных пунктом 1 постановления Совнаркома РСФСР от 4 марта 1937 года № 150 [2], за счет ассигнований, предусмотренных для данной стройки по плану на текущий год или за счет ассигнований на нижелимитное строительство;

при общей сметной стоимости недоделок, превышающей сметные лимиты, утвержденные пунктом 1 постановления Совнаркома РСФСР от 4 марта 1937 года № 150 [2], за счет ассигнований на сверхлимитное строительство, при условии включения стройки в титульные списки, утверждаемые Советом Министров РСФСР.

3—6. (*Не приводятся как излагающие содержание общесоюзного акта.*)

---

[1] Отменено пост. Совета Министров РСФСР от 24 октября 1956 г. № 688.

[2] Отменено пост. Совета Министров РСФСР от 4 декабря 1953 г. № 1498.

18. ОБ ОБРАЗОВАНИИ БЮРО СОВЕТА МИНИСТРОВ МОРДОВСКОЙ АССР

Постановление Совета Министров РСФСР
23 октября 1953 г. № 1256

1. Образовать Бюро Совета Министров в Совете Министров Мордовской АССР.

2. (*Не приводится как предусматривающий персональные назначения.*)

3. Установить, что Бюро Совета Министров Мордовской АССР решает текущие экономические, административные вопросы и вопросы культурного строительства.

Важнейшей задачей Бюро считать проверку выполнения народно-хозяйственного плана, постановлений ЦК КПСС, Совета Министров СССР, Совета Министров РСФСР, Совета Министров Мордовской АССР и принятие оперативных мер по обеспечению выполнения этих постановлений.

4. Решения Бюро Совета Министров Мордовской АССР имеют силу постановлений Совета Министров Мордовской АССР и издаются в качестве постановлений Совета Министров Мордовской АССР.

19. О РЕЖИМЕ РАБОЧЕГО ДНЯ В УЧРЕЖДЕНИЯХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОРОДСКОГО И РАЙОННОГО ЗНАЧЕНИЯ г. САРАТОВА

Постановление Совета Министров РСФСР
30 октября 1953 г. № 1275

Установить для учреждений и организаций городского и районного значения г. Саратова начало работы с 10 часов утра и окончание работы в 7 часов вечера с перерывом на обед продолжительностью 1 час.

20. О СПЕЦИАЛЬНЫХ СРЕДСТВАХ УЧРЕЖДЕНИЙ, СОСТОЯЩИХ НА РЕСПУБЛИКАНСКОМ БЮДЖЕТЕ РСФСР, БЮДЖЕТАХ АВТОНОМНЫХ РЕСПУБЛИК И МЕСТНЫХ БЮДЖЕТАХ

Постановление Совета Министров РСФСР
11 ноября 1953 г. № 1373

1. Установить, что специальными средствами учреждений, состоящих на республиканском бюджете

РСФСР, бюджетах автономных республик и местных бюджетах, являются суммы, которые образуются из доходов, устанавливаемых особыми постановлениями Совета Министров РСФСР, и расходуются на предусмотренные теми же постановлениями специальные цели без проведения их по доходной и расходной части бюджета.

(В ред. пост. Совета Министров 24 октября 1956 г. № 688.)

2. Утвердить перечни специальных средств бюджетных учреждений РСФСР, согласно приложениям №№ 1 и 2.

Включение в эти перечни новых специальных средств допускается лишь по постановлениям Совета Министров РСФСР.

(В ред. пост. Совета Министров 24 октября 1956 г. № 688.)

3. Бюджетные учреждения по каждому виду специальных средств ежегодно составляют сметы по доходам и расходам; при этом остаток денежных средств на начало года включается в доходную часть сметы.

При образовании специальных средств в течение года сметы составляются на оставшуюся часть года.

Расходы на заработную плату и на капитальные вложения включаются в сметы специальных средств в пределах фондов заработной платы и лимитов капитальных вложений, установленных для министерств и центральных учреждений РСФСР, министерств и управлений автономных республик, отделов (управлений) исполнительных комитетов местных Советов депутатов трудящихся по народнохозяйственному плану, за исключением случаев, когда постановлениями, распоряжениями Союзного Правительства разрешено расходовать специальные средства на капитальные затраты сверх плана капитальных вложений.

4. Министерства и центральные учреждения РСФСР, а также министерства и управления автономных республик, отделы и управления исполкомов местных Советов депутатов трудящихся, на основе рассмотренных смет по специальным средствам подведомственных им учреждений, составляют сводные сметы и представляют их на рассмотрение соответствующих финансовых органов вместе со сметами по специальным средствам,

находящимся в непосредственном распоряжении данного министерства, центрального учреждения или отдела исполкома.

5. Сводные сметы специальных средств по учреждениям республиканского подчинения утверждаются Министерством финансов РСФСР, а по учреждениям местного подчинения Советами Министров автономных республик и исполкомами местных Советов депутатов трудящихся.

Учреждения, состоящие на сельских, поселковых и городских бюджетах (где горисполкомы не имеют отделов), представляют проекты смет по специальным средствам на рассмотрение и утверждение соответственно исполкомам сельских, поселковых и городских Советов депутатов трудящихся.

6. В пределах сумм, принятых при утверждении сводных смет специальных средств, руководители министерств и центральных учреждений РСФСР, министерств и управлений автономных республик, заведующие отделами и начальники управлений исполкомов местных Советов депутатов трудящихся утверждают сметы специальных средств для подведомственных им учреждений.

7. Сметы специальных средств составляются и утверждаются по формам и в сроки, устанавливаемые Министерством финансов РСФСР.

8. Установленные по утвержденным сметам специальных средств суммы превышения доходов над расходами вносятся бюджетными учреждениями соответственно в доход республиканских и местных бюджетов.

9. Специальные средства бюджетных учреждений хранятся на процентных текущих счетах в Госбанке. Распорядителями специальных средств являются руководители бюджетных учреждений, которым предоставлены права распорядителей кредитов по бюджету.

10. Выдача специальных средств кредитными учреждениями производится в пределах утвержденной по смете суммы и при условии представления распорядителем по специальным средствам справки об утверждении в установленном порядке сметы специальных средств.

Форма справок и порядок их выдачи устанавливаются Министерством финансов РСФСР.

11. Учреждению, представившему в установленном порядке проект сметы специальных средств вышестоящему органу, разрешается впредь до утверждения сметы производить расходы в пределах сумм, исчисленных по проекту сметы, но не выше одной двенадцатой годового назначения ежемесячно.

12. Расходование специальных средств должно производиться учреждениями в строгом соответствии с назначением этих средств и в пределах сумм, утвержденных по смете.

Передвижение сметных назначений из сметы одного вида специальных средств в сметы другого вида не допускается.

13. При наличии перепоступлений по доходной части сметы специальных средств или возникновении новых источников доходов, расходование дополнительных средств допускается лишь при утверждении дополнительной сметы.

При поступлении доходов в меньшей сумме, чем предусмотрено по смете специальных средств, превышение доходов над расходами вносится бюджетным учреждением в доход соответствующего бюджета в полной сумме, установленной по смете, для чего соответствующим образом сокращаются расходы.

14. Действие смет по специальным средствам прекращается в последний день (31 декабря) бюджетного года.

15. Учреждения, имеющие специальные средства, обязаны вести учет их как по доходам, так и по расходам, а также составлять и предоставлять отчетность по специальным средствам по формам и в сроки, установленные действующими правилами и инструкциями по учету и отчетности.

16. Контроль за законным образованием, правильным и экономным расходованием специальных средств бюджетных учреждений осуществляется соответствующими ведомствами и финансовыми органами.

17. Инструкция по применению настоящего постановления издается Министерством финансов РСФСР.

18. *(Не приводится как содержащий отмену ранее принятого акта).*

Приложение № 1
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 11 ноября 1953 года № 1373

ПЕРЕЧЕНЬ
СПЕЦИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ УЧРЕЖДЕНИЙ, СОСТОЯЩИХ НА РЕСПУБЛИКАНСКОМ БЮДЖЕТЕ РСФСР

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
А. ПО МИНИСТЕРСТВАМ И ЦЕНТРАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ РСФСР	
I. Специальные средства, общие для всех министерств и центральных учреждений РСФСР.	
1. Арендная и квартирная плата и другие доходы от принадлежащих министерствам и центральным учреждениям зданий и помещений, а также поступления от субарендаторов за объединенное хозяйственное обслуживание (отопление, освещение, уборка зданий, вешалка, телефон и прочее).	1. На расходы по содержанию и ремонту зданий и помещений, а также на покрытие расходов по объединенному хозяйственному обслуживанию.
2. Плата за разбор дел в ведомственном арбитраже.	2. На содержание ведомственного арбитража.
3. Доходы от эксплуатации транспорта.	3. На содержание и ремонт транспорта.
II. Специальные средства Министерства сельского хозяйства и заготовок РСФСР [1]	
1. Десятипроцентные отчисления от фонда по развитию пчеловодства, получаемые от областных (краевых) управлений сельского хозяйства и заготовок и министерств сельского хозяйства и заготовок АССР.	1. На проведение централизованных мероприятий по пчеловодству и на перевод средств Министерству сельского хозяйства и заготовок СССР.
2. (Отменено постановлением Совета Министров 16 апреля 1957 г. № 211).	
3. Отчисления в установленных размерах от сумм штрафов за нарушение действующих правил и сроков охоты.	3. На премирование лиц, обнаруживших нарушителей.

[1] См. 1957 г. № 57.

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
4. Отчисления в установленных размерах от сумм штрафов за незаконную скупку и хранение продукции охотничьего промысла; поступлений от реализации конфискованной по суду продукции незаконной охоты; сборов за регистрацию племенных охотничье-промысловых собак и выдачу выписок из родословных книг охотничьего собаководства, а также 100% средств, взысканных по гражданским искам, предъявленным к нарушителям правил и сроков охоты и заготовки продукции охотничьего хозяйства[1].	4. На премирование лиц, вскрывших незаконную скупку и хранение продукции охотничьего промысла, а также лиц, выявивших случаи браконьерства и на мероприятия по охране государственного охотничьего фонда.
5. Отчисления, производимые в размере пятнадцати процентов от сумм, поступающих от торфозаготовителей за недовыработку торфяной залежи.	5. На проведение мероприятий по изучению торфяного фонда.
III. Специальные средства Министерства торговли РСФСР	
1. Отчисления в централизованный фонд подготовки кадров, производимые министерствами торговли АССР, областными, краевыми и городскими, городов республиканского подчинения (РСФСР), отделами торговли.	1. На подготовку и переподготовку кадров.
IV. Специальные средства Министерства коммунального хозяйства РСФСР	
1. Отчисления ремонтно-строительных организаций Министерства коммунального хозяйства РСФСР и жилищно-коммунального хозяйства местных Советов РСФСР по накладным расходам в установленном размере от прямых затрат.	1. На содержание центральной нормативно-исследовательской станции Министерства коммунального хозяйства РСФСР и на расходы, связанные с работой станции.

[1] Дополнено пост. Совета Министров РСФСР 11 апреля 1958 г. № 336 „О мерах по улучшению состояния охотничьего театра РСФСР".

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
2. Отчисления в установленном размере от валовых доходов трестов и контор очистки городов на проведение нормативно-исследовательских и экспериментально-конструкторских работ, осуществляемых Конструкторским нормативным бюро по очистке городов.	2. На содержание конструкторского нормативного бюро по очистке городов и на расходы, связанные с работой бюро.
3. Отчисления, производимые коммунальными электростанциями и электросетями в распоряжение Главэнерго на проведение обязательного энергонадзора	3. На проведение обязательного энергонадзора за коммунальными электростанциями и электросетями в городах и рабочих поселках.
4. Отчисления в установленном размере от валовых доходов водопроводно-канализационных предприятий в городах и рабочих поселках (кроме г.г. Москвы и Ленинграда) на проведение обязательного оргнадзора.	4. На проведение обязательного оргнадзора за коммунальными водопроводно-канализационными предприятиями в городах и рабочих поселках.

(*В ред. пост. Совета Министров 17 февраля 1955 года № 169*)

V. Специальные средства Министерства жилищно-гражданского строительства РСФСР

1. Отчисления строительных организаций в счет общего размера накладных расходов в установленных размерах от прямых затрат по строительным работам и монтажу металлоконструкций.	1. На централизованные мероприятия по рационализации, охране труда и технике безопасности, нормированию труда и содержание нормативно-исследовательских станций.

Б. ПО БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, ПОДЧИНЕННЫМ МИНИСТЕРСТВАМ И ЦЕНТРАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ РСФСР

1. Арендная и квартирная плата и другие доходы от принадлежащих учреждениям зданий, помещений и общежитий, а также поступления от субарендаторов за объединенное хозяйственное обслуживание (отопление, освещение, уборка здания, вешалка, телефон и прочее).	1. На расходы по содержанию и ремонту зданий и помещений, а также на покрытие расходов по объединенному хозяйственному обслуживанию.

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
2. Доходы от эксплуатации транспорта.	2. На содержание, ремонт транспорта и на приобретение транспортных средств.
3. Доходы от производственной деятельности учебно-вспомогательных и подсобных предприятий и хозяйств, не пользующихся правами юридических лиц.	3. На затраты, связанные с производственной деятельностью этих предприятий и хозяйств, а также в случаях, разрешенных Правительством: на расширение предприятий и хозяйств и на операционные расходы учреждений, при которых они состоят.
4. Доходы лабораторий, научно-исследовательских, опытных учреждений, учебных заведений и других учреждений от выполнения специальных работ, от издания научных и других трудов и утилизации подопытных животных.	4. На дополнительные расходы по содержанию и оборудованию лабораторий, научно-исследовательских, опытных учреждений, учебных заведений и других учреждений; на расходы по выполнению специальных работ и изданию научных и других трудов.
5. Доходы музеев и выставок от входной платы и оплаты экскурсоводов; от продажи репродукций художественных произведений, а также от выдачи копий с архивных документов.	5. На расходы по организации, содержанию и пополнению музеев и выставок экспонатами и на расходы, связанные с репродукцией художественных произведений.
6. Доходы от лекций, спектаклей, концертов, платных вечеров, спортвыступлений и от эксплуатации спортивного инвентаря и культинвентаря.	6. На расходы, связанные с проведением лекций, спектаклей, концертов, платных вечеров, спортвыступлений, на ремонт спортивного инвентаря и культинвентаря, а также на специальные цели, предусмотренные при организации этих мероприятий.
7. Поступление от клиентуры библиотек сумм в возмещение порчи и утери книг и пени за просрочку.	7. На пополнение книжных фондов и на расходы, связанные с возвратом книг.

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
8. Средства, получаемые учебными заведениями от хозяйственных и других организаций на проведение курсовых мероприятий; плата, получаемая от учащихся на курсах по подготовке в высшие и средние специальные (техникумы) учебные заведения и на курсах по подготовке отдельных видов специалистов.	8. На курсовые мероприятия, проводимые в пределах контингентов, установленных народнохозяйственным планом.
9. Средства туристических станций от реализации учащимся экскурсионно-туристических путевок.	9. На содержание туристических баз и на проведение экскурсий и туристических походов.
10. Плата за протезы (зубные, глазные и ушные), а также за рентгеновские снимки, анализы и процедуры, выполняемые в отдельных случаях лечебными учреждениями за плату, а также плата за лечение в санаториях на специально развертываемых сезонных койках по договорам с другими организациями.	10. На расходы, связанные с протезированием, производством анализов, процедур, рентгеновских снимков, а также с содержанием дополнительно развертываемых сезонных коек в санаториях.
11. Оплата за работу в подсобных хозяйствах и лечебно-трудовых мастерских: больных в психиатрических больницах в размере 70% стоимости работ и инвалидов в интернатах и домах для инвалидов в размере 50%.	11. На улучшение культурно-бытового обслуживания (в том числе питания) больных, находящихся в психиатрических больницах и инвалидов, находящихся в интернатах и домах инвалидов.
12. Суммы торговой скидки, получаемые местными финансовыми органами от поставщиков со стоимости отгруженной готовой форменной одежды и тканей на ее пошивку.	12. На содержание штата работников по хранению, выдаче и учету форменной одежды (в пределах плана по труду); на расходы по оплате транспортировки, погрузки и разгрузки форменной одежды; на приспособление и ремонт помещений для хранения форменной одежды; на оплату

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
	расходов по подготовке форменной одежды, утюжке и чистке поступающих партий форменной одежды.
13. Плата за операции искусственного прерывания беременности (аборт).	13. На расходы по приобретению медицинского инструментария, перевязочных материалов, медикаментов, белья и на другие надобности, связанные с проведением этих операций.

(*В ред. пост. Совета Министров 31 января 1956 г. № 161*)

В. СПЕЦИАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РСФСР, МИНИСТЕРСТВ ФИНАНСОВ АССР, КРАЕВЫХ, ОБЛАСТНЫХ И ГОРОДСКИХ (г. г. МОСКВА И ЛЕНИНГРАД) ФИНАНСОВЫХ ОТДЕЛОВ:

Плата за проведение бухгалтерских экспертиз.	На расходы по проведению экспертиз бухгалтерами — экспертами, не состоящими в штате.

(*В ред. пост. Совета Министров 20 февраля 1957 года № 50.*)

Приложение № 2
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 11 ноября 1953 г. № 1373

ПЕРЕЧЕНЬ
СПЕЦИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ УЧРЕЖДЕНИЙ, СОСТОЯЩИХ НА БЮДЖЕТАХ АВТОНОМНЫХ РЕСПУБЛИК И МЕСТНЫХ БЮДЖЕТАХ

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
1. Арендная и квартирная плата и другие доходы от принадлежащих местным учреждениям зданий, помещений и общежитий, а также поступления от субарендаторов за объединенное хозяйственное обслуживание (отопление, освещение, уборка зданий, вешалка, телефон и прочее).	1. На расходы по содержанию и ремонту зданий, помещений и общежитий, а также на покрытие расходов по объединенному хозяйственному обслуживанию.

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
2. Плата за рассмотрение дел в ведомственном арбитраже.	2. На содержание ведомственного арбитража.
3. Доходы от эксплуатации транспорта	3. На содержание и ремонт транспорта и на приобретение транспортных средств.
4. Доходы от производственной деятельности учебно-вспомогательных и подсобных предприятий и хозяйств, не пользующихся правами юридических лиц.	4. На затраты, связанные с производственной деятельностью этих предприятий и хозяйств, а также, в случаях, разрешенных Правительством: на расширение предприятий и хозяйств и на операционные расходы учреждений, при которых они состоят.
5. Доходы лабораторий, научно-исследовательских, опытных учреждений, учебных заведений и других учреждений от выполнения специальных работ, от издания научных и других трудов и утилизации подопытных животных.	5. На дополнительные расходы по содержанию и оборудованию лабораторий, научно-исследовательских, опытных учреждений, учебных заведений и других учреждений; на расходы по выполнению специальных работ и изданию научных и других трудов.
6. Доходы музеев и выставок от входной платы и оплаты экскурсоводов; от продажи репродукций художественных произведений, а также от выдачи копий с архивных документов.	6. На расходы по организации, содержанию и пополнению музеев и выставок экспонатами; на расходы, связанные с репродукцией художественных произведений.
7. Доходы от лекций, спектаклей, концертов, платных вечеров, платных выездов коллективов художественной самодеятельности, спортвыступлений, от эксплуатации театральных костюмов, спортивного инвентаря и культинвентаря, а также доходы от платных кружков и входной платы в сады при районных домах культуры.	7. На расходы, связанные с проведением лекций, спектаклей, концертов, платных вечеров и выездов коллективов художественной самодеятельности, спортвыступлений, приобретение театральных костюмов и реквизита и призов, стоимостью не более 100 рублей, на ремонт спортивного инвентаря и культинвентаря, на рас-

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
	ходы, связанные с организацией и текущим содержанием платных кружков и улучшение содержания садов при домах культуры, а также на специальные цели, предусмотренные при организации этих мероприятий.
8. Поступление от клиентуры библиотек сумм в возмещение порчи и утери книг и пени за просрочку.	8. На пополнение книжных фондов и на расходы, связанные с возвратом книг.
9. Средства, получаемые учебными заведениями от хозяйственных и других организаций на проведение курсовых мероприятий; плата, получаемая от учащихся на курсах по подготовке в высшие и средние специальные (техникумы) учебные заведения, а также в школах и на курсах по подготовке отдельных видов специалистов.	9. На курсовые мероприятия, проводимые в пределах контингентов, установленных народнохозяйственным планом и по специальным разрешениям Правительства.
10. Доходы домов народного творчества, получаемые от клубов за проведение семинаров и консультаций с коллективами кружков художественной самодеятельности.	10. На расходы по проведению семинаров и консультаций с коллективами кружков художественной самодеятельности.
11. Средства туристических станций от реализации учащимся экскурсионно-туристических путевок.	11. На содержание туристических баз и на проведение экскурсий и туристических походов.
12. Плата за протезы (зубные, глазные, ушные), а также за рентгеновские снимки, анализы и процедуры, выполняемые в отдельных случаях лечебными учреждениями за плату, а также плата за лечение в санаториях на специально развертываемых сезонных койках по договорам с другими организациями.	12. На расходы, связанные с протезированием, производством анализов, процедур, рентгеновских снимков, а также с содержанием дополнительно развертываемых сезонных коек в санаториях.

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
13. Плата за продукты и изготовление молочными кухнями питательных и лечебных смесей, а также плата за грудное молоко, отпускаемое учреждениями здравоохранения.	13. На расходы по заготовке продуктов и изготовлению лечебных и питательных смесей, а также на расходы, связанные со сбором грудного молока.
14. Плата за производство учреждениями здравоохранения (амбулаториями и диспансерами) обязательных медицинских осмотров лиц, занятых в пищевом деле, в предприятиях по санитарно-гигиеническому обслуживанию населения, на сооружениях по водоснабжению, а также работников городского транспорта.	14. На покрытие расходов учреждений здравоохранения (амбулаторий и диспансеров) по проведению медицинских осмотров.
15. Суммы, присужденные народными судами в пользу органов социального обеспечения с предприятий и учреждений в порядке примечания 1 к ст. 46 Гражданского процессуального кодекса РСФСР при разрешении дел по регрессным искам.	15. На покрытие расходов, связанных с ведением судебных дел по регрессным искам.
16. Оплата за работу в подсобных хозяйствах и лечебно-трудовых мастерских: больных в психиатрических больницах в размере 70% стоимости работ, инвалидов в интернатах и домах для инвалидов в размере 50%.	16. На улучшение культурно-бытового обслуживания (в том числе питания) больных, находящихся в психиатрических больницах, и инвалидов, находящихся в интернатах и домах инвалидов.
17. Доходы от платных работ по профилактической дезинфекции, дезинсекции и дератизации.	17. На расходы по профилактической дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
18. Средства областных, краевых республиканских (АССР) органов сельского хозяйства и заготовок: а) начисления в установленном размере от себестоимости на товары, реализуемые пчелоконторами (фонд по развитию пчеловодства); б) средства, получаемые за выдачу конских паспортов.	18. На расходы органов сельского хозяйства и заготовок: а) на подготовку и переподготовку кадров и на массовые агрозоомероприятия по пчеловодству; б) на проведение паспортизации конского поголовья и отчисления в вышестоящие органы.
19. Доходы ипподромов от продажи входных билетов и программ, билетов для игры в тотализатор, а также средства, поступающие по договорам от владельцев лошадей.	19. На расходы по содержанию ипподромов, тотализатора, на изготовление билетов и программ и на расходы, предусмотренные договорами с владельцами лошадей.
20. Плата, взимаемая местными органами коммунального хозяйства за производство инвентаризационных и учетно-оценочных работ и за выдачу по ним справок, сведений и выписок.	20. На проведение инвентаризационных и учетно-оценочных работ и связанных с ними мероприятий, в том числе на содержание Бюро инвентаризации и производственного персонала по технической инвентаризации в отделах коммунального хозяйства.
21. Отчисления, получаемые районными жилищными управлениями от доходов домоуправлений, на осуществление технического надзора за капитальным ремонтом жилого фонда.	21. На содержание инженерно-технических работников по техническому надзору за капитальным ремонтом жилого фонда.
22. Средства городских, районных (в городах) и поселковых жилищных управлений, образуемые из однопроцентных отчислений от доходов домоуправлений.	22. На подготовку и переподготовку кадров жилищного хозяйства.

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
23. Средства областных, краевых управлений дорожного и транспортного хозяйства и управлений дорожного и транспортного хозяйства при Советах Министров автономных республик, образуемые из 25%-ных отчислений от сумм накладных расходов по статье «Охрана труда и техника безопасности», по строительству и ремонту дорог и мостов.	23. На централизованные расходы по охране труда и технике безопасности (приобретение плакатов, литературы, оплата лекций и докладов по охране труда и технике безопасности), по строительству и ремонту дорог и мостов.
24. Доходы управлений главных архитекторов городов и отделов коммунального хозяйства от платы за отвод земельных участков и связанные с этим технические работы (геосъемка, составление и выдача ситуационных планов и архитектурно-планировочных заданий, изготовление выкопировок, фотофиксация, перенесение в натуру красных линий, вертикальных отметок и т. п.), а также средства, взыскиваемые с самовольных застройщиков по решениям судов в порядке возмещения расходов по сносу самовольно возведенных строений и приведению в порядок земельных участков после сноса строений.	24. На расходы по отводу земельных участков и связанные с этим технические работы, а также на расходы по сносу самовольно возведенных строений и приведению в порядок городской территории после сноса.

(*В ред. пост. Совета Министров 29 декабря 1956 г. № 806*).

25. Доходы областных, краевых исполкомов, горисполкомов городов республиканского (РСФСР) подчинения и Советов Министров автономных республик от сдачи в аренду памятников архитектуры, состоящих на государственной охране.	25. На покрытие расходов по охране, капитальному и текущему ремонту, восстановлению и реставрации памятников архитектуры, а также по благоустройству занимаемых ими участков.

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
26. Средства министерств торговли АССР, областных, краевых, городских городов республиканского (РСФСР) подчинения отделов торговли, образуемые из процентных отчислений, производимых местными торгами и трестами столовых на подготовку кадров.	26. На содержание школ торгово-кулинарного ученичества и учебно-курсовых комбинатов, подготовку и переподготовку кадров массовых профессий и на отчисления в централизованный фонд подготовки кадров Министерства торговли РСФСР.
27. Доходы бюро товарной экспедиций при областных, краевых и городских отделах торговли и министерствах торговли автономных республик от платы за экспертизу качества товаров.	27. На расходы, связанные с содержанием Бюро товарной экспертизы и оплату экспертов.
28. Отчисления райпромкомбинатов, направляемые в краевые, областные, городские городов республиканского (РСФСР) подчинения управления местной и топливной промышленности и Министерства местной и топливной промышленности автономных республик на нормативно-исследовательскую работу.	28. На содержание нормативно-исследовательских станций местной топливной промышленности.
29. Доходы от продажи архивной макулатуры местными архивными органами Главного архивного управления МВД СССР.	29. На расходы по экспертизе, упаковке, хранению и транспортировке архивных материалов, утративших свое значение и не подлежащих дальнейшему хранению, а также на премирование работников, занятых сбором, упаковкой, хранением и отгрузкой макулатуры в размере до 22,5% стоимости реализованной макулатуры.

Продолжение

Источники специальных средств	Назначение специальных средств
30. Плата, получаемая начальной, семилетней и средней школой с родителей за обучение их детей игре на музыкальных инструментах.	30. На покрытие расходов, связанных с организацией обучения детей игре на музыкальных инструментах в кружках при начальной, семилетней и средней школе.

(*В ред. пост. Совета Министров 19 июля 1955 г. № 928*).

31. Взносы родителей на содержание детей в группах с пребыванием в школе сверх нормального учебного времени для учащихся I—IV классов начальных, семилетних и средних школ в городах и рабочих поселках.	31. На покрытие расходов, связанных с содержанием детей в группах с пребыванием в школе сверх нормального учебного времени для учащихся I—IV классов начальных, семилетних и средних школ в городах и рабочих поселках.

(*В ред. пост. Совета Министров 14 декабря 1956 г. № 776*).

32. Плата за операции искусственного прерывания беременности (аборт).	32. На расходы по приобретению медицинского инструмента, перевязочных материалов, медикаментов, белья и на другие надобности, связанные с проведением этих операций.

(*В ред. пост. Совета Министров 31 января 1956 г. № 161*).

33. Доходы школ-интернатов, получаемые за работу воспитанников в мастерских, в подсобных хозяйствах, на предприятиях и в колхозах.	33. На покрытие расходов школ-интернатов по улучшению питания, бытового и культурного обслуживания учащихся, на расширение учебных мастерских и подсобных хозяйств, а также на поощрение учащихся.

(*В ред. пост. Совета Министров 13 апреля 1957 г. № 209*).

21. ВОПРОСЫ МИНИСТЕРСТВА ТОРГОВЛИ РСФСР

Постановление Совета Министров РСФСР
20 ноября 1953 г. № 1434

1. Утвердить перечень основных продовольственных и промышленных товаров, планы распределения которых утверждаются Советом Министров РСФСР, согласно приложению № 1.

2. Утвердить структуру центрального аппарата Министерства торговли РСФСР согласно приложению № 2 [1].

3—4. *(Не приводятся как относящиеся к вопросам штатов).*

5—9. *(Не приводятся как имевшие временное значение).*

10—13. *(Не приводятся как излагающие содержание общесоюзных актов).*

14. *(Не приводится как содержащий отмену ранее принятого акта).*

Приложение № 1
к постановлению Совета Министров РСФСР
от 20 ноября 1953 г. № 1434

ПЕРЕЧЕНЬ

ОСНОВНЫХ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТОВАРОВ, ПЛАНЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ КОТОРЫХ ПО КРАЯМ, ОБЛАСТЯМ, ГОРОДАМ РЕСПУБЛИКАНСКОГО (РСФСР) ПОДЧИНЕНИЯ И АВТОНОМНЫМ РЕСПУБЛИКАМ УТВЕРЖДАЮТСЯ СОВЕТОМ МИНИСТРОВ РСФСР

Продовольственные товары	Промышленные товары
Рыба	Ткани хлопчатобумажные
Сельди	Ткани шерстяные
Консервы рыбные	Ткани шелковые
Мясо-птица	Ткани льняные

[1] Приложение № 2 не приводится — см. пост. Совета Министров РСФСР от 22 июня 1956 г. № 436 — 1956 г. № 36 и от 2 марта 1957 г. № 77 — 1957 г. № 29.

Продолжение

Колбасные изделия	Нитки
Консервы мясные	Платки
Масло животное	Швейные изделия
Сало	Обувь кожаная
Масло растительное	Обувь валеная
Маргарин	Обувь резиновая
Сахар	Чулочно-носочные изделия
Кондитерские изделия	Трикотажные изделия
Мука	Керосин
Крупа	Хозяйственное мыло
Макаронные изделия	Табачные изделия
Картофель свежий и сушеный	Мебель
Овощи свежие и переработанные	
Семечковые и косточковые плоды	
Свежие и переработанные	
Виноград	
Цитрусовые плоды	
Арбузы и дыни	
Грибы солено-маринованные и сушеные	

Примечание. Планы распределения тканей разных, платков, швейных изделий, обуви кожаной и валеной, чулочно-носочных и трикотажных изделий производства местной и кооперативной промышленности РСФСР утверждаются Советом Министров РСФСР.

22. РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РСФСР

21 ноября 1953 г. № 6958-р

1. Утвердить и ввести в действие нормы выдачи бесплатной спецодежды и спецобуви рабочим металлопрокатных и литейных предприятий Министерства местной и топливной промышленности РСФСР[1] и работникам металлопрокатных и литейных предприятий артелей промысловой кооперации РСФСР, согласно приложению.

2. Выдачу бесплатной спецодежды и спецобуви работникам металлопрокатных и литейных предприятий артелей промысловой кооперации РСФСР производить за счет собственного производства.

[1] См. Закон «О дальнейшем совершенствовании организации управления промышленностью и строительством в РСФСР», принятый Верховным Советом РСФСР 29 мая 1957 г. — 1957 г. № 53.

Приложение
к распоряжению Совета Министров РСФСР
от 21 ноября 1953 г. № 6958-р

НОРМЫ

ВЫДАЧИ БЕСПЛАТНОЙ СПЕЦОДЕЖДЫ И СПЕЦОБУВИ РАБОЧИМ МЕТАЛЛОПРОКАТНЫХ И ЛИТЕЙНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ МИНИСТЕРСТВА МЕСТНОЙ И ТОПЛИВНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РСФСР[1] И РАБОТНИКАМ МЕТАЛЛОПРОКАТНЫХ И ЛИТЕЙНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ АРТЕЛЕЙ ПРОМЫСЛОВОЙ КООПЕРАЦИИ РСФСР

Наименование работ и профессий	Наименование спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений	Срок носки
Прокатное производство		
1. Вальцовщики, крючечники, ловильщики сорто- и листопрокатных станов, застановщики и дублеры листопрокатных станов, гребенщики и волочильщики трубопрокатных станов, мастера	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Вачеги или рукавицы брезентовые	2 мес.
	Ботинки кожаные или валенки	1 мес.
	Сетка защитная	1 год
2. Штурвальщики, болтовщики, винтовщики	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Вачеги	1 мес.

Примечание: Если штурвальщики, болтовщики и винтовщики подменяют вальцовщиков и рабочих других профессий, указанных выше, то спецодежда и спецобувь выдается в объеме, указанном в пп. 1.

[1] См. сноску на стр. 599.

Продолжение

Наименование работ и профессий	Наименование спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений	Срок носки
3. Петельщики, вальцовщики мелкосортных станов	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Сапоги кожаные	1 год
	Перчатки кожаные	3 мес.
4. Рабочие по резке горячего металла на прессах, ножницах и пилах	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	—
5. Сварщики (нагревальщики), кантовщики, посадчики металла, отжигальщики (кочегары) и их подручные	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Вачеги	3 мес.
	Сетка защитная	—
	Очки защитные	—
6. Сметальщики окалины, подсыпальщики опилок, угля	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы комбинированные	2 мес.
	Сетка защитная	
7. Сортировщики, рабочие по зацепке и оттаске, передвижке, переноске, перевозке, уборке, перекидки, укладке в штабели горячего металла. Рабочие по вязке, упаковке сортового металла	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
8. Правильщики горячего металла	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые с кожаными ладошками	1 мес.
9. Клеймовщики, контролеры ОТК, маркировщики и разметчики горячего металла	Ботинки кожаные	1 год
	Брюки брезентовые	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.

Продолжение

Наименование работ и профессий	Наименование спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений	Срок носки
10. Рабочие на листобойных молотах	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
11. Травильщики и их подручные	Костюм суконный	1 год
	Фартук прорезиненный	6 мес.
	Сапоги резиновые	6 мес.
	Перчатки резиновые	6 мес.
	Рукавицы суконные	2 мес.
	Очки защитные	—
12. Оцинковщики листов, сгребщики цинка	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Валенки или ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	2 мес.
	Перчатки резиновые	дежурн.
13. Мотовильщики, съемщики с мотовил на горячем металле	Костюм брезентовый	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
14. Рабочие по очистке канав под станами	Костюм брезентовый	1 год
	Сапоги резиновые	дежурн.
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
15. Рабочие по отделке, правке, браковке, транспортировке, сортировке, загрузке, укладке в штабели, обрубке заусениц, переноске и передвижке холодного металла, готовой продукции, полуфабриката, заготовок и обрезков	Фартук брезентовый с нагрудником	6 мес.
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
16. Рабочие на холодной протяжке (болтовщики, тележечники, вальцовщики и кольцевые)	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.

Продолжение

Наименование работ и профессий	Наименование спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений	Срок носки
	Чугунно-прокатное производство	
17. Рабочие по подготовке и подаче шахтовых материалов и навесочники	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	2 мес.
	Телогрейка ватная (в зимнее время)	2 года
18. Завальщики (закидчики, загрузчики) вагранок	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	
19. Вагранщики по выпуску металла и их подручные, фурмовщики и шлаковщики	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Валенки или ботинки с кожаным гладким верхом	1 год
	Шляпа войлочная	1 год
	Очки защитные	—
20. Заливщики-вальцовщики	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Валенки	1 год
	Шляпа войлочная	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	—
21. Укладчики горячего металла в штабели	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
22. Отжигальщики	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	
23. Рабочие по транспортировке и укладке холодного металла, обрезков и готовой продукции	Фартук брезентовый с нагрудником	6 мес.
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.

Продолжение

Наименование работ и профессий	Наименование спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений	Срок носки
	Труболитейное производство	
24. Набойщики труболитейных форм	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
25. Подшивщики головок и поддонов	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Шлем брезентовый	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
26. Головочники труболитейщики	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Шлем парусиновый	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
27. Желобщики	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Валенки	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	
28. Чистильщики труб и выемщики труб	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
29. Заливщики	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Валенки	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	—
30. Чековщики	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
31. Сборщики опок, загребальщики и рабочие сушил	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
32. Стерженщики	Халат хлопчатобумажный	6 мес.
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
	Нарукавники брезентовые	6 мес.
33. Промывщики литья на гидрантах	Костюм брезентовый	дежурн.
	Сапоги резиновые	»
	Рукавицы брезентовые	2 мес.

Продолжение

Наименование работ и профессий	Наименование спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений	Срок носки
Чугунно-сталелитейное производство и литье цветных металлов		
34. Рабочие по подготовке и подаче шихтовых материалов и навесочники	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	2 мес.
	Телогрейка ватная (в зимнее время)	2 года
35. Завальщики (закидчики, загрузчики) вагранок и электропечей	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	
36. Вагранщики по выпуску металла и их подручные, фурмовщики и шлаковщики, плавильщики и их подручные при электрических печах и на тиглях	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Валенки или ботинки кожаные с гладким верхом	1 год
	Шляпа войлочная	1 год
	Очки защитные	
37. Плавильщики на малых отражательных и плавильных печах	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные с гладким верхом	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	—
38. Контролеры за качеством расплавленного металла	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Очки защитные	—
39. Формовщики ручной формовки	Брюки хлопчатобумажные с брезентовыми наколенниками	1 год
40. Аппаратчики и слесари-наладчики машин центробежного литья	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
41. Разливщики металла, их подручные, рабочие на литье металла под давлением в постоянные формы	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Валенки	1 год
	Шляпа войлочная	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	—

Продолжение

Наименование работ и профессий	Наименование спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений	Срок носки
42. Подвозчики металла для разливки и очищальщики шлака	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Валенки	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	—
43. Рабочие по выбивке опок и отвозке раскаленных изделий	Куртка хлопчатобумажная	1 год
	Брюки брезентовые	1 год
	Валенки или ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
	Очки защитные	—
44. Сборщики и транспортировщики горячих опок, сушильщики форм и стержней	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
45. Рабочие по транспортировке и разгрузке стержней	Куртка хлопчатобумажная	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
46. Просевальщики земли	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
	Колпак или косынка	1 год
	Респиратор	—
	Очки защитные	—
47. Отбивальщики и резчики литников, обрубщики и чистильщики литья	Куртка хлопчатобумажная	1 год
	Брюки брезентовые	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	—
48. Чистильщики литья на барабанах	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
	Очки защитные	—
49. Пескоструйщики	Комбинезон хлопчатобумажный, глухой	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Скафандр или очки защитные	—

Продолжение

Наименование работ и профессий	Наименование спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений	Срок носки
50. Рабочие по приемке, погрузке, разгрузке и сортировке литья	Фартук брезентовый	6 мес.
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Костюм ватный (в зимнее время)	2 года
51. Сушильщики земли, песка, форм и стержней	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
	Очки защитные	—
52. Стерженщики, красильщики, стержней	Халат хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
	Нарукавники брезентовые	6 мес.
53. Земледелы, глиномялы	Комбинезоны или костюм хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
54. Отжигальщики, загрузчики и выгрузчики литья	Куртка брезентовая	1 год
	Брюки брезентовые	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
55. Обдирщики литья на наждаках	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
	Очки защитные	—
56. Транспортировщики угля и земли	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
57. Истопники сушил	Костюм хлопчатобумажный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы комбинированные	1 мес.
Общие профессии для прокатных и металлолитейных производств		
58. Каменщики и другие рабочие на горячих ремонтах	Костюм брезентовый или суконный	1 год
	Ботинки кожаные или валенки	1 год
	Шлем войлочный	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.
59. Ковшемазы по очистке, обмазке и выкладке ковшей	Костюм брезентовый	1 год
	Рукавицы брезентовые	2 мес.
	Очки защитные	—

Продолжение

Наименование работ и профессий	Наименование спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений	Срок носки
60. Асфальтировщики, гудроновары, смоловары, лакировщики	Костюм брезентовый	1 год
	Фартук клеенчатый	3 мес.
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	2 мес.
61. Крановщики и тельферисты	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год
	Перчатки резиновые	дежурн.
	Галоши резиновые	—
	Телогрейка (в холодное время)	2 года
62. Слесари дежурные и ремонтные по ремонту арматуры печей, станов, двигателей, электрокранов и вспомогательных механизмов	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год
	Ботинки кожаные	1 год
	Рукавицы брезентовые	2 мес.
63. Мойщики сутунки	Фартук прорезиненный	6 мес.
	Сапоги резиновые	6 мес.
	Перчатки резиновые	1 мес.
64. Рабочие по уборке горячего шлака	Куртка хлопчатобумажная	1 год
	Ботинки кожаные с гладким верхом	1 год
	Брюки брезентовые	1 год
	Рукавицы брезентовые	1 мес.

23. О ПОНИЖЕНИИ СБОРА С ВЛАДЕЛЬЦЕВ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ МОТОРНЫХ ЛОДОК

Постановление Совета Министров РСФСР 4 декабря 1953 г. № 1495

На основании ст. 2 Указа Президиума Верховного Совета СССР от 10 апреля 1942 года «О местных налогах и сборах» Совет Министров РСФСР постановляет:

Понизить с 1 января 1954 года на 75% сбор с владельцев транспортных средств для моторных лодок, установленный ст. 30 Указа Президиума Верховного Совета СССР от 10 апреля 1942 г. «О местных налогах и сборах».

24. РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РСФСР

8 декабря 1953 г. № 7300-р

Во изменение пункта I постановления Совета Министров РСФСР от 21 октября 1953 года № 1247 [1] установить, что приемка в эксплуатацию предприятий, зданий и сооружений республиканского и местного подчинения со сметной стоимостью до 20 млн. рублей в городах Москве и Ленинграде производится комиссиями, назначаемыми Мосгорисполкомом и Ленгорисполкомом.

25. О РЕЖИМЕ РАБОЧЕГО ДНЯ В УЧРЕЖДЕНИЯХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ ОБЛАСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ г. ЛЕНИНГРАДА

Постановление Совета Министров РСФСР 18 декабря 1953 г. № 1550

Установить для учреждений и организаций областного значения г. Ленинграда начало работы с 10 часов утра и окончание работы в 7 часов вечера с перерывом на обед продолжительностью один час.

26. О СРОКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ НАРОДНОГО СУДЬИ ВМЕСТО ВЫБЫВШЕГО ДО ИСТЕЧЕНИЯ СРОКА ПОЛНОМОЧИЙ

Указ Президиума Верховного Совета РСФСР 22 декабря 1953 г.

1. Установить, что в случае, если народный судья выбывает до истечения срока его полномочий ввиду смерти, длительной болезни, осуждения, отзыва избирателями, подготовка к выборам народного судьи вместо выбывшего должна начинаться за две недели до дня выборов.

В соответствии с этим:

а) образование избирательных пунктов производится не позднее, чем за 12 дней до выборов;

б) списки избирателей для всеобщего обозрения вывешиваются соответствующими исполнительными комитетами Советов депутатов трудящихся за 10 дней до выборов;

---

[1] См. 1953 г. № 17.

в) кандидаты в народные судьи регистрируются исполнительными комитетами районных, городских Советов депутатов трудящихся не позднее, чем за 7 дней до выборов; данные о зарегистрированных кандидатах и наименования общественных организаций, выставивших кандидатов, опубликовываются не позднее, чем за 5 дней до выборов.

2. (*Не приводится как содержащий отмену ранее принятого акта*).

Государств. публичная историческая библиотека РСФСР

СОДЕРЖАНИЕ

1948 год

Стр.

1. Инструкция по делопроизводству в сельских Советах депутатов трудящихся РСФСР 3

2. О земельно-хозяйственном устройстве городов и рабочих поселков РСФСР 33

3. Об образовании Бюро Совета Министров Татарской АССР 41

4. Об образовании Бюро Совета Министров Башкирской АССР 42

5. Об издании учебников для нерусских школ РСФСР 43

6. О проведении обязательного окладного страхования в Калининградской области, районах и городах южной части Сахалинской области 43

7. Об освобождении школьных зданий, используемых не по назначению 44

8. О сокращении государственной дотации театрам и мерах по улучшению их финансовой деятельности 47

9. О порядке выплаты премии предприятиям республиканского (РСФСР) и местного подчинения — победителям в социалистическом соревновании 47

10. О ликвидации бесконтрольности в расходовании театрами республиканского и местного подчинения денежных средств. 50

11. О проведении 100-летнего юбилея со дня рождения виднейшего педагога и общественного деятеля чувашского народа И. Я. Яковлева 51

12. Об организации машинно-дорожных станций для строительства и восстановления автомобильных дорог республиканского, областного и районного значения 51

13. Об упорядочении дела учета и выдачи трудовых книжек в РСФСР 52

Стр.

14. Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения РСФСР и его местных органах 53

15. Об утверждении Положения о кооперации инвалидов и примерного устава артели кооперации инвалидов 79

16. Об утверждении дополнительного списка памятников архитектуры, подлежащих государственной охране 95

17. Постановление Совета Министров РСФСР 24 мая 1948 г. № 529 194

18. Об упорядочении приема — сдачи дел при смене руководителей учреждений, предприятий, хозяйственных организаций и строительств 195

19. О работе общественных комиссий содействия восстановлению и эксплуатации домохозяйства в г. Ленинграде . . 196

20. О мерах по увеличению численности соболя и упорядочению его промысла 197

21. Об изменении тарифов на коммунальные услуги . . . 198

22. О размере платы родителей за содержание детей в детских садах и детских яслях 199

23. О частичном сокращении размеров премий и об изменении порядка их выплаты 200

24. Об упорядочении учета и использования черных и цветных металлов на предприятиях и стройках министерств и ведомств РСФСР 202

25. Об утверждении Положения о Министерстве коммунального хозяйства РСФСР и его местных органах 204

26. Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства РСФСР 225

27. О дополнении Постановления Совета Министров РСФСР от 15 июля 1947 г. № 521 «Об авторском гонораре за литературно-художественные произведения» 234

1949 год

1. О государственном плане восстановления и развития народного хозяйства, подведомственного РСФСР, на 1949 год. 235

2. О порядке сношений государственных учреждений РСФСР и их должностных лиц с учреждениями и должностными лицами иностранных государств 238

3. О работе Совета Министров Коми АССР 240

4. О выполнении Постановления Совета Министров СССР от 4 марта 1948 года № 537 «О сокращении государственной дотации театрам и мерах по улучшению их финансовой деятельности» 240

5. О работе сельскохозяйственных техникумов Министерства сельского хозяйства РСФСР 241

6. Об утверждении Положения о нагрудном значке «Отличник Главречтранса РСФСР 141

Стр.

7. Об утверждении Положения о начальной, семилетней и средней школе при санатории для детей и подростков, больных костно-суставным туберкулезом 243

8. О порядке применения Указа Президиума Верховного Совета РСФСР от 1 февраля 1949 г. «О внесении изменений в законодательство РСФСР в связи с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 26 августа 1948 года» «О праве граждан на покупку и строительство индивидуальных жилых домов» 246

9. О мероприятиях по подготовке и проведению лесосплава в навигацию 1949 года по Министерствам и ведомствам РСФСР 248

10. О порядке выдачи премий в отраслях народного хозяйства, в которых себестоимость продукции выявляется после сроков, установленных для выдачи премий 248

11. О мероприятиях по освоению орошаемых земель и улучшению эксплуатации оросительных систем 249

12. О хозяйственных договорах 250

13. Об установлении единого размера штрафа за безбилетный проезд в трамваях, троллейбусе и автобусе в городах РСФСР 252

14. О порядке оценки выполнения плана выпуска валовой продукции промышленности, себестоимости промышленной продукции и плана капитального строительства в 1949 г. . . 252

15. Об утверждении Инструкции о порядке учета, регистрации и содержания археологических и исторических памятников на территории РСФСР 254

16. Об условиях социалистического соревнования по сельскому и колхозному строительству 261

17. О частичном изменении постановления Совета Министров РСФСР от 1-го марта 1948 г. № 141 «О проведении обязательного окладного страхования в Калининградской области, районах и городах южной части Сахалинской области» . . . 266

18. О работе киносети РСФСР в I квартале 1949 года и мерах по выполнению плана кинообслуживания населения и доходов от кино на 1949 г. 266

19. О неудовлетворительном внедрении прогрессивных норм использования оборудования и расходования сырья, материалов, топлива и электроэнергии на предприятиях местной промышленности и в артелях промысловой кооперации РСФСР 268

20. О неудовлетворительном выполнении плана трудового устройства инвалидов Отечественной войны и труда в кооперации инвалидов РСФСР 269

21. Об итогах финансово-хозяйственной деятельности Министерства лесной и бумажной промышленности РСФСР за 1948 год 270

Стр.

22. О мероприятиях по расширению сети детских учреждений и родильных домов и улучшению их работы 270

23. О порядке хранения избирательных документов по выборам народных судов РСФСР 272

24. Об утверждении Положения о лесозаготовительных конторах краевых, областных, республиканских (АССР) управлений по делам сельского и колхозного строительства . . . 273

25. Постановление Совета Министров РСФСР 10 декабря 1949 г. № 1015 276

1950 год

1. О порядке оплаты командировок медицинских и других работников, направляемых на борьбу с эпидемическими заболеваниями 278

2. О мероприятиях по охране посевов картофеля от колорадского жука 281

3. Распоряжение Совета Министров РСФСР 17 января 1950 г. № 85-р 283

4. О мероприятиях по предупреждению заболеваний людей туляремией и по истреблению мышевидных грызунов . . 285

5. Об утверждении Положения о Министерстве финансов РСФСР 287

6. Об оплате проектных работ и упорядочению оплаты труда работников проектных организаций 293

7. О мероприятиях по улучшению техники безопасности на горных предприятиях Министерства промышленности строительных материалов РСФСР 296

8. О мерах по улучшению книжной торговли 297

9. Об утверждении основных условий поставки продукции предприятиями Министерства местной промышленности РСФСР 299

10. О снабжении детских домов продуктами питания . . 329

11. Об образовании Советов промысловой кооперации в краях, областях, городах республиканского (РСФСР) подчинения, автономных республиках и проведении выборов Совета промысловой кооперации РСФСР и Совета лесопромысловой кооперации РСФСР 330

12. Положение о выборах в краевые, областные, окружные, районные, городские, сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся РСФСР 331

Стр.

13. О тарифе за пользование коммунальными банями в городах РСФСР для военнослужащих при посещении бань покомандно 260

14. О борьбе с потерями и улучшении учета расхода воды на городских водопроводах РСФСР 360

15. О мерах по улучшению строительства жилых домов для переселенцев 361

16. Положение о выборах в Верховный Совет РСФСР . . 362

17. О бесхозяйственном расходовании денежных средств и перерасходе фондов заработной платы на предприятиях Министерства лесной и бумажной промышленности РСФСР . . 379

18. О порядке проведения и финансирования проектно-изыскательских работ по переустройству оросительной сети в связи с переходом на новую систему орошения 380

1951 год

1. О подготовке школ к новому 1951—1952 учебному году 382

2. О мерах по улучшению сбора лома черных металлов 383

3. Вопросы, связанные с внедрением передовой техники в народное хозяйство, подведомственное РСФСР 383

4. Об утверждении Положения о краевом (областном) финансовом отделе и Положения о районном финансовом отделе 385

5. О мерах по улучшению заготовки, переработки и использования лома и отходов цветных металлов 395

6. Об улучшении планирования труда и упорядочении дела технического нормирования в артелях кооперативной промышленности РСФСР 396

7. Об утверждении Положения о премировании рабочих вязальных цехов предприятий трикотажной промышленности Министерства местной промышленности РСФСР за экономию игл 397

8. О порядке проведения выборов в краевые, областные, окружные, районные, городские, сельские и поселковые Советы депутатов трудящихся РСФСР по отдельным избирательным округам вместо выбывших депутатов 399

9. Распоряжение Совета Министров РСФСР 6 октября 1951 г. № 5691-р 401

10. О ходе выполнения постановления Совета Министров СССР от 10 февраля 1948 года № 246 «О льготах и преимуществах для учителей начальных и семилетних школ» . . . 401

11. Положение о выборах народных судов РСФСР . . . 402

12. О мероприятиях по дальнейшему улучшению работы детских домов и усилению контроля за их учебно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельностью 415

Стр.

13. О распределении городов, рабочих поселков и других поселений РСФСР по классам местностей для взимания земельной ренты 415

14. О проведении ежегодных конкурсов на лучшие жилые и гражданские здания, выстроенные в городах и рабочих поселках РСФСР 470

1952 год

1. О недостатках в планировании автоперевозок в I Главном управлении республиканских автохозяйств Министерства автомобильного транспорта РСФСР 475

2. О мерах улучшения работы коммунальных электростанций и электросетей 475

3. Вопросы Госарбитража РСФСР 476

4. О государственном бюджете РСФСР на 1952 год . . 477

5. Вопросы Государственного арбитража при Куйбышевском горисполкоме 480

6. О включении г. Ленинграда в перечень городов, в которых сбор с владельцев транспортных средств и сбор с владельцев скота взимается по высшим ставкам 480

7. Распоряжение Совета Министров РСФСР 3 апреля 1952 г. № 2255-р 481

8. Об улучшении снабжения школьных библиотек РСФСР книгами 481

9. О дополнении постановлений Совнаркома РСФСР от 12 июля 1944 г. № 540 «Об авторском гонораре» и Совета Министров РСФСР от 15 июля 1947 г. № 521 «Об авторском гонораре за литературно-художественные произведения» . . . 481

10. О порядке приемки в эксплуатацию вновь выстроенных, реконструированных и восстановленных коммунальных предприятий и сооружений в городах, рабочих и курортных поселках РСФСР 482

11. О мерах борьбы с глистными заболеваниями среди населения. 483

12. О тарифах на вывозку нечистот, мусора и снега в городах республиканского (РСФСР) подчинения 485

13. Об утверждении Положения о государственной горнотехнической инспекции при Совете Министров РСФСР . . . 485

14. О порядке уценки торгующими организациями товаров широкого потребления производства местной и кооперативной промышленности при снижении цен на эти товары местными исполкомами и союзами промысловой кооперации и кооперации инвалидов 491

15. О мероприятиях, обеспечивающих обезвреживание и утилизацию мусора, вывозимого на свалки и сельскохозяйственные поля в окрестностях гг. Москвы, Ленинграда и городов республиканского (РСФСР) подчинения 492

Стр.

16. Об утверждении типовых положений об отделах технического контроля артелей промысловой, лесопромысловой кооперации и кооперации инвалидов РСФСР 493

17. О ходе выполнения постановления Совета Министров РСФСР 16 февраля 1952 года «О работе Министерства местной топливной промышленности РСФСР» 529

1953 год

1. О порядке и размерах возмещения органами кинофикации затрат на содержание помещений, принадлежащих сельским Советам 530

2. Об утверждении Основных условий поставки продукции, вырабатываемой предприятиями Министерства промышленности строительных материалов РСФСР 531

3. Распоряжение Совета Министров РСФСР 27 марта 1953 г. № 1345-р 544

4. Об утверждении типового Положения об отделах технического контроля предприятия местной промышленности РСФСР 544

5. О структуре и штатах центрального аппарата Министерства культуры РСФСР и его местных органов 562

6. Об объединении республиканских ведомств РСФСР . 563

7. О примерной структуре и штатах местных органов Министерства здравоохранения РСФСР 564

8. О примерной структуре и штатах местных органов Министерства культуры РСФСР 565

9. Об образовании Бюро Совета Министров Марийской АССР 567

10. О режиме рабочего дня в Министерствах, ведомствах и других советских учреждениях 567

11. О режиме рабочего дня в учреждениях и организациях городского и районного значения г. Горького 568

12. О сельскохозяйственном налоге 569

13. Об объединении Всероссийского общества охраны природы и Всероссийского общества содействия строительству и охране городских земельных насаждений во Всероссийское общество содействия охране природы и озеленению населенных пунктов 573

14. Об изменении действующего порядка планирования отпуска, расходования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней на предприятиях министерств и ведомств РСФСР 573

15. О подготовке культурно-просветительных учреждений к работе в зимних условиях в 1953—1954 гг 575

16. Об улучшении работы по устройству детей, оставшихся без родителей, и охране их прав 576

17. О порядке приемки в эксплуатацию и закрытия сводных смет и сводных сметно-финансовых расчетов по пред-

Стр.

приятиям, зданиям и сооружениям республиканского и местного подчинения 577

18. Об образовании Бюро Совета Министров Мордовской АССР 581

19. О режиме рабочего дня в учреждениях и организациях городского и районного значения г. Саратова 581

20. О специальных средствах учреждений, состоящих на республиканском бюджете РСФСР, бюджетах автономных республик и местных бюджетах 581

21. Вопросы Министерства торговли РСФСР 598

22. Распоряжение Совета Министров РСФСР 21 ноября 1953 г. № 6958-р 599

23. О понижении сбора с владельцев транспортных средств для моторных лодок 608

24. Распоряжение Совета Министров РСФСР 8 декабря 1953 г. № 7300-р 609

25. О режиме рабочего дня в учреждениях и организациях областного значения г. Ленинграда 609

26. О сроках проведения выборов народного судьи вместо выбывшего до истечения срока полномочий 609

ХРОНОЛОГИЧЕСКОЕ СОБРАНИЕ ЗАКОНОВ,
УКАЗОВ ПРЕЗИДИУМА ВЕРХОВНОГО СОВЕТА
И ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РСФСР

Том четвертый

(1948 — 1953 гг.)

*

Редактор *А. А. Липатов*
Художник-оформитель *П. И. Серов*
Художественный редактор *Ю. В. Алексеев*
Технический редактор *А. Н. Макарова*

* * *

Сдано в набор 3/IV 1958 г.
Подписано к печати 28/XI 1958 г.
Формат бумаги 84×108$^{1}/_{32}$. Объем физ. печ. л. 19,38.
условн. печ. л. 31,78. учетно-изд. л. 33,76.
Тираж 15 500. А10611. Цена 10 руб. Зак. 3673.

Госюриздат — Москва, Б—64, ул. Чкалова, 38/40

Типография № 2 им. Евг. Соколовой
УПП Ленсовнархоза.
Ленинград, Измайловский пр., 29.

4945

40